



Núm. PLE2022000010

**Relació de propostes del Ple Municipal en sessió ordinària de l'Ajuntament del Masnou del dia 20 d'octubre de 2022.**

- 1. - Aprovació, si escau, de l'esborrany de l'acta del Ple ordinari del 22 de setembre de 2022.**
- 2. - Informacions i comunicacions de l'Alcaldia.**
- 3. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia.**
- 4. - Donar compte del Decret de fixació de les línies fonamentals del pressupost 2023 de l'Ajuntament del Masnou per trametre a través de l'Oficina Virtual de les Entitats Locals del Ministeri d'Hisenda, en compliment de l'article 27 de la LO 2/2012, de la Llei d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.**

**Primer.** Donar compte del decret de fixació de les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2023, amb número 2022LLDA002550, en compliment de l'article 27 de la LO 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

**“DECRET**

***Decret de fixació de les línies fonamentals del pressupost 2023 de l'Ajuntament del Masnou per trametre a través de l'Oficina Virtual de les Entitats Locals del Ministeri d'Hisenda, en compliment de l'article 27 de la LO 2/2012, de la Llei d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera., expedient núm. X2022016039***

*L'article 15 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, desenvolupa les obligacions de subministrament d'informació previstes a la LO 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i en concret l'article 27 d'aquesta estableix l'obligació de remetre informació anualment, abans del 15 de setembre, sobre les línies fonamentals dels Pressupostos per a l'exercici següent.*

*D'acord amb l'article 5 de l'esmentada Ordre HAP/2105/2012, la remissió s'ha d'efectuar per l'Interventor/a, per mitjans electrònics i mitjançant signatura electrònica a través del sistema que el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques habilita a l'efecte.*

*L'Alcaldia-Presidència ha elaborat les previsions, segons les dades que es coneixen en l'actualitat, tant de la previsió de tancament de l'exercici 2022 com de la previsió d'ingressos i de les necessitats dels compromisos per a l'exercici 2023 i s'han fixat les línies fonamentals que s'utilitzaran per a l'elaboració del projecte del pressupost 2023, recollint aquestes variacions respecte a exercicis anteriors:*

- a) Estabilitat en els ingressos corrents.*
- b) Pel que fa al capítol 1 de despeses s'ha tingut en compte l'increment de personal per la internalització de serveis i la previsió d'increment retributiu anual.*
- c) Estabilització de la despesa de capítol 2 i 4 de despeses per ajustar-se als ingressos previstos.*
- d) Les inversions que s'executin vindran finançades en major part amb nou endeutament.*



**Núm. PLE2022000010**

*Per tot l'exposat i de conformitat amb el que preveu l'article 21.1 s) de la Llei de Bases de Règim Local, i l'article 53.1 s) de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,*

**RESOLC:**

*PRIMER.- Fixar les línies fonamentals que s'utilitzaran per a l'elaboració del projecte del pressupost 2023 les quals contempen:*

- a) el compliment de l'estabilitat pressupostària*
- b) el compliment de l'equilibri pressupostari*
- c) el compliment de l'anivellament pressupostari*
- d) el compliment de l'objectiu del deute*



## Núm. PLE2022000010

PRESSUPOST	2022	2023
<b>INGRESSOS</b>	<b>Estimació Drets Reconeputs Nets a fi d'exercici</b>	<b>Estimació previsions inicials</b>
CAPITOL 1	12.167.085,62	12.530.000,00
CAPITOL 2	790.000,00	950.000,00
CAPITOL 3	4.481.686,53	4.757.000,00
CAPITOL 4	7.762.428,85	8.000.000,00
CAPITOL 5	584.350,00	340.000,00
<b>CORRENTS (a)</b>	<b>25.785.551,01</b>	<b>26.577.000,00</b>
CAPITOL 6	0,00	0,00
CAPITOL 7	1.001.218,04	0,00
<b>CAPITAL (b)</b>	<b>1.001.218,04</b>	<b>0,00</b>
<b>NO FINANCERS (a+b)</b>	<b>26.786.769,04</b>	<b>26.577.000,00</b>
CAPITOL 8	0,00	0,00
CAPITOL 9	1.190.455,45	950.000,00
<b>FINANCERS</b>	<b>1.190.455,45</b>	<b>950.000,00</b>
<b>TOTAL INGRESSOS</b>	<b>27.977.224,49</b>	<b>27.527.000,00</b>

DESPESES	Estimació Obligacions Reconeputes Netes a fi d'exercici	Estimació crèdits inicials
CAPITOL 1	11.496.152,67	12.450.000,00
CAPITOL 2	9.653.313,98	10.000.000,00
CAPITOL 3	36.075,00	212.000,00
CAPITOL 4	2.569.984,75	2.600.000,00
CAPITOL 5 (FONS CONTING.)	0,00	25.000,00
<b>CORRENTS (a)</b>	<b>23.755.526,40</b>	<b>25.287.000,00</b>
CAPITOL 6	2.912.110,00	1.000.000,00
CAPITOL 7	74.797,50	0,00
<b>CAPITAL (b)</b>	<b>2.986.907,50</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>NO FINANCERES (a+b)</b>	<b>26.742.433,90</b>	<b>26.287.000,00</b>
CAPITOL 8	0,00	0,00
CAPITOL 9	1.142.213,04	1.240.000,00
<b>FINANCERES</b>	<b>1.142.213,04</b>	<b>1.240.000,00</b>
<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>27.884.646,94</b>	<b>27.527.000,00</b>



Núm. PLE2022000010

*SEGON.- Comunicar el present Decret al departament d'Intervenció per trametre la informació que es deriva del punt primer via electrònica al MINHAP, d'acord amb els formularis habilitats a l'efecte, dins del termini establert del 14 de setembre de 2022 a les 24:00.*

*TERCER.- Donar compte del present Decret al Ple de la corporació.”*

**Segon.** Donar compte de la remissió de la informació al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública a través de l'Oficina Virtual per a la Coordinació Financera amb les Entitats Locals en el termini establert.

**5. - Donar compte de l'informe rebut de la Sindicatura de Comptes de Catalunya relatiu al Compte General de les entitats locals de l'any 2020.**

En data 14 de setembre es rep, mitjançant registre d'entrada E2022016558, comunicació de la SINDICATURA DE COMPTES DE CATALUNYA en relació a la publicació al lloc web de la Sindicatura de l'informe 13/2022 , relatiu al compte general de les corporacions locals, exercici 2020.

L'esmentat informe es pot consultar a:

[https://www.sindicatura.cat/documents/36414/85841/2022\\_13\\_ca.pdf](https://www.sindicatura.cat/documents/36414/85841/2022_13_ca.pdf)

Per tal de donar compliment a la disposició addicional sisena de la Llei 26/2009, de 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives, aquest informe s'ha de sotmetre a coneixement dels òrgans de govern de la corporació, i se n'ha de fer publicitat a la seu electrònica corporativa.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

**Primer.** Donar compte de l'informe rebut de la Sindicatura de Comptes de Catalunya relatiu al Compte General de les entitats locals de l'any 2020.

**Segon.-** Donar publicitat de l'esmentat informe a la seu electrònica municipal:

<https://seu-e.cat/ca/web/elmasnou/govern-obert-i-transparencia/gestio-economica/gestio-economica/auditories-de-comptes>

**6. - Modificació de les ordenances fiscals reguladores dels impostos i taxes per a l'any 2023.**

Aquest Ajuntament, en compliment de les previsions contingudes en el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, concretament en el seus articles 15 a 19 que estableixen el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals i el Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, adopta els pertinents acords de modificació dels tributs locals.

Ateses les modificacions normatives i criteris jurisprudencials relatius a la gestió tributària, l'observació de la gestió realitzada des de l'inici de l'exercici i els informes presentats pels responsables i tècnics, ha permès constatar tots aquells aspectes que han de ser objecte de variació i que es detallen a continuació:



**Núm. PLE2022000010**

Les novetats més significatives d'aquesta proposta de modificació de les ordenances fiscals són:

Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal:

- ✓ S'ha eliminat les referències a l'ORGT quan l'Ajuntament ha delegat la gestió i/o recaptació dels seus ingressos a l'ORGT, atès que ja queda reflectit a l'article 2.2 de l'Ordenança.
- ✓ Adequacions normatives i millores tècniques en la redacció dels articles.

Impost sobre béns immobles es modifica:

- ✓ Modificació article 5è Beneficis fiscals de concessió potestativa o de quantitat variable, concretament l'apartat 5 relatiu a la bonificació per energia solar, per tal de millorar-ne la gestió i l'article 8.2.5 que regula la documentació que cal aportar.

Impost sobre vehicles de tracció mecànica:

- ✓ Se suprimeix l'apartat 3 de l'article 8, atès que a l'article 10 ja s'especifica com s'ha de presentar i pagar l'autoliquidació.

Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana:

- ✓ Modificació del redactat de l'article 2 per tal d'incorporar en l'apartat 3 el nou supòsit de no subjecció regulat a l'apartat 3 de l'article 104 del TRLRHL, mitjançant la Llei Orgànica 2/2022, de 21 de març, de millora de la protecció de les persones orfes víctimes de la violència de gènere.
- ✓ S'ha modificat la referència al quadre de percentatges anuals que consta a l'article 7.5

Impost sobre construccions, instal·lacions i obres:

- ✓ Modificació de l'apartat c) de l'article 2 per adaptar-ho i afegir les instal·lacions de producció d'energia elèctrica.
- ✓ S'ha suprimit en l'apartat o) de l'article 2 la referència a les ordenances municipals en concordança amb la nova redacció de l'article 187 del Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, aprovat pel DLEG 1/2010, de 3 d'agost duta a terme per l'article 22 de la Llei 16/2015, de 21 de juliol.
- ✓ Modificar l'Annex que es cita a l'article 9 d'aquesta Ordenança, per clarificar el quadre d'importos a aplicar en relació als metres quadrats.

Taxa per la prestació del servei de gestió de residus domèstics i comercials:

- ✓ Modificació del primer paràgraf de l'article 1 per adaptar a la nova Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminants per a una economia circular.
- ✓ Modificació de l'article 6è per tal de facilitar la gestió de la reducció vinculada a la capacitat econòmica.
- ✓ S'ha modificat l'article 10è per:  
Afegir un paràgraf en l'apartat 2 per incloure documentació que hauran d'aportar els subjectes passius quan desitgin utilitzar un sistema de gestió de residus diferent de l'establert per l'Ajuntament.  
Afegir un quart paràgraf relatiu a la figura del substitut del contribuent en base a l'establert a l'article 23.2 a) del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel RDL 2/2004 de 5 de març.



Núm. PLE2022000010

- ✓ Es modifica el punt 2 de l'article 12.- Quota tributària referent a la taxa pel servei, de recepció complementària, de recollida, transport i tractament dels residus comercials amb la finalitat d'esmenar exclusivament l'error de càlcul en la tarifa de les activitats incloses dins del grup 2 A de venda de pa i pastisseria.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 11 d'octubre de 2022.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

## ACORDS

**Primer.-** APROVAR provisionalment la modificació de les ordenances fiscals següents:

### ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, LIQUIDACIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC MUNICIPAL

- a) S'ha eliminat les referències a l'ORGT quan l'Ajuntament ha delegat la gestió i/o recaptació dels seus ingressos a l'ORGT, atès que ja queda reflectit a l'article 2.2 de l'Ordenança.
- b) Adequacions normatives i millores tècniques en la redacció dels articles.

**Modificar el títol actual** per tal d'eliminar la paraula liquidació donat que aquest acte administratiu ja s'inclou dins de la terminologia de "gestió". Quedarà redactat de la manera següent:

### ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC MUNICIPAL

#### Article 4.- Comunicacions informatives i consultes tributàries

##### Substituir el text actual

3. Les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de sis mesos des de la presentació.

##### Pel text següent

3. Les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de 6 mesos des de la presentació. Si es considera necessari per a formar-se criteri, es podrà demanar als interessats que amplii els antecedents o les circumstàncies del cas plantejat.

##### Afegir com apartat 6

6. Els interessats poden adreçar-se a la seu electrònica de l'Ajuntament per a accedir a la informació d'interès general i realitzar els tràmits i gestions que s'estableixen en aquesta ordenança.



Núm. PLE2022000010

**Com a resultat de la inclusió** es numeren els apartats 6 i 7 actuals que passaran a ser els 7 i 8 respectivament:

### **Article 5. Caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària**

#### **Substituir el text actual**

3. L'Administració municipal garantirà les dades de caràcter personal d'acord amb allò disposat a la Llei orgànica de protecció de les dades de caràcter personal.

#### **Pel text següent**

3. L'Administració municipal garantirà les dades de caràcter personal d'acord amb la normativa vigent de protecció de dades personals.

### **Article 9.- Registre**

#### **Substituït el text actual**

1. L'Ajuntament disposa d'un registre general, en el que es fan les anotacions dels assentaments de tots els documents presentats o rebuts per qualsevol òrgan administratiu, organisme públic o entitat vinculada o dependents d'aquests. També s'anota la sortida de documents oficials dirigits a altres òrgans o particulars.

2. L'Ajuntament també disposa d'un registre electrònic per a la recepció i remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions tots els dies de l'any, durant les vint-i-quatre hores al dia, sense perjudici de les interrupcions de manteniment tècnic o operatiu, que s'anunciaran als potencials usuaris amb l'antelació que resulti possible a la seu electrònica.

La regulació del registre electrònic s'aprova definitivament publicada al BOPB de 20 d'octubre de 2017.

3. Els interessats podran presentar escrits dirigits a l'Ajuntament a través de qualsevol d'aquests mitjans:

- a) Registre general o electrònic de l'Ajuntament
- b) Qualsevol registre electrònic de les administracions estatal o autonòmica, Diputacions, Cabildos i Consells Insulars o Ajuntaments de Municipis subjectes al regim de l'article 121 de la Llei 7/1985.
- c) Oficines de Correus.
- d) Les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya a l'estranger.

En el supòsit de presentació de declaracions, escrits o documents amb transcendència tributària per mitjans diferents dels electrònics, informàtics i telemàtics per contribuents que tinguin aquesta obligació, s'enregistraran i se'ls advertirà de la possible comissió de la infracció prevista a l'art. 199 de la Llei general tributària i la possible obertura del corresponents expedient sancionador.

#### **Pel text següent**

1. L'Ajuntament disposa d'un registre electrònic general, en el que es fan les anotacions dels assentaments de tots els documents presentats o rebuts per qualsevol òrgan administratiu, organisme públic o entitat vinculada o dependents d'aquests. També s'anota la sortida de documents oficials dirigits a altres òrgans o particulars.



**Núm. PLE2022000010**

2. Al registre de l'Ajuntament es pot accedir a través de la seu electrònica <https://www.seu-e.cat/ca/web/elmasnou> i estarà habilitat per a la recepció i remissió de sol·licituds, escrits i comunicacions tots els dies de l'any, durant les 24 hores del dia, sense perjudici de les interrupcions de manteniment tècnic o operatiu, que s'anunciaran als potencials usuaris amb l'antelació que resulti possible a la seu electrònica.

La regulació del registre electrònic s'aprova definitivament publicada al BOPB de 20 d'octubre de 2017.

3. Els interessats podran presentar escrits dirigits a l'Ajuntament a través de qualsevol d'aquests mitjans:

- a) Registre electrònic de l'Ajuntament
- b) Qualsevol registre electrònic de les administracions o entitats que integren el sector públic.
- c) Oficines de Correus.
- d) Les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- e) Oficines d'assistència en matèria de registres.
- f) Qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents.

En el supòsit de presentació de declaracions, escrits o documents amb transcendència tributària per mitjans diferents dels electrònics, informàtics i telemàtics per contribuents que tinguin aquesta obligació, s'enregistraran i se'ls advertirà de la possible comissió de la infracció prevista a l'article 199 de la LGT i la possible obertura del corresponent expedient sancionador.

## **Article 10.- Còmput de terminis**

### **Substituir el text actual**

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es compten d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti, i no poden tenir una durada superior a vint-i-quatre hores; en aquest cas, s'han d'expressar en dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que aquests són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis s'hagin assenyalat per dies naturals, s'ha de fer constar aquesta circumstància a les notificacions corresponents.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

2. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computen a partir de l'endemà d'aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.





**Núm. PLE2022000010**

3. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

4. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.

6. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

7. Respecte als terminis, en aquells procediments corresponents a ingressos de dret públic d'aquest Ajuntament tramitats per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, s'estarà al que disposi la seva Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa.

**Pel text següent**

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per hores, s'entén que aquestes són hàbils. Són hàbils totes les hores del dia que formen part d'un dia hàbil.

Els terminis expressats per hores es compten d'hora en hora i de minut en minut des de l'hora i minut en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti, i no poden tenir una durada superior a 24 hores; en aquest cas, s'han d'expressar en dies.

Quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que aquests són hàbils, i s'exclouen del còmput els dissabtes, els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis s'hagin assenyalat per dies naturals, s'ha de fer constar aquesta circumstància a les notificacions corresponents.

En els procediments d'aplicació dels tributs, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

2. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

3. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computen a partir de l'endemà d'aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.

4. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.



**Núm. PLE2022000010**

5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.

6. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.

**Article 11.- Tramitació d'expedients**

**Eliminar**

8. En particular, la notificació d'actuacions de gestió i recaptació dels ingressos municipals que hagi de practicar l'ORGT s'efectuarà en la forma prevista en la seva Ordenança General.

**Article 12.- Obligació de resoldre**

**Eliminar**

4. Els terminis a què fan referència els apartats anteriors, tindran únicament els efectes expressats en aquest article, i pel que fa a les previsions establertes a l'article 26.4 de la Llei general tributària, s'estarà al que es disposa a l'article 21 d'aquesta ordenança.

**Article 13.- Impostos de venciment periòdic**

**Substituir el text actual**

1. En la gestió dels impostos sobre béns immobles, sobre activitats econòmiques i sobre vehicles de tracció mecànica, s'aplicarà les prescripcions contingudes a les seves Ordenances fiscals específiques.

2. A les actuacions que, en relació als tributs enumerats en el present article, dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària, se'ls aplicarà el que preveu la seva Ordenança General de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa.

**Pel text següent**

1. En la gestió dels impostos sobre béns immobles, sobre activitats econòmiques i sobre vehicles de tracció mecànica, s'aplicaran les prescripcions contingudes a les seves ordenances fiscals específiques.

2. En l'Impost sobre béns immobles, quan el bé immoble o dret sobre aquest pertanyi a dos o més titulars es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui superior a 10 euros.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanys.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.



## Article 14.- Taxes

### Substituir el text actual

1. Els padrons es formaran a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes per l'ORGT o per l'Ajuntament.

2. Quan s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona la gestió de les taxes, el padró corresponent serà aprovat per l'òrgan competent de l'ORGT.

3. Quan no s'hagi delegat en altra Entitat la gestió de les taxes, correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.

4. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui superior a 10 euros.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota de la taxa en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanyos.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

5. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplicarà el previst en els apartats següents:

a) En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o aprofitament.

b) En els casos de cessament en la prestació del servei o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeix el cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

### Pel text següent

1. Els padrons es formaran a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes per l'Ajuntament.

2. El padró s'aprovarà per l'òrgan competent de l'Ajuntament.



**Núm. PLE2022000010**

3. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui superior a 10 euros.

En cap cas es podrà sol·licitar la divisió de la quota de la taxa en els supòsits del règim econòmic matrimonial de societat de guanyos.

En els supòsits de separació matrimonial judicial o de divorci, amb atribució de l'ús de l'habitatge a un dels cotitulars, es pot sol·licitar l'alteració de l'ordre dels subjectes passius per a fer constar, en primer lloc, qui es beneficiari de l'ús.

4. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplicarà el previst en els apartats següents:

a) En els casos d'inici en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, l'import de la quota es calcularà proporcionalment al nombre de trimestres naturals que restin per transcórrer l'any, inclòs aquell en què es produeix l'inici de la recepció dels serveis o la utilització o aprofitament.

b) En els casos de cessament en la prestació del servei o la utilització privativa o aprofitament especial, la quota es prorratejarà per trimestres naturals. Correspondrà al subjecte passiu pagar la part de quota corresponent als trimestres de l'any transcorreguts des de la meritació, inclòs aquell en què es produeix el cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial.

**Article 15.- Calendari fiscal**

**Substituir el text actual**

1. Quan es tracti d'ingressos la gestió i/o recaptació dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'ORGT l'aprovació del calendari fiscal i la seva publicació en el BOP i també en la seva seu electrònica.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'ORGT.

**Pel text següent**

1. L'aprovació del calendari fiscal correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament i s'haurà de procedir a seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província i també a la seu electrònica municipal.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'Ajuntament.

**Article 16.- Exposició pública de padrons**

**Substituir el text actual**

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals, comptats a partir de deu dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.



**Núm. PLE2022000010**

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí oficial de la província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'ORGT o de l'Ajuntament segons qui hagi aprovat el padró corresponent.

**Pel text següent**

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals, comptats a partir de deu dies abans del primer dia d'inici del període de cobrament en voluntària.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'Ajuntament.

Dintre de l'esmentat tràmit l'Administració municipal haurà de garantir la confidencialitat de les dades de caràcter personal protegides per la normativa de protecció de dades personals, així com el caràcter reservat de les dades amb transcendència tributària establert a l'article 95 de la LGT.

**Article 17.- Pràctica de liquidacions**

**Substituir el text actual**

1. En els termes regulats a les ordenances fiscals municipals, es practicaran liquidacions dels ingressos municipals de dret públic, la gestió dels quals no hagi estat delegada a la Diputació de Barcelona.

2. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència de l'Alcalde.

3. Quan s'hagi delegat la gestió de l'ingrés corresponent a la Diputació de Barcelona, les liquidacions seran practicades i aprovades per l'òrgan competent de l'ORGT.

4. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que l'interessat al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.

5. Per raons de cost i eficàcia, tant sols es practicaran liquidacions quan resultin quotes líquides inferiors a 10 euros en el cas de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'impost sobre activitats econòmiques, taxes i preus públics.

**Pel text següent**

1. En els termes regulats a les ordenances fiscals municipals, es practicaran liquidacions dels ingressos municipals de dret públic.

2. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència de l'Alcalde/ssa.

3. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que l'interessat al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.



**Núm. PLE2022000010**

4. Per raons de cost i eficàcia, en els casos en que resultin quotes líquides inferiors a 10 euros, tan sols es practicarà liquidació pels conceptes de l'Impost sobre vehicles de tracció mecànica, l'Impost sobre activitats econòmiques, taxes i preus públics.

**Article 19.- Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, liquidació, recaptació i inspecció**

**Eliminar** de l'enunciat de l'article 19 la paraula liquidació, essent el nou redactat:

**Article 19.- Notificació de les liquidacions de venciment singular i altres actes de gestió, recaptació i inspecció**

**Substituir el text actual**

2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat.

**Pel text següent**

2. Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Administració Pública la seva voluntat de rebre les notificacions en format electrònic.

**Eliminar**

10. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributaria.

**Article 20.- Sol·licitud**

**Substituir el text actual**

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals es competència de l'Alcalde.

2. Quan els beneficis fiscals es refereixin a tributs la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, correspondrà a l'òrgan competent de l'ORGT resoldre sobre la seva concessió.

3. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.

4. La sol·licitud es formularà del mode i en els terminis fixats legalment o en les ordenances fiscals.

5. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de sis mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

No caldrà que l'interessat aporti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades. Es presumirà que la consulta o obtenció es autoritzada pels interessats excepte que consti en el procediment la seva oposició expressa o la llei especial aplicable requereixi consentiment exprés, havent-se, en ambdós casos, d'informar a l'interessat prèviament dels seus drets en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Excepcionalment, si l'Administració gestora del



## Núm. PLE2022000010

tribut no pot obtenir els esmentats documents, podrà sol·licitar novament a l'interessat la seva aportació.

6. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

### **Pel text següent**

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals és competència de l'Alcalde/ssa.
2. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.
3. La sol·licitud es formularà del mode i en els terminis fixats legalment o en les ordenances fiscals.
4. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de 6 mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

No caldrà que l'interessat aporti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades. Es presumirà que la consulta o obtenció és autoritzada pels interessats excepte que consti en el procediment la seva oposició expressa, havent-se, d'informar a l'interessat prèviament dels seus drets en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Excepcionalment, si l'Administració gestora del tribut no pot obtenir els esmentats documents, podrà sol·licitar a l'interessat la seva aportació.

5. No s'admetrà l'analogia per estendre més enllà dels seus termes estrictes l'àmbit del fet imposable o el de les exempcions, bonificacions i altres beneficis tributaris.

### **Article 21.- Recursos administratius**

#### **Eliminar**

3. Als efectes de la no exigència d'interessos de demora a que fa referència l'article 26.4 de la Llei General Tributària, s'entendrà que l'Ajuntament ha incomplet el termini màxim de resolució del recurs de reposició quan hagi transcorregut el termini d'un any des de la seva interposició, sense que hagi recaigut resolució expressa. Aquest termini s'estableix a l'empara de la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei General Tributària, i en paritat amb el que preveu dita Llei per a la resolució de les reclamacions econòmic-administratives.

**Com a conseqüència de l'eliminació de l'apartat 3**, l'actual 4 passarà a tenir el número 3 i el 5 tindrà el 4.

### **Article 27.- Garanties**

#### **Substituir el text actual**

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:





**Núm. PLE2022000010**

a) Diner efectiu o valors públics, els quals podran dipositar-se en la Caixa General de Dipòsits, en la Tresoreria Municipal. En el supòsit que la recaptació de l'ingrés objecte de la suspensió estigui delegada a la Diputació de Barcelona, el dipòsit també es podrà efectuar a la Tresoreria de l' Organisme de Gestió Tributaria.

b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.

c) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la Intervenció.

**Pel text següent**

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:

a) Diner efectiu o valors públics, els quals podran dipositar-se a la Caixa General de Dipòsits, a la Tresoreria Municipal.

b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.

c) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la Intervenció.

**Article 28.- Iniciació de l'expedient**

**Substituir l'actual redactat**

1. Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute.

2. Si la recaptació del recurs origen de la devolució que es sol·licita ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, la sol·licitud es formularà davant de l'ORGT.

3. Podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:

a) Quan després de haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada.

b) Quan es verifiqui la duplicitat del pagament.

**Pel següent**

1. El procediment s'iniciarà d'ofici o a instància de l'interessat. En aquest últim cas, l'interessat haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute.

2. Podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:

a) Quan després de haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada.

b) Quan es verifiqui la duplicitat del pagament.





Núm. PLE2022000010

## **Article 29.- Quantia de la devolució**

### **Substituir el text actual**

2.- En particular, i als efectes del que s' estableixen els articles 31 i 224.1 de la Llei general tributària, tenen la condició d'ingressos deguts els efectuats com a conseqüència d' aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la llei reguladora del Cadastre Immobiliari.

Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s' anul·li per un procediment de rectificació d' errades materials, es tornarà l' import ingressat incrementat amb els corresponents interessos de demora .

### **Pel text següent:**

2. En particular, i als efectes del que estableixen els articles 31 i 224.1 de la LGT, tenen la condició d'ingressos deguts els efectuats com a conseqüència d'aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la llei reguladora del Cadastre Immobiliari.

Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s'anul·li per resolució judicial o cadastral on s'acrediti l'existència d'un error material, es tornarà l'import ingressat en excés incrementat amb els corresponents interessos de demora.

## **Article 30.- Reintegrament del cost de les garanties**

### **Eliminar**

4. Els pagaments realitzats per l'ORGT pels conceptes de devolució d'ingressos indeguts i d'indemnització per costos d'avalis es faran per compte d'aquest Ajuntament quan es refereixin als ingressos de titularitat municipal.

El seu import degudament justificat, serà aplicat en el primer comunicat comptable que es trameti amb posterioritat a la materialització del pagament.

## **Article 31.- Recaptació dels preus públics**

### **Eliminar**

2. En l'àmbit i amb l'abast de la corresponent delegació, l'ORGT recaptarà els preus públics quan així ho hagi acordat l'Ajuntament.

## **Article 32.- Òrgans de recaptació i obligats al pagament**

### **Substituir el redactat actual**

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic que hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona la portaran a terme els serveis centrals i perifèrics de l'ORGT, i correspondrà als òrgans i al personal que hi és adscrit l'exercici de competències i funcions segons el que es preveu en el seu Reglament orgànic i funcional.

2. La tramitació dels expedients de recaptació, quan correspongui a l'ORGT, es farà segons el que preveu la seva Ordenança General.

Estan obligats al pagament com a deutors principals, entre d'altres:

- a) Els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.
- b) Els successors.
- c) Els infractors, per les sancions pecuniàries.



**Núm. PLE2022000010**

2. Si els deutors principals, referits al punt anterior, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament els subjectes següents:

- a) Els responsables solidaris.
- b) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals.

3. L'ORGT podrà demanar la col·laboració de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i/o de l'Agència Tributària de Catalunya per a la recaptació executiva dels ingressos municipals, quan no s'hagi pogut recaptar els deutes per no conèixer l'existència de béns embargables situats dins l'àmbit de la província de Barcelona.

**Pel text següent**

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic correspondrà als òrgans i al personal adscrit als serveis de recaptació de l'Ajuntament.

2. Estan obligats al pagament com a deutors principals, entre d'altres:

- a) Els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.
- b) Els successors.
- c) Els infractors, per les sancions pecuniàries.

3. Si els deutors principals, referits al punt anterior, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament els subjectes següents:

- a) Els responsables solidaris.
- b) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals.

**Article 35.- Ajornaments i fraccionaments**

**Substituir el text actual**

1. Quan s'hagi delegat la recaptació dels ingressos en la Diputació de Barcelona la concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments correspondrà a l'ORGT qui actuarà segons allò previst a la seva Ordenança General.

Si s'hagués de resoldre amb altres criteris diferents dels previstos a l'Ordenança general de Gestió, Liquidació, Inspecció i Recaptació dels ingressos de dret públic la recaptació dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració administrativa, la resolució correspondrà a l'òrgan competent d'aquest Ajuntament.

2. Per a supòsits diferents dels referits al punt anterior, correspondrà la resolució de la sol·licitud a l'Alcalde.

3. No podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els següents deutes tributaris:

- Que es realitzin mitjançant efectes timbrats.
- En el cas de concurs de l'obligat tributari, no es podran ajornar o fraccionar els deutes que, d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdits contra la massa.
- Per raons de cost i eficàcia, els deutes d'import per principal inferior a 60 euros.



**Núm. PLE2022000010**

4. L'acord de concessió especificarà la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.

5 La garantia haurà d'aportar-se en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia del qual quedarà condicionada a dita aportació.

**Pel text següent**

1. La concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.

2. No podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes tributaris quan així ho estableixi la normativa.

Per raons de cost i eficàcia, no podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes d'import per principal inferior a 100 euros.

3. L'acord de concessió especificarà la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.

4. La garantia haurà d'aportar-se en el termini de 2 mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia del qual quedarà condicionada a dita aportació.

5. No s'exigirà interès de demora als acords d'ajornament o fraccionament de pagament que haguessin estat sol·licitats en període voluntari, sempre que es refereixin a deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva i que el pagament total d'aquests es produeixi en el mateix exercici que el de la seva meritació.

**Article 37.- Compensació**

**Substituir el text actual**

4. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'Alcalde pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

**Pel text següent**

4. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'òrgan competent de l'Ajuntament pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

**Article 38.- Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències**

**Substituir el redactat actual**

1. Els deutes a favor de l'Ajuntament, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.



**Núm. PLE2022000010**

2. Així mateix, els deutes vençuts, líquids i exigibles que l'Estat, les Comunitats Autònomes, entitats locals i demés entitats de dret públic tinguin amb l'Ajuntament podran extingir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'Administració de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o dels Ens locals corresponents hagin de transferir a les referides entitats deutores.

3. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades anteriorment, en no tenir aquestes cap crèdit contra l'Ajuntament, cas que s'hagin delegat les funcions de recaptació en la Diputació de Barcelona, el tresorer municipal traslladarà a l'Assessoria Jurídica de l'ORGT el conjunt de les seves actuacions.

4. L'Assessoria Jurídica, després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor i el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, elaborarà la proposta d'actuació que correspongui.

5. Acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries per part dels Ens deutors dels Municipis i la deducció sobre transferències, l'ORGT investigarà l'existència de béns patrimonials, no afectes a l'ús o servei públic, a l'efecte d'ordenar la seva execució si resultés imprescindible per a la realització del crèdit municipal.

6. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme seran aprovades per l'Alcalde, i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

**Pel text següent**

1. Els deutes a favor de l'Ajuntament, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.

2. Així mateix, els deutes vençuts, líquids i exigibles que l'Estat, les Comunitats Autònomes, entitats locals i demés entitats de dret públic tinguin amb l'Ajuntament podran extingir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'Administració de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o dels Ens locals corresponents hagin de transferir a les referides entitats deutores.

3. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades anteriorment, en no tenir aquestes cap crèdit contra l'Ajuntament, l'òrgan competent de l'Ajuntament, després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor i el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, elaborarà la proposta d'actuació que correspongui.

4. Acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries per part dels Ens deutors del Municipi i la deducció sobre transferències, s'investigarà l'existència de béns patrimonials, no afectes a l'ús o servei públic, a l'efecte d'ordenar la seva execució si resultés imprescindible per a la realització del crèdit municipal.

5. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme seran aprovades per l'Alcalde/ssa, i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.



Núm. PLE2022000010

### **Article 39.- Situació d'insolvència**

#### **Substituir el text actual**

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els béns coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.

2. Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, correspondrà al mateix formular proposta de crèdits incobrables, d'acord amb els criteris reflectits en la seva Ordenança General.

3. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables és competència de l'Ajuntament.

Quan es tracti d'ingressos de dret públic recaptats per l'ORGT, aquesta competència pot ser delegada en l'Organisme gestor.

4. Quan s'hagi delegat en la Diputació de Barcelona la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables, l'ORGT procedirà aplicant els criteris de la seva Ordenança General; en tot cas, restaran a disposició de l'Ajuntament les justificacions de les actuacions dutes a terme en ordre a assolir la realització del crèdit.

5. En particular, pel que respecta a la recaptació de multes de trànsit, si no ha estat delegada en la Diputació de Barcelona la competència per aprovar la declaració de crèdit incobrables, l'ORGT elevarà proposta a l'Ajuntament, formulada sota els criteris anteriors. Si en el termini de tres mesos, comptats des de l'entrada de la proposta en el Registre Municipal, l'Ajuntament no formulés cap objecció, l'ORGT, atesa la provada impossibilitat de continuar el procediment recaptatori, es dataran els deutes, remetent a l'Ajuntament el conjunt d'actuacions efectuades. El suport de dites actuacions serà paper, o electrònic, segons procedeixi en cada cas.

6. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

#### **Pel text següent**

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els béns coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.

2. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.

3. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

### **Article 40.- Execució forçosa**

#### **Substituir el text actual**

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 1.000 EUR, per



**Núm. PLE2022000010**

l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embarg següents:

a) Deutes de quantia igual o inferior a 100 EUR:

- Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.

b) Deutes de quantia superior a 100 EUR i inferior a 1.000 EUR:

- Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.

- Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.

- Sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament.

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable.

Pel que fa a les multes de trànsit, quan ha estat delegada la gestió recaptatòria en la Diputació de Barcelona, s'aplicarà el previst en els apartats 4 i 5 de l'article anterior.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui igual o superior a 1.000 EUR, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la Llei general tributària, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.

5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, es consultarà al Tresorer de l'Ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.

6. A sol·licitud del deutor es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública i posterior venda mitjançant adjudicació directa béns propietat dels deutors, correspondrà al/a la Tresorer/a municipal fer la proposta a l'Alcalde d'adjudicació de béns a favor de l'Ajuntament, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació.

Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, un cop ultimades les actuacions, aquest elevarà l'expedient a l'Ajuntament a fi que per part del/la Tresorer/a municipal pugui formular a l'Alcalde la proposta d'adjudicació de béns.

8. Si l'adjudicació dels béns a què es refereix l'apartat anterior no resulta d'interès per a l'Ajuntament, i no existeixen altres béns i drets susceptibles d'embargament, es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramità la subhasta.

Sens perjudici de la possible rehabilitació de l'expedient cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.



**Núm. PLE2022000010**

**Pel text següent**

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 1.000 euros, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embarg següents:

a) Deutes de quantia igual o inferior a 100 euros:

- Embargament de diner efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
- Embargament de sous, salaris i pensions per a deutes superiors a 30 euros.

b) Deutes de quantia superior a 100 euros i inferior a 1.000 euros:

- Embargament de diners en efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit.
- Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini (quan l'import sigui igual o superior a 150 euros).
- Embargament de sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament, acumulats en un expedient administratiu de constrenyiment i sempre que s'hagués dictat provisió de constrenyiment. .

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui igual o superior a 1.000 euros, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la LGT, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.

5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, es consultarà al/a la Tresorer/a de l'Ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.

6. A sol·licitud del deutor es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública els béns propietat dels deutors, correspondrà al/a la Tresorer/a municipal fer la proposta a l'Alcalde/ssa d'adjudicació de béns a favor de l'Ajuntament, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació.

8. Si l'adjudicació dels béns no resulta d'interès per a l'Ajuntament, i no existeixen altres béns i drets susceptibles d'embargament, es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramità la subhasta.

Sens perjudici de la possible rehabilitació dels deutes que integren l'expedient que va motivar l'alienació forçosa, cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.





Núm. PLE2022000010

## Article 46.- Terminació de les actuacions inspectores

### Substituir el text actual dels apartats:

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre o perllongar motivadament si s'esdevé alguna de les circumstàncies previstes als paràgrafs 3r, 4t o 5è de l'article 150 de la Llei general tributària, de la qual cosa s'assabentarà l'obligat tributari.

6. L'autorització per a subscriure un acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'alcalde.

### Pel text següent:

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 18 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, o de 27 mesos si l'import net de la xifra de negocis de l'obligat tributari és igual o superior al requerit per a auditar comptes, i s'informarà d'aquest termini en la comunicació d'inici d'actuacions o a partir que la inspecció tingui constància de la concurrència de qualsevol de les circumstàncies establertes en l'article 150.1.b) de la LGT. No obstant això, aquest termini es podrà suspendre o perllongar motivadament si s'esdevé alguna de les circumstàncies previstes als apartats 3, 4 o 5 de l'anterior article, de la qual cosa s'assabentarà l'obligat tributari.

6. L'autorització per a subscriure una acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'Alcalde/ssa.

## Article 48.- Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries

### Substituir els apartats actuals

7. Les sancions establertes al paràgraf 4t anterior es reduiran en un 30% del seu import quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formuli, o en un 50% si la regularització s'ha dut a terme mitjançant un acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:

- a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta.
- b) Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per a practicar liquidacions.
- c) Obtenir indegudament devolucions.
- d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.
- e) Determinar o acreditar impropedimentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en un acta amb acord, si no ingressa en període voluntari, o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament demanat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució, els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.





**Núm. PLE2022000010**

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es derivin d'un acta amb acord, es reduirà en un 25% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en els terminis fixats a l'acord d'ajornament o fraccionament demanant en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.

9. La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que serà de quatre anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'Administració tributària de què tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se'n una.

**Pel text detallat a continuació**

7. Les sancions establertes al paràgraf 4t anterior es reduiran en un 30% del seu import quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formuli, o en un 65% si la regularització s'ha dut a terme mitjançant una acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:

- a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta.
- b) Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per a practicar liquidacions.
- c) Obtenir indegudament devolucions.
- d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.
- e) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en una acta amb acord, si no ingressa en període voluntari, o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució, els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es derivin d'una acta amb acord, es reduirà en un 40% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en els terminis fixats a l'acord d'ajornament o fraccionament sol·licitat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.

9. Les reduccions del 65% i 40% s'aplicaran a les sancions acordades amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 11/2021, de 9 de juliol, de mesures de prevenció i lluita contra el frau fiscal, de transposició de la directiva (UE) 2016/1164, del Consell, de 12 de juliol de 2016, per la qual s'estableixen normes contra les pràctiques d'elusió fiscal que incideixen directament en el funcionament del mercat interior, de modificació de diverses normes tributàries i en matèria de regulació del joc, sempre que concorrin les circumstàncies establertes en la Disposició transitòria primera, apartat 2, de la referida llei.



Núm. PLE2022000010

10. La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que serà de 4 anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'Administració tributària de què tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se'n una.

#### **Article 54.- Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local**

##### **Substituir el text actual de l'apartat**

3. La sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros, tret que sigui d'aplicació el que disposen els paràgrafs 4t, 5è, 6è, 7è o 8è de l'article 203 de la Llei general tributària; en aquest cas, s'aplicaran les multes pecuniàries que assenyalen aquests apartats.

##### **Pel text següent**

3. La sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 euros, tret que sigui d'aplicació el que disposen els apartats 4, 5, 6 o 8 de l'article 203 de la LGT; en aquest cas, s'aplicaran les multes pecuniàries que assenyalen aquests apartats.

#### **Article 56.- Normes generals del procediment sancionador**

**Modificar** l'enunciat de l'article 56 que quedarà redactat de la manera següent:

#### **Article 56.- Procediment sancionador**

##### **➤ IMPOSTOS:**

#### **IMPOST SOBRE BENS IMMOBLES**

##### **5. Bonificació per energia solar:**

**Modificació apartat 5è de l'article 5è** Beneficis fiscals de concessió potestativa o de quantitat variable, per tal de millorar-ne la gestió

##### **Modificar el text actual**

1. Gaudiran d'una bonificació del 50 per cent de la quota íntegra de l'impost els immobles on s'instal·li un sistema per a l'aprofitament tèrmic procedent d'energia solar que cobreixi un mínim del 60 per cent de la demanda total d'aigua calenta sanitària de l'immoble, durant un termini de 3 anys.

##### **Pel text següent:**

1. Gaudiran d'una bonificació del 50 per cent de la quota íntegra de l'impost els immobles on s'instal·li un sistema d'autoconsum per a l'aprofitament tèrmic procedent d'energia solar, durant un termini de 3 anys.

És requisit indispensable que les instal·lacions de sistemes per a l'aprofitament tèrmic incloguin col·lectors que disposin de la corresponent homologació per part de l'Administració competent.



Núm. PLE2022000010

### **Article 8.- Normes de gestió**

**Modificar l'apartat 5è del punt 2** que regula la documentació que cal aportar en el cas de la bonificació per energia solar.

#### **Modificar el text actual**

2.5. Bonificació per energia solar.

Per gaudir de la bonificació, el subjecte passiu haurà de presentar annexat a la sol·licitud, la documentació següent:

- Còpia de l'admissió de la comunicació prèvia de les obres o de la llicència urbanística.
- Certificat d'homologació dels col·lectors per a les instal·lacions de sistemes per a l'aprofitament tèrmic.
- Certificat tècnic final de la instal·lació solar emès per l'empresa instal·ladora o pel facultatiu, a on consti la data de finalització de la instal·lació i, en el cas dels sistemes solar tèrmics la marca, model i contrasenya d'homologació dels col·lectors solars, o en el cas dels sistemes solar elèctrics la potència instal·lada.
- Còpia del rebut anual de l'IBI, o de document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral

La sol·licitud de bonificació s'haurà de presentar abans del termini de 6 mesos a comptar des de la data que figuri en el document que acrediti que la instal·lació està executada i legalitzada davant de la Generalitat.

