

# Acta del Ple de l'Ajuntament del Masnou



Sessió ordinària  
25 de gener de 2024  
Hora d'inici: 19:00 h  
Hora de finalització: 20:50 h  
Lloc: Sala Capitular  
Núm. **PLE2024000001**

## Assistència

### President:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

### Tinents i tinentes d'alcalde:

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde primera (PSC-CP)

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde segona (ERC-AM-AM)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

Sr. Artur Gual Castellana, tinent d'alcalde quart (PSC-CP)

Sr. Amadeu Quintana Jolonch, tinent d'alcalde cinquè (MECP)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM)

### Regidors i regidores:

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sr. Sergi Amat Giró, regidor (FMM)

Sra. Meritxell Torrano Anglès, regidora (FMM)

Sra. Maria Dolors Casas Bover, regidora (FMM)

Sra. Carmen Baños Castillo, regidora (FMM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Sra. Isabel Alfaro Hidalgo, regidora (PSC-CP)

Sra. Montserrat Real Izquierdo, regidora (Junts pel Masnou)

Sr. Dídac Isús Saurí, regidor (Junts pel Masnou)

Sr. Joan Maria Duran Robles, regidor (Junts pel Masnou)

Sra. Gemma Montoya Albareda, regidora (Junts pel Masnou)

Sr. Antonio Maset Boza, regidor (PP)

Sra. María del Pilar Maset Reyna, regidora (PP)

### Secretari general:

Sr. Gustau Roca Priante

### Interventora:

Sra. Maria Teresa Fernández Hinojosa

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria i s'hi adopten els acords següents.

## I. Part resolutiva:

### 1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta del Ple extraordinari i urgent del dia 13 de desembre i del Ple ordinari del 21 de desembre de 2023.

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=1>

S'aprova, per assentiment, l'acta del Ple extraordinari i urgent del dia 13 de desembre i del Ple ordinari del 21 de desembre de 2023.

### 2. - Informacions de l'Alcaldia.

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=2>

### 3. - Donar compte de la xifra oficial de població resultant de la revisió del padró municipal referida a 1 de gener de 2023.

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=3>

## Acord:

“**Únic.** Donar compte de la xifra oficial de població resultant de la revisió del padró municipal d'habitants referida a 1 de gener de 2023, que ha estat comunicada per la Delegació Provincial del Instituto Nacional de Estadística (INE) a Barcelona amb data d'entrada a l'Ajuntament 23 de novembre de 2023 a través de la plataforma SIR (registre d'entrada E2023023505).

La xifra oficial de població al Masnou a 1 de gener de 2023 és 24.181 habitants.

Aquesta xifra ha estat elevada al Govern d'Espanya per l'INE i publicada, dins del resum provincial i per comunitats autònomes, en el BOE número 306 de data 23 de desembre de 2023, mitjançant el Real Decreto 1085/2023, de 5 de desembre, pel qual es declaren oficials les xifres de població resultants de la revisió del padró municipal referides a 1 de gener de 2023.”

**Resultat:** En resten assabentats.

### 4. - Donar compte del Decret número 30 de data 8 de gener de 2024, d'aprovació del Pla de contractació per a l'any 2024 de l'Ajuntament del Masnou.

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=4>

## Acord:

“**Únic.** Donar compte del decret número 30 de data 8 de gener de 2024, d'aprovació del Pla de contractació per a l'any 2024 de l'Ajuntament del Masnou, que literalment diu:

“L'article 28.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic, disposa que les entitats del sector públic han de disposar d'una programació de l'activitat de contractació pública, de la qual en faran publicitat mitjançant l'anunci d'informació prèvia previst a l'article 134 del mateix text legal.

Així mateix, els articles 12 i 13 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern sobre la transparència en matèria de planificació i programació de la contractació pública estableixen els criteris i pautes per tal de complir amb les obligacions sobre transparència pel que fa a la planificació en general i, en concret, en la contractació pública.

Al seu torn, el pressupost municipal per l'any 2024, aprovat inicialment pel Ple en la seva sessió ordinària de 16 de novembre de 2023 i definitivament en la sessió del 21 de desembre de 2023, preveu la contractació de diferents serveis i subministraments, informació que ha estat revisada per la Gerència municipal i completada per la que han traslladat els diferents àmbits gestors.

Finalment, el Gerent municipal ha elaborat un informe en el que manifesta la necessitat d'aprovar el Pla de contractació de l'Ajuntament per l'any 2024, el qual inclou una valoració de l'execució del Pla de l'any 2023, els objectius per l'any 2024 i el **Pla de contractació per l'any 2024**, pròpiament dit, amb el detall de les contractacions adjudicades i que estaran en vigor (contracte o pròrrogues) durant l'any, les contractacions que es troben en procés de licitació en el moment d'elaboració del Pla i les noves contractacions planificades per licitar durant 2024.

En virtut de tot això i en ús de les facultats atribuïdes legalment,

#### **RESOLC:**

**Primer.** Aprovar el Pla de contractació de l'Ajuntament del Masnou per l'any 2024, d'acord amb el text que s'acompanya en l'expedient administratiu.

**Segon.** Publicar el Pla en la secció d'anuncis previs del Perfil del contractant, en el Portal de transparència i a l'e-tauler de l'Ajuntament.

**Tercer.** Donar trasllat del Pla a totes les regidories i departaments de l'Ajuntament.”

**Resultat:** En resten assabentats.

#### **5. - Donar compte de l'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de desembre de 2023, d'aprovació de l'actualització de les cartes serveis de l'Ajuntament del Masnou.**

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=5>

#### **Acord:**

“**Únic.** Donar compte de l'acord de la Junta de Govern Local de data 21 de desembre de 2023, d'aprovació de l'actualització de les cartes de serveis de l'Ajuntament del Masnou, que literalment diu:

“Des de finals de l'any 2018, l'Ajuntament del Masnou s'està dotant de forma progressiva d'un sistema de gestió de la qualitat basat en l'aprovació, aplicació, seguiment i avaluació de cartes de servei de diferents serveis municipals.

A la data de redacció d'aquest informe, l'Ajuntament disposa de 17 cartes de serveis aprovades i en vigor:

Codi	Servei
ARX/2021	Arxiu municipal
BIB/2021	Biblioteca pública Joan Coromines
BUS/2021	Transport col·lectiu urbà de viatgers.
CAT/2023	Assessorament lingüístic.
CEM/2021	Cementiri i serveis funeraris.
CFA/2021	Formació de persones adultes.
CLA/2021	Clavegueram.
HAB/2021	Servei d'habitatge.
OAC/2021	Oficina d'atenció ciutadana.
OIC/2021	Oficina municipal d'informació de consum (OMIC).
PAR/2023	Manteniment, conservació i neteja dels espais verds urbans.
PEC/2021	Promoció econòmica.
PLO/2021	Polícia local.
RHU/2021	Recursos humans.
SSB/2021	Serveis socials bàsics.
TUR/2021	Informació i promoció turística.
URB/2023	Urbanisme i obres

La modificació de l'article 59 de la LTRCAT per l'article 179.1 de la Llei 5/2021, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, va eliminar la naturalesa reglamentària que anteriorment reconeixia a les cartes de servei.

En data 26 d'octubre de 2023, la Junta de Govern Local va acordar l'aprovació del **Protocol de gestió del sistema de cartes de serveis de l'Ajuntament del Masnou**, que va entrar en vigor el 31 d'octubre amb la seva publicació al Portal de transparència.

D'acord amb el que s'indica als punts 9.2 i 9.3 de l'esmentat **Protocol**, l'atribució de l'aprovació de les cartes de serveis i de llurs modificacions correspon a la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia.

Coherentment amb això, el Decret de l'Alcaldia número 2.938, de data 10 d'octubre de 2023, de modificació de les delegacions de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local, va modificar el Decret de l'Alcaldia núm. 1996 de 28 de juny de 2023 de delegació de les atribucions competencials de l'Alcalde a favor de la Junta de Govern Local en el sentit d'afegir l'aprovació de les cartes de serveis.

Vist l'informe emès pel gerent municipal, en el qual proposa que la Junta de Govern Local aprovi l'actualització de les cartes de serveis i les modificacions que consten en el seu informe.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 2.938, de data 10 d'octubre de 2023 i publicat al BOPB de data 16 d'octubre de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

**Primer.** Derogar i deixar sense efectes totes les cartes de serveis de l'Ajuntament vigents en el moment de la presa de l'acord.

**Segon.** Aprovar les 23 cartes de serveis següents de l'Ajuntament del Masnou, d'acord amb els textos complets que formen part de l'expedient:

Codi	Servei
ARX/2024	Arxiu municipal
BIB/2024	Biblioteca pública Joan Coromines
BUS/2024	Autobús urbà.
CAT/2024	Assessorament lingüístic.
CEM/2024	Cementiri i serveis funeraris.
CFA/2024	Formació de persones adultes.
CLA/2024	Clavegueram.
EMP/2024	Serveis a les empreses i a l'emprenedoria.
HAB/2024	Servei d'habitatge.
MER/2024	Mercats municipals.
OAC/2024	Oficina d'atenció ciutadana.
OIC/2025	Oficina municipal d'informació de consum (OMIC).
PAR/2024	Parcs, jardins i zones verdes.
PLO/2024	Polícia local.
RHU/2024	Recursos humans.
SLO	Servei local d'ocupació.
SSA/2024	Serveis d'atenció a la dependència i promoció de l'autonomia personal.
SSB/2024	Servei bàsic d'atenció social.
SSD/2024	Serveis d'atenció a les dones.
SSI/2024	Serveis d'intervenció socioeducativa.
SSL/2024	Atenció i prevenció de l'exclusió residencial.
TUR/2024	Informació i promoció turística.
URB/2024	Urbanisme i obres

**Tercer.** Donar compte d'aquest acord al Ple municipal en un punt específic de l'ordre del dia de la següent sessió ordinària que s'hagi de celebrar.

**Quart.** Publicar l'acord d'aprovació i el text de les cartes a la Seu electrònica (e-Tauler) de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB); l'entrada en vigor de les cartes es correspondrà amb la data d'aquesta darrera publicació.

**Cinquè.** Publicar el text íntegre de les cartes amb el text consolidat en vigor i l'enllaç al text definitiu aparegut al BOPB al Portal de transparència de l'Ajuntament.””

**Resultat:** En resten assabentats.

## 6. - Modificació de la composició dels membres del Comitè tècnic d'integritat.

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=6>

### Acord:

“L'Ajuntament del Masnou disposa d'un Sistema d'integritat institucional (SII), i d'un Pla de mesures antifrau (PMA), el seguiment operatiu i tècnic dels quals és realitzat pel Comitè tècnic d'integritat (CTI).

El document descriptiu del Sistema d'integritat institucional, que va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament en la sessió celebrada el 17 de març de 2022, detalla les funcions del Comitè tècnic d'integritat, així com la seva composició, que correspon a les persones que ocupen els llocs de treball següents:

- Gerència municipal.
- Secretaria general.
- Intervenció.

