



Núm. PLE2019000011

**Relació de propostes del Ple Municipal en sessió extraordinària de l'Ajuntament del Masnou del dia 4 de juliol de 2019.**

**1. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia d'organització:**

- **Decret d'Alcaldia amb número 1450 de data 17 de juny 2019, d'organització de les àrees de govern municipal.**

“Un cop constituït el nou Ajuntament, i a fi de dotar d'una major celeritat i eficàcia l'actuació municipal, l'Alcaldia considera necessari, en ús de les facultats que li confereix l'article 21.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), i l'article 53.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), procedir per al millor funcionament de l'Administració municipal, i en pro dels principis d'eficàcia, economia i celeritat que han de regir tota actuació administrativa municipal, a la divisió i estructuració de l'Ajuntament en diferents àrees;

**RESOLC:**

**Primer.** Estructurar l'Alcaldia de l'Ajuntament del Masnou com segueix:

- 1.1. Gabinet d'Alcaldia.

**Segon.** Establir les àrees de govern municipal següents, amb les regidories adjuntes corresponents, en les quals s'estructurarà l'activitat municipal:

**1. Àrea de serveis generals.**

- 1.1. Regidoria d'hisenda.
- 1.2. Regidoria de serveis generals.
- 1.3. Regidoria de modernització i atenció ciutadana.
- 1.4. Regidoria de seguretat ciutadana.
- 1.5. Regidoria de promoció econòmica.
- 1.6. Regidoria de turisme.

**2. Àrea de comunitat i persones.**

- 2.1 Regidoria d'acció cívica.
- 2.2 Regidoria d'acció social.
- 2.3 Regidoria de cultura.
- 2.4 Regidoria d'educació.
- 2.5 Regidoria d'esports.
- 2.6 Regidoria de gent gran.
- 2.7 Regidoria d'habitatge.
- 2.8 Regidoria d'igualtat.
- 2.9 Regidoria d'infància i joventut.
- 2.10 Regidoria de salut pública i consum.

**3. Àrea de territori.**

- 3.1 Regidoria de medi ambient.
- 3.2 Regidoria de mobilitat i via pública.
- 3.3 Regidoria d'urbanisme i obres.
- 3.4 Regidoria de manteniment, serveis municipals i paisatge.



Núm. PLE2019000011

**Tercer.** Delimitar, a títol enunciatiu i no exhaustiu, els camps d'actuació i matèries següents a efectes de determinar els àmbits d'actuació de l'Alcaldia i de les diferents regidories que integren el cartipàs municipal:

1. **Alcaldia.** Té la missió de dirigir i orientar el conjunt de l'acció de govern municipal.
  - 1.1. **Alcaldia.**
    - Direcció i coordinació general de l'acció del govern municipal, a través del Pla d'Actuació Municipal (PAM) i dels instruments de gestió relacionats.
    - Polítiques de comunicació i publicacions municipals.
    - Protocol i acció institucional.
    - Participació ciutadana i transparència.
    - Competències de l'alcaldia que no hagin estat delegades expressament.
    - Projectes estratègics municipals.
  2. **Àrea de serveis generals.** Té la missió de proporcionar el suport i els recursos necessaris per al funcionament eficient dels diferents àmbits d'actuació municipal.
    - 2.1. **Regidoria d'hisenda.**
      - Pressupost i comptabilitat municipal.
      - Gestió tributària (liquidació, recaptació i inspecció dels tributs).
      - Tresoreria municipal.
      - Assessorament i suport en la gestió econòmica.
      - Altres funcions legalment assignades a la intervenció municipal.
    - 2.2. **Regidoria de serveis generals.**
      - Personal, estructura organitzativa i relacions laborals.
      - Serveis jurídics i administratius.
      - Estadística i padró d'habitants.
      - Gestió del cementiri municipal i dels serveis funeraris.
      - Registre d'entitats i col·lectius municipal.
      - Contractació i compres.
      - Patrimoni municipal i processos relacionats.
      - Processos electorals, elecció Jutge de Pau i selecció de jurats populars.
      - Responsabilitat patrimonial.
      - Altres funcions legalment assignades a la secretaria general.
    - 2.3. **Regidoria de modernització i atenció ciutadana.**
      - Atenció a la ciutadania.
      - Administració electrònica, modernització i simplificació administrativa.
      - Sistemes d'informació i processos.
    - 2.4. **Regidoria de seguretat ciutadana.**
      - Polítiques i actuacions en matèria de seguretat ciutadana.
      - Control del trànsit i de l'estacionament.
      - Protecció civil i plans d'emergència.
      - Seguretat als edificis municipals.



Núm. PLE2019000011

- 2.5. **Regidoria de promoció econòmica.**
- Foment de l'ocupació.
  - Comerç, mercat municipal, mercat no sedentari i fires.
  - Desenvolupament econòmic local, suport a l'emprenedoria i teixit empresarial.
  - Edifici Centre i Casa del Marquès.
- 2.6. **Regidoria de turisme.**
- Promoció turística del municipi.
3. **Àrea de comunitat i persones.** Té la missió de desenvolupar accions i prestar serveis per millorar el benestar de les persones i la cohesió i la convivència de la comunitat.
- 3.1. **Regidoria d'acció cívica.**
- Xarxa local d'entitats.
  - Civisme i convivència veïnals.
  - Gestió dels equipaments de proximitat i equipaments cívics. Relació amb les entitats veïnals.
- 3.2. **Regidoria d'acció social.**
- Serveis socials bàsics de competència municipal i dels equipaments vinculats.
  - Serveis i programes complementaris d'acció social.
  - Programes transversals de promoció social.
  - Acollida, orientació i informació a persones nouvingudes.
  - Solidaritat i cooperació internacional.
  - Promoció de la salut comunitària
- 3.3. **Regidoria de cultura.**
- Biblioteca i promoció de la lectura.
  - Arxiu municipal.
  - Museu Municipal de Nàutica i col·lecció Jordi Pericot.
  - Promoció i protecció del patrimoni cultural local.
  - Promoció de les arts i dels espectacles artístics.
  - Promoció de la cultura popular i tradicional.
  - Suport a la realització d'activitats lúdiques i recreatives.
  - Gestió dels equipaments culturals municipals.
- 3.4. **Regidoria d'educació.**
- Participació en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria.
  - Cooperació amb la Generalitat de Catalunya en l'obtenció de solars necessaris per la construcció de nous centres docents.
  - Conservació, manteniment i vigilància dels edificis de titularitat municipal destinats a centres públics d'educació infantil i d'educació primària.
  - Gestió dels centres d'ensenyament de titularitat municipal: escoles bressol, centre de formació de persones adultes i escola municipal de música.
  - Participació en la programació de l'ensenyament en l'àmbit local, especialment a través de l'oficina municipal d'escolarització.
  - Desenvolupament d'accions de promoció educativa i prestació de serveis educatius complementaris.
  - Impuls del Pla Educatiu de Municipi.