La bonificació màxima aplicable a un immoble no superarà l'import del 50% de la quota íntegra de l'impost.

La bonificació no serà d'aplicació als béns immobles que estiguin obligats per qualsevol normativa vigent a la realització d'aquestes instal·lacions.

#### **Pel text següent:**

2.5. Bonificació per energia solar.

Aquesta bonificació, que tindrà caràcter pregat, s'haurà de sol·licitar pel subjecte passiu abans del termini de 6 mesos a comptar des de la data que figuri en el document que acrediti que la instal·lació està executada i legalitzada davant de la Generalitat.

El subjecte passiu haurà de presentar annexat a la sol·licitud la documentació següent:

#### Referent a instal·lacions solars tèrmiques:

- Certificat final d'obra de la instal·lació solar tèrmica, emès per l'empresa instal·ladora o tècnic competent, a on consti la data de finalització de la instal·lació.
- Certificat d'homologació dels col·lectors solars tèrmics emès per l'Administració competent.
- Certificat emès per l'instal·lador, o bé la memòria tècnica, a on s'especifiqui la marca, model i contrasenya d'homologació dels col·lectors solars instal·lats.
- Còpia del rebut anual de l'IBI, o de document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.



Núm. PLE2022000010

Referent a instal·lacions solars elèctriques (fotovoltaïques):

- Certificat final d'obra de la instal·lació fotovoltaica, emès per l'empresa instal·ladora o tècnic competent, a on consti la data de finalització de la instal·lació i la potència instal·lada.
- Document d'inscripció de la instal·lació en el Registre d'Autoconsum de Catalunya (RAC).
- Còpia del rebut anual de l'IBI, o de document que permeti identificar de manera indubtable la ubicació i descripció del bé immoble, inclosa la referència cadastral.
- En el cas d'instal·lacions col·lectives caldrà l'aportació de l'acord de repartiment en el qual es faci constar la potència assignada a cadascun dels participants.
- Qualsevol altra documentació necessària per acreditar el compliment dels requisits tècnics establerts a l'Ordenança fiscal.

Prèviament al reconeixement de l'aplicació de la bonificació, en el cas d'immobles en els quals s'hagin instal·lat sistemes fotovoltaics d'autoconsum col·lectiu per a ús individual, els tècnics municipals hauran d'emetre, si escau, informe favorable relatiu al compliment dels requisits establerts a l'ordenança fiscal, a on es deixi constància de la potència elèctrica assignada a cadascun dels immobles que participen en la instal·lació i la data de finalització de la instal·lació.

Els contribuents hauran de comunicar qualsevol modificació a l'Ajuntament.

La bonificació es concedirà pel període assenyalat en l'article 4.5 apartats 1, 2 i 3 consistent en 3 o 5 anys a partir de l'exercici següent a la finalització de la instal·lació, i es mantindrà, dintre del període concedit, mentre no variïn les circumstàncies determinants pel seu atorgament i així ho prevegi l'ordenança fiscal aplicable en cada exercici.

La bonificació màxima aplicable a un immoble no superarà l'import del 50% de la quota íntegra de l'impost.

La bonificació no serà d'aplicació als béns immobles que estiguin obligats per qualsevol normativa vigent a la realització d'aquestes instal·lacions.

## **IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA**

### **Article 8. Règims de declaració i d'ingrés**

#### **Suprimir apartat 3**

**3.** Proveït de l'autoliquidació, l'interessat podrà ingressar l'import de la quota de l'impost resultant a l'oficina gestora o en una entitat bancària col·laboradora.

En tot cas, amb caràcter previ a la matriculació del vehicle, l'oficina gestora verificarà que el pagament s'hagi fet en la quantia correcta i deixarà constància de la verificació a l'imprès de l'autoliquidació.

Com a conseqüència de la modificació anterior, l'actual apartat 4 ha passat a ser l'apartat 3.



Núm. PLE2022000010

## IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA

### Article 2n.- Actes no subjectes

**Modificar l'article 2n per incorporar en l'apartat 3** el nou supòsit de no subjecció regulat a l'article 104.3 del TRLRHL, mitjançant la Llei Orgànica 2/2022, de 21 de març, de millora de la protecció de les persones orfes víctimes de la violència de gènere, amb el redactat següent:

3. Les transmissions de béns immobles a títol lucratiu en benefici dels fills, menors o persones amb discapacitat subjectes a pàtria potestat, tutela o amb mesures de recolzament per a l'adequat exercici de la seva capacitat jurídica, l'exercici de la qual es portés a terme per les dones difuntes, com a conseqüència de violència contra la dona, en els termes que defineixi la llei o pels instruments internacionals ratificats per l'Estat, quan aquestes transmissions lucratives portin causa de l'esmentada defunció.

**Com a conseqüència de la incorporació anterior**, s'ha renumerat a partir de l'actual apartat 3 i successius, que passen a ser el 4 fins el 16.

### Article 7è.- Base imposable

**Modificar l'apartat 5** pel que fa referència al quadre de percentatges anuals i que quedarà redactat de la manera següent:

5. En la constitució o transmissió del dret a elevar una o més plantes sobre un edifici o un terreny o del dret a construir sota el sòl, sense que això pressuposi l'existència d'un dret real de superfície, el quadre de percentatges anuals, previst a l'apartat 8 d'aquest article, s'aplicarà sobre la part del valor cadastral que representi, respecte a aquest valor, el mòdul de proporcionalitat fixat en l'escriptura de transmissió o, si no n'hi ha, el que resulti d'establir la proporció corresponent entre la superfície o volum de les plantes per construir en el sòl o el subsòl i la totalitat de superfície o volum edificats un cop construïdes aquestes plantes.

En cas que no s'especifiqui el nombre de noves plantes, caldrà atènyer-se, per tal d'establir-ne la proporcionalitat, al volum màxim edificable segons el planejament vigent.

## IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

### Article 2n.- Actes subjectes.

**Modificar l'apartat c) per afegir** les instal·lacions de producció d'energia elèctrica. El nou redactat és el següent:

c) La construcció, la instal·lació, la modificació i la reforma de parcs eòlics, aerogeneradors, instal·lacions fotovoltaïques i instal·lacions de producció d'energia elèctrica

**Modificar l'apartat o)** de l'article 2 per adequar-ho amb la nova redacció de l'article 187 del Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya.

### Modificar el text actual

o) La realització de qualsevol altres actes que la normativa urbanística vigent a Catalunya, el planejament urbanístic o les ordenances municipals subjectin a llicència urbanística o d'obres, a declaració responsable o a comunicació prèvia, sempre que es tracti de construccions, d'instal·lacions o d'obres.



## Núm. PLE2022000010

**Pel text següent**

o) La realització de qualsevol altres actes que la normativa urbanística vigent a Catalunya o altres normes aplicables, subjectin a llicència urbanística o d'obres, a declaració responsable o a comunicació prèvia, sempre que es tracti de construccions, d'instal·lacions o d'obres.

**Article 6è.- Beneficis fiscals de concessió potestativa.**

**Modificar l'apartat 3 del punt 5**, atès que ha de constar apartat 5 de l'article 9è i per error tipogràfic consta apartat 7 de l'article 9è. El redactat serà el següent:

Les sol·licituds que es presentin amb posterioritat no seran admeses a tràmit, per extemporànies, però el subjecte passiu podrà tornar a instar el reconeixement dels beneficis fiscals quan, dins del mes següent a la finalització de les construccions, instal·lacions o obres, presenti la declaració del cost real i efectiu de les mateixes que regula l'apartat 5 de l'article 9è d'aquesta Ordenança.

**Article 9è.- Règim de declaració i d'ingrés.**

**Modificar la redacció del punt 4 per afegir** el terme "documentació tècnica" per a incloure aquells casos en què no existeixi un projecte d'obres. El nou redactat és el següent:

4. En el cas que, amb posterioritat, es modifiqués el projecte o documentació tècnica de la construcció, instal·lació o obra i aquesta modificació comportés un increment del pressupost, l'obligat tributari haurà de presentar una nova declaració en el moment d'assabentar l'Ajuntament de la modificació del projecte o documentació tècnica, en la qual consignarà el nou pressupost d'execució material estimat. L'Ajuntament practicarà una liquidació complementària, la base de la qual es fixarà de la mateixa manera que es va determinar en la liquidació precedent, prenent en consideració el pressupost variat o els mòduls que resultin del projecte o de la documentació tècnica modificats. La quota a ingressar serà el resultat de minorar la quantitat que en resulti amb l'import de les liquidacions practicades amb anterioritat per la mateixa obra, i s'haurà d'ingressar en els terminis fixats a l'art. 62 de la Llei general tributària.

**Modificar l'Annex que es cita a l'article 9 d'aquesta Ordenança**, per clarificar el quadre d'imports a aplicar en relació als metres quadrats, segons detall següent:

Tal com es disposa a l'article 9 d'aquesta Ordenança, la base imposable de l'autoliquidació prèvia o liquidació provisional a compte que s'hi regula es determinarà a partir de la següent tipologia bàsica:

<b>1.1. Edificis:</b>	
<b>1.1.1. Unifamiliar entre mitgeres, per metre quadrat:</b>	
1.1.1.1. fins a 150,00 m2	737,20 €
1.1.1.2. a partir de 150,01 m2	829,35 €
<b>1.1.2. Plurifamiliar, per metre quadrat:</b>	
1.1.2.1. fins a 90,00 m2	645,05 €
1.1.2.2. a partir de 90,01 m2	737,20 €



Núm. PLE2022000010

<b>1.1.3. Unifamiliar aïllada, per metre quadrat:</b>	
1.1.3.1. fins a 150,00 m2	884,64 €
1.1.3.2. a partir de 150,01 m2	995,22 €
<b>1.1.4. Industrial, per metre quadrat</b>	322,53 €
<b>1.1.5. Serveis i altres, per metre quadrat</b>	460,75 €

**TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS**

Modificar l'article 4.1 atès que ha de constar punts 3 i 10 i per error tipogràfic consta 3 i 14. El redactat serà el següent:

**Article 4t. Exempcions i bonificacions**

Com a norma general, no es concedirà cap exempció ni bonificació a l'exacció de la taxa, excepte:

1. Quan se sol·licitin còpies dels plànols municipals als quals es fa referència en els punts 3 i 10 de l'article 6è de la present Ordenança, la taxa quedarà reduïda al 100% en els supòsits en què els sol·licitants justifiquin que són estudiants i acreditin mitjançant un escrit del centre en el qual cursin els estudis que, per a la realització del seu treball, és necessària l'obtenció de la documentació municipal.

**TAXA PER LLICÈNCIES O LA COMPROVACIÓ D'ACTIVITATS COMUNICADES EN MATÈRIA D'URBANISME**

Modificar l'article 6.1.2 atès que consta per error tipogràfic que el tipus de quota és 1,50% quan ha de posar 1,50 €. Quedarà redactat de la manera següent:

TIPUS DE LLICÈNCIA	Tipus/quota	Quota mínima
2. Taxa per llicència o comunicació prèvia de primera ocupació o utilització dels edificis, per metre quadrat, per vivenda o local	1,50 €	78,70 €

**TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RESIDUS DOMÈSTICS I COMERCIALS****Article 1.- Fonament i naturalesa.**

Modificar el primer paràgraf per adaptar a la nova Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminants per a una economia circular, d'acord amb el redactat següent:

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.s) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal i la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminants per a una economia circular, l'Ajuntament estableix les taxes pels serveis de recollida, transport i tractament dels residus municipals, que es regiran per la present Ordenança.





Núm. PLE2022000010

**Article 6.- Reduccions de la quota.**

**Modificar el paràgraf 4 de l'apartat 1.A) Procediment per a la sol·licitud de reducció**

Per tal de facilitar la gestió de la reducció vinculada a la capacitat econòmica, establir un període més ampli per presentar les sol·licituds i modificar l'apartat 5 per regular que no hauran d'aportar novament la documentació si no varien les condicions. El nou redactat és el següent:

**Article 6.- Reduccions de la quota.**

**1. Reducció vinculada a la capacitat econòmica:**

D'acord amb el que disposa l'article 24.4 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel RDL 2/2004, de 05 de març, es podrà concedir una reducció de la quota tributària als que acreditin insuficient capacitat econòmica.

La tramitació d'aquests expedients es subjectarà a les següents normes:

**1.A) Procediment per a la sol·licitud de reducció:**

Qui desitgi obtenir una reducció en la quota de la taxa de recollida domiciliària d'escombraries, per trobar-se en qualsevol de les situacions regulades a tal efecte, haurà de presentar la corresponent petició al registre general de l'Ajuntament del Masnou, ajustada al model que se li facilitarà.

La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de tota la documentació que s'exigeixi, a efectes d'acreditació de les circumstàncies al·legades, o sí s'escau, les autoritzacions necessàries per recavar les dades d'altres administracions.

L'Ajuntament del Masnou, podrà verificar als registres administratius que pertoquin, propis o d'altres administracions, les dades cadastrals, econòmiques i de padró declarades, així com del compliment de la resta de requisits que exigeix la present ordenança per tenir dret a la reducció del 100%.

Les peticions s'hauran de formular obligatòriament cada any en el període comprès entre l'1 de gener i l'últim dia del mes de maig.

Una vegada concedida la reducció del 100% de la taxa, els seus efectes s'iniciaran en l'exercici en què s'ha sol·licitat.

Els interessats que hagin obtingut el reconeixement de la reducció almenys una vegada, es veuran lliurats d'aportar novament la documentació en els anys posteriors i es mantindrà la reducció del 100% mentre no variïn els ingressos familiars i les circumstàncies determinants del seu atorgament i així ho estableixi l'ordenança fiscal aplicable en cada exercici.

Si es modifiquen les condicions personals dels contribuents de forma que resulti improcedent la reducció del 100%, aquells vindran obligats a comunicar-ho a l'Ajuntament, a efectes que es pugui liquidar la taxa.

**1.B) Requisits per a l'obtenció de la reducció:**

**1.B).1 Criteris generals que s'hauran de complir en el moment de la meritació de la taxa:**

- a) Els subjectes passiu del tribut, les persones obligades al seu pagament o persones que representin a la unitat de convivència han de constar empadronats a l'habitatge en data 1 de gener de l'exercici vigent pel qual es demana la reducció i ha de constituir la residència habitual.





**Núm. PLE2022000010**

- b) S'entén per unitat de convivència el conjunt de totes les persones empadronades al domicili del qual se sol·licita la reducció.

Als efectes de la concessió de la reducció, no es consideren membres de la unitat de convivència les persones que prestin funcions d'assistència o cura d'algun dels residents a dit habitatge, en virtut de contracte laboral, sempre que no existeixi relació de parentiu de primer ni de segon grau entre la persona assistenta o cuidadora i la persona receptora de dita assistència o cura.

- c) Ni el sol·licitant ni cap membre de la unitat de convivència no podrà tenir cap altra finca en el municipi del Masnou, que el propi habitatge per al qual se sol·licita l'exempció o bonificació, és a dir, tenir com màxim patrimoni l'habitatge de residència i dos places d'aparcament/traster per unitat familiar. No podran disposar d'altres béns de fortuna susceptibles de produir ingressos.

- d) La persona interessada o que representi a la unitat de convivència, haurà d'adjuntar la documentació, segons el cas, de totes les persones empadronades en l'habitatge:

- La declaració de l'últim exercici tancat de impost sobre la renda de les persones físiques de la unitat de convivència o dels seus membres sí han optat per declaració individual.
- En cas de separació o divorci: acreditació dels ingressos fixats en el conveni regulador en la sentència amb valors actualitzats.
- Certificat d'imputacions de l'IRPF acompanyat del certificat de la no obligació de presentar declaració per aquest impost i/o documentació suficient per tal d'acreditar el nivell econòmic de la unitat de convivència.
- Certificacions de pensions, prestacions i altres ingressos.
- En cas de persones que no treballin, document de demanda d'ocupació i certificat de prestació d'atur, amb indicació, si és el cas, de l'import.
- Autorització perquè l'Ajuntament del Masnou pugui recavar les dades de què disposa l'Agència Tributària referents a l'impost sobre la renda de les persones físiques i rendes exemptes, de la persona sol·licitant i dels altres membres de la unitat de convivència majors d'edat, a la qual s'haurà d'adjuntar fotocòpia/es del/s document/s nacional/s d'identitat, passaport/s o permís/os de residència en vigor.

**1.B).2 Criteris específics:**

Gaudiran d'una reducció del 100% de l'import de la taxa per recollida de residus domèstics, aquelles unitats de convivència que reuneixin els criteris generals i compleixin les següents condicions:

1. Que la suma dels ingressos bruts de la persona sol·licitant no ultrapassi el 75% del salari mínim interprofessional (SMI) en còmput anual vigent a 1 de gener.
2. En el cas de les unitats de convivència, la suma de la totalitat dels ingressos bruts de les persones que la integren, es dividirà pel nombre de persones que la integren i no podrà ultrapassar el 75% del salari mínim interprofessional (SMI) en còmput anual vigent a 1 de gener.
3. Als efectes de determinar els ingressos bruts, es prendrà en consideració la suma de la base imposable general més la base imposable de l'estalvi de la declaració de l'IRPF de l'últim exercici tancat.
4. En el cas que no s'estigui obligat a presentar la declaració de l'IRPF, es consideraran els ingressos anuals íntegres que figurin en la documentació aportada (certificacions de pensions, de prestacions d'atur i altres).



## Núm. PLE2022000010

**Article 10.- Subjectes passius.**

**Modificar el punt 2 de l'article 10 per afegir** un paràgraf amb la finalitat de regular quina documentació hauran d'aportar els subjectes passius que desitgin utilitzar un sistema de gestió de residus diferent del establert per l'Ajuntament. El nou redactat del punt 2 serà el següent:

2. A aquests efectes, els titulars d'activitats comercials/industrials que generin residus comercials assimilables a domèstics que desitgin utilitzar un sistema de gestió dels residus diferent del establert per l'Ajuntament; estan obligats a acreditar que tenen contractat amb un gestor autoritzat per a la gestió de cada una de les fraccions de residus que produeixi l'activitat corresponent. Aquest acreditament s'haurà d'efectuar, en el termini màxim d'un mes, comptador des de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança, si ja s'estava portant a terme l'activitat, o des de l'inici de l'activitat que genera residus, si aquest ha tingut lloc amb posterioritat a dita entrada en vigor, i requerirà que els subjectes passius contribuents aportin a l'Ajuntament la següent documentació:

- Còpia del contracte amb l'empresa gestora.
- Acreditació de l'homologació de l'empresa gestora per part de l'Agència de Residus de Catalunya.
- Declaració de l'empresa gestora sobre que presta el servei en el moment que s'aporten els documents per a l'acreditació del servei privat.

Per a exercicis successius, aquest acreditament s'haurà d'efectuar abans de l'1 de febrer de cada any.

**Afegir un quart punt** relatiu a la figura del substituït del contribuent en base a l'establert a l'article 23.2 a) del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel RDL 2/2004 de 5 de març, amb el redactat següent:

4. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent el propietari dels locals on s'ubiqui l'activitat generadora dels residus, el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

**Article 12.- Quota tributària.**

Es modifica el punt 2 de l'article 12.- Quota tributària referent a la taxa pel servei, de recepció complementària, de recollida, transport i tractament dels residus comercials amb la finalitat d'esmenar exclusivament l'error de càlcul en la tarifa de les activitats incloses dins del grup 2 A de venda de pa i pastisseria:

TIPOLOGIES D'ACTIVITATS		Menys 50m2	50 a menys 100m2	100 a menys 200m2	200 a menys 500m2	500 a menys 1000m2	1000m2 en endavant
<b>GRUP 2. ALIMENTACIÓ</b>							
<b>2.A</b>	<b>VENDA DE PA I PASTISSERIA</b>	274,27 €	377,92 €	481,58 €	571,15 €	631,22 €	751,38 €

**Segon.-** EXPOSAR els acords precedents al tauler d'anuncis de l'Ajuntament durant trenta dies hàbils, durant els quals les persones interessades podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes.

**Tercer.-** PUBLICAR, l'anunci en el butlletí oficial de la província i també en un diari de gran difusió de la província.



**Núm. PLE2022000010**

**Quart.-** Transcorregut el període d'exposició pública, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords provisionals s'entendran definitivament aprovats, sense necessitat d'acord plenari.

Si hi ha reclamacions, les haurà de resoldre el Ple de la corporació, en un ple extraordinari convocat al més aviat possible, abans d'aprovar definitivament les modificacions a que fa referència l'acord provisional.

**Cinquè.-** PUBLICAR, en el butlletí oficial de la província els acords elevats a definitius i el text íntegre de les ordenances fiscals aprovades, les quals entraran en vigor el dia 1 de gener del 2023 i regiran mentre no s'acordi la modificació o derogació.

**7. - Resolució de les al·legacions i aprovació definitiva del Reglament Orgànic Municipal (ROM).**

**Antecedents**

En sessió del Ple de data 16 de juny de 2022 es va aprovar inicialment el reglament orgànic municipal (ROM).

Sotmès el document a informació pública s'han presentat els escrits següents que es relacionen per ordre cronològic:

- Escrit de data 18 de juliol de 2022 (E2022013468) de l'Oficina Antifrau de Catalunya (en endavant OAC) on es formulen observacions i suggeriments al text aprovat inicialment.
- Escrit d'al·legacions de data 9 d'agost de 2022 (E2022014828) del senyor Francisco Avilés Salazar en qualitat de portaveu del Grup Municipal de Ciutadans (Cs).
- Escrit d'al·legacions de data 9 d'agost de 2022 (E202214830) de la senyora (.../...).
- Escrit d'al·legacions de data 9 d'agost de 2022 (E202214831) de la senyora (.../...).