El passat més de novembre de 2023 es va efectuar una consulta a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) referent a la participació de la Intervenció com a membre del CTI, en el sentit de conèixer si hi ha algun tipus d'incompatibilitat o si aquesta és la millor opció possible. La resposta rebuda assenyala:

En l'àmbit de les competències de la Intervenció general de l'Administració de l'Estat, s'indica que el criteri mantingut en aquets Centre Directiu respecte als integrants de les Comissions antifrau és que la participació del representant de la intervenció delegada haurà de ser a títol d'assessor o consultor i no afectarà en cap cas a l'exercici de les funcions de control que corresponguin a aquest òrgan.

Si per alguna circumstància no resultés possible garantir la compatibilitat de la participació en l'exercici corresponent de les funcions de control, no procedirà la presència del representant de la intervenció a aquesta sessió, llevat que aquesta circumstància quedés esmenada.

Tenint això en compte, a la reunió del CTI celebrada el passat 13 de desembre de 2023, es va acordar proposar una modificació de la composició del Comitè en el sentit de substituir la Interventora per altra personal tècnic de l'àmbit econòmic.

D'acord amb aquesta proposta, el Gerent municipal ha informat positivament la modificació de la composició del Comitè tècnic d'integritat, que quedaria com segueix:

Aquest Comitè tècnic serà integrat per les persones que ocupin els llocs de treball següents:

- Gerència municipal.
- Secretaria General
- Cap de comptabilitat.

La persona que ocupi el lloc d'interventor o interventora municipal actuarà com a assessora del Comitè, sense ser part integrant.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 17 de gener de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

**Únic.** Modificar la composició dels membres del Comitè tècnic d'integritat, que ha de quedar en el document descriptiu del Sistema d'integritat institucional de la següent manera:

*Aquest Comitè tècnic serà integrat per les persones que ocupin els llocs de treball següents:*

- Gerència municipal.
- Secretaria General
- Cap de comptabilitat."

**Resultat:** Aprovat per majoria absoluta, 17 vots a favor i 4 vots d'abstenció.

#### **Votació**

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor), Junts pel Masnou (4 regidors) i PP (2 regidors), hi voten a favor.

El Grup Municipal de FMM (4 regidors), s'absté.

## 7. - Aprovació del Pla de mesures antifrau (PMA) 2024.

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=7>

### Acord:

“El Sistema d'integritat institucional (SII) de l'Ajuntament del Masnou, que va ser aprovat pel Ple en la sessió celebrada el 17 de març de 2022, preveu el funcionament integrat i coordinat d'un seguit d'elements per tal d'assolir l'objectiu de desenvolupar i promoure una cultura d'integritat en l'exercici de les funcions públiques per part de tota l'organització, articulant de forma efectiva una infraestructura ètica.

Donat que, l'Ajuntament en qualitat d'entitat executora d'actuacions finançades amb càrrec a fons provinents de programes inclosos en el Pla de Recuperació, transformació i Resiliència (PRTR) és precís que segueixi donant compliment als requeriments específics de l'Ordre HFP/1030/2021 i a les pautes que singularment determinin els ministeris de l'Administració de l'Estat, com a entitats decisores dels Fons Next Generation UE, en el marc del MRR i per a la gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

L'element central del Sistema d'integritat institucional, que l'ha de completar i desplegar de forma integral, és el Pla de mesures antifrau (PMA), que consisteix en un itinerari organitzat i sistemàtic per a la consolidació d'un Sistema d'integritat municipal que tingui també en compte el compliment amb els requisits de les mesures antifrau derivades dels fons Next Generation EU als que opta l'Ajuntament, però que es consolidi com un dels pilars del bon govern local.

Durant el decurs de l'any 2023, l'Ajuntament en el transcurs de l'any 2023 ha desenvolupat i implantat diferents components del SII i cal ara procedir a la revisió i millora dels elements existents.

A la reunió del Comitè tècnic d'integritat (CTI) de data 13 de desembre de 2023, es van repassar les accions previstes al Pla per als anys 2022 i 2023, es va aprovar la Memòria sobre l'estat d'execució d'aquest Pla, i es va formular una proposta de Pla de mesures antifrau (PMA) per al període 2024.

Conseqüentment amb això, la Gerència municipal ha emès un informe en el que es proposa que aquesta Alcaldia sotmeti a consideració del Ple de l'Ajuntament l'aprovació del Pla de mesures antifrau 2024, sobre la base dels documents que formen part de l'expedient.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 17 de gener de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

**Primer.** Aprovar la Memòria sobre l'estat d'execució del Pla de mesures antifrau (PMA) corresponent als anys 2022 i 2023, elaborada pel Comitè tècnic d'integritat (CTI).

**Segon.** Aprovar el Pla de mesures antifrau per al període 2024, per poder dur a terme les accions necessàries de revisió i millora del Sistema d'integritat institucional.



**Tercer.** Publicar la Memòria 2022-2023 i el nou Pla de mesures antifrau per 2024 al portal de transparència de l'Ajuntament.

**Resultat:** Aprovat per majoria absoluta, 15 vots a favor i 6 vots d'abstenció.

#### **Votació**

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor) i Junts pel Masnou (4 regidors), hi voten a favor.

Els grups municipals de FMM (4 regidors) i PP (2 regidors), s'abstenen.

### **8. - Ratificació del Decret d'Alcaldia número 44 de data 9 de gener de 2024 pel qual s'aproven les tarifes de transport urbà de viatgers per l'any 2024.**

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=8>

#### **Acord:**

"Vist el Decret d'Alcaldia número 44 de data 9 de gener de 2024 en el qual es disposa textualment el següent:

"Vist el que disposa el Decret 339/2001, de 18 de desembre, pel qual s'estableix un sistema simplificat per a l'actuació dels preus i de les tarifes regulats al Decret 149/1988, de 28 d'abril, sobre el règim procedimental dels preus autoritzats i comunicats.

Vist que el 15 de maig de 2007 es va signar el conveni d'adhesió dels serveis urbans del municipi del Masnou al sistema tarifari integrat de l'Autoritat del Transport Metropolità, ATM.

Atès que l'annex 7 d'aquest conveni establí l'adequació de preus dels títols propis al nivell de preus del sistema tarifari integrat, en què es fixava que a partir de l'any 2010 el bitllet senzill seria el 100% del preu que establís l'ATM i el bitllet reduït seria el 10% del valor que s'establís per la T-10.

Vist que l'11 de maig de 2011, d'acord amb el que establí la clàusula 10 del conveni, aquest va ser denunciat per l'Operador Transport Urbans del Masnou SL, de manera que va ser necessària la subscripció d'un nou conveni.

Vist que el 23 de desembre de 2011 es va signar un nou conveni d'adhesió del servei urbà del Masnou al sistema tarifari integrat de l'Autoritat del Transport Metropolità, ATM, el qual no va modificar allò establert a l'Annex 7 del conveni anterior, en relació a les tarifes dels títols propis.

Vist l'informe emès per la tècnica de mobilitat en data 9 de gener de 2024, en relació amb la revisió de preus del transport urbà de viatgers per a l'any 2024.

Atès que el Consell d'Administració de l'ATM celebrat el dia 28 de desembre de 2023 ha aprovat les tarifes del transport públic que regiran en el Sistema Tarifari Integrat a partir de l'15 de gener de 2024.

En virtut del que estableix l'article 53.1 k) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 21.1 k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local RESOLC:

**Primer.- APROVAR** la revisió de les tarifes de transport urbà de viatgers amb efectes des de l'15 de gener de 2024, amb les quantitats següents:

- a) Bitllet senzill: 2,55 euros.
- b) Bitllet reduït: 1,00 euros.

**Segon.- NOTIFICAR** aquest acord a la Comissió de Preus de Catalunya, a l'Empresa Casas, SL i a l'Autoritat del Transport Metropolità.

**Tercer.- PUBLICAR** la present resolució mitjançant un edicte al BOPB i a l'e-tauler de la Corporació.

**Quart.- SOTMETRE** a ratificació del Ple de la Corporació la present resolució en la primera sessió que aquest convoqui, en virtut del que estableixen l'article 53.1 k) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i l'article 21.1 k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril."

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Territori amb data 17 de gener de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

**Únic.** Ratificar el Decret d'Alcaldia número 44 de data 9 de gener de 2024, en virtut del qual s'aproven les tarifes de transport urbà de viatgers amb efectes des del 15 de gener de 2024."

**Resultat:** Aprovat per majoria absoluta, 15 vots a favor, 2 vots en contra i 4 vots d'abstenció.

#### **Votació**

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor) i Junts pel Masnou (4 regidors), hi voten a favor.

El Grup Municipal del PP (2 regidors), hi vota en contra.

El Grup Municipal de FMM (4 regidors) s'absté.

### **9. - Aprovació inicial de la modificació del Reglament Orgànic Municipal.**

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=9>

**Resultat:** Retirat de l'ordre del dia.

### **10. - Aprovació inicial de les Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a manteniment de l'habitatge habitual.**

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=10>

#### **Acord:**

"El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Pel que a l'Ajuntament del Masnou, l'Ordenança General de Subvencions fou aprovada inicialment el Ple del dia 22 de desembre de 2010 i va quedar definitivament aprovada el 23 de febrer de 2021 (en endavant l'Ordenança).

Aquesta ordenança estableix al seu article 10 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS. També estableix que prèviament a la convocatòria s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases Reguladores Específiques.

El contingut de les presents Bases Reguladores Específiques s'ajusta a allò previst a l'article 17.3 de la LGS, així com a allò previst a l'article 18.4 de l'Ordenança. I per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst a l'Ordenança i l'article 124.2 del ROAS, procedeix publicar el corresponent anunci al Butlletí Oficial de la Província del contingut d'aquestes Bases Reguladores Específiques.

Informem que durant el període de consulta prèvia no s'han presentat al·legacions, tal com s'acredita a l'expedient.

Durant el període de consulta als membres del consistori, de conformitat amb l'art. 20.b) del ROM s'han presentat esmenes i aquestes, han estat adjuntades a l'expedient de les bases. El document 1 correspon a les esmenes de FEM Masnou i el document 2 a les de JUNTS.

En conseqüència, s'han revisat les bases per incloure les següents aportacions acceptades: el punt 2 de FEM Masnou i els punts 2 i 4 de JUNTS.

