



## **Decret de creació del tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament del Masnou i aprovació de la instrucció de funcionament**

L'article 45 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, disposa que les administracions públiques impulsaran la utilització i aplicació de les tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics pel desenvolupament de la seva activitat i l'exercici de les seves competències.

El tauler d'edictes és un instrument previst a l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, que permet en última instància notificar als interessats aquelles resolucions i actes administratius que afecten als seus drets i interessos legítims.

El Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals també preveu el tauler d'edictes com un instrument per a fer pública l'actuació municipal.

La Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics també regula, entre d'altres aspectes, la utilització de les tecnologies de la informació en l'activitat administrativa, en les relacions entre Administracions Públiques, així com en les relacions d'aquestes amb la ciutadania. En concret, l'article 12 d'aquesta Llei estableix que la publicació d'actes i comunicacions que, per disposició legal o reglamentària s'hagin de publicar en el tauler d'anuncis o edictes, podrà ser substituïda o complementada per la seva publicació en la seu electrònica de l'organisme corresponent.

Posteriorment, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, a l'article 58.3, també regula el caràcter substitutiu o complementari del tauler d'edictes electrònic publicat en la corresponent seu electrònica.

L'article 11 de la Llei 29/2010 de 3 d'agost, de l'Ús dels Mitjans Electrònics en el Sector Públic de Catalunya estableix que les entitats que integren el sector públic han de difondre, en l'àmbit de llurs competències, per mitjans electrònics, informació sobre la normativa en vigor aplicable en l'àmbit de llurs competències, sens perjudici de la publicació dels diaris oficials a la seu electrònica corresponent.

Dins l'àmbit de l'Ajuntament del Masnou està vigent l'Ordenança d'Administració Electrònica, publicada íntegrament en el BOP de Barcelona de l'11 de novembre de 2010. Aquesta ordenança determina, en el seu article 17 el següent:

### ***"Article 17. Tauler d'edictes electrònic***

***1. La publicació d'actes i comunicacions que, per disposició legal o reglamentària, s'hagin de publicar al tauler d'edictes municipal, podrà ser substituïda o complementada per la seva publicació al tauler d'edictes electrònic un cop entri en funcionament la seu electrònica.***

***2. L'accés al tauler d'edictes electrònic no requerirà cap mecanisme especial d'acreditació de la identitat del ciutadà o la ciutadana.***

***3. El tauler d'edictes electrònic es publicarà a la seu electrònica de l'Administració municipal i es podrà consultar, des dels terminals instal·lats a la seu de l'Ajuntament del Masnou i en altres punts d'accés electrònic que es determinin. En tot cas, es garantirà l'accés de tothom i l'ajut necessari per fer-ne una consulta efectiva.***

4. El tauler d'edictes electrònic disposarà dels sistemes i mecanismes que garanteixin l'autenticitat, la integritat i la disponibilitat del contingut, en els termes previstos a l'article 45.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5. El tauler d'edictes electrònic estarà disponible 24 hores al dia, tots els dies de l'any. Quan per raons tècniques es prevegi que el tauler d'edictes electrònic pot no estar operatiu, s'haurà d'anunciar als usuaris i les usuàries amb la màxima antelació que sigui possible, i indicar-los els mitjans alternatius de consulta del tauler que estiguin disponibles."

Tanmateix, la disposició transitòria setena de l'Ordenança esmentada determina que el tauler d'edictes electrònic entrarà en funcionament quan s'aprovin les disposicions que desenvolupin les previsions d'aquesta Ordenança i l'Administració municipal corresponent hagi posat en funcionament la seu electrònica així com els sistemes i les tecnologies corresponents.

Vist que amb data 13 de desembre de 2012 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament va aprovar sol·licitar al consorci AOC l'alta al servei de Seu Electrònica i Tauler Electrònic d'anuncis i edictes.