Núm. PLE2019000011

- 3.5. **Regidoria d'esports.**
- Promoció d'activitats esportives.
  - Suport a les activitats esportives de base.
  - Suport i relació amb les entitats esportives del municipi.
  - Gestió dels equipaments esportius municipals: complex esportiu, camps de futbol i espais esportius menors.
- 3.6. **Regidoria de gent gran.**
- Polítiques per al foment del benestar de la gent gran i de l'envelliment actiu.
  - Gestió dels casals de gent gran.
- 3.7. **Regidoria d'habitatge.**
- Gestió del pla local d'habitatge.
  - Oficina d'habitatge.
  - Accions de suport per a l'accés i el manteniment de l'habitatge.
  - Gestió de l'habitatge de protecció oficial.
- 3.8. **Regidoria d'igualtat.**
- Polítiques d'igualtat de gènere.
  - Servei d'Informació i Atenció a la Dona.
- 3.9. **Regidoria d'infància i joventut**
- Defensa i promoció dels drets de la infància.
  - Serveis i activitats dirigits a la infància.
  - Serveis i activitats dirigits al jovent.
  - Promoció de polítiques d'emancipació juvenil.
- 3.10. **Regidoria de salut pública i consum.**
- Protecció de la seguretat alimentària en establiments.
  - Protecció de la sanitat ambiental.
  - Control de la higiene i la seguretat a les platges.
  - Control dels animals de companyia i peridomèstics.
  - Promoció de la salut.
  - Oficina Municipal d'Informació de Consum (OMIC).
4. **Àrea de territori.** Té la missió de gestionar el territori del municipi de la forma més eficient per donar resposta a les necessitats de la comunitat.
- 4.1. **Regidoria de medi ambient.**
- Protecció i millora del medi ambient urbà; comunicació i educació ambiental.
  - Gestió dels usos dels espais verds.
  - Sostenibilitat i eficiència energètica.
  - Abastament d'aigua potable.
  - Gestió dels usos autoritzats de les platges.
  - Impuls de l'Agenda Verda del municipi.



Núm. PLE2019000011

- 4.2. **Regidoria de mobilitat i via pública.**
- Mobilitat sostenible i segura i accessibilitat.
  - Transport públic.
  - Ordenament del trànsit i de l'estacionament; gestió de les zones i equipaments d'aparcament municipals.
  - Ocupacions de la via pública per autoritzacions puntuals, concessions, guals, grues, reserves d'estacionament i similars.
- 4.4. **Regidoria d'urbanisme i obres.**
- Planejament, gestió i disciplina urbanístiques.
  - Llicències, autoritzacions i certificacions urbanístiques.
  - Llicències i autoritzacions ambientals (d'activitats).
  - Projectes municipals.
  - Redacció i tramitació de projectes d'obres.
  - Direcció i control de les obres municipals.
- 4.5. **Regidoria de manteniment, serveis municipals i paisatge.**
- Manteniment i conservació de vies públiques i espais de joc infantil.
  - Manteniment i neteja de les platges.
  - Manteniment i conservació dels espais verds.
  - Manteniment i neteja d'edificis municipals.
  - Manteniment del Cementiri municipal.
  - Gestió dels subministraments (energia i aigua).
  - Suport a activitats culturals i de lleure.
  - Vigilància i manteniment d'escoles públiques.
  - Xarxa de clavegueram.
  - Enllumenat i xarxa semafòrica.
  - Recollida, gestió i tractament de residus.
  - Neteja viària.

**Quart.** Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, e-Tauler i al Butlletí d'informació municipal, i donar difusió d'aquesta resolució al portal de transparència de la web municipal, tot als efectes del seu general coneixement.

**Cinquè.** Notificar a les diferents regidories la present resolució.

**Sisè.** Donar compte al Ple a la propera sessió que se celebri.”

- **Decret d'Alcaldia amb número 1451 de data 17 de juny 2019, en matèria de nomenaments de les persones membres de la Junta de Govern Local, i de les delegacions de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.**

“Un cop celebrades les Eleccions Locals del passat dia 26 de maig de 2019, i constituït el nou Ajuntament el passat 15 de juny de 2019, es fa necessari procedir a l'establiment de la nova organització municipal.

El present Decret té per objecte determinar la composició i funcions de la Junta de Govern Local, que és un òrgan d'existència obligatòria d'acord amb els articles 20.1.b), 21.3 i 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL); els articles 48.1.b) 53.3, 54 i 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC); i els arts. 29 i següents del Reglament Orgànic Municipal (ROM).



**Núm. PLE2019000011**

A la Junta de Govern Local li correspon la funció d'assistència a l'Alcalde, i exercir les atribucions que l'Alcalde o altre òrgan municipal li delegui (art. 23 LRBRL, art. 54 TRLMRLC, i art. 83 ROM). La possibilitat de delegar les funcions corresponents a l'Alcalde deriva de l'art. 21.3 i de l'art. 23.4 LRBRL, dels arts. 53.3 i 54.2 TRLMRL, i art. 30 del ROM.

**RESOLC:**

**Primer.** Designar les persones membres de la Junta de Govern que, com a òrgan corporatiu d'assistència preceptiva de l'Ajuntament, de conformitat amb allò que estipula l'article 20.1.b) de la Llei 7/1995, de 2 d'abril, de bases de règim local, estarà presidida per l'alcalde i integrada per tres regidores i tres regidors, que són els següents:

- La Sra. Sílvia Folch Sánchez.
- El Sr. Ricard Plana Artús.
- La Sra. Cristina Ramos Santamaria.
- El Sr. Sergio González Fernández.
- La Sra. Neus Tallada Moliner.
- El Sr. Oriol Fernández Saltor.

La Junta de Govern tindrà les funcions d'assistència a l'Alcalde en l'exercici de les seves atribucions, així com totes les competències que expressament li delegui el Ple o l'Alcaldia.

Podran assistir a les sessions de la Junta de Govern com a observadors i/o informadors tots els regidors i regidores que tinguin responsabilitats de govern.