Havent revisat les anteriors bases amb l'objectiu de facilitar la tramitació, la valoració, la concessió, la justificació i la fiscalització posterior dels ajuts, i atenent a les esmenes acceptades, els principals canvis que s'han efectuat en les actuals bases en relació al document anterior són:

- a) Suprimir els ajuts de l'IBI de l'habitatge habitual, atès que de conformitat amb els articles 9.1, 12 i 71 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i l'article 2 de la Llei General de Subvencions, són contràries a dret ja que les corporacions locals poden establir i exigir tributs, però no poden crear-los perquè no tenen potestat legislativa.
- b) La introducció de la possibilitat de sol·licitar ajuts per al lloguer de l'habitatge habitual, atenent els requisits descrits a les bases.
- c) La consideració d'una persona addicional a efectes del càlcul dels ingressos en situacions de violència de gènere, sempre que s'acrediti amb una sentència ferma.
- d) Pel que fa als ingressos de la unitat de convivència, en cas que hi hagi persones que treballen per compte propi o autònoms es tindrà en compte el rendiment net d'activitats econòmiques.
- e) Per als casos en què es sol·liciti l'ajut del lloguer, cap dels membres de la unitat de convivència podrà disposar d'un habitatge en propietat, llevat que no se'n disposi de l'ús i gaudi per causa de separació o de divorci o per qualsevol causa aliena a la seva voluntat, o quan l'habitatge resulti inaccessible per raó de la discapacitat del titular o d'algun membre de la unitat de convivència.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Comunitat i Persones amb data 17 de gener de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per unanimitat, dels presents (21), els acords següents:

**Primer.-** APROVAR inicialment les “Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a manteniment de l'habitatge habitual”, el text íntegre de les quals és el següent:

**Bases específiques reguladores de la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per al manteniment de l'habitatge habitual**

**Preàmbul**

L'Ajuntament del Masnou és conscient que els ajuts associats a l'habitatge habitual són una eina clau per lluitar contra les desigualtats i millorar la qualitat de vida de les persones.

El manteniment de l'habitatge habitual de les persones empadronades al Masnou incideix positivament en l'arrelament i redueix tant la substitució de la població per raons econòmiques com la gentrificació, i per tant té conseqüències positives en el manteniment de comunitats que ja estan establertes.

L'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix al seu art. 84.2 que els governs locals tenen competències pròpies sobre la planificació, la programació i la gestió de l'habitatge públic, i la participació en la planificació en sòl municipal de l'habitatge de protecció oficial. Així mateix aquest article estableix també altres competències connexes que afecten el dret a l'habitatge, com l'ordenació i la gestió del territori, l'urbanisme, el desenvolupament sostenible, o la prestació dels serveis d'atenció a les persones.

La Constitució Espanyola (CE) reconeix al seu article 47 el dret a un habitatge digne i adequat i estableix el deure dels poders públics a promoure les condicions necessàries i les normes pertinents per a fer efectiu aquest dret, regulant la utilització del sòl d'acord amb l'interès general per impedir l'especulació, participant la comunitat en les plusvàlues que generi l'acció urbanística dels ens públics. L'art. 33 reconeix el dret de propietat, que ha de delimitar el seu contingut, d'acord amb la seva funció social, i d'acord amb les lleis.

L'art. 128 subordina tota la riquesa del país, sigui quina sigui la seva titularitat, a l'interès general. El dret a l'habitatge és reconegut també a diversos tractats internacionals ratificats per l'Estat espanyol, com a l'article 25 de la Declaració universal dels drets humans del 1948, i a l'article 11 del Pacte internacional de drets econòmics, socials i culturals del 1966.

Cal destacar que, per donar compliment a aquesta normativa, l'Ajuntament del Masnou va aprovar inicialment al Ple en sessió celebrada el 19 de novembre de 2020, l'expedient d'aprovació inicial del Pla Local d'Habitatge 2020-2025, el qual va esdevenir definitiu el febrer de 2021. En aquest document es proposa: La promoció de nous habitatges assequibles, el reforç d'ajuts a l'emancipació i al manteniment de l'habitatge, millorar el parc residencial amb actuacions encaminades a avançar en l'accessibilitat així com en el condicionament tèrmic dels edificis per millorar la seva eficiència energètica i sostenibilitat, entre d'altres actuacions.

Finalment, cal destacar que s'han redactat unes noves bases per suprimir els ajuts per a l'IBI de l'habitatge habitual. De conformitat amb els articles 12, 9.1, i 71 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i l'article 2 de la Llei General de Subvencions, les subvencions per a pagar l'IBI són contràries a dret ja que les corporacions locals poden establir i exigir tributs però no poden crear-los perquè no tenen potestat legislativa. Per tant, seria necessària una llei estatal o autonòmica que els creï i reguli.

**1. Objecte**

L'objecte de les presents bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través del procediment de concurrència competitiva amb la finalitat de facilitar l'accés i el manteniment de l'habitatge habitual.

**2. Finalitat de les subvencions**

Les subvencions regulades en aquestes bases s'articulen en tres línies, amb els objectes següents:

**2.1. Línia 1. Subvencions per al lloguer de l'habitatge o habitació habitual per a persones majors de 36 anys.**

Ajuts destinats a subvencionar les despeses mensuals derivades del manteniment del lloguer de l'habitatge o habitació habitual, amb excepció dels endarreriments, la taxa d'escombraries, els pàrquings, els trasters, l'IBI, fiances, i les despeses de comunitat, sempre que es repercuteixi al llogater i se'n pugui determinar l'import per estar desglossat en el rebut mensual del lloguer.

**2.2. Línia 2. Subvencions per al lloguer de l'habitatge o habitació habitual per a joves entre 18 i 35 anys.**

Ajuts destinats a subvencionar les despeses mensuals derivades del manteniment del lloguer de l'habitatge o habitació habitual, amb excepció dels endarreriments, la taxa d'escombraries, els pàrquings, els trasters, l'IBI, fiances, i les despeses de comunitat, sempre que se'n pugui determinar l'import.

### 2.3. Línia 3. Subvencions per al pagament de l'hipoteca de l'habitatge habitual.

Ajuts destinats a subvencionar les quotes hipotecàries mensuals derivades del manteniment de l'habitatge habitual.

### 3. Definicions

- a) **Unitat de convivència:** Es considera unitat de convivència el conjunt de persones que viuen i gaudeixen d'un habitatge de manera habitual i permanent i amb vocació d'estabilitat, i que estiguin empadronades a l'habitatge, amb independència de la relació existent entre totes elles. S'exceptuen del requisit de l'empadronament els supòsits de custòdia compartida dels fills de progenitors divorciats o separats, en els quals els fills únicament poden estar empadronats en el domicili d'un d'ells. Quan el menor no estigui empadronat al domicili del progenitor que sol·licita la subvenció, sempre que s'acrediti que la custòdia és compartida, es considerarà que el menor forma part de la unitat de convivència, a l'efecte d'aquestes bases. L'existència de la custòdia compartida es pot acreditar mitjançant la presentació de conveni regulador, sentència o altres documents vàlids admesos en dret.
- b) **Lloguer d'habitatge:** Es considera el dret mitjançant contracte pel qual una persona gaudeix d'un habitatge en règim de lloguer, en el qual consta empadronada, i paga pel seu ús una renda o un preu de cessió mensual.
- c) **Lloguer d'habitatge:** Es considera el dret mitjançant contracte pel qual una persona gaudeix d'una habitació en règim de lloguer, en la qual consta empadronada i paga la corresponent mensualitat.
- d) **Residència legal:** Es considera que una persona té la residència legal a l'Estat espanyol quan és titular d'una autorització de residència d'acord amb el que estableixen la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, i el Reial decret 557/2011, de 20 d'abril, que n'aprova el Reglament.
- e) **Família nombrosa:** La definida a la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses.
- f) **Família monoparental:** La formada, com a mínim, per un fill o una filla de menys de 21 anys, o de 26 anys si estudia, que conviu i depèn econòmicament d'una sola persona i que compleix els requisits que estableix l'article 4 del Decret 151/2009, de 29 de setembre, de desplegament parcial de la Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies.
- g) **Habitatge habitual:** Que la persona sol·licitant estigui empadronada a l'habitatge del qual es demana la subvenció.
- h) **Font regular d'ingressos:** Correspon als ingressos que s'han de tenir en compte als efectes del càlcul de la subvenció, d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases reguladores.

### 4. Període d'execució.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar les despeses segons el període que s'indiqui a la convocatòria corresponent.

### 5. Requisits generals de les persones beneficiàries

#### 5.1. Podran ser persones beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques que ho sol·licitin i que reuneixin les següents condicions:

- a) Estar empadronat/da al municipi del Masnou i al domicili sobre el qual es demana l'ajut.
- b) Ser majors d'edat o trobar-se legalment emancipat/da.
- c) Tenir uns ingressos mínims equivalents al Ingres Mínim Vital (IMV).
- d) No estar afectat per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de Subvencions i trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, amb l'Agència Tributària de Catalunya, i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

#### 5.2. Ingressos anuals íntegres màxims computables per unitat de convivència:

- a) Per una persona sola empadronada al domicili: 2,75 vegades l'indicador de Renda de Suficiència de Catalunya (en endavant IRSC) vigent a la data d'inici de la convocatòria corresponent.
- b) Si hi ha més d'una persona empadronada s'afegirà 0,75 l'IRSC per persona addicional.
- c) Pel que fa als ingressos de la unitat de convivència:
  - a. Els ingressos anuals íntegres màxims per unitat de convivència (ingressos anuals bruts) no superin els màxims establerts en la convocatòria corresponent.
  - b. En el còmput per a la determinació dels ingressos s'inclouen els imports de les pensions i/o ingressos exempts de tributació que pugui percebre la persona sol·licitant i els altres membres de la unitat de convivència.
  - c. No tenir la unitat de convivència una base imposable de l'estalvi de la declaració de l'IRPF superior al que es fixi en la corresponent convocatòria de prestacions, excepte causes justificades com la recepció d'indemnitzacions o altres anàlogues.
  - d. Quan en un mateix habitatge visquin diverses persones i el sol·licitant sigui l'únic titular del contracte d'arrendament, es tindran en compte els ingressos de la unitat de convivència.
  - e. Pel que fa les persones treballadores a compte propi o autònoms es tindrà en compte el rendiment net d'activitats econòmiques.

