



Relació de propostes del Ple Municipal en sessió ordinària de l'Ajuntament del Masnou del dia 21 de març de 2024.

I. Part resolutiva:

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta del Ple ordinari del 15 de febrer de 2024.

2. - Informacions de l'Alcaldia.

3. - Donar compte de l'informe d'Intervenció d'avaluació de compliment d'objectius de la LO 2/2012 respecte al seguiment del quart trimestre del pressupost 2023 amb motiu de la seva remissió al Ministeri d'Hisenda.

Únic.

“INFORME DE CONTROL PERMANENT NO PLANIFICABLE (INF CPNP 1-2024) SOBRE L'AVALUACIÓ DE COMPLIMENT D'OBJECTIUS DE LA LO 2/2012, RESPECTE AL SEGUIMENT DEL QUART TRIMESTRE DEL PRESSUPOST 2023 AMB MOTIU DE LA SEVA REMISSIÓ AL MINISTERI D'HISENDA

Antecedents:

Primer:

La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat financera, (en endavant LOEPSF), regula el principi de transparència com a base del funcionament de les Administracions Públiques, i per això resulta clau el rendiment de comptes i el control de la gestió econòmica per a contribuir a generar confiança en el correcte funcionament del sector públic.

L'article 6 de la LO 2/2012, de 27 d'abril, recull el principi de transparència i que les Administracions Públiques subministraran tota la informació necessària per al compliment de les disposicions d'aquesta llei.

Considerant que el desenvolupament reglamentari a què es refereix l'esmentat article de la LOEPSF l'ha realitzat el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, a través de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, modificada per l'Ordre HAP/2082/2014, i en concret, sobre les obligacions trimestrals de subministrament d'informació, s'ha recollit a l'article 16.

De conformitat amb el regulat al mencionat article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, l'Ajuntament ha complert amb l'obligació de remissió de subministrament de la informació trimestral corresponent al quart trimestre de 2023, en temps i forma, abans del dia 31 de gener de 2024, havent-se tramès la totalitat de la informació requerida pel Ministeri d'Hisenda a través de la plataforma telemàtica habilitada a l'"Oficina Virtual per la coordinació financera amb les Entitats Locals" d'acord amb la informació obrant en aquest moment.

Segon:

El Consell de Ministres de 26 de juliol de 2022 va acordar sol·licitar al Congrés dels Diputats l'apreciació de la situació d'emergència extraordinària prevista a l'article 135.4 de la Constitució, que comporta la pròrroga de la suspensió de les regles fiscals per a l'exercici de 2023. D'acord amb aquest article, els límits de dèficit estructural i de volum de deute públic només podran superar-se en cas de catàstrofes naturals, recessió econòmica o situacions d'emergència extraordinària que escapin al control de l'Estat i perjudiquin considerablement la situació financera o la sostenibilitat econòmica o social de l'Estat, apreciades per la majoria absoluta dels membres del Congrés dels Diputats.

El Congrés dels Diputats ha apreciat aquesta situació per majoria absoluta dels seus membres en el Ple de 22 de setembre de 2022.



Com a conseqüència de la suspensió de les regles fiscals, les entitats locals poden fer ús dels seus romanents i contribuir així a la recuperació econòmica i social. No obstant això, es recomana destinar el romanent de tresoreria per a despeses generals al finançament de despeses de caràcter no recurrent (inversió o despesa corrent no recurrent) atès que el romanent és un recurs no recurrent. Amb caràcter previ, cal tenir en compte els criteris generals d'utilització del romanent de tresoreria per despeses generals de signe positiu que es detallen a l'apartat 13 de la nota informativa de la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor, de 27 de gener de 2023 sobre el règim de tutela financera dels ens locals per a l'exercici 2023 i que són:

- 1) Sanejament de les obligacions o devolucions d'ingressos pendents d'aplicar al pressupost.
- 2) Compliment dels compromisos de despesa assumits per l'existència de romanents de crèdit incorporables.
- 3) Compliment del termini legal de pagament a proveïdors
- 4) En darrer terme, es recomana destinar-ho a reduir endeutament en termes nets.

La suspensió de les regles fiscals, per tant, no suposa que desaparegui la responsabilitat fiscal, motiu pel qual s'analitzen igualment en aquest informe.

Tercer:

Per tot el que s'ha exposat, es dona compte al Ple de la comunicació de la informació de l'execució del quart trimestre del pressupost 2024, en termes acumulats, donant compliment a les obligacions de subministrament d'informació previstes a la LOEPSF, d'acord amb els formularis remesos que s'adjunten com annexos a l'expedient d'on es desprenen les següents dades en relació al compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute.

Fonaments de dret:

- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera
- Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la que es modifica la Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la LO 2/2012.
- Reglament UE N° 549/2013, del Parlament Europeu i del Consell de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals de la Unió Europea (SEC-10).

Avaluació del compliment de l'objectiu d'Estabilitat Pressupostària:

L'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i demés actuacions que afectin a les despeses i ingressos de les Entitats Locals hauran de realitzar-se sota el compliment del principi d'estabilitat pressupostària.

L'objectiu d'estabilitat pressupostària, s'identifica amb una situació d'equilibri o superàvit computada, al llarg del cicle econòmic, en termes de capacitat de finançament d'acord amb la definició continguda al Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC-10).

L'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat amb motiu de la previsió de la liquidació del pressupost de 2023, una vegada realitzats els ajustaments SEC-10, que seguidament es detallen, presenta el següent resultat:



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

21 de març de 2024

Núm. PLE2024000003

Detall ajustos SEC

Manual	Codi	Descripció	Ajuntament
			Previsió liquidació
III.1	GR000a	Ajust per recaptació ingressos Capítol 1	-23.444,68 €
III.1	GR000b	Ajust per recaptació ingressos Capítol 2	-42.512,97 €
III.1	GR000c	Ajust per recaptació ingressos Capítol 3	-414.183,83 €
III.2	GR001	(+) Ajust per liquidació PTE - 2008	0,00 €
III.2	GR002	(+) Ajust per liquidació PTE - 2009	0,00 €
III.2	GR002b	(+) Ajust per liquidació PTE d'exercicis diferents a 2008 y 2009	532.516,93 €
III.3	GR006	Interessos	
III.c	GR006b	Diferències de canvi	
III.d	GR015	Ajust per grau d'execució de despesa	0,00 €
III.5	GR009	Inversions realitzades per compta de la Corporació Local ¹	
III.7	GR004	Ingressos per vendes d'accions (privatitzacions)	
III.8	GR003	Dividends i Participació en beneficis	
III.9	GR016	Ingressos obtinguts del pressupost de la Unió Europea	161.660,80 €
III.10	GR017	Operacions de permuta financera (SWAPS)	
III.11	GR018	Operacions de reintegrament i execució d'aval	
III.12	GR012	Aportacions de capital a empreses públiques	0,00 €
III.13	GR013	Assumpció i cancel·lació de deutes d'empreses públiques	
III.14	GR014	Despeses realitzades en l'exercici i pendents d'aplicació al pressupost corrent.	685.688,61 €
III	GR008	Adquisicions amb pagament aplaçat	40.000,00 €
III.	GR008a	Arrendament financer	
III.	GR008b	Contractes d'associació públic privada (APP's)	
III.5	GR010	Inversions realitzades per la corporació local per compta d'altre Administració Pública ²	
III.P	GR019	Préstecs	
III.p	GR020	Devolucions d'ingressos pendents d'aplicar a pressupost	0,00 €
III.6	GR021	Consolidació de transferències amb altres Administracions Públiques	0,00 €
III.	GR099	Altres (1)	
		TOTAL AJUSTOS	939.724,86 €

En conseqüència, el resultat és de capacitat de finançament segons detall:

Concepte	Previsió liquidació
Ingressos no financers (Cap. I a VII)	27.753.770,72
Despeses no financeres (Cap. I a VII)	31.209.531,51
Saldo operacions no financeres	-3.455.760,79
Ajustos SEC	939.724,86
Ajustos per operacions internes	0,00
CAPACITAT (+) / NECESSITAT (-) FINANÇAMENT SEC	-2.516.035,93

**Avaluació del compliment de la Regla de la despesa**

No s'avalua el compliment de la Regla de la despesa d'acord amb la LO 2/2012 al suspendre's les regles fiscals per l'exercici 2023, per acord del Consell de Ministres de 26 de juliol de 2022 i tenint en compte l'Acord del Congrés dels Diputats de 22 de setembre de 2022.

Tot i així, la despesa computable en la previsió de la liquidació de l'exercici 2023 s'estima en 26.807.516,08 € tal i com es mostra el següent quadre:

Codi Manual	Codi Guia	Magnitud	Prev liquidació 2023
		Obligacions reconegudes netes per ocupacions no financeres	
		Cap 1. Personal	12.619.008,26€
		Cap 2. Béns corrents i serveis	10.860.174,61€
		Cap 3. Despeses financeres (*)	- €
		Cap 4. Transferències corrents	2.596.288,24€
		Cap 5. Fons de contingència	- €
		Cap 6. Inversions reals	4.881.435,16€
		Cap 7. Transferències de capital	45.829,44€
		OCUPACIONS NO FINANCERES, EXCLOSOS INTERESSOS (*)	31.002.735,71€
Codi		Ajustos SEC	
1.01	-	(-) Alienació de terrenys i altres inversions reals	
1.12	GR009	(+/-) Inversions realitzades per empreses que no són AP per compte de la Corporació Local	
1.04	GR018	(+/-) Execució d'aval	
1.05	GR012	(+) Aportacions de capital	
1.06	GR013	(+/-) Assumpció i cancel·lació de deutes	
1.07	GR014	(-) Despeses realitzades en exercicis anteriors i aplicades al pressupost	- 685.688,61€
1.08	-	(+/-) Pagaments a socis d'Asoc.Públic Privades segons SEC	
1.09	GR008	(+/-) Adquisicions amb pagament ajornat	- 40.000,00€
1.10	GR008a	(+/-) Arrendament financer	
1.11	GR019	(+) Préstecs	
1.12	GR2012	(-) Mecanisme extraordinari pagament proveïdors 2012	
1.03	GR010	(-) Inversions realitzades per la Corporació Local per compte d'una altra AP	
1.13	-	(+/-) Ajust per grau d'execució del pressupost	
-	GR099	(+/-) Altres ajustos	
		TOTAL AJUSTOS SEC	- 725.688,61€
		OCUPACIONS NO FINANCERES, AJUSTADES I SENSE INTERESSOS	30.277.047,10€
		(-) Transferències internes a entitats que integren la Corporació Local	- €
		(-) Despesa finançada amb fons finalistes procedents de UE i altres AP	- 3.469.531,02€
		Unió Europea	- €
		Estat	- €
		Comunitats autònomes	- 1.472.396,08€
		Diputacions provincials	- 1.957.213,07€
		Altres	- 39.921,86€
		DESPESEA COMPUTABLE	26.807.516,08€

**Avaluació del nivell de deute viu al final del període.**

Per últim, s'informa sobre el nivell de deute viu al final del període, que es situa en:

Deute viu al final del període	8.551.203,54 €
DRN de cap. 1 a 5 (ajustats)	26.917.321,24 €
Ràtio endeutament	31,77%
Límit	≤110%

Conclusió

En el marc del seguiment del quart trimestre del pressupost 2023, amb motiu de la seva remissió al Ministeri d'Hisenda, la previsió de liquidació del pressupost de l'exercici 2023 és:

- No es compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària per -2.516.035,93 €. Aquesta dada és merament informativa, al suspendre's les regles fiscals per l'exercici 2023 tal i com s'ha explicat en l'apartat antecedents.
- Es compleix amb el nivell de deute a efectes del protocol de dèficit excessiu, estant en 8.551.203,54 €, amb una ràtio del 31,77% per sota del 110% establert com a límit.
- Pel que fa a la Regla de la despesa, no s'avalua el seu compliment d'acord amb la LO 2/2012 al suspendre's les regles fiscals per l'exercici 2023. Tot i així, s'ha calculat la despesa computable en la previsió de la liquidació de l'exercici 2023 i s'estima en 26.807.516,08 € amb una variació respecte l'exercici anterior de 4,27%."

4. - Donar compte de l'informe sobre el compliment dels terminis previstos de pagament de les obligacions de l'Ajuntament del Masnou corresponent al quart trimestre de 2023 i càlcul del període mig de pagament.

"Antecedents

Primer.- El que es disposa en el següent informe és d'aplicació a tots els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials entre empreses i l'Ajuntament del Masnou. L'àmbit objectiu són les operacions comercials corresponents a despeses corrents en béns i serveis, i inversions. Per tant, no s'inclouen les operacions que no estan basades en una relació comercial, tals com les derivades d'una relació estatutària o de personal. El destinatari del pagament ha de ser una empresa i, en conseqüència, queden exclosos els que es produeixen entre diferents entitats del sector públic.

Segon.- S'acompanya l'annex I, relatiu a les mesures de lluita contra la morositat, on hi consta la informació relativa als pagaments realitzats en el trimestre, i també les factures pendents de pagament al final del trimestre, d'acord amb el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, amb indicació dels realitzats dins i fora del termini legal de pagament. En aquest annex també es detallen els interessos de demora pagats en el període si fos el cas. A l'annex I també hi consten aquelles factures que a finals de trimestre hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació.



Tercer.- S'informa sobre el compliment de la normativa vigent relativa al període mig de pagament a proveïdors d'acord amb el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, que mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com a indicador diferent respecte al període legal de pagament establert en la normativa relativa a les mesures de lluita contra la morositat (càlculs anteriors). Per al seu càlcul, actualment es té en compte el període transcorregut entre la data d'inici del còmput, que coincideix amb la data de reconeixement de l'obligació de la factura (data d'aprovació dels documents o certificacions) i la data del seu pagament material.

Quart.- En relació amb els pagaments realitzats en el trimestre, i també les factures pendents de pagament al final del trimestre, d'acord amb el compliment dels terminis previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, amb indicació dels realitzats dins i fora del termini legal de pagament, també s'inclouen les dades corresponents a "Serveis Municipals del Masnou, Empresa Municipal, S.L.", d'acord amb les dades proporcionades per la gerència d'aquesta empresa municipal.

Cinquè.- Sense perjudici de la seva possible presentació i debat en el Ple Municipal, aquest informe s'ha de remetre als òrgans competents del Ministeri d'Hisenda.

Legislació aplicable

- Article 4 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, modificat per l'article 33 de la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació de llocs de treball.
- Article 198.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Capítol II del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel que es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques, modificat pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre.
- D'acord amb allò previst en l'ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, les corporacions locals hauran de remetre al Ministeri d'Hisenda la informació relativa al seu període mig de pagament a proveïdors, referit al trimestre anterior.

Conclusions

Primer.- Per l'Ajuntament del Masnou els pagaments realitzats en el trimestre tenen un període mig de pagament (PMP) de **23,10** dies, que és el nombre promig de dies que van des de la data de registre de la factura per part del proveïdor fins a la data del seu pagament material. Aquesta xifra hauria de ser sempre inferior a 60 dies, tenint en compte allò previst en l'article 4.2 de la Llei 3/2004, segons el qual l'Administració té un període de 30 dies per verificar la conformitat dels béns o serveis rebuts, i 30 dies més per efectuar el pagament. Per "Serveis Urbans del Masnou, Empresa Municipal, S.L." els pagaments realitzats en el trimestre tenen un període mig de pagament (PMP) de **37,37** dies.

Segon.- Per l'Ajuntament del Masnou les factures pendents de pagament al final del trimestre tenen un període mig pendent de pagament (PMPP) de **21,33** dies, que és el nombre promig de dies que van des de la data de registre de la factura per part del proveïdor fins l'últim dia del trimestre. En el primer trimestre aquesta xifra sol ser més elevada que en la resta de trimestres, degut a la necessitat de procedir a la liquidació



Núm. PLE2024000003

pressupostària i realitzar la incorporació de romanents, abans de poder pagar les factures que van entrar a finals de l'exercici anterior. Per "Serveis Urbans del Masnou, Empresa Municipal, S.L." les factures pendents de pagament al final del trimestre tenen un període mig pendent de pagament (PMPD) de **44,84** dies.

Tercer.- Per l'Ajuntament del Masnou a finals d'aquest trimestre no consta cap factura de les quals hagi transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagi tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació.

Quart.- El període mig de pagament definit en el Reial Decret 635/2014 per l'actual trimestre és de **5,08 dies**, segons el detall següent:

Ràtio d'operacions pagades	5,66 dies
Import d'operacions pagades	3.427.810,10 €
Ràtio d'operacions pendents de pagament	3,19 dies
Import d'operacions pendents de pagament	1.063.295,31 €
Període mitjà de pagament de l'entitat	5,08 dies

Cinquè.- El període mig de pagament definit en el Reial Decret 635/2014 té en compte el període transcorregut entre la data d'inici del còmput, que coincideix amb la data de reconeixement de l'obligació de la factura (data d'aprovació dels documents o certificacions) i la data del seu pagament material.

Sisè.- Retre el present informe al Ple Municipal, al Ministeri d'Hisenda, i publicar-lo al portal de transparència de l'Ajuntament del Masnou.

5. - Donar compte del Decret d'Alcaldia número 2024LLDA000655 de data 29 de febrer de 2024, d'aprovació de la liquidació pressupostària exercici 2023.

Únic. - Donar compte de la resolució d'aprovació de la liquidació del Pressupost de l'exercici de 2023, de data 29 de febrer de 2024, i amb número d'expedient X20240004356, d'acord amb el que estableixen els articles 193.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 90.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, que literalment diu:

“”La liquidació del pressupost de l'Ajuntament del Masnou corresponent a l'exercici 2023 està formada per la Intervenció, de conformitat amb el que preveu l'article 191 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei 39/88, de 5 de març, i els articles 89 a 105 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril pel que es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos i per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, pel que s'aprova la Instrucció del model Normal de Comptabilitat Local.

Per part de la interventora s'emeten els informes relatius a la liquidació del pressupost de 2023 així com l'informe d'avaluació del compliment dels requeriments de la Llei Orgànica 2/2012 a la liquidació del pressupost de 2023.

És facultat d'aquesta Alcaldia, a tenor del què disposa l'article 90 del Reial Decret 500/1990, l'aprovació d'aquest tipus d'expedient.

En virtut de tot això, i en ús de les facultats atribuïdes legalment,



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

21 de març de 2024

Núm. PLE2024000003

RESOLC:

PRIMER.- APROVAR la liquidació del Pressupost General de l'Ajuntament del Masnou corresponent a l'exercici de 2023, que s'adjunta a l'expedient, d'acord amb les següents magnituds:

I. LIQUIDACIO DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS

Exercici corrent

Capítol	Previsions inicials	Modificacions	Previsions totals	Drets anul·lats	Drets reconeguts nets	Ingressos realitzats	Devolucions d'ingressos	Recaptació líquida	Pendent de cobrament
1 Impostos directes	11.266.650,00	0,00	11.266.650,00	155.318,86	11.605.884,14	10.994.074,01	108.388,38	10.885.685,63	720.198,51
2 Impostos indirectes	1.346.000,00	0,00	1.346.000,00	1.193,98	408.348,17	317.115,14	753,67	316.361,47	91.986,70
3 Taxes i altres	4.858.250,00	82.026,77	4.940.276,77	283.905,38	5.028.979,20	4.294.753,69	15.599,87	4.279.153,82	749.825,38
4 Transferències corrents	9.010.706,68	818.785,50	9.829.492,18	548.352,04	9.639.377,34	10.187.729,38	548.352,04	9.639.377,34	0,00
5 Ingressos patrimonials	463.480,00	0,00	463.480,00	0,00	650.692,89	599.201,99	0,00	599.201,99	51.490,90
6 Alienació d'inversions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Transferències de capital	0,00	1.126.188,40	1.126.188,40	0,00	756.377,97	756.377,97	0,00	756.377,97	0,00
8 Actius financers	0,00	8.048.924,48	8.048.924,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Passius financers	1.143.733,32	1.428.768,75	2.572.502,07	0,00	2.895.054,09	2.895.054,09	0,00	2.895.054,09	0,00
Total	28.088.820,00	11.504.693,90	39.593.513,90	988.770,26	30.984.713,80	30.044.306,27	673.093,96	29.371.212,31	1.613.501,49

EXERCICI TANCAT

Capítol	Saldo inicial total drets	saldo ini drets	Drets anul·lats	Drets cancel·lats	Drets Rec nets	Recaptació líquida	Pendent de cobrament
1 Impostos directes	2.241.636,80	2.240.967,84	92.969,66	0,00	2.148.667,14	684.658,33	1.464.008,81
2 Impostos indirectes	182.043,02	182.043,02	72.498,78	0,00	109.544,24	64.219,97	45.324,27
3 Taxes i altres	2.175.336,05	2.174.076,05	88.306,51	159.650,69	1.927.378,85	513.785,65	1.413.593,20
4 Transferències corrents	17.037,81	17.037,81	0,00	0,00	17.037,81	0,00	17.037,81
5 Ingressos patrimonials	91.341,89	91.341,89	0,00	0,00	91.341,89	87.012,22	4.329,67
6 Alienació d'inversions	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 Transferències de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Actius financers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Passius financers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	4.707.395,57	4.705.466,61	253.774,95	159.650,69	4.293.969,93	1.349.676,17	2.944.293,76