El Secretari de l'Ajuntament ha emès l'informe que es transcriu literalment a continuació:

**“Antecedents**

En sessió del Ple de data 16 de juny de 2022 es va aprovar inicialment el reglament orgànic municipal (ROM).

Sotmès el document a informació pública s'han presentat els escrits següents que es relacionen per ordre cronològic:

- Escrit de data 18 de juliol de 2022 (E2022013468) de l'Oficina Antifrau de Catalunya (en endavant OAC) on es formulen observacions i suggeriments al text aprovat inicialment.
- Escrit d'al·legacions de data 9 d'agost de 2022 (E2022014828) del senyor Francisco Avilés Salazar en qualitat de portaveu del Grup Municipal de Ciutadans (Cs).
- Escrit d'al·legacions de data 9 d'agost de 2022 (E202214830) de la senyora (.../...).
- Escrit d'al·legacions de data 9 d'agost de 2022 (E202214831) de la senyora (.../...).

L'objecte d'aquest informe és l'estudi de les diverses al·legacions formulades en el tràmit d'informació pública del nou ROM.



Núm. PLE2022000010

### Normativa d'aplicació

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals (TRLRHL).
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

### Consideracions jurídiques

#### 1. Les observacions i suggeriments formulats per l'OAC són els següents:

##### 1. Consideracions prèvies

##### 1.1. Publicitat

La publicació dels projectes de disposicions administratives de caràcter general al DOGC, el BOP i el tauler d'edictes municipal, que sovint es produeix en moments diferents, pot donar peu a confusió a l'hora de determinar l'inici del còmput del termini d'informació pública.

Per això recomanem que, en aplicació del principi de seguretat jurídica, en el mateix edicte s'especifiquin totes les publicacions previstes, així com a partir de quan començarà a comptar el termini d'informació pública.

Tanmateix, al nostre entendre, l'opció més curosa i ajustada a normativa és fixar l'inici del termini l'endemà de la publicació del darrer anunci. Atès que l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, utilitza una conjunció copulativa en l'enunciat, s'ha d'entendre que el termini d'informació pública no pot iniciar el còmput fins que s'ha donat compliment, en la seva totalitat, a la condició fixada per la norma. És a dir, fins que l'anunci estigui publicat "al butlletí oficial de la província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació." De manera similar, i pel que fa a les ordenances fiscals, s'ha pronunciat el Tribunal Suprem en diverses ocasions, entre d'altres, en les Sentències de 21 de febrer de 2005 (recurs de cassació núm. 1043/2000), de 27 de juny de 2006 (recurs de cassació núm. 3124/2001).


D'altra banda, tot i que la regla general en relació amb el còmput de terminis és la de computar dies hàbils, per a major claredat en relació amb la ciutadania, que en principi no ha de tenir coneixements jurídics, considerem una bona pràctica el fet que en l'anunci s'especifiqui que el còmput ho és de dies hàbils, tal com fa l'Ajuntament de Premià de Dalt. Aquesta pràctica contribuiria a reforçar la seguretat jurídica i la transparència, ambdós principis de bona regulació recollits a l'article 129 de la LPAC.

Informe:



## Núm. PLE2022000010

En l'edicta d'informació pública s'indicaven les publicacions preceptives (BOPB, DOGC, un mitjà de comunicació escrita diària, la publicació "El Masnou Viu" i el tauler d'edictes electrònic), i que el còmput del termini seria a partir de l'anunci del BOPB. Igualment, es pràctica d'aquest Ajuntament que totes les publicacions s'efectuïn en la mateixa data o anterior a la del BOPB que és la que es pren com a referència pel còmput del termini de forma que a la pràctica també es segueix el criteri proposat per l'OAC. I també s'indica que els dies són hàbils. Així mateix al tauler electrònic s'indica clarament el període d'informació pública per tal que la ciutadania el pugui obtenir fàcilment:

"Període d'exposició: Del 27/06/2022 al 09/08/2022 (ambdós inclosos) - Evidència 

Per tant, considero que s'ha donat compliment a les normes relatives a la publicitat en l'aprovació de reglaments i ordenances locals.

### 1.2. Accessibilitat

Pel que fa al contingut dels anuncis esmentats cal posar de manifest que cap dels dos no conté el text íntegre del projecte d'ordenança aprovat inicialment pel Ple.

Si bé, a diferència del que succeeix amb l'aprovació definitiva, ni l'article 178.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC, en endavant), ni els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL, en endavant), especifiquen la necessitat de publicar conjuntament amb l'edicta el text inicialment aprovat, és una pràctica recomanable, en la mesura que reforça la publicitat activa i facilita l'accés al document. En aquest sentit, val a dir que actualment aquesta publicació conjunta es pot vehicular fàcilment a través de la incorporació d'un enllaç directe al text inicialment aprovat a l'edicta.

Destaca també que, en compliment del que determinen els articles 83.2 i 133 de la LPAC, i 5.1 i 10.1 c) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG, en endavant), els edictes indicaven el lloc de consulta del text tant en suport paper com en format digital.

Igualment, cal tenir presents les previsions de l'article 6 de la LTAIPBG que, per tal de fer efectiu el principi de transparència, afegeix el deure d'organitzar la informació pública de manera que sigui fàcilment accessible i comprensible per a les persones i que en faciliti una consulta àgil i ràpida per mitjà d'instruments de cerca dotats de les característiques tècniques que ho garanteixin. En aquest sentit, destaquem que ens ha estat possible trobar fàcilment el text inicialment aprovat i el conjunt de documentació relativa a la tramitació iniciada a la seu electrònica municipal en el moment de redactar aquestes al·legacions.

Informe:

L'OAC considera que el projecte de ROM aprovat inicialment per l'Ajuntament compleix, en termes d'accessibilitat, amb tots els requisits normatius exigits.

### 2. Publicitat de les sessions del Ple municipal

Com no podia ser d'altra manera, l'article 12.1 del projecte de Reglament preveuen la necessària publicitat de les sessions del Ple.



**Núm. PLE2022000010**

En relació amb això, l'Oficia acostuma a recomanar que s'aprofiti l'oportunitat que ofereix la tramitació d'una norma de rang reglamentari per establir noves previsions encaminades a reforçar la transparència i la participació ciutadana.

En aquest sentit i en primer lloc, hem de destacar que les previsions de l'article 9 del text projectat s'alineen amb una recomanació recurrent de l'Oficina: ampliar les previsions dels articles 103 del TRLMRLC i 80 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF, en endavant), per tal que, juntament amb la tramesa de la convocatòria i l'ordre del dia de les sessions del Ple a les persones que ocupen càrrecs electes, es prevegi la obligació addicional de difondre públicament la convocatòria. Així mateix, com acostuma a recomanar l'Oficina, l'article de referència entra a regular aquesta publicitat de manera detallada, i s'especifica que aquesta es durà a terme mitjançant una publicació al tauler d'edictes i a la pàgina web municipals.

En segon lloc, per tal d'assegurar-ne una publicitat adequada, és aconsellable preveure l'enregistrament general de les sessions del Ple; així com la posada a disposició de la ciutadania de l'arxiu audiovisual al web de manera permanent, i no només durant la retransmissió en directe. Per a un major reforç d'aquest principi, algunes normatives es fan ressò de la possibilitat d'enregistrar lliurement les sessions per iniciativa particular.

Finalment, és recomanable preveure la publicació dels esborranys de les actes pendents d'aprovació, amb els advertiments corresponents.

Aquesta mesura permetria garantir la publicació dels acords de manera immediata, amb independència de la data d'aprovació de l'acta, i donar compliment al mandat de l'article 6 de la LTAIPBG que determina que la transparència requereix que la informació publicada sigui completa, veraç i actual. En aquest sentit l'article 206 del ROF preveu el següent: "podran expedir-se certificacions de les resolucions i acords dels òrgans de govern i administració de les entitats locals, abans de ser aprovades les actes que els continguin, sempre que es faci l'advertiment en aquest sentit i condicionades als termes que acabin resultant de l'aprovació de l'acta corresponent".

Informe:

L'OAC considera que el projecte ROM aprovat inicialment per l'Ajuntament compleix amb tots els requisits normatius exigits però recomana preveure en el seu text normatiu, de forma expressa, l'exercici del dret d'enregistrament de les sessions per iniciativa particular i la publicació dels esborranys de les actes amb caràcter previ a la seva aprovació.

Les recomanacions plantejades tenen cobertura jurídica per a ser aprovades per l'òrgan competent.

Tanmateix cal indicar que la no incorporació de les recomanacions plantejades no implica en cap cas un incompliment de la normativa vigent, atès que el reglament orgànic municipal, al ser una norma amb rang inferior a la llei, queda automàticament subjecte a les previsions normatives aprovades per normes de rang superior. Per tant, no s'està prohibint l'exercici de cap dret malgrat aquest no quedi recollit expressament en el Reglament. Només, en el supòsit que el redactat del ROM es posicionés en contra d'un dret reconegut per llei, ens trobaríem davant d'un article clarament antijurídic, atès que s'estaria contradient una norma amb rang legal superior.





## Núm. PLE2022000010

Es opinió, no obstant, de qui subscriu, que la publicació dels esborranys de les actes dels Plens amb caràcter previ a la seva aprovació no és aconsellable (malgrat es faci referència a l'article 206 ROF) pel fet que, precisament al tenir caràcter d'esborrany resta subjecte a futures possibles modificacions, i la seva publicació podria donar lloc a una confusió en la ciutadania que les llegeixi. Més tenint en compte, que a data d'avui, està implantat el sistema de videoactes que permet a qualsevol ciutadà accedir a la informació completa de la sessió del Ple per un sistema d'àudio i vídeo (que es publica en els dies següents de la celebració del Ple) que li dona una informació veraç de les opinions manifestades pels diferents membres de la Corporació durant la sessió plenària així com del sentit del seu vot.

### 3. Funcions de control del Ple

Una altra classe de mesures destinades a reforçar la integritat institucional des del punt de vista organitzatiu són les encaminades a assegurar que el Ple pugui exercir de manera adequada les funcions de control i fiscalització.

En relació amb aquesta qüestió, cal destacar que l'article 22.2 a) de la LRBRL atribueix al Ple la competència indelegable de controlar i fiscalitzar l'actuació dels òrgans de govern municipal. Així mateix, la Llei 11/1999, de 21 d'abril, de modificació de la LRBRL va reforçar les funcions del Ple en aquest sentit.

La Sala Contenciosa Administrativa Tribunal Suprem també s'ha pronunciat en diverses ocasions sobre aquest assumpte. Entre d'altres, en la Sentència 682/2020, de 5 de juny, dictada en interès cassacional, en la qual l'Alt Tribunal adverteix que el deure de l'Alcaldia de retre comptes de les resolucions que ha adoptat en cada sessió ordinària del Ple que estableix l'article 42 del ROF, subsisteix en aquelles competències que hagin estat delegades a la Junta de Govern Local. Concretament, els magistrats conclouen el següent: "De manera que cualquiera que sea la interpretación, lo cierto es que la delegación realizada no puede comportar un menoscabo, quebranto o limitación de esa función de control, que pueda dificultar o entorpecer su normal desarrollo. Conviene tener en cuenta que el artículo 23.2 de la CE comprende el derecho a desempeñar los cargos públicos de acuerdo con lo previsto por las Leyes, que regularán el ejercicio de los mismos en condiciones adecuadas a la función representativa que se desempeña."

En aquest mateix pronunciament, el Tribunal Suprem determina que les sessions ordinàries del Ple han de tenir una part específica dedicada al control dels òrgans de govern de la corporació, que tingui substantivitat pròpia i sigui diferent del torn de "precis i preguntes."

És per això que, suggerim revisar les previsions dels articles 9.2 del projecte de Reglament des d'aquesta perspectiva, per tal de determinar-ne l'adequació a la jurisprudència relacionada.

Informe:

Tots els regidors i regidores disposen d'accés al llibre electrònic de decrets d'alcaldia i dels regidors delegats així com de les actes de les sessions de la Junta de Govern Local mitjançant l'accés al gestor d'expedients que disposa d'una carpeta del regidor/a que facilita aquest accés online i disponible totes les hores del dia dels 365 dies de l'any per tots els regidors i regidores de la Corporació.



**Núm. PLE2022000010**

Per tant, considero que l'Ajuntament dona compliment a l'obligació de facilitar la informació relativa als decrets i acords de la Junta de Govern Local en els termes que la jurisprudència ha declarat a tots els regidors i regidores per mitjans accessibles electrònicament.

4. Publicitat de les sessions dels altres òrgans de govern

El projecte de Realment disposa, de manera general, que les sessions de les Comissions Informatives no són públiques, si bé, en determinades ocasions, hi podrà intervenir personal tècnic de l'Ajuntament, representants d'entitats, col·lectius i associacions ciutadanes i altres persones de reconeguda qualificació o especialment interessades en la matèria. Pel que fa a Comissió Especial de Comptes l'article 49 del projecte de Reglament no fixa regles especials per al seu funcionament.

En aquest punt, l'Oficina recomana estendre la publicitat de les sessions a tots els òrgans de l'estructura orgànica municipal. Si bé l'ordenament només preveu el necessari caràcter públic de les sessions del Ple, l'article 156 del TRLMRLC obre la porta que, per acord de Ple, es disposi la publicitat de les sessions dels altres òrgans de govern, en dictar que "les sessions dels altres òrgans de govern són secretes, llevat que es disposi altrament per acord del Ple."

Aquesta previsió compta necessàriament amb una única excepció legal imposada pels articles 70.1 i 126.5 de la LRBRL i referida a les sessions de la Junta de Govern Local, en relació amb les quals el citat article 126.5 estableix que "les deliberacions de la Junta de Govern Local són secretes. A les sessions podran assistir-hi els regidors no pertanyents a la Junta i els titulars dels òrgans directius, en ambdós supòsits quan siguin convocats expressament per l'Alcalde."

No obstant això, com recull l'article 33.1 del projecte de Reglament, cal destacar la interpretació que de l'article 70.1 de la LRBRL ha fet el Tribunal Constitucional en la Sentència 161/2013, de 26 de setembre, mitjançant la qual declara la conformitat constitucional del precepte que estableix que les sessions de la Junta de Govern Local no son públiques sempre que s'interpreti en el sentit que no inclou les decisions relatives a les atribucions delegades pel Ple.

Encara en relació amb de la Junta de Govern Local convé subratllar que, arran de l'entrada en vigor de l'article 46.2 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública (DTAIP, en endavant), els acord que adopta s'han de publicar íntegrament.

Informe:

Actualment la publicitat dels acords adoptats per la Junta de Govern Local en sessions no públiques es limitava als extractes dels acords adoptats amb la referència de la data de la sessió en que s'adoptaven i amb la constància de si l'acord s'aprovava o no o si quedava sobre la taula.

És cert que l'art. 46.2 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública obliga a publicar els acords íntegrament, però també és cert que el mateix article obliga a "l'adopció prèvia de les mesures que correspongui per garantir el compliment de les normes sobre protecció de dades personals."





## Núm. PLE2022000010

Per tant, caldrà donar compliment a l'obligació de publicar els acords de la Junta de Govern Local adoptats en sessions no públiques sempre que es compleixin les normes sobre protecció de dades personals.

### 5. Dotació econòmica dels grups municipals

L'article 51.1 del Reglament projectat preveu la possibilitat que s'assigni una dotació econòmica als grups municipals a càrrec del pressupost de la Corporació.

Pel que fa aquesta qüestió, l'Oficina acostuma a aconsellar aprofitar les possibilitats que ofereix l'exercici de la potestat reglamentària per complementar les previsions contingudes als articles 73.3 de la LRBRL i 50.8 del TRLMRLC. En aquest sentit, convé recordar que l'article 14.4 de la Llei 8/2007, de 4 de juliol, de finançament dels partits polítics (LFPP, en endavant), estableix que el retiment de comptes dels grups polítics municipals es farà d'acord amb allò que disposin els reglaments o la legislació específica, que han de respectar els principis generals de la norma citada en matèria de retiment de comptes.

Un desenvolupament reglamentari més extens permetria abordar qüestions com el règim de retiment de comptes d'aquestes dotacions econòmiques o els usos i les destinacions permesos.

Pel que fa al retiment de comptes, cal tenir presents les previsions de l'article 73.3 de la LRBRL, que estableix l'obligació que els grups portin una comptabilitat específica de la dotació econòmica, la qual hauran de posar a disposició del Ple sempre que aquest ho exigeixi. Per tal d'assegurar un nivell de control adequat, aconsellem entrar a concretar, com a mínim, el format que hauran de tenir els comptes, la periodicitat amb què el Ple els haurà de requerir, el funcionament de la sessió de control i les conseqüències que té la manca de presentació d'una adequada justificació.

Quant als usos i destinacions permesos, suggerim definir acuradament les destinacions admeses i advertir de les limitacions que afecten a les dotacions econòmiques dels grups municipals en la norma reglamentària.

En aquest sentit, s'ha de tenir present que, si bé la LRBRL no precisa la destinació d'aquestes assignacions en el seu articulat; sí que hi fa referència l'exposició de motius de la Llei 11/1999, de 21 d'abril, que va modificar l'article 73 de la LRBRL. En concret, la citada exposició de motius determina el següent:

"Por su parte, con el nuevo apartado 3 del artículo 73 se pretende una mención expresa en la Ley de Bases a que la actuación corporativa de los miembros de las Corporaciones locales se realice a través de los grupos políticos, con la posibilidad de dotación económica para su funcionamiento siguiendo una regulación similar a la que se contempla en el Reglamento del Congreso de los Diputados para sus grupos políticos."

Per tant, la norma deixa clar que la finalitat d'aquestes aportacions és el funcionament del grup polític municipal.

En aquest mateix sentit trobem alguns pronunciaments dels tribunals. A tall d'exemple podem citar la Sentència 716/2002, de 22 de novembre, de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia del País Basc que considera que el pagament de les despeses d'un procediment penal amb els fons de la dotació econòmica a favor del grup municipal és antijurídica.



**Núm. PLE2022000010**

Així mateix, en relació amb la naturalesa jurídica d'aquestes aportacions, el Tribunal de Comptes les qualifica de subvencions i adverteix que estan destinades a subvenir les despeses de funcionament dels grups municipals. Per il·lustrar aquesta afirmació es pot fer referència a la Sentència 18/2011, de 18 de desembre, de la Sala de Justícia del Tribunal de Comptes que, en el fonament de dret desè, després d'admetre que no hi ha cap norma que determini o enumeri les despeses imputables a les dotacions econòmiques dels grups municipals, afirma:

“sin embargo, por su propia naturaleza y finalidad, que sí aparecen claras en la litis (se trata de subvenciones o dotaciones económicas otorgadas por la Corporación a los grupos municipales constituidos para subvenir a sus gastos de funcionamiento), los perceptores se encuentran obligados a responder contablemente de su correcta utilización que impide el destino de tales fondos públicos a otros fines que no sean los municipales; en este sentido, el artículo 23 del también citado Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales (R.D. 2568/1986), prescribe que los miembros de las Corporaciones Locales, a efectos de su actuación corporativa, se constituirán en grupos; se trata, en definitiva, de facilitar, en el ámbito local, la actuación de dichos grupos mediante la asignación de una dotación económica que no es inmune al control administrativo ni jurisdiccional.”

Per consegüent, es fa palès que els grups polítics no estan facultats per disposar discrecionalment dels recursos assignats i que, d'acord amb la naturalesa d'aquesta mena d'assignacions, només es poden considerar admissibles les despeses directament vinculades al funcionament del grup.

Pel que fa a aquest assumpte, la Sentència de 3 de juliol de 2012 de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem (recurs de cassació núm. 4270/2011) declara la nul·litat d'un reglament orgànic municipal que determinava la quantia de les dotacions en funció de les responsabilitats de les persones que componien el grup, per entendre que constituïen una remuneració encoberta a les persones que ocupaven càrrecs electes.

També és controvertida la capacitat dels grups municipals per contractar persones en règim laboral. En relació amb aquesta qüestió, alguns autors sostenen que la manca de personalitat jurídica dels grups municipals els impedeix contractar personal, per bé que no seria obstacle per contractar dels serveis d'assessorament necessaris per al funcionament del grup.

Finalment, també han plantejat problemes les transferències dineràries dels grups municipals als partits polítics. Si bé l'article 2.1 e) de la LFPP sembla habilitar aquesta possibilitat, en el pronunciament citat anteriorment, el Tribunal de Comptes la circumscriu a aquelles transferències dineràries que suportin despeses de funcionament del grup municipal. En conseqüència, atès que existeix l'obligació de destinar les dotacions econòmiques a la finalitat que les motiva, els ingressos que se'n derivin només es poden transferir al partit polític en la mesura que aquest presti un servei efectiu i necessari al grup municipal per exercir la seva actuació corporativa.

En un altre ordre de coses, atès que la LTAIPBG no menciona específicament les dotacions econòmiques dels grups municipals entre els deures de publicitat activa, cal recordar que l'Oficina aconsella que els consistoris incorporin previsions en aquest sentit a les disposicions administratives de caràcter general.

En aquest punt, subratllem que, en relació amb aquesta qüestió, l'article 45 del DTAIP disposa el següent:



**Núm. PLE2022000010**

“4. En el cas de les subvencions i ajuts públics concedits per les administracions locals als grups polítics que hi són representats, per al seu funcionament, i d'acord amb la normativa de règim local, les administracions locals han de fer-ne publicitat en un espai diferenciat, que contingui les dades següents:

- a) L'acord que en fixa la quantia i els elements relatius a la presa d'aquesta decisió.
- b) L'import anual i els grups polítics beneficiaris.
- c) L'objecte de la subvenció i les prohibicions legals de destinació d'aquests fons previstes a la normativa vigent.
- d) La informació relativa al procediment de justificació o retiment de comptes i/o de control financer, o la constància de la seva inexistència.
- e) La declaració de cada grup beneficiari de la relació detallada de despeses anuals finançades amb càrrec a aquests fons, agrupades per conceptes específics.”

