



ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA D'ACTIVITATS SUBJECTES AL RÈGIM DE COMUNICACIÓ EN L'ÀMBIT TERRITORIAL DEL MASNOU

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La present ordenança respon a la necessitat d'adequar-se al nou marc normatiu establert per la Directiva 2006/123/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, transposada per la Llei estatal 17/2009, de 23 de novembre, sobre el lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici.

Amb l'objectiu de facilitar el coneixement de tots els procediments que són aplicables a les activitats econòmiques, l'ordenança integra els diversos aspectes d'intervenció municipal previstos per la normativa sectorial vigent i la legislació urbanística.

La intervenció municipal en les activitats i instal·lacions verificarà els aspectes ambientals segons les competències que estableix la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, els que afectin la seguretat i salut de les persones, com ara la protecció contra incendis i seguretat dels ocupants, els aspectes que afecten la mobilitat, la convivència ciutadana i els aspectes urbanístics.

TÍTOL I: DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

1. L'objecte d'aquesta ordenança és regular el sistema municipal d'intervenció administrativa en les activitats, serveis i instal·lacions que es desenvolupin en el terme municipal del Masnou, dins el marc normatiu integrat per la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats (en endavant LPCAA), la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives i el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
2. Les activitats incloses als Annexos I i II de la LPCAA no són objecte d'aquesta ordenança i resten sotmeses al règim d'autorització ambiental i de llicència ambiental respectivament, previstos al títol II i III de la LPCAA.

Article 2. Definicions

Als efectes del que disposa aquest ordenança, s'entén per:

- a) Activitat: l'exercici o l'explotació d'una indústria, taller, establiment, granja, instal·lació, aparcament, magatzem o qualsevol altra actuació pública o privada que pugui afectar el medi ambient, la seguretat o la salut de les persones, la flora, la fauna o els béns.
- b) Establiment: el conjunt d'edificacions, instal·lacions i espais que constitueixen una unitat física diferenciada i en el qual una mateixa persona o empresa titulars exerceixen una activitat o més d'una.
- c) Titular: la persona física o jurídica que exerceix o posseeix una activitat o diverses en un mateix establiment.



- d) Intervenció sectorial: la intervenció administrativa a la qual està sotmesa una activitat, de conformitat amb un ordenament jurídic diferent de l'ambiental.
- e) Tècnic/a competent: la persona que posseeix les titulacions acadèmica i professional habilitants de caràcter tècnic. D'acord amb el Reial Decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori, els projectes tècnics per comunicació d'una activitat no cal que estiguin visats. D'aquesta manera, els projectes tècnics que a efectes d'aquesta ordenança hagin de ser signats i assumits per un tècnic competent hauran de disposar, en cas que no s'aportin visats, de la següent documentació:
- Número de col·legiat i col·legi professional al que pertany el tècnic.
 - Certificat del col·legi conforme el tècnic autor del treball no es troba inhabilitat, emès amb una antiguitat no superior a 3 mesos.
 - Justificant conforme disposa d'una pòlissa de responsabilitat civil adequada a l'entitat del treball que està assumint i està al corrent de pagament de la pòlissa.

Article 3. Àmbit d'aplicació i classificació de les activitats subjectes al règim de comunicació

L'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança comprèn les activitats que estiguin sotmeses a qualsevol dels règims de comunicació previstos en aquesta ordenança i que s'exerceixin o es desenvolupin al terme municipal del Masnou:

- a) Activitats amb baixa incidència ambiental o amb incidència sectorial: quan siguin susceptibles d'afectar el medi ambient, la seguretat i la salut de les persones, o que siguin susceptibles de produir molèsties greus a l'entorn amb sorolls, fums, gasos, pudors, olors, vibracions, pols o escalfors. Aquestes activitats s'inclouen al Grup III, que figura relacionat a l'Annex I de la present ordenança.
- b) Activitats incloses en la legislació d'espectacles públics i activitats recreatives: comprèn els espectacles públics, activitats recreatives i els establiments i els espais oberts al públic on es duen a terme aquestes activitats. Aquestes activitats s'inclouen al Grup IV, que figura relacionat a l'Annex I de la present ordenança.
- c) Activitats innòcues: quan no siguin susceptibles d'afectar el medi ambient, la seguretat i la salut de les persones, ni siguin susceptibles de produir molèsties greus. Aquestes activitats s'inclouen al Grup V, que figura relacionat a l'Annex I de la present ordenança.