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

21 de març de 2024

Núm. PLE2024000003

II. LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

Exercici corrent

Capítol	Crèdits inicials	Modificacions	Crèdits totals	Obligacions reconegudes netes	Pagaments realitzats	Reinteg. de despeses	Pagaments líquids	Pendent de pagament
1 Personal	12.437.578,70	598.192,94	13.035.771,64	12.619.008,26	12.454.097,34	0,00	12.454.097,34	164.910,92
2 Béns corrents i serveis	9.963.697,64	2.482.113,09	12.445.810,73	10.873.884,78	10.423.305,06	12.883,08	10.410.421,98	463.462,80
3 Despeses financeres	212.250,00	0,00	212.250,00	206.795,80	206.795,80	0,00	206.795,80	0,00
4 Transferències corrents	2.735.091,27	487.453,68	3.222.544,95	2.596.440,75	2.469.531,80	24.389,95	2.445.141,85	151.298,90
5 Fons de contingència	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Inversions	1.262.787,39	7.806.040,95	9.068.828,34	4.881.435,16	4.369.607,32	0,00	4.369.607,32	511.827,84
7 Transferències de capital	35.000,00	23.275,00	58.275,00	45.829,44	45.829,44	0,00	45.829,44	0,00
8 Actius financers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Passius financers	1.242.415,00	36.804,59	1.279.219,59	1.264.570,28	1.264.570,28	0,00	1.264.570,28	0,00
Total	28.088.820,00	11.433.880,25	39.522.700,25	32.487.964,47	31.233.737,04	37.273,03	31.196.464,01	1.291.500,46

Exercicis tancats

Capítol	Saldo inicial total obligacions reconegudes	Saldo inicial obligacions reconegudes	Pagaments líquids	Pendent de pagament
1 Impostos directes	234.466,98	234.466,98	234.466,98	0,00
2 Impostos indirectes	345.918,50	345.918,50	345.918,50	0,00
3 Taxes i altres Transferències	0,00	0,00	0,00	0,00
4 corrents Ingressos	153.313,87	153.313,87	152.938,87	375,00
5 patrimonials Alienació	0,00	0,00	0,00	0,00
6 d'inversions Transferències de capital	69.388,60	69.388,60	69.388,60	0,00
7 capital	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Actius financers	0,00	0,00	0,00	0,00
9 Passius financers	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	803.087,95	803.087,95	802.712,95	375,00

III. RESULTAT PRESSUPOSTARI

CONCEPTES	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
a. Operacions corrents	27.333.281,74 €	26.296.129,59 €		1.037.152,15 €
b) Operacions de capital	756.377,97 €	4.927.264,60 €		-4.170.886,63 €
1.Total operacions no financeres (a+b)	28.089.659,71 €	31.223.394,19 €		-3.133.734,48 €
c) Actius financers	0,00 €	0,00 €		0,00 €
d) Passius financers	2.895.054,09 €	1.264.570,28 €		1.630.483,81 €
2. Total operacions financeres (c+d)	2.895.054,09 €	1.264.570,28 €		1.630.483,81 €
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (I=1+2)	30.984.713,80 €	32.487.964,47 €		-1.503.250,67 €
<i>AJUSTOS</i>				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals			3.682.333,94 €	
4. Desviacions de finançament negatives de l'exercici			1.968.357,20 €	
5. Desviacions de finançament positives de l'exercici			2.191.239,96 €	
II. TOTAL AJUSTOS (II=3+4-5)			3.459.451,18 €	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I+II)				1.956.200,51 €



IV. ROMANENTS DE CRÈDIT

Compromesos	2.473.432,74
Retinguts	371.385,71
Autoritzats	49.845,72
Disponibles	41.440.071,64
No disponibles	0,00
No compromesos	4.561.303,04
Total	7.034.735,78

V. ROMANENT DE TRESORERIA

Ajuntament	2023		2022	
1.-(+) Fons líquids		9.563.856,05		10.840.468,62
2.(+) Drets pendents de cobrament		4.687.945,42		4.851.439,01
(+) Del pressupost corrent	1.613.501,49		1.791.962,51	
(+) De pressupostos tancats	2.944.293,76		2.913.504,10	
(+) d'operacions no pressupostàries	130.150,17		145.972,40	
3.-) Obligacions pendents de pagament		2.524.012,54		2.085.181,59
(+) Del pressupost corrent	1.291.500,46		803.087,95	
(+) De pressupostos tancats	375,00		0,00	
(+) d'operacions no pressupostàries	1.232.137,08		1.282.093,64	
4.(+) Partides pendents d'aplicació		-1.425,49		0,00
(-) cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva	1.425,49		0,00	
(+) pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva	0,00		0,00	
I.-Romanent de tresoreria total (1+2-3+4)		11.726.363,44		13.606.726,04
II.- Saldos de dubtós cobrament		2.907.984,58		2.889.777,55
III.-Excés de finançament afectat		2.620.034,71		2.304.155,16
IV. Romanent de tresoreria per despeses generals (I-II-III)		6.198.344,15		8.412.793,33
Creditors per despeses pendents d'aplicar (saldo 413)		490.396,66		1.053.816,12
Creditors per devolucions d'ingressos (saldo 418)		0,00		0,00
Romanent de tresoreria ajustat		5.707.947,49		7.358.977,21

SEGON.- Donar compte del present Decret al Ple de l'Ajuntament del Masnou en la primera sessió que aquest celebri, d'acord amb el que estableixen els articles 193.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 90.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

TERCER.- Donar compte al Ple de l'Informe d'Intervenció sobre avaluació de l'estabilitat pressupostària en la liquidació del Pressupost de l'exercici 2023, als efectes previstos a l'article 16.2 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, Reglament de Desenvolupament de la Llei General d'Estabilitat Pressupostària

QUART.- Trametre còpia de l'expedient al Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya i al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública. ""

6. - Donar compte de l'Informe anual emès per la Intervenció general de l'Ajuntament del Masnou relatiu a les resolucions adoptades pel president/alcaldede l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, les principals anomalies en matèria d'ingressos, els informes d'omissió de la funció interventora i els resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, de l'exercici 2023.



INFORME INTERVENCIÓ CPNP 11-2024

INFORME ANUAL RELATIU A LES RESOLUCIONS ADOPTADES PER L'ALCALDIA DE L'AJUNTAMENT DEL MASNOU CONTRÀRIES A LES OBJECCIONS EFECTUADES O, SI S'ESCAU, A L'OPINIÓ DE LA INTERVENCIÓ GENERAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, LES PRINCIPALS ANOMALIES EN MATÈRIA D'INGRESSOS, ELS INFORMES D'OMISSIÓ DE LA FUNCIÓ INTERVENTORA I ELS RESULTATS DEL CONTROL DELS COMPTES A JUSTIFICAR I DE LES BESTRETES DE CAIXA FIXA DE L'EXERCICI 2023

Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i, en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b).6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emet el següent

INFORME:

I. ANTECEDENTS

D'acord amb els articles 218.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 15.6 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor, en ocasió de la dació de compte de la liquidació del pressupost, ha d'elevat al ple l'informe anual de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de l'òrgan competent de l'administració que tingui la tutela financera al qual s'hagi sol·licitat informe, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquest informe ha d'atendre únicament a aspectes propis de l'exercici de la funció interventora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions que fiscalitzi.

L'entitat local, va aprovar el model de control intern en règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics per a les despeses i obligacions, i del control inherent a la presa de raó en comptabilitat, com a procediment per a l'exercici de la funció interventora sobre els drets i ingressos de l'entitat local, en virtut del que estableixen els articles 13 i 9 del RCIL, respectivament, en data 19 de novembre de 2020.

L'apartat 8 de l'article 15 del RCIL estableix que aquest informe anual ha de diferenciar, de manera clara i concisa, el caràcter suspensiu o no de les objeccions efectuades pels òrgans interventors.

A més, l'article 28.2 del RCIL estableix que els informes d'omissió de la funció interventora emesos durant l'exercici s'han d'incloure, també, en la relació que esmenten els apartats 6 i 7 de l'article 15 del RCIL.

Pel que fa a l'omissió de la funció interventora l'exercici 2021 es va adoptar un criteri diferent del que es venia aplicant. A partir del RD 424/2017, de 28 d'abril, a més de desenvolupar-se aspectes dels reparaments s'introdueix la figura de l'omissió de la fiscalització, que no existia en el TRLRHL. L'omissió de fiscalització implica que un expedient o fase de despesa no ha estat sotmès a la fiscalització preceptiva i aquest



supòsit és el que s'aplica en el cas de factures que requereixen una contractació seguint els procediments de licitació conforme la LCSP i que, per contra, han seguit un procediment de contractació menor. Aquest canvi de criteri comporta que el número d'objeccions suspensives fos molt elevat en l'exercici 2020 mentre que en els exercicis 2021 i 2022 són inclosos la majoria d'aquests supòsits en la figura de l'omissió de la funció interventora. Aquest criteri es segueix mantenint el 2023 tot i que s'han millorat els procediments de tramitació de la convalidació.

Finalment, en compliment de l'article 27.2 del RCIL, aquest informe anual que deriva de l'article 15.6 del mateix reglament ha d'incloure, en un punt addicional, els resultats obtinguts del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa.

II. FONAMENTS JURÍDICS

- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que s'aprova el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL).

III. INFORME

La finalitat d'aquest informe, doncs, és informar de les resolucions adoptades pel president contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, de les principals anomalies en matèria d'ingressos, dels informes d'omissió de la funció interventora i dels resultats del control dels comptes a justificar i de les bestretes de caixa fixa, amb l'objectiu de donar compliment al requerit pels articles 15, 27.2 i 28.2 del RCIL i 218.1 del TRLRHL.

En l'exercici 2023, s'han emès 1.153 informes per part de la Intervenció, dels quals es corresponen a la següent classificació:

- **1.056** informes de fiscalització,
- 28 informes de control permanent (*no modelats BPM*)
- 47 de control financer (*modelats BPM*) i
- 22 informes de comprovació material de la inversió.

En l'exercici 2022, es van emetre 1.613 informes, dels quals 1.550 corresponien a la funció interventora.

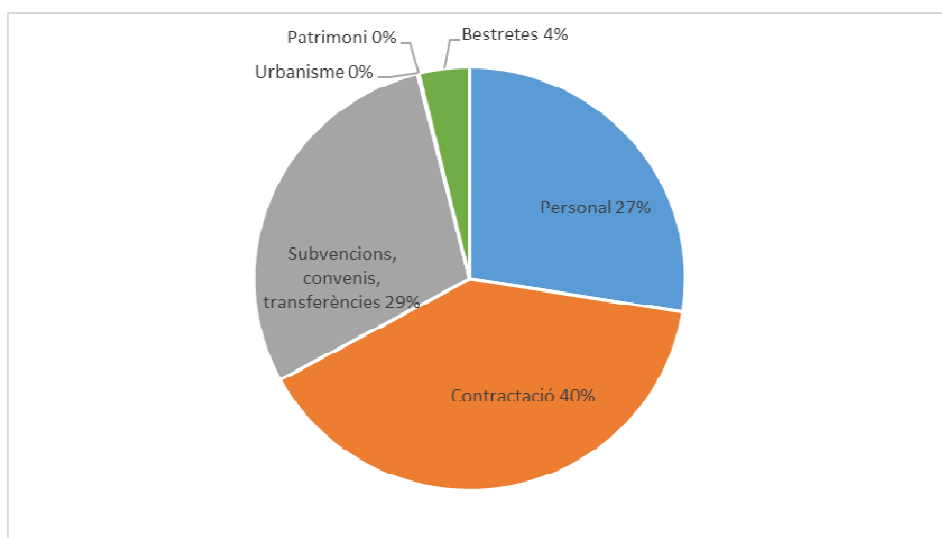
	2022	2023	diferència
Total informes fiscalització	1.550	1056	- 494

La disminució del número d'informes és deguda al canvi en la gestió dels expedients d'aprovació de factures en les que s'havia produït l'omissió de la funció interventora, de manera que a partir de l'1 de gener de 2023 es tramiten de forma setmanal i agrupant les de diferents departaments, a diferència de la gestió al 2022 que s'efectuava per a cada departament. Ha suposat una millora en l'eficàcia de la gestió interna.

- La naturalesa o àrea sobre la que s'han emès els informes de la funció interventora es distribueix de la següent forma:



Fitxa	Informes per àrea (fitxa)	Número	%
1	Personal	290	27,46%
2	Contractació	417	39,49%
3	Subvencions, convenis, transferències	306	28,98%
4	Urbanisme	1	0,09%
5	Patrimoni		0,00%
6	Bestretes	40	3,79%
	Altres	2	0,19%
		1056	100%



- El resultat que s'obté de la fiscalització prèvia de cada expedient pot ser:
 - o De conformitat: es compleixen tots els requisits essencials establerts
 - o De conformitat amb observacions: es compleixen tots els requisits essencials i s'efectua alguna observació per part de la intervenció sense que aquesta suspengui la tramitació
 - o Amb objeccions suspensives: es suspèn la tramitació en tant que no es compleix alguns dels requisits essencials i s'inicia procediment de resolució de discrepàncies.
 - o Amb objeccions suspensives i observacions: A més de la discrepància es manifestes observacions en relació a l'expedient.
 - o Amb objeccions no suspensives: l'incompliment d'un requisit no suspèn la tramitació de l'expedient.

Pel que fa als supòsits d'omissió de la funció interventora s'emet informe per part de la Intervenció el qual no te naturalesa de fiscalització.

- El número d'informes d'omissió de la funció interventora ha estat en l'exercici 2023 de 89 mentre que al 2022 van ser 575. La causa de l'omissió de la funció interventora es deu als expedients de contractació que no han estat objecte de licitació o que no han seguit el procediment de gestió de la despesa establert a les bases d'execució. El detall dels expedients amb ommissió de la funció interventora es recull en l'annex.

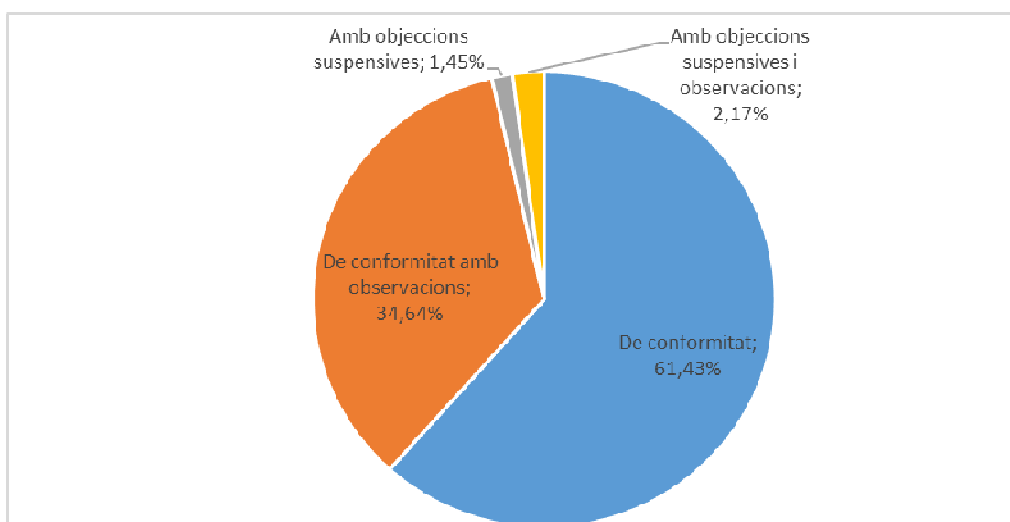


Per àrea o àmbit, el número d'informes d'omissió es distribueix de la següent manera:

Àrea	Total general
ADFI - Serveis Generals	65
CIPE - Comunitat i Persones	1
FOME - Territori	23
Total	89

- El número d'informes de fiscalització en l'exercici 2023 ha estat de 967.
- En funció del resultat de la fiscalització s'han obtingut les següents dades:

Informes per resultat	Nombre	%
De conformitat	594	61,43%
De conformitat amb observacions	335	34,64%
Amb objeccions suspensives	14	1,45%
Amb objeccions suspensives i observacions	21	2,17%
Desfavorable no suspensiu	1	0,10%
Altres: No fiscalització/nul	2	0,20%
Total general	967	100%



Dels 967 informes de fiscalització, 929 han estat amb resultat de conformitat i suposen el 96,07% del total.

- La distribució dels informes segons el resultat i per àrees de fiscalització és la següent:



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

21 de març de 2024

Núm. PLE2024000003

Area (fitxa)	Tipus informe	Número	%
1 Personal	Informe De Conformitat	170	17,58%
	Informe De Conformitat Amb Observacions	118	12,20%
	Informe Interv Desfavorable No Suspensiu- Ingressos	1	0,10%
	Informe No Fiscalització	1	0,10%
Total 1		290	29,99%
2 Contractació	Informe Amb Objecions Suspensives	2	0,21%
	Informe Amb Objecions Suspensives I Observacions	2	0,21%
	Informe De Conformitat	275	28,44%
	Informe De Conformitat Amb Observacions	49	5,07%
Total 2		328	33,92%
3 Subvencions	Informe Amb Objecions Suspensives I Observacions	6	0,62%
	Informe De Conformitat	134	13,86%
	Informe De Conformitat Amb Observacions	166	17,17%
Total 3		306	31,64%
4 Urbanisme	Informe De Conformitat Amb Observacions	1	0,10%
Total 4		1	0,10%
6 Bestretes i PJ	Informe Amb Objecions Suspensives	12	1,24%
	Informe Amb Objecions Suspensives I Observacions	13	1,34%
	Informe De Conformitat	13	1,34%
	Informe De Conformitat Amb Observacions	1	0,10%
	Nul	1	0,10%
Total 6		40	4,14%
	Altres	2	0,21%
Total general		967	100,00%

La distribució dels informes per àmbit i resultat de la fiscalització és la següent:

Àmbit/Departament	De Conformitat	De Conformitat Amb Observacions	Objecions Suspensives	Objecions Suspensives I Observacions	Desfavorable No Suspensiu- Ingressos	Altres	Total general
AIDF - Accessibilitat i Diversitat Funcional	3	4					7
ALCA - Alcaldia	5	1	1	3			10
ARXI - Arxiu Municipal	1						1
BENE - Acció Social	14	40					54
CFAM - CFPAM	3						3
CIPE - Comunitat i Persones	13		4	4			21
CIVI - Acció Cívica	2	5					7
COMP - Contractació i Compres	47	9					56
CULT - Cultura	28	13					41



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

21 de març de 2024

Núm. PLE2024000003

Àmbit/Departament	De Conformitat	De Conformitat Amb Observacions	Objeccions Suspensives	Objeccions Suspensives I Observacions	Desfavorable No Suspensiu-Ingressos	Altres	Total general
ENLL - Enllumenat	3	1		1			5
ENSE - Educació	30	14					44
ESBE - Escoles Bressol	8						8
ESPO - Esports	5	15		1			21
FEST - Festes	1	5					6
GECO - Gestió Econòmica	1						1
GENT - Gent Gran	1	8					9
GERE - Gerència	2	2					4
IGUA - Igualtat	1	2					3
INFA - Infància		6					6
INTE - Intervenció	4	4	1				9
JOVE - Joventut	2	4					6
MANT - Manteniment i Serveis Municipals	50	4		1			55
MEDI - Medi Ambient	6	2			1		9
MOBI - Mobilitat	4	17					21
MUSE - Museu Municipal	4						4
NNTT - Sistemes d'Informació i Processos	12	2					14
OBRE - Obres	81	15	1				97
PAIS - Paisatge	5						5
PMUN - Promoció del Municipi	4	2		1			7
POLI - Seguretat Ciutadana	2	1	3	1			7
PROM - Promoció Econòmica	5	5					10
RRHH - Recursos Humans i Organització	181	128					309
SACO - Salut Comunitària	4	5					9
SALU - Salut Pública	10	1					11
SECE - Serveis Generals	13	4					17
SOLI - Solidaritat i Drets Civils	5	6					11
TRES - Tresoreria	1		4	5		1	11
TURI - Turisme	7	3					10
URBA - Urbanisme	24	3				1	28
HABI - Habitatge (CiP)	2	2		4			8
BIBL - Biblioteca		2					2



Àmbit/Departament	De Conformitat	De Conformitat Amb Observacions	Objeccions Suspensives	Objeccions Suspensives I Observacions	Desfavorable No Suspensiu-Ingressos	Altres	Total general
Total general	594	335	14	21	1	2	967

A continuació es mostra la informació requerida en la normativa vigent de l'exercici 2023 extreta de la documentació obrant per la intervenció en el moment d'emissió d'aquest informe:

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció.

S'han emès 967 informes de fiscalització o d'intervenció, dels quals 10 són amb objeccions suspensives, i finalment, s'han aprovat en l'exercici 2023 8 resolucions i/o acords contraris a les objeccions efectuades per la Intervenció, el detall dels quals consta a l'Annex I apartat 1, d'aquest informe.

2) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

- Per a l'aprovació de les resolucions i/o decrets contraris a les objeccions emeses per la Intervenció, no s'ha sol·licitat opinió a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, i per tant, no s'ha aprovat cap resolució i/o decret contrari a l'opinió d'aquest òrgan de tutela financera.

3) Informes d'omissió de la funció interventora

- S'han emès 572 informes en relació a l'omissió de la funció interventora. Respecte l'exercici anterior ha variat la tramitació i s'ha efectuat el requeriment de justificació d'omissió per cada departament i no de forma conjunta, fet que explica l'increment en número d'informes d'aquesta tipologia.
- S'ha emès 3 informes d'omissió de la funció interventora corresponents a reconeixement extrajudicial de crèdits.

El detall dels mateixos es troba en l'Annex I apartat 3, A i B, respectivament.

4) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

- No s'ha emès cap informe d'intervenció de comptes justificatius de pagaments a justificar.

5) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa.

- Mensualment s'han fiscalitzat els comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa atorgats. El total de expedients de bestreta de caixa fixa ha estat de 48, dels quals 37 tenen caràcter desfavorable, el detall dels quals consta a l'Annex apartat 5 d'aquest informe.

El motiu de la disconformitat és:

- Utilització incorrecte del procediment de contractació

Expedient núm. PLE2024000003



Núm. PLE2024000003

- Manca de justificants de pagament

6) Resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos.

No se n'ha detectat.

D'aquest informe se'n donarà compte al ple, juntament amb la liquidació del pressupost de l'entitat local.

