



Núm. PLE2025000007

Relació de propostes del Ple Municipal en sessió ordinària de l'Ajuntament del Masnou del dia 17 de juliol de 2025.

I. Part resolutiva:

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta del Ple ordinari del dia 19 de juny de 2025.

2. - Informacions de l'Alcaldia.

3. - Aprovació inicial de la modificació de la plantilla i la RLT per incorporar un lloc de treball de funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

El municipi del Masnou ha experimentat en els últims anys un important creixement de la seva població. Així, per exemple, en els darrers deu anys (2014-2023) i de conformitat amb les xifres oficials de població aprovades anualment, el creixement de la població del municipi ha estat del 7,10%, passant de 22.742 habitants l'any 2014 als 24.479 l'any 2024.

En aquest context de creixement de la població i, en conseqüència, de l'activitat de l'ajuntament, l'estructura de la Secretaria s'ha mantingut amb canvis poc significatius, quan en canvi l'estructura administrativa de l'Ajuntament ha crescut. També el sector institucional de l'Ajuntament s'ha vist incrementat, d'una banda la Mancomunitat de Municipis amb Alella i Teià s'ha consolidat, i d'altra banda, l'Ajuntament va constituir l'any 2020 una societat municipal de capital íntegrament municipal (SUMEM S.A.).

També en aquests anys s'ha produït una major complexitat dels procediments administratius propis de l'Administració local i amb l'aprovació l'any 2018 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, les secretaries municipals han passat a tenir més competències.

D'aquesta manera, s'observa la necessitat de dotar de més personal tècnic qualificat la Secretaria de l'ajuntament per poder donar compliment a les funcions que contempnen tant el Reial Decret 128/2018, de 16 de març.

En aquest sentit, l'article 15 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març contempla la possibilitat de crear llocs de col·laboració amb els llocs reservats:

"1. Las Entidades Locales podrán crear otros puestos de trabajo que tengan atribuides funciones de colaboración inmediata y auxilio a las de Secretaría, Intervención y Tesorería. Estos puestos de trabajo estarán reservados a funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional y ejercerán sus funciones bajo la dependencia funcional y jerárquica del titular de la Secretaría, Intervención o Tesorería, respectivamente.

2. A los citados puestos de colaboración, les corresponderán las funciones reservadas que, previa autorización del Alcalde o Presidente de la Corporación, les sean encomendadas por los titulares de los puestos reservados de Secretaría, Intervención y Tesorería.

3. Asimismo, les corresponderá la sustitución de los titulares de los puestos de Secretaría, Intervención y Tesorería, en los casos de vacante, ausencia, enfermedad o concurrencia de causa de abstención o recusación legal o reglamentaria de los mismos."

Així, es proposa la creació d'una plaça i un lloc de treball de col·laboració amb la Secretaria municipal a la plantilla de personal, així com a la relació de llocs de treball de l'Ajuntament, següents:



Núm. PLE2025000007

Denominació de la plaça i el lloc: Vicesecretaria (codis 1.30.1 i 1.90.1)

Característiques:

- Subescala: Secretaria d'entrada.
- Classe: Segona.
- Subgrup: A1.
- Funcions:
 - Col·laborar amb la persona titular de la Secretaria.
 - Desenvolupar les funcions encomanades per la persona titular de la Secretaria, d'entre les funcions reservades previstes a l'article 3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
 - Substituir la persona titular de la Secretaria en els casos de vacant, absència, malaltia o concurrència de causa d'abstenció o recusació legal o reglamentària.
 - Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).
- Requisits exigits per a ocupar el lloc de treball:
 - Nivell de titulació: Grau universitari o titulació equivalent (preferentment en l'àmbit de les ciències socials i jurídiques).
 - Altres requisits: Acreditar el nivell de coneixement de la llengua catalana d'acord amb la normativa vigent.
- Forma de provisió: concurs de mèrits.
- CD 30
- CE 3.617,66€

Caldrà sol·licitar a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya (DGAL) la creació i classificació del lloc de treball de Vicesecretaria de classe segona, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala Secretaria d'entrada, a proveir mitjançant concurs de mèrits.