Igualment, cal fer notar que, en diverses ocasions, la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (GAIP, en endavant) ha determinat que, en atenció a la seva naturalesa, les aportacions econòmiques als grups municipals s'han d'entendre sotmeses al règim de publicitat activa previst per l'article 15 de la LTAIPBG per a les subvencions i els ajuts atorgats pels poders públics; així com, que aquests pronunciaments de la GAIP han estat confirmats per la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en la Sentència 1358/2021, de 23 de març.

Informe:

L'OAC considera que el projecte de ROM aprovat inicialment per l'Ajuntament compleix amb tots els requisits normatius exigits però recomana, per evitar un ús fraudulent de diners públics, ampliar el seu redactat incorporant qüestions com el règim de retiment de comptes de les dotacions econòmiques o els seus usos i destinacions permesos.

La complexitat i especificitat d'aquesta matèria i la manca d'una regulació de rang legal que acoti clarament aquestes dotacions recomana un estudi acurat que s'hauria d'emprendre de forma separada del ROM per tal d'assolir un reglament específic que abordi aquesta matèria.

## 6. Estatut de les persones que ocupen càrrecs electes

El Títol II del projecte de Reglament regula els drets i deures de les persones que ocupen càrrecs electes a l'Ajuntament del Masnou.

### 6.1. Drets de caràcter econòmic

En aquest marc, els articles 62 a 65 del text projectat estan dedicats als drets de caràcter econòmic del regidors i les regidores.

En aquest àmbit, sovint subjecte a controvèrsia, aconsellem tenir presents les consideracions que, en diverses ocasions, ha publicat l'Oficina en relació amb algunes de les problemàtiques que s'han suscitat.

#### 6.1.a. Dedicació parcial

En primer lloc i pel que fa a la dedicació parcial, convé recordar que els articles 75 de la LRBRL i 166 del TRLMRLC fixen un pressupòsit necessari per poder acordar el desenvolupament d'un càrrec en aquest règim, que és que s'exerceixin funcions de



**Núm. PLE2022000010**

presidència o vicepresidència, s'ostentin delegacions, o es desenvolupin responsabilitats que així ho requereixin. Així doncs, malgrat que la determinació concreta de les persones que exerceixen el càrrec en dedicació parcial pugui estar dotada de certa discrecionalitat, aquesta decisió no es pot prendre a partir de les preferències de cadascun dels membres de la corporació local, sinó que s'ha de basar en criteris estrictament tècnics i objectius i s'ha de guiar per l'exemplaritat que cal tenir sempre present en l'àmbit de les retribucions públiques.

Per això, en favor d'una major seguretat jurídica, l'Oficina recomana introduir en aquesta mena de textos una referència a la necessitat de motivar, de manera adequada i suficient, les resolucions i/o els acords pels quals s'acorden els règims de dedicació i les retribucions derivades; així com, donar-los publicitat, per tal que la ciutadania conegui les raons fàctiques i jurídiques que els han justificat.

Igualment, també és important tenir present que la retribució obtinguda per una dedicació parcial està estretament vinculada al desenvolupament de responsabilitats que requereixen una especial dedicació, per la qual cosa la manca de continuïtat temporal en aquestes responsabilitats ha de dur necessàriament associada l'extinció de la remuneració.

Encara en relació amb aquesta qüestió, cal fer esment específic a la problemàtica derivada del fet que l'ordenament no preveu l'aplicació de percentatges per al desenvolupament de càrrecs en règim de dedicació parcial als Ajuntaments de població superior als 1.000 habitants, que, en conseqüència, disposen de certa llibertat per fixar percentatges de dedicació diferents al 75%, 50% o 25%.

Tanmateix, és clar que el marge de discrecionalitat de què disposa l'Ajuntament en aquest sentit no és absolut i, per tant, a judici de l'Oficina, no es pot configurar una dedicació parcial amb una diferència insignificant en relació amb la dedicació exclusiva. Aquesta reflexió és especialment important si tenim en compte que la Llei determina un nombre màxim de membres del consistori que poden desenvolupar els càrrecs amb dedicació exclusiva però no parcial, i que el règim d'incompatibilitats a què estan subjectes els membres de les corporacions locals és diferent en funció de si desenvolupen el càrrec amb dedicació exclusiva o amb dedicació parcial (articles 75 i 75 ter de la LRBRL).

Per això, l'Oficina ha advertit en diverses ocasions que s'incorre en frau de llei si es determina de manera artificial un règim de dedicació parcial amb la finalitat d'eludir les restriccions que imposa la norma legal.

En aquest mateix sentit apunten diversos pronunciaments judicials, entre els quals podem destacar, a tall d'exemple, la Sentència 200/2018, de 23 de febrer, del Tribunal Superior de Justícia d'Andalusia (núm. de recurs d'apel·lació núm. 744/2017), que confirma l'anul·lació d'un règim de dedicació parcial fixat en un 90% en base a l'argumentació següent:

“Si bien es cierto que la limitación del 75% no está contemplada para municipios como el de autos, y sí solo para los menores de 1.000 habitantes, lo que es evidente es que tiene que existir alguna diferencia entre la dedicación exclusiva y la parcial.

De modo que si la primera supone una dedicación del 100%, la diferencia con la dedicación parcial no puede ser tan insignificante que permitiese eludir las restricciones que impone la norma legal.



**Núm. PLE2022000010**

Por lo tanto puede resultar orientativo, si así se prefiere decir, el que la legislación haya considerado para determinados municipios como dedicación parcial máxima el 75%.

Sí debe señalarse que en cualquier caso este Tribunal coincide al señalar que una dedicación parcial de hasta el 90% viene en la práctica a suponer una dedicación exclusiva, que por lo tanto debe ser anulada.

A esta conclusión no se puede oponer como hace el Ayuntamiento demandado la alegación que no tiene agotado los tres concejales que la ley le permite tener en dedicación exclusiva.”

Posteriorment, aquest posicionament va ser confirmat pel mateix tribunal en la Sentència 422/2018, de 8 de maig (núm. de recurs contenciós administratiu 457/2016), per la qual anul·lava una dedicació parcial del 80% per entendre que eludia l'esperit de la llei.

De manera similar s'han pronunciat alguns òrgans consultius, com és el cas del Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, un fragment del Dictamen 2015/0023 del qual reproduïm a continuació:

“Això podria portar a interpretar que, a falta de cap previsió legal específica en relació amb estos municipis, és possible que les corporacions locals establisquen qualsevol tipus de percentatge de dedicació parcial (inclús, al 95% o al 98%, etc.), mentre no arribi al 100% minorant proporcionalment el límit retributiu establert per a la dedicació exclusiva.

No obstant això, i segons el parer d'este òrgan consultiu, la dita interpretació no s'estima encertada a la finalitat de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local perseguida per la Llei 27/2013. A més, ha d'advertir-se que el legislador estatal al temps de regular la dedicació parcial en els municipis de població inferior a 1.000 habitants va optar per uns percentatges al 75%, al 50% i al 25% que han de ser interpretats com els desitjats, a falta de previsió específica en contra, per a la resta de municipis.

Esta és la interpretació que, així mateix, es conté en l'esmentada nota explicativa de la Reforma Local, de 5 de març de 2014, del Ministeri d'Hisenda i Administracions públiques en la qual assenyala, en relació amb aquesta qüestió, que “En el cas de municipis amb població igual o superior a 1.000 habitants, caldrà entendre que el límit màxim total que poden percebre per tots els conceptes retributius els que exercisquen el seu càrrec en règim de dedicació parcial ve determinat per l'aplicació del percentatge de dedicació parcial -75% 50%, 25%- que corresponga a la quantia màxima de referència per trams de població prevista en el paràgraf primer de l'esmentada disposició addicional de la LPGE 2014.”

Informe:

L'OAC no posa de manifest en aquesta matèria cap incompliment per part de l'Ajuntament del Masnou de la normativa vigent però recomana introduir la referència a la necessitat de motivar de manera adequada i suficient les resolucions i/o acords relatius a les dedicacions.

La necessitat de motivació dels actes administratius deriva de l'art. 35 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques de forma que no crec necessari afegir aquesta referència a la motivació al ROM que pel principi de jerarquia normativa està per sota de la llei, i per tant, tots els actes que es



**Núm. PLE2022000010**

dicten en la seva aplicació no només s'han de subjectar al ROM sinó a la resta de l'ordenament jurídic, com és la Llei 39/2015. Tot l'anterior sens perjudici que de cara als acords que s'adoptin en aquesta matèria en el futur es reforci aquesta motivació en la línia apuntada per l'OAC.

Per altra banda, i sobre el tant per cent de dedicació parcial aquest ajuntament únicament té aprovades dedicacions parcials del 50 i 75 per cent, de forma que no es troba en cap supòsit de frau de llei com els apuntats per l'OAC en els casos en que el tant per cent és molt proper a la dedicació exclusiva.

6.1.b. Assistència a òrgans col·legiats

En segon lloc, quant a les compensacions per assistència efectiva als òrgans col·legiats de què formen part els càrrecs electes cal subratllar que, d'acord amb els articles 75.3 i 75 de la LRBRL, estan reservades als membres de la Corporació local que no tinguin reconegut un règim de dedicació ni exclusiva ni parcial.

En conseqüència, atenent a aquestes previsions i a la interpretació que n'ha fet la jurisprudència, els requisits essencials perquè concorri el dret al cobrament d'assistències es podrien resumir de la manera següent:

- el cobrament d'assistències és incompatible amb la percepció de retribucions per dedicació exclusiva o parcial;
- les percepcions per assistència no tenen caràcter retributiu i, per tant, no poden ser ni fixes ni periòdiques;
- la meritació de les quanties per assistència depèn d'un pressupòsit fàctic previ: l'assistència efectiva a la reunió. En els casos en què aquesta condició no es compleix, no es genera dret al cobrament.

Per tant les quantitats que es perceben en concepte d'assistència han de ser variables i han de coincidir amb el nombre de sessions convocades i celebrades pels òrgans dels quals formen part les persones que les perceben i la constància documental de l'assistència de la persona identificada correctament a l'acta corresponent.

Així doncs, no es poden percebre quantitats per assistència a les reunions o trobades que no corresponguin a òrgans col·legiats de la Corporació, ni tampoc a òrgans dels quals la persona no formi part. En aquest sentit, la jurisprudència també ha advertit que no tenen la consideració d'òrgans col·legiats les comissions informals o les reunions amb l'alcaldia.

Així mateix és important ser especialment curosos per tal d'evitar el pagament d'assistència a sessions d'òrgans de la corporació local que no estiguin degudament constituïts.

Igualment és recomanable regular, al Reglament orgànic o les bases d'execució del pressupost, com s'haurà de procedir en els supòsits d'assistència parcial a les sessions.

D'altra banda, també ha generat controvèrsia el fet que els articles 75 de la Llei 7/1985 i 13 del Reial Decret 2568/1986 ni prohibeixen ni autoritzen expressament que es fixin quantitats diferents en concepte d'assistència als membres d'un mateix òrgan col·legiat i, per consegüent, l'adequació a Dret dels actes que estableixen aquesta mena de diferències ha estat objecte de debat en diverses ocasions.





## Núm. PLE2022000010

En aquest sentit, pel que fa a la doctrina jurisprudencial, si bé inicialment existia un criteri general contrari a admetre la validesa dels acords que reconeixien diferències quantitatives en concepte d'assistències entre els càrrecs electes, aproximadament a partir de l'any 2000 aquesta posició s'hauria anat matisant. Entre d'altres a través de les sentències 1764/1994, de 18 de gener (núm. de recurs de cassació 1764/1994), de 3 d'abril del 2000 (núm. de cassació 3570/1994), de 3 de juliol del 2000 (núm. de recurs de cassació 6837/1994), de 13 de desembre 2000 (núm. de recurs de cassació 3526/1995), 4 d'octubre del 2001 (recurs de cassació 3117/1996), i 12 de juliol de 2006 (núm. de recurs de cassació 3977/2003) totes del Tribunal Suprem; 242/2002, de 28 de febrer (núm. de recurs 1220/1997), i 470/2017, de 21 d'abril núm. de recurs 29/2017) del Tribunal Superior de Justícia de Castella i Lleó; i 479/2005, de 17 de juny, del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana.

No obstant això, l'Oficina desaconsella aquesta pràctica, i constata que en alguns casos s'incorre en desviació de poder ja que mitjançant l'abonament de les assistències en realitat es pretén abonar una remuneració que la persona no pot percebre perquè no es pot acollir a un règim de dedicació exclusiva o parcial (per exemple, en aplicació del règim d'incompatibilitats).

Per consegüent, recomanem que s'incorporin en els reglaments orgànics municipals previsions encaminades a limitar la possibilitat que es reconeguin diferències quantitatives en concepte d'assistències entre les persones que ocupen càrrecs electes; o si més no, que s'hi determini expressament la necessitat de motivar, de manera suficient, aquestes diferències a partir de les funcions que du a terme cada persona en el si de l'òrgan col·legiat, així com de fer pública per a la ciutadania aquesta decisió i la seva motivació.

Informe:

L'OAC no posa de manifest en aquesta matèria cap incompliment per part de l'Ajuntament del Masnou de la normativa vigent però recomana regular com s'hauria de procedir en els supòsits d'assistència parcial a les sessions i que es limiti la possibilitat de reconèixer diferències en els imports a percebre per les indemnitzacions a favor dels càrrecs electes.

En relació a la primera consideració s'ha de dir que aquest supòsit és pràcticament inexistent en la realitat d'aquest Ajuntament, motiu pel qual no s'ha plantejat aquesta necessitat.

I en relació a la segona consideració l'Ajuntament té els mateixos imports en concepte d'assistències als òrgans col·legiats per tots els regidors i regidores sense diferenciar-los per cap criteri.

Finalment, informar que els acords pels quals es fixen les indemnitzacions, a l'igual que els relatius a les dedicacions, han estat publicats al BOPB i al portal de transparència als efectes del seu general coneixement i publicitat.

### 6.1.c. Indemnitzacions

Finalment, es escaient fer una breu referència a les indemnitzacions per les despeses efectives ocasionades en l'exercici del càrrec, que estan previstes a l'article 64 del text projectat; i recordar que, en base a l'anàlisi de diverses actuacions d'investigació realitzades per l'Oficina, aconsellem seguir els suggeriments següents:





**Núm. PLE2022000010**

- ser especialment rigorosos en l'ús de figures com el reconeixement extrajudicial de crèdit per a atendre indemnitzacions i despeses sense la suficient consignació pressupostària, i evitar, en tot cas, fer-ne un ús reiterat i periòdic;
- assegurar que les despeses indemnitzades es corresponen, de manera estricta, amb despeses efectives i ocasionades en l'exercici del càrrec;
- controlar que totes les indemnitzacions que se satisfan han estat justificades documentalment de manera prèvia i adequada;
- evitar el pagament de quantitats fixes i periòdiques en concepte d'indemnitzacions si no es justifiquen documentalment.

Informe:

En relació a les indemnitzacions per les despeses efectives ocasionades en l'exercici del càrrec aquest exercici 2022 ja es van establir instruccions per a la tramitació i justificació en el cas que es produeixin, consistents en la petició prèvia i la justificació documental posterior, establint el control intern de fiscalització prèvia per part de la Intervenció en relació a la legalitat de les despeses.

### 6.2. Conflictes d'interès

La gestió integral dels conflictes d'interès és un dels elements clau per a prevenir possibles conductes irregulars, fraudulentos o corruptes, per la qual cosa la sensibilitat del Consistori envers aquest tema pot ser un bon punt de partida per a l'organització i una oportunitat per començar un treball més extens i integral en aquesta matèria.

Cal tenir presents les distorsions que aquestes situacions poden provocar en la presa de decisions públiques, la qual cosa les converteix en un factor de risc important. A més, l'absència o l'inadequat tractament dels conflictes d'interès pot desembocar en conductes de mala administració. Recordarem en aquest punt que l'article 30 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya reconeix el dret a una bona administració com un principi de dret públic i un dret subjectiu de totes les persones. En la mateixa línia i recollint en part la jurisprudència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea, es pronuncia l'article 41 de la Carta dels Drets Fonamentals de la Unió Europea.

En relació amb el Reglament projectat analitzarem, d'una banda, les eines que preveu per a la detecció dels conflictes d'interès i, de l'altra, les encaminades a la gestió d'aquestes situacions.

#### 6.2.a. Eines de detecció

En primer lloc, l'article 67 del text proposat està dedicat a les declaracions de béns i interessos. L'Oficina ha identificat aquestes declaracions com una de les principals eines per detectar els interessos susceptibles d'originar situacions de conflicte d'interès en qualsevol de les seves modalitats (real, potencial o aparent).

És per això que hem advertit en diverses ocasions de la necessitat d'assignar funcions específiques de supervisió en aquest àmbit. L'absència de l'atribució a un òrgan o unitat administrativa d'un rol proactiu en el seguiment i l'actualització de les declaracions d'interessos, així com en la detecció i gestió dels eventuais conflictes d'interès, incrementa el risc que aquestes no assoleixin la finalitat preventiva perseguida. Aquestes



**Núm. PLE2022000010**

figures, que es podrien regular tant des de l'àmbit municipal com supramunicipal, tindrien unes funcions equiparables a les que en l'àmbit estatal exerceix l'Oficina de Conflictes d'Interessos, d'acord amb l'article 19 de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici dels alts càrrecs de l'Administració General del Estat.

En aquest context, suggerim considerar la possibilitat d'aprofitar el procés iniciat per, en la mesura del possible, preveure al Reglament orgànic municipal els tràmits que cal seguir davant un incompliment dels deures de presentació, actualització o veracitat de les declaracions, així com les eventuais conseqüències i responsabilitats derivades. En aquest sentit, la llibertat que assisteix a l'Alcaldia a l'hora de delegar, avocar i revocar les delegacions de competències als regidors i les regidores i nomenar les tinències d'alcaldia i els membres de la Junta de Govern Local (articles 45 a 48 del ROF, i 9 i 10 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic) pot tenir un paper destacat.

Altrament, per tal d'aclarir l'àmbit d'aplicació subjectiu de l'obligació de declarar, aconsellem matisar el redactat de l'article 67.1 del projecte de Reglament que només identifica com a obligats a formular declaració "els membres de la corporació."

Quant a aquest assumpte, cal tenir present, que l'apartat 2 de la disposició addicional 15a de la LRBRL també obliga al "personal directiu local" i "els funcionaris de les corporacions locals amb habilitació de caràcter estatal que hagin estat proveïts mitjançant lliure designació en atenció al caràcter directiu de les seves funcions o a l'especial responsabilitat que assumeixin" a formular declaracions. Així mateix, si escau, és aconsellable identificar en els reglaments municipals els llocs de treball que presenten aquestes característiques, i adaptar aquesta identificació a cada estructura municipal concreta i a les eines d'organització dels recursos humans.

En aquesta tasca, caldrà tenir present la Sentència 1829/2019, de 17 de desembre, de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem, que declara que els Ajuntaments només poden regular el règim del personal directiu en els termes fixats per una llei autonòmica i, en conseqüència, la modificació de l'article 306 del TRLMRLC que ha introduït la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives, del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient.

Pel que fa a la publicitat de les declaracions de béns i interessos, són d'aplicació les disposicions dels articles 75.7 de la LRBRL i 11.1 d) de la LTAIPBG, que estableixen el caràcter públic dels Registres d'Activitats i Béns Patrimonials i l'obligació de publicar les declaracions al Portal de la Transparència. En aquest punt cal fer una especial referència a la Sentència 1143/2021, de 15 de març, de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya (TSJC, en endavant), que confirma el principi de publicitat de les declaracions de referència; imposa a l'administració local l'obligació de motivar de manera específica i concreta l'exclusió de qualsevol informació, i detalla els elements que s'han de tenir en compte en defecte de desplegament reglamentari.

Quant al text proposat val a dir que, en concordança amb la normativa citada, l'article 70 recorda el caràcter públic del Registre d'interessos. En aquest punt i pel que fa a l'execució material d'aquesta obligació, cal tenir presents les previsions de l'article 32 del DTAIP que, entre d'altres, regula qüestions tant rellevants com la informació mínima que s'ha de publicar, els terminis per fer-ho o els supòsits d'absència de presentació de la declaració.



**Núm. PLE2022000010**

Informe:

L'OAC no posa de manifest en aquesta matèria cap incompliment per part de l'Ajuntament del Masnou de la normativa vigent però recomana assignar a un òrgan o unitat administrativa el seguiment i actualització de les declaracions d'interessos.

L'OAC considera que aquesta figura es podria regular tant des de l'àmbit municipal com supramunicipal i amb unes funcions equiparables a les que en l'àmbit estatal exerceix l'Oficina de Conflictes d'Interessos, d'acord amb l'art. 19 de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

En l'àmbit local la regulació de l'art. 75 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, estableix el deure dels regidors de formular una declaració sobre les causes de possible incompatibilitat i béns. La realitat i veracitat d'aquestes declaracions, així com la seva actualització al llarg del mandat, és una responsabilitat dels regidors. Determinar instruments de control per part de l'Ajuntament sense una atribució legal en aquest sentit via ROM estaria mancada de la deguda cobertura legal que un reglament -sotmès al principi de jerarquia normativa- requereix. Tot l'anterior, deixant de banda la dificultat material per dur a terme aquest control.

Per altra banda, el personal directiu de l'ajuntament (Gerència) també formula aquesta declaració, de forma que ja es dona compliment al que determina la DA 15a de la LRBRL.

I finalment, i en l'àmbit de la publicitat activa, també es dona compliment al deure de formular per part de tots els regidors i regidores uns models de declaracions que són objecte de publicació al portal de transparència.