La Interventora,
M.Teresa Fernández Hinojosa



Núm. PLE2024000003

ANNEX I – Detall de les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades o, si s'escau, a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, dels informes d'omissió de la funció interventora i dels resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar i de les bestretes de caixa fixa de l'exercici 2022

1) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció: suspensives

Informe	Data	Número Exped.	Fitxa	Import	Contingut	Àrea	Departament	data resol
2023CINT001090	22/12/2023	X2023026614	2.18.1	24,20	Aprovació de la relació F/468 factura amb reparament Igualtat	ADFI - Serveis Generals		28/12/2023
2023CINT000970	22/11/2023	X2019010202	2.20.3	584,01	Contractació pòlissa assegurança responsabilitat civil arquitecte municipal	FOME - Territori	OBRE - Obres	23/11/2023
2023CINT000936	08/11/2023	X2021009715	3.3.2	15.065,00	Conveni esport blau Masnou 2021-2024	CIPE - Comunitat i Persones	ESPO - Esports	15/11/2023
2023CINT000905	27/10/2023	X2023010765	2.18.1	48.193,61	Aprovació del contracte menor per les obres d'adequació de lavabos a les escoles Marinada, Ferrer i Guàrdia, Rosa Sensat i Lluís Millet.	FOME - Territori	MANT - Manteniment i Serveis Municipals	27/10/2023
2023CINT000776	14/09/2023	X2023009101	2.6.8	25.279,32	Aprovació del contracte de subministrament de 94 llumeneres tipus led i 10 columnes a través de l'acord marc amb l'ACM	FOME - Territori	ENLL - Enllumenat	28/09/2023
2023CINT000765	13/09/2023	X2023003483	3.1.4	184.689,66	Convocatòria 2023 - Subvencions per a l'accés i manteniment de l'habitatge habitual 2022 (línies 1,2,3 i 4)	CIPE - Comunitat i Persones	HABI - Habitatge (CiP)	21/09/2023
2023CINT000448	16/05/2023	X2022020625	3.1.4	3.000,00	Campanya Queda't 2022	ADFI - Serveis Generals	PMUN - Promoció del Municipi	22/05/2023
2023CINT000150	07/03/2023	X2023003483	3.1.1	185.000,00	Convocatòria 2023 - Subvencions per a l'accés i manteniment de l'habitatge habitual 2022 (línies 1,2,3 i 4)	CIPE - Comunitat i Persones	HABI - Habitatge (CiP)	09/03/2023
Total				467.073,37				

2) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a l'opinió de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya

No s'han emès.



Núm. PLE2024000003

3) A) Resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció: Omissions

Informe	Data	Número Exped.	Fitxa	Import	Contingut	Àrea
2023CIN T001101	29/12/2023	X2023026769	2.18.1	37.348,90	Aprovació de les relacions F/450, F/469, F/470, F/471, F/472, F/473, F/474, F/475, F/476, F/477, F/479, F/480, F/481, F/482, F/483, F/484, F/485, F/486, F/487 i F/488 factures O amb omissió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T001100	28/12/2023	X2023026752	2.18.1	2.538,51	Aprovació de les relacions F/461, F/462, F/464, F/465 i F/466 factures ADO amb omissió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T001085	22/12/2023	X2023026558	2.18.1	53.617,01	Aprovació de les relacions F/422, F/430, F/441, F/442, F/443, F/444, F/445, F/446, F/447, F/448, F/449, F/451, F/452, F/453, F/454, F/455, F/456, F/457 i F/458 factures O amb omissió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T001076	21/12/2023	X2023026515	2.18.1	8.473,60	Aprovació de les relacions F/435, F/436, F/437, F/438, F/439 i F/440 factures ADO amb omissió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T001073	21/12/2023	X2023023295	2.18.1		Instal·lació de telegestió del reg al mirador del Bellresguard	FOME - Territori
2023CIN T001039	15/12/2023	X2023022649	2.18.1	1.821,84	Aprovació del contracte menor per la instal·lació d'una aigüera de 1200 x 500 x 350 mm d'acer inoxidable amb estructura i aixeta gerontològica.	FOME - Territori
2023CIN T001035	15/12/2023	X2023024293	2.18.1	5.154,00	Aprovació de contracte menor de subministrament i instal·lació de detectors de moviment i polsadors temporitzats al Poliesportiu del Masnou	FOME - Territori
2023CIN T001031	13/12/2023	X2023025903	2.18.1	11.621,76	Aprovació de les relacions F/426, F/427, F/428 i F/429 factures ADO amb omissió i abonament	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T001026	11/12/2023	X2023024078	2.18.1	4.779,50	Aprovació del contracte menor de subministrament de quadres d'Enllumenat per diversos sectors del municipi	FOME - Territori
2023CIN T001009	30/11/2023	X2023025345	2.18.1	14.755,84	Aprovació de les relacions F/407-F/421-F/423-F/424-F/425-F/431-F/432 i F/433 factures O amb omissió diversos departaments	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T001004	29/11/2023	X2023022687	2.18.1	11.285,51	Aprovació del contracte menor de subministrament i instal·lació d'enllumenat led a la pista Ricki Rubio del Poliesportiu	FOME - Territori
2023CIN T000987	27/11/2023	X2023024898	2.18.1	23.919,99	Aprovació de les relacions F/404, F/405, F/406, F/408, F/410, F/411, F/412, F/413, F/415, F/416, F/417, F/419 factures O amb omissió diversos departaments	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000986	27/11/2023	X2023025075	2.18.1	9.065,89	Aprovació de les relacions F/400, F/401, F/402 i F/403 factures ADO amb omissió i abonament	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000969	22/11/2023	X2023020817	2.18.1	7.297,99	Aprovació del contracte menor de subministrament de material elèctric per renovar la il·luminació de la baixada del Port	FOME - Territori



Núm. PLE2024000003

Informe	Data	Número Exped.	Fitxa	Import	Contingut	Àrea
2023CIN T000951	14/11/2023	X2023024082	2.18.1	11.787,46	Aprovació de les relacions F/378, F/379, F/380, F/381 i F/382 factures ADO amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000949	14/11/2023	X2023024079	2.18.1	23.975,01	Aprovació de les relacions F/368,F/383,F/384,F/385,F/386,F/387,F/388,F/389,F/390,F/391,F/392,F/393,F/394,F/395,F/396,F/397 i F/398 factures O amb omisió diversos departaments	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000914	31/10/2023	X2023022998	2.18.1	4.613,21	Aprovació de les relacions F/363, F/364, F/372 i F/374 factures O amb omisió diversos departaments	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000903	26/10/2023	X2023022833	2.18.1	3.326,43	Aprovació de les relacions F/354 i F/359 factures ADO amb omisió Manteniment	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000884	23/10/2023	X2023022405	2.18.1	5.333,88	Aprovació de les relacions F/352, F/353, F/355, F/356, F/357 i F/360 factures ADO amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000883	23/10/2023	X2023022502	2.18.1	8.166,43	Aprovació de les relacions F/361, F/362, F/365, F/366, F/367, F/370 i F/371 diversos departaments factures O amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000880	18/10/2023	X2023022122	2.18.1	15.409,15	Aprovació de les relacions F/334, F/342, F/343, F/344, F/345, F/346, F/347, F/348, F/349, F/350 i F/351 factures O amb omisió diversos departaments	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000825	02/10/2023	X2023019407	2.18.1	5.168,56	Subministrament i instal·lació linolium Sala C Casinet	CIPE - Comunitat i Persones
2023CIN T000824	02/10/2023	X2023020870	2.18.1	10.214,33	Aprovació de les relacions F/331, F/332, F/333, F/335, F/336 i F/337 diversos departament factures O amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000813	29/09/2023	X2023020522	2.18.1	12.164,70	Aprovació de les relacions F/317, F/325, F/326, F/327 i F/328 factures ADO amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000799	22/09/2023	X2019000779	2.18.1	3.751,00	Contracte menor d'aprovació del projecte tècnic d'enllumenat del passeig marítim amb balises fotovoltaïques	FOME - Territori
2023CIN T000794	19/09/2023	X2023019929	2.18.1	12.128,13	Aprovació de les relacions F/303, F/316, F/318, F/319 i F/320 factures ADO amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000789	18/09/2023	X2023019787	2.18.1	26.059,16	Aprovació de les relacions F/297 i F/312 factures O amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000783	18/09/2023	X2023015824	2.18.1	2.538,58	Aprovació del contracte menor de subministrament i instal·lació al c/Guilleries de 50 noves pilones de separació de zona de vianants a la via pública	FOME - Territori
2023CIN T000775	14/09/2023	X2023019588	2.18.1	13.148,17	Aprovació de les relacions F/293, F/296, F/300, F/308, F/309, F/310, F/311, F/313, F/314 i F/315 factures O amb omisió	ADFI - Serveis Generals



Núm. PLE2024000003

Informe	Data	Número Exped.	Fitxa	Import	Contingut	Àrea
2023CIN T000748	06/09/2023	X2023019050	2.18.1	11.056,81	Aprovació de les relacions F/279, F/289, F/290, F/291, F/292, F/294, F/295, F/298 i F/299 factures O amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000747	06/09/2023	X2023019091	2.18.1	1.124,17	Aprovació de les relacions F/262, F/280, F/301, F/302 i F/304 factures ADO amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000724	07/08/2023	X2023016477	2.18.1	9.582,01	Aprovació de la relació F/263 factures ADO amb omisió Manteniment	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000720	07/08/2023	X2023017847	2.18.1	78.077,55	Aprovació de les relacions F/235, F/249, F/273 i F/275 factures O amb omisió diversos departaments	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000701	01/08/2023	X2023005283	2.18.1	2.129,60	Aprovació del contracte menor per les obres d'adequació de l'equipament situat al carrer Paraguai 10	FOME - Territori
2023CIN T000698	31/07/2023	X2023017493	2.18.1	50.462,89	Aprovació de les F/268, F/269, F/270, F/271, F/272, F/274, F/276, F/277 i F/278 diversos departaments factures O amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000697	28/07/2023	X2023017423	2.18.1	5.070,56	Aprovació de les relacions F/281, F/282, F/283 i F/284 factures ADO amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000683	25/07/2023	X2023016829	2.18.1	2.328,77	Aprovació de les relacions F/255, F/256, F/257, F/258, F/261 i F/264 factures ADO amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000674	20/07/2023	X2023016682	2.18.1	16.466,92	Aprovació de les relacions F/241, F/242, F/243, F/244, F/245, F/246, F/247, F/248, F/250, F/251, F/252, F/253 i F/254 factures O amb omisió diversos departaments	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000663	17/07/2023	X2022022115	2.18.1	15.383,94	Aprovació del contracte menor per l'obra d'arranjament de les voreres i col·locació de vorades de formigó al carrer Flos i Calcat	FOME - Territori
2023CIN T000647	12/07/2023	X2023016012	2.18.1	14.729,32	Aprovació de les relacions F/218, F/221, F/229, F/230, F/231, F/232, F/233, F/234, F/236, F/237, F/238, i F/239 de diversos departaments factures O amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000612	04/07/2023	X2023014734	2.18.1	4.893,47	Relació F/224 factures ADO amb omisió Seguretat Ciutadana	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000602	28/06/2023	X2023015093	2.18.1	19.843,47	Aprovació de les relacions F/208, F/209, F/210, F/211, F/212, F/213, F/214, F/215, F/216, F/217, F/219 i F/220 diversos departaments factures O amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000598	26/06/2023	X2023011129	2.18.1	3.487,32	Aprovació del contracte menor del subministrament de 16 bancs de fusta	FOME - Territori
2023CIN T000595	26/06/2023	X2023008878	2.18.1	17.035,18	Aprovació del contracte menor pel subministrament i instal·lació dels equips de climatització de P1 i P2 de Can Malet	FOME - Territori



Núm. PLE2024000003

Informe	Data	Número Exped.	Fitxa	Import	Contingut	Àrea
2023CIN T000594	26/06/2023	X2023014952	2.18.1	12.678,45	Aprovació de les relacions F/187, F/222 i F/223 factures ADO amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000559	12/06/2023	X2023013891	2.18.1	95.719,83	Aprovació de les relacions F/175, F/190, F/191, F/192, F/193, F/194, F/195, F/196, F/197, F/198, F/199, F/200, F/201, F/202, F/203 i F/204 factures O amb omisió diversos departaments	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000545	07/06/2023	X2023013589	2.18.1	6.382,64	Aprovació de les relacions F/164, F/184, F/185, F/186, F/188 i F/189 factures ADO amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000518	31/05/2023	X2023006964	2.18.1	17.772,95	Contractació subministrament i instal·lació jocs infantils al Parc Infantil del carrer Berguedà	FOME - Territori
2023CIN T000495	24/05/2023	X2023012072	2.18.1	6.890,17	Aprovació de les relacions F/157, F/160, F/162, F/163, F/165, F/166, F/167 i F/168 factures ADO amb omisió.	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000494	24/05/2023	X2023012087	2.18.1	13.023,53	Aprovació de les relacions F/148, F/159, F/169, F/170, F/171, F/172, F/173, F/174, F/176, F/177, F/178, F/179, F/180 i F/181 de factures O amb omisió de diversos departaments	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000412	10/05/2023	X2023010293	2.18.1	10.850,84	Aprovació de les relacions F/134, F/137, F/144, F/145, F/146, F/147, F/149, F/150, F/151, F/152, F/153, F/154 i F/155 de factures O amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000368	03/05/2023	X2023009704	2.18.1	13.820,37	Aprovació de les relacions F/117, F/118, F/138, F/139, F/140 i F/141 factures ADO amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000366	03/05/2023	X2023009615	2.18.1	9.077,30	Aprovació de les relacions F/126, F/127, F/128, F/129, F/130, F/131, F/132, F/133, F/135 i F/136 factures O amb omisió diversos departaments	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000363	02/05/2023	X2023003440	2.18.1	3.700,00	Contracte menor pel subministrament i instal·lació d'un parasol a la guingueta del Parc de Vallmora	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000335	20/04/2023	X2023008544	2.18.1	4.153,41	Aprovació de les relacions F/114, F/115, F/116, F/119 i F/120 factures ADO amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000334	20/04/2023	X2023008341	2.18.1	11.975,30	Aprovació de les relacions F/98, F/99, F/100, F/101, F/102, F/103, F/104, F/105, F/106, F/107, F/108, F/109, F/110, F/111, F/112 i F/113 factures O diversos departaments	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000265	03/04/2023	X2023007195	2.18.1	17.447,69	Aprovació de les relacions F/87, F/88, F/89, F/90, F/91, F/92 i F/93 factures ADO amb omisió.	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000264	03/04/2023	X2023007196	2.18.1	33.397,73	Aprovació de les relacions F/78, F/79, F/80, F/81, F/82, F/83, F/84, F/85 i F/86 de factures O amb omisió	ADFI - Serveis Generals



Núm. PLE2024000003

Informe	Data	Número Exped.	Fitxa	Import	Contingut	Àrea
2023CIN T000258	03/04/2023	X2022021753	2.18.1	4.919,86	Aprovació del contracte menor de subministrament de pilones i miralls deflectors per a la via pública	FOME - Territori
2023CIN T000219	23/03/2023	X2022019989	2.18.1	1.604,46	Aprovació del contracte menor pel subministrament de 3 columnes de 7 m per fanals	FOME - Territori
2023CIN T000218	23/03/2023	X2022021748	2.18.1	19.999,99	Aprovació del contracte menor per les obres de substitució d'un col·lector al c. Barcelona (tram entre c. Gaudí i núm 68 del c. Barcelona)	FOME - Territori
2023CIN T000217	23/03/2023	X2022022161	2.18.1	4.693,59	Aprovació del contracte menor de subministrament de jardineres per la via pública	FOME - Territori
2023CIN T000190	17/03/2023	X2023005938	2.18.1	18.960,76	Aprovació de les relacions F/45, F/57, F/58, F/59, F/60, F/61, F/62 i F/63 factures ADO amb omisió.	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000189	17/03/2023	X2023005936	2.18.1	25.555,02	Aprovació de les relacions F/53, F/64, F/65, F/66, F/67, F/68, F/69, F/70 i F/71 factures O amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000173	10/03/2023	X2021002952	2.18.1	4.524,40	Redacció refòs projecte, DO i coordinació SiS Masovers de la casa del Marquès.	FOME - Territori
2023CIN T000169	09/03/2023	X2023005273	2.18.1	4.393,28	Aprovació de les relacions F/29, F/46 i F/47 factures ADO amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000163	08/03/2023	X2022022048	2.18.1	5.788,39	Aprovació del contracte menor del subministrament de senyalització viària	FOME - Territori
2023CIN T000160	08/03/2023	X2023005191	2.18.1	5.661,71	Aprovació de les relacions F/38, F/40, F/48, F/49, F/50, F/51, F/52, F/54 i F/55 factures O amb omisió	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000151	07/03/2023	X2022022048	2.18.1	216,97	Aprovació del contracte menor del subministrament de senyalització viària	FOME - Territori
2023CIN T000147	06/03/2023	X2023003722	2.20.3		Reconeixement extrajudicials de factures REC	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000141	01/03/2023	X2022021427	2.18.1	16.157,00	Aprovació del contracte menor de subministrament de material elèctric per il·luminar el pont de l'autopista	FOME - Territori
2023CIN T000139	01/03/2023	X2023004665	2.18.1	14.070,45	Aprovació de les relacions F/32, F/33, F/34, F/35, F/36, F/37, F/39, F/40, F/41, i F/42 de factures O amb omisió.	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000136	28/02/2023	X2023004604	2.18.1	12.421,50	Aprovació de les relacions F/24, F/25, F/26, F/27, F/28, F30 i F/31 factures ADO amb omisió.	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000113	23/02/2023	X2023002702	2.18.1	1.223,87	Aprovar la relació F/15 factures O amb omisió Manteniment	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000113	23/02/2023	X2023002703	2.18.1	2.165,21	Aprovació de la relació F/8 factures ADO amb omisió Manteniment	ADFI - Serveis Generals



Núm. PLE2024000003

Informe	Data	Número Exped.	Fitxa	Import	Contingut	Àrea
T000112						
2023CIN T000106	23/02/2023	X2022022279	2.18.1	3.622,69	Aprovació del contracte menor pel subministrament de l'equip de climatització del casal d'avis de Can Mandri	FOME - Territori
2023CIN T000068	14/02/2023	X2023002685	2.18.1	435,79	Aprovació de la relació F/3 factura ADO amb ommissió Acció Social	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000066	14/02/2023	X2019010202	2.18.1		Contractació pòlissa assegurança responsabilitat civil arquitecte municipal	FOME - Territori
2023CIN T000060	08/02/2023	X2023002700	2.18.1	31.090,42	Aprovar la relació F/13 factures O amb ommissió Festes	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000055	08/02/2023	X2023002688	2.18.1	5.190,97	Aprovació de la relació F/4 factures ADO amb ommissió Cultura	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000054	08/02/2023	X2023002701	2.18.1	133,10	Aprovar la relació F/14 factura O amb ommissió Igualtat	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000053	08/02/2023	X2023002694	2.18.1	1.669,80	Aprovar la relació F/11 factura O amb ommissió Gent Gran	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000052	08/02/2023	X2023002705	2.18.1	2.112,88	Aprovació de la relació F/9 factures ADO amb ommissió Seguretat Ciutadana	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000051	08/02/2023	X2023002689	2.18.1	75,00	Aprovació de la relació F/5 factura ADO amb ommissió Joventut	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000050	08/02/2023	X2023002697	2.18.1	2.100,00	Aprovar la relació F/7 factures ADO amb ommissió Festes	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000049	08/02/2023	X2023002692	2.18.1	57,92	Aprovació de la relació F/6 factura ADO amb ommissió Esports	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000035	02/02/2023	X2023002695	2.18.1	290,40	Aprovar la relació F/12 factura O amb ommissió d'Educació	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000034	02/02/2023	X2023002691	2.18.1	3.193,04	Aprovar la relació F/10 de factures O amb ommissió Alcaldia	ADFI - Serveis Generals
2023CIN T000033	02/02/2023	X2023002673	2.18.1	629,20	Aprovació de la relació F/2 factures ADO amb ommissió Alcaldia	ADFI - Serveis Generals
Total				1.050.984,40		89



Núm. PLE2024000003

3) B) - Resolucions adoptades pel president/ple de l'entitat local contràries a les objeccions efectuades per la Intervenció: Omissions amb REC

Informe	Data	Número Exped.	Import	Contingut
		X2023003722		Reconeixement extrajudicials de factures REC
2023CINT000147	16/03/2023	1	658.639,32	Relació factures F/20-21-22
2023CINT000608	20/07/2023	2	85.902,35	Relació factures F/226
2023CINT000904	16/11/2023	3	17.787,00	Relació factures F/373
Total			762.328,67	

4) Resultats del control dels comptes justificatius dels pagaments a justificar.

No s'han emès.