En ús de les competències atribuïdes per l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local en concordança amb l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

HE RESOLT:

**Primer.-** Crear i posar en funcionament el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament del Masnou per a la publicació dels actes i comunicacions que, per disposició legal o reglamentària, sigui obligatòria la seva publicació.

**Segon.-** Aprovar les instruccions de gestió i funcionament del Tauler d'Edictes Electrònic de l'Ajuntament del Masnou que figuren com annex dels presents acords.

**Tercer.-** Ordenar la publicació de la present Resolució i l'annex que l'acompanya en el Butlletí Oficial de la Província i en la Seu Electrònica Municipal.

Ho mana i signa l'Excm. Sr. Alcalde del Masnou, del que jo, la Secretària, dono fe.

Pere Parés i Rosés

Alcalde



M<sup>a</sup> Celia Alcalá Gómez

Secretària General

El Masnou, a 26 de setembre de 2013

## **ANNEX I**

### **INSTRUCCIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DEL TAULER D'EDICTES ELECTRÒNIC DE L'AJUNTAMENT DEL MASNOU**

#### **1.- Objecte**

Les presents instruccions tenen per objecte desenvolupar els requisits i condicions de funcionament del Tauler d'Edictes Electrònic de l'ajuntament del Masnou, de conformitat amb allò establert a l'article 17 i concordants de l'Ordenança d' Administració Electrònica.

El tauler d'edictes electrònic de l'ajuntament del Masnou és l'espai en el qual es publiquen els actes administratius, edictes, acords, notificacions edictals, anuncis i altres resolucions de l'Ajuntament del Masnou i dels seus organismes i entitats dependents, en tots aquells supòsits que sigui preceptiu d'acord amb la normativa de règim jurídic i de procediment administratiu, així com la normativa sectorial que sigui d'aplicació.

Així mateix, aquest Tauler d'edictes electrònic també tauler d'edictes electrònic, també serveix per a la inserció i publicació d'anuncis i edictes disposats per altres administracions públiques, entitats i organismes, les quals ordenin la seva inserció i publicació en aquest Tauler en compliment d'una disposició legal o reglamentaria i amb la finalitat, legalment establerta, d'arribar a coneixement de les persones interessades.

#### **2.- Caràcter**

El tauler d'edictes físic o tradicional de l'ajuntament del Masnou tindrà caràcter subsidiari del tauler d'edictes electrònic. Tanmateix, el primer haurà de contenir, com a mínim, tota la informació que aparegui en el segon i, així mateix, en el cas que es produeixi un decalatge temporal entre ambdós taulers, s'haurà de garantir que el primer asseguri en tot cas l'exposició pública durant un nombre de dies mai inferior al legalment previst.

#### **3.- Titularitat i responsabilitat**

Als efectes d'allò que disposa l'art. 10.2 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, l'establiment d'una seu electrònica comporta la responsabilitat del titular respecte de la integritat, veracitat i actualització de la informació i els serveis als quals es pot accedir a través de la mateixa, essent necessari identificar el seu titular així com l'òrgan o òrgans encarregats de la gestió i dels serveis posats a la disposició de la ciutadania, identificant-se els següents:

- El titular de la seu electrònica on s'ubica el Tauler d'edictes electrònic es l'ajuntament del Masnou.
- En les publicacions pròpies, els responsables encarregats de la tramitació dels expedients dels quals deriven els documents que hagin de ser objecte d'inserció i publicació en el Tauler, seran responsables del contingut del text a publicar.
- En les publicacions externes, el responsable serà l'òrgan de les altres administracions, organismes o entitats, que instin la inserció i publicació en el Tauler, en virtut d'una disposició legal o reglamentaria.



- Correspon a Secretaria General el control de la inserció de les publicacions en el tauler d'anuncis.

La unitat gestora del tauler d'edictes electrònic serà la Secretaria General de l'ajuntament, sense perjudici de les possibles delegacions que es poguessin efectuar.

- L'òrgan o departament encarregat de vetllar per l'operativitat del tauler d'anuncis electrònic és el Consorci AOC i la regidoria de Noves Tecnologies prestarà el suport tècnic necessari pel correcte funcionament del Tauler Electrònic.