Article 4. Règims d'intervenció administrativa de les activitats sotmeses al règim de comunicació

1. Les activitats incloses al Grup III, que figura relacionat a l'Annex I de la present ordenança, resten sotmeses al règim de comunicació d'acord amb el procediment previst al Títol IV de la LPCAA i al Títol II d'aquesta ordenança.
2. Les activitats incloses al Grup IV, que figura relacionat a l'Annex I de la present ordenança, són els espectacles públics i les activitats recreatives de menor aforament, i resten sotmeses al règim de comunicació prèvia d'espectacles públics i d'activitats recreatives previst a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, que es regula al títol III del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, i al títol III d'aquesta ordenança.



3. Les activitats incloses al Grup V, que figura relacionat a l'Annex I de la present ordenança, són les considerades activitats innòcues i resten sotmeses al règim de comunicació d'activitats innòcues, que es regula en el títol III de la present ordenança.

Article 5. Condicions generals de funcionament de les activitats

Els titulars de les activitats compreses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança estan obligats a exercir l'activitat d'acord amb els principis següents:

- a) Prevenir la contaminació mitjançant l'aplicació de les mesures adequades i, en especial, de les millors tècniques disponibles.
- b) Prevenir la transferència de contaminació d'un medi a un altre.
- c) Reduir la producció de residus mitjançant tècniques de minimització i, en la mesura que no sigui possible, gestionar-los correctament, valoritzant-los i, en últim terme, efectuant la disposició del rebuig de manera que s'eviti o es redueixi l'impacte en el medi ambient, d'acord amb el que estableix la legislació sectorial i les determinacions dels plans i programes que ordenen la seva gestió.
- d) Utilitzar l'energia, l'aigua i les matèries primeres de manera racional, eficaç i eficient.
- e) Complir la normativa reguladora del funcionament de les diverses activitats, en especial la normativa sobre protecció del medi ambient, seguretat industrial, salubritat, accidents greus, prevenció d'incendis, riscos i accidents laborals i protecció civil, així com la normativa específica reguladora de l'activitat concreta que es dugui a terme i, prendre les mesures necessàries per minimitzar els riscos derivats del funcionament de l'activitat.
- f) Utilitzar les tècniques disponibles per eliminar o reduir les molèsties que el funcionament de l'activitat pugui causar al veïnat, en especial les relatives a sorolls, vibracions, escalfor, olors, pols i anàlogues.
- g) Prendre les mesures necessàries perquè, en cessar l'exercici de l'activitat, s'eviti qualsevol risc de contaminació i perquè el lloc de l'activitat quedi en un estat satisfactori, de tal manera que l'impacte ambiental sigui el mínim possible respecte a l'estat inicial en què es trobava. Es considera que l'estat del lloc és satisfactori si permet la seva utilització posterior per als usos urbanístics admesos.

TÍTOL II: RÈGIM DE COMUNICACIÓ DE LES ACTIVITATS INCLOSES AL GRUP III, QUE FIGURA RELACIONAT A L'ANNEX I DE LA PRESENT ORDENANÇA

Article 6. Activitats sotmeses al règim de comunicació

D'acord amb el que disposa l'article 4, estan sotmeses al règim de comunicació les activitats que s'inclouen al Grup III, que figura relacionat a l'Annex I d'aquesta ordenança, tant per a ser implantades com per tot canvi substancial que s'hi pretengui introduir un cop autoritzades.

Article 7. Formalització de la comunicació

1. La comunicació s'ha de formalitzar un cop acabades les obres i les instal·lacions necessàries, les quals han d'estar emparades per la llicència urbanística corresponent o, si s'escau, per la comunicació prèvia d'obres o informe favorable de compatibilitat urbanística, i també per la



resta d'informes preceptius i de llicències sectorials necessàries, fixats per llei o pel desplegament reglamentari d'una llei, per a dur a terme l'activitat.