Respecte a l'afectació econòmica en el capítol 1 del pressupost 2025, cal indicar que una vegada creat el lloc de treball per la DGAL, l'alcalde ha d'aprovar la convocatòria de concurs ordinari anual, i l'ha de remetre, dins dels deu primers dies de febrer de cada any, a la comunitat autònoma respectiva per a la seva publicació conjunta dins del mateix mes, conforme l'article 37 Reial Decret 128/2018, de 16 de març, per la qual cosa no tindrà afectació econòmica fins l'exercici 2026, pel que s'haurà d'incorporar en l'annex de personal d'aquell pressupost.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 9 de juliol de 2025.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla de personal en el sentit d'incorporar en la plantilla de personal funcionari una plaça de Vicesecretaria (codi 1.30.1) de classe segona, reservada a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala Secretaria d'entrada.



Núm. PLE2025000007

Segon. Publicar l'acord d'aprovació inicial de modificació de la plantilla al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i a l'e-Tauler, pel termini de 15 dies hàbils, a l'objecte que els interessats puguin examinar-lo i presentar-hi les reclamacions que considerin oportunes davant el Ple de l'Ajuntament. L'acord es considerarà definitivament aprovat si durant el termini esmentat no es presenten reclamacions, i s'eleva a definitiu, el qual serà publicat al BOP. En el cas que es presentin al·legacions s'eleva, en el termini d'un mes, al Ple de l'Ajuntament, la proposta d'estimació o desestimació de les reclamacions i d'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla.

Tercer. Modificar la relació de llocs de treball en el sentit d'incloure un lloc de treball amb les característiques següents:

Denominació: Vicesecretaria (codi 1.90.1)

Característiques:

- Subescala: Secretaria d'entrada.
- Classe: Segona.
- Subgrup: A1.
- Funcions:
 - Col·laborar amb la persona titular de la Secretaria.
 - Desenvolupar les funcions encomanades per la persona titular de la Secretaria, d'entre les funcions reservades previstes a l'article 3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
 - Substituir la persona titular de la Secretaria en els casos de vacant, absència, malaltia o concurrència de causa d'abstenció o recusació legal o reglamentària.
 - Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).
- Requisits exigits per a ocupar el lloc de treball:
 - Nivell de titulació: Grau universitari o titulació equivalent (preferentment en l'àmbit de les ciències socials i jurídiques).
 - Altres requisits: Acreditar el nivell de coneixement de la llengua catalana d'acord amb la normativa vigent.
- Forma de provisió: concurs de mèrits.
- CD 30
- CE 3.617,66€

Quart. Traslladar l'acord de la modificació de la plantilla a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. Sol·licitar a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya la creació i classificació del lloc de treball de Vicesecretaria de classe segona, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala Secretaria d'entrada, a proveir mitjançant concurs de mèrits, d'acord amb les característiques referides anteriorment.



Núm. PLE2025000007

4. - Aprovació inicial de la modificació de dues ordenances fiscals reguladores de taxes (12 i 24) i de l'ICIO (8).

Aquest Ajuntament, en compliment de les previsions contingudes en el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, concretament en el seus articles 15 a 19 que estableixen el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals i el Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, adopta els pertinents acords de modificació dels tributs locals.

Igualment, l'observació de la gestió realitzada des de l'inici de l'exercici i els informes presentats pels responsables i tècnics, constaten tots aquells aspectes que han de ser objecte de variació i que es detallen.

Així, la Regidoria de Mobilitat i Via Pública i Urbanisme i Obres emet diferents informes i propostes per a la modificació d'impostos i taxes:

-En relació a l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres s'informa que la modificació que es proposa es deriva de l'aplicació de l'actual ordenança fiscal, quan els serveis municipals practiquen la liquidació provisional de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO) en presentar-se una sol·licitud de llicència d'obres o bé una comunicació prèvia, i consisteix en:

- Considerar preceptiva la presentació d'un pressupost d'execució material estimat per part de la persona interessada, únicament en el cas dels projectes visats, és a dir, quan se sol·liciti una llicència o bé es presenti una comunicació prèvia d'obres amb documentació amb participació de tècnic.
- Aplicar en la resta de supòsits els índex o mòduls que s'estableixen a l'annex de l'ordenança reguladora.