#### **4.- Accés i disponibilitat**

4.1. El Tauler d'edictes electrònic de l'ajuntament del Masnou estarà accessible directament a través de la seu electrònica del propi ajuntament.

4.2. El Tauler estarà disponible tots els dies de l'any durant les 24 hores del dia. En el cas que existeixin motius justificats de manteniment tècnic o operatiu, el servei podrà quedar interromput el temps estrictament necessari. Qualsevol interrupció haurà de ser anunciada a la seu electrònica i/o web de l'ajuntament, amb la màxima antelació que en cada cas sigui possible, i mentre aquesta situació es mantingui, tot indicant, si fos el cas, els mitjans alternatius de consulta del Tauler que estiguin disponibles.

4.3. Als efectes d'establir garanties d'accés de tothom als seus continguts i l'ajut necessari per fer-hi una consulta efectiva es comptarà amb la possibilitat d'accés, gratuïta i amb suport dels empleats municipals, a un punt d'accés a un quiosc electrònic que s'instal·larà a l'edifici situat al carrer de Roger de Flor, núm. 23

4.4. En les dependències municipals de la seu Passeig Prat de la Riba 1 es podran consultar tots els edictes que estiguin en període d'exposició, assegurant d'aquesta manera l'accés als mateixos en el cas que el Tauler d'edictes electrònic no estigues operatiu.

#### **5.- Condicions de funcionament**

La disponibilitat d'informació administrativa a Internet i per altres mitjans electrònics de comunicació ha de fer-se de conformitat amb els principis següents:

a) Objectivitat. La informació ha de ser completa, veraç i precisa.

b) Utilitat. La informació ha de ser fàcilment usada pels ciutadans en l'exercici de llurs drets i en compliment de llurs obligacions. A aquests efectes la informació ha de ser clara, senzilla, comprensible i fàcil de trobar per mitja de l'ús de cercadors o altres mitjans i instruments que s'habilitin.

c) Fàcil accés i efectivitat. L'ús de sistemes senzills permet l'obtenció d'informació d'interès dels ciutadans i ciutadanes, de manera ràpida i segura, sense necessitat de fer moltes recerques. Per a assolir un accés fàcil es potencia l'ús de criteris unificats en la recerca i visualització de la informació que millor permetin la difusió informativa seguint els criteris i estàndards d'accessibilitat i tractament documental.

d) Completesa i exactitud. L'accés a la informació administrativa electrònica garanteix l'obtenció de documents complets i amb un contingut exacte i fidel al document original, sens perjudici de la preparació de síntesis o resums per part de l'Ajuntament.

e) Actualització. La informació disponible a la seu electrònica de l'ajuntament es permanentment actualitzada i en tot cas ha de constar el dia de la darrera actualització.

f) Identitat. La informació facilitada fa constar l'òrgan administratiu proveïdor de la informació.

g) Anonimat. Per a l'accés a la informació administrativa de caràcter públic no cal identificació prèvia.

## **6.- Operativitat del Tauler electrònic**

L'operativitat del Tauler es basa en l'existència de l' "e-TAULER", un servei del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) que permet la publicació i la gestió d'edictes i anuncis electrònics mitjançant Internet. L' e-TAULER es una eina de publicació certificada amb automatismes associats a la gestió de la publicació (control de períodes d'exposició, generació de diligències,...). Permet gestionar les evidències electròniques del procés de publicació per tal de garantir el temps d'exposició i la integritat de la informació. No només es una eina d'enviament i recepció electrònica d'edictes interns, també permet gestionar-ne d'externs, provinents d'altres administracions a través d' EACAT.