Núm. PLE2024000003

5) Resultats del control dels comptes justificatius de les bestretes de caixa fixa amb objeccions no suspensives

Informe	Data	Número Exped.	Fitxa	Import	Contingut	Àrea	Departament
2023CIN T001066	19/12/2023	X2023025548	6.3.3	123,40	Justificació BCF tresoreria mes de novembre 2023	ADFI - Serveis Generals	TRES - Tresoreria
2023CIN T001064	19/12/2023	X2023025327	6.3.3	77,13	Bestreta setembre-novembre de 2023	ADFI - Serveis Generals	POLI - Seguretat Ciutadana
2023CIN T001063	19/12/2023	X2023025405	6.3.3	272,55	Bestreta de caixa fixa de Comunitat i Persones, novembre 2023	CIPE - Comunitat i Persones	CIPE - Comunitat i Persones
2023CIN T000935	08/11/2023	X2023023338	6.3.3	515,43	Justificació BCF tresoreria mes d'octubre de 2023	ADFI - Serveis Generals	TRES - Tresoreria
2023CIN T000885	25/10/2023	X2023021370	6.3.3	52,57	Bestreta de caixa fixa de Comunitat i Persones, setembre 2023 (relació 9)	CIPE - Comunitat i Persones	CIPE - Comunitat i Persones
2023CIN T000832	04/10/2023	X2023019961	6.3.3	102,13	Bestreta caixa Maig-Agost 2023	ADFI - Serveis Generals	POLI - Seguretat Ciutadana
2023CIN T000797	20/09/2023	X2023019727	6.3.3	88,86	Justificació BCF tresoreria juliol i agost 2023	ADFI - Serveis Generals	TRES - Tresoreria
2023CIN T000767	13/09/2023	X2023018213	6.3.3	76,10	Bestreta de caixa fixa de Comunitat i Persones, juliol de 2023	CIPE - Comunitat i Persones	CIPE - Comunitat i Persones
2023CIN T000665	17/07/2023	X2023015612	6.3.3	100,79	Despeses Caixa fixa - Alcaldia juny 2023	ALCA - Alcaldia	ALCA - Alcaldia
2023CIN T000664	17/07/2023	X2023015445	6.3.3	82,25	Justificació BCF tresoreria mes de juny 2023	ADFI - Serveis Generals	TRES - Tresoreria
2023CIN T000566	13/06/2023	X2023013364	6.3.3	123,61	Justificació BCF tresoreria mes de maig	ADFI - Serveis Generals	TRES - Tresoreria
2023CIN T000555	12/06/2023	X2023012075	6.3.3	186,12	Bestreta mes de febrer, març i abril 2023	ADFI - Serveis Generals	POLI - Seguretat Ciutadana
2023CIN T000405	10/05/2023	X2023009460	6.3.3	271,39	Despeses Caixa fixa - Alcaldia abril 2023	ALCA - Alcaldia	ALCA - Alcaldia
2023CIN T000395	10/05/2023	X2023009567	6.3.3	82,88	Bestreta de Caixa Fixa de Comunitat i Persones, d'abril de 2023, remesa 5	CIPE - Comunitat i Persones	CIPE - Comunitat i Persones
2023CIN T000393	10/05/2023	X2023009731	6.3.3	93,68	Justificació BCF tresoreria mes d'abril 2023	ADFI - Serveis Generals	TRES - Tresoreria



Núm. PLE2024000003

Informe	Data	Número Exped.	Fitxa	Import	Contingut	Àrea	Departament
2023CIN T000320	17/04/2023	X2023006267	6.3.3	22,71	Aprovació de la bestreta de Caixa Fixa de Comunitat i Persones, març 2023	CIPE - Comunitat i Persones	CIPE - Comunitat i Persones
2023CIN T000319	17/04/2023	X2023007255	6.3.3	25,19	Justificació BCF tresoreria mes de març	ADFI - Serveis Generals	TRES - Tresoreria
2023CIN T000318	17/04/2023	X2023007075	6.3.3	61,15	Despeses caixa fixa - Alcaldia març 2023	ALCA - Alcaldia	ALCA - Alcaldia
2023CIN T000166	08/03/2023	X2023004796	6.3.3		Justificació BCF tresoreria febrer	ADFI - Serveis Generals	TRES - Tresoreria
2023CIN T000165	08/03/2023	X2023004474	6.3.3	67,80	Bestreta de Caixa Fixa de Comunitat i Persones, febrer 2023	CIPE - Comunitat i Persones	CIPE - Comunitat i Persones
2023CIN T000164	08/03/2023	X2023004601	6.3.3	373,75	Despeses caixa fixa - Alcaldia febrer 2023	ALCA - Alcaldia	ALCA - Alcaldia
2023CIN T000123	28/02/2023	X2023002706	6.3.3	123,45	Bestreta de caixa fixa de Comunitat i Persones, relació 2, de gener de 2023	CIPE - Comunitat i Persones	CIPE - Comunitat i Persones
2023CIN T000069	14/02/2023	X2023003153	6.3.3	112,70	Bestreta mes de gener	ADFI - Serveis Generals	POLI - Seguretat Ciutadana
2023CIN T000047	08/02/2023	X2022022912	6.3.3	713,31	Bestreta de Caixa Fixa de Comunitat i Persones, gener 2023	CIPE - Comunitat i Persones	CIPE - Comunitat i Persones
2023CIN T000046	08/02/2023	X2023002852	6.3.3	1.064,55	Justificació BCF tresoreria gener	ADFI - Serveis Generals	TRES - Tresoreria
Total				4.813,50			25

6) Principals anomalies detectades en matèria d'ingressos

No se n'han detectat

**7. - Donar compte dels informes de control financer i de cadascuna de les auditories (PACF 2023).**

En data 6 de juny de 2023 la Intervenció general va elaborar el Pla anual de control financer per a l'exercici 2023, i se'n va donar compte al ple en la sessió de 20 de juliol de 2023 (X2023008865), on s'establien les actuacions de control financer a realitzar durant l'exercici 2023.

El resultat d'aquestes actuacions de control financer, s'han documentat en informes de caràcter provisional, els quals han estat traslladats als seus responsables i/o centres gestors per tal que, en el termini de 15 dies hàbils des de la recepció de l'informe, puguin presentar les al·legacions que estimin oportunes.

Un cop avaluades les al·legacions presentades pels seus responsables i/o centres gestors, si s'escau, la Intervenció ha emès els informes definitius, que han estat enviats als responsables de cadascuna de les àrees i entitats subjectes a control.

Amb la finalitat de donar compliment al requerit pels articles 213 i 220.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i per l'article 36.1 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local, la Intervenció general ha emès els informes definitius de control financer realitzats al llarg de l'exercici 2023 amb la finalitat que siguin remesos al president de l'entitat local, així com, a través d'aquest, al ple per al seu coneixement.

Únic. Donar compte dels informes de control financer i de cadascuna de les auditories referents al Pla Anual de Control Financer 2023 (PACF 2023) realitzats per la Intervenció general de l'Ajuntament del Masnou, que figuren a l'expedient i que es relacionen en el quadre següent, als efectes d'allò previst als articles 213 i 220.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i a l'article 36.1 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local:

Ordre	Número Informe Intervenció	Actuació	Data doc	NúmDoc BPM
1	22 - 2023	Informe definitiu auditoria pública serveis urbans del Masnou Societat Municipal, SL - Exercici 2022	07/08/2023	1858865
2	07_2024	Informe avaluació compliment normativa en matèria morositat exercici 2022	29/02/2024	2075225
3	09_2024	Auditoria de sistemes del registre comptable de factures exercici 2022	29/02/2024	2075232
4	10_2024	Informe sobre el compte 413 "Creditors per operacions meritades" exercici 2022	04/03/2024	2077379



8. - Donar compte de l'informe resum dels resultats del control intern de l'exercici 2023.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 37 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL), l'òrgan interventor ha d'elaborar, amb caràcter anual i en ocasió de l'aprovació del compte general, l'informe resum dels resultats del control intern que assenyalava l'article 213 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb el que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

L'informe resum s'ha de remetre al Ple, a través del President de la Corporació, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de cada any, i ha de contenir els resultats més significatius derivats de les actuacions de control financer i de funció interventora dutes a terme l'exercici anterior.

L'expressió de l'article 37.1 de RCIL "amb ocasió de l'aprovació del compte general", ha de ser interpretada en el sentit que es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al Ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de l'exercici següent a aquell en què s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en el citat informe resum.

La Intervenció General de l'Administració de l'Estat, fent ús de les facultats atribuïdes per l'article 37.3 del RCIL, va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la que s'estableixen les instruccions a les quals s'han d'ajustar el contingut, l'estructura i el format de l'informe resum, així com la sol·licitud de l'informe previ a la resolució de discrepàncies i la remissió d'informació comptable i informes d'auditoria de comptes anuals de les entitats del sector públic local.

En compliment del requerit pels articles 213 del TRLRHL i 37 del RCIL, la Intervenció ha elaborat l'informe número 12-2024 "Informe resum anual dels resultats del control intern exercici 2023", el qual conté els resultats més significatius derivats de les actuacions de control intern realitzades durant l'exercici 2023.

Primer.- Donar compte l'informe d'intervenció núm.12-2024, dels resultats del control intern de l'exercici 2023, d'acord a l'article 37.2 del RCIL.

Segon.- Remetre el mateix a la Intervenció General de l'Estat en el termini assenyalat així com a la Sindicatura de comptes.

Tercer.- Publicar al portal de transparència

Quart.- Comunicar que, d'acord a l'article 38 del RD 424/2017, el president de la corporació ha de formalitzar, en el termini de tres mesos des de la presentació d'aquest Informe al Ple, el Pla d'acció 2024, que permeti esmenar les deficiències detectades en el mateix.



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

9. - Aprovació del compte justificatiu assignació econòmica Grup Municipal PSC-CP exercici 2023 i de l'aportació econòmica de 2024.

L'art.73.3 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local, disposa que *"A l'efecte de la seva actuació corporativa, els membres de les corporacions locals es constituïran en grups polítics, en la forma i amb els drets i les obligacions que s'estableixin amb excepció d'aquells que no s'integrin en el grup polític que constitueixi la formació electoral per la qual van ser triats o que abandonin el seu grup de procedència, que tindran la consideració de membres no adscrits. ..."*

Així mateix, disposa que *"El Ple de la corporació, amb càrrec als Pressupostos anuals d'aquesta, podrà assignar als grups polítics una dotació econòmica que haurà de comptar amb un component fix, idèntic per a tots els grups i un altre variable, en funció del nombre de membres de cadascun d'ells, dins dels límits que, si és el cas, s'estableixin amb caràcter general en les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat i sense que puguin destinar-se al pagament de remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de la corporació o a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial."*

I afegeix: *"Els grups polítics hauran de portar amb una comptabilitat específica de la dotació a què fa referència el paràgraf segon d'aquest apartat 3, que posaran a disposició del Ple de la Corporació, sempre que aquest ho demani."*

Vist l'acord del Ple de data 4 de juliol de 2023 en el qual es dona compte de la constitució dels grups polítics municipals pel present mandat i de l'assignació d'una dotació econòmica on s'assignen als grups polítics una quantitat fixa anual de 1.700 € i l'import de 500 € anuals per cada regidor adscrit resulta el següent:

ASSIGNACIONS ECONÒMIQUES GRUPS MUNICIPALS MANDAT 2023-2027						
NIF	GRUP MUNICIPAL	A	B	C	D= A* B	E= C+D
		número regidors grup	import fix per regidor	Import per Grup municipal	fix número integrant *	Import total anyal
V66756016	ERC-AM -AM	6	500	1.700,00	3.000,00	4.700,00
V67499640	FEM MASNOU	4	500	1.700,00	2.000,00	3.700,00
V56275555	PSC-CP	4	500	1.700,00	2.000,00	3.700,00
V56574296	JUNTS PEL MASNOU CM	4	500	1.700,00	2.000,00	3.700,00
V56227465	PARTIT POPULAR	2	500	1.700,00	1.000,00	2.700,00
	EL MASNOU EN COMÚ PODEM – CO	1	500	1.700,00	500,00	2.200,00
		21				20.700,00

Vist el que disposa l'article 66.3 de les Bases d'Execució del Pressupost vigent en quant a la justificació:

" Els grups polítics municipals, segons el que estableix l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, portaran una comptabilitat específica de la dotació a què fa referència aquesta base i justificaran les assignacions rebudes d'acord amb el següent:

- a. *La justificació de les assignacions es farà anualment abans de finalitzar el mes de febrer de cada any, mitjançant la forma d'un compte justificatiu emès pel regidor o*



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

regidora portaveu del grup, que seguirà el model que estableixi la Intervenció municipal i que inclourà les dades d'identificació del grup municipal, l'import de l'assignació rebuda durant el període a justificar i una relació dels documents justificatius de la destinació de l'assignació.

b. S'adjuntarà també la documentació acreditativa que el grup municipal es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autorització per tal que la Intervenció municipal realitzi aquesta comprovació.

c. Els justificants de despeses han de complir amb la normativa vigent sobre facturació. Les factures i documents acreditatius hauran d'estar emeses a nom i amb el NIF del grup municipal i han d'identificar el concepte i destí final de la despesa.

d. La justificació de les despeses de desplaçaments s'acompanyarà amb informe justificatiu que acrediti la celebració de l'acte o necessitat del desplaçament i la seva vinculació a actuacions d'interès públic derivades de l'actuació corporativa.

e. En el cas que les despeses derivin de prestacions de serveis per part del partit polític al grup municipal, s'acreditarà amb la presentació dels documents, contractes o factures justificatius del serveis prestats.

f. S'admetran com a justificables les despeses admeses per la Llei i realitzades, facturades i pagades entre el dia 1 de gener de l'exercici en què es rep l'assignació i el dia 31 de desembre del mateix exercici. S'haurà d'acreditar el pagament de les despeses amb els justificant i/o llistat dels moviments bancaris del compte corrent. En cas de pagaments en efectiu s'acreditarà amb la diligència de "Pagat" i segell i signatura de l'empresa.

g. En el supòsit de constitució d'una nova Corporació, s'admetran com a despeses justificables les realitzades, facturades i pagades des de la data de constitució del grup i el dia 31 de desembre de l'exercici.

h. En el cas de cessament de la Corporació, s'admetran com a despeses justificables les realitzades, facturades i pagades des del dia 1 de gener de l'exercici en qüestió i la data de finalització del mandat.

i. El compte i la còpia dels documents justificatius es presentaran a la Intervenció municipal abans de fi del mes de febrer de cada any, o abans del 30 de juny en el cas d'exercici de cessament de la Corporació. Els imports no justificats seran retornats a la Tresoreria de la Corporació.

j. L'import no justificat i no reintegrat abans de fi del mes de febrer s'entendrà que no ha estat aplicat en l'exercici d'atorgament i es considerarà entregat a compte per la dotació de l'exercici següent. El saldo no justificat al final del mandat del Consistori s'haurà de reintegrar a la tresoreria de l'Ajuntament abans del dia 31 de juliol del corresponent exercici.

k. La Intervenció procedirà a la revisió de les justificacions entregades i a emetre un informe per cada justificació. Una vegada emès l'informe de la Intervenció municipal, la documentació justificativa de cada assignació i grup serà tramesa al següent Ple ordinari per al seu examen, dació de comptes i aprovació de cada compte justificatiu.

l. Els grups municipals hauran de custodiar els documents justificatius originals de les despeses justificades, que podran ser requerits per la Intervenció municipal o pel propi Ple de la Corporació.

m. No es podrà pagar una nova assignació si no han estat presentades i aprovades pel Ple les justificacions de l'exercici anterior. "

El grup municipal PSC-CP va rebre una assignació econòmica de 1.850,00 euros corresponent al període d'1/07/2023 fins 31/12/2023, en haver complert els requisits establerts a l'article 66.1 de les BEP.

Vist que el dia 15 de febrer de 2024 el grup municipal PSC-CP ha presentat per registre d'entrada E2024002920 el compte justificatiu corresponent a l'assignació econòmica període d'1/07/2023 fins 31/12/2023, per import de 1.850,00 euros.



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

Atès que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a la naturalesa de la despesa.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 13 de març de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels acords següents:

Primer. Aprovar el compte justificatiu presentat per registre d'entrada E2024002920 del grup municipal PSC-C, per import de 1.823,80 euros, corresponent a l'assignació econòmica pel període d'1/07/2023 fins 31/12/2023 referent al present mandat, d'acord amb el detall següent:

Grup municipal	Import avançat 2n sem 2023	Import justificat presentat	Import acceptat	Diferència
PSC-CP	1.850,00 €	1.850,00 €	1.823,80 €	26,20 €

Segon. Considerar l'import no justificat de 26,20 euros com a entrega a compte per la dotació de l'exercici 2024 d'acord amb l'article 66.3.j) de les BEP.

Tercer. Autoritzar, Disposar i Reconèixer l'obligació per import de 3.673,80 euros (*tres mil sis-cents setanta-tres euros amb vuitanta cèntims*) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 200 91200 48005 del pressupost vigent en concepte de l'aportació al grup municipal PSC-CP amb NIF V56275555 per a l'exercici 2024, d'acord amb el detall següent:

Grup municipal	Dotació econòmica exercici 2024	Import rebut a compte 2024	Import a pagar dotació 2024
PSC-CP	3.700,00 €	26,20 €	3.673,80 €

Quart. Realitzar el pagament de l'obligació reconeguda en el punt anterior.

Cinquè. Recordar que la finalitat de l'aportació als grups municipals és la de sufragar les despeses de l'activitat corporativa dels seus membres amb les limitacions quant al destí assenyalades a la part expositiva i a l'article 66 de les BEP.

Sisè. Comunicar aquests acords a la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la Tresoreria municipal.

10. - Aprovació del compte justificatiu assignació econòmica Grup Municipal JUNTS PEL MASNOU exercici 2023 i de l'aportació econòmica de 2024.

L'art.73.3 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local, disposa que "A l'efecte de la seva actuació corporativa, els membres de les corporacions locals es constituïràn en grups polítics, en la forma i amb els drets i les obligacions que s'estableixin amb excepció d'aquells que no s'integrin en el grup polític que constitueixi la formació electoral per la qual van ser triats o que abandonin el seu grup de procedència, que tindran la consideració de membres no adscrits. ..."



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

Així mateix, disposa que “El Ple de la corporació, amb càrrec als Pressupostos anuals d'aquesta, podrà assignar als grups polítics una dotació econòmica que haurà de comptar amb un component fix, idèntic per a tots els grups i un altre variable, en funció del nombre de membres de cadascun d'ells, dins dels límits que, si és el cas, s'estableixin amb caràcter general en les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat i sense que puguin destinar-se al pagament de remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de la corporació o a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial.”

I afegeix: “Els grups polítics hauran de portar amb una comptabilitat específica de la dotació a què fa referència el paràgraf segon d'aquest apartat 3, que posaran a disposició del Ple de la Corporació, sempre que aquest ho demani.”

Vist l'acord del Ple de data 4 de juliol de 2023 en el qual es dona compte de la constitució dels grups polítics municipals pel present mandat i de l'assignació d'una dotació econòmica on s'assignen als grups polítics una quantitat fixa anual de 1.700 € i l'import de 500 € anuals per cada regidor adscrit resulta el següent:

ASSIGNACIONS ECONÒMIQUES GRUPS MUNICIPALS MANDAT 2023-2027						
NIF	GRUP MUNICIPAL	A	B	C	D= A* B	E= C+D
		número regidors grup	import fix per regidor	Import per Grup municipal	fix número integrant *	Import total anyal
V66756016	ERC-AM -AM	6	500	1.700,00	3.000,00	4.700,00
V67499640	FEM MASNOU	4	500	1.700,00	2.000,00	3.700,00
V56275555	PSC-CP	4	500	1.700,00	2.000,00	3.700,00
V56574296	JUNT PEL MASNOU CM	4	500	1.700,00	2.000,00	3.700,00
V56227465	PARTIT POPULAR	2	500	1.700,00	1.000,00	2.700,00
	EL MASNOU EN COMÚ PODEM – CO	1	500	1.700,00	500,00	2.200,00
		21				20.700,00

Vist el que disposa l'article 66.3 de les Bases d'Execució del Pressupost vigent en quant a la justificació:

“ Els grups polítics municipals, segons el que estableix l'article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, portaran una comptabilitat específica de la dotació a què fa referència aquesta base i justificaran les assignacions rebudes d'acord amb el següent:

a. La justificació de les assignacions es farà anualment abans de finalitzar el mes de febrer de cada any, mitjançant la forma d'un compte justificatiu emès pel regidor o regidora portaveu del grup, que seguirà el model que estableixi la Intervenció municipal i que inclourà les dades d'identificació del grup municipal, l'import de l'assignació rebuda durant el període a justificar i una relació dels documents justificatius de la destinació de l'assignació.

b. S'adjuntarà també la documentació acreditativa que el grup municipal es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autorització per tal que la Intervenció municipal realitzi aquesta comprovació.

c. Els justificants de despeses han de complir amb la normativa vigent sobre facturació. Les factures i documents acreditatius hauran d'estar emeses a nom i amb



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

- el NIF del grup municipal i han d'identificar el concepte i destí final de la despesa.*
- d. La justificació de les despeses de desplaçaments s'acompanyarà amb informe justificatiu que acrediti la celebració de l'acte o necessitat del desplaçament i la seva vinculació a actuacions d'interès públic derivades de l'actuació corporativa.*
- e. En el cas que les despeses derivin de prestacions de serveis per part del partit polític al grup municipal, s'acreditarà amb la presentació dels documents, contractes o factures justificatius del serveis prestats.*
- f. S'admetran com a justificables les despeses admeses per la Llei i realitzades, facturades i pagades entre el dia 1 de gener de l'exercici en què es rep l'assignació i el dia 31 de desembre del mateix exercici. S'haurà d'acreditar el pagament de les despeses amb els justificants i/o llistat dels moviments bancaris del compte corrent. En cas de pagaments en efectiu s'acreditarà amb la diligència de "Pagat" i segell i signatura de l'empresa.*
- g. En el supòsit de constitució d'una nova Corporació, s'admetran com a despeses justificables les realitzades, facturades i pagades des de la data de constitució del grup i el dia 31 de desembre de l'exercici.*
- h. En el cas de cessament de la Corporació, s'admetran com a despeses justificables les realitzades, facturades i pagades des del dia 1 de gener de l'exercici en qüestió i la data de finalització del mandat.*
- i. El compte i la còpia dels documents justificatius es presentaran a la Intervenció municipal abans de fi del mes de febrer de cada any, o abans del 30 de juny en el cas d'exercici de cessament de la Corporació. Els imports no justificats seran retornats a la Tresoreria de la Corporació.*
- j. L'import no justificat i no reintegrat abans de fi del mes de febrer s'entendrà que no ha estat aplicat en l'exercici d'atorgament i es considerarà entregat a compte per la dotació de l'exercici següent. El saldo no justificat al final del mandat del Consistori s'haurà de reintegrar a la tresoreria de l'Ajuntament abans del dia 31 de juliol del corresponent exercici.*
- k. La Intervenció procedirà a la revisió de les justificacions entregades i a emetre un informe per cada justificació. Una vegada emès l'informe de la Intervenció municipal, la documentació justificativa de cada assignació i grup serà tramesa al següent Ple ordinari per al seu examen, dació de comptes i aprovació de cada compte justificatiu.*
- l. Els grups municipals hauran de custodiar els documents justificatius originals de les despeses justificades, que podran ser requerits per la Intervenció municipal o pel propi Ple de la Corporació.*
- m. No es podrà pagar una nova assignació si no han estat presentades i aprovades pel Ple les justificacions de l'exercici anterior. "*

El grup municipal JUNTS PEL MASNOU va rebre una assignació econòmica de 1.850,00 euros corresponent al període d'1/07/2023 fins 31/12/2023, en haver complert els requisits establerts a l'article 66.1 de les BEP.