Aquest fet suposa la modificació de la redacció dels apartats 1, 2, 4 i 8 de l'article 9è de l'ordenança, així com del primer paràgraf de l'annex que es cita a l'article 9 de la mateixa i el primer paràgraf relatiu a les comunicacions prèvies que consta també a l'annex.

-En relació a la Taxa per llicències o comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme, s'inclou informe tècnic-econòmic amb la finalitat de modificar el títol dels articles 6è.1.1 i 6è.1.2, així com la redacció del punt 2 de l'article 9è de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme vigent en l'exercici de 2025.

Les modificacions proposades volen aconseguir evitar confusions als ciutadans, que fins al moment es veien obligats en tots els casos a aportar un pressupost de les obres a realitzar i que amb la modificació proposada únicament s'haurà d'aportar quan aquest sigui un requisit preceptiu i sempre que hagi estat visat pel col·legi oficial corresponent, fet que comportarà que les liquidacions de les comunicacions prèvies d'obres sense documentació tècnica o amb documentació tècnica sense participació de tècnic, és a dir, sense visar, que suposen un volum important de les presentades diàriament, tinguin una tarifa fixa i es puguin realitzar amb major celeritat.

L'informe conclou també que la proposta de modificació manté un import amb valor de mercat i que no excedeix el cost del servei.



Núm. PLE2025000007

D'altra banda, es proposaria canviar el títol de l'ordenança en el sentit de substituir la paraula "activitats" per "actuacions", per evitar d'aquesta manera confusions amb les comunicacions pròpies d'activitats comercials.

El títol proposat seria: Ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències o la comprovació d'actuacions comunicades.

-En relació a la Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb mercaderies, materials de construcció, runes, tanques, puntals, estintols, bastides i altres instal·lacions anàlogues, l'informe tècnic- econòmic determina una clarificació de la taxa sense que hi hagi un increment, amb l'objectiu que la voluntat de clarificar conceptes, equiparar les ocupacions de la via pública amb sacs de runa amb els mateixos criteris emprats per les ocupacions amb contenidors i agilitzar la tramitació administrativa de les concessions de les llicències d'ocupació de la via pública amb contenidors d'obres i amb sacs de runa per obres, en pro dels contribuents.

I, es considera que les taxes per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic es fixen prenent com a referència el valor del mercat, sense excedir el cost del servei.

Fonaments de dret:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL)
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP)
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLRHL)

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 9 de juliol de 2025.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

A C O R D S

Primer.- APROVAR inicialment la modificació de les ordenances fiscals següents:

- IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

Article 9è.- Règim de declaració i d'ingrés.

1. La gestió de l'impost es durà a terme mitjançant el procediment de declaració, per la qual cosa, a l'obligat tributari, ja ho sigui per sol·licitar una llicència o per presentar una declaració responsable o una comunicació prèvia per a realitzar les construccions, instal·lacions o obres que en constitueixen el fet imposable, se li realitzarà en el moment de la sol·licitud o juntament amb la declaració responsable o la comunicació prèvia, una liquidació provisional a compte, la base de la qual es determinarà d'acord amb l'art. 103.1 del TRLRHL:

- a) En funció del pressupost presentat pels interessats, sempre que hagi estat visat pel col·legi oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.
- b) En funció dels índexs o mòduls que s'estableixen a l'annex d'aquesta Ordenança, quan el pressupost visat pel col·legi corresponent no constitueixi un requisit preceptiu

2. Quan es concedeixi la llicència o es presenti la declaració responsable o la comunicació prèvia, l'Ajuntament practicarà sobre aqueixa declaració una liquidació provisional a compte, la



Núm. PLE2025000007

base de la qual estarà constituïda per l'import del pressupost presentat pels interessats en el cas dels projectes visats o en funció dels índex o mòduls en la resta de supòsits. Aquesta liquidació haurà d'abonar-se en els terminis fixats a l'art. 62 de la Llei general tributària.