**Segon.** Delegar a la Junta de Govern les atribucions competencials de l'Alcaldia següents:

I. Urbanisme

- 1) Aprovació inicial dels instruments de planejament i aprovació inicial dels instruments de desenvolupament del planejament general.
- 2) Aprovació inicial i definitiva dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització.
- 3) Aprovació dels projectes d'obres i serveis que siguin de la seva competència.
- 4) Aprovació de les actes de recepció de les obres d'urbanització.
- 5) Concessió de llicències d'obres majors, així com les pròrrogues, devolucions de fiances i les declaracions de caducitat, d'aquest tipus d'obres.
- 6) Informe dels expedients d'autorització ambiental i de llicència ambiental.

II. Contractació

- 1) Les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, de gestió de serveis públics, els contractes administratius especials, i els contractes privats que siguin competència d'Alcaldia de més de 6.000 €, inclòs l'import de l'impost sobre el valor afegit.

S'exclou d'aquesta delegació la resolució d'inici de l'expedient de contractació.



Núm. PLE2019000011

- 2) L'aprovació, licitació i adjudicació de concessions sobre els béns de l'entitat local i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial, així com l'alienació de patrimoni, que siguin competència d'Alcaldia.
- 3) La resolució dels recursos de reposició que s'interposin contra els acords adoptats per la Junta de Govern Local en exercici d'aquestes competències delegades.

III. Recursos Humans

- 1) Aprovar l'oferta d'ocupació pública.
- 2) Aprovar les bases de les proves per a la selecció del personal i per al concurs de provisió de llocs de treball.
- 3) Nomenaments i contractacions de personal.

IV. Rendes

- 1) Aprovació de padrons fiscals.
- 2) Aprovació de liquidacions dels expedients de contribucions especials.
- 3) Aprovació del calendari fiscal.

V. Intervenció

- 1) Aprovació d'expedients de cancel·lació de fiances, dipòsits, dels contractes, concessions, etc., adjudicats per la Junta de Govern.

VI. Altres

- 1) Aprovació de les convocatòries de subvencions a atorgar pel procediment de concurrència competitiva, així com la seva adjudicació.
- 2) Aprovació dels convenis que siguin de la seva competència.
- 3) Adhesió a programes o activitats d'altres administracions o entitats.
- 4) Sol·licituds de subvencions o ajuts a altres administracions o entitats.

**Tercer.** Les atribucions delegades no són susceptibles de ser delegades a cap altre regidor ni òrgan. En el text dels acords adoptats per la Junta de Govern en virtut d'aquesta delegació, es farà constar aquesta circumstància mitjançant la inclusió del text següent:

*“Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número ..., de data ... de juny de 2019 i publicat al BOPB de data ....”*

Els acords que s'adoptin per delegació s'entendran dictats per aquesta Alcaldia com titular de la competència originària.

**Quart.** Aquestes delegacions tindran efecte des del dia següent a l'adopció d'aquesta resolució, sense perjudici de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província (art. 44.2 ROF), i tindran caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'advocació per aquesta Alcaldia.

**Cinquè.** Comunicar aquesta resolució als regidors afectats. Per a l'efectivitat de la delegació es requereix l'acceptació de l'òrgan en qui es delegui, entenent-se acceptada tàcitament si en el termini de tres dies hàbils no fa manifestació expressa davant l'Alcalde de la seva no acceptació.



Núm. PLE2019000011

**Sisè.** Donar trasllat a tots els serveis municipals pel seu coneixement i efectes.

**Setè.** Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província, e-Tauler i al Butlletí d'informació municipal, i donar difusió d'aquesta resolució al portal de transparència de la web municipal, tot als efectes del seu general coneixement.

**Vuitè.** Donar compte al Ple d'aquesta resolució a la sessió extraordinària que es convoqui per donar compliment al que preveu l'art. 38 del ROF, sens perjudici de la seva efectivitat des de l'endemà de la data d'aquest Decret."

- **Decret d'Alcaldia amb número 1453 de data 17 de juny 2019, en matèria de nomenaments dels tinents i tinentes d'alcalde.**

"Un cop celebrades les Eleccions Locals del passat dia 26 de maig de 2019, i constituït el nou Ajuntament el passat 15 de juny de 2019, es fa necessari procedir a l'establiment de la nova organització municipal, en particular pel que fa a la designació dels tinents i tinentes d'Alcalde.

Atès que en conformitat amb el que disposa l'article 23.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), en concordança amb l'article 55 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC), i amb l'article 36 del Reglament Orgànic Municipal (ROM), la designació dels Tinents d'Alcalde és competència d'aquesta Alcaldia, qui haurà de procedir al seu nomenament, mitjançant Decret, d'entre els membres de la Junta de Govern Local.

Atès que aquesta Alcaldia, en ús de les competències que li atorga l'article 53.2 del TRLRMLC, en concordança amb el que disposa l'article 21.2 de la LRBRL, l'article 29 del ROM i demés legislació concordant, amb data d'avui, ha procedit a la designació dels membres de la Junta de Govern Local.

#### **RESOLC:**

**Primer.** Nomenar tinents i tinentes d'alcalde amb efectes del dia d'avui, per l'ordre de prelación següent, les persones membres de la Junta de Govern Local següents:

- Tinenta d'alcalde primera, la Sra. Sílvia Folch Sánchez.
- Tinent d'alcalde segon, el Sr. Ricard Plana Artús.
- Tinenta d'alcalde tercera, la Sra. Cristina Ramos Santamaria.

Els tinents i tinentes d'alcalde esmentats, pel mateix ordre, substituiran l'alcalde en la seva totalitat de funcions en el cas de vacant, absència o malaltia que l'impossibiliti per a l'exercici de les seves funcions. A aquest efecte, l'alcalde, quan s'hagi d'absentar del terme municipal, establirà, mitjançant Decret, la durada de la seva absència, i designarà el tinent o la tinenta d'alcalde que hagi d'assumir les seves competències.

Si no es conferís aquesta delegació expressament, l'Alcaldia serà substituïda per la primera tinenta d'alcalde i, si aquest és absent, pel tinent d'alcalde següent en l'ordre esmentat en la relació anterior que es trobi present, i es donarà compte d'aquest fet a la resta de la corporació, sense que durant el mateix dia pugui actuar com a alcalde accidental més d'un d'ells.





**Núm. PLE2019000011**

**Segon.** Comunicar aquest Decret als Tinents d'Alcalde afectats, fent-los constar que hauran de mantenir informada a aquesta Alcaldia de l'exercici de les seves atribucions com Alcalde accidental, no podent, durant l'esmentat exercici, ni modificar les delegacions ja efectuades per aquesta Alcaldia amb anterioritat, ni atorgar altres noves.

**Tercer.** Donar trasllat a tots els serveis municipals pel seu coneixement i efectes.

**Quart.** Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província, e-Tauler i al Butlletí d'informació municipal, i donar difusió d'aquesta resolució al portal de transparència de la web municipal, tot als efectes del seu general coneixement.