## **7.- Requisits tècnics de remissió i publicació i d'accés**

Els estàndards aplicables al tauler d'anuncis electrònic són els següents:

- Format de remissió d'anuncis i edictes per a la seva publicació: Qualsevol format ofimàtic basat en estàndards oberts i, en concret, ISO 29500 OOXML i ISO 26300 ODF.
- Format de publicació: Qualsevol format de publicació basat en estàndards oberts i, en concret, ISO 19005-1 PDF/A-1.
- Requisits d'accés al tauler d'anuncis: Qualsevol aplicació de navegació d'Internet basada en HTTP 1.1 i HTML 4.0. No serà necessari tenir dispositius de seguiment, com cookies, activats, ni codi actiu de cap tipus.

## **8.- Gestió dels edictes**

En el Tauler d'edictes electrònic es podran inserir, en una primera fase, els edictes de l'Ajuntament del Masnou i, en el seu cas, els seus Organismes Públics, que en virtut d'una norma jurídica o resolució judicial hagin de ser objecte de publicació en el mateix.

En una fase posterior, es podran inserir els edictes d'altres Administracions i organismes que haguessin tramès l'anunci en suport telemàtic, als quals se'ls informarà del procediment que regula la publicació.

Quan la norma del procediment guardi silenci sobre la publicació en el tauler d'edictes, no serà necessària aquesta, tret que per raons d'interès públic degudament motivades es justifiqui.

### **8.1. Gestió d'edictes interns.**

La gestió dels edictes interns s'efectuarà a través de la plataforma e-tauler i s'efectuarà d'acord amb el manual realitzat pel Consorci AOC, disponible a la pàgina web del servei.

### **8.2. Gestió d'edictes externs en format paper**

Els escrits que instin les publicacions en el Tauler d'edictes, que es trobin en suport paper, corresponents a ens externs (administracions, entitats, organismes, etc.) seran consignats en el Registre general d'entrada de l'ajuntament del Masnou i es procedirà per part de l'Oficina d'Atenció al ciutadà a la seva digitalització íntegra i fidel, en format PDF. L'OAC remetrà el document a la unitat gestora competent per tal de publicar al Tauler electrònic les imatges completes del document.

Les administracions, organismes o entitats que enviïn els documents per a la seva publicació en el tauler d'edictes seran les responsables del seu contingut i del compliment estricte de llurs obligacions en relació al dret a la protecció de dades de caràcter personal.

## 9.- Protecció de dades de caràcter personal

La publicació d'edictes en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament que continguin dades de caràcter personal, es farà amb estricta subjecció al disposat en la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i en la resta de la normativa que en aquesta matèria resulti d'aplicació.

Seràn objecte de publicació aquells edictes que continguin dades de caràcter personal en el supòsit que la llei autoritzi la utilització d'aquest sistema de publicació i notificació de l'actuació administrativa. En qualsevol cas, s'han de respectar els principis de proporcionalitat de la informació (no difondre més dades personals que les necessàries per assolir la finalitat de la difusió) i de temporalitat (només difondre les dades durant el termini d'exposició pública que estableix la normativa corresponent).

Des d'un punt de vista tècnic, s'adoptaran les mesures adequades per a fer efectives les garanties que ofereix el dret a la protecció de dades de caràcter personal establertes en la normativa que és d'aplicació.

En tot cas, si s'apreciés que la notificació d'un acte o resolució en el tauler d'edictes pot lesionar dret o interessos legítims de les persones, l'anunci es limitarà a fer una breu indicació del seu contingut i del lloc o els interessats podran comparèixer, en el termini que s'estableixi per al compliment íntegre del mencionat acte i constància d'aquest coneixement.

## 10.- Posada en funcionament del tauler d'edictes electrònic

La posada en funcionament del tauler d'edictes electrònic serà efectiva a l'endemà hàbil de la publicació del present Decret en la seua electrònica o en el Butlletí Oficial de la Província si aquesta fos posterior.

Ho mana i signa l'Excm. Sr. Alcalde del Masnou, del que jo, la Secretària, dono fe.

Pere Parés i Rosés

Alcalde



M. Celia Alcalá Gómez

Secretària General

El Masnou, 26 de setembre de 2013