6.2.b. Eines de gestió

En segon lloc, pel que fa a la gestió dels conflictes d'interès, l'article 15 del projecte de Reglament regula el deure d'abstenció dels membres de la Corporació Local.

En aquest sentit, convé destacar que, per tal d'assolir una millor gestió dels conflictes d'interès, és important que els consistoris disposin d'una regulació completa en matèria d'abstenció. Aquesta regulació és especialment rellevant, si tenim en compte que l'article 78.3 b) de la LTAIPBG estableix que, amb independència del resultat concret que se'n derivi, és una infracció greu en matèria de bon govern: "adoptar decisions o intervenir en assumptes si hi ha el deure d'abstenir-se'n o si es donen les circumstàncies legals de conflicte d'interessos."

Quant a aquesta qüestió recordarem que l'article 96 del ROF preveu que en els supòsits en els quals un membre de la Corporació s'hagi d'abstenir de participar "haurà d'abandonar la sala mentre es discuteix i voti l'assumpte, excepte que el debat es refereixi a la seva actuació com a membre de la corporació, en aquest cas tindrà dret a restar i defensar-se."

En aquest mateix sentit, cal tenir present que la jurisprudència ha declarat que l'abstenció en el moment de la votació no suposa, per si sola, el compliment del deure legal d'abstenció. A tall d'exemple, podem citar la Sentència 2105/2016, de 28 de setembre, de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Suprem, que un cop constatada la concurrència del deure d'abstenció per part de l'alcalde, declara que, en conseqüència, aquest no només s'havia d'haver abtingut de participar en la votació, sinó també d'intervenir, dirigir i presidir el Ple municipal.



## Núm. PLE2022000010

Així és que, per tal de prevenir possibles distorsions en la presa de decisions públiques, l'Oficina aconsella establir en els reglaments orgànics municipals el deure d'abandonar la sala quan es delibera, voti, decideixi o executi algun assumpte en relació amb el qual existeix un motiu d'abstenció. En el cas que ens ocupa, l'apartat 3 de l'article de referència, ja obliga a qui fa les funcions relatives a l'alcaldia a abandonar la sala en aquests supòsits; només es tractaria, doncs, d'ampliar-ho a la resta de membres del Ple.

Quant a aquesta qüestió també volem recordar que en l'exercici de les competències en matèria de contractació, el deure d'abstenció s'amplia, comprenent també tots aquells supòsits en els quals un dels electes tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència, d'acord amb les previsions dels articles 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i 76 de la LRBRL.

Així mateix, en matèria de conflictes d'interès és important tenir presents les limitacions que regeixen en l'exercici d'activitats privades un cop acabat el mandat dels càrrecs electes o el personal directiu de l'administració local.

Amb aquesta finalitat, és aconsellable que les disposicions reglamentàries locals es facin ressò de les previsions de l'article 75.8 de la LRBRL, el qual preveu que durant els dos anys següents a la finalització del mandat dels representants i directius locals que hagin ostentat responsabilitats executives en el govern local els seran d'aplicació les limitacions a l'exercici d'activitats privades previstes per als alts càrrecs de l'Administració General del Estat. Actualment, la remissió al règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs de l'Administració General del Estat s'ha d'entendre referida a l'article 15 de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora del exercici dels alts càrrecs de l'Administració General del Estat, d'acord amb la disposició addicional segona d'aquesta norma.

De la mateixa manera, el desenvolupament d'aquesta matèria també pot servir per concretar qüestions com quins càrrecs o llocs de treball impliquen l'exercici de responsabilitats executives de govern en la Corporació Local en particular.

Informe:

En aquest àmbit tampoc es posa de manifest cap incompliment normatiu substancial. L'OAC recomana que el deure d'abandonar la sala quan es delibera, voti, decideixi o executi algun assumpte en relació amb el qual existeixi un motiu d'abstenció s'estengui a la resta de membres del Ple que en el redactat aprovat inicialment (art. 15.3) només es preveu per l'alcalde.

Es considera adient incorporar aquesta previsió a l'art. 15.1 com segueix (el text subratllat és el que s'afegeix):

***“Article 15. No intervenció per motius d'abstenció***

***1. Els membres de la corporació municipal s'han d'abstenir de participar en la deliberació, votació, decisió i execució de qualsevol assumpte en el qual tinguin un interès personal o hi concorrin alguna de les causes d'abstenció a les quals es refereix la legislació de procediment administratiu i hauran d'abandonar la sala de sessions.”***

L'OAC també posa de manifest que el deure d'abstenció s'amplia en matèria de contractació administrativa.

**Núm. PLE2022000010**

En aquest sentit convé posar de manifest que l'Ajuntament va aprovar en la sessió de 17 de març de 2022 la declaració de compromís de lluita contra el frau, del Sistema d'integritat institucional (SII) i el Pla de mesures antifrau (PMA). Una de les mesures d'aquest pla és que tots els membres de les meses de contractació formulin una declaració d'absència de conflictes d'interès (DACI) que forma part de l'expedient de contractació. I en aquesta línia, es va fer una formació específica a tots els treballadors municipals sobre aquesta matèria.

Finalment, l'OAC considera que el ROM es faci ressò de la limitació en l'exercici d'activitats privades que estableix l'art. 75.8 de la LRBRL pels regidors durant els dos anys següents a la finalització del seu mandat.

Com he dit anteriorment el ROM, com a disposició reglamentària, està sotmès al principi de jerarquia normativa, i per tant, es situa en un plànol inferior al de la llei per desenvolupar aquells aspectes on aquesta deixa marge d'actuació per a la seva concreció. Però no crec que la funció del ROM hagi de ser la de recollir i repetir el que ja estableix clarament la llei.

### 6.3. Accés a la informació

Els articles 71 a 75 del projecte de Reglament estan dedicats al dret d'accés a la informació de les persones que ocupen càrrecs electes, el qual, al nostre ordenament, té un tractament diferenciat al dret a accedir a la informació pública de què són titulars totes les persones. Mentre que el primer es troba regulat als articles 164 del TRLMRLC i 14 següents del ROF, el segon es desenvolupa bàsicament a la LTAIPBG, la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i el DTAIP.

Si bé des del nostre punt de vista és una bona pràctica incorporar previsions en aquest sentit als reglaments orgànics municipals, cal revisar-les periòdicament per tal d'assegurar-ne l'adaptació a la normativa i jurisprudència d'aplicació.

En aquest sentit, en favor d'una major seguretat jurídica, recomanem recordar en el projecte de Reglament que el dret d'accés a la informació per part de les persones que ocupen càrrecs electes també comprèn el d'obtenció de còpies.

Pel que fa a aquest assumpte, cal recordar que l'article 164.5 del TRLMRLC determina que: "els membres de la corporació tenen dret a obtenir còpia de la documentació a la qual tenen accés. Aquesta còpia es pot obtenir en format paper o bé en el suport tècnic que permeti d'accedir a la informació requerida."

En aquest sentit recordarem que la GAIP, ha reiterat, en nombroses ocasions, que d'acord amb l'article 164.5 de la LMRLC, el dret d'accés a la informació pública dels càrrecs electes també comprèn el dret a l'obtenció de còpia. A tall d'exemple, podem citar les resolucions 45/2016 de 7 de juny, 48/2022 de 27 de gener, i 253/2022, de 23 de març, entre moltes d'altres.

A més, cal afegir que el parer de la GAIP en relació amb aquest assumpte ha estat confirmat per la Sentència 1074/2019, de 18 de desembre, de la Secció Cinquena de la Sala Contenciosa Administrativa del TSJC, en la qual el Tribunal de referència entén que, d'acord amb l'article 164.5 de la LMRLC, el dret d'accés a la informació pública dels càrrecs electes també comprèn el dret a l'obtenció de còpia.



**Núm. PLE2022000010**

En els mateixos termes s'ha pronunciat el Tribunal Suprem que, mitjançant Sentència 312/2022, de 10 de març, ha denegat el recurs de cassació (núm. 3382/2020) interposat per la Diputació de Girona contra la Sentència del TSJC a què acabem de fer referència; i ha confirmat l'adequació d'aquest pronunciament a la jurisprudència fixada per l'alt tribunal en aquesta matèria.

El Síndic de Greuges de Catalunya també s'ha vingut pronunciant en diverses ocasions sobre aquesta qüestió, fent una menció especial al canvi de paradigma que suposa en aquest àmbit la implantació de l'administració electrònica. En el seu informe anual al Parlament de Catalunya de l'any 2011 ja advertia el següent:

"Pel que fa al dret a obtenir còpies de la documentació sol·licitada, el Síndic ha considerat que si un regidor obté l'autorització per consultar una determinada informació disponible en format electrònic, no hi ha motiu per denegar-ne una còpia en el mateix format. Difícilment es podria sustentar que l'expedició d'una còpia de la informació en suport digital representés una sobrecàrrega que entorpís el correcte desenvolupament de la tasca de l'ajuntament."; i afegeix: "Sobre aquest punt, també ha remarcat que la tecnologia informàtica, com a sistema de tractament de la informació documental, significa un avenç important que facilita l'accés a les dades i simplifica i redueix els suports materials d'emmagatzematge, per la qual cosa cal fomentar-ne l'ús per contribuir a una administració més transparent, propera i democràtica."

Informe:

L'OAC recomana que el ROM expliciti que el dret dels regidors d'accés a la informació també comprèn el dret d'obtenció de còpies.

Es considera adient incorporar aquesta previsió a l'art. 71.1 com segueix (el text subratllat és el que s'afegeix):

**Article 71. Dret general a la informació**

*1. Tots els membres de la corporació tenen dret a obtenir dels òrgans de govern municipal els antecedents, les dades o les informacions que estiguin en poder dels serveis de la corporació i siguin necessaris per al desenvolupament de llur funció. Aquest dret d'accés també comprèn el d'obtenció de còpies preferentment en format electrònic.*

2. Les al·legacions formulades pel senyor Francisco Avilés Salazar, en qualitat de portaveu del Grup Municipal de Cs, i les formulades per les senyores (.../...) i (.../...) són les següents:

Atès el contingut idèntic dels tres escrits d'al·legacions el seu tractament en aquest informe serà conjunt.

Al·legacions:

**Única.- Normativa aplicable y uso del castellano.**

1.- El principio de libertad de lengua, garantizado expresamente y de manera muy clara por el artículo 9.1 de los Pactos de Derechos Fundamentales de Nueva York y que entronca con el derecho fundamental a la Libertad de Expresión, permite a los particulares que puedan elegir libremente en que lengua oficial desean expresarse;





## Núm. PLE2022000010

según el artículo 3.1 de la Constitución el castellano (lengua que empleo y que quiero que se emplee en el presente procedimiento) es lengua oficial en todo el territorio español.

Este derecho de los particulares a expresarse en la lengua oficial que deseen no asiste a la administración, quien en base al principio de co-oficialidad lingüística tiene la obligación de utilizar la lengua oficial en la que se le dirija el administrado, sin necesidad (según reiterada doctrina constitucional y judicial) que éste tenga que solicitarlo, y así tiene que estar previsto en el ROM, sin que pueda concederse un menor status al castellano. La libertad de lengua da plena libertad al administrado para utilizar la lengua que quiera y obliga a la administración a utilizar la lengua oficial en la que se le dirija el administrado sin ningún requisito adicional.

II.- A este respecto, el redactado del artículo 4 del ROM se fundamenta en que al albur del artículo 50.5 del Estatuto el catalán es la lengua interna de la administración de la Generalitat y de los entes locales, empleándose ésta siempre y actuando la administración como si fuese un particular, obviando la lengua que utiliza el administrado.

Dicha interpretación del artículo 50.5 del Estatuto choca frontalmente con la interpretación que del mismo efectúa el Tribunal Constitucional en su Sentencia 31/2010, de 28 de junio de 2010, en la que examina la constitucionalidad del Estatuto de Autonomía de Cataluña. Dicho artículo 50.5 es uno de los que el Tribunal Constitucional dio una interpretación conforme.

Así, pese a que el tenor literal de dicho artículo diga que “La Generalitat, la Administración local y las demás corporaciones públicas de Cataluña, las instituciones y las empresas que dependen de las mismas y los concesionarios de sus servicios deben utilizar el catalán en sus actuaciones internas y en la relación entre ellos (...)” el Tribunal Constitucional ha establecido expresamente que dicho artículo debe interpretarse en el sentido que este deber de utilizar el catalán no supone la prohibición de utilizar el castellano por las entidades públicas y privadas y el personal a su servicio en las relaciones internas y externas, sin que esa utilización normal del castellano pueda estar condicionada por formalidad alguna. Literalmente, en su Fundamento de Derecho 23, dice el Tribunal Constitucional:

*“En relación con todo ello hemos de recordar que al pronunciarnos en el fundamento jurídico 14 sobre la constitucionalidad del art. 6.1 EAC afirmamos que la consideración de una de las dos lenguas oficiales en Cataluña como lengua de uso preferente del poder público, siquiera sea sólo del poder público autonómico, contradice una de las características constitucionalmente definidoras de la oficialidad lingüística, cual es, en palabras de la repetida STC 82/1986, que las lenguas oficiales constituyen “medio normal de comunicación en y entre [los poderes públicos] y en su relación con los sujetos privados, con plena validez y efectos jurídicos”. Toda lengua oficial es, por tanto -también allí donde comparte esa cualidad con otra lengua española-, lengua de uso normal por y ante el poder público. También, en consecuencia, lo es el castellano por y ante las Administraciones públicas catalanas, que, como el poder público estatal en Cataluña, no pueden tener preferencia por ninguna de las dos lenguas oficiales.*

*Sólo los particulares, en tanto que titulares del derecho de opción lingüística garantizado por el propio art. 33.1 EAC, pueden preferir una u otra de ambas lenguas en sus relaciones con el poder público radicado en Cataluña. Y hacerlo, además, en perfecta igualdad de condiciones por cuanto hace a las formalidades y requisitos de su ejercicio, lo que excluye que, como pudiera resultar de una interpretación literal del apartado 5 del art. 50 EAC, quienes prefieran que su lengua de comunicación con*





Núm. PLE2022000010

**las Administraciones sea el castellano hayan de pedirlo expresamente.** *El precepto, sin embargo, es conforme con la Constitución ya que puede interpretarse en el sentido de que, en el marco de la política de fomento y difusión del catalán, las entidades públicas, instituciones y empresas a que el precepto se refiere, pueden utilizar la lengua catalana con normalidad, sin perjuicio de poder utilizar también con normalidad el castellano, en sus relaciones internas, en las relaciones entre ellas y en sus comunicaciones con los particulares, siempre que se arbitren los mecanismos pertinentes para que el derecho de los ciudadanos a recibir tales comunicaciones encastellano pueda hacerse efectivo sin formalidades ni condiciones que redunden para ellos en una carga u obligación que les constituya en la posición de sujeto activo en sus relaciones con la Administración pública.*

*Interpretado en esos términos, el art. 50.5 EAC no es contrario a la Constitución, y así se dispondrá en el fallo.”.*

Como es de ver, el Tribunal Constitucional expresamente exige que la administración se dirija al administrado en castellano sin que sea necesario que éste lo pida expresamente, siendo únicamente necesario, como en el caso que nos ocupa, que el administrado se dirija a la administración en castellano. Atiéndase que no se excluye de esta doctrina las relaciones internas.

Por tanto, a la luz de esta doctrina constitucional, debe modificarse el redactado del artículo 4, siendo la transposición que efectúa esta administración del artículo 50.5 del Estatuto de Autonomía una infracción de las Sentencias 31/2010 y 82/1986, vulnerando el artículo 3 de la Constitución Española. **La correcta interpretación de dicho artículo conlleva que la administración deba realizar todas sus actuaciones y comunicaciones en castellano si el administrado utiliza dicha lengua, sin que le sea exigible a éste formalidad alguna**, y que, evidentemente, no pueda optar ni exigir a ningún particular cambiar de lengua, ni mucho menos hacerlo en contra de la opción lingüística tácitamente elegida por el ciudadano (quien es el administrado y quien tiene el derecho de opción lingüística, de acuerdo con el principio de libertad lingüística antes citado).

Por tanto, esta Administración, para cumplir con sus obligaciones legales y constitucionales, debe modificar el Reglamento y proveer utilizar el castellano en todas sus actuaciones y comunicaciones, **otorgando idéntico estatus tanto al castellano como al catalán.**

Informe:

Consideren els recurrents que la fonamentació de l'art. 4 del ROM s'efectua en base a l'art. 50.5 de l'EAC dedicat al foment i difusió del català, que pertany al Capítol V dedicat als "Principis rectors", dins del Títol I "Dels drets, deures, i principis rectors".

Però tal i com ja vaig manifestar en el meu informe de 8 de febrer de 2022 relatiu a les esmenes presentades per Cs sobre aquest article del ROM, la fonamentació legal d'aquesta regulació la trobem a l'art. 6.1. de l'EAC.

La sentència 31/2010 del Tribunal Constitucional que analitzà la constitucionalitat de l'EAC de 2006 declarà únicament inconstitucional la referència a l'expressió "i preferent" de l'art. 6.1 de l'EAC. En el mateix sentit es pronuncià el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya (TSJC) en la seva sentència núm. 316/2012 de 23 de maig de 2012, sobre el reglament de l'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Barcelona.



**Núm. PLE2022000010**

Igualment, en aquesta sentència el TSJC, en el fonament de dret cinquè es diu:

*"(...) Certament l'ordenament no imposa la comunicació bilingüe (...) El Tribunal Suprem s'ha manifestat en el sentit que el bilingüisme no és exigible (STS de 26 de març de 1996, recurs núm. 1367/93). Ara bé, es tracta d'una opció perfectament possible des d'un punt de vista jurídic, opció que permet l'ús absolut d'una llengua sense qüestionar l'ús normal de l'altra llengua.*

*En conseqüència són inicialment admissibles els articles que es refereixen només a l'ús del català, sempre que no incorporin referències a l'exclusivitat d'aquest ús, això és, mentre que permetin un ús normalitzat paral·lel del castellà encara que no s'hi refereixin. No són acceptables en canvi els preceptes que desequilibrin la paritat en la posició jurídica d'ambdós llengües oficials; això és, els que configuren una posició prevalença o preferència del català sobre el castellà o viceversa."*

Els articles 9 i 10 de la Llei 1/98, de 7 de gener, de Política Lingüística de Catalunya estableixen el català com a llengua a utilitzar normalment per les Corporacions públiques locals en les seves actuacions internes i en les seves comunicacions i notificacions dirigides a persones físiques i jurídiques. Afegeix que les mateixes han de tramitar els seus expedients administratius en català, sens perjudici, del dret dels ciutadans/es a presentar documents, a manifestar se i a rebre notificacions en castellà si és la seva voluntat.

Per tot l'anterior, proposo desestimar les al·legacions presentades.

### **Conclusions**

En aquest punt, em remeto al que s'ha informat en cada punt de les observacions i suggeriments de l'OAC.

Aquesta és l'opinió del sotassignant que sotmet a qualsevol altre de millor fonament en dret. No obstant això, l'òrgan competent, resoldrà el que consideri oportú."

Vist el dictamen favorable de la Comissió informativa de caràcter específic per a la modificació del Reglament Orgànic Municipal amb data 11 d'octubre de 2022.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents,

### **ACORDS:**

**Primer.** ESTIMAR l'al·legació 3 presentada per l'Oficina Antifrau de Catalunya relativa a l'article 9.2 (Ordre del dia de les sessions del Ple) del ROM donant una nova redacció a aquest apartat com segueix:

*"2. L'ordre del dia de les sessions del Ple de caràcter ordinari s'ha d'estructurar en les parts següents:*

*I. Part resolutiva:*

*En aquesta part s'han d'incloure, per l'ordre que s'especifica, els assumptes següents:*



Núm. PLE2022000010

- *Aprovació dels esborranys de les actes de sessions anteriors.*
- *Les propostes relatives a la ratificació o presa de coneixement dels acords o resolucions d'altres òrgans municipals que ho requereixin.*
- *Informacions de l'Alcaldia.*
- *Informes del govern municipal.*
- *Les propostes dictaminades per les comissions informatives.*

II. *Part de control:*

*En aquesta part s'han d'incloure, per l'ordre que s'especifica, els assumptes següents:*

- *Donar compte dels decrets d'alcaldia i de les regidories delegades.*
- *Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local.*
- *Les mocions de control que presentin els diferents grups polítics municipals, per ordre de presentació.*
- *Les declaracions institucionals que presentin els diferents grups polítics municipals, per ordre de presentació.*
- *Els precis i preguntes.*

*En les sessions extraordinàries, l'ordre del dia no s'ha d'estructurar en part resolutiva i part de control, ni s'hi ha d'incloure els punts relatius a aprovació d'actes anteriors i precis, preguntes. S'hi ha d'incloure els punts següents per aquest ordre:*

- *Propostes dictaminades per les diferents comissions informatives.*
- *Mocions i declaracions institucionals que presentin els diferents grups polítics municipals per ordre de presentació.*

*En les sessions plenàries extraordinàries urgents, el primer punt a tractar-hi ha de ser l'aprovació per majoria absoluta de la urgència de la convocatòria de la sessió."*

**Segon.** ESTIMAR PARCIALMENT l'al·legació 5 presentada per l'Oficina Antifrau de Catalunya relativa a l'article 51.1 (Dotació dels grups municipals) del ROM en el sentit d'afegir a l'apartat primer d'aquest article el text subratllat:

*"1. Els grups municipals han de tenir assignada una quantitat anual de despesa que serà fixada en els pressupostos. Aquesta quantitat ha de constar d'una part fixa i d'una part variable, proporcional al nombre de regidors i regidores. La regulació d'aquestes dotacions es desenvoluparà a les bases d'execució del pressupost."*

**Segon.** ESTIMAR PARCIALMENT l'al·legació 6.2.a) presentada per l'Oficina Antifrau de Catalunya relativa a l'article 61.1 (Dels deures dels regidors i regidores) del ROM en el sentit d'afegir a l'apartat primer, lletra b) d'aquest article el text subratllat:

*"b) Formular la declaració dels seus béns i activitats privades en el corresponent Registre d'interessos, en els termes previstos en la legislació aplicable i en aquest mateix Reglament en els supòsits següents:*



Núm. PLE2022000010

- 1) En tot cas, abans de la presa de possessió del càrrec.
- 2) Amb motiu del cessament del càrrec.
- 3) Durant el període de mandat, anualment o quan es modifiquin les circumstàncies de fet que constin en les esmentades declaracions.”