Això no obstant, quan la construcció, instal·lació o obra de què es tracti siguin d'una modalitat que no s'hagi contemplat a la tipologia que es recull a l'annex d'aquesta Ordenança, la base del pagament a compte es determinarà en funció del pressupost presentat per l'obligat tributari, que ha d'estar visat prèviament pel Col·legi Oficial corresponent quan això constitueixi un requisit preceptiu.

4. En el cas que, amb posterioritat, es modifiqués el projecte o documentació tècnica de la construcció, instal·lació o obra i aquesta modificació comportés un increment del pressupost, l'obligat tributari haurà de presentar una nova declaració en el moment d'assabentar l'Ajuntament de la modificació del projecte o documentació tècnica, en la qual consignarà el nou pressupost d'execució material estimat, quan això constitueixi un requisit preceptiu. L'Ajuntament practicarà una liquidació complementària, la base de la qual es fixarà de la mateixa manera que es va determinar en la liquidació precedent, prenent en consideració el pressupost variat o els mòduls que resultin del projecte o de la documentació tècnica modificats. La quota a ingressar serà el resultat de minorar la quantitat que en resulti amb l'import de les liquidacions practicades amb anterioritat per la mateixa obra, i s'haurà d'ingressar en els terminis fixats a l'art. 62 de la Llei general tributària. Els efectes de les liquidacions complementàries seran els mateixos que els de les liquidacions precedents.

8. La liquidació a que es refereix l'apartat 6 no impedirà en cap cas les actuacions de verificació de dades, de comprovació limitada o d'inspecció que siguin procedents.

ANNEX QUE ES CITA A L'ARTICLE 9 D'AQUESTA ORDENANÇA.

Tal com es disposa a l'article 9 d'aquesta Ordenança, la base imposable de liquidació provisional a compte que s'hi regula es determinarà a partir del mòdul bàsic establert pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya per al càlcul dels drets d'intervenció col·legial per a l'any 2023, ponderat amb els coeficients correctors que tot seguit es detallen.

Modificar la redacció del primer paràgraf de l'annex relatiu a les Comunicacions prèvies, proposant el següent:

La base imposable de liquidació provisional a compte es determinarà d'acord amb el pressupost de referència obtingut per l'ajuntament a partir del mòdul publicat pel Col·legi d'Arquitectes de Catalunya i dels preus de referència d'obra pública.

-TAXA PER LLICÈNCIES O LA COMPROVACIÓ D'ACTUACIONS COMUNICADES EN MATÈRIA D'URBANISME

Article 6è. Quota tributària

1. La tarifa a aplicar per cada llicència o comunicació prèvia serà la següent:



Núm. PLE2025000007

TIPUS DE LLICÈNCIA	Quota	Quota mínima
1. Taxa per comunicació prèvia d'obres (sense documentació tècnica visada)		
a) Quota única.	80,00 €	
b) Les comunicacions prèvies, les obres de les quals hagin estat iniciades sense haver efectuat la corresponent comunicació prèvia.	160,00 €	
c) Pròrrogues sobre comunicacions prèvies ja concedides.	80,00 €	
2. Taxa per comunicació prèvia d'obres (amb documentació tècnica visada)		
a) Sobre la base imposable	1,5 %	80,00 €
b) Les comunicacions prèvies, les obres de les quals hagin estat iniciades sense haver efectuat la corresponent comunicació prèvia, sobre la base imposable.	5,0%	160,00 €
c) Pròrrogues sobre comunicacions prèvies ja concedides, sobre la base imposable de l'obra pendent d'executar..	1,5 %	80,00 €
3. Taxa per llicència d'obres		
a) Sobre la base imposable	1,5 %	80,00 €
b) Les llicències d'obres, les obres de les quals hagin estat iniciades abans d'obtenir l'oportuna llicència, sobre la base imposable.	5,0%	160,00 €
c) Pròrrogues sobre llicències d'obres ja concedides, sobre la base imposable de l'obra pendent d'executar.	1,5 %	80,00 €
4. Taxa per comunicació prèvia de primera ocupació o utilització dels edificis, per metre quadrat, per habitatge o local.	1,50 €	80,00 €
5. Per la instal·lació de grua torre per la construcció.	162,65 €	
6. Per la col·locació de rètols, cartells, tendals, etc., en façanes a llocs visibles des de la via pública, per metre quadrat.	15,15 €	80,00 €
7. Llicència de senyalització de gual, entrada i sortida de vehicles.	80,00 €	
8. Llicència de parcel·lació, per metre quadrat.	0,95 €	80,00 €
9. Tramitació figures planejament, per metre quadrat de sostre.	0,70 €	80,00 €