**Cinquè.** Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament en la sessió extraordinària d'organització que es convoqui, en compliment del que preveu l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals."

- **Decret d'Alcaldia amb número 1452 de data 17 de juny 2019, de competències als regidors i regidores, i nomenament del president i presidentes de les Comissions Informatives.**

"Un cop constituït el nou Ajuntament, i a fi de dotar d'una major celeritat i eficàcia l'actuació municipal, l'Alcaldia considera necessari, en ús de les facultats que em confereix l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), i els articles 53.3 i 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i article 37 i ss. del ROM, procedeix a conferir delegacions a favor dels diferents regidors i regidores.

**RESOLC:**

**Primer.** Delegar, a favor dels regidors i regidores que s'indiquen a continuació, l'alta direcció i la gestió de les àrees que es detallen, amb les facultats de coordinació i supervisió de l'àrea de referència als programes o actuacions que afectin més d'una regidoria, així com els conceptes pressupostaris generals de l'àrea, sens perjudici de les delegacions concretes que se'ls atorguin:

- Tinent d'alcalde senyora Sílvia Folch Sánchez: coordinadora de l'Àrea de serveis generals.
- Tinent d'alcalde senyor Ricard Plana Artús: coordinador de l'Àrea de territori.
- Tinent d'alcalde senyora Cristina Ramos Santamaria: coordinadora de l'Àrea de Comunitat i Persones.

**Segon.** Efectuar, a favor dels membres de la corporació que a continuació es detallen, la delegació d'atribucions de gestió i resolució dels assumptes de les seves regidories respectives, d'acord amb la seva definició funcional, i nomenar-los regidors i regidores adjunts a les àrees especificades:

- Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinent d'alcalde primera i coordinadora de l'Àrea de serveis generals. Regidora delegada de seguretat ciutadana, modernització i atenció ciutadana, manteniment, serveis municipals i paisatge i promoció econòmica.



Núm. PLE2019000011

- Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde segon i coordinador de l'Àrea de territori. Regidor delegat d'urbanisme i obres i esports.
- Sra. Cristina Ramos Santamaria, tinent d'alcalde tercera i coordinadora de l'Àrea de comunitat i persones. Regidora delegada d'educació i medi ambient.
- Sr. Sergio González Fernández, regidor delegat d'acció cívica, infància i joventut i gent gran. Regidor adjunt a cultura.
- Sra. Neus Tallada Moliner, regidora delegada de turisme, cultura. Regidora adjunta a promoció econòmica.
- Sr. Albert Alfaro Giró, regidor delegat d'habitatge, salut pública i consum, mobilitat i via pública.
- Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora delegada d'acció social i igualtat.
- Sr. Oriol Fernández Saltor, regidor delegat de serveis generals i hisenda.

**Tercer.** La delegació de competències a favor dels regidors i regidores esmentats a la qual s'ha fet referència anteriorment comportarà tant la facultat de direcció de la regidoria corresponent com la seva gestió, inclosa la signatura de documents de tràmit o definitius, i comportarà la incoació, tramitació i resolució dels expedients sancionadors corresponents.

La delegació anterior no inclou la facultat de resoldre els recursos administratius corresponents.

**Quart.** Declarar les delegacions anteriors atorgades per l'Alcaldia a favor dels regidors i regidores delegats com les úniques vigents.

**Cinquè.** Les atribucions delegades s'hauran d'exercir en els termes i dins dels límits d'aquesta delegació, i no són susceptibles de ser delegades per les persones titulars a un altre òrgan o regidor/a. En aquest sentit, els regidors i regidores delegats actuaran sota la coordinació i direcció de l'alcalde i/o del coordinador de l'àrea a la qual estiguin adscrits.

**Sisè.** Les resolucions adoptades per delegació s'entendran dictades per l'Alcaldia com a titular de la competència originària i, en conseqüència, esgotaran la via administrativa.

**Setè.** Els acords adoptats pels regidors i regidores delegats tindran el mateix valor jurídic que les dictades per l'Alcaldia com a titular de la competència original, i gaudiran, en conseqüència, de la presumpció de validesa i executivitat.

**Vuitè.** Els acords adoptats per delegació hauran de fer constar les circumstàncies de l'origen delegat de la seva competència i s'haurà d'inserir al final de la part expositiva el següent:

*“Aquest Decret s'adopta en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número ..., de data ... de juny de 2019 i publicat al BOPB de data ....”*



**Núm. PLE2019000011**

**Novè.** En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels regidors i regidores delegats, assumirà directament i automàticament les seves competències l'Alcaldia, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació d'acord amb la present resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa en aquest sentit.

**Desè.** Nomenar el presidents i presidentes de les comissions informatives les persones membres de la Junta de Govern següents:

- Comissió Informativa de serveis generals:  
Àmbit: Àrea de serveis generals i Alcaldia.  
Titular senyora Sílvia Folch Sánchez.  
Suplent senyor Oriol Fernández Saltor.
- Comissió Informativa de comunitat i persones:  
Àmbit: Àrea de comunitat i persones.  
Titular senyora Cristina Ramos Santamaria.  
Suplent senyora Yulay Martínez Castillo.
- Comissió Informativa de territori:  
Àmbit: Àrea de territori.  
Titular senyor Ricard Plana Artús.  
Suplent senyor Albert Alfaro Giró.

Aquells assumptes que no estiguin atribuïts a una àrea concreta de l'Ajuntament i que s'hagin d'elevat al Ple per a la seva aprovació s'incorporaran a la Comissió Informativa de serveis generals.

Aquests nomenaments resten supeditats a l'aprovació de les comissions informatives pel Ple de l'Ajuntament.

**Onzè.** Notificar aquesta resolució als regidors i regidores afectats, entenent-se acceptada la competència delegada de manera tàcita si dins el termini de les 24 hores següents a la notificació no s'hi manifesten en contra, o es fa ús de la delegació.

**Dotzè.** Donar compte al Ple d'aquesta resolució en la primera sessió que tingui lloc i publicar-ne el text al Butlletí Oficial de la Província, e-Tauler i al Butlletí d'informació municipal, i donar difusió d'aquesta resolució al portal de transparència de la web municipal, tot als efectes del seu general coneixement.

**Tretzè.** De conformitat amb el que disposa l'article 44.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aquesta resolució tindrà efectes des de l'endemà de la data del Decret i fins que no es modifiqui; sens perjudici de la potestat d'avocació de l'Alcaldia."