**Tercer.** ESTIMAR PARCIALMENT l'al·legació 6.2.b presentada per l'Oficina Antifrau de Catalunya relativa a l'article 15 (No intervenció per motius d'abstenció) del ROM en el sentit d'afegir a l'apartat primer d'aquest article el text subratllat:

*“1. Els membres de la corporació municipal s'han d'abstenir de participar en la deliberació, votació, decisió i execució de qualsevol assumpte en el qual tinguin un interès personal o hi concorrin alguna de les causes d'abstenció a les quals es refereix la legislació de procediment administratiu i hauran d'abandonar la sala de sessions.”*

**Quart.** ESTIMAR PARCIALMENT l'al·legació 6.3 presentada per l'Oficina Antifrau de Catalunya relativa a l'article 71 (Dret general a la informació) del ROM en el sentit d'afegir a l'apartat primer d'aquest article el text subratllat:

*“1. Tots els membres de la corporació tenen dret a obtenir dels òrgans de govern municipal els antecedents, les dades o les informacions que estiguin en poder dels serveis de la corporació i siguin necessaris per al desenvolupament de llur funció. Aquest dret d'accés també comprèn el d'obtenció de còpies preferentment en format electrònic.”*

**Cinquè.** DESESTIMAR la resta d'al·legacions presentades per l'Oficina Antifrau de Catalunya en base a l'informe del Secretari que s'ha transcrit anteriorment.

**Sisè.** DESESTIMAR les al·legacions presentades pel senyor Francisco Avilés Salazar en qualitat de portaveu del Grup Municipal de Ciutadans (Cs), per la senyora (.../...), i per la senyora (.../...), en base a l'informe del Secretari que s'ha transcrit anteriorment.

**Setè.** ESMENAR l'error que consta als articles 81 i 82 quan es fa referència a l'article 94.2 del ROM, en el sentit que la referència ha de ser a l'article 79.2 del ROM.

**Vuitè.** APROVAR DEFINITIVAMENT el Reglament Orgànic Municipal (ROM) de l'Ajuntament del Masnou, segons el text que s'adjunta com Annex I als presents acords.

**Novè.** NOTIFICAR els presents acords a l'Oficina Antifrau de Catalunya.

**Desè.** NOTIFICAR els presents acords al senyor Francisco Avilés Salazar en qualitat de portaveu del Grup Municipal de Ciutadans (Cs), a la senyora (.../...), i a la senyora (.../...) en llengua castellana.

**Onzè.** PUBLICAR els presents acords i el text íntegre del Reglament Orgànic Municipal (ROM) de l'Ajuntament del Masnou al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en el tauler d'anuncis de la Corporació i anunciar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) la referència del BOBP en que s'hagi publicat íntegrament el text.

**Dotzè.** TRAMETRE els presents acords i el text íntegre del Reglament a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya.



Núm. PLE2022000010

## 8. - Aprovació de l'acta de les operacions de delimitació entre els termes municipals del Masnou i Teià.

En data 8 d'abril de 2022 la Generalitat de Catalunya va comunicar l'inici de les operacions de delimitació dels termes municipals del Masnou i Teià.

Les operacions de delimitació les han dut a terme representants d'ambdues administracions municipals i de la Generalitat de Catalunya els dies 14 de juliol i 6 de setembre de 2022, amb l'assistència dels veïns que van comparèixer. En aquesta darrera reunió es va aixecar l'acta de les operacions de delimitació, en data 6 de setembre de 2022.

L'acta de les operacions de delimitació del dia 6 de setembre de 2022, s'ha de sotmetre a aprovació per part del Ple, amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació d'acord amb l'article 33.4 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya.

En data 15 de setembre de 2022 l'arquitecte municipal ha emès informe sobre la delimitació.

En data 16 de setembre de 2022 el secretari ha emès informe relatiu al procediment a seguir.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 11 d'octubre de 2022.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

**Primer.** Aprovar l'acta de les operacions de delimitació entre els termes municipals del Masnou i Teià del dia 6 de setembre de 2022.

**Segon.** Comunicar aquest acord a l'Ajuntament de Teià i a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació i Relacions Institucionals.

## 9. - Nomenament Jutge de Pau substitut.

En la sessió plenària ordinària del dia 21 de juny de 2018 es va acordar efectuar proposta de nomenament pel càrrec de Jutge de Pau substitut, pel termini de quatre anys, al senyor Francesc Joan Valls Guzman.

En data 16 d'octubre de 2018 la Comissió de la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya va acordar el nomenament pel càrrec de Jutge de Pau substitut del Masnou del senyor Francesc Joan Valls Guzman.

En data 19 de juliol de 2022 i registre d'entrada E2022013585 el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya ha presentat escrit per iniciar els tràmits corresponents del nomenament d'un Jutge/essa de Pau substitut/a.

El procediment pel nomenament del Jutge de Pau, titular i suplent, està regulat a la Llei orgànica del poder judicial, de data 1 de juliol de 1985, en els articles 99 al 103, i el Reglament 3/1995, de 7 de juny de 1995 de Jutges de Pau.



**Núm. PLE2022000010**

En data 31 d'agost de 2022 es va publicar un anunci al Butlletí Oficial de la Província informant de l'inici dels tràmits per al nomenament de Jutge/ssa de Pau substituït/a, condicions i termini de presentació de sol·licituds per part dels interessats en el càrrec.

Vist l'informe de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà d'aquest Ajuntament de data 23 de setembre de 2022, manifestant que únicament s'ha presentat el següent interessat:

- Sr. Joan Valls Guzman.

Estudiada la sol·licitud presentada i la seva idoneïtat per a exercir el càrrec de Jutge de Pau substituït, i considerant que reuneix els requisits legals.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 11 d'octubre de 2022.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

**Primer.** Fer proposta de nomenament pel càrrec de Jutge de Pau substituït, pel termini de quatre anys, al senyor Joan Valls Guzman.

**Segon.** Trametre el present acord al Jutge Degà de Primera Instància i Instrucció de Mataró, qui ho elevarà a la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

**Tercer.** Notificar el present acord a la persona interessada.

**10. - Primera pròrroga del contracte de serveis de recollida de residus, neteja viària, passeig marítim i platges del terme municipal del Masnou.**

El Ple Municipal en la sessió de data 17 de juliol de 2014, va aprovar l'expedient per a la licitació del contracte de serveis de recollida de residus, neteja viària, passeig marítim i platges del terme municipal del Masnou, mitjançant procediment obert i diversos criteris d'adjudicació.

El dia 19 de febrer de 2015 el Ple va adjudicar aquest contracte a favor de l'empresa Fomento de Construcciones i Contratas S.A (en endavant FCC). L'acord d'adjudicació es va notificar als licitadors i es va publicar al perfil de contractant amb data 27 de febrer de 2015.

El dia 16 de març de 2015 té entrada a l'Ajuntament la comunicació del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic de la interposició del recurs especial en matèria de contractació per part de Corporación CLD, Servicios Urbanos de Tratamiento de Residuos, S.L. (en endavant CLD) contra l'Acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, de data 19 de febrer de 2015, d'anterior referència.

El dia 17 d'abril de 2015 es notifica a aquest Ajuntament la Resolució 67/2015, de 13 d'abril, del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya per la qual s'estima el recurs interposat per CLD.





**Núm. PLE2022000010**

D'acord amb els fonaments de dret de la resolució esmentada: "(...)en tant que l'oferta de FCC,S.A. no s'adequa a la llei del contracte –PCAP i PPT- quant a la inclusió de la proposta d'imatge corporativa, cal resoldre en el sentit de retrotraure les actuacions al moment de la valoració d'aquestes ofertes per tal que la Mesa de contractació, guiada pels principis anteriorment exposats, exclougui a FCC,S.A. per no complir amb aquest requisit establert en els PPT(...)"

El Ple de l'Ajuntament en sessió de data 22 d'abril de 2015 va acordar deixar sense efecte l'acord de Ple de data 19 de febrer de 2015 d'adjudicació del contracte de constant referència a FCC i retrotraure les actuacions del procediment de contractació al moment de la valoració de les ofertes per tal que la Mesa de contractació excloués a FCC.

El Ple municipal va adjudicar aquest contracte a l'empresa CLD en la sessió de data 14 de maig de 2015 en execució de la Resolució 67/2015, de 13 d'abril, del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

El dia 12 de juny de 2015, l'empresa FCC interposa recurs contenciós administratiu contra la Resolució del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic núm. 67/2015, de 13 d'abril, per la qual s'acorda estimar el recurs interposat per CLD contra l'Acord del Ple de l'Ajuntament de data 19 de febrer de 2015, del contracte de constant referència a favor de l'empresa FCC; i contra l'acord Plenari de l'Ajuntament de data 14 de maig de 2015, en el qual en execució de la Resolució del Tribunal Català de Contractes abans referida, adjudica el contracte de serveis de recollida de residus, neteja viària, passeig marítim i platges del terme municipal del Masnou a CLD.

El contracte es va formalitzar en document administratiu el dia 21 de gener de 2016.

El dia 15 de febrer de 2016 es va signar l'acta d'inici dels serveis amb l'empresa CLD.

El dia 26 de febrer de 2018, la Secció Cinquena de la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya (TSJC), va dictar la Sentència núm. 160/2018, per la qual va estimar el recurs contenciós administratiu interposat per FCC, i en conseqüència va anul·lar la resolució núm. 67/2015 de data 13 d'abril de 2015 del Tribunal Català de Contractes i l'acord de Ple de data 14 de maig de 2015 pel qual es va adjudicar el contracte a CLD en execució de la Resolució 67/2015, de 13 d'abril, del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya. La Sentència també declara que la societat (en referència a FCC) va ser indegudament exclosa de la licitació i que va ser indegudament anul·lat l'acord d'adjudicació del Ple de l'Ajuntament de data 19 de febrer de 2015, ordenant a l'Ajuntament, en execució de sentència, la subscripció del corresponent contracte amb FCC.

El 7 de maig de 2018, la Sala del contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya (secció cinquena),va declarar la fermesa de la sentència de 26 de febrer de 2018.

El dia 26 d'octubre de 2018 FCC presenta la proposta d'actualització del contracte.

El dia 15 de novembre de 2018 el Ple municipal, en execució de la sentència de data 26 de febrer de 2018 del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya (TSJC), va adjudicar aquest contracte a l'empresa FCC, d'acord amb la proposta d'actualització de 26 d'octubre de 2018.

El contracte es va formalitzar en data 30 de novembre de 2018.





**Núm. PLE2022000010**

En data 20 de desembre de 2018 el Ple de la Corporació va aprovar la primera modificació del contracte del servei de recollida de residus, neteja viària, passeig marítim i platges del terme municipal del Masnou adjudicat a l'empresa Fomento de Construcciones y Contratas S.A., consistent en l'augment dels serveis de recollida de reciclatge (envasos i paper cartró), augment del servei de desbordaments de tardes i del servei de recollida de voluminosos. Aquesta modificació suposa un 9,64% del preu anual d'adjudicació descrita en l'informe del tècnic de Manteniment i Via Pública de data 3 de desembre de 2018, i que sigui efectiva a partir de l'1 de gener de 2019.

La clàusula 4a del contracte estableix que l'inici de la prestació del servei va tenir lloc l'1 de gener de 2019. La durada s'estableix per quatre anys des de la data d'inici del servei, de conformitat amb la clàusula 6a del plec de clàusules administratives particulars.

La clàusula 6a del Plec de clàusules administratives particulars i la clàusula 4a del contracte estableix que el contracte es podrà prorrogar fins un màxim de dos anys més, per mutu acord de les parts abans de la finalització del contracte o de la seva pròrroga. La voluntat de no prorrogar el contracte s'haurà de manifestar per part de l'adjudicatari amb una antelació mínima de 6 mesos.

En data 27 de setembre de 2022 el tècnic de manteniment i serveis ha emès informe favorable a la pròrroga.

En data 28 de setembre de 2022, l'empresa FCC manifesta la conformitat en relació a la primera pròrroga del contracte de referència.

Consta a l'expedient l'informe emès pel Secretari de la Corporació.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 11 d'octubre de 2022.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

**Primer.** Aprovar la primera pròrroga del contracte de serveis de recollida de residus, neteja viària, passeig marítim i platges del terme municipal del Masnou amb l'empresa Fomento de Construccions y Contratas, SA amb CIF A28037224 en els mateixos termes i condicions que regien el contracte inicial i la modificació del mateix de data 20 de desembre de 2018 acordada pel Ple municipal.

La pròrroga s'estendrà des del dia 1 de gener de 2023 fins al 31 de desembre de 2023, o bé, en una data anterior en cas que el contracte de referència s'adjudiqui mitjançant un nou procediment de licitació.

**Segon.** Autoritzar i disposar la despesa per import de 2.255.360,56 euros (IVA inclòs), per atendre la despesa corresponent a la primera pròrroga de serveis de recollida de residus, neteja viària, passeig marítim i platges del terme municipal del Masnou amb l'empresa Fomento de Construccions y Contratas, SA amb CIF A28037224 i amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

- MS. 16210 22700 – Recollida de residus – 982.950,07 euros (IVA inclòs)
- MS. 16300 22700 – Neteja de carrers – 1.072.348,49 euros (IVA inclòs)
- MS. 17020 22700 – Servei de neteja platja – 200.062,00 euros (IVA inclòs)



Núm. PLE2022000010

Partida	MS.16210.22700		MS.16300.2270	MS.17020.2270	Total
Concepte	Recollida residus	Modificació	Neteja carrers	Neteja platja	
<b>Import total amb IVA</b>	784.658,02 €	198.292,05 €	1.072.348,49 €	200.062,00 €	2.255.360,56 €
<b>Part variable objectius</b>	19.600,00 €	0,00 €	14.400,00 €	6.000,00 €	40.000,00 €
<b>Part fixa</b>	765.058,02 €	198.292,05 €	1.057.948,49 €	194.062,00 €	2.215.360,56 €
<b>TOTAL per partides</b>	982.950,07 €		1.072.348,49 €	200.062,00 €	2.255.360,56 €

Adoptar el compromís de dotar el pressupost de l'exercici 2023 del crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

**Tercer.** Notificar aquest acord a l'empresa Fomento de Construccions y Contratas, SA.

**Quart.** Comunicar aquest acord al departament d'Intervenció, i publicar-lo al Perfil del contractant i al Registre de Contractes del Sector Públic.

**11. - Autorització de la pròrroga de la delegació de competències de la Deixalleria de la Mancomunitat Intermunicipal de Serveis d'Alella, El Masnou i Teià a favor del Consell Comarcal del Maresme (CCM) per l'exercici 2023.**

La Mancomunitat Intermunicipal de Serveis d'Alella, El Masnou i Teià gestiona, entre d'altres, el servei de deixalleria tal i com preveu l'article setè dels seus Estatuts (BOPB de 10 d'agost de 2010).

Els Plens dels tres Ajuntaments van autoritzar, mitjançant la Mancomunitat, la delegació de la prestació del servei de la Deixalleria a favor del Consell Comarcal del Maresme, qui la gestiona mitjançant l'empresa mixta Residus del Maresme Societat Limitada (RESMAR, SL).

En concret, el Ple de l'Ajuntament del Masnou, ho va aprovar en sessió celebrada el dia 19 d'octubre de 2017. El Ple de l'Ajuntament d'Alella, en sessió celebrada el dia 25 d'octubre de 2017. I el Ple de l'Ajuntament de Teià, en sessió extraordinària celebrada el dia 26 d'octubre de 2017.

Posteriorment, en data 23 de gener de 2018, i en base als acords dels plens dels tres Ajuntaments abans referenciats, el Ple de la Mancomunitat va acordar en sessió ordinària aprovar el conveni de delegació de competències a favor del Consell Comarcal, pel que fa a les competències en matèria de gestió de deixalleria per a la prestació dels serveis que es relacionen en el present conveni, amb efectes a partir de l'1 de gener de 2018.

El conveni es va formalitzar en document administratiu en data 31 de gener de 2018.

El 9 de febrer de 2022 el Consell General de la Mancomunitat de Serveis d'Alella, El Masnou i Teià va aprovar la primera pròrroga del conveni delegació de competències de la Deixalleria de la Mancomunitat Intermunicipal de Serveis d'Alella, El Masnou i Teià a favor del Consell Comarcal del Maresme (CCM) i aprovació de minuta de conveni per un any més fins l'1 de gener de 2023.

Segons el pacte cinquè la vigència s'estableix en un màxim de 4 anys, el 1 de gener de 2022, essent possible la seva pròrroga anual fins a un màxim de 4 anys més, per períodes d'anys naturals, pròrroga que haurà de ser acordada per l'òrgan competent de



**Núm. PLE2022000010**

cadascuna de les entitats signants del present conveni, i formalitzant-se en addenda anual.

Vist l'informe conjunt de l'enginyer i del tècnic de medi ambient de la Mancomunitat de data 23 de setembre de 2022 que literalment diu:

*“Atès que en data 31 de gener de 2018 es va signar el conveni de delegació de competències de la mancomunitat de serveis d'Alella, el Masnou i Teià a favor del Consell Comarcal del Maresme, per la prestació del servei en matèria de gestió de la deixalleria mancomunada. Aquest conveni de delegació de competències va entrar en vigor des del dia de la seva signatura, estenent-se la seva vigència fins com a màxim de 4 anys, l'1 de gener de 2022, essent possible la seva pròrroga anual fins a un màxim de 4 anys més, per períodes d'anys naturals.*

*Atès que el dia 9 de febrer de 2022 el Consell General de la Mancomunitat va aprovar una pròrroga d'un any del conveni de delegació de competències esmentat, amb efectes a partir del dia 2 de gener de 2022.*

*Atès que l'esmentat conveni permet prorrogar per un any més.*

*Atès que la realització dels treballs s'està executant de conformitat amb el Pla de Gestió de la Deixalleria Mancomunada d'Alella, El Masnou i Teià i es compleix el conveni de delegació.*

*Atès que la pròrroga és necessària per garantir la gestió d'aquest equipament mentre s'estudien altres formes possibles de gestió.*

*Per tot el que s'ha exposat,*

**INFORMEM**

*Favorablement la pròrroga del conveni de delegació de competències de la mancomunitat de serveis d'Alella, el Masnou i Teià a favor del Consell Comarcal del Maresme, per la prestació del servei en matèria de gestió de la deixalleria mancomunada, amb plena subjecció al conveni signat en data 31 de gener de 2018.*

*I perquè així consti i als efectes oportuns s'emet el present informe.”*

Consta a l'expedient l'informe conjunt del secretari i de la interventora de l'Ajuntament del Masnou que literalment diu:

*“La Mancomunitat Intermunicipal de Serveis d'Alella, El Masnou i Teià gestiona, entre d'altres, el servei de deixalleria tal i com preveu l'article setè dels seus Estatuts (BOPB de 10 d'agost de 2010).*

*Els Plens dels tres Ajuntaments van autoritzar, mitjançant la Mancomunitat, la delegació de la prestació del servei de la Deixalleria a favor del Consell Comarcal del Maresme, qui la gestiona mitjançant l'empresa mixta Residus del Maresme Societat Limitada (RESMAR, SL).*



**Núm. PLE2022000010**

*En concret, el Ple de l'Ajuntament del Masnou, ho va aprovar en sessió celebrada el dia 19 d'octubre de 2017. El Ple de l'Ajuntament d'Alella, en sessió celebrada el dia 25 d'octubre de 2017. I el Ple de l'Ajuntament de Teià, en sessió extraordinària celebrada el dia 26 d'octubre de 2017.*

*Posteriorment, en data 23 de gener de 2018, i en base als acords dels plens dels tres Ajuntaments abans referenciats, el Ple de la Mancomunitat va acordar en sessió ordinària aprovar el conveni de delegació de competències a favor del Consell Comarcal, pel que fa a les competències en matèria de gestió de deixalleria per a la prestació dels serveis que es relacionen en el present conveni, amb efectes a partir de l'1 de gener de 2018.*

*El conveni es va formalitzar en document administratiu en data 31 de gener de 2018.*

*Segons el pacte cinquè la vigència s'estableix en un màxim de 4 anys, l'1 de gener de 2022, essent possible la seva pròrroga anual fins a un màxim de 4 anys més, per períodes d'anys naturals, pròrroga que haurà de ser acordada per l'òrgan competent de cadascuna de les entitats signants del present conveni, i formalitzant-se en addenda anual.*

*El 9 de febrer de 2022 el Consell General de la Mancomunitat de Serveis d'Alella, El Masnou i Teià va aprovar la primera pròrroga del conveni delegació de competències de la Deixalleria de la Mancomunitat Intermunicipal de Serveis d'Alella, El Masnou i Teià a favor del Consell Comarcal del Maresme (CCM) i aprovació de minuta de conveni per un any més fins l'1 de gener de 2023.*

*Vist l'informe conjunt de l'enginyer i del tècnic de medi ambient de la Mancomunitat de data 23 de setembre de 2022 pel qual s'informa favorablement la pròrroga del conveni.*

**Normativa d'aplicació**

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC).
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals (ROAS).
- Estatuts de la Mancomunitat Intermunicipal de Serveis d'Alella, El Masnou i Teià (BOPB de 10 d'agost de 2010).