Vist que el dia 27 de febrer de 2024 el grup municipal JUNTS PEL MASNOU ha presentat per registre d'entrada E2024003651 el compte justificatiu corresponent a l'assignació econòmica període d'1/07/2023 fins 31/12/2023, per import de 1.407,41 euros

Atès que existeix consignació pressupostària adequada i suficient a la naturalesa de la despesa.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 13 de març de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels acords següents:



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

Primer. Aprovar el compte justificatiu presentat per registre d'entrada E2024003651 del grup municipal JUNTS PEL MASNOU, per import de 1.407,41 euros, corresponent a l'assignació econòmica pel període d'1/07/2023 fins 31/12/2023 referent al present mandat, d'acord amb el detall següent:

Grup municipal	Import avançat 2n sem 2023	Import justificat presentat	Import just. acceptat	Diferència
JUNTS PEL MASNOU	1.850,00 €	1.407,41 €	1.407,41 €	442,59 €

Segon. Considerar l'import no justificat de 442,59 euros com a entrega a compte per la dotació de l'exercici 2024 d'acord amb l'article 66.3.j) de les BEP.

Tercer. Autoritzar, Disposar i Reconèixer l'obligació per import de 3.257,41 euros (*tres mil dos-cents cinquanta-set euros amb quaranta-un cèntims*) amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 200 91200 48005 del pressupost vigent en concepte de l'aportació al grup municipal JUNTS PEL MASNOU amb NIF V56574296 per a l'exercici 2024, d'acord amb el detall següent:

Grup municipal	Dotació econòmica exercici 2024	Import rebut a compte 2024	Import a pagar dotació 2024
JUNTS PEL MASNOU	3.700,00 €	442,59 €	3.257,41 €

Quart. Realitzar el pagament de l'obligació reconeguda en el punt anterior.

Cinquè. Recordar que la finalitat de l'aportació als grups municipals és la de sufragar les despeses de l'activitat corporativa dels seus membres amb les limitacions quant al destí assenyalades a la part expositiva i a l'article 66 de les BEP.

Sisè. Comunicar aquests acords a la Base de Dades Nacional de Subvencions i a la Tresoreria municipal.

11. - Modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.

El 13 de febrer de 2024, el departament de Tresoreria ha emès un informe en el que posa de manifest que mitjançant l'art. 24 del Reial decret llei 8/2023, de 27 de desembre, pel qual s'adopten mesures per a afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i Orient Pròxim, així com per pal·liar els efectes de la sequera, s'han modificat, amb efectes 1 de gener de 2024, els coeficients màxims regulats a l'article 107.4 del TRLRHL aplicables per a la determinació de la base imposable de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.

L'informe afegeix que es necessària la modificació de l'article 7.9 de l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana per tal d'adequar-lo a la normativa vigent.

Aquest Ajuntament, en compliment de les previsions contingudes en el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, concretament en els seus articles 15 a 19 que estableixen el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals i el



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

Reial Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, adopta els pertinents acords de modificació dels tributs locals.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 13 de març de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

Primer. APROVAR provisionalment la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana, d'acord amb el següent:

Substituir l'art. 7.9 actual:

9. Per a determinar la base imposable es multiplicarà el valor del terreny en el moment del meritació pel coeficient que correspongui al període de generació de l'increment de valor establert en el quadre següent:

Període	coeficient	Període	coeficient
menys d'1 any	0,15	11 anys	0,09
1 any	0,15	12 anys	0,09
2 anys	0,14	13 anys	0,09
3 anys	0,15	14 anys	0,09
4 anys	0,17	15 anys	0,10
5 anys	0,18	16 anys	0,13
6 anys	0,19	17 anys	0,17
7 anys	0,18	18 anys	0,23
8 anys	0,15	19 anys	0,29
9 anys	0,12	Igual o superior a 20 anys	0,45
10 anys	0,10		

Pel següent:

9. Per a determinar la base imposable es multiplicarà el valor del terreny en el moment de meritació pel coeficient que correspongui al període de generació de l'increment de valor establert en el quadre següent:



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

Període	coeficient	Període	coeficient
menys d'1 any	0,15	11 anys	0,10
1 any	0,15	12 anys	0,09
2 anys	0,14	13 anys	0,09
3 anys	0,14	14 anys	0,09
4 anys	0,16	15 anys	0,09
5 anys	0,18	16 anys	0,10
6 anys	0,19	17 anys	0,13
7 anys	0,20	18 anys	0,17
8 anys	0,19	19 anys	0,23
9 anys	0,15	Igual o superior a 20 anys	0,40
10 anys	0,12		

Segon.- PUBLICAR, l'anunci en el butlletí oficial de la província i també en un diari de gran difusió de la província.

Tercer.- EXPOSAR els acords precedents al tauler d'anuncis de l'Ajuntament durant trenta dies hàbils, durant els quals les persones interessades podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que creguin oportunes.

Quart.- Transcorregut el període d'exposició pública, sense que s'hagin presentat reclamacions, els acords provisionals s'entendran definitivament aprovats, sense necessitat d'acord plenari.

Si hi ha reclamacions, les haurà de resoldre el Ple de la corporació, convocat al més aviat possible, abans d'aprovar definitivament les modificacions a que fa referència l'acord provisional.

Cinquè.- PUBLICAR, en el butlletí oficial de la província els acords elevats a definitius i el text íntegre de les ordenances fiscals aprovades, les quals entraran en vigor a l'endemà de la publicació al BOPB i regiran mentre no s'acordi la modificació o derogació.

12. - Aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdits 1/2024.

L'article 176 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i el 26 del Reial Decret 500/1990 estableixen que amb càrrec als crèdits de l'estat de despesa de cada pressupost únicament es podran contreure obligacions derivades d'adquisicions, obres, serveis i altres prestacions o despeses en general que es realitzin l'any natural del propi exercici pressupostari.

No obstant l'anterior, s'aplicaran als crèdits del pressupost vigent, en el moment del seu reconeixement, les obligacions procedents d'exercicis anteriors a què es refereix l'article 60.2 del Reial Decret 500/1990.

Efectuat el tancament de l'exercici 2023 es posa de manifest que hi ha despesa d'exercicis anteriors que no ha estat imputada en l'exercici que li correspon i despesa de l'exercici actual sense títol habilitant.



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

És necessari prèvia imputació al pressupost de l'exercici 2024 l'aprovació d'un expedient de reconeixement extrajudicial de crèdits a efectuar en execució de l'article 60.2 del R.D. 500/1990, de 20 d'abril.

L'aprovació del Reconeixement Extrajudicial de Crèdits (REC) en cap cas esmena els defectes de l'expedient de contractació i que la seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament.

S'han incorporat els informes emesos pels diferents responsables dels serveis municipals en els que s'indica que la tramitació de la despesa no ha seguit el procediment legalment establert i en els que queda acreditat que l'objecte de la factura ha estat efectivament realitzat a plena satisfacció del servei municipal.

Vist el que disposen els articles 163, 169.6, 173.5, 176 a 179 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, els articles 25.1, 26.1, 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 de abril, que desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, el Real Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local, l'informe del Tribunal de Cuentas 1415, de 22 de desembre de 2020, l'informe de la Sindicatura de Comptes de Catalunya 18/2021 i l'article 21 de les Bases d'execució del Pressupost vigent.

Vistos els informes d'Intervenció i de Secretaria que figuren a l'expedient.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 13 de març de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdit número 1/2024 per import de 96.581,75 euros i ordenar la continuació de l'expedient.

Segon.- Autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions per import de 96.581,75 euros amb càrrec a les aplicacions pressupostaries d'acord amb el següent detall:

C. gestor	N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Aplic.	Tercer	Nom	Text Explicatiu
21-SEGURETAT CIUTADANA	F/2023/5804	28/12/2023	231- 2063	28/12/2023	126,99	2024 210 13000 22104	B98001282	SATARA SEGURIDAD SL	AOC:164346222 Oferta 230-3438 / Gorra Plato Sargento CAT 56'6 cm / Escudo Gorra PVC Heraldico
21-SEGURETAT CIUTADANA	F/2023/5809	29/12/2023	78 20	30/11/2023	105,88	2024 210 13000 22104	J65003162	TINTORERIA NOU CLEAN	AOC:164391748 neteja uniformes policia local desembre
30-ACCIÓ SOCIAL	F/2024/44	04/01/2024	V-FAC+ FSV2312B107	31/12/2023	2.529,23	2024 300 23112 47900	B55023832	SUMAR, SERVEIS PÚBLICS D'ACCIÓ SOCIAL DE CATALUNYA	AOC:164775683 període: 16 -31 desembre / Ref.: 22022000116 / SERVEI D'AJUDA A DOMICILI VINCULAT AL SAD SOCIAL / HORES A



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE202400003

31-ACCIÓ CULTURAL	F/2024/27	04/01/2024	QM202303340	29/12/2023	46,80	2024 22609	310	33412	***5265**	MIREYA NOY OLIVERAS	AOC:164741268 GESTIÓ VENDA ENTRADES El fantasma de Ca n'Humet
31-ACCIÓ CULTURAL	F/2024/55	05/01/2024	24-002	05/01/2024	463,47	2024 22609	310	33412	F61655734	STEM,SCCL	AOC:164866512 ASSISTÈNCIA TÈCNICA EECH APERITIU NADAL TREBALLADORS
31-ACCIÓ CULTURAL	F/2024/56	05/01/2024	24-003	05/01/2024	338,64	2024 22609	310	33412	F61655734	STEM,SCCL	AOC:164867275 ASSISTÈNCIA TÈCNICA EECH ESPECTACLE MIQUELET 29/12/2023
39-ACCIÓ COMUNITÀRIA	F/2024/94	11/01/2024	240102	11/01/2024	123,20	2024 22699	395	23126	B63714018	PASTISSERIA MATALI, SL	AOC:165269810 xocolatada Nadal INFÀNCIA
40-URBANISME	F/2023/5526	15/12/2023	NV NV230041	14/12/2023	3.235,24	2024 47200	402	44110	A08339673	EMPRESA CASAS,S.A.	AOC:163454587 Factura validacions bitllets bonificats T-ELMASNOU el mes de octubre de 2023 LINIA C19
41-MANTENIMENT I SERVEIS URBANS	F/2023/5706	18/12/2023	23-01830	18/12/2023	357,87	2024 21000	411	16500	A08522955	ETRA BONAL SA	AOC:163594239 REPARACIONS SEMAFORS / AVISO N° 309 N-II - C. COMELLES NO FUNCIONAN BIEN / Orden de trabajo 23-04359-
41-MANTENIMENT I SERVEIS URBANS	F/2023/5725	19/12/2023	304001925	15/12/2023	17,19	2024 21200	411	34200	B65686230	ABC MASNOU, SL	AOC:163680877 MATERIAL DE LAMPISTERIA
41-MANTENIMENT I SERVEIS URBANS	F/2023/5726	19/12/2023	304001876	15/12/2023	184,11	Multiplificació			B65686230	ABC MASNOU, SL	AOC:163680875 MATERIAL LAMPISTERIA
41-MANTENIMENT I SERVEIS URBANS	F/2023/5738	20/12/2023	23MT0014408	30/11/2023	1.320,52	2024 22103	411	92000	B66001561	PREMIRA ENERGIA, SL.	AOC:163742004 Repsol Diesel e+ NOVEMBRE
41-MANTENIMENT I SERVEIS URBANS	F/2023/5793	27/12/2023	ORGÀNICA DESEMBRE	21/12/2023	6.844,54	2024 46700	411	16230	P5812001E	CONSORCI TRACTAMENT RESIDUS SOLIDS URB.MARESME	TRACTAMENT ORGÀNICA DESEMBRE 2023
41-MANTENIMENT I SERVEIS URBANS	F/2023/5814	29/12/2023	26868	29/12/2023	190,43	Multiplificació			***4196**	VICENTE LINARES GONZALEZ	AOC:164458490 AJUNTAMENT DE EL MASNOU - MANTENIMENT- / ALB.N-38972 REF.EDIFICI CENTRE MATERIAL FERRETERIA / ALB.N-39601 S
41-MANTENIMENT I SERVEIS URBANS	F/2023/5821	31/12/2023	20167	31/12/2023	75,60	2024 22199	411	15320	***1213**	IGNASI VILALTA ROSES	AOC:164559004 ALBARA 052391 REPARACIO MARTELL MILWAUKEE M18FHX



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE202400003

41- MANTENIMENT I SERVEIS URBANS	F/2024/655	16/02/2024	O2024GCB000032	16/02/2024	5.538,51	2024 21000	411	16000	A60401585	COMPANIA GENERAL D'AIGUES DE CATALUNYA, SA	AOC:167476762 Des 2023 xarxa Clavegueram Masnou Part fixa: 5.035,01 Euros SERVEI DE MANTENIMENT DEL MES DE DESEMBRE 202
41- MANTENIMENT I SERVEIS URBANS	F/2024/68	09/01/2024	1 108767	31/10/2023	1.579,36	2024 22701	411	17100	B60915279	URBE SBD S.L	AOC:165064817 CORRECTIU JOCS INFANTILS OCTUBRE 2023
41- MANTENIMENT I SERVEIS URBANS	F/2024/70	09/01/2024	1 108765	31/10/2023	243,21	2024 22701	411	17100	B60915279	URBE SBD S.L	AOC:165064826 CORRECTIU JOCS INFANTILS OCTUBRE 2023

N. Operació	Data	Referència	Aplicació	Import	tercer	Nom terc.	Text lliure
220230026760	01/01/2024	22023008282	2024 RH 13200 16000	47.029,06	Q0819002G	TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	SEGURETAT SOCIAL DESEMBRE
220230026761	01/01/2024	22023008283	2024 RH 15300 16000	16.137,87	Q0819002G	TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	SEGURETAT SOCIAL DESEMBRE
220230026762	01/01/2024	22023008284	2024 RH 16500 16000	3.445,55	Q0819002G	TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	SEGURETAT SOCIAL DESEMBRE
220230026763	01/01/2024	22023008285	2024 RH 32341 16000	5.668,38	Q0819002G	TESORERIA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL	SEGURETAT SOCIAL DESEMBRE

C. gestor	N. d'entrada	Data	N. de document	Data doc.	Import total	Aplic.	Tercer	Nom	Text Explicatiu
22- PROMOCIÓ ECONÒMICA I TURISME	F/2024/444	08/02/2024	7520241FV 66	08/02/2024	980,10	2024 220 24100 22606	A28229599	MAPFRE VIDA, S.A.	AOC:166981320 Recibo nº 8534521377 de la póliza nº 551480064725 para el riesgo: SEGURO ACCIDENTES COLECTIVOS. CURSOS FOR

Tercer. Condicionar l'aprovació del reconeixement extrajudicial de crèdit, a l'entrada en vigor de l'expedient de modificació de crèdit 05/2024.

13. - Aprovació inicial de l'expedient número 05/2024 de modificació de crèdit sota la modalitat de suplement de crèdit.

Els suplementes de crèdit es regulen a l'article 177 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i als articles 35 al 38 del Reial Decret 500/90, de 20 d'abril, que desenvolupa el Capítol 1r, Títol IV, en matèria de Pressupostos.

De conformitat amb l'article 177 de l'esmentat Reial Decret Legislatiu 2/2004, els mitjans o recursos que han de finançar el suplement de crèdit i el crèdit extraordinari són: el romanent líquid de tresoreria, nous o majors ingressos efectivament recaptats que els previstos al Pressupost o anul·lació o baixa de crèdits d'altres partides del pressupost no compromeses, les dotacions de les quals es considerin deduïbles sense pertorbació del servei.

D'acord amb l'art 35 RD 500/1990, de 20 d'abril, i amb la memòria d'alcaldia, aquestes despeses tenen el caràcter d' específiques i determinades, que no poden demorar-se fins a l'exercici 2023 i per a les quals el crèdit pressupostari previst resulta insuficient i no pot ser objecte d'ampliació.



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

La Liquidació del Pressupost de l'Ajuntament del Masnou de l'exercici 2023 ha estat aprovada per decret d'alcaldia número 2024LLDA000655 de data 29 de febrer de 2024, donant un romanent de tresoreria per a despeses generals positiu per import 6.198.344,15 €.

D'acord amb l'art 35 RD 500/1990, de 20 d'abril, i amb la memòria d'alcaldia, hi ha diverses despeses específiques i determinades que no poden demorar-se fins a l'exercici 2024 i per a les quals el crèdit pressupostari previst resulta insuficient o inexistent i no pot ser objecte d'ampliació, tal i com s'explica en l'esmentada memòria de l'alcalde – president.

La memòria de l'alcalde–president i els informes tècnics dels diferents departaments, estableixen la necessitat de suplement de crèdit per import de 95.982,33 €, per dotar de consignació pressupostària suficient a les diferents aplicacions on s'imputen l'aprovació de despeses mitjançant Reconeixement extrajudicial de crèdit número 01/2024 de despeses d'exercicis anteriors amb càrrec a l'exercici 2024 (exp. BPM X20240003613).

Vist l'informe de la Intervenció municipal

Atès que la proposta de modificació ha d'ésser sotmesa a l'aprovació del Ple de l'Ajuntament.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 13 de març de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa al Ple de la corporació l'adopció dels acords següents:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de crèdit 05/2024 sota la modalitat de suplement de crèdit finançat amb Romanent per Despeses Generals, segons el detall següent:

⇒SUPLEMENT DE CREDIT

PRESSUPOST DE DESPESES		
Aplicació	Descripció	Increment de l'Import
2024 200 92060 21200	Comunitats de propietaris	380,68 €
2024 210 13000 22104	Vestuari personal seguretat	232,87 €
2024 300 23112 47900	Encomana de gestió del SAD	2.529,23 €
2024 310 33412 22609	Despeses teatre, música i dansa	848,91 €
2024 395 23126 22699	Activitats infància	123,20 €
2024 402 44110 47200	Subvencions per reduir el preu Transport urbà	3.235,24 €
2024 411 15320 22199	Materials diversos vies públiques	75,60 €
2024 411 16000 21000	Manteniment i conservació del clavegueram	5.538,51 €
2024 411 16230 46700	Despeses tractament orgànica	6.844,54 €



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

2024 411 16500 21000	Manteniment i conservació enllumenat públic	357,87 €
2024 411 17100 22701	Servei de manteniment i seguretat parcs infantils	1.822,57 €
2024 411 32300 21200	Manteniment i conservació d'escoles infantil i primària	63,74 €
2024 411 34200 21200	Manteniment i conservació equipaments esportius	51,08 €
2024 411 92000 22103	Combustible vehicles parc mòbil municipal	1.320,52 €
2024 411 92060 21200	Manteniment i conservació edificis polivalents	276,91 €
2024 205 13200 16000	Seguretat Social Policia Local	47.029,06 €
2024 205 15300 16000	Seguretat Social Manteniment i Serveis	16.137,87 €
2024 205 16500 16000	Seguretat Social Enllumenat	3.445,55 €
2024 205 32341 16000	Seguretat Social Escoles bressol municipals	5.668,38 €
	TOTAL	95.982,33 €

PRESSUPOST DE D'INGRESSOS		
Aplicació	Descripció	Increment de l'Import
87000	Romanent de Tresoreria per Despeses Generals	95.982,33 €
	TOTAL	95.982,33 €

Segon.- Exposar al públic aquest acord pel termini de quinze dies a la Intervenció municipal de l'Ajuntament, mitjançant un edicte al BOP i a l'e-tauler de la corporació per tal que els interessats puguin examinar i presentar reclamacions.

Aquest acord es considerarà definitiu si no s'hi produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

14. - Esmena d'error aritmètic en l'acord del Ple, d'aprovació de la continuïtat del contracte de gestió i explotació de les sales de vetlla del cementiri municipal.

Fets

En sessió ordinària de data 15 de febrer de 2024, el Ple de l'Ajuntament del Masnou va aprovar la continuïtat del contracte de gestió i explotació de les sales de vetlla del cementiri municipal, amb l'empresa Cabré Junqueras S.A.

S'ha detectat un error en l'actualització del cànon per a l'exercici 2024, en aplicar incorrectament l'increment de preus al consum (5,7%) quan, en realitat, el corresponent a l'exercici 2024 és un 3,1% (període desembre 2022 a desembre 2023).



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que estableix que les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 13 de març de 2024.

Per tot l'anterior, es proposa, al Ple, l'adopció dels acords següents:

Resolució

Primer. Rectificar el punt segon de la part expositiva de l'acord plenari de data 15 de febrer de 2024, d'aprovació de la continuïtat del contracte de gestió i explotació de les sales de vetlla del cementiri municipal.

On diu:

"Segon. Aprovar el cànon per a l'exercici 2024, amb una quota de 755,29 €, que és el resultat d'aplicar l'índex de preu al consum (IPC), la variació anual (desembre 2022/desembre 2023) que és de 5,7%, a la quota anterior, de 714,56 €."