## **2. - Règim de sessions del Ple de la Junta de Govern Local i de les Comissions Informatives.**

"L'article 46.2.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), l'article 98 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), assenyalen que és el Ple qui ha d'acordar la periodicitat de les sessions del Ple, de la Junta de Govern i de les comissions d'estudi, d'informe i de consulta.



Núm. PLE2019000011

Així mateix, l'article 11 del Reglament Orgànic Municipal (ROM) estableix que la fixació del dia de la setmana i l'hora per als plens ordinaris es farà en la sessió següent a la de constitució de la corporació.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

**Primer.** Assenyalar els plens ordinaris el tercer dijous de mes, a les 19 hores, al saló de sessions de la casa consistorial o al lloc habilitat a aquest efecte; a excepció del corresponent al del mes d'agost, en què no hi haurà sessió plenària.

En el cas que aquest dia preestablert sigui festiu, la sessió tindrà lloc el primer dia hàbil immediatament anterior.

Excepcionalment, al mes de juliol es farà un Ple ordinari, que tindrà lloc el 25 de juliol a les 19 hores.

**Segon.** Assenyalar que els plens extraordinaris es faran, preferentment, els dijous a les 19 hores, excepte els urgents.

**Tercer.** Assenyalar que la Junta de Govern es reunirà, en sessió ordinària, els dijous de cada setmana, a l'hora que assenyali la mateixa Junta.

Pel que fa al mes d'agost, la sessió de la Junta de Govern es farà solament en el cas que hi hagi algun assumpte de caràcter urgent.

**Quart.** Assenyalar que les comissions informatives es reuniran, com a mínim, amb la periodicitat, i en els dies i les hores que determinin cada una, en compliment del que assenyala l'article 47 del ROM.

**Cinquè.** Publicar aquest acord a l'e-Tauler i al Butlletí d'informació municipal, i donar-ne difusió al portal de transparència de la web municipal, tot als efectes del seu general coneixement."

### 3. - Delegació de competències del Ple a altres òrgans municipals.

Constituint l'Ajuntament del Masnou, d'acord amb el resultat de les eleccions locals del dia 26 de maig, i constituïda la nova corporació el dia 15 de juny passat, i amb l'objecte de dotar d'una major celeritat i eficàcia l'actuació municipal, es considera necessari, en ús de les facultats que confereix al Ple de l'Ajuntament l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), en relació amb l'article 52.4 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC), procedir a l'establiment d'un règim de delegacions de matèries, la competència de les quals recau en el Ple en virtut de la Llei i que no tenen el caràcter d'indelegable, a favor de l'alcalde i la Junta de Govern Local.

Vist el que disposa l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en concordança amb l'article 8 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, en relació amb les delegacions de competències.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:



Núm. PLE2019000011

**Primer.** Delegar a favor de la Junta de Govern Local:

1. L'establiment i la modificació dels preus públics municipals, així com les ordenances que s'aprovin amb motiu de la seva regulació, en aplicació del que disposa l'article 47 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
2. La resolució dels expedients d'enderrocament d'obres, a la qual es refereix l'article 206 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, i l'article 116 i ss. del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
3. La resolució dels expedients de declaració d'estat ruïnós d'una construcció, al qual es refereix l'article 198 del Text refós de la Llei d'urbanisme, i els articles 79 i següents del Decret 64/2014.
4. La resolució dels expedients sancionadors amb motiu de la tinença de gossos potencialment perillosos, en els quals es proposi una sanció greu o molt greu de les que assenyala la Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos i la Llei 50/1999, de 23 de desembre, de règim jurídic de tinença d'animals potencialment perillosos.
5. L'aprovació de les bases específiques per a la concessió de subvencions.

La delegació del Ple a favor de la Junta de Govern Local suposa en tot cas que els expedients corresponents hauran de ser dictaminats per la Comissió Informativa que pertoqui.

**Segon.** Delegar a favor de l'alcalde:

L'exercici de tota mena d'accions administratives i judicials i de recursos en defensa dels béns, drets i patrimoni municipal, i en els procediments incoats contra l'Ajuntament.

**Tercer.** Les atribucions delegades pel Ple a la Junta de Govern Local i a l'alcalde no podran ser objecte de cap altra delegació.

**Quart.** En les resolucions dictades per la Junta de Govern Local o per l'alcalde president, en ús de les delegacions efectuades pel Ple de l'Ajuntament, s'hi farà constar aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant.

**Cinquè.** Publicar les delegacions esmentades al Butlletí Oficial de la Província, e-Tauler i al Butlletí d'informació municipal, i donar difusió d'aquesta resolució al portal de transparència de la web municipal, tot als efectes del seu general coneixement en compliment d'allò que disposa l'article 51.2 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, l'article 9.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i l'article 8.6 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, sens perjudici de la seva executivitat immediata des de l'endemà al de la seva adopció.



Núm. PLE2019000011

#### **4. - Constitució dels grups municipals i del nomenament dels seus i les seves portaveus.**

L'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) estableix que als efectes de la seva actuació corporativa, els membres de les corporacions locals es constituïran en grups polítics amb els drets i obligacions que s'estableixin.

L'article 50.4 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, determina pels municipis de més de 20.000 habitants, que abans del primer Ple ordinari després de la constitució de l'Ajuntament, els regidors i regidores han de presentar a l'Alcaldia una declaració firmada en què expressin el grup municipal en el qual volen estar adscrits.

Atès que, d'acord amb l'article 24 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, els grups polítics es constituïran per escrit adreçat al president o presidenta i firmat per totes les persones integrants, amb designació de portaveu del grup i de possible suplent.

Vist l'article 25 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, que disposa que el president o presidenta de la corporació, en la primera sessió de Ple després de la constitució, donarà compte de la constitució dels grups municipals, de les persones que els integren i dels i les portaveus de cada un.