Núm. PLE2025000007

10. Per connexió de les escomeses, per part de les companyies de serveis, que hauran de fer-se encastades a las façanes, és a dir, que no sobresurtin del pla de la façana.	45,00 €	
11. Per la tramitació de divisions horitzontals d'immobles, per metre quadrat.	0,95 €	80,00 €
12. Per la tramitació de llicències de canvi d'ús i d'ús provisional (sense obres), per metre quadrat.	0,90 €	80,00 €
13. Per cada inspecció tècnica sol·licitada pels titulars de l'expedient, així com per les sol·licitades com a conseqüència de denúncies.	50,00 €	
14. Per cada informe tècnic amb reiteració de deficiències anteriorment assenyalades.	60,00 €	

Article 9è. Declaració

2. Quan la llicència o la comunicació prèvia de què es tracti sigui per a aquells actes en què no s'exigeixi la formulació d'un projecte visat subscrit per un tècnic competent, hom adjuntarà a la instància una declaració amb totes aquelles actuacions que s'han de realitzar.

-TAXA PER L'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB MERCADERIES, MATERIES DE CONSTRUCCIÓ, RUNES, TANQUES, PUNTALS, ESTITOLS, BASTIDES I ALTRES INSTAL·LACIONS ANÀLOGUES.

Article 6è. Quota tributària

La quota a satisfer per aquesta taxa s'obté de l'aplicació de les tarifes contingudes als apartats següents:

TIPUS D'OCUPACIÓ	Quota	Quota mínima
A) Ocupació amb materials de construcció, tanques puntals, estintols, etc.		
1. Contenidor d'obres (màxim 5 dies)	50,75 €	
2. Sac de runa d'obres, (màxim 5 dies)	28,25 €	
3. Ocupació de la via pública o terrenys d'ús públic amb materials de construcció i altres aprofitaments anàlegs, per metre quadrat i dia	1,00 €	45,00 €



Núm. PLE2025000007

B) Bastides per rehabilitació de façanes, terrasses i balcons		
fins a 6,99 ml	50,00 €	
de 7 a 15,99 ml	90,00 €	
de 16 a 49,99 ml	200,00 €	
de més de 50 ml	280,00 €	
C) Instal·lació de grues o similars		
Per cada grua utilitzada en la construcció. Per dia i unitat	50,00 €	
D) Ocupació amb camions/plataformes o anàlegs per càrrega i descàrrega		
Per cada unitat i dia	50,00 €	
E) Talls de carrer, per fraccions de 4 hores	50,00 €	
F) Ocupació per mudances	50,00 €	
1. Per dia	50,00 €	
2. Per dia, amb senyalització municipal	80,00 €	
G) Ocupacions que afectin zones d'aparcament amb limitació horària		
Increment per plaça d'aparcament o fracció al dia	10,00 €	

Segon.- PUBLICAR l'anunci en el butlletí oficial de la província i també en un diari de gran difusió de la província.

Tercer.- EXPOSAR els acords precedents al tauler d'anuncis de l'Ajuntament durant trenta dies hàbils, durant els quals les persones interessades podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes

Quart.- Transcorregut el període d'exposició pública, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords provisionals s'entendran definitivament aprovats, sense necessitat d'acord plenari.

Si hi ha reclamacions, les haurà de resoldre el Ple de la corporació, en un ple extraordinari convocat al més aviat possible, abans d'aprovar definitivament les modificacions a que fa referència l'acord provisional.

Cinquè.- PUBLICAR, en el butlletí oficial de la província els acords elevats a definitius i el text íntegre de les ordenances fiscals aprovades.



Núm. PLE2025000007

5. - Aprovació de l'actualització de tarifes per l'any 2025 del Servei d'Atenció Domiciliària SUMAR.