- d) *Per cada membre de la unitat de convivència que acrediti una discapacitat amb certificat emès per l'Administració, per una família amb títol monoparental o amb una sentència ferma pels casos de violència de gènere, es considerarà una persona addicional a efectes del càlcul dels ingressos.*
- e) *Resten excloses les declaracions responsables d'ingressos com a document acreditatiu dels ingressos de la unitat de convivència.*
- f) *En casos excepcionals, en els quals la situació econòmica de la unitat de convivència hagi patit canvis respecte a l'any anterior de la convocatòria, es podrà valorar la documentació justificativa de la situació socioeconòmica de l'any en curs i no la del darrer exercici impositiu tancat: Nòmines actuals, certificació de l'oficina de l'atur en què consti l'import mensual de la prestació i/o subsidi, així com qualsevol altre document que permeti valorar amb exactitud la renda per càpita familiar o la no percepció d'ingressos. En aquest cas excepcional caldrà disposar d'un informe social elaborat pel tècnic referent de l'EBASP.*

### **5.3. No podran percebre les subvencions**

- a) *Les unitats de convivència en què la persona titular del contracte d'arrendament o qualsevol altre membre de la unitat de convivència tingui parentiu per vincle de matrimoni o una altra relació estable anàloga, per consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau, amb els arrendadors o cedents.*
- b) *Cas que en una mateixa unitat de convivència hi hagi dos o més membres que presentin una sol·licitud pel mateix concepte i període subvencionable, només es valorarà la primera sol·licitud presentada al registre d'entrada de l'Ajuntament del Masnou.*

## **6. Requisits específics de les persones beneficiàries**

### **6.1. Requisits específics per a la línia 1 (lloguer habitatge habitual majors 36 anys) i línia 2 (lloguer habitatge habitual de joves entre 18 i 35 anys):**

- a) *Ser majors de 36 anys a la data d'inici de la convocatòria (línia 1).*
- b) *Tenir una edat entre 18 i 35 anys a la data d'inici de la convocatòria (línia 2).*
- c) *Pel que fa al contracte de lloguer:*
  - a. *Estar al corrent de pagament de les rendes en el moment de presentar la sol·licitud.*
  - b. *Que l'import de la renda de lloguer de l'habitatge o de l'habitació habitual no superi el màxim establert en la convocatòria.*
  - c. *Ser titular, en qualitat de persona arrendatària, d'un contracte de lloguer de l'habitatge o d'habitació habitual objecte de la subvenció i que aquest estigui vigent durant el període subvencionable definit a la convocatòria.*
  - d. *En els casos de lloguer d'habitació, el contracte haurà de ser entre l'arrendatari i la part arrendatària, o bé en el contracte haurà de constar el consentiment per escrit de la persona propietària per subarrendar l'habitació, d'acord amb l'article 8.2 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans.*
  - e. *Estar formalitzat en els termes de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans.*
  - f. *Acreditar el pagament efectuat on consti clarament: La identificació de la persona pagadora, la identificació de la persona beneficiària del pagament, l'import de la renda mensual corresponent.*
- d) *No disposar cap membre de la unitat de convivència de cap habitatge, llevat que no se'n disposi de l'ús i gaudi per causa de separació o de divorci o per qualsevol causa aliena a la seva voluntat, o quan l'habitatge resulti inaccessible per raó de la discapacitat del titular o d'algun membre de la unitat de convivència. No es considera que s'és propietari o usufructuari d'un habitatge si el dret recau únicament sobre una part alíquota de l'habitatge i s'hagi obtingut per transmissió mortis causa.*

### **6.2. Requisits específics de la línia 3 (pagament hipoteca habitatge habitual):**

- a) *Tenir un títol de propietat de l'habitatge sobre el que es demana l'ajut (escriptura de compravenda).*
- b) *Tenir una hipoteca sobre l'habitatge del qual es demana l'ajut en què l'import de la quota hipotecària no superi al màxim establert en la convocatòria de les subvencions.*

## **7. Sol·licitud. Termini, forma i lloc de presentació.**

- a) *Les sol·licituds hauran de presentar-se mitjançant l'emplenament del formulari específic, que haurà d'estar degudament formalitzat i signat per la persona sol·licitant. El corresponent formulari es pot obtenir a l'Oficina d'Atenció Ciutadana i al web de l'Ajuntament.*
- b) *El termini de presentació de les sol·licituds serà el que s'estableixi en la convocatòria.*
- c) *Les sol·licituds i tota la documentació que es requereixi podrà presentar-se bé electrònicament a través de la web de l'Ajuntament del Masnou o bé, de manera presencial a l'Oficina d'Atenció Ciutadana. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*
- d) *Les sol·licituds presentades fora del termini definit a la convocatòria seran desestimades sense procedir a la seva valoració.*
- e) *La presentació de la sol·licitud de subvencions regulades en aquestes bases específiques implica la manifestació de consentiment inequívoc a:*

- a. Al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes que es preveuen a la normativa vigent en matèria de subvencions i de transparència.
- b. L'acceptació plena de les condicions que estableixen aquestes bases reguladores i la corresponent convocatòria.
- c. L'autorització a l'Ajuntament del Masnou per dur a terme les consultes necessàries a altres administracions públiques per comprovar les circumstàncies expressades en la sol·licitud corresponent, la documentació aportada i el compliment dels requisits exigits per a l'atorgament de les subvencions.

## **8. Documentació a aportar**

Juntament amb la sol·licitud específica, cal presentar la documentació següent:

- a) En cas de sol·licitar l'ajut per al manteniment del lloguer de l'habitatge habitual, el contracte de lloguer de l'habitatge pel qual es sol·licita la subvenció. El contracte de lloguer ha d'estar vigent durant tot el període pel qual es demana la subvenció. En cas de caducitat, s'haurà de presentar un document que acrediti la pròrroga d'aquest (línia 1 i 2).  
El contracte d'arrendament ha d'anar a nom de la persona sol·licitant i ha d'incloure el compliment de l'obligació de l'arrendatari del pagament de la fiança a l'arrendador, de conformitat amb la Llei 29/1994, de 24 de novembre; la Llei 13/1996, de 29 de juliol, del registre i el dipòsit de fiances dels contractes de lloguer de finques urbanes, el seu Reglament, i altres disposicions concordants.
- b) En els casos de lloguer d'habitatge, el contracte entre l'arrendatari i la part arrendatària, o bé en el contracte haurà de constar el consentiment per escrit de la persona propietària per subarrendar l'habitatge, d'acord amb l'article 8.2 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans.
- c) Tots els rebuts de lloguer abonats referents de l'any que s'especifiqui a la convocatòria corresponent (línia 1 i 2).
- d) Còpia de les escriptures o còpia simple del registre de la propietat (línia 3).
- e) Tots els rebuts hipotecaris de l'habitatge sobre les quals es demana l'ajut referents a l'any que s'especifiqui a la convocatòria corresponent (línia 3).
- f) El certificat de titularitat bancària o qualsevol altre document que acrediti la titularitat bancària, en el qual es vol percebre l'ajut.

A més de la documentació descrita, en cas de no autoritzar a l'Ajuntament a consultar les dades esmentades (de les línies 1, 2 o 3), s'haurà d'aportar la documentació següent:

- a) Dades de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF) de l'últim període impositiu tancat, de tots els membres de la unitat de convivència.
- b) Certificat de prestacions públiques exemptes de tributació de la persona sol·licitant o membres de la unitat de convivència.
- c) Certificat de pensió emès per l'INSS de la persona sol·licitant o membres de la unitat de convivència.
- d) Certificat de la RGC de la persona sol·licitant o membres de la unitat de convivència.
- e) Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració Estatal d'Administració Tributària (AEAT), l'Agència Tributària de Catalunya (ATC), la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), l'Ajuntament del Masnou i altres administracions, de tots els membres majors de 16 anys.
- f) Carnet de família monoparental, si escau.
- g) Certificació acreditativa del reconeixement de discapacitat, si escau.
- h) Llibre de família, si escau.
- i) Document nacional d'identitat (DNI) o Número d'Identitat Estranger (NIE), vigents. No s'admetrà cap sol·licitud en la qual qualsevol dels membres presenti passaport.

Qualsevol altre document que es cregui adient i que s'estableixi en la convocatòria corresponent.

## **9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació.**

En cas que la documentació presentada sigui incompleta o incorrecta, es requerirà a la persona beneficiària, per tal que en termini de 10 dies hàbils, a partir del dia següent de la notificació, procedeixi a la seva rectificació i a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així, s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

L'incompliment dels requisits no esmenables i del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases reguladores comporta la inadmissió de la sol·licitud.

## **10. Procediment de concessió.**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Diari Oficial de la Província de Barcelona.

## **11. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà serà el que s'estableixi en el pressupost municipal per a la concessió de les subvencions regulades en les presents Bases i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària corresponent de suport a les polítiques d'habitatge o aquelles aplicacions pressupostàries consignades per aquesta finalitat, amb la dotació que derivi d'aquell acte.

Es pot preveure la possibilitat d'incrementar el crèdit amb un import addicional fins a un màxim de 350.000 euros. No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

El crèdit inicial disponible es podrà ampliar amb subjecció a la normativa vigent.

## 12. Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascuna de les persones sol·licitants es determinarà de forma proporcional entre les persones beneficiàries de cada línia segons l'aplicació de la fórmula desenvolupada al punt 14 (càlcul de les subvencions).

## 13. Càlculs de les subvencions a atorgar

### 13.1. Primera fórmula de càlcul: import prestació anual

En la convocatòria de les subvencions s'establiran els límits màxims anuals i mensuals a l'import resultant de la fórmula de càlcul.

Si segons la documentació justificativa la despesa efectuada resulta menor a la indicada a la sol·licitud, la despesa acreditada amb la justificació serà la que es prendrà com a base per tal de calcular l'import de la subvenció a abonar.

#### a) Càlcul per a les subvencions per despeses mensuals de lloguer de l'habitatge habitual (línies 1 i 2):

L'import de la subvenció per despeses mensuals de lloguer de l'habitatge habitual i permanent es calcula, atès que es considera que l'import just a destinar a despeses d'habitatge hauria d'estar entorn el 20% dels ingressos bruts anuals de la unitat de convivència, a través de la següent fórmula:

$\text{Renda lloguer anual} - 20\% \text{ dels ingressos bruts anuals de la unitat de convivència} = \text{import prestació anual}$

En la convocatòria de les subvencions s'establiran els límits màxims anuals i mensuals a l'import resultant de la fórmula del càlcul.

L'import del rebut que s'ha de tenir en compte per al càlcul de la subvenció és el corresponent a la mitjana dels rebuts abonats i els conceptes a considerar són tots els que consten al rebut, amb excepció dels endarreriments, les despeses de serveis d'ús individual, els pàrquings, els trasters, l'IBI, fiances, i les despeses de comunitat, sempre que se'n pugui determinar l'import.

