



BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PER PROVEIR UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A MITJÀ

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

La provisió d'una plaça de tècnic/a mitjà destinada a cobrir el lloc de treball de tècnic/a de Promoció Econòmica, vacant a la plantilla de personal laboral fix d'aquesta corporació, inclosa a l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2018, mitjançant el sistema de concurs oposició.

2. PLACES CONVOCADES I FUNCIONS

Categoria: tècnic/a mitjà, grup A2.

Règim jurídic: laboral.

Tipus de nomenament: laboral fix.

Jornada: Completa.

Funcions:

- Informació i assessorament a empreses i persones emprenedores
- Formació per empreses i persones emprenedores
- Allotjament empresarial i usos puntuals d'espais (cessió d'espais amb les modalitats viver d'empreses, centre de negocis, espais de coworking, domiciliació fiscal)
- Sensibilització, difusió i promoció de la cultura emprenedora i l'activitat empresarial (campanyes de promoció del comerç local, programes de sensibilització als centres educatius, dinamització de la xarxa empresarial local, activitats informatives i de sensibilització sectorial, convocatòria de subvencions i premis)
- Col·laboració amb l'àmbit d'ocupació per a l'impuls de programes de desenvolupament local.
- Treball de prospecció i detecció de necessitats en el teixit productiu local.

3. RÈGIM DEL PROCÉS SELECTIU

Aquesta convocatòria es regeix per les presents bases específiques i per les bases generals aprovades per la Junta de Govern Local de 30 de juliol de 2009, que han estat publicades al BOP número 190, de data 10.08.09, i en extracte al DOGC número 5452, de data 27.08.09.

4. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ A LA CONVOCATÒRIA

- a) Els que estableixen les bases generals aprovades per la Junta de Govern Local de 30 de juliol de 2009.
- b) Estar en possessió del títol de grau universitari o diplomatura universitària o equivalent de la branca de les ciències socials i jurídiques.
- c) Acreditar el nivell de suficiència de català (nivell C).
- d) Acreditar nivell superior de coneixements de llengua castellana.
- e) Abonar els drets d'examen d'acord amb el que estableixen les ordenances fiscals pel grup A2.

5. SOL·LICITUD, ADMISSIÓ D'ASPIRANTS I COMISSIÓ DE VALORACIÓ

Es registrarà conforme a les bases 5a, 6a i 7a de les bases generals.

6. PROCÉS SELECTIU

El procediment de selecció és el de concurs oposició lliure, que es regeix per les bases generals vuitena a desena.

6.1. Fase d'oposició:

Consta de quatre exercicis de caràcter obligatori i eliminatori: un de teòric que consta de dues subproves, dos de coneixements de llengua, i un altre de pràctic.

A. Prova de caràcter teòric:

A.1. Prova de coneixements generals

Consisteix a contestar un qüestionari de 40 preguntes amb respostes alternatives basades en el contingut del temari general que figura a l'annex 1 (places del grup A1 i A2) de les bases generals publicades al BOP núm. 190 de 10 d'agost de 2009 i en el web de l'ajuntament www.elmasnou.cat. El temps per a la realització d'aquest exercici és de quaranta minuts.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a la puntuació d'aquesta prova s'utilitzarà la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = [(C - (E \times 0,25))/P] \times 10.$$

C= Respostes correctes.

E= Respostes errònies.

P= Total de preguntes.

A.2. Prova de coneixements específics

Consisteix a desenvolupar per escrit, durant un temps màxim d'una hora i mitja, un tema a escollir entre dos temes determinats pel Tribunal per sorteig i relacionats amb el temari específic del programa.

En aquest exercici es valorarà la formació general, la claredat i l'ordre de les idees, l'aportació personal de l'aspirant, la capacitat de síntesi i la profunditat dels coneixements.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts.

La puntuació de la prova de caràcter teòric serà la suma de puntuacions de les dues subproves. Restarà eliminat l'aspirant que obtingui una puntuació inferior a 4 punts en alguna de les dues subproves, i els aspirants que obtinguin una puntuació inferior a 10 punts en la suma de les dues subproves.