En data 27 de desembre de 2021 es va signar el conveni entre l'Ajuntament del Masnou i SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social de Catalunya, S.L amb NIF B55023832, que inclou el plec de condicions per a la formalització de l'encàrrec a mitjà propi per a la gestió del Servei d'Atenció Domiciliària del Masnou.

L'acord *Quart* de l'Addenda de l'encàrrec determina l'Actualització anual de tarifes segons increment de la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, tal com es transcriu a continuació:

"Es determina que la tarifa/hora a aplicar a partir de 1 de gener de 2023 serà de 19,79.-€/hora per treballador/a familiar i de 17,07.-€/hora per auxiliar de la llar.

Aquest import ja no recull el plus dedicació descrit al pacte primer. Aquest import s'actualitzarà anualment segons els increments determinats anualment per la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat. Cada mes de gener SUMAR comunicarà al titular del servei, la nova tarifa resultant d'incrementar la retribució del personal del SAD segons el percentatge que hagi recollit la Llei de Pressupostos Generals estatal.

En data 24 de desembre de 2024 SUMAR va presentar la informació relativa a la proposta de tarifes de l'exercici 2025 del servei d'atenció domiciliària, en data 24 de desembre de 2024 mitjançant registre d'entrada E2024026868, amb informació relativa a l'import definitiu del cost/hora, un cop acordada l'adequació retributiva singular i l'increment previst per a 2025 dels salaris públics.

D'acord amb les dades trameses per SUMAR on es detalla que l'increment total per a l'any 2025 és d'un 7,22%, amb el detall següent:

Tarifes 2024		Tarifes 2025	
TF	AUX	TF	AUX
21,27 €/h	18,34 €/h	22,80 €/h	19,67 €/h

L'impacte de l'increment retributiu pel 2025 repercuteix en el cost del servei amb una quantia de 38.014,41 €, que s'assumeix des de l'aplicació pressupostària 300 23112 47900 *Encomana de gestió del SAD (Servei d'Atenció Domiciliària)*, d'acord amb la taula següent:

Concepte	Import
Import facturat de gener a abril	175.483,90 €
Increment retributiu de gener a abril	12.671,47 €
Previsió cost servei maig-desembre	315.396,45 €
Previsió increment retributiu maig-desembre	25.342,94 €
Increment retributiu 2025	38.014,41 €

L'import indicat en la taula anterior per la període de maig a desembre (25.342,94 €) és una previsió ateses les dades dels anys anteriors, però pot variar en funció de les hores prestades efectivament.



Núm. PLE2025000007

La Cap d'Acció Social ha emès informe favorable per a l'actualització de les tarifes del Servei d'Atenció Domiciliària per a l'any 2025, el qual consta a l'expedient.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Comunitat i Persones amb data 9 de juliol de 2025.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

Primer. Aprovar l'actualització de tarifes per l'any 2025 del Servei d'Atenció Domiciliària prestat mitjançant encàrrec al mitjà propi SUMAR, Servi d'Acció Social de Catalunya, SCCL, amb un increment total del 7,22%, essent les tarifes resultants de 22,80 €/h pels treballadors familiars i de 19,67 €/h pels auxiliars de la llar.

Segon. Aprovar l'increment retributiu per l'any 2025 del Servei d'Atenció Domiciliària, prestat mitjançant encàrrec al mitjà propi SUMAR, el que comporta un import de 12.671,47 € corresponents als mesos de gener a abril i es preveu que aquest increment sigui d'un import de 25.342,94 € per als mesos de maig a desembre de 2025, el que suposarà un increment total de 38.014,41 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300 23112 47900 Encomana de gestió al SAD (Servei d'Atenció Domiciliària).

Tercer. Notificar aquest acord a SUMAR, Serveis Públics d'Acció Social, SCCL.

Quart. Comunicar aquest acord a la Intervenció Municipal.

Cinquè. Publicar aquest acord al Perfil del Contractant de l'Ajuntament del Masnou.

II. Part de control:

6. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia i de les regidories delegades del mes de juny de 2025.

7. - Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local del mes de juny de 2025.

8. - Moció presentada pel Grup Municipal del PP per a la inclusió d'una partida pressupostària per a equipament de fitness per a persones grans en el pressupost municipal de 2026.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La actividad física es algo fundamental para la salud y el bienestar de las personas mayores.