#### b) Càlcul per a la subvencions per al pagament de la hipoteca (línia 3)

L'import de la subvenció per al pagament de la hipoteca de l'habitatge habitual es calcula, atès que es considera que l'import just a destinar a despeses d'habitatge hauria d'estar entorn el 20% dels ingressos íntegres de la unitat de convivència, a través de la següent fórmula:

$\text{Quota actual anual} - 20\% \text{ dels ingressos bruts anuals de la unitat de convivència} = \text{import de la prestació anual}$

### 13.2. Segona fórmula de càlcul: prorrateig per IRSC

Després d'aplicar la primera fórmula conforme l'apartat anterior, en cas que l'import a atorgar sigui superior al crèdit màxim disponible destinat a cada línia de subvenció, s'aplicarà una segona fórmula de càlcul i es prorratejarà l'import resultant (que prové de la primera fórmula de càlcul, és a dir l'ajut inicial a atorgar) als ingressos anuals íntegres resultants de la unitat de convivència d'acord amb la taula següent:

Ingressos de la unitat de convivència (IRSC)	% a aplicar de l'import de l'ajut
Fins a 2	90%
Entre 2,01 i 3,5	80%
Superior a 3,5	70%

### 13.3. Tercera fórmula de càlcul: prorrateig import sobrant

Havent aplicat la primera i la segona fórmula, si continua existint un import sobrant a qualsevol de les línies (1, 2 o 3), s'aplicarà una tercera fórmula de càlcul, fins a esgotar el màxim del crèdit total disponible a la convocatòria, sense que en cap cas es pugui superar l'import màxim per sol·licitud ni el de convocatòria, d'acord amb el següent:

a) Càlcul de l'import sobrant segons el disponible a la convocatòria, per la diferència següent:  
 $\text{Import total de consignació pressupostària (L1- L2 i L3)} - \text{sumatori dels imports a atorgar de totes les línies (després d'aplicar la primera i segona fórmula)}$   
**= Import sobrant (100%)**

b) Càlcul dels imports següents:

**Total acumulat 1\*** - Suma de l'import a atorgar corresponent a les línies, que després de l'aplicació de la segona fórmula de càlcul, continuen sense superar l'import destinat a la convocatòria.

**Total acumulat 2\*** - Línies que després del primer càlcul no superen l'import destinat a la convocatòria.

Els imports acumulats diferencien l'import total a atorgar (després d'aplicar la segona fórmula) que participarà de l'import sobrant del que no participa, amb l'objectiu d'obtenir el percentatge corresponent a aplicar a cada sol·licitud.

c) Sumar l'import del sobrant a l'import calculat en la segona fórmula a les sol·licituds que participen del sobrant (Total acumulat 1).

En cas que existeixi un sobrant a qualsevol línia es repartirà proporcionalment entre totes les sol·licituds de les altres línies, fins a esgotar el pressupost disponible i sense superar en cap cas l'import màxim subvencionable per a cada sol·licitud.



**14. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

Les sol·licituds presentades seran revisades per una comissió d'examen i valoració, tenint en compte els informes tècnics previs que s'elaborin per l'òrgan instructor o a petició d'aquest. La comissió d'examen i valoració de les sol·licituds seguirà els criteris de valoració establerts en aquestes Bases Específiques per a determinar l'import de l'ajut que correspondrà a cada sol·licitud i podrà demanar, si ho estima convenient, informes tècnics respecte a les propostes presentades.

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà l'àmbit que tingui competències en matèria d'habitatge.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que serà format per les següents persones:

- **Presidència:** Regidor o regidora delegada en matèria d'habitatge, o la persona que la substitueixi en el càrrec.
- **Vocalies:**
  - Responsable tècnic/a en l'àmbit de l'habitatge.
  - Cap de l'àmbit que tingui competències en matèria d'habitatge
- **Secretari/a:** Un funcionari o funcionària de l'àmbit que tingui competències en matèria d'habitatge, amb veu però sense vot.

La comissió formularà, a través de la seva presidència, la proposta d'adjudicació a l'òrgan competent.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

**15. Termini de resolució i notificació**

- a) El termini màxim per dictar la resolució i notificar-la és de sis mesos a partir de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds que s'estableixi en la convocatòria. Una vegada transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa, les sol·licituds s'entenen desestimades per silenci administratiu, d'acord amb el que disposa l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- b) La resolució de concessió de la subvenció ha d'indicar l'import que es concedeix i el concepte subvencionat.
- c) Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.
- d) S'entén acceptada la subvenció per part de les persones interessades si, en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de notificació, no han manifestat expressament la seva renúncia.
- e) En la notificació de la resolució s'hi ha de fer constar que exhaureix la administrativa, així com els recursos que s'hi poden interposar.

**16. Obligacions de les persones beneficiàries**

- a) Destinar la subvenció rebuda al pagament de les mensualitats de lloguer de l'habitatge o habitació que constitueix el seu domicili habitual i permanent.
- b) Comunicar qualsevol fet sobrevingut que, d'acord amb el que estableixen aquestes bases, pugui donar lloc a la modificació de les condicions que en van determinar la concessió, i a la revisió de la quantia de la subvenció concedida. El fet de no comunicar els canvis és causa suficient per a l'inici d'un expedient de reintegrament de les quantitats que la persona beneficiària hagi cobrat indegudament.
- c) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos pel mateix concepte i anualitat que sigui objecte d'aquestes subvencions.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- e) Complir les altres obligacions que preveu la normativa vigent en matèria de subvencions i aquestes bases.

**17. Despeses subvencionables**

Són subvencionables les despeses directes que responguin de manera inequívoca a la finalitat de cadascuna de les línies d'ajut definides en l'apartat anterior:

- a) Línia 1 i Línia 2: Rebuts mensuals de lloguer i despeses derivades de la signatura d'un contracte de lloguer, de l'habitatge habitual.
- b) Línia 3: Rebuts d'hipoteques de l'habitatge de l'habitual.

**18. Forma de pagament de les subvencions**

Amb caràcter general el pagament de la subvenció concedida es realitzarà a favor de la persona beneficiària un cop realitzada la despesa, s'efectuarà d'un sol cop, mitjançant transferència i després de la resolució de la convocatòria per l'òrgan cometenent.

**19. Mesures de garantia**

Les persones beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiàries.

**20. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de la persona beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan la persona beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total de l'activitat subvencionada.
- c) Quan la persona beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents bases.

**21. Compatibilitat amb altres subvencions**

Aquestes subvencions són incompatibles amb el cobrament d'altres ajuts que provinquin de qualsevol Administració pública o d'entitats públiques o privades per a les mateixes mensualitats del mateix any i que tinguin la mateixa finalitat. No obstant, seran subvencions compatibles les Prestacions Econòmiques d'Espècial Urgència (PEEU), sempre i quan la suma total de les dues subvencions no superi l'import de 4.500 euros en un mateix any natural.

En el supòsit que les persones beneficiàries siguin perceptores de prestacions no contributives de la Seguretat Social o beneficiàries de la Renda Garantida de Ciutadania, la suma de l'ajut del lloguer o hipoteca no pot excedir de l'import mensual del lloguer o la hipoteca.

Les subvencions de les línies 1 i 2 són incompatibles amb el fet de ser adjudicatari d'un habitatge protegit gestionat per l'Agència Catalana de l'Habitatge, atès que aquests gaudeixen d'una línia especial de beneficis i ajuts que ajusten la quota de la renda de lloguer a la situació especial de l'arrendatari, incloent en el càlcul l'import de conceptes repercutits com és l'IBI.

**22. Publicitat de les subvencions concedides**

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, la persona beneficiària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

S'hauran de publicar a la web municipal les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i persones beneficiàries, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

**23. Causes de reintegrament**

- a) Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la persona perceptora estarà obligada a reintegrar l'excés.
- b) Així mateix, també estarà obligada a reintegrar, la persona beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
- c) Procedirà el reintegrament per part de les persones beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

**24. Obligats al reintegrament**

Respondran solidàriament els membres de les persones que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

**25. Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

**26. Recursos**

- a) La resolució de les convocatòries exhaureix la via administrativa.
- b) D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan competent en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la recepció de la notificació de la resolució, o bé directament recurs contenciós administratiu.

**27. Protecció de dades de caràcter personal**

L'Ajuntament del Masnou, com a responsable del tractament, tracta les dades personals amb la finalitat de gestionar els ajuts públics o subvencions. Les persones interessades poden accedir a les seves dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació.

**28. Normativa aplicable**

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases reguladores, són aplicables les disposicions següents:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL)
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP);
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol;
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya;
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques;
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern;
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC);
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS).

**29. Vigència**

Aquestes bases regeixen des de l'endemà de la publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i seran vigents fins que se n'acordi la modificació o derogació.

**30. Disposició derogatòria única**

Queden sense efecte totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin al contingut d'aquestes Bases Específiques.

Es deroga expressament les "Bases específiques d'ajuts a famílies per l'accés i el manteniment de l'habitatge habitual" que es van aprovar al Ple de la corporació municipal del dia 16 de desembre de 2021 i es van publicar al BOPB de forma definitiva el dia 17 de febrer de 2022 (CVE 202210027439).

**Segon.-** SOTMETRE aquestes bases específiques a informació pública per un termini de 30 dies hàbils, mitjançant la inserció d'anuncis al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament (e-Tauler) i al portal de transparència del web municipal, als efectes de presentació d'al·legacions o reclamacions, si s'escau. El termini d'informació pública començarà a comptar a partir de l'endemà del dia de la publicació de l'anunci del BOPB.

L'expedient es podrà consultar a l'Àrea de Comunitat i Persones de l'Ajuntament del Masnou, situat a la Plaça de la Igualtat, 1, 08320, El Masnou (Barcelona), de dilluns a divendres de 8:30 a 14:00 hores i al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

**Tercer.-** CONSIDERAR aprovades definitivament aquestes bases específiques en el cas que no es presenti cap al·legació o reclamació, sense necessitat de cap tràmit ulterior i procedir a continuació a la publicació del text íntegre al BOPB.

**Quart.-** INDICAR que, d'acord amb el que s'estableix a "Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a manteniment de l'habitatge habitual" en la seva Disposició Derogatòria Única, l'entrada en vigor deixarà sense efecte totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin al contingut d'aquestes noves bases."

**Resultat:** Aprovat per unanimitat, 21 vots a favor.

**Votació**

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor), FMM (4 regidors), Junts pel Masnou (4 regidors) i PP (2 regidors), hi voten a favor.

## 11. - Revisió de les tarifes del servei de subministrament aigua per a l'exercici 2024.

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=11>

### **Acord:**

“AGBAR s.l., concessionària de la gestió del servei municipal d'abastament d'aigua potable, ha presentat al Registre d'Entrada General de l'Ajuntament la proposta de tarifes del servei per aplicar a partir de l'exercici 2024.

Les tarifes s'han d'ajustar a l'establert al Plec de clàusules i al contracte que regeix la concessió i la concessionària ha de presentar l'estudi econòmic corresponent que justifiqui la modificació de les tarifes proposades.

D'acord amb la normativa vigent, la retribució del concessionari per la prestació del servei, constituïda per les tarifes que s'han de percebre dels usuaris, degudament autoritzades, ha de ser calculada de manera que permeti, mitjançant una bona i ordenada administració, amortitzar durant el termini de la concessió el cost d'establiment del servei, i cobrir les despeses d'explotació i l'obtenció del marge de benefici industrial establert.

El concessionari té dret a que la compensació econòmica anterior li permeti mantenir l'equilibri de la concessió, per la qual cosa, cas de no produir-se modificació dels termes del contracte imposada per l'Ajuntament que li generi un desequilibri, el concessionari assumeix al seu risc i ventura la responsabilitat d'assolir l'equilibri econòmic financer de la concessió.