2. Juntament amb el model d'instància aprovat per l'Ajuntament, el titular de l'activitat ha de presentar la documentació següent:
 - a) Fotocòpia del DNI O CIF del titular.
 - b) En cas de societats, fotocòpia de la constitució de la societat.
 - c) Fotocòpia del contracte de lloguer o títol d'adquisició del local.
 - d) Declaració responsable del titular de l'activitat, on s'assumeixi la responsabilitat de disposar de tots els documents que acrediten el compliment de la normativa sectorial.
 - e) Projecte tècnic de la instal·lació o activitat per triplicat exemplar, signat per un tècnic competent.
 - f) Certificació lliurada pel personal tècnic competent que acrediti que l'activitat i les instal·lacions s'adeqüen a la memòria ambiental i al projecte presentats, i que es compleixen tots els requisits ambientals, de seguretat, sanitaris i altres previstos en la resta de documentació a adjuntar.
 - g) Informe favorable emès per una Entitat Col·laboradora de l'Administració, en l'àmbit de la prevenció i la seguretat en matèria d'incendis, en els casos en què estableixin els serveis tècnics municipals.
 - h) Qualsevol altra documentació que estableixi cada disposició legal sectorial que li sigui d'aplicació.

Article 8. Inici de l'activitat

1. Havent presentat la comunicació, si aquesta s'ajusta als continguts formals previstos en els articles anteriors, es pot iniciar l'exercici de l'activitat, sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin lliurat les certificacions, els mesuraments, les anàlisis i les comprovacions als quals es refereixen els apartats anteriors.
2. No obstant això, quan d'acord amb la normativa sectorial no ambiental (de protecció de la salut, de seguretat, de protecció contra incendis, d'abocaments, urbanística, o qualsevol altra) sigui necessari comptar amb altres llicències, autoritzacions o controls inicials, no es podrà iniciar l'activitat mentre el titular de la mateixa no disposi de la totalitat de títols administratius habilitants.

Article 9. Tramitació

1. Un cop efectuada la comunicació, l'Ajuntament procedirà als tràmits de verificació formal de la documentació, anàlisi de suficiència del projecte tècnic i informes preceptius dels aspectes que són de la seva competència.
2. Si la documentació presentada s'ajusta a la normativa vigent, l'Ajuntament es donarà per assabentat de la comunicació i en declararà l'eficàcia. En cas contrari, efectuarà el corresponent requeriment al titular de l'activitat.
3. Pel que fa a les activitats incloses a l'Annex I de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, es trametrà el projecte tècnic a la direcció general competent en matèria de prevenció i extinció d'incendis, per tal de verificar si l'establiment projectat compleix les mesures de seguretat en cas d'incendi establertes per la normativa aplicable.



TÍTOL III: RÈGIM DE COMUNICACIÓ PRÈVIA D'ESPECTACLES PÚBLICS I D'ACTIVITATS RECREATIVES, INCLOSES AL GRUP IV QUE FIGURA RELACIONAT A L'ANNEX I DE LA PRESENT ORDENANÇA

Article 10. Supòsits en què és procedent

Estan sotmesos a aquest règim de comunicació prèvia els casos següents:

- a) La modificació no substancial dels establiments oberts al públic que comptin amb la llicència municipal corresponent.
- b) Els establiments oberts al públic destinats a espectacles cinematogràfics.
- c) Els establiments oberts al públic destinats a espectacles públics i activitats recreatives musicals amb un aforament autoritzat fins a 150 persones.
- d) Establiments oberts al públic d'activitats de restauració amb un aforament autoritzat fins a 150 persones, i sempre que no disposin de terrassa o qualsevol altre espai complementari a l'aire lliure.
- e) Les actuacions en directe en els establiments recollits en el catàleg de l'Annex I del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Article 11. Formalització de la comunicació