En compliment dels preceptes exposats, i fent ús de les facultats que em confereix l'article 21 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

**Primer.** Dono compte dels grups municipals de la corporació del mandat 2019-2023 i dels seus i les seves portaveus, que són els següents:

#### **ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA - ACORD PEL MASNOU - ACORD MUNICIPAL (ERC-AM-AM)**

**Portaveu:** Sra. Sílvia Folch Sánchez

**Suplent:** Sr. Ricard Plana Artús

#### **Integrants**

Sr. Jaume Oliveras Maristany

Sra. Sílvia Folch Sánchez

Sr. Ricard Plana Artús

Sra. Cristina Ramos Santamaria

Sr. Sergio González Fernández

Sra. Neus Tallada Moliner

Sr. Albert Alfaro Giró

Sra. Yulay Martínez Castillo

Sr. Josep Oriol Fernández Saltor



Núm. PLE2019000011

## FEM MASNOU

**Portaveu:** Sra. Neus Villarrubia del Valle

**Suplent:** Sr. Amadeo Quintana Jolonch

### Integrants

Sra. Neus Villarrubia del Valle

Sr. Amadeo Quintana Jolonch

Sra. Isabel Redaño Andres

## PARTIT DELS SOCIALISTES DE CATALUNYA- CANDIDATURA DE PROGRÉS (PSC-CP)

**Portaveu:** Sr. Ernest Suñé Nicolás

**Suplent:** Sra. María Llarás Vázquez

### Integrants

Sr. Ernest Suñé Nicolás

Sra. María Llarás Vázquez

Sra. Mónica González Huerva

## JUNTS PER CATALUNYA – UNITS PEL MASNOU (JxCAT-JUNTS)

**Portaveu:** Sr. Romà López Bolart

**Suplent:** Sra. Meritxell Blanch Daura

### Integrants

Sr. Romà López Bolart

Sra. Meritxell Blanch Daura

Sr. Ivan Ollé Llopis

## CIUTADANS, PARTIDO DE LA CIUDADANÍA (Cs)

**Portaveu:** Sr. Francisco Avilés Salazar

**Suplent:** Sra. Stella Parodi Barriga

### Integrants

Sr. Francisco Avilés Salazar

Sra. Stella Parodi Barriga

## CUP- ALTERNATIVA MUNICIPALISTA (CUP-AMUNT)

**Portaveu:** Sr. Fèlix Clemente Caveró

### Integrant

Sr. Fèlix Clemente Caveró

**Segon.** Publicar-ho a l'e-Tauler i al Butlletí d'informació municipal, i donar-ne difusió al portal de transparència de la web municipal, tot als efectes del seu general coneixement.



Núm. PLE2019000011

## 5. - Creació de les comissions informatives i de la Comissió Especial de Comptes.

L'article 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), i l'article 60 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), estableixen l'obligatorietat dels municipis de més de 5.000 habitants de constituir comissions d'estudi, informe i consulta, i que és competència del Ple municipal la determinació del nombre i la denominació d'aquestes comissions.

Atès el que disposa l'article 43 del Reglament Orgànic Municipal (ROM), les comissions que es constituïran seran determinades pel Ple de la corporació en la sessió següent a la constitució de les corporacions, així com el nombre màxim de membres de cada grup municipal que en formaran part, i hi han de tenir representació tots els grups polítics del Ple.

L'article 58 del TRLMRLC disposa que correspon a la Comissió Especial de Comptes l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la Corporació. La seva composició és proporcional a la representativitat de cada grup al Ple de l'Ajuntament.

De conformitat amb els preceptes esmentats, s'adopten els acords següents:

**Primer.** Constituir les comissions d'estudi, d'informe i de consulta següents:

1. Comissió Informativa de serveis generals
2. Comissió Informativa de comunitat i persones
3. Comissió Informativa de territori

**Segon.** Constituir la Comissió Especial de Comptes amb les competències que li atribueix l'art. 116 de la LRBRL, en concordança amb l'article 212 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i d'acord amb l'art. 58 del TRLMRLC.

**Tercer.** Establir per totes les comissions anteriors el nombre màxim de dos vocals titulars representants de cada grup municipal i un vocal suplent, que hauran de ser comunicats per cada grup municipal a l'Alcaldia en el termini màxim de deu dies a comptar des de l'aprovació d'aquest acord, per tal que siguin nomenats per Decret d'alcaldia.

**Quart.** Publicar-ho a l'e-Tauler i al Butlletí d'informació municipal, i donar-ne difusió al portal de transparència de la web municipal, tot als efectes del seu general coneixement.

## 6. - Nomenament dels i les representants municipals per a diferents organismes.

L'article 38 c) del Reglament d'organització i funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, estableix que al Ple extraordinari d'organització s'hauran de nomenar els i les representants de la corporació que han de formar part dels òrgans col·legiats que siguin competència del Ple.

Vistos els estatuts dels òrgans col·legiats amb representativitat d'aquest Ajuntament que són competència del Ple.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:





Núm. PLE2019000011

**Primer.** Nomenar els i les representants municipals als diferents organismes que s'esmenten a continuació:

**Consell Escolar Municipal**

President: Sr. Jaume Oliveras Maristany (ERC-AM-AM)

Sotspresidenta: Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM)

Vocals:

Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM)

(FEM Masnou)

(PSC-CP)

(JxCAT-JUNTS)

(Cs)

(CUP-AMUNT)

**Consells Escolars dels Centres Docents Públics i Concertats de la vila**

Titular: Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM)

Suplent: Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM)

**Consell Municipal de Benestar Social**

President: Sr. Jaume Oliveras Maristany (ERC-AM-AM)

Vicepresidenta: Sra. Yulay Martínez Castillo (ERC-AM-AM)

Regidors/es:

Sr. Albert Alfaro Giró (ERC-AM-AM)

(FEM Masnou)

(PSC-CP)

(JxCAT-JUNTS)

(Cs)

(CUP-AMUNT)

**Consell de Participació de Centres de la Residència**

Sra. Yulay Martínez Castillo (ERC-AM-AM)

**Consell d'equipament Centre de Participació Juvenil Ca n'Humet**

Presidència: Sr. Sergio González Fernández (ERC-AM-AM)

Vocals: Sra. Neus Tallada Moliner i Sra. Yulay Martínez Castillo (ERC-AM-AM)

**Consell d'equipament Els Vienesos**

Presidència: Sr. Sergio González Fernández (ERC-AM-AM)

Vocals: Sra. Neus Tallada Moliner i Sra. Yulay Martínez Castillo (ERC-AM-AM)

**Consell d'Administració Promociones Portuarias, S.A**

L'Alcalde de l'Ajuntament del Masnou el Sr. Jaume Oliveras Maristany (ERC-AM-AM)

**Consorti de Normalització Lingüística**

Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM)

**Consorti Local per al Desenvolupament de les Xarxes de Telecomunicacions i les Noves Tecnologies (LOCALRET)**

Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM)



Núm. PLE2019000011

**Consorci per al Tractament de Residus Sòlids Urbans del Maresme**

Representant: Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM)

Suplent: Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM)

**Consorci DO Alella**

Titular: Sra. Neus Tallada Moliner (ERC-AM-AM)

Suplent: Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM)

**Consorci de Promoció Turística Costa del Maresme**

Titular: Sra. Neus Tallada Moliner (ERC-AM-AM)

Suplent: Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM)

**Comitè Local de la Creu Roja del Masnou, Alella i Teià**

Sra. Yulay Martínez Castillo (ERC-AM-AM)