Vist l'informe de la tècnica de medi ambient amb data 2 de gener de 2024, que consta a l'expedient i que es transcriu a continuació:

### **“ANTECEDENTS**

- 1. AGBAR s.l., concessionària de la gestió del servei municipal d'abastament d'aigua potable, ha presentat al Registre d'Entrada General de l'Ajuntament la proposta de tarifes del servei per aplicar a partir de l'exercici 2024.*
- 2. Les tarifes s'han d'ajustar a l'establert al Plec de clàusules i al contracte que regeix la concessió i la concessionària ha de presentar l'estudi econòmic corresponent que justifiqui la modificació de les tarifes proposades.*
- 3. D'acord amb la normativa vigent, la retribució del concessionari per la prestació del servei, constituïda per les tarifes que s'han de percebre dels usuaris, degudament autoritzades, ha de ser calculada de manera que permeti, mitjançant una bona i ordenada administració, amortitzar durant el termini de la concessió el cost d'establiment del servei, i cobrir les despeses d'explotació i l'obtenció del marge de benefici industrial establert.  
El concessionari té dret a que la compensació econòmica anterior li permeti mantenir l'equilibri de la concessió, per la qual cosa, cas de no produir-se modificació dels termes del contracte imposada per l'Ajuntament que li generi un desequilibri, el concessionari assumeix al seu risc i ventura la responsabilitat d'assolir l'equilibri econòmic financer de la concessió.*
- 4. De la revisió de l'estudi econòmic presentat per la concessionària per tal de justificar l'increment d'un 44% de les tarifes vigents del servei per a l'exercici 2024, faig les observacions següents:  
El balanç de despeses i ingressos presentat per AGBAR és el següent:*

<b>Previsió costos 2024</b>	<b>Proposta AGBAR</b>
Personal	402.572,00 €
Energia electrica	25.330,00 €
Compra d'aigua	1.249.376,00 €
Materials contrucció	200.695,00 €
Tractament	21.443,00 €
Transports	32.404,00 €
Impostos i taxes	107.005,00 €
Administratives	263.247,00 €
<b>Subtotal</b>	<b>2.302.072,00 €</b>
Extraordinaris	<b>6.844,00 €</b>
Financeres	85.235,00 €
Amortitzacio tècnica	0,00 €
Fons reversió	0,00 €
Retribució	241.373,00 €
<b>Total despeses</b>	<b>2.635.524,00 €</b>
Ingressos no tarifaris	120.530,00 €
<b>Total despeses a tarifa</b>	<b>2.514.994,00 €</b>

S'han revisat els conceptes que conformen el balanç de despeses i ingressos i es fan les consideracions següents:

a. *Personal*

Es comprova que els increments aplicats en el capítol de personal per a l'any 2024 són coherents amb els convenis laborals d'AGBAR i estan dins dels límits màxims estipulats per contracte.

b. *Energia*

Es fa la comparativa entre la despesa pel consum d'energia dels anys 2022 i 2023, tenint en compte que les factures d'enguany arriben fins el mes d'octubre. Es comprova que la despesa corresponent a energia elèctrica entre els mesos comparables de 2022 i 2023 és un 227,02% més elevada, pel que s'extrapola en mateix valor per al 2024, tenint en compte que el preu de l'energia té una tendència a la baixa. Per altra banda, també es té en compte que hi ha un increment de potència del contracte d'impulsió del Pi de l'Indià, el que implica un increment del cost d'aquest concepte. Tenint en compte l'exposat, es fa una previsió per al 2024 de 21.419,10 € en comptes de 25.330 €.

c. *Compra d'aigua*

Aquest concepte és el que ha patit un increment més alt i es deu a l'increment d'Aigües Ter Llobregat (ATL) del 61% del preu de la compra d'aigua per al nostre municipi a aplicar a partir de l'1 de gener de 2024.

Els cabals a adquirir per al 2024 (1.800.000 m3/any) són coherents observant l'evolució dels darrers anys, pel que despesa prevista per aquest concepte, tenint en compte el nou preu d'adquisició de l'aigua, queda igual que la es proposa a l'estudi de tarifes d'AGBAR, 1.244.323 €.

En el concepte de compra d'aigua també s'inclou el lloguer del Pou Sors per un import de 5.053 €/any. Ara bé, la clàusula 5 del contracte entre el titular del pou Sors i SOREA (actualment, AGBAR) signat en data 27 de novembre de 2002 indica el següent:

“La durada d'aquet contracte és de 20 anys a comptar des de la data de la signatura del mateix.

Igualment, i en el cas que per qualsevol motiu SOREA perdés la seva condició de concessionari del Servei Municipal d'aigua potable del

*Masnou, aquest contracte quedaria automàticament resolt sense que això donés dreta a cap de les parts a reclamar cap mena de quantitat en concepte de danys i perjudicis”*

*Per tant, el contracte ja ha finalitzat, pel que cal eliminar aquest concepte com a despesa de compra d'aigua.*

*Tenint en compte l'exposat, el concepte de compra d'aigua correspon únicament a l'aigua comprada a ATL (1.244.323 €)*

**d. Materials conservació i treballs a tercers**

*Dins d'aquest grup es consideren diversos conceptes, entre els que hi ha “subcontractació obra civil” i “cost de telelectura”.*

*Pel que fa a “subcontractació obra civil” es considera que no hi ha motiu per incrementar aquest concepte donat que la tendència dels darrers anys és una disminució significativa de les averies importants que requereixen d'obra civil i, a més, s'han fet obres de renovació de xarxa, pel que es preveu que aquesta tendència continuï durant el 2024. Per tant, es proposa mantenir el mateix import que el 2022, que va ser de 25.893,85€.*

*Per altra banda, el sistema de telelectura es va començar a implantar durant el 2014. La proposta de contractació de telelectura, contemplava, segons manifestava AGBAR, des de les feines necessàries per la posada en marxa del sistema com les etapes finals d'adequació de sistemes, proves, ajustos i seguiment, així com els serveis associats a l'explotació i manteniment durant un període de 10 anys. Durant el 2014 es van instal·lar 1.536 comptadors, que s'aniran amortitzant durant el 2024 (en diferents mesos, segons factures presentades, i fent una suposició d'amortització de comptadors a partir de mitjans d'any per a aquelles factures no presentades). Per tant, donat que una part dels comptadors ja s'haurà amortitzat, cal disminuir proporcionalment el cost d'aquest concepte de la manera següent:*

	<b>Nº comptadors</b>	<b>Data adquisició</b>	<b>Mesos NO amortitzats 2024</b>	<b>Cost per repercutir any 2024</b>
Factura 85046306	220	01.03.2014	2	745,98 €
Factura 85048217	660	01,05,2014	4	4.475,86 €
Suposició resta	656	Suposició mitjans 2014	6	6.673,10 €
				<b>11.894,93 €</b>
Comptadors de 2015 endavant	284		12	<b>5.777,92 €</b>
<b>TOTAL</b>				<b>17.672,85 €</b>

*Per tant, l'import total de la partida “Materials conservació i treballs a tercers” quedaria en 178.769,67 € en comptes de 200.695 €.*

**e. Tractaments**

*Es comprova que el concepte de tractaments s'ha incrementat de manera coherent a causa dels factors següents:*

- *Els nous requeriments del RD 3/2023, pel qual s'estableixen els criteris tecnosanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament, fa que el nombre d'anàlisis obligatoris s'hagi incrementat, així com el seu cost.*
- *S'ha sol·licitat a AGBAR que s'incorpori els anàlisis d'aigua de boca tant a domicilis com a diverses fonts del municipi. Aquests conceptes, que també s'inclouen en el RD 3/2023, es duen a terme fins ara per l'Ajuntament.*

**f. Impostos i taxes:**

*En el càlcul del cànon del servei d'aquest apartat manca descomptar les despeses financeres, tal com s'especifica en la justificació presentada per*

AGBAR. Per tant, es proposa que l'import de la partida d'impostos i taxes quedi definida en 105.726,14 € en comptes de 107.005,00 €.

g. *Despeses administratives*

El cost de les despeses administratives respecte la resta es manté similar a anys anteriors. No s'entra en detall en aquesta partida davant la dificultat que comporta el seu seguiment, ja que la concessionària agrupa conceptes i també repercuteix costos de serveis que dona a diversos municipis. Tot i així, s'ha revisat la coherència de les partides i que no hi hagi cap imputació desproporcionada.

h. *Despeses financeres*

Es contemplen unes despeses financeres per a actuacions per millorar el rendiment tècnic hidràulic de les xarxes, emmarcades en una línia de subvencions de l'Agència Catalana de l'Aigua per a actuacions de millora i renovació de xarxes de subministrament en baixa i per a la millora de la digitalització dels sistemes de gestió de l'aigua. Donat que encara no s'ha resolt la convocatòria, en cas que l'Ajuntament no obtingui la subvenció els diners d'aquesta partida es dedicaran a altres actuacions de millora.

i. *Despeses extraordinàries*

L'increment del cost de l'energia elèctrica durant el 2023 es pot considerar un risc imprevisible però, donat que aquest no comporta un trencament de l'equilibri econòmic financer de la concessió es considera que entra dins del risc i ventura. Per tant, no s'accepta aquesta partida.

j. *Retribució*

Es recalcula la retribució del concessionari donat que aquesta depèn del cost de la compra d'aigua i del subtotal dels costos d'explotació, pel que queda definida en 236.731,40 € en comptes de 241.373,00 €.

5. Tenint en compte l'exposat, es proposa acceptar per a l'any 2024 el resum de despeses i ingressos següents:

<b>Previsió costos 2024</b>	<b>Proposta AGBAR</b>	<b>Proposta Ajuntament</b>
Personal	402.572,00 €	402.572,00 €
Energia electrica	25.330,00 €	21.419,10 €
Compra d'aigua	1.249.376,00 €	1.244.323,00 €
Materials contrucció	200.695,00 €	178.769,67 €
Tractament	21.443,00 €	21.443,00 €
Transports	32.404,00 €	32.404,00 €
Impostos i taxes	107.005,00 €	105.726,14 €
Administratives	263.247,00 €	263.247,00 €
<b>Subtotal</b>	<b>2.302.072,00 €</b>	<b>2.269.903,90 €</b>
<i>E x</i> extraordinaris	<b>6.844,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
Financeres	85.235,00 €	85.235,00 €
Amortitzacio tècnica	0,00 €	0,00 €
Fons reversió	0,00 €	0,00 €
Retribució	241.373,00 €	236.731,40 €
<b>Total despeses</b>	<b>2.635.524,00 €</b>	<b>2.591.870,31 €</b>
Ingressos no tarifaris	120.530,00 €	120.530,00 €
<b>Total despeses a tarifa</b>	<b>2.514.994,00 €</b>	<b>2.471.340,31 €</b>

## 6. Proposta de tarifes

Cal incrementar les tarifes de l'aigua per poder cobrir les despeses del servei. És voluntat de l'equip de govern d'aquest Ajuntament que aquest increment es faci de manera progressiva entre els trams de consum més baixos als més alts, tant per fomentar un consum responsable de l'aigua com per tenir en compte a les famílies més desfavorides.