Cabe destacar la importancia del ejercicio en la prevención de enfermedades, la mejora de la movilidad y el fomento de la autonomía personal.

En este sentido, varios municipios vecinos de nuestra comarca como Premià de Mar o Alella han implementado con éxito espacios públicos dotados de equipamiento específico para la práctica de ejercicio físico destinado a personas mayores.

Estos elementos permiten la realización de ejercicios adaptados y seguros, promoviendo la actividad física en un entorno accesible y gratuito.



Núm. PLE2025000007

En Masnou ya existían en su momento espacios como estos, pero o bien se encuentran deteriorados o bien se han retirado definitivamente.

Por todo ello, se considera conveniente y necesario dotar a nuestro municipio de equipamiento de fitness adaptado a personas mayores, con el objetivo de mejorar su calidad de vida y fomentar hábitos saludables.

FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA

La presente propuesta se ampara en las competencias municipales en materia de bienestar social y promoción de la salud, recogidas en la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local. Y se encuentra alineada con las estrategias de envejecimiento activo promovidas por la Organización Mundial de la Salud (OMS).

Además, según el artículo 84.2 de la Ley Orgánica 6/2006, de 19 de julio, del Estatuto de Autonomía de Cataluña, se otorga competencias a los municipios en la promoción de la salud y el bienestar social. Estas competencias incluyen la regulación y gestión de equipamientos deportivos y de ocio, así como la promoción de actividades relacionadas.

Desde la “Regidoria de Gent Gran” del Ayuntamiento de El Masnou ya se desarrollan programas dirigidos a las personas mayores, por lo que esta propuesta tendría que ser bienvenida ya que comparte el mismo objetivo de mejorar la salud de la ciudadanía a través de la promoción, prevención y educación para la salud.

Por otro lado, el Ayuntamiento de El Masnou forma parte de la ACM (Associació Catalana de Municipis) lo que nos da acceso a la denominada “Central de compres” a partir de los “Acords Marc” y posee así la facilidad de acceder a proveedores para la compra de equipamientos varios. Entre dichos proveedores se encuentran algunos relacionados con equipamientos de fitness por lo que sería una manera sencilla de poder realizar la gestión.

Por lo tanto, la inclusión de una partida presupuestaria para la adquisición e instalación de equipamiento de fitness destinado a personas mayores se alinea con las competencias municipales y las iniciativas locales en materia de salud pública y bienestar social.

Por todo ello llevamos al Pleno los siguientes puntos a acordar:

1. Incluir en el presupuesto municipal del ejercicio 2026 una partida de **16.000 euros** destinada a la compra e instalación de equipamiento de fitness adaptado a personas mayores.
2. El gasto comprenderá la compra de los elementos de ejercicio y su instalación ya que no supera los 15.000 euros de un contrato menor y además un sobrante para poder hacer las adecuaciones necesarias en los espacios donde se ubiquen, garantizando su accesibilidad y seguridad.
3. Determinar las ubicaciones más adecuadas para la instalación de los elementos de ejercicio:
 - a. Parc dels Països Catalans. Ya que esta iniciativa nace precisamente de una reclamación actual por parte del vecindario de esta zona de Ocata ya que en su momento había una zona de fitness y ya no existe.
 - b. Buscar dos zonas más en la zona Alta y en el centro.



Núm. PLE2025000007

c. Cada una de las 3 ubicaciones contarían con la siguiente equipación según productos disponibles en el lote 28 de la central de compras de la ACM:

- 1 bicicleta.
- 1 elíptica.
- 1 rotario doble.
- 1 giro de cintura.
- 1 aparato de patines.

4. Restaurar la equipación existente en la zona del Parc del Mirador del Bell Resguard para poder hacer de nuevo un buen uso.
5. Iniciar una vez aprobado el presupuesto 2026, los procedimientos administrativos necesarios para la adquisición e instalación del equipamiento, respetando la normativa vigente en materia de contratación pública.
6. Informar a la ciudadanía sobre la iniciativa del grupo Popular del Masnou y fomentar su uso entre la población mayor.

9. - Precs i preguntes.

10. - Declaracions institucionals.