1. La comunicació s'ha de formalitzar un cop acabades les obres i les instal·lacions necessàries, les quals han d'estar emparades per la llicència urbanística corresponent o, si s'escau, per la comunicació prèvia d'obres o informe favorable de compatibilitat urbanística, i també per la resta d'informes preceptius i de llicències sectorials necessàries, fixats per llei o pel desplegament reglamentari d'una llei, per a dur a terme l'activitat.
2. Juntament amb el model d'instància aprovat per l'Ajuntament, el titular de l'establiment obert al públic previst al Grup IV, que figura relacionat a l'Annex I d'aquesta ordenança, o en algun dels supòsits de l'article anterior, ha de presentar la documentació següent:
 - a) Fotocòpia del DNI O CIF del titular.
 - b) En cas de societats, fotocòpia de la constitució de la societat.
 - c) Fotocòpia del contracte de lloguer o títol d'adquisició del local.
 - d) Declaració responsable del titular de l'activitat, del fet que l'establiment o activitat compleix els requisits establerts pel Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
 - e) Declaració responsable del titular de l'activitat, on s'assumeixi la responsabilitat de disposar de tots els documents que acrediten el compliment de la normativa sectorial.
 - f) Projecte tècnic de la instal·lació o activitat per triplicat exemplar, signat per un tècnic competent.
 - g) Certificació lliurada pel personal tècnic competent que acrediti que l'activitat i les instal·lacions s'adeqüen a la memòria ambiental i al projecte presentats, i que es compleixen tots els requisits ambientals, de seguretat, sanitaris i altres previstos en la resta de documentació a adjuntar.
 - h) Informe favorable emès per una Entitat Col·laboradora de l'Administració, en l'àmbit de la prevenció i la seguretat en matèria d'incendis, en els casos en què estableixin els serveis tècnics municipals.
 - i) Estudi d'impacte acústic de l'establiment.
 - j) Declaració responsable i còpia del contracte d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per la quantia mínima establerta al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, segons l'aforament del local.
 - k) Qualsevol altra documentació que estableixi cada disposició legal sectorial que li sigui d'aplicació.



Article 12. Inici de l'activitat

1. Havent presentat la comunicació, si aquesta s'ajusta als continguts formals previstos en els articles anteriors, es pot iniciar l'exercici de l'activitat, sota l'exclusiva responsabilitat de les persones titulars i tècniques que hagin lliurat les certificacions, els mesuraments, les anàlisis i les comprovacions als quals es refereixen els apartats anteriors.
2. No obstant això, quan d'acord amb la normativa sectorial no ambiental (de protecció de la salut, de seguretat, de protecció contra incendis, d'abocaments, urbanística, o qualsevol altra) sigui necessari comptar amb altres llicències, autoritzacions o controls inicials, no es podrà iniciar l'activitat mentre el titular de la mateixa no disposi de la totalitat de títols administratius habilitants.

Article 13. Tramitació

1. Un cop efectuada la comunicació, l'Ajuntament procedirà als tràmits de verificació formal de la documentació, anàlisi de suficiència del projecte tècnic i informes preceptius dels aspectes que són de la seva competència.
2. Si la documentació presentada s'ajusta a la normativa vigent, l'Ajuntament es donarà per assabentat de la comunicació i en declararà l'eficàcia. En cas contrari, efectuarà el corresponent requeriment al titular de l'activitat.
3. Pel que fa a les activitats incloses a l'Annex I de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis, es trametrà el projecte tècnic a la direcció general competent en matèria de prevenció i extinció d'incendis, per tal de verificar si l'establiment projectat compleix les mesures de seguretat en cas d'incendi establertes per la normativa aplicable.

Article 14. Controls periòdics

1. Les activitats incloses al Grup IV, que figura relacionat a l'Annex I d'aquesta ordenança, resten sotmeses a un control de caràcter periòdic que es practicarà cada quatre anys, comptats des de la data de presentació de la comunicació prèvia o des de la darrera acta de control.
2. Un cop rebudes les actes i els informes de control, l'Ajuntament pot determinar el següent:
 - a) Assabentar-se del control efectuat i el funcionament normal i adequat de l'establiment, si les actuacions i els informes de control així ho acrediten.
 - b) Posar de manifest els incompliments de la comunicació prèvia, o de la normativa aplicable, i instar la persona titular de l'establiment a corregir-los.

TÍTOL IV: RÈGIM DE COMUNICACIÓ DE LES ACTIVITATS INCLOSES AL GRUP V, QUE FIGURA RELACIONAT A L'ANNEX I DE LA PRESENT ORDENANÇA (ACTIVITATS INNÒCUES)

Article 15. Activitats sotmeses al règim de comunicació d'activitats innòcues

Queden sotmeses al règim de comunicació d'activitats innòcues les activitats i instal·lacions que no siguin susceptibles d'afectar el medi ambient, la seguretat o la salut de les persones, la flora, la fauna o els béns, indicades al Grup V, que figura relacionat a l'Annex I d'aquesta ordenança.



