

**Sol·licitud d'inscripció en el procés selectiu per cobrir interinament la plaça de
sergent C1 (1.23.2) reservada al seu titular** **Exp. I-2023-002**

Dades de la persona sol·licitant

Cognoms i nom DNI, NIF, NIE, passaport

Adreça Codi postal

Municipi Telèfon de contacte Adreça electrònica a efectes de notificacions

Necessiteu alguna adaptació per a la realització de les proves? Sí No

En cas afirmatiu quina?

Exposició dels fets

1. Desitjo concórrer al procés selectiu per cobrir interinament la plaça de sergent C1 (1.23.2) reservada al seu titular.

2. En compliment de l'establert a les bases de la convocatòria, faig constar que reuneixo tots els requisits exigits en el moment de la presentació de la sol·licitud:

Document nacional d'identitat (**acompanyo el document acreditatiu**).

Reuneixo tots els requisits específics per participar en la convocatòria establerts en el punt 3 de les bases.

3. En relació amb l'acreditació de l'equivalència de coneixements de llengua catalana:

Aporto certificat emès per la Junta Permanent de Català, Consorci per a la Normalització Lingüística, Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, etc., corresponent al nivell

Demano l'exempció per haver superat una prova de nivell de català en aquest Ajuntament en la convocatòria següent:

Realitzaré la prova del nivell de català requerit a la convocatòria, ja que no puc acreditar l'equivalència corresponent.

4. Taxes per drets d'examen:

Mitjançant autoliquidació emesa per l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania satisfaré la taxa per drets d'examen assenyalada a les ordenances fiscals en funció del grup establert a les bases de la convocatòria.

Demano l'exempció del pagament de la taxa en estar inscrit/a al Servei d'Ocupació de Catalunya com a persona demandant d'ocupació no ocupada (**adjunto a aquesta sol·licitud el document acreditatiu DONO demandant d'ocupació no ocupant**).

Demano l'exempció del pagament de la taxa en tenir reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33% (**adjunto a aquesta sol·licitud el document acreditatiu**).

5. Fase de concurs:

En compliment al punt 4.2 de les bases específiques d'aquesta convocatòria, adjunto a aquesta instància el justificant acreditatiu dels mèrits que presento.

Sol·licito

Que s'admeti aquesta instància i s'autoritzi la meva presentació al procés selectiu esmentat.

Sol·licitud del mitjà de notificació

Les persones físiques i jurídiques obligades a relacionar-se de manera telemàtica amb l'Ajuntament rebran les comunicacions i notificacions electrònicament. Amb aquesta finalitat, han de fer constar **el correu electrònic i el mòbil**.

Les persones físiques no obligades han de marcar l'opció següent per tal d'autoritzar aquest sistema:

Autoritzo rebre electrònicament les notificacions d'aquest procediment. A aquest efecte, facilito en la present sol·licitud, com a dades de contacte, el correu electrònic i el telèfon mòbil.

Consulta i obtenció de documents elaborats per una administració

Es presumeix que autoritzeu la consulta i l'obtenció de documents, si no us hi oposeu expressament o la llei especial aplicable requereix consentiment exprés (article 28.2, Llei 39/2015).

No dono el meu consentiment per a la consulta ni l'obtenció de documents que hagin estat generats per cap Administració pública.

Els signants accepten l'ús de les dades personals a l'efecte de publicació de resultats del present procés selectiu.

Termini per a l'acreditació dels coneixements de llengua catalana

Les persones participants han de presentar la documentació acreditativa de coneixements de llengua catalana dins del termini de presentació de sol·licituds, a excepció d'aquelles persones a les quals no els sigui possible, que ho podran fer en qualsevol moment del procés selectiu i fins al dia abans de la prova de català.

Signatura

El Masnou,..... de/d'de 202.....

Informació bàsica sobre el tractament de dades personals

Responsable del tractament	Ajuntament del Masnou Adreça postal: passeig de Prat de la Riba, 1. 08320 El Masnou Telèfon: 93 557 17 00; Correu electrònic: ajuntament@elmasnou.cat
Finalitat del tractament	Gestionar i tramitar els processos de selecció de personal.
Exercici de drets dels interessats	D'accés, rectificació, supressió, limitació i d'oposició al tractament, presentant el formulari corresponent al registre electrònic de l'Ajuntament (https://www.seu-e.cat/web/elmasnou) o presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, a l'adreça postal: plaça de la Igualtat, 1. 08320 El Masnou
Informació addicional i ampliada	Política de protecció de dades: https://www.elmasnou.cat/proteccio-de-dades