**Agrupació de Municipis Transport Urbà de la regió metropolitana de Barcelona (AMTU)**

Representant: Sr. Albert Alfaro Giró (ERC-AM-AM)

Suplent: Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM)

**Mancomunitat Intermunicipal de Serveis d'Alella, el Masnou i Teià**

President: Sr. Jaume Oliveras Maristany (ERC-AM-AM)

Vocals:

Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM)

Sr./Sra.: *(Designar un regidor/a representant de l'oposició, escollit pels grups municipals)*

**Associació Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat**

Representant: Sra. Cristina Ramos Santamaria (ERC-AM-AM)

**Associació de l'Observatori de les Dones als Mitjans de Comunicació**

Sra. Yulay Martínez Castillo (ERC-AM-AM)

**Assemblea General de la Xarxa Local de Consum**

Sr. Albert Alfaro Giró (ERC-AM-AM)

**Segon.** Publicar-ho a l'e-Tauler i al Butlletí d'informació municipal, i donar-ne difusió al portal de transparència de la web municipal, tot als efectes del seu general coneixement.

**7. - Règim de dedicacions i de retribucions, assistències de les persones membres de la corporació local i la dotació econòmica dels grups polítics municipals.**

Atès que, de conformitat amb el que disposa l'article 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL) i l'article 75 bis 3 de la LRBRL en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), en concordança amb l'article 166 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), amb l'article 13 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Decret 2568/1986, de 28 de novembre (ROF), les persones membres de les corporacions locals tenen el dret de percebre retribucions per l'exercici dels seus càrrecs quan els ocupin en règim de dedicació exclusiva o parcial, així com a percebre indemnitzacions, en la quantia i condicions que estableixi el ple de la corporació, en concepte d'assistències per la concurrència efectiva



## Núm. PLE2019000011

a les sessions dels òrgans col·legiats dels quals formin part, així com, també, a ser indemnitzats per les despeses efectives realitzades en l'exercici del càrrec.

L'article 75 bis 1 de la LRBRL en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), va introduir una limitació en la retribució màxima total que poden percebre els regidors i regidores que es fixa pels municipis com és el cas del Masnou amb una població entre vint mil i cinquanta mil habitants consistent en la impossibilitat de superar la retribució d'un secretari d'Estat menys el 45%.

L'article 18 del Reial Decret Llei 24/2018, de 21 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents en matèria de retribucions en l'àmbit del sector públic, determina el límit màxim del règim retributiu dels membres de les Corporacions Locals en funció de trams de població, fixant-se per un municipi com el del Masnou un límit màxim de 58.372,36.- euros.

Tenint en compte que de conformitat amb el que disposa l'apartat 1.i) de l'article 75 ter de la LRBRL, el nombre màxim de membres que poden desenvolupar les seves funcions en règim de dedicació exclusiva en aquest ajuntament no pot excedir de 10.

Atès que, de conformitat amb el que disposa l'article 73.3 de la LRBRL, l'article 50 del TRLMRLC, i l'article 51 del (ROM), els grups polítics municipals tenen dret a disposar d'una dotació econòmica.

D'acord amb el que disposa l'article 73.3 de la LRBRL en concordança amb l'article 50 del TRLMRLC i amb l'article 51 del Reglament Orgànic Municipal (ROM), els grups polítics municipals tenen dret a percebre una dotació econòmica de caràcter mensual, que contindrà un component fix, idèntic per a tots els grups, i un altre variable, en funció del seu nombre de membres, que no podrà ser destinada al pagament de remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de l'Ajuntament, ni a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció de l'acord següent:

**Primer.** Aprovar la relació de llocs de dedicació exclusiva i parcial següents:

| Càrrec               | €/any       | Dedicació             | Nombre regidors |
|----------------------|-------------|-----------------------|-----------------|
| ▪ Alcalde            | 55.000,00 € | Dedicació exclusiva   | (1)             |
| ▪ Tinença d'Alcaldia | 48.094,00 € | Dedicació exclusiva   | (3)             |
| ▪ Regidoria delegada | 31.826,93 € | Dedicació parcial 75% | (4)             |

D'acord amb la normativa legal vigent i per decret de l'alcalde, s'assenyalaran les persones i la data d'efectivitat de les adscripcions.

Totes les retribucions anteriors s'actualitzaran anyalment d'acord amb l'increment que s'estableixi pels empleats públics a les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

**Segon.** Establir, a favor dels membres de la corporació sense dedicació, els imports corresponents a les assistències efectives realitzades durant el període que correspongui:



Núm. PLE2019000011

| Òrgan  | Import     | Màxim anual   |
|--|------------|---|
| Ple  | 600.-euros | 6.600.-euros  |
| Junta de Govern Local                        | 150.-euros | 6.300.-euros  |
| Junta de Portaveus                           | 170.-euros | 1.870.-euros  |
| Comissió Informativa de Comunitat i Persones | 300.-euros | 6.600.-euros pel conjunt de les Comissions Informatives |
| Comissió Informativa de Serveis Generals     | 300.-euros |   |
| Comissió Informativa de Territori            | 300.-euros |   |

Totes les assistències anteriors s'actualitzaran anyalment d'acord amb la variació de l'IPC a Catalunya.

Per a la percepció de les assistències s'abonarà mensualment una liquidació provisional consistent en el 80 per cent de l'import màxim, i en el mes de desembre es regularitzarà en funció de les assistències efectuades amb el límit de l'import màxim anual.

**Tercer.** Establir, a favor dels grups polítics de la corporació, la dotació econòmica i de mitjans materials següent:

#### Assignació econòmica

|                     |         |
|---------------------|---------|
| Grup municipal      | 1.700 € |
| Per regidor adscrit | 500 €   |

Aquests imports s'entenen per quantitats màximes anuals.

#### Mitjans materials

- El portaveu de cada grup municipal disposarà de telèfon mòbil i ordinador portàtil per a les tasques pròpies, sempre que ho sol·liciti a l'Ajuntament per escrit. El seu ús s'entén dins els paràmetres de la condició de regidor/a membre de la corporació municipal i de la legalitat vigent.
- El grup municipal disposarà d'un espai per poder treballar, dotat de:
  - Ordinador amb connexió ADSL i correu electrònic del grup.
  - Impressora làser o similar.

Aquestes dotacions entraran en vigor al mes següent de la seva aprovació, i la seva aplicació únicament estarà condicionada per l'existència de consignació econòmica suficient al Pressupost municipal.

**Quart.** Publicar-ho a l'e-Tauler i al Butlletí d'informació municipal, i donar-ne difusió al portal de transparència de la web municipal, tot als efectes del seu general coneixement.