B. Prova de coneixements de català

Consisteix en la realització d'un exercici que acrediti el coneixement de la llengua catalana de nivell de suficiència (nivell C). Resten exempts d'aquesta prova els aspirants que hagin acreditat aquests coneixements d'acord amb la base general cinquena. La qualificació d'aquest exercici és d'apte/a o no apte/a.

C. Prova de coneixements de llengua castellana

Consisteix en la realització d'un exercici que acrediti el coneixement de la llengua castellana de nivell superior. Resten exempts d'aquesta prova els aspirants que hagin acreditat aquests coneixements d'acord amb la base general quarta i cinquena. La qualificació d'aquest exercici és d'apte/a o no apte/a.

D. Prova pràctica.

Consisteix en la resolució d'un o més supòsits pràctics relacionats amb el contingut del temari general i/o del temari específic.

L'exercici es valorarà de 0 a 20 punts. Restarà eliminat l'aspirant que obtingui una puntuació inferior a 10 punts per passar a l'exercici següent.

La puntuació total de la fase d'oposició és la suma de la prova teòrica i la prova pràctica, que en cap cas pot ser superior als 40 punts.

6.2. Fase de concurs:

La documentació per a aquesta fase del procés selectiu, no serà necessari lliurar-la en el moment de presentar la sol·licitud. L'òrgan de selecció obrirà un període de presentació de documents, un cop iniciat el procés selectiu i prèviament a la fase de concurs, el qual serà publicat al web de l'Ajuntament del Masnou. Tot i això, només es comptabilitzaran els mèrits al·legats dels quals ja s'estigués en possessió en la data de finalització de la presentació de sol·licituds de participació en el procés selectiu, i mai els que s'hagi meritat amb posterioritat a aquesta data.

Els mèrits al·legats i provats fefaentment es valoraran segons el barem següent:

A) Experiència professional

1. Per serveis efectius prestats a l'Administració pública realitzant funcions pròpies de la plaça convocada: 0,050 punts per cada mes de servei.

2. Per experiència professional en el sector privat en funcions relacionades amb la plaça convocada: 0,025 punts per cada mes de servei.

En cas de superposar-se temporalment situacions d'exercici professional previstes en més d'un supòsit dels que consten en els apartats anteriors, només serà valorada aquella que representi una puntuació superior per a l'opositor.

La puntuació total no podrà ser superior a 3 punts.

B) Expedient acadèmic o titulacions:

Per titulacions universitàries addicionals a l'exigida i relacionades amb les característiques del lloc de treball: 0,5 punts per cada titulació

La puntuació total no podrà ser superior a 1 punt.

C) Formació:

1. Per la realització de postgraus, mestratges o estudis similars que tinguin relació amb les funcions de la plaça: 0,002 punts per hora lectiva fins un màxim d'1 punt.

2. Per la realització de cursos amb aprofitament directament relacionats amb matèries pròpies de les funcions de la plaça convocada, a raó de 0,002 punts per hora lectiva fins un màxim d'1 punt. En el cas que no constin les hores lectives, es valorarà amb 0,002 per curs. En aquest apartat no es valoraran formacions en ofimàtica.

3. Per la realització de cursos, seminaris i/o jornades directament relacionats amb matèries pròpies de les funcions de la plaça convocada, a raó de 0,001 punts per hora lectiva fins un màxim d'0,5 punts. En el cas que no constin les hores lectives, es valorarà amb 0,001 per curs. En aquest apartat no es valoraran formacions en ofimàtica.

4. Acreditació ACTIC, fins un màxim de 0,5 punts

- nivell mitjà, 0,25 punts
- nivell avançat, 0,5 punts

5. Nivell de català superior a l'exigit a la convocatòria, 0,5 punts

La puntuació total no podrà ser superior a 3,5 punts.

D) Altres mèrits a consideració del tribunal, 0,5 punts

E) Entrevista

Per tal de comprovar les condicions específiques exigides per al desenvolupament del lloc de treball, a criteri de l'òrgan seleccionador, es podrà mantenir una entrevista amb els candidats, en relació a les competències professionals exigides per al lloc de treball.

La puntuació màxima serà de 4 punts.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 12 punts.

El resultat final del concurs-oposició és la suma del resultat de la fase oposició i de la fase concurs.