Article 16. Formalització de la comunicació

1. La comunicació s'ha de formalitzar un cop acabades les obres i les instal·lacions necessàries, les quals han d'estar emparades per la llicència urbanística corresponent o, si s'escau, per la comunicació prèvia d'obres o informe favorable de compatibilitat urbanística, i també per la resta d'informes preceptius i de llicències sectorials necessàries, fixats per llei o pel desplegament reglamentari d'una llei, per a dur a terme l'activitat.
2. Juntament amb el model d'instància aprovat per l'Ajuntament, el titular de l'activitat ha de presentar la documentació següent:
 - a) Fotocòpia del DNI O CIF del titular.
 - b) En cas de societats, fotocòpia de la constitució de la societat.
 - c) Fotocòpia del contracte de lloguer o títol d'adquisició del local.
 - d) Memòria descriptiva de l'activitat, que inclourà:
 - Memòria justificativa
 - Plànols acotats de planta i d'alçat, indicant superfícies, alçades, distribució, ubicació de la cambra higiènica, accessibilitat, evacuació, estructura, ignifugació i elements significatius de la instal·lació (enllumenat d'emergència, extintors, instal·lació de climatització, ventilació).
 - e) Certificat de l'instal·lador o instal·ladors autoritzats que hagin executat les instal·lacions.
 - f) Declaració responsable del titular de l'activitat, on s'assumeixi la responsabilitat de disposar de tots els documents que acrediten el compliment de la normativa sectorial.
 - g) Qualsevol altra documentació que estableixi cada disposició legal sectorial que li sigui d'aplicació.

Article 17. Inici de l'activitat

1. Un cop efectuada la comunicació, si aquesta s'ajusta als continguts formals previstos en els articles anteriors, es pot iniciar l'exercici de l'activitat, sota l'exclusiva responsabilitat de la persona titular.
2. Si la documentació presentada s'ajusta a la normativa vigent, l'Ajuntament es donarà per assabentat de la comunicació i en declararà l'eficàcia. En cas contrari, efectuarà el corresponent requeriment al titular de l'activitat.

TÍTOL V: DISPOSICIONS COMUNES

Article 18. Liquidacions

Realitzada la liquidació per part dels Serveis Tècnics Municipals, els interessats disposaran del termini d'un mes, des de la presentació de la comunicació a l'Ajuntament, per tal de fer-la efectiva en les dependències municipals de l'Oficina d'Atenció Ciutadana d'aquest Ajuntament.

Article 19. Comprovació de les comunicacions

1. La comunicació prèvia no faculta en cap cas per exercir actuacions en contra de la legislació vigent, ni atorga a la persona o empresa titulars de l'activitat, facultats sobre el domini públic, el servei públic o els béns col·lectius.
2. L'Administració municipal podrà, en qualsevol moment, inspeccionar si l'activitat s'ajusta al contingut de l'escrit de comunicació.



3. La comprovació posterior per part dels serveis tècnics municipals de les actuacions comunicades no és requisit previ per a la seva execució. La correcta presentació de la comunicació prèvia facultarà per a l'exercici de l'actuació objecte de comunicació.
4. En el cas que es comprovi la inexactitud o falsedat en qualsevol dada de la comunicació prèvia, manifestació o document, o de l'incompliment dels requisits fixats per la normativa vigent, l'interessat no podrà continuar executant l'actuació comunicada.
5. En el supòsit descrit al punt anterior, l'Ajuntament notificarà a l'interessat el resultat de la comprovació, advertint-lo de la impossibilitat de continuar executant l'actuació comunicada.