A més, es proposa també modificar la tarifa social de l'aigua. En l'actual tarifa, la tarifa social només s'aplica en la part fixa i en la tarifa proposada s'aplica en els trams 1 i 2 de consum.

Finalment, es crea la tarifa "Consum fuites" per aplicar en cas de fuites internes dels usuaris domèstics, en la que, un cop verificada l'existència de la fuga, s'aplicarà el preu indicat al consum que excedeixi del volum mig facturat en el mateix període dels dos anys anteriors, sempre i quan no s'hagi produït cap altra fuga en aquest interval de temps.

Tenint en compte l'exposat, es proposa la tarifa següent:

Component tarifari	Tarifa vigent			Tarifa proposada 2024			Increment
	Tarifa	Quotes i cabals	Ingressos (€/any)	Tarifa	Quotes i cabals	Ingressos (€/any)	%
<b>Quotes de servei</b>	(€/mes)	(quotes)		(€/mes)	(quotes)		
<b>Ús domèstic</b>							
fins a 500 l/dia	5,63	9.946	671.952	8,25	9.946	984.654	46,54
fins a 750 l/dia	6,68	748	59.960	9,72	748	87.247	45,51
mes de 750 l/dia	9,28	278	30.958	13,53	278	45.136	45,80%
Tarifa Social (*)	0,00	206	0		206	0	
<b>Ús industrial i general</b>	9,88	788	93.425	14,39	788	136.072	45,65
<b>Preu del subministrament</b>	(€/m3)	(m3/any)		(€/m3)	(m3/any)		
<b>Ús domèstic</b>							
Fins a 9 m <sup>3</sup> /ut. consum/mes	0,3904	857.280	334.682	0,4610	857.280	395.206	18,08
De 9 a 15 m <sup>3</sup> /ut. consum/mes	0,8212	153.308	125.897	1,1325	153.308	173.621	37,91
De 15 a 18 m <sup>3</sup> /ut. consum/mes	1,1154	28.000	31.231	1,9618	28.000	54.930	75,88
Excés de 18 m <sup>3</sup> /ut. consum/mes	1,5429	82.000	126.518	2,7258	82.000	223.512	76,66
<b>Ús domèstic amb tarif social</b>							
Fins a 9 m <sup>3</sup> /ut. consum/mes				0,0000	7.720	0	
De 9 a 15 m <sup>3</sup> /ut. consum/mes				0,4106	1.692	695	
De 15 a 18 m <sup>3</sup> /ut. consum/mes				1,9618	0	0	
Excés de 18 m <sup>3</sup> /ut. consum/mes				2,7358	0	0	
<b>Ús industrial</b>	0,9666	165.000	159.489	1,4485	165.000	239.003	49,86
<b>Ús general</b>	1,7351	47.000	81.550	2,5513	47.000	119.911	47,04
<b>Consum fuites</b>				0,8733	13.000	11.353	
<b>Total ingressos previstos per tarifa</b>		<b>1.332.588</b>	<b>1.715.662</b>			<b>2.471.340</b>	



	<b>Tarifa vigent</b>	<b>Tarifa proposada 2024</b>
<b>Conservació dels comptadors (€/mes)</b>		
<b>Comptadors</b>		
<i>Fins a 13 mm</i>	0,68	0,76
<i>De 15 mm</i>	0,8	0,76
<i>De 20 mm</i>	0,93	1,04
<i>De 25mm</i>	1,17	1,31
<i>De 30 mm</i>	1,88	2,11
<i>De 40mm</i>	2,62	2,93
<i>De 50 mm</i>	5,15	5,77
<i>De 65 mm</i>	6,6	7,39
<i>De 80 mm</i>	8,17	9,15
<b>Drets de connexió (€)</b>		
<b>Ús domèstic, industrial i general</b>		
<i>Comptador fins a 13 mm</i>	102,47	102,47
<i>Comptador fins a 15 mm</i>	153,38	102,47
<i>Comptador de 20 mm o superior</i>	233,37	233,37

### PROPOSTA

Per tot l'exposat, s'informa favorablement a la revisió de tarifes en el sentit expressat en aquest informe i es proposa elevar al Ple per a la seva aprovació la proposta de tarifes d'aigua 2024 següent:

<b>Component tarifari</b>	<b>Tarifa proposada 2024</b>		
	<b>Tarifa</b>	<b>Quotes i cabals</b>	<b>Ingressos (€/any)</b>
	(€/mes)	(quotes)	
<b>Quotes de servei</b>			
<b>Ús domèstic</b>			
<i>fins a 500 l/dia</i>	8,25	9.946	984.654
<i>fins a 750 l/dia</i>	9,72	748	87.247
<i>mes de 750 l/dia</i>	13,53	278	45.136
<i>Tarifa Social (*)</i>		206	0
<b>Ús industrial i general</b>	14,39	788	136.072
<b>Preu del subministrament</b>	(€/m3)	(m3/any)	
<b>Ús domèstic</b>			
<i>Fins a 9 m³/ut. consum/mes</i>	0,4610	857.280	395.206
<i>De 9 a 15 m³/ut. consum/mes</i>	1,1325	153.308	173.621
<i>De 15 a 18 m³/ut. consum/mes</i>	1,9618	28.000	54.930
<i>Excés de 18 m³/ut. consum/mes</i>	2,7258	82.000	223.512
<b>Ús domèstic amb tarif social</b>			
<i>Fins a 9 m³/ut. consum/mes</i>	0,0000	7.720	0
<i>De 9 a 15 m³/ut. consum/mes</i>	0,4106	1.692	695
<i>De 15 a 18 m³/ut. consum/mes</i>	1,9618	0	0
<i>Excés de 18 m³/ut. consum/mes</i>	2,7358	0	0
<b>Ús industrial</b>	1,4485	165.000	239.003
<b>Ús general</b>	2,5513	47.000	119.911
<b>Consum fuïtes</b>	0,8733	13.000	11.353
<b>Total ingressos previstos per tarifa</b>			<b>2.471.340</b>

		<b>Tarifa proposada 2024</b>
<b>Conservació dels comptadors (€/mes)</b>		
<i>Comptadors</i>		
<i>Fins a 13 mm</i>		0,76
<i>De 15 mm</i>		0,76
<i>De 20 mm</i>		1,04
<i>De 25mm</i>		1,31
<i>De 30 mm</i>		2,11
<i>De 40mm</i>		2,93
<i>De 50 mm</i>		5,77
<i>De 65 mm</i>		7,39
<i>De 80 mm</i>		9,15
<b>Drets de connexió (€)</b>		
<b>Ús domèstic, industrial i general</b>		
<i>Comptador fins a 13 mm</i>		102,47
<i>Comptador fins a 15 mm</i>		102,47
<i>Comptador de 20 mm o superior</i>		233,37

Tot i així, que el Ple d'aquest Ajuntament aprovi el que consideri oportú. -----

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Territori amb data 17 de gener de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

**Primer.** Aprovar les tarifes del servei de subministrament aigua per a l'exercici 2024 següents:

<b>Component tarifari</b>	<b>Tarifa proposada 2024</b>		
	<b>Tarifa</b>	<b>Quotes i cabals</b>	<b>Ingressos (€/any)</b>
	(€/mes)	(quotes)	
<b>Quotes de servei</b>			
<b>Ús domèstic</b>			
<i>fins a 500 l/dia</i>	8,25	9.946	984.654
<i>fins a 750 l/dia</i>	9,72	748	87.247
<i>mes de 750 l/dia</i>	13,53	278	45.136
<i>Tarifa Social (*)</i>		206	0
<b>Ús industrial i general</b>	14,39	788	136.072
<b>Preu del subministrament</b>	(€/m3)	(m3/any)	
<b>Ús domèstic</b>			
<i>Fins a 9 m³/ut. consum/mes</i>	0,4610	857.280	395.206
<i>De 9 a 15 m³/ut. consum/mes</i>	1,1325	153.308	173.621
<i>De 15 a 18 m³/ut. consum/mes</i>	1,9618	28.000	54.930
<i>Excés de 18 m³/ut. consum/mes</i>	2,7258	82.000	223.512

<b>Ús domèstic amb tarif social</b>			
<i>Fins a 9 m³/ut. consum/mes</i>	0,0000	7.720	0
<i>De 9 a 15 m³/ut. consum/mes</i>	0,4106	1.692	695
<i>De 15 a 18 m³/ut. consum/mes</i>	1,9618	0	0
<i>Excés de 18 m³/ut. consum/mes</i>	2,7358	0	0
<b>Ús industrial</b>	1,4485	165.000	239.003
<b>Ús general</b>	2,5513	47.000	119.911
<b>Consum fuïtes</b>	0,8733	13.000	11.353
<b>Total ingressos previstos per tarifa</b>			<b>2.471.340</b>

		<b>Tarifa proposada 2024</b>
<b>Conservació dels comptadors (€/mes)</b>		
<i>Comptadors</i>		
<i>Fins a 13 mm</i>		0,76
<i>De 15 mm</i>		0,76
<i>De 20 mm</i>		1,04
<i>De 25mm</i>		1,31
<i>De 30 mm</i>		2,11
<i>De 40mm</i>		2,93
<i>De 50 mm</i>		5,77
<i>De 65 mm</i>		7,39
<i>De 80 mm</i>		9,15
<b>Drets de connexió (€)</b>		
<b>Ús domèstic, industrial i general</b>		
<i>Comptador fins a 13 mm</i>		102,47
<i>Comptador fins a 15 mm</i>		102,47
<i>Comptador de 20 mm o superior</i>		233,37

**Segon.** Trametre l'expedient a la Comissió de Preus de Catalunya.

**Tercer.** Notificar aquest acord a Agbar.

**Quart.** Publicar aquest acord a l'e-tauler.”

**Resultat:** Aprovat per majoria absoluta, 11 vots a favor, 6 vots en contra i 4 vots d'abstenció.

#### **Votació**

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors) i MECP (1 regidor), hi voten a favor.

Els grups municipals de FMM (4 regidors) i PP (2 regidors), hi voten en contra.

El Grup Municipal de Junts pel Masnou (4 regidors), s'absté.

## **12. - Correcció de l'error material detectat en el document de la modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana del Masnou en relació amb els usos compatibles en la zona industrial, clau 14a, a l'entorn de la plaça Nova de les Dones del Tèxtil.**

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=12>

### **Acord:**

“Per acord del Ple de l'Ajuntament de data 21 de desembre de 2023 es va aprovar provisionalment la modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana del Masnou en relació amb els usos compatibles en la zona industrial, clau 14a, a l'entorn de la plaça Nova de les Dones del Tèxtil.