Ha de dir:

"Segon. Aprovar el cànon per a l'exercici 2024, amb una quota de 736,71 €, que és el resultat d'aplicar l'índex de preu al consum (IPC), la variació anual (desembre 2022/desembre 2023) que és de 3,1%, a la quota anterior, de 714,56 €."

Segon. Notificar aquest acord a l'empresa Cabré Junqueras S.A.

Tercer. Comunicar aquest acord a la Tresoreria municipal.

Quart. Publicar aquest acord en el perfil del contractant del Masnou.

15. - Segona pròrroga del contracte serveis de neteja d'edificis i dependències municipals, LIC 19/2019.

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de data 19 de desembre de 2019 va aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte de serveis de neteja d'edificis i dependències municipals, mitjançant procediment obert i diversos criteris d'adjudicació.

El Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària de data 19 de març de 2020 va adjudicar aquest contracte a l'empresa LD empresa de limpieza y desinfección, SAU.

En data 22 d'abril de 2020, es va formalitzar el contracte amb LD empresa de limpieza y desinfección, SAU i en data 1 de maig de 2020 es va signar l'acta d'inici del servei.

La durada del contracte és tres anys des de la signatura de l'acta d'inici del servei.

En data 27 d'abril de 2023 el Ple municipal va aprovar la primera pròrroga del contracte de serveis de neteja d'edificis i dependències municipals, amb una vigència des del dia 1 de maig de 2023 fins al 30 d'abril de 2024.



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

La clàusula 6a del Plec de clàusules administratives particulars estableix que el contracte pot ser prorrogable anualment, fins a un màxim de dos anys més. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i és obligatòria per LD empresa de limpieza y desinfección, SAU, sempre que es comuniqui amb un preavis de 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En data 12 de febrer de 2024 l'Ajuntament va efectuar el corresponent preavis a l'empresa LD empresa de limpieza y desinfección, SAU, mitjançant sistema de notificació electrònica i va ser recepcionada per l'empresa el dia 12 de febrer d'enguany.

Consta a l'expedient l'informe favorable a la pròrroga emès pel tècnic responsable del contracte.

Consta a l'expedient l'informe emès pel Secretari de la Corporació.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 13 de març de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

Primer. Aprovar la segona pròrroga del contracte de serveis de neteja d'edificis i dependències municipals amb l'empresa LD empresa de limpieza y desinfección SAU amb CIF A08426108, en els mateixos termes i condicions que regien el contracte inicial.

La pròrroga s'estendrà des del dia 1 de maig de 2024 fins al 30 d'abril de 2025.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de la pròrroga del contracte per import 899.340,00 € (IVA exclòs); 1.088.201,40 euros (IVA inclòs) per atendre la despesa corresponent a la segona pròrroga del contracte de serveis de neteja d'edificis i dependències municipals amb l'empresa LD empresa de limpieza y desinfección SAU amb CIF A08426108 i amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Any 2024 de maig a novembre, per import de 634.784,16€ (IVA inclòs), desglossat en:

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Crèdits totals
411	13000	22700	Neteja Prefectura policia local	19.194,69 €
411	15300	22700	Neteja Nau manteniment	13.896,39 €
411	23111	22700	Neteja equipaments serveis socials bàsic	4.322,29 €
411	23116	22700	Neteja Centre obert	12.269,73 €
411	23122	22700	Neteja casals Gent Gran	24.585,93 €
411	32300	22700	Neteja d'escoles infantil i primària	213.000,63 €
411	32711	22700	Neteja equipaments cívics	16.963,83 €
411	33220	22700	Neteja Arxiu municipal	3.253,34 €
411	33300	22700	Neteja equipaments culturals	28.850,13 €
411	34200	22700	Neteja equipaments esportius	130.435,58 €
411	43300	22700	Neteja equipaments desenv. empresarial	13.640,78 €
411	92060	22700	Neteja edificis polivalents	154.370,84 €
				634.784,16 €



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

Any 2025 de desembre a abril per import de 453.417,24€ (IVA inclòs), desglossat en:

Org.	Pro.	Eco.	Descripció	Crèdits totals
411	13000	22700	Neteja Prefectura policia local	13.710,49 €
411	15300	22700	Neteja Nau manteniment	9.926,00 €
411	23111	22700	Neteja equipaments serveis socials bàsic	3.087,35 €
411	23116	22700	Neteja Centre obert	8.764,09 €
411	23122	22700	Neteja casals Gent Gran	17.561,38 €
411	32300	22700	Neteja d'escoles infantil i primària	152.143,30 €
411	32711	22700	Neteja equipaments cívics	12.117,02 €
411	33220	22700	Neteja Arxiu municipal	2.323,81 €
411	33300	22700	Neteja equipaments culturals	20.607,23 €
411	34200	22700	Neteja equipaments esportius	93.168,27 €
411	43300	22700	Neteja equipaments desenv. empresarial	9.743,41 €
411	92060	22700	Neteja edificis polivalents	110.264,89 €
				453.417,24 €

Adoptar el compromís de dotar el pressupost de l'exercici 2025 del crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa LD empresa de limpieza y desinfección, SAU.

Quart. Comunicar aquest acord al departament d'Intervenció, i publicar-lo al Perfil del contractant i al Registre de Contractes del Sector Públic.

16. - Autorització de la cessió del contracte d'explotació, mitjançant concessió demanial, de l'àrea de servei número 4 al davant del carrer Pintor Villà, LIC 11/2020.

El Ple de la Corporació en sessió de data 11 de maig de 2021 va adjudicar el contracte d'explotació, mitjançant concessió demanial, dels serveis de temporada de la platja del terme municipal del Masnou, per al període 2021-2025.

El Sr. Frank Berrio Moreno, va resultar adjudicatari de l'àrea de servei núm. 4 ubicada davant del carrer Pintor Villà.

El contracte es va formalitzar en document administratiu en data 14 de maig de 2021, i de conformitat amb la seva clàusula tercera té una durada de cinc anys, que comprèn cinc temporades d'estiu, a comptar des de la temporada d'estiu de l'any 2021 i fins la temporada d'estiu 2025, sense possibilitat de pròrroga.

En data 28 d'abril de 2022, el Ple de la Corporació va aprovar el canvi de titularitat del contracte de referència a favor de la societat Grupo Chicharrita, SLU. de la qual el senyor Berrio n'és soci i administrador únic.

En data 21 de gener de 2024 el senyor Berrio com administrador únic del Grupo Chicharrita, SLU, va sol·licitar, mitjançant instància amb número de registre d'entrada E2024001290, la cessió del contracte de l'explotació de l'esmentada guingueta a favor de la senyora Roser Gil Ballesteros, administradora única de l'empresa Superlógico,SL.



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

La clàusula 24ena del plec de clàusules administratives estableix que els concessionaris no podran cedir, traspassar, ni sotsarrendar la concessió sense autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament.

En tot cas, no es podrà autoritzar la cessió, traspàs, ni el sotsarrendament del contracte sense el compliment dels requisits següents:

- Que el cedent hagi explotat la concessió, com a mínim, una cinquena part del termini de durada del contracte.
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigida en els presents plecs i no es trobi en prohibició per contractar amb l'Administració.

En data 6 de febrer de 2024, la tècnica de medi ambient com a responsable del contracte ha emès informe en el que manifesta que el cedent, Grupo Chicharrita SLU compleix amb el primer requisit, havent executat el mínim d'una cinquena part del contracte.

Així mateix, en data 9 de febrer de 2024, es va requerir a la senyora Roser Gil la documentació corresponent per acreditar la seva capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigida en els plecs i que no es trobés en prohibició per contractar amb l'Administració.

En data 12 de febrer de 2024 la senyora Gil, en representació de l'empresa Superlógico, SL de la n'és administradora única ha presentat mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament la documentació requerida per acreditar la seva capacitat per contractar amb l'administració, la solvència exigida en els plecs de la licitació, això com que no es troba en prohibició de contractar amb l'Administració. Un cop revisada aquesta documentació, es considera correcta.

Consta a l'expedient el certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i de la Seguretat Social de data 12 de febrer de 2024.

Així mateix, la Tresorera de l'Ajuntament en data 12 de febrer de 2024 ha informat que l'empresa Superlógico,SL no té cap deute pendent de pagament fora del període voluntari amb l'Ajuntament.

Cal condicionar de forma resolutòria l'autorització de la cessió de la guingueta de l'àrea de servei número 4 al davant del carrer Pintor Villà a que la nova empresa Superlógico, SL, presenti a la Tresoreria de l'Ajuntament la garantia definitiva del cinc per cent del cànon d'adjudicació, per import de 2.127,75 euros; moment en el qual es retornarà la garantia definitiva presentada pel titular actual.

Així mateix, es fa constar que el nou titular es subrogarà en tots els drets, deures i obligacions del cedent.

Vist l'informe de secretaria de data 13 de febrer de 2024.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 13 de març de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

Primer. Autoritzar la cessió de la concessió administrativa per a l'explotació de l'àrea de servei número 4 de la platja del Masnou situada davant del carrer Pintor Villà del que és concessionària la societat Grupo Chicharrita, SLU a favor de l'empresa Superlógico, SL amb CIF B70645536, en els mateixos termes –inclosa per tant la vigència inicial, cànon anual de 42.555 euros (IVA exempt) i amb la resta de millores proposades en la seva oferta- que es va adjudicar a Grupo Chicharrita, SLU per acord de Ple de 11 de maig de 2021; en base als informes de la tècnica de medi ambient i de secretaria als efectes de motivació de conformitat amb l'article 89.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Així mateix, el nou concessionari ha de satisfer el cànon establert pel Ministeri de Transició Ecològica o per l'administració que el substitueixi en aquest tràmit.

D'acord amb l'establert a la clàusula 4.2 dels plecs de clàusules administratives particulars el concessionari està obligat a l'abonament del cànon anual mitjançant tres pagaments, que es faran, a cada exercici, de la següent manera:

- El primer, entre l'1 i el 5 de maig.
- El segon, entre l'1 i el 5 de juliol,
- L'últim entre l'1 i el 5 d'octubre.

Segon. Determinar que abans de l'inici de l'activitat el nou concessionari haurà de presentar acreditació de l'afiliació i alta a la Seguretat Social del personal adscrit al contracte així com aquella documentació establerta en la clàusula 8ena del plec de prescripcions tècniques.

Tercer. Condicionar, de forma resolutòria, l'autorització de la cessió a que el nou titular (empresa Superlógico, SL) presenti a la Tresoreria de l'Ajuntament la garantia definitiva del cinc per cent del cànon d'adjudicació, per import de 2.127,75 euros;

Quart. Determinar que un cop s'hagi procedit al dipòsit de la garantia definitiva per part de l'empresa Superlógico, SL, es tramitarà la devolució de la garantia definitiva per import de 2.127,75 euros, a l'actual adjudicatari Grupo Chicharrita, SLU.

Cinquè. Comunicar a l'empresa Superlógico, SL que la formalització del canvi de titularitat en document administratiu es durà a terme en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la notificació del canvi de titularitat.

Sisè. Notificar els presents acords a la societat Grupo la Chicharrita, SLU i a l'empresa Superlógico, SL.

Setè. Publicar aquest acord en el perfil del contractant, als efectes del seu general coneixement.

Vuitè. Comunicar aquests acords al departament d'Intervenció, a la Tresoreria Municipal i a Medi Ambient.

17. - Rectificació de l'inventari general de béns i drets de l'Ajuntament del Masnou a 31 de desembre de 2023.

1. En data 26 de gener de 2017, el Ple de la corporació va aprovar l'inventari general de béns i drets de l'Ajuntament del Masnou a 31 de desembre de 2015.



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

2. Posteriorment, en data 16 de novembre de 2017, 19 d'abril de 2018, 19 de setembre de 2019, 17 de juny de 2020, 17 de març de 2022 i 27 d'abril de 2023, el Ple va aprovar les rectificacions a dates 31 de desembre de 2016, 2017, 2018, 2019 i 2020, 2021 i 2022, respectivament.

Normativa d'aplicació

- Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques (LPAP).
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 13 de març de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

Primer. Aprovar la rectificació de l'inventari general de béns i drets de l'Ajuntament del Masnou actualitzat a 31 de desembre de 2023.

Segon. Trametre còpia de la rectificació, degudament autoritzada pel secretari de la Corporació al departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i a la Subdelegació del Govern.

Tercer. Publicar-ho al Portal de Transparència de l'Ajuntament del Masnou.

18. - Delegació a favor de la Diputació de Barcelona de la competència per a la selecció de personal temporal de tècnic/a auxiliar de Biblioteca.

La Diputació de Barcelona ha endegat una actuació d'assistència i cooperació local a favor dels ajuntaments consistent en la constitució d'una borsa supramunicipal de personal temporal (2024) en la categoria de tècnic/a auxiliar de Biblioteca destinada als ajuntaments de la demarcació de Barcelona amb biblioteques integrades a la Xarxa de Biblioteques Municipals, mitjançant la delegació de competència de selecció de personal i fixació de l'abast i condicions de dita delegació.

Es considera adient participar en aquesta actuació d'assistència i cooperació de la Diputació de Barcelona tenint en compte que, tot i disposar de llistes de reserves i borses dels llocs de treball sobre els que tenim més incidències, és inviable disposar-ne de tots els llocs de treball que tenim.

En aquests moments no es disposa de llista de reserves ni de borsa de treball de tècnics auxiliars de biblioteca.

Relació de fets

1. En data 29 de febrer de 2024, amb número de registre d'entrada E2024003813, l'Alcaldia d'aquest ajuntament ha rebut la notificació del decret del diputat delegat de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local y Cohesió Territorial de la Diputació de



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

Barcelona, de data 27 de febrer de 2024, que aprova la realització d'una actuació d'assistència i cooperació local a favor dels ajuntaments consistent en la constitució d'una Borsa supramunicipal de personal laboral temporal o funcionari interí, en la categoria de TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA (2024), mitjançant la delegació de l'exercici de la competència de selecció de personal que requerirà l'acord previ per part dels ajuntaments interessats.

En aquesta resolució es disposa que els destinataris de l'actuació d'assistència i cooperació local són els ajuntaments amb biblioteca integrada a la Xarxa de Biblioteques Municipals, mitjançant conveni amb la Diputació de Barcelona i es fixa l'abast i les condicions en què s'exercirà la competència delegada.

Així mateix, es preveu un termini de 2 mesos, a comptar des de la recepció de la notificació del decret esmentat, per tal que els ajuntaments interessats adoptin l'acord de delegació i el notifiquin a la Diputació de Barcelona.

2. L'Ajuntament del Masnou, en exercici de la competència de promoció de la cultura i equipaments prevista a l'article 25.2.m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL) i, en compliment de la necessària prestació del servei de biblioteca pública que determina l'article 26.1 b) de la mateixa LRBRL, disposa de la Biblioteca municipal Joan Corominas.

Mitjançant conveni amb la Diputació de Barcelona, registrat amb el número 2023/22/0500 en el Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, la Biblioteca municipal es va integrar en la Xarxa de Biblioteques Municipals (XBM) que la Diputació de Barcelona gestiona concertadament amb els ajuntaments de la seva demarcació.

En el marc d'aquest conveni, l'ajuntament ha assumit aportar el personal sense titulació bibliotecària, d'acord amb el mòdul assignat en base als Estàndards de Biblioteca Pública de Catalunya i paràmetres claus com la població de referència i la superfície de l'equipament.

3. Per tal de resoldre les eventuais incidències del personal Tècnic Auxiliar de Biblioteca de l'Ajuntament, i donat que la corporació no disposa actualment d'una borsa de treball temporal d'aquesta categoria, s'ha considerat oportú delegar a favor de la Diputació de Barcelona les funcions de selecció per constituir una borsa de personal temporal en la categoria de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteques, en els termes i amb l'abast establerts en el Decret del diputat delegat de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local y Cohesió Territorial de la Diputació de Barcelona de data 27 de febrer de 2024, publicat al BOPB de data 6 de març de 2024.

Fonaments de dret

D'acord amb l'article 8.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant LRJSP) la competència és irrenunciable i s'exercirà pels òrgans administratius que la tinguin atribuïda com a pròpia, llevat els supòsits de delegació o avocació, quan s'efectuïn en els termes previstos en aquesta o altres lleis.

Així mateix, l'apartat 2 d'aquest mateix article 8 de la LRJSP disposa que la delegació de competències, entre d'altres figures, no suposa alteració de la titularitat de la competència, però si dels elements determinants del seu exercici que en cada supòsit es prevegin.



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

En aquest sentit, l'atribució de competències als municipis i províncies ve establerta pel legislador a la legislació de règim local o en les lleis sectorials que incideixen en la seva esfera d'actuació.

Tal com assenyala l'article 7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (en endavant LRBRL), les competències pròpies dels municipis, les províncies, les illes i la resta d'entitats locals territorials només podran ser determinades per Llei.

Així, els articles 25 i 26 de la LRBRL estableixen les matèries i serveis en què els municipis exerceixen competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes i que l'assistència de les diputacions es dirigirà preferentment a l'establiment i adequada prestació dels serveis mínims.

Per a la prestació dels serveis municipals, les corporacions locals han de dotar-se dels mitjans personals necessaris que garanteixin el correcte desenvolupament dels esmentats serveis públics; en aquest sentit, l'article 100.1 de la LRBRL atribueix a cada corporació local la competència per a la selecció dels seu personal amb l'excepció dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.

D'una altra banda, l'article 31.2.a) de la LRBRL estableix que són fins propis de les diputacions assegurar la prestació integral i adequada en la totalitat del territori provincial els serveis de competència municipal i l'article 36.1, lletra b) de la mateixa LRBRL atribueix també a les diputacions la competència d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, especialment als de menor capacitat econòmica.

Aquesta atribució competencial genèrica d'assistència municipal de les diputacions, posada en relació amb l'apartat 2.c) del mateix article 36.1 de la LRBRL comporta que les diputacions han de prestar suport en la selecció i formació del seu personal sense perjudici de l'activitat desenvolupada en aquestes matèries per l'Administració de l'Estat i la de les Comunitats Autònomes.

La selecció de personal és un procés de presa de decisió sobre l'adequació dels/de les candidats/tes a les places ofertades, per a la qual cosa, és necessari utilitzar instruments d'avaluació que tenen com a objectiu permetre l'esmentada presa de decisió i que requereix una professionalització capacitada per a l'elaboració i utilització d'aquests instruments.

Tot això comporta que per a l'exercici de la competència municipal de selecció de personal, resulti necessari l'adopció de determinats actes administratius, com són, l'aprovació de bases, la convocatòria, la realització de les proves d'aptitud o coneixements, el tractament de dades de caràcter personal, entre d'altres, així com disposar de personal tècnic especialitzat per a la realització del procediment, per a la constitució dels tribunals qualificadors, i també per la resolució dels eventuals recursos que es puguin presentar.

Aquest Ajuntament, actualment, no està en condicions d'exercir aquesta competència de selecció amb els recursos humans i materials propis, per això i a l'empara de la normativa esmentada considera necessari delegar a favor de la Diputació de Barcelona la competència per a la constitució de la borsa supramunicipal de personal temporal en la categoria de Tècnic/a auxiliar de biblioteca.



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

Pel que a la l'òrgan municipal competent per aprovar aquesta delegació de competència, l'article 47.2.h) de la LRBRL l'atribueix al Ple de la corporació i, expressament, exigeix per a la transferència de funcions o activitats a d'altres administracions públiques el quòrum qualificat de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 13 de març de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

Primer. Delegar a favor de la Diputació de Barcelona la competència de selecció per constituir una borsa supramunicipal de funcionari interí o personal de laboral temporal, en la categoria de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteques, subgrup C1 o assimilat al subgrup funcional C1, pel sistema d'oposició, en els termes previstos en el decret del diputat delegat de l'Àrea de Bon Govern, Assistència Local y Cohesió Territorial de la Diputació de Barcelona, de data 27 de febrer de 2024 (BOPB de data 6 de març de 2024), que aprova l'actuació d'assistència i fixa l'abast i les condicions per al correcte exercici de la competència delegada, el contingut del qual es reproduïx a continuació:

" (...)

Primer.- *APROVAR la realització d'una actuació d'assistència i cooperació local a favor dels ajuntaments consistent en la constitució d'una Borsa supramunicipal de personal laboral temporal o funcionari interí en la categoria de TÈCNIC/A AUXILIAR DE BIBLIOTECA (2024) destinada als Ajuntaments de la demarcació de Barcelona amb biblioteques integrades a la Xarxa de Biblioteques Municipals, mitjançant la delegació de l'exercici de la competència de selecció de personal que requeriran l'acord previ per part dels ajuntaments interessats i que es concretaran en els actes següents:*

1. *L'acceptació i publicació de la delegació de la competència municipal de selecció*
2. *L'elaboració, aprovació i publicació al BOPB i al DOGC de les Bases de selecció i de la Convocatòria*
3. *La recepció i tractament de sol·licituds de participació per mitjans electrònics*
4. *L'elaboració de les llistes provisionals i, si escau, definitiva d'admesos i exclosos*
5. *L'aprovació de la constitució de la Borsa supramunicipal de treball temporal*
6. *La resolució de les al·legacions, reclamacions i recursos que es rebïn al llarg del procés de selecció*
7. *La gestió de la Borsa supramunicipal de treball temporal*
8. *Qualsevol altra actuació administrativa de tràmit o executiva necessària per a la consecució de la finalitat d'aquesta delegació*

Segon.- *FIXAR l'abast i condicions de la delegació, que es concreten en les regles següents:*

Regla primera. *La delegació tindrà caràcter general i una durada de dos anys, a comptar des de la data del decret de constitució de la Borsa supramunicipal de personal temporal.*

Regla segona.- *L'exercici de les facultats delegades s'ajustarà a les previsions contingudes en la normativa de règim jurídic de sector públic (Llei 40/2015 d'1 d'octubre), de funció pública i de règim local reguladora de la selecció de personal dels ens locals de Catalunya; amb caràcter general al Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; al Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic*



dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya; al RDL 2/2015, de 23 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, així com a l'acord de condicions de treball i/o al conveni col·lectiu vigent i altra normativa que resulti d'aplicació. Amb caràcter específic, l'exercici de les facultats delegades s'ajustarà a les previsions contingudes a les bases reguladores de la convocatòria del procés de selecció i a les regles de gestió de la borsa que resulti del procés, així com a la normativa interna de la Diputació de Barcelona continguda en el Reglament de les relacions electròniques en el marc dels procediments administratius en l'àmbit de Recursos Humans de la Diputació de Barcelona (publicat en el BOPB de 16/05/2019).