**Fonaments de dret**

**Primer.- Competència en matèria de deixalleries**

*L'article 25.2.b) LRBRL atribueix competències pròpies als municipis en matèria de medi ambient urbà, i en concret les relatives a parcs i jardins públics, gestió dels residus sòlids urbans. I l'article 26.1.a) LRBRL determina com a servei de*



**Núm. PLE2022000010**

*prestació obligatòria per part de tots els municipis, entre d'altres, la recollida de residus.*

*En termes similars, es recullen aquestes previsions als articles 66.3.l) i 67.a) TRLMRLC.*

*A nivell sectorial la regulació la trobem al Text refós de la Llei reguladora dels residus que al seu article 52 determina com a obligatori el servei de deixalleria pels municipis de més de cinc mil habitants, i que aquest servei es pot prestar independentment o associadament. Davant doncs de l'obligació de prestar el servei i en ser Alella, El Masnou i Teià municipis amb població superior als cinc mil habitants es va acordar prestar-lo de forma mancomunada.*

*Segon.- Delegació de competències*

*L'article 9.4 TRLMRLC determina que les competències municipals poden ser exercides per les comarques en els supòsits i amb els requisits establerts per les lleis.*

*En el mateix sentit, l'article 25.1.c) TRLOCC estableix que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li siguin delegades pels municipis o les mancomunitats de municipis.*

*Finalment, també l'article 167.1.b) ROAS preveu que la comarca, de conformitat amb el seu programa d'actuació comarcal, pot prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.*

*Tercer.- Justificació de la pròrroga de la delegació*

*En l'informe tècnic conjunt de l'enginyer i del tècnic de medi ambient de la Mancomunitat de data 23 de setembre de 2022 es justifica la necessitat de la pròrroga.*

*Quart.- Addenda de la pròrroga*

*La formalització de la pròrroga es realitzarà mitjançant una addenda del conveni de delegació.*

*Cinquè.- Consignació pressupostària*

*Les despeses derivades de les obligacions del conveni, aniran a càrrec de les aplicacions pressupostàries del pressupost de la Mancomunitat de l'exercici 2023.*

*Per tant, en tractar-se d'una tramitació anticipada d'una despesa plurianual l'eficàcia de l'acord resta subordinada a la corresponent consignació pressupostària per l'exercici 2023, de conformitat amb l'article 174.2.e) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.*



Núm. PLE2022000010

Sisè.- Òrgan competent i quòrum d'aprovació

*L'òrgan competent per acordar aquesta pròrroga és el Consell General de la Mancomunitat, prèvia autorització dels plens dels tres ajuntaments que integren la Mancomunitat.*

*L'article 17 dels Estatuts de la Mancomunitat es remet a la legislació de règim local vigent pel que fa a l'adopció d'acords, per tant, l'acord s'haurà d'adoptar per majoria absoluta, en virtut de l'article 47.2.h) LRBRL i 114.3.e) TRLMRLC.*

**Conclusions**

*S'informa favorablement l'autorització de la pròrroga anual del conveni de delegació de la Deixalleria de la Mancomunitat Intermunicipal de Serveis d'Alella, El Masnou i Teià a favor del Consell Comarcal del Maresme, sempre que prèviament els plens dels tres ajuntaments que conformen la Mancomunitat autoritzin aquesta pròrroga.*

*Aquesta és l'opinió dels sotasignants que sotmeten a qualsevol altre de millor fonament en dret. No obstant això, l'òrgan competent, resoldrà el que consideri oportú."*

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 11 d'octubre de 2022.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

**Primer.** Autoritzar la pròrroga de la delegació de competències de la Mancomunitat Intermunicipal de Serveis d'Alella, El Masnou i Teià relatives a la gestió del servei de la Deixalleria a favor del Consell Comarcal del Maresme per l'exercici 2023.

**Segon.** Declarar que l'autorització del punt anterior queda condicionada de forma resolutòria a l'aprovació de dita pròrroga per part dels ajuntaments d'Alella i de Teià, així com per part del Consell General de la Mancomunitat qui, si s'escau, aprovarà la pròrroga del conveni regulador de la delegació de competències a favor del Consell Comarcal del Maresme per a l'exercici 2023.

**Tercer.** Notificar aquests acords als ajuntaments d'Alella i de Teià, i al Consell Comarcal del Maresme.

**Quart.** Publicar aquests acords mitjançant anunci al web de l'Ajuntament del Masnou.

**12. - Aprovació inicial del III Pla Municipal de prevenció i atenció a les conductes addictives del Masnou 2022-2026.**

En data del 19 de setembre del 2021 s'inicia el contracte menor amb l'empresa PDS PROMOCIÓ I DESENVOLUPAMENT SOCIAL amb NIF G61017364 per a la realització del III Pla Municipal de Prevenció i Atenció a les Conductes Addictives del Masnou 2022-2026 amb l'objectiu de donar resposta a un problema de salut pública vinculat al consum de drogues legals i il·legals.

Durant el 2021 es formalitza una Comissió Tècnica formada per diferents agents implicats per tal de consensuar el contingut i donar-hi forma.





**Núm. PLE2022000010**

S'elabora un Pla que dona resposta a les necessitats del municipi partint d'una extensa diagnosi realitzada per la Diputació de Barcelona conjuntament amb l'Ajuntament del Masnou i de les actuacions realitzades amb anterioritat en aquest àmbit.

Vist l'informe de la Tècnica de Comunitat i Persones i d'acord amb el document que consta en l'expedient.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Comunitat i Persones amb data 11 d'octubre de 2022.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

**Primer.** Aprovar inicialment el III Pla municipal de prevenció i atenció a les conductes addictives del Masnou 2022-2026.

**Segon.** Sotmetre a informació pública el present acord i el text del III Pla municipal de prevenció i atenció a les conductes addictives del Masnou 2022-2026, per un termini de trenta dies hàbils, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la província de Barcelona, al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament i al portal web de transparència municipal. El termini d'informació pública començarà a comptar a partir de l'endemà del dia de la publicació de l'anunci al BOPB.

L'expedient es podrà consultar al departament de Salut Comunitària de l'Ajuntament del Masnou, situat a l'Edifici Roger de Flor, carrer Roger de Flor, 23, 08320 El Masnou (Barcelona), de dilluns a divendres de 08:30 a 14:00 i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

**Tercer.** Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència, el III Pla municipal de prevenció i atenció a les conductes addictives del Masnou 2022-2026 que ara s'aprova inicialment quedarà aprovat definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la seva publicació.

**13. - Contesta de l'Equip de Govern als precs i les preguntes de la sessió anterior.**

**14. - Precs i preguntes adreçats a l'Equip de Govern.**

**15. - Moció presentada pel Grup Municipal de la CUP per establir uns principis d'actuació davant alguns desnonaments al municipi.**

Al Masnou es va ocupar un bloc de pisos de nova construcció ara fa un parell d'anys.

Aquest bloc de pisos, situat al carrer Brasil, número 2 és propietat d'una immobiliària, Altamira, que al seu torn és propietat, fonamentalment, d'un fons d'inversió "DoBank" amb capital italià i estatunidenc (Fortress, un altre fons d'inversió). En menor mesura, és propietat, també, del Banc Santander. Cal tenir en compte que l'única finalitat d'aquest tipus d'immobiliàries és fer negoci, el màxim possible, amb un dret bàsic com és l'habitatge.





**Núm. PLE2022000010**

L'ocupació d'aquest bloc es va fer amb una doble motivació: d'una banda, donar una solució habitacional a persones que no podien accedir a un habitatge digne perquè es troben en situació del que avui dia s'anomena "vulnerabilitat social" i, d'una altra banda, pretenia assenyalar justament els anomenats "fons voltors" que no fan més que especular amb l'habitatge. Per tant, alhora que es donava solució a persones que ho necessitaven, s'assenyalava l'arrel del problema.

El Masnou és un municipi que ha estat declarat àrea d'habitatge tens i l'accés a un habitatge digne és un dels principals problemes de les persones que hi vivim. Aquesta ocupació només posava de manifest, una vegada més, que no s'estan aplicant mesures ni solucions eficients ni eficaces per solucionar, ni tan sols pal·liar, el problema. Per això, és del tot necessari que les diferents administracions apliquin totes les mesures legals que tenen al seu abast de la manera més eficient i decidida possible.

D'altra banda, es pot observar que els relats o discursos al voltant de l'ocupació d'habitatges buits assenyalen com a "okupes bons" o "tolerables" les famílies amb nens petits i, com a "okupes dolents" joves o altre tipus de persones que senzillament comparteixen pis sense tenir un vincle familiar legal. Caldria acabar amb aquests tipus de distincions i assenyalar l'arrel del problema: el negoci que es fa amb l'habitatge.

Vist el dictamen desfavorable de la Comissió Informativa de Comunitat i Persones amb data 11 d'octubre de 2022.

Per això, el grup municipal de la CUP El Masnou portem al plenari l'adopció dels següents acords:

1. Reconèixer que l'accés a un habitatge digne és un dels principals problemes del municipi i reconèixer que les diferents administracions podrien solucionar, però també poden alleugerir i mitigar el problema si s'apliquen polítiques decidides en matèria d'habitatge.
2. Declarar que l'objectiu de tota política municipal en matèria d'habitatge i ordenació del territori ha d'estar guiada per la voluntat de posar el dret a un habitatge digne davant del dret a lucrar-se i a fer negoci amb el sòl.
3. L'equip de govern es compromet a executar, abans de finalitzar l'any, la compra de dos habitatges d'emergència social per donar una solució temporal a persones i famílies desnonades. Aquesta mesura donarà compliment a un dels punts pendents des de fa més de dos anys del Pla Local d'Habitatge (PLH).
4. L'equip de govern iniciarà abans d'acabar l'any els tràmits per expropiar els immobles buits que són propietat de bancs i grans tenidors i que figuren en la llista oficial d'aquests habitatges.
5. L'equip de govern mediarà amb Altamira perquè pugui oferir un lloguer social a totes les persones que ocupen ara mateix el bloc del carrer Brasil número 2 i donarà suport a les persones, prioritzant el dret a l'habitatge davant els drets de la immobiliària.
6. L'equip de govern oferirà assessorament legal a les persones afectades del bloc del carrer Brasil, per tal de demostrar activament i compromesa que es posa les persones per davant dels beneficis dels fons d'inversió i les immobiliàries.



Núm. PLE2022000010

7. Aquests acords es comunicaran pels mitjans de comunicació habituals de l'Ajuntament del Masnou.

**16. - Declaració institucional presentada pels grups municipals d'ERC i PSC en suport a les dones iranianes.**

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El 16 de setembre de 2022, Mahsa Amini, una jove kurda de vint-i-dos anys va morir a un hospital de Teheran a conseqüència d'una brutal agressió de l'anomenada policia de la moral de la República Islàmica de l'Iran. El motiu de la seva detenció va ser, suposadament, portar el hijab de forma incorrecta.

Després que es conegués la terrible notícia, milers de manifestants van sortir arreu del país per protestar per les actuacions de la policia de la moral, reivindicar els drets fonamentals de les dones i exigir canvis en la legislació vigent, entre ells, deixar de portar el hijab, obligatori des de la revolució islàmica de 1979.

Pocs dies després de començar les protestes, una altra jove de vint-i-dos anys, Hadis Najafi, també va morir a mans de la policia de la moral. En el seu cas, va assistir a les manifestacions sense vel. Li van disparar més de vint bales.

Tot i que l'actual Govern s'escuda en què les lleis no són tan estrictes com ho eren les primeres elaborades després de la revolució islàmica -quan es va prohibir a les dones viatjar soles o divorciar-se-, a la pràctica les dones viuen sotmeses a una societat i un govern totalment patriarcal que limita que treballin en determinats llocs, que triïn lliurement amb qui es volen casar, o tinguin lliure moviment. La màxima expressió de la submissió a què estan sotmeses les dones, i que els recorda cada dia el seu lloc al món, és l'obligatorietat de portar el hijab en públic a partir dels nou anys. Per no portar-lo o portar-lo sense que cobreixi totalment el cabell, la policia de la moral pot detenir-les. També pot fer-ho si considera que es veuen massa els braços, les cames o fan un ús "inadequat" dels cosmètics. Accions com negar-se a portar-lo poden significar l'empresonament i, en el pitjor dels casos, com el de la Mahsa Amini, la mort.

El dret a manifestació tampoc s'està respectant a l'Iran. Un nombre creixent d'informes indica que, tot i les reiterades crides a la contenció per part de la comunitat internacional, la resposta de les forces de seguretat iranianes a les protestes per la mort de l'Amini estan essent desproporcionades. Iran reconeix oficialment la mort de quaranta-una persones durant les manifestacions (la majoria d'elles diuen que són per causes alienes a l'acció de les forces de seguretat), mentre l'agència iraniana Fars parla de seixanta i algunes ONG internacionals, com Iran Human Rights, en comptabilitza més de setanta.

El dret a la informació i la llibertat d'expressió tampoc estan sent respectats. Arran les manifestacions, les autoritats del país han restringit dràsticament l'accés a internet i a les plataformes de missatgeria instantània. Aquesta vulneració també ha portat a la detenció de periodistes, com la periodista Nilufar Hamedi, la primera a donar la notícia sobre la mort d'Amini i que actualment es troba retinguda a una presó, juntament amb una altra periodista i un fotògraf.



**Núm. PLE2022000010**

La Unió Europea i els seus estats membres, entre ells el Govern Espanyol, han emès comunicats on “insten les autoritats d'Iran a què portin a terme una investigació independent i depurin responsabilitats de manera transparent, objectiva i completa”, a més, “reiteren la crida a què les autoritats acabin amb les restriccions a les comunicacions, les detencions arbitràries i qualsevol altra restricció o atac contra els ciutadans, els periodistes i tots aquells que exerceixen les seves llibertats cíviques”.

Per la seva part, el 27 de setembre, el Parlament de Catalunya va aprovar una Declaració, en la qual, entre altres coses, condemna aquests fets, qualsevol forma de tortura i qualsevol legislació que atempti contra la llibertat de les dones. També realitza diverses demandes al respecte a les institucions europees i als estats membres de la Unió Europea.

També, l'organització Amnistia Internacional ha sol·licitat una investigació criminal per la mort d'Amini i considera l'obligatorietat del vel com a abusiva, degradant i discriminatòria per a la dona.

Per tot això, el Grup Municipal del PSC del Masnou i el Grup Municipal d'ERC-AM de l'Ajuntament del Masnou presentem per a la seva aprovació pel Ple Municipal, els següents ACORDS:

1. Condemnar la vulneració dels drets humans i particularment els drets de les dones i les nenes per part del règim iranià.
2. Condemnar l'assassinat de la Mahsa Amini i la Hadis Najafi a mans de la policia de la moral de l'Iran, així com totes les altres víctimes i altres formes de sotmetiment i tortura.
3. Condemnar l'empresonament de la periodista Nilufar Hamedi, així com de la resta de periodistes empresonats per informar sobre la mort d'Amini i n'exigeix l'alliberament, així com el respecte a la llibertat de premsa i informació.
4. Condemnar la repressió del règim iranià, especialment repressiu vers les dones, les persones homosexuals i les minories ètniques i religioses.
5. Condemnar qualsevol legislació que estableixi l'obligatorietat del vel o qualsevol altra vestimenta, ja que atempta contra la llibertat de les dones.
6. Exigir una investigació exhaustiva i independent dels fets que han provocat la mort de Masha Amini; i que es depurin les responsabilitats polítiques, civils i penals que se'n derivin.
7. Demanar a la comunitat internacional que atengui les demandes de les dones iranianes a l'exili, que demanen suport en la seva lluita contra la repressió i la falta de llibertats a Iran.
8. Reclamar a les autoritats iranianes que assegurin la seguretat física de les dones i homes que s'estan manifestant arreu del país, i que escoltin les seves demandes legítimes.
9. Lamentar la criminalització, l'assenyalament i la hipervigilància que dones d'arreu del món, també a Catalunya, han de patir per l'ús del vel i instem les institucions públiques catalanes a revisar la legislació i el conjunt de polítiques públiques que puguin incórrer en aquesta persecució.



Núm. PLE2022000010

**17. - Declaració institucional del Grup Municipal de Cs en què sol·licita que la Generalitat de Catalunya financi en la seva totalitat les places públiques d'escola bressol existents al Masnou.**

En Masnou se disposen de dos guarderías públicas, la escuela Sol Solet que tiene una capacidad máxima de 41 alumnos y La Barqueta de 61, lo que hace un total de 102 plazas. Sin embargo, en función del proyecto educativo y propuesta organizativa, se puede variar el número de niños, lo que así hizo el equipo de Gobierno que en fecha 1 de abril de 2022 aprobando la reestructuración de la oferta de plazas de la guardería La Barqueta para el curso 2022-2023 en 54 niños, quedando un total de 95 plazas para este curso.

La Generalidad de Cataluña anunció la gratuidad de las plazas de escuelas maternas y guarderías municipales de forma progresiva, de forma que en este curso escolar 2022-2023 P2 pasa a ser gratuito, en el curso escolar 2023-2024 lo será también P1 para, finalmente, en el curso 2024-2025 también acceda a la gratuidad P0.

Pues bien, para compensar a los municipios con guarderías municipales por esta gratuidad, la Disposición adicional decimoséptima de la Ley 2/2021, de 29 de diciembre, de medidas fiscales, financieras, administrativas y del sector público, estableció la financiación a cargo del departamento competente en materia de educación de la parte del coste del servicio de escolarización que satisfacen las familias por plaza escolar correspondiente al tercer curso del primer ciclo de educación infantil, I2 (antes P2), en las escuelas maternas y guarderías municipales, que se establece en un módulo fijo de 1.600 euros por plaza y año y para los cursos escolares 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 y 2025-2026.

Esta financiación extraordinaria se añade a la financiación ordinaria establecida en la Disposición adicional trigésima de la Ley 12/2009, de 10 de julio, de Educación que establece que la financiación de las plazas de las guarderías municipales a cargo del departamento competente en materia de educación se establece en un módulo fijo por año consistente en 1.600 euros por plaza desde el curso 2021-2022 hasta el curso 2028-2029.

Para este curso escolar 2022-2023 el coste total del servicio de nuestras guarderías municipales ascenderá a 884.947,39€, siendo el coste por plaza en el centro Sol Solet de 10.052,26€ por plaza y en La Barqueta de 8.755,64€ por plaza, coste que irá en aumento en los sucesivos años escolares, no así la aportación de la Generalidad de Cataluña pues está determinada una cuantía fija para los próximos años.

Con esta situación, el panorama para las arcas municipales es ruinoso y el futuro nada esperanzador.

Si como está previsto se completa la gratuidad de este servicio en el curso 2024-2025, significará que los únicos ingresos que obtendremos serán los transferidos por la Generalidad de Cataluña por un importe máximo de 326.400€, ingresos que si se mantiene la oferta de 95 plazas se reducirá a 304.000€.

El coste total anual de este servicio será de cómo mínimo 884.947,39€, y digo como mínimo ya que tenemos la certeza que el coste de los próximos años será superior, pues subirán los costes laborales y de seguridad social, de suministros, etc.



**Núm. PLE2022000010**

Eso significa que el Ayuntamiento tendrá que aportar con sus propios recursos la cantidad de 580.947€ cada año, para un servicio que no es universal y que solo beneficia a día de hoy a 95 niños por año, o lo que es lo mismo, deberá aportar 6.115€ por año y por plaza para cubrir el coste total.

No hace falta ser economista para darse cuenta que este sistema es perverso e insostenible. Por un lado, desincentivará que los municipios proyecten crear y ofertar nuevas plazas de guardería pública dada la insuficiente financiación. Por otro lado, no es eficiente destinar más de un 2% del total del presupuesto para atender solo al 0,40% de la población del Masnou (porcentaje que en realidad es menor, pues hay niños que hacen uso del servicio más de un curso escolar). Además de que si se quisiera hacer universal este servicio público, es decir, ofertar plazas para todos los niños de 0 a 3 años residentes en El Masnou, conllevaría un coste anual aproximado de 4.433.375€ para las arcas municipales, es decir, un 16% del presupuesto municipal para una competencia que no es municipal, sino autonómica.

Las autonomías son las que tienen las competencias. En el caso de Cataluña, de acuerdo con el artículo 131.2.f) del Estatuto de autonomía, la Generalidad tiene competencia exclusiva en el régimen de sostenimiento con fondos públicos de las enseñanzas del sistema educativo y de los centros que las imparten.

Por todos estos motivos expuestos, el Grupo Municipal de Ciutadans (Cs) en el Ayuntamiento de El Masnou propone la adopción de los siguientes acuerdos:

1.- Instar al Departamento de Educación de la Generalidad de Cataluña, con domicilio en Barcelona (08021), Vía Augusta, núm. 202, para que de forma inmediata inicie las modificaciones legislativas y financieras precisas para garantizar una financiación completa del servicio de guarderías municipales del Masnou para este curso escolar 2022-2023 y, lógicamente, para los siguientes.

2.- Instar al Gobierno municipal para que inicie o bien encargue los informes necesarios con el fin de reclamar judicialmente a la Generalidad de Cataluña la financiación completa de este servicio, trabajos que quedarán sin efecto en el supuesto que el Departamento de Educación de la Generalidad de Cataluña se comprometa a sufragar la totalidad de su coste.

3.- Mandar copia de esta Declaración Institucional a todos los Grupos Parlamentarios del Parlamento de Cataluña.

4.- Que se publique la presente declaración institucional y sus acuerdos mediante los canales habituales de comunicación del Ayuntamiento, tales como Twitter, Facebook y otras redes sociales, página web y la revista Masnou Viu.