Article 20. Subsanació de les comunicacions

1. En el supòsit que es presenti una comunicació prèvia que no reuneixi els requisits fixats en aquesta ordenança, l'interessat que l'hagi presentat no estarà habilitat per executar l'objecte de la comunicació.
2. Si la sol·licitud no reuneix els requisits necessaris o manca la documentació preceptiva, s'atorgarà a l'interessat un termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment, amb l'avertiment que de no fer-ho se'l tindrà per desistit de la seva petició, prèvia resolució, així com que no està habilitat per executar l'actuació comunicada, i de la possible comissió d'infracció urbanística en el cas que l'executi.
3. Passats 10 dies des del requeriment sense la presentació de la documentació requerida, es procedirà a declarar el desestiment de l'actuació comunicada, mitjançant resolució que s'haurà de notificar a l'interessat.
4. En el supòsit que es presenti una comunicació prèvia per una actuació per a la qual s'exigeixi llicència municipal, l'interessat que l'hagi presentat no estarà habilitat per executar l'objecte de la comunicació.
5. En el termini màxim de 20 dies hàbils a comptar des de la presentació de la comunicació, l'Ajuntament dictarà la resolució declarant la manca d'efectes de la comunicació prèvia i requerint l'interessat per tal que presenti la sol·licitud de llicència, advertint-lo que no està habilitat per executar l'actuació comunicada, i de la possible comissió d'infracció en el cas que l'executi.

Article 21. Informe de compatibilitat urbanística

1. L'Ajuntament tramitarà l'informe urbanístic, que acrediti la compatibilitat del planejament urbanístic i la disponibilitat i suficiència dels serveis públics que exigeixi l'activitat, de conformitat amb el previst als articles 52 i 60 de la LPCAA i l'article 32 del Decret 112/2010, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
2. Per a les activitats sotmeses al règim de comunicació de les activitats incloses al Grup III, que figura relacionat a l'Annex I de la present ordenança i al règim de comunicació prèvia d'espectacles públics i d'activitats recreatives de les activitats incloses al Grup IV, que figura relacionat a l'Annex I de la present ordenança, cal un informe previ favorable de compatibilitat urbanística, quan no sigui necessària llicència d'obres o comunicació prèvia d'obres, per als casos en què es vulgui realitzar un canvi d'ús del local, o que en aquest no hi hagués una activitat anterior. Si aquest informe no s'ha lliurat en el termini de vint dies es pot procedir a executar-lo.



Article 22. Canvi de titularitat

1. El canvi de titularitat de les activitats incloses als Grups III, IV i V, que figuren relacionats a l'Annex I d'aquesta ordenança, s'ha de comunicar a l'Ajuntament.
2. Serà suficient la comunicació d'aquesta transmissió quan el transcurs del temps no hagi desvirtuat l'acreditació del compliment de les mesures correctores imposades en la tramitació de l'expedient de comunicació inicial, quan no sigui necessari incorporar-ne de noves en virtut de modificacions de la normativa sectorial d'aplicació i quan el nou titular de l'activitat no tingui previst efectuar modificacions en l'activitat o en les instal·lacions que alterin les condicions de la comunicació inicial. En la resta de supòsits serà necessari la presentació dels documents requerits per al règim de comunicació que correspongui.
3. Els nous titulars presentaran un escrit de transmissió, acompanyat dels següents documents:
 - a) Fotocòpia del DNI O CIF del titular.
 - b) En cas de societats, fotocòpia de la constitució de la societat.
 - c) Fotocòpia del contracte de lloguer o títol d'adquisició del local.
 - d) Document acreditatiu del canvi de nom o conformitat de l'anterior titular.
 - e) Certificació lliurada pel personal tècnic competent que acrediti que l'activitat i les instal·lacions s'adeqüen al projecte inicial, i que es compleixen tots els requisits ambientals, de seguretat, sanitaris i altres previstos en la resta de documentació a adjuntar, excepte en els casos d'activitats innòcues.
 - f) Qualsevol altra documentació que estableixi cada disposició legal sectorial que li sigui d'aplicació.
4. Un cop produïda la transmissió, les responsabilitats i les obligacions dels titulars antics són assumides pels titulars nous.
5. Si es produeix la transmissió sense efectuar la comunicació corresponent, tant els titulars antics com els titulars nous resten subjectes d'una manera solidària a totes les responsabilitats i les obligacions derivades de la comunicació.