Regla tercera. *Les facultats delegades seran exercides pels òrgans de la Diputació de Barcelona de conformitat amb el seu Reglament orgànic, el seu règim de delegació de competències orgàniques i la resta de normativa de caràcter intern.*

L'Ajuntament podrà demanar, en qualsevol moment, informació sobre l'estat de tramitació del procés de selecció objecte de delegació i sobre la gestió de la borsa supramunicipal de personal temporal que es constitueixi, i la Diputació de Barcelona haurà de donar resposta immediata, o en un termini de 3 a 5 dies hàbils si la informació sol·licitada requereix d'un temps de preparació.

Regla quarta. *La Diputació de Barcelona exercirà les facultats delegades amb mitjans tècnics propis sense que suposi la dotació de recursos extraordinaris complementaris dels que ja disposa per al desenvolupament de les seves finalitats i en conseqüència, no s'establirà la fixació de cap retribució ni taxa específica per a la prestació d'aquest servei.*

Regla cinquena. *Amb l'acord de delegació, l'Ajuntament acceptarà les condicions proposades per la Diputació de Barcelona, tant per a l'exercici de la competència de selecció de personal com per a la gestió de la Borsa de Treball en els termes establerts en aquesta resolució.*

Correspondrà a l'Ajuntament aprovar el nomenament interí o contracte laboral temporal de la persona proposada per la Diputació de Barcelona.

Regla sisena. *Correspon a la Diputació de Barcelona, gestionar la borsa supramunicipal de personal temporal derivada del procés de selecció, que es subjecta a les següents condicions de funcionament:*

- 1. La borsa es configurarà per zones en funció de la tria realitzada en la sol·licitud per les persones candidates i per ordre de puntuació obtinguda.*
- 2. La Diputació de Barcelona, en rebre peticions de personal per part dels ajuntaments, contactarà per rigorós ordre de puntuació les persones de la borsa que van optar per la zona corresponent a l'ajuntament demandant.*
- 3. En el moment de l'oferiment de contractació o nomenament, la Diputació de Barcelona facilitarà a la persona interessada la major informació possible sobre les característiques del nomenament interí o de la contractació temporal, condicions, durada, etc. La persona haurà de donar resposta a l'oferta com a màxim en el següent dia hàbil posterior a l'esmentada oferta.*



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

4. *En el cas de que la persona no accepti l'ofertament, haurà de manifestar-ho per escrit i aportar la documentació acreditativa de la causa, en el seu cas, a través del correu electrònic de contacte. Mitjançant aquest correu electrònic les persones aspirants també podran formular dubtes o consultes.*
5. *La no acceptació d'una oferta de contractació/nomenament en tres ocasions, sense que concorri alguna de les causes justificades previstes en el següent apartat, comportarà l'exclusió de la borsa.*
6. *Les causes justificades de no acceptació són les següents:*
 - a) *Estar en situació de permís de maternitat, paternitat, adopció, acolliment.*
 - b) *Haver estat víctima de violència de gènere.*
 - c) *Estar cursant estudis reglats amb incompatibilitat d'horaris.*
 - d) *Estar en situació d'incapacitat temporal.*
 - e) *Cura de fills menors de 3 anys, o de familiars fins al segon grau de consanguinitat o d'afinitat, que no es puguin valdre per ells mateixos.*
 - f) *Altres causes de força major degudament acreditades.*

Les persones que estiguin treballant com a conseqüència d'aquesta borsa o d'una altra borsa de Tècnic/a Auxiliar de Biblioteca municipal, poden no acceptar noves ofertes de treball de la pròpia borsa, millorin o no les condicions de la seva actual contractació/nomenament, sense que això computi als efectes d'exclusió de la mateixa.

7. *En el cas que no hagi estat possible localitzar, per qualsevol mitjà, a la persona que li correspongui ser contractada o nomenada, es deixarà constància per escrit d'aquest fet en el registre de control de la borsa i es procedirà a contactar la següent persona de la borsa.*
8. *Serà causa d'exclusió de la borsa de treball:*
 - a) *La no acceptació de tres ofertes de contractació/nomenament sense que concorri alguna de les causes justificades de l'apartat 6 d'aquesta regla.*
 - b) *La renúncia expressa de la persona candidata a formar part de la borsa.*
 - c) *La no superació de dos períodes de prova comportarà l'exclusió definitiva de la borsa. En cas de no superació d'un únic període de prova, no es podrà tornar a contactar amb la persona per a oferir-li el mateix lloc de treball en la mateixa biblioteca.*
 - d) *La renúncia a un nomenament o contracte per voluntat de l'empleat/da, excepte que el motiu de la renúncia sigui l'acceptació d'una nova oferta en aquesta borsa de treball o trobar-se en alguna de les causes previstes en l'apartat 6 d'aquesta regla.*
 - e) *Per acomiadament disciplinari o suspensió ferma de funcions o per separació del servei, així com per pena principal o accessòria d'inhabilitació absoluta o especial per a càrrec públic amb caràcter ferm.*
 - f) *La no incorporació efectiva per causa no justificada al lloc de treball el primer dia de la contractació/nomenament.*
L'exclusió de la borsa de treball es comunicarà a la persona afectada per part de la Gerència de Serveis de Biblioteques.

Regla setena. *Incidència de la legislació sobre tractament de dades personals.*

1. Obligacions generals



a. *Les parts s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garanties digitals (LOPDGDD).*

b. *Atesa la titularitat de les dades objecte de tractament, correspon a l'Ajuntament, en tant que responsable del tractament, que delega les funcions de selecció per constituir una borsa de personal temporal, el compliment de les obligacions assenyalades a l'RGPD, a l'LOPDGDD. L'Ajuntament, Responsable del Tractament (RT) en determinar les finalitats i mitjans del mateix, lliurarà i permetrà la recollida a la Diputació de Barcelona del conjunt de dades que es considerin necessàries per a desenvolupar la gestió material delegada, la qual cosa determinarà que la Diputació de Barcelona es constitueixi, en virtut d'aquest Conveni, en Encarregada del Tractament (ET).*

c. *La Diputació de Barcelona, com a ET, d'acord amb els articles 28 RGPD i 33 de la LOPDGDD, utilitzarà les dades personals de conformitat amb les instruccions de l'Ajuntament, Responsable del Tractament (RT).*

2. Obligacions específiques de la Diputació de Barcelona com a Encarregat del Tractament (ET en endavant)

Atès que la realització dels treballs derivats de la delegació de la competència de selecció suposa el tractament de dades personals, de persones identificades o identificables, s'indiquen a continuació les obligacions de l'ET en relació amb el tractament, tal com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.

- a. *L'ET utilitzarà les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat objecte d'aquesta delegació. En cap cas pot utilitzar les dades personals per a finalitats pròpies.*
- b. *Si l'ET considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades personals de la Unió o dels estats membres, informarà immediatament l'RT.*
- c. *Si l'ET ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.*
- d. *El personal de l'ET que tingui accés a les dades personals rebudes de l'RT, mantindrà de manera indefinida el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquesta delegació.*
- e. *L'ET garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, a les quals informarà convenientment.*
- f. *L'ET garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.*
- g. *S'autoritza a la Diputació de Barcelona la subcontractació d'actuacions vinculades o derivades d'aquesta delegació, prèvia comunicació a l'Ajuntament, responsable del tractament. En aquest cas, l'ET resta obligada a subscriure el corresponent*



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

acord de tractament de manera que la subcontractista quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ella, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

- h. *L'ET facilitarà el dret d'informació en el moment de recollir les dades.*
- i. *L'ET assistirà eventualment l'RT en la resposta a l'exercici dels drets següents:*
- I. *Accés, rectificació, supressió i oposició*
 - II. *Limitació del tractament*

Si eventualment les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició i limitació del tractament davant l'ET, aquesta ho comunicarà a l'adreça de correu electrònic del Delegat de Protecció de dades de l'RT. La comunicació es farà juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- j. *Notificacions de violacions de la seguretat de les dades personals.*

L'ET informarà l'RT, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, a través del correu electrònic de la persona Delegada de protecció de dades de l'RT, de possibles violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no es portarà a terme quan sigui improbable que l'incident constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- *Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.*
- *Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.*
- *Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.*
- *Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.*

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- k. *L'ET donarà suport a l'RT a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades o de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.*



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

- l. L'ET posarà a disposició de l'RT tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per portar a terme les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.*
 - m. Sense menyscapte d'adreçar-se a la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local (GSAGL) o a la Gerència de Serveis de Biblioteques (GSB) per a totes les qüestions no relatives a la protecció de les dades personals, l'ET posa a disposició de l'RT la seva bústia de Compliment Normatiu en Protecció de Dades personals rgpd@diba.cat per a les necessitats de gestió i coordinació de l'esmentat compliment normatiu, i la bústia de la persona Delegada de Protecció de Dades dpd@diba.cat, com a canal preferent per a la comunicació amb la persona Delegada de Protecció de Dades de l'Ajuntament.*
 - n. Un cop finalitzada la vigència de la delegació, llevat renovació del termini temporal de la delegació, l'ET esborrarà les dades existents en els seus equips informàtics. Si aquest fos el cas, l'ET podrà conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la delegació.*
- 3. Obligacions específiques de l'Ajuntament com a Responsable del Tractament (RT en endavant)**
- a. L'Ajuntament s'obliga a adoptar tots els actes administratius i dur a terme les actuacions que siguin necessàries perquè la Diputació pugui executar el seguit d'activitats en què consisteix la gestió material objecte d'aquesta delegació.*
 - b. L'Ajuntament es compromet a seguir els protocols d'actuació que s'estableixin per la Diputació en aplicació de la normativa o com a conseqüència dels sistemes informàtics o dels processos de treball i metodologia que es defineixin de forma específica per a dur a terme la gestió material objecte d'aquesta delegació.*
 - c. Lliurar i permetre la recollida a la Diputació les dades necessàries per a la correcta realització de competència delegada.*
 - d. Fer una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregada, solament en el cas que pertoqui.*
 - e. Fer les consultes prèvies que correspongui, solament en el cas que pertoqui.*
 - f. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi l'RGPD.*
 - g. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.*
 - h. Autoritzar L'ET a:*
 - Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament (únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats).*
 - L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades personals, inclosos els compresos i/o annexes a un missatge electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.*



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

- *L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'ET es vegi en l'obligació d'executar.*
 - *Comunicar les dades recollides a altres responsables del tractament que hagin subscrit un acord municipal de delegació en els termes que preveu el present Acord plenari de la Diputació.*
- i. *Correspondrà a l'RT la valoració de les possibles violacions de seguretat de les dades personals reportades per l'ET així com la seva notificació a l'APDCAT (quan sigui probable que la violació suposi un risc pels drets i llibertats de les persones físiques) i als interessats (quan sigui probable que suposi un alt risc), segons allò establert als articles 33 i 34 de l'RGPD. Tal com s'indica al subapartat j) de l'apartat 2 d'aquesta clàusula Sisena, en cas de violació de seguretat, l'ET facilitarà la informació necessària.*

Regla vuitena. *La delegació de les funcions de selecció conferida finalitzarà per les causes següents:*

1. *El transcurs del termini de la vigència de la delegació, d'acord amb allò que estableix la regla primera.*
2. *L'acord mutu entre l'Ajuntament i la Diputació de Barcelona.*
3. *Qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.*

Tercer.- NOTIFICAR *aquesta resolució als Ajuntaments amb biblioteca integrada en la Xarxa de Biblioteques Municipals.*

Quart.- DISPOSAR *un termini de dos mesos a comptar des de la data de recepció de la notificació de la present resolució, per tal que els ajuntaments que desitgin delegar la competència de selecció notifiquin l'acord plenari de delegació a la Diputació de Barcelona.*
(...)"

Segon. *Notificar aquest acord de delegació a la Diputació de Barcelona.*

Tercer. *Publicar l'acord d'aquesta delegació a l'e-tauler.*

19. - Aprovació inicial de la modificació de la plantilla 2024.

En el Ple de 16 de novembre de 2023 es va aprovar la plantilla de l'exercici 2024 conjuntament amb el Pressupost.

En la plantilla es va incorporar una plaça d'enginyer/a tècnic/a destinada a cobrir el lloc de treball de tècnic/a de Gestió de Dades.

La gestió de les dades és un àmbit emergent tant a les administracions com a les empreses, pel que transcorreguts uns mesos des de l'aprovació de la plantilla, i preparant la convocatòria per a cobrir aquesta plaça, ens hem adonat que hi ha titulacions universitàries que no són enginyeries que són igualment idònies per a cobrir aquest lloc de treball. Aquestes titulacions poden ser, entre d'altres: ciències de dades, matemàtiques, informàtica, estadística, informació i documentació, sociologia, etc, pel que es considera adient ampliar el ventall de possibles persones candidates per a ocupar aquest lloc de treball.



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

Per tot això és necessari modificar la plantilla de personal funcionari per tal de canviar la plaça d'enginyer/a tècnic/a de l'escala administració especial subescala tècnica (codi 1.13), per una plaça de tècnic/a de gestió de l'escala administració especial subescala serveis especials (codi 1.28).

Aquesta modificació de plantilla, no comporta modificació pressupostària ni increment d'efectius, es tracta únicament d'una millora en la plaça a convocar en el sentit d'obrir més el lloc a possibles candidats.

Així mateix, a l'apartat formació específica de la fitxa 56 del catàleg 2024 aprovat pel Ple de 16 de novembre de 2023, s'indica Grau universitari en enginyeria tècnica que habiliti per a ocupar aquest lloc de treball, i s'hauria de canviar per Grau universitari que habiliti per a ocupar aquest lloc de treball

L'article 126.2 del Real Decret Legislatiu 781/1986, de 18 abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, estableix que les plantilles podran ser ampliades en el següents supòsits:

a) Quan l'increment de la despesa quedi compensat mitjançant la reducció d'altres unitats o capítols de despeses corrents no ampliables.

b) Sempre que l'increment de les dotacions sigui conseqüència de l'establiment o ampliació de serveis de caràcter obligatori que resulten impostos per disposicions legals.

El que s'estableix en aquest apartat serà sense perjudici de les limitacions específiques contingudes en lleis especials o conjunturals.

L'apartat 3 del mateix article estableix que la modificació de les plantilles durant la vigència del Pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell.

Conforme l'article 27.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per a l'ampliació, supressió o millora dels existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.

I a l'apartat 2 del mateix article s'estableix que quan la despesa de la modificació per ampliació no es pugui compensar amb la despesa de la modificació per reducció, o per la disponibilitat de consignacions destinades a llocs vacants que no es pretenguin proveir en l'exercici, la modificació de la plantilla requerirà que s'aprovi l'expedient de modificació de crèdits del pressupost.

Conforme l'article 28.2 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, la modificació de plantilla no requereix la publicació de tota la plantilla sinó únicament la de l'abast concret de la modificació esmentada.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat favorablement la modificació de la plantilla.



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Serveis Generals amb data 13 de març de 2024.

En virtut de tot el que s'ha exposat, es proposa, al Ple de la corporació, l'adopció dels acords següents:

Primer. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla del personal funcionari en el sentit d'incorporar una plaça de tècnic/a de gestió de l'escala administració especial i eliminar una plaça d'enginyer/a tècnic/a.

Segon. Publicar l'acord d'aprovació inicial de modificació de la plantilla al Butlletí Oficial de la Província (BOP) i a l'e-Tauler, pel termini de 15 dies hàbils, a l'objecte que els interessats pugin examinar-lo i presentar-hi les reclamacions que considerin oportunes davant el Ple de l'Ajuntament. L'acord es considerarà definitivament aprovat si durant el termini esmentat no es presenten reclamacions, i s'eleva a definitiu, el qual serà publicat al BOP. En el cas que es presentin al·legacions s'eleva, en el termini d'un mes, al Ple de l'Ajuntament, la proposta d'estimació o desestimació de les reclamacions i d'aprovació definitiva de la modificació de la plantilla.

Tercer. Traslladar l'acord de la modificació de la plantilla a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya.

Quart. Modificar l'apartat formació específica de la fitxa 56 del catàleg de llocs de treball 2024 aprovat pel Ple de 16 de novembre de 2023, en el sentit de canviar: *Grau universitari en enginyeria tècnica que habiliti per a ocupar aquest lloc de treball, per Grau universitari que habiliti per a ocupar aquest lloc de treball.*

20. - Aprovació inicial de la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana del Masnou per a la regulació de les reserves mínimes d'aparcament als sòls destinats a la promoció d'habitatge protegit.

Els serveis tècnics municipals han redactat la Modificació puntual del Pla General d'Ordenació Urbana del Masnou per a la regulació de les reserves mínimes d'aparcament als sòls destinats a la promoció d'habitatge protegit.

La referida modificació puntual del Pla General s'ha redactat amb l'objectiu d'adequar la regulació de la reserva de places d'aparcament en aquelles zones i sistemes que el planejament destina a la promoció d'habitatge de protecció i també el dotacional, tenint en compte les necessitats i el marc jurídic que regula la promoció d'habitatges de protecció.

Amb data 4 de març de 2024 la tècnica de gestió de l'Àrea de Territori, amb el vist i plau del secretari general de l'Ajuntament, ha emès informe jurídic sobre tramitació, en el qual es manifesta textualment el següent:

“Antecedents

Els serveis tècnics municipals han redactat la MPOGU del Masnou per a la regulació de les reserves mínimes d'aparcament als sòls destinats a la promoció d'habitatge protegit.

L'àmbit de la modificació correspon a aquelles zones i sistemes que el planejament destina a la promoció d'habitatge de protecció i també el dotacional. Per tant la Modificació es limita a:

- Promoció per a la construcció d'habitatges sobre els sòls qualificats de sistema d'equipaments d'allotjament dotacional.



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

- Promocions per a la construcció d'habitatges protegits sobre els sòls qualificats per a l'ús d'habitatge protegit tant sigui en la modalitat genèrica o específica, ja es destinin a la venda, el lloguer o la cessió d'ús.
- Promocions per a la construcció d'habitatges sobre altres zones que no estiguin destinades a la construcció d'habitatge protegit quan lliurement es dediquin a aquest ús, sempre i quan es qualifiquin per l'administració competent. També serà d'aplicació als habitatges protegits que formin part d'una promoció on coexisteixin amb habitatge lliure i altres usos admesos.

L'aplicació dels criteris generals vigents del PGOU sobre reserves d'aparcament mínimes en aquestes tipologies específiques d'habitatges no concorda amb les necessitats de les persones a qui van adreçats (gent gran, joves amb necessitat d'emancipació, etc.) i a la vegada incideix negativament en la viabilitat de la seva promoció, cosa que va en contra de l'obligació de garantir el dret a l'habitatge.

Per altra banda aquests darrers anys es constata que l'índex de motorització (nombre de vehicles privats per habitant) s'està reduint progressivament, i els diferents instruments de planificació en matèria de mobilitat preveuen actuacions tendents a limitar la utilització de vehicles privats per poder donar compliment als objectius ambientals i de mitigació del canvi climàtic.

La normativa del Pla General actualment vigent preveu unes reserves mínimes d'aparcament pensades estrictament en clau de mobilitat en el moment de la seva redacció i del dèficit de places d'aparcament fora de la via pública constatat en aquell moment, que no distingeixen entre zones d'habitatge lliure o d'habitatge protegit, ni entre els règims de venda o de lloguer d'aquest HPO, fixades únicament en funció de la superfície de l'habitatge. Això comporta que en la situació actual i en habitatges destinats a determinats col·lectius, les reserves mínimes no s'ajustin a les necessitats ni al marc jurídic que regula la promoció d'habitatges de protecció.

Segons es fa constar en la memòria del document, l'objectiu d'aquesta modificació puntual del PGOU és regular específicament la dotació mínima de places d'aparcament en les promocions d'habitatge protegit i en les promocions sobre sòls qualificats de sistema d'allotjament dotacional, i es preveu el següent:

- a) Ajustar la reserva d'aparcament en les promocions d'habitatge protegit a una plaça per habitatge d'acord amb les normes que regulen l'habitatge protegit.
- b) Eximir de reserva d'aparcament a les finques on no sigui possible preveure-hi com a mínim 10 places d'aparcament en planta soterrani.
- c) Reserva d'aparcament en el sistema d'allotjament dotacional, en funció dels col·lectius als que van destinats. Per això amb caràcter general es proposa establir una reserva de 1 plaça d'aparcament per cada 200 m² construïts, si bé el planejament de detall (pla especial) podrà establir de forma justificada un altre rati en funció del col·lectiu al que vagi destinat.

Fonaments de dret

- L'article 96 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost estableix que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura del planejament urbanístic se subjecta a les mateixes disposicions que en regeixen la formació.
- L'article 85 del mateix text legal regula la tramitació a seguir:
 - Aprovació inicial pel Ple de l'Ajuntament.



