



# **Plantilla de personal de la societat per a l'any 2024**

Setembre 2023

# ÍNDEX

1.	Plantilla de personal per al 2024.....	1
----	--	---

## 1. Plantilla de personal per al 2024

Per a la correcta execució dels compromisos adquirits per l'empresa en els encàrrecs de gestió formalitzats al 2022 que són vigents i d'aplicació al 2024 i l'assoliment dels objectius establerts en el programa d'actuació, inversions i finançament per al 2024 serà necessària la formació d'un equip com el que es detalla a continuació.

### Manteniment de la plantilla actual

Actualment com a personal d'estructura es disposa d'un Auxiliar administratiu i d'un Gerent i és des d'aquest Departament de Gerència des d'on es duen a terme totes les tasques d'administració i gestió de l'empresa, d'atenció al client, de gestió operativa del servei, de consultoria tècnica, etc. i que per tant es necessari mantenir.

Pel que fa al personal de camp (operaris de serveis urbans i vigilants), tenint en consideració les ampliacions d'horaris de la zona blava i la nova implantació de la zona verda que previsiblement es mantindrà vigent al 2024 es fa també necessari mantenir la plantilla provinent de les subrogacions de personal de l'Ajuntament del Masnou i de l'anterior concessionària del servei d'estacionament regulat en superfície. Aquesta plantilla amb què s'inicià el servei al 2022 i que es pretén mantenir al 2024 és la que es mostra a la taula 1.

Denominació	Categoria / Grup	Dedicació	Places
Gerent	A1	100%	1
Auxiliar administratiu/va	C2	100%	1
Operari/ària de serveis urbans	E (AP)	100%	5
Inspector/agent zona regulada	D-2	60%	1
Cap d'equip zona regulada	D-1	100%	1

Taula 1: Plantilla actual de SUMEM a mantenir per al 2024

### Ampliació de plantilla

A fi de cobrir mancances operatives que en el transcurs del 2023 han estat resoltes amb sobrecàrregues de treball del personal d'estructura es proposa reforçar aquest àmbit amb la incorporació dels següents llocs de treball.

- *Auxiliar administratiu d'Atenció al Client:* a fi d'alliberar l'auxiliar administratiu que actualment hi ha en plantilla de tasques d'atenció al client que absorbeixen gran part de la seva jornada i poder-lo dedicar a tasques de suport operatiu i contractació es proposa incorporar una persona a jornada parcial cobrint l'horari establert d'atenció al client (DL-DV de 9:00 a 14:00). Així doncs aquesta persona s'encarregarà de la gestió de residents (altes i baixes i gestió

de la base de dades), la gestió d'abonats, la gestió de sinistres, la gestió de reclamacions i qualsevol altra tasca vinculada amb els clients del servei d'estacionament regulat en superfície i aparcaments municipals.

- *Cap d'equip Serveis Urbans*: tot i que fruit de la subrogació del personal de la concessionària anterior encarregada de la gestió de l'aparcament regulat en superfície es va subrogar una persona amb la categoria de Cap d'equip, aquesta, per una banda, només cobria l'àmbit de les zones blava i taronja i, per l'altra, ha manifestat un elevat grau d'absentisme i d'incapacitat per assumir la gestió operativa de la resta del servei (zona verda i aparcaments soterrats). En conseqüència, per tal de garantir la qualitat del servei, la ràpida resolució d'incidències, el rendiment adequat del personal de camp i la satisfacció del client es fa necessari incorporar una persona de camp amb la categoria de Cap d'equip que vetlli pels esmentats objectius i per la correcta operativa diària del servei (organització del personal de camp, gestió d'stock de material, gestió d'incidències, atenció a camp de l'usuari, supervisió del manteniment d'equips i instal·lacions, etc.).

Així doncs, l'ampliació de plantilla que es proposa dur a terme al 2024 és la que es mostra a la taula 2.

Denominació	Categoria / Grup	Dedicació	Places
Auxiliar administratiu/va	C2	67%	1
Cap d'equip Serveis Urbans	D-1	100%	1

*Taula 2: Ampliació de plantilla de SUMEM per al 2024*

### **Plantilla eventual**

Aquesta necessitat de personal ve motivada tant per la per finalitat de cobrir els torns de vacances del personal d'aparcaments soterrats i zona regulada com per l'entrada en funcionament a l'estiu de la zona taronja.

Així doncs, per cobrir les vacances del personal de camp (8 persones) i les zones taronges a l'estiu es requereix gairebé l'equivalent a una persona a temps complet (la dedicació es quantifica en un 87%).

Per últim, cal esmentar que les anteriors dotacions de personal estan lleugerament per sota del que estipula el conveni de l'encàrrec de gestió del servei d'estacionament de vehicles on es determinaven 9,1 persones per a la vigilància d'aparcaments i zona regulada i en el present pressupost es preveuen 8,47 per a major garantia de sostenibilitat econòmica del servei.

<b>Denominació</b>	<b>Categoria / Grup</b>	<b>Dedicació</b>	<b>Places</b>
Operari/ària de serveis urbans	E (AP)	87%	1

*Taula 3: Personal per a cobrir vacances i zona de platges any 2024*

El President del Consell d'Administració

La Secretària del Consell d'Administració