Article 23. Modificacions de les activitats

1. S'entén per modificació qualsevol transformació, remodelació, adaptació, reforma, ampliació o reducció de local, de les seves instal·lacions, o de les activitats que es realitzen en un mateix establiment.
2. La modificació substancial d'activitats ja existents, i amb comunicació, incloses als Grups III i IV, que figuren relacionats a l'Annex I d'aquesta ordenança, se subjecta a l'obligació de presentar de nou la comunicació i la documentació prevista per cada grup.
3. La modificació no substancial de les activitats ja comunicades i incloses als Grups III i IV, que figuren relacionats a l'Annex I d'aquesta ordenança, se subjecta a l'obligació de presentar de nou la comunicació, més aquella documentació que es vegi afectada per la modificació. Serà sempre preceptiu presentar nova certificació tècnica.
4. Per a les activitats incloses al Grup V, que figura relacionat a l'Annex I d'aquesta ordenança, caldrà tramitar nou expedient de comunicació d'activitats innòcues en tots els supòsits de modificacions.



Article 24. Trasllat de les activitats

En el supòsit de trasllat d'una activitat que compti amb comunicat d'obertura, caldrà presentar de nou la corresponent comunicació.

Article 25. Règims d'inspecció, sancions i execució forçosa

1. Per a les activitat del Grup III, que figura relacionat a l'Annex I d'aquesta ordenança, s'aplicarà el títol IX de la LPCAA i la normativa que la desenvolupi, en allò relatiu a les competències municipals.
2. Per a les activitats del Grup IV, que figura relacionat a l'Annex I d'aquesta ordenança, s'aplicarà el títol IV de la Llei 11/2009 del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, i el títol V del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
3. Per a totes les activitats subjectes a la present ordenança serà d'aplicació el règim sancionador previst al Títol IV de l'Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en els activitats i instal·lacions, aprovada definitivament conforme a l'acord del Ple de l'Ajuntament de data 21 d'octubre de 1999, en tot allò que no contradigui aquesta ordenança ni la resta de normativa aplicable.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'acompanya a la present ordenança, com a Annex I, el llistat d'activitats sotmeses a comunicació, les quals figuren relacionades al Grup III de l'annex esmentat, el llistat d'activitats sotmeses a comunicació prèvia d'espectacles públics i d'activitats recreatives, les quals figuren relacionades al Grup IV del mateix annex i el llistat d'activitats sotmeses a comunicació d'activitats innòcues, les quals figuren relacionades al Grup V del mateix annex.

S'acompanyen a la present ordenança, com a Annexos II, III i IV, els diferents models de comunicació previstos en aquesta ordenança.

En el supòsit que els esmentats annexos hagin de ser modificats, es podrà procedir a la seva aprovació mitjançant decret d'alcaldia.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Procediments en tràmit

1. Els procediments de llicència ambiental o de permís ambiental d'activitats compreses actualment a l'Annex III de la LPCAA, iniciats amb anterioritat a l'entrada en vigor de dita llei i pendents de resolució administrativa, queden sotmesos al règim de comunicació.
2. Als efectes de l'apartat anterior, s'entendrà que la sol·licitud i documentació presentada per a la tramitació de la llicència o permís ambiental ho són per al procediment de comunicació, i es requerirà a l'interessat per tal que aporti la resta de documentació necessària, si és el cas.
3. Totes les sol·licituds de llicències i autoritzacions presentades abans de l'entrada en vigor del Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, es regeixen per la normativa aplicable en el moment en què es van sol·licitar, sens perjudici del compliment de les condicions tècniques que puguin afectar la seguretat de les persones i els béns. En aquells supòsits en què la nova regulació estableixi el règim de comunicació prèvia, la persona interessada pot, amb anterioritat a la resolució, desistir de la seva sol·licitud i optar per l'aplicació de la nova normativa.



DISPOCICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogats els preceptes i disposicions vigents en aquest Ajuntament que puguin contradir o oposar-se a tot el que estableix aquesta ordenança.

DISPOCICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i romandrà vigent fins la seva modificació o derogació expresses.

ANNEXOS

Annex I: Llistat d'activitats

Annex II: Model de comunicació d'activitats incloses al Grup III, que figuren relacionades a l'Annex I de la present ordenança.

Annex III: Model de comunicació prèvia d'espectacles públics i d'activitats recreatives, incloses al Grup IV, que figuren relacionades a l'Annex I de la present ordenança.

Annex IV: Model de comunicació prèvia d'activitats innòcues, incloses al Grup V, que figuren relacionades a l'Annex I de la present ordenança.

Aquesta ordenança va ser aprovada pel ple municipal en sessió celebrada el 22 de desembre de 2010