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

- Un mes d'informació pública, amb publicació de l'edicta al Butlletí Oficial de la Província, a un dels diaris de més difusió, al taulell d'edictes de l'Ajuntament, a l'e-tauler i a la web municipal.
 - Aprovació provisional pel Ple de l'Ajuntament.
 - Aprovació definitiva per la Comissió Territorial d'Urbanisme.
- L'article 73.2 del referit text refós estableix que "l'aprovació inicial dels instruments de planejament urbanístic obliga l'administració competent a acordar les mesures enunciades per l'apartat 1 (suspensió de llicències), en els àmbits en què les noves determinacions comportin una modificació del règim urbanístic. L'administració competent també pot acordar les dites mesures en el cas que es pretengui assolir altres objectius urbanístics concrets, els quals han d'ésser explicitats i justificats."
- L'article 22.2 c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local estableix que és competència del ple l'aprovació inicial del planejament general; en el mateix sentit es pronuncia l'article 52.2 c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Cal l'informe del secretari general de l'Ajuntament, en tractar-se d'un acord que requereix majoria qualificada, conforme el que assenyala l'article 47.2 II) de la Llei de Bases de Règim Local 7/1985, de 2 d'abril i l'article 114.3 k) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Conclusions:

Per tot l'exposat, i a la vista de l'informe favorable emès per l'arquitecte municipal, es pot procedir a l'aprovació inicial de la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbana del Masnou per a la regulació de les reserves mínimes d'aparcament als sòls destinats a la promoció d'habitatge protegit.

Posteriorment, la documentació aprovada inicialment s'haurà de sotmetre al tràmit d'informació pública i a la vista del resultat, la Corporació Municipal la podrà aprovar provisionalment i s'haurà de trametre a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, als efectes de la seva aprovació definitiva."

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Territori amb data 13 de març de 2024.

De conformitat amb el que preveu l'article 96, en relació amb l'article 85 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, i en ús de les atribucions conferides a la Corporació municipal, es proposa l'adopció dels ACORDS següents:

PRIMER.- Aprovar inicialment la Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbana del Masnou per a la regulació de les reserves mínimes d'aparcament als sòls destinats a la promoció d'habitatge protegit que té com a objectiu adaptar la reserva d'aparcaments a les necessitats i el marc jurídic que regula la promoció d'habitatges de protecció.

SEGON.- Sotmetre la documentació de la modificació puntual del Pla General a informació pública per un termini d'un mes, d'acord amb el que preveu l'article 85.4, del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

d'urbanisme, mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província, tauler d'anuncis municipals, e-tauler i en un dels diaris de major circulació, i al portal de transparència de la web municipal. Durant aquest termini, l'expedient restarà a disposició de qualsevol persona que el vulgui examinar i hi vulgui presentar al·legacions.

TERCER.- Suspendre el tràmit d'atorgament de llicències i tramitacions en l'àmbit de la referida Modificació puntual, d'acord amb l'article 73 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost; i **determinar**, de conformitat amb l'article 74.1 de l'esmentat text legal, que el termini de la suspensió serà, com a màxim, de dos anys a comptar des del dia següent a la data de l'acord d'aprovació inicial del Pla.

No obstant això, de conformitat amb el que preveu l'article 102.4 del Reglament de la Llei d'Urbanisme, aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol, es podran tramitar els instruments o atorgar les llicències fonamentats en el règim vigent que siguin compatibles amb les determinacions del nou planejament inicialment aprovat, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats, no es posi en risc l'aplicació del nou planejament, una vegada definitivament aprovat.

QUART.- Sol·licitar informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials, d'acord amb el que assenyala l'article 85.5 del referit Decret legislatiu Relació de fets i antecedents ordenats cronològicament i en paràgrafs separats. Tot seguit, es fan constar els fonaments de dret.

21. - Aprovació inicial de l'ordenança reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera del Masnou.

L'Agència Catalana de l'Aigua ha facilitat als Ajuntaments un model d'ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera per tal de regular en l'àmbit municipal les restriccions i altres mesures derivades del Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera, aprovat per l'Acord GOV 1/2020, de 8 de gener, (modificat posteriorment per l'Acord GOV/191/2023, de 19 de setembre, i l'Acord GOV/18/2024, de 16 de gener) i de la normativa posterior, que regula les mesures extraordinàries i urgents que caldrà aplicar en cada cas.

A la vista de l'esmentat model, amb data 4 de març de 2024 la tècnica de Medi Ambient de l'Ajuntament del Masnou ha emès informe en el qual manifesta textualment el següent:

“Antecedents

El Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera (PES), aprovat per Acord GOV/1/2020, de 8 de gener, i modificat posteriorment per l'Acord GOV/191/2023, de 19 de setembre, i l'Acord GOV/18/2024, de 16 de gener, estableix una sèrie de limitacions i restriccions al consum d'aigua per determinats usos en les fases de sequera hidrològica (estat d'alerta, excepcionalitat, preeemergència o emergència) que es declari per la Direcció de l'Agència Catalana de l'Aigua, fixa dotacions màximes per al subministrament d'aigua a poblacions, estableix que les administracions competents en la gestió del servei d'abastament domiciliari tenen el deure de vetllar pel compliment de les limitacions que s'estableixin en l'ús de l'aigua per a abastament de població així com l'habilitació als ens locals, com a titulars de drets d'aprofitament d'aigua per a ús d'abastament urbà, per dictar limitacions de consum, a fi d'assolir les reduccions necessàries en els consums globals del servei. A més, el Masnou també comptem



amb el Pla d'emergència en situació de sequera del municipi del Masnou, aprovat en data 16 de novembre de 2023, que va en la mateixa línia que el PES.

Per aquest motiu, des de l'Agència Catalana de l'Aigua s'ha preparat un model d'ordenança en la que es recullen les mesures aplicables en situació de sequera i s'estableixen les infraccions i sancions en cas del seu incompliment. Des de l'Ajuntament s'ha adaptat aquest model d'ordenança i s'ha definit millor alguna infracció, que apareix en el redactat que es presenta a aprovació inicial per part del ple.

Proposta

Per tot l'exposat es proposa elevar al ple la proposta d'"Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera" per a la seva aprovació inicial. "-----"

Amb data 4 de març de 2014, la tècnica de gestió de l'Àrea de Territori amb el vistiplau del secretari general ha emès informe en el qual manifesta textualment el següent:

"I. Antecedents

- 1. Davant la situació de sequera que s'està donant, l'Agència Catalana de l'Aigua ha facilitat als Ajuntaments un model d'ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera per tal de regular en l'àmbit municipal les restriccions i altres mesures derivades del Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera, aprovat per l'Acord GOV 1/2020, de 8 de gener, (modificat posteriorment per l'Acord GOV/191/2023, de 19 de setembre, i l'Acord GOV/18/2024, de 16 de gener) i de la normativa posterior, que regula les mesures extraordinàries i urgents que caldrà aplicar en cada cas.*
- 2. L'esmentat Pla de sequera estableix una sèrie de limitacions i restriccions al consum d'aigua per determinats usos en les fases de sequera hidrològica (estat d'alerta, excepcionalitat o emergència) que es declari per la Direcció de l'Agència Catalana de l'Aigua, fixa dotacions màximes per al subministrament d'aigua a poblacions, estableix que les administracions competents en la gestió del servei d'abastament domiciliari tenen el deure de vetllar pel compliment de les limitacions que s'estableixin en l'ús de l'aigua per a abastament de població així com l'habilitació als ens locals, com a titulars de drets d'aprofitament d'aigua per a ús d'abastament urbà, per dictar limitacions de consum als seus abonats, a fi d'assolir les reduccions necessàries en els consums globals del servei.*

En el marc d'un context d'escassetat de recursos hídrics és necessària la col·laboració de totes les administracions implicades i altres entitats que prestin el servei, alhora que l'esforç i la participació de la ciutadania, per tal de promoure conductes associades a l'estalvi de l'aigua i minimitzar el risc de desabastament de la població. Així, atesa la incidència directa de la regulació dels usos de l'aigua en situació de sequera en l'àmbit de la prestació del servei de subministrament d'aigua de competència municipal, és necessari regular les mesures aplicables al servei i als seus usuaris en situació de sequera.

L'objectiu de la norma és la protecció del medi i dels recursos naturals, garantir l'ús racional de l'aigua, la prestació del servei del seu subministrament a la població del Masnou, i la dotació efectiva a l'Ajuntament com a ens competent de les mesures excepcionals i necessàries per fomentar l'estalvi en el seu consum, així com la regulació dels usos de l'aigua en situació de sequera, tot



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

en els termes del Pla Especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera; el Pla d'emergència en situacions de sequera del municipi, i el Reglament del servei d'abastament d'aigua potable municipal, així com la resta de normativa sectorial aplicable.

3. *Amb data 16 de febrer de 2024. es va publicar en l'e-tauler l'anunci relatiu a la tramitació de l'ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera als efectes de donar compliment amb l'establert a l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en relació a la participació ciutadana, i a data d'avui, no s'han presentat al·legacions.*

II. Normativa aplicable

1. *Acord GOV/1/2020, de 8 de gener, pel qual s'aprova el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera (PES).*
2. *Pla d'emergència en situació de sequera del municipi del Masnou, aprovat amb data 16 de novembre de 2023.*
3. *Els articles 128 a 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment Administratiu Comú de les administracions Públiques (en endavant LPACAP).*
4. *L'article 62 i ss. de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (en endavant LTAIPBG).*
5. *Els articles 6, 8, 52, 66, 114, 178 i 237 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (en endavant, TRLMRLC).*
6. *Els articles 58 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals (en endavant ROAS).*
7. *Els articles 4, 22.2.d), 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (en endavant LRBRL).*

III. Fonaments de dret

Primer. Potestat reglamentaria; òrgan competent i quòrum d'aprovació

Els articles 4.1.a) de la LRBRL i 8.1.a) de la TRLMRLC atorguen als ens locals territorials, en l'àmbit de les seves competències i en els termes que estableix la legislació de règim local, la potestat reglamentària i d'autoorganització.

Tal i com s'ha manifestat anteriorment, el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera estableix una sèrie de limitacions i restriccions al consum d'aigua per determinats usos en les fases de sequera hidrològica (estat d'alerta, excepcionalitat o emergència) que es declari per la Direcció de l'Agència Catalana de l'Aigua, i estableix que l'Administració competent en la gestió del servei d'abastament domiciliari, és a dir, l'Ajuntament, ha de vetllar per al seu compliment.



Núm. PLE2024000003

De conformitat amb aquest Pla, amb data 16 de novembre de 2023 l'Ajuntament del Masnou va aprovar el Pla d'emergència en situació de sequera del municipi del Masnou.

L'Ajuntament, dins les seves competències promou l'aprovació de la present ordenança on es recullen els mecanismes que s'ha d'aplicar per tal de complir i fer complir el referit Pla, vetllant per l'estalvi eficient i per l'ús racional de l'aigua i establint un règim sancionador aplicable en períodes d'alerta, d'excepcionalitat i d'emergència en sequera.

Segon. Tramitació i aprovació de les ordenances i reglaments locals

El procediment d'aprovació de les ordenances i reglaments locals es troba regulat, bàsicament, en els articles 49 i 70.2 de la LRBRL, i desplegat per l'article 178 del TRLMRL i els articles 60 a 66 del ROAS.

La competència per a l'aprovació és del Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d), 23.2.b) i 49 de la LRBRL, i s'aproven per majoria simple, llevat de les que formen part de plans i dels instruments d'ordenació urbanística, i el ROM.

En el present cas, l'ordenança ha estat redactada per l'Agència Catalana de l'Aigua i l'Ajuntament del Masnou únicament ha realitzat petites modificacions per adaptar el seu contingut a les característiques del municipi.

Complert el tràmit de consulta prèvia previst en l'article 133 LPACAP, no s'han presentat al·legacions.

En data 19 de febrer de 2024, en compliment de l'art. 20.b) del ROM, es va trametre l'esborrany de l'ordenança a tots els portaveus dels grups municipals per tal que presentessin, si així ho consideraven, les seves esmenes al text.

Durant aquest període el Grup Municipal de Fem Masnou va trametre, el dia 25 de febrer de 2024, diversos comentaris i preguntes que han estat degudament contestats pel departament promotor en data 29 de febrer de 2024.

Com a conseqüència d'aquestes observacions s'ha modificat la redacció de l'article 5.2 a) respecte a la versió enviada als grups municipals i a proposta d'altres departaments municipals s'han modificat els articles 5.2b), 5.2c) i 7.

De conformitat amb l'article 178 del TRLMRL, l'article 49 de la LRBRL i els articles 60 i següents del ROAS, correspondrà l'aprovació inicial de l'Ordenança al Ple de l'Ajuntament, previ dictamen de la Comissió Informativa, obrint-se un període d'informació pública, per un termini mínim de trenta dies hàbils, a través d'un anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària, en l'e-tauler i en el portal de transparència municipal, perquè els interessats puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i suggeriments que estimin pertinents.

Conclòs el període d'informació pública, i sempre que s'hagin presentat al·legacions, s'haurà de sotmetre a nou dictamen de la Comissió Informativa, que les estimarà o desestimarà total o parcialment i formularà la corresponent proposta d'aprovació definitiva de l'ordenança, que serà definitivament aprovat pel Ple de l'entitat local.



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

En el supòsit que no es presentin reclamacions o suggeriments contra l'aprovació inicial de l'ordenança en el termini d'informació pública, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà aprovat definitivament, estenent-se per la Secretaria municipal una certificació que acrediti aquesta circumstància.

L'acord d'aprovació definitiva, amb el text complet de l'ordenança es publica per al seu coneixement general en el Butlletí Oficial de la Província i s'insereixi en l'e-tauler i en el portal de transparència de la web municipal.

Així, mateix, l'Ajuntament ha de remetre a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya, en el termini de quinze dies des de l'aprovació, l'acord d'aprovació definitiva i còpia íntegra i fefaent del text de l'ordenança o del reglament o, en el seu cas, la certificació que acrediti l'elevació a definitiva de l'aprovació inicial, així com còpia íntegra autenticada d'aquests, no produint l'ordenança efectes jurídics en tant no hagin transcorregut quinze dies hàbils contats des del dia següent al de les referides trameses, de conformitat amb el que preveu l'article 70.2 de la LRBRL, en relació amb l'article 65.2 del mateix text legal.

*Finalment, s'ha de publicar al DOGC la referència del Butlletí Oficial de la província en què s'hagi publicat íntegrament el text de l'Ordenança.
Per tot l'exposat anteriorment, s'emeten les següents:*

Conclusions

S'informa favorablement l'aprovació de l'Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera." -----

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Territori amb data 13 de març de 2024.

Per tot l'exposat, i en virtut de les competències conferides a l'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, es proposa a la Corporació municipal l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. Aprovar inicialment l'Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera.

SEGON. Sotmetre el text aprovat inicialment a informació pública per un termini mínim de trenta dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària, en la publicació "El Masnou Viu i en l'e-tauler perquè es pugui examinar l'expedient i formular les al·legacions i suggeriments que s'estimin pertinents. L'esmentat termini començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions oficials esmentades.

TERCER. Disposar que, en el cas que no es formulin al·legacions, reclamacions o suggeriments durant el termini d'informació pública, l'ordenança que ara s'aprova inicialment es considerarà aprovada definitivament a tots els efectes, sense necessitat de cap tràmit ulterior.



QUART. Publicar, cas que no es presentin al·legacions ni reclamacions, el text íntegre del Text refós de l'Ordenança en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a l'e-tauler i portal de transparència de l'Ajuntament del Masnou, i anunciar en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la referència dels Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en què se n'hagi publicat íntegrament el text.

CINQUÈ. Trametre l'acord amb còpia del text de l'Ordenança, una vegada aprovada definitivament, a la Subdelegació del Govern i a la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos a l'article 65 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local.

II. Part de control:

22. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia i de les regidories delegades del mes de febrer de 2024.

23. - Donar compte de les actes de la Junta de Govern Local del mes de febrer de 2024.

24. - Moció presentada pel Grup Municipal del PP sobre la necessitat que el Consell Escolar Municipal planifiqui actuacions perquè als col·legis del Masnou es compleixi la llei sobre política lingüística i les sentències judicials.

Exposición de motivos:

La presente moción tiene como objetivo promover y garantizar el cumplimiento de la ley sobre política lingüística en los centros educativos de El Masnou, en particular en lo que respecta al uso de las lenguas vehiculares (catalán y castellano) y al porcentaje mínimo de horas lectivas en ambas lenguas.

Consideraciones legales:

- Ley 8/2022, de 9 de junio, **sobre el uso y el aprendizaje de las lenguas oficiales en la enseñanza no universitaria**, en su artículo 2, "Uso y aprendizaje de las lenguas oficiales", reconoce en su apartado segundo que: "La enseñanza y el uso curricular y educativo del catalán y del castellano deben estar garantizados y tener una presencia adecuada en los currículos y en los proyectos educativos a fin de que todo el alumnado alcance el dominio oral y escrito de las dos lenguas oficiales al final de la educación obligatoria."
- En el apartado cuarto del mismo artículo se establece que los proyectos lingüísticos de los centros deben ajustarse a lo dispuesto por la presente ley.
- El Tribunal Superior de Justicia de Cataluña (TSJC) ha dictado diversas sentencias que establecen los porcentajes mínimos que se deben establecer en los currículos de todas las asignaturas de las dos lenguas vehiculares y, en cualquier caso, la obligación de impartir, como mínimo, el 25% de las horas lectivas en castellano en los centros educativos de Cataluña.

Argumentos a favor de la moción:

- La diversidad lingüística es un valor fundamental en una sociedad democrática y plural.
- En un Estado de Derecho las leyes se cumplen ya que son las normas de funcionamiento que nos hemos dado para que esta sociedad no se convierta en un campo de batalla donde el más fuerte es el que manda.
- La enseñanza en lengua materna es un derecho fundamental de los alumnos.
- Que el catalán y el castellano son lenguas oficiales en la comunidad y deben establecerse como vehiculares en los proyectos lingüísticos de los colegios de nuestra comunidad educativa.



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

- El porcentaje mínimo del 25% de horas lectivas en castellano es necesario para garantizar la igualdad de oportunidades de todos los alumnos.
- La dirección del centro educativo debe acatar las sentencias y las instituciones públicas promover su cumplimiento y realizar las gestiones oportunas para que en todo el ámbito educativo se cumplan, modificando los Proyectos y Lingüísticos, ajustándolos a la ley y a las necesidades reales de la ciudadanía.
- Estamos en una tierra donde tenemos la inmensa suerte de contar con dos idiomas, dos lenguas que nos enriquecen personal y colectivamente y que nos amplían los campos culturales, laborales y sociales. De ninguna forma deben ser utilizadas como herramienta de confrontación o de opresión totalitaria de una sobre la otra, en este caso, contra la lengua que utilizan y es vehicular a más del 52% de los catalanes y es cooficial con la catalana en nuestra comunidad, el castellano.
- El alcalde de nuestra comunidad es el presidente del Consejo Escolar Municipal y, como autoridad del estado, debe cumplir y hacer cumplir la ley y el Reglamento del Consell Escolar Municipal, donde se explicita:

“Article 1. Naturalesa i àmbit. El Consell escolar municipal del Masnou (CEMM) és l'organisme de consulta i participació dels sectors interessats en la programació de l'ensenyament no universitari dins l'àmbit del municipi del Masnou.

Article 3. Objectius.

a) Vetllar pel dret a l'educació de qualitat per a tothom, per així afavorir la cohesió social, el benestar i la qualitat de vida de les persones

e) Mantenir un corrent d'informació, estudi i deliberació entre l'Administració municipal i els diferents sectors de la comunitat educativa sobre la planificació, les actuacions i la problemàtica general que afectin els centres educatius del municipi.

h) Potenciar que tots els centres treballin junts amb uns objectius compartits, des de la cooperació i la corresponsabilitat, tot respectant la naturalesa jurídica de les diverses institucions que els representen. i) Treballar per un projecte educatiu de poble que garanteixi el dret a l'educació de tots els ciutadans i ciutadanes i que prengui com a fonament la igualtat, l'equitat i la justícia social.

J) Establir un marc de participació i aportació ciutadanes en diferents actuacions relacionades amb el camp educatiu del municipi.”

Por todo lo precedente, el Grupo Municipal Popular presenta la siguiente moción para su aprobación en el Pleno del Ayuntamiento de El Masnou:

1. Convoque de inmediato al Consejo Escolar Municipal de El Masnou, a través de su presidente, para que, cumpliendo el Reglamento, el Estatuto de Autonomía, la Constitución Española y las recientes y anteriores sentencias judiciales, se revisen los Proyectos Educativos y Proyectos lingüísticos para que se ajusten a la legalidad.
2. Instar al Consejo Escolar Municipal, presidido por el alcalde, a planificar actuaciones que garanticen el cumplimiento de la Ley de Política Lingüística de Cataluña en los colegios del municipio, asegurando que el catalán y el castellano sean utilizadas como lenguas vehiculares en la enseñanza.
3. Exigir al Consejo Escolar Municipal que adopte medidas concretas para cumplir con las sentencias judiciales que establecen la obligatoriedad de ofrecer al menos un 25% de enseñanza en lengua castellana en los centros educativos de El Masnou.
4. Solicitar al Departamento de Educación de la Generalitat de Cataluña que brinde el apoyo necesario para garantizar la aplicación efectiva de estas medidas, así como



RELACIÓ DE PROPOSTES DEL PLE MUNICIPAL

Núm. PLE2024000003

para proporcionar los recursos y la formación adecuada al profesorado y al personal educativo.

5. Reiterar el compromiso del Ayuntamiento de El Masnou con la promoción de la cohesión social y el respeto a la diversidad lingüística, reconociendo la importancia de un sistema educativo inclusivo y equitativo que atienda las necesidades de todos los estudiantes.
6. Establecer mecanismos de seguimiento y evaluación para verificar el cumplimiento de estas medidas y su impacto en la calidad educativa y el desarrollo integral de los alumnos en los centros escolares del municipio.

Conclusión:

La presente moción tiene como objetivo garantizar el derecho de todos los alumnos de El Masnou a recibir una educación de calidad en cualquiera de las dos lenguas oficiales, siendo vehiculares ambas, en cumplimiento de la ley y las sentencias judiciales.

25. - Declaracions institucionals.

26. - Precs i preguntes.