S'ha detectat una errada material en el document sotmès a aprovació provisional, que cal esmenar abans de la seva tramesa a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona per a l'aprovació definitiva.

Amb data 10 de gener de 2024 la tècnica de gestió de l'Àrea de Territori, amb el vistiplau del secretari de la Corporació, ha emès informe en el qual manifesta textualment el següent:

### **“Antecedents:**

Per acord del Ple de l'Ajuntament de data 21 de desembre de 2023 es va aprovar provisionalment la modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana del Masnou en relació amb els usos compatibles en la zona industrial, clau 14a, a l'entorn de la plaça Nova de les Dones del Tèxtil.

Abans de la seva tramesa a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona s'ha detectat una errada material en el document sotmès a aprovació provisional, consistent en que no s'havia incorporat un paràgraf en la normativa referent a la legislació sobre comerç, tal i com exigia l'informe favorable de la Direcció General de Comerç.

Concretament, en el referit informe s'instava a l'Ajuntament a que en l'article 398.3 de les NN.UU. del PGOU s'incloguessin els criteris de localització i ordenació de l'ús comercial de l'article 9 del Decret Llei 1/2009 de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials, que afecten als establiments situats fora de la TUC actual del Masnou, de manera que, en aquest àmbit, els únics que es poden implantar són els següents

- a) Els singulars (ECS), els quals també es classifiquen en PEC, MEC, GEC i GECT, es detallen en l'article 6.1.b) del Decret Llei 1/2009 i es poden implantar en tots els àmbits on el planejament urbanístic vigent admeti l'ús comercial (article 9.5 del Decret Llei 1/2009) i, si escau, llurs excepcions, les quals es detallen en els apartats 3 i 4 de l'article 9 esmentat.
- b) L'espai adjacent que les indústries poden disposar per a l'exposició i venda dels productes propis de la seva activitat industrial, sempre que no s'ultrapassi “els 300 m2 de superfície de venda, ni configurar, juntament amb altres, un establiment comercial col·lectiu. Aquesta activitat comercial només es pot dur a terme mentre es mantingui l'activitat industrial” (Disposició Addicional tretzena del Decret Llei 1/2009).

### **Fonaments legals:**

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu preveu que les administracions públiques

podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats els errors materials, de fet o aritmètics, en els seus actes.

### **Conclusió:**

A la vista de l'exposat per corregir l'error material detectat en el document s'haurà d'incloure en l'article 5 de la normativa urbanística, en el que es modifica l'article 398.3 de les NN.UU del PGOU, el paràgraf següent:

*“Els criteris de localització i ordenació dels usos comercials en la zona que afectin a establiments situats fora de la TUC es realitzarà d'acord amb el que preveu l'article 9 del Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials, de manera que, en l'àmbit de la zona industrial clau 14a, a l'entorn de la plaça Nova de les Dones del Tèxtil, els únics establiments comercials que es poden implantar són els següents:*

- a) Els singulars (ECS), els quals també es classifiquen en PEC, MEC, GEC i GECT, es detallen en l'article 6.1.b) del Decret Llei 1/2009 i es poden implantar en tots els àmbits on el planejament urbanístic vigent admeti l'ús comercial (article 9.5 del Decret Llei 1/2009) i, si escau, llurs excepcions, les quals es detallen en els apartats 3 i 4 de l'article 9 esmentat.*
- b) L'espai adjacent que les indústries poden disposar per a l'exposició i venda dels productes propis de la seva activitat industrial, sempre que no s'ultrapassi “els 300 m2 de superfície de venda, ni configurar, juntament amb altres, un establiment comercial col·lectiu. Aquesta activitat comercial només es pot dur a terme mentre es mantingui l'activitat industrial” (Disposició Addicional tretzena del Decret Llei 1/2009).”*

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Territori amb data 17 de gener de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, el Ple de la corporació adopta, per majoria absoluta, dels presents (21), els acords següents:

**Primer.-** Procedir a la correcció de l'error material detectat en el document de la modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana del Masnou en relació amb els usos compatibles en la zona industrial, clau 14a, a l'entorn de la plaça Nova de les Dones del Tèxtil aprovat provisionalment, de manera que en l'article 5 de la normativa urbanística del document, en el que es modifica l'article 398.3 de les NN.UU del PGOU, s'ha d'afegir al final de l'article el paràgraf següent:

*“Els criteris de localització i ordenació dels usos comercials en la zona que afectin a establiments situats fora de la TUC es realitzarà d'acord amb el que preveu l'article 9 del Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials, de manera que, en l'àmbit de la zona industrial clau 14a, a l'entorn de la plaça Nova de les Dones del Tèxtil, els únics establiments comercials que es poden implantar són els següents:*

- a) Els singulars (ECS), els quals també es classifiquen en PEC, MEC, GEC i GECT, es detallen en l'article 6.1.b) del Decret Llei 1/2009 i es poden implantar en tots els àmbits on el planejament urbanístic vigent admeti l'ús comercial (article 9.5 del Decret Llei 1/2009) i, si escau, llurs excepcions, les quals es detallen en els apartats 3 i 4 de l'article 9 esmentat.*
- b) L'espai adjacent que les indústries poden disposar per a l'exposició i venda dels productes propis de la seva activitat industrial, sempre que no s'ultrapassi “els 300 m2 de superfície de venda, ni configurar, juntament amb altres, un establiment comercial col·lectiu. Aquesta activitat comercial només es pot dur a terme mentre es mantingui l'activitat industrial” (Disposició Addicional tretzena del Decret Llei 1/2009).”*

**Segon.-** Trametre el document corregit a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità per a la seva aprovació definitiva. ”

**Resultat:** Aprovat per majoria absoluta, 17 vots a favor i 4 vots d'abstenció.

#### **Votació**

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor), Junts pel Masnou (4 regidors) i PP (2 regidors), hi voten a favor.

El Grup Municipal de FMM (4 regidors), s'absté.

### **13. - Proposta d'acord presentada pel Grup Municipal del Partit Popular per a la creació d'un grup de treball que estudiï la situació actual de l'accessibilitat per a persones amb discapacitat visual als carrers de vianants i passeigs seleccionats i proposi solucions concretes.**

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=13>

#### **Acord:**

##### **“Exposición de motivos, al amparo del artículo 17 del ROM,**

1. Considerando que la accesibilidad es un derecho fundamental para todas las personas, en especial para las personas con discapacidad visual, y que es responsabilidad del municipio granizarla en espacios públicos como calles peatonales y paseos;

2. Que las principales barreras de accesibilidad para personas con discapacidad visual en las calles peatonales y paseos incluyen:

- a. Falta de señalización adecuada: La ausencia de señales táctiles o sonoras en cruces peatonales y obstáculos en el camino que dificultan la orientación y movilidad de las personas con discapacidad visual.
- b. Mobiliario urbano mal ubicado: La presencia de mobiliario urbano mal ubicado, como papeleras, bancos o señales, obstaculiza el paso y puede representar un peligro para las personas con discapacidad visual.
- c. Superficies irregulares o resbaladizas: La presencia de superficies irregulares, resbaladizas o en mal estado dificulta la movilidad y aumenta el riesgo de caídas para las personas con discapacidad visual.
- d. Falta de información accesible: La falta de información en formatos accesibles, como braille o audio, en carteles, mapas o señalética, limita el acceso a la información para las personas con discapacidad visual.
- e. Barreras arquitectónicas: La presencia de escalones, desniveles, puertas estrechas o pasillos obstruidos dificulta la accesibilidad y movilidad de las personas con discapacidad visual.
- f. Barreras producidas por falta de control ante las irregularidades cometidas por ciudadanos poco respetuosos y/o desinformados como la circulación de bicicletas y patinetes por las zonas peatonales, sin el debido control y sanción.

3. Que estas barreras pueden dificultar significativamente la movilidad, orientación y acceso a la información de las personas con discapacidad visual en entornos urbanos, y es fundamental abordarlas para garantizar su plena inclusión y participación en la vida cotidiana.

Visto el dictamen favorable de la Comisión Informativa de Comunidad i Personas con fecha 17 de enero de 2024.

En virtud de todo lo expuesto, el Pleno de la Corporación adopta, por unanimidad, de los presentes (21), los siguientes acuerdos:

**Primero.** Creación de un grupo de trabajo de carácter temporal encargado de llevar a cabo dicho estudio y formular las propuestas de mejora necesarias.

**Segundo.** Este grupo de trabajo estará formado por un técnico/a del área de accesibilidad, un representante de cada grupo municipal, algún experto del ámbito de la accesibilidad y de manera crucial, por al menos un ciudadano con discapacidad visual, cuya participación será fundamental para garantizar una perspectiva inclusiva en el proceso.

**Tercero.** El grupo de trabajo tendrá las siguientes responsabilidades:

a. Realizar un diagnóstico de la situación actual de la accesibilidad en las calles peatonales y paseos del municipio, identificando barreras y obstáculos para personas con discapacidades y, especialmente, discapacidad visual.

b. Proponer medidas concretas para mejorar la accesibilidad en las zonas identificadas y acordadas, tomando en cuenta las necesidades específicas de las personas con discapacidad visual y otras discapacidades.

c. Elaborar un plan de acción detallado, con plazo no superior a tres meses, una vez identificadas y contrastadas con el plan de accesibilidad del Masnou, para la puesta en marcha de las propuestas de mejora.

**Cuarto.** Las conclusiones deberán presentarse al pleno para su aprobación y su puesta en marcha en un calendario previsto acordado.

Desde el Grupo Municipal Popular, instamos a todos los grupos municipales a apoyar esta propuesta de acuerdo para mejorar la accesibilidad a las instalaciones, paseos y zonas comunes de nuestra ciudad a personas con discapacidad visual y para mejorar la accesibilidad de otros colectivos con algún otro tipo de discapacidad permanente o coyuntural, y a trabajar de manera colaborativa para garantizar que el municipio sea un lugar accesible e inclusivo para todas las personas.”

**Resultat:** Aprovat per unanimitat, 21 vots a favor.

#### **Votació**

Els grups municipals d'ERC-AM-AM (6 regidors), PSC-CP (4 regidors), MECP (1 regidor), FMM (4 regidors), Junts pel Masnou (4 regidors) i PP (2 regidors), hi voten a favor.

## **II. Part de control:**

### **14. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia i de les regidories delegades del mes de desembre de 2023.**

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=14>

**15. - Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local del mes de desembre de 2023.**

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=15>

**16. - Declaracions institucionals.**

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=16>

No n'hi ha hagut.

**17. - Precs i preguntes.**

*Les intervencions corresponents a aquest punt de l'ordre del dia es troben enregistrades a la videoacta. Es poden consultar a l'enllaç següent:*

<http://videoacta.elmasnou.cat?pleno=20240125&punto=17>

*L'alcalde aixeca la sessió de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma el president amb mi.*