### 8. - Aprovació de personal eventual d'Alcaldia.

Un cop celebrades el passat dia 26 de maig les Eleccions Locals, i constituït el nou Ajuntament derivat del seu resultat el dia 15 de juny, resulta necessari procedir, de conformitat amb el que disposa l'article 89, 104 i 104.bis.1.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, aquest darrer en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL); en concordança amb els articles 304 i 305 de Decret



## Núm. PLE2019000011

Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; així com en concordança amb l'article 12 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TRLEBEP), relatiu a la determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual d'aquest Ajuntament, pel seu posterior nomenament mitjançant el corresponent decret de l'Alcaldia.

Per tot això, aquesta Alcaldia, en compliment del que disposen els preceptes esmentats, proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels acords següents:

**Primer.** Determinar el nombre, característiques i retribucions del personal eventual d'aquest Ajuntament en els termes següents:

| Número | Denominació          | Dedicació | Retribucions    |
|--------|----------------------|-----------|-----------------|
| 1      | Cap Gabinet alcaldia | Ordinària | 44.949,84 euros |

**Segon.** La dedicació ordinària implicarà el compliment de la jornada laboral de 37,5 hores setmanals, i la incompatibilitat per a la percepció d'hores extraordinàries, havent d'estar a disposició de la Corporació en qualsevol moment en què sigui requerit per això, i comportarà que el desenvolupament d'aquest lloc de treball sigui compatible amb una altra activitat en el sector públic o privat, prèvia concessió de la corresponent autorització de compatibilitat.

**Tercer.** La descripció del lloc de treball de cap de gabinet de l'alcaldia és la següent:

- Funció: Assessorament especial a l'alcaldia en els àmbits següents:
  - a) Agenda de l'Alcalde, relacions amb la ciutadania i les institucions.
  - b) Actes protocol·laris i activitats relacionades amb l'ajuntament.
  - c) Informació i relació amb els mitjans de comunicació, així com en relació a les noves tecnologies.
  - d) Polítiques de participació ciutadana.
  - e) Projectes estratègics municipals.
  - f) I en general, tots aquells assessoraments de caràcter similar que li siguin requerits per l'Alcalde/essa-President/ta.

**Quart.** Les retribucions anuals brutes d'aquest personal s'abonaran en catorze pagues, prorratejades en dotze pagues de periodicitat mensual i dues corresponents a les pagues extraordinàries de juny i desembre, i es revisaran anualment en la mateixa proporció que es revisin les retribucions de la resta de personal al servei de l'Ajuntament.

**Cinquè.** Les despeses a les que es refereix l'apartat anterior, s'imputaran a la partida pressupostària que per la seva naturalesa correspongui, dintre del pressupost d'aquest Ajuntament per a 2019.



## Núm. PLE2019000011

**Sisè.** Publicar aquest acord a l'e-Tauler, Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que disposen els articles 104.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 304.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local a Catalunya.

### 9. - Aprovació de personal eventual grups municipals.

Un cop celebrades el passat dia 26 de maig les Eleccions Locals, i constituït el nou Ajuntament derivat del seu resultat el dia 15 de juny, resulta necessari procedir, de conformitat amb el que disposa l'article 89, 104 i 104.bis.1.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, aquest darrer en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL); en concordança amb els articles 304 i 305 de Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; així com en concordança amb l'article 12 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TRLEBEP), relatiu a la determinació del nombre, característiques i retribucions del personal eventual dels grups municipals d'aquest Ajuntament, pel seu posterior nomenament mitjançant el corresponent decret de l'Alcaldia, un cop el grup municipal corresponent hagi presentat un escrit comunicant qui serà el seu assessor/a.

Segons l'article 104 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, aquest ajuntament pot incloure en la seva plantilla un nombre de lloc de treball de personal eventual que no excedeixi de set.

Per tot això, aquesta Alcaldia, escoltats els grups municipals, en compliment del que disposen els preceptes esmentats, proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció dels acords següents:

**Primer.** Determinar el nombre, característiques i retribucions del personal eventual dels grups municipals d'aquest Ajuntament en els termes següents:

| Número | Denominació         | Dedicació                        | Retribucions     |
|--------|---------------------|----------------------------------|------------------|
| 1      | Assessor/a GM ERC   | Ordinària (37,5 hores setmanals) | 30.388,84.-euros |
| 1      | Assessor/a GM FEM   | Parcial (15 hores setmanals)     | 12.155,50.-euros |
| 1      | Assessor/a GM PSC   | Parcial (15 hores setmanals)     | 12.155,50.-euros |
| 1      | Assessor/a GM JUNTS | Parcial (15 hores setmanals)     | 12.155,50.-euros |
| 1      | Assessor/a GM C's   | Parcial (10 hores setmanals)     | 8.103,58.-euros  |
| 1      | Assessor/a GM CUP   | Parcial (5 hores setmanals)      | 4.051,79.-euros  |



**Núm. PLE2019000011**

**Segon.** La dedicació ordinària implicarà el compliment de la jornada laboral de 37,5 hores setmanals, i la incompatibilitat per a la percepció d'hores extraordinàries, havent d'estar a disposició del grup municipal en qualsevol moment en què sigui requerit per això, i comportarà que el desenvolupament d'aquest lloc de treball sigui compatible amb una altra activitat en el sector públic o privat, prèvia concessió de la corresponent autorització de compatibilitat.

La dedicació parcial implicarà el compliment de la jornada laboral detallada al punt primer anterior i estar a disposició del grup municipal en qualsevol moment que li sigui requerit, i comportarà que el desenvolupament d'aquest lloc de treball sigui compatible amb una altra activitat en el sector públic o privat, prèvia concessió de la corresponent autorització de compatibilitat.

**Tercer.** La descripció del lloc de treball d'assessor del grup municipal és la següent:

- Funció: Assessorament especial al grup municipal en l'exercici de les funcions pròpies dels grups polítics municipals.

**Quart.** Les retribucions anuals brutes d'aquest personal s'abonaran en catorze pagues, prorratejades en dotze pagues de periodicitat mensual i dues corresponents a les pagues extraordinàries de juny i desembre, i es revisaran anualment en la mateixa proporció que es revisin les retribucions de la resta de personal al servei de l'Ajuntament.

**Cinquè.** Les despeses a les que es refereix l'apartat anterior, s'imputaran a la partida pressupostària que per la seva naturalesa correspongui, dintre del pressupost d'aquest Ajuntament per a 2019.

**Sisè.** Publicar aquest acord a l'e-Tauler, Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en compliment del que disposen els articles 104.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 304.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local a Catalunya.