7. LLISTA D'APROVATS I PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ, PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

Es regirà conforme a les bases 12a, 13a i 14a de les bases generals.

8. PERÍODE DE PROVA

Es regirà conforme la base 15a de les bases generals.

9. INCIDÈNCIES I RÈGIM D'IMPUGNACIONS I AL·LEGACIONS

Es regirà conforme a les bases 16a i 17a de les bases generals.

El Masnou,
[Firma01-01]

[Firma02-01]

ANNEX 1. Temari específic

1. Els contractes de les administracions públiques. La preparació del contracte; tipus de contractes, procediments i criteris d'adjudicació; plecs de prescripcions tècniques; valoració i informes per a l'adjudicació.
2. La gestió de projectes. Conceptes i fases. Pressupost i finançament.
3. L'avaluació de programes: concepte i enfocaments teòrics. Fases del procés d'avaluació.
4. La responsabilitat social a l'administració pública (RSA) i a l'empresa (RSE).
5. La gestió de la qualitat en els serveis de Promoció Econòmica.
6. Les característiques socio-econòmiques del municipi del Masnou.
7. El desenvolupament local. Concepte i definició. El paper dels ajuntaments en el desenvolupament local: marc competencial i formes d'actuació.
8. Els recursos supralocals per a la promoció econòmica.
9. Els agents d'ocupació i desenvolupament local (AODL). Funcions i paper en els serveis de promoció econòmica.
10. El paper de la concertació, la cooperació i el partenariat en el desenvolupament econòmic local.
11. La planificació estratègica i la seva incidència en el desenvolupament econòmic local.
12. Les transformacions dels sectors tradicionals en l'economia. La terciarització i l'economia del coneixement.
13. El mercat de treball. Conceptes bàsics i principals indicadors d'anàlisi. Observatoris locals del mercat treball. Les fonts d'informació per a l'anàlisi del mercat de treball. La situació del mercat de treball al municipi del Masnou.
14. L'atur. Tipus i causes de l'atur. Els col·lectius de risc. Estratègies de lluita contra l'atur.
15. El Servei d'Ocupació de Catalunya: objectius i polítiques generals.
16. El paper de la prospecció d'empreses en els serveis locals d'ocupació. La cerca de candidats per al treball segons els perfils demanats per l'empresa mitjançant eines de prospecció.
17. Les polítiques actives d'ocupació: definició, tipus, finançament i principals problemàtiques.
18. Les metodologies de l'orientació laboral.
19. Les empreses d'inserció. Definició i contingut.
20. La formació al llarg de la vida com a factor per a la millora de l'ocupabilitat: la formació ocupacional, la formació adults i la formació contínua.
21. La igualtat d'oportunitats i el seu tractament en el mercat de treball.
22. Xarxes locals per a la intermediació en l'ocupació. La xarxa Xaloc.
23. Les borses de treball. Concepte, organització i funcionament.
24. El procés d'intermediació entre oferta i demanda de treball i les seves fases.
25. Els nous jaciments d'ocupació. Concepte, definició, abast i exemples.
26. Les pràctiques en empreses i la inserció. Característiques principals dels convenis de pràctiques compartides a l'empresa.
27. Els plans d'ocupació com a instrument de dinamització econòmica.
28. Les polítiques de suport al teixit productiu i les competències municipals.
29. Models de gestió de les polítiques de suport al teixit productiu.
30. Polítiques públiques de suport a la creació d'empreses.
31. Programes adreçats a persones emprenedores i empresàries. La sensibilització per a nous emprenedors.
32. Els elements bàsics del pla de viabilitat d'empresa.

33. Economia social i solidària.
34. Serveis de foment de noves empreses: centres i viviers d'empreses.
35. La creació d'empreses com a forma d'inserció laboral.
36. La prospecció d'empreses. Especial incidència en el món local.
37. Les tasques del prospector d'empresa.
38. Els serveis d'informació i assessorament a les noves empreses.
39. El comerç com a element estructurador del municipi.
40. Les polítiques de foment del comerç en l'àmbit local.
41. Els plans de dinamització comercial.
42. Causes i conseqüències dels nous hàbits dels consumidors. Els nous reptes comercials dels municipis. Comerç de nova generació i canvis en el consum.