

Acta de la Junta de Govern Local



Sessió ordinària
10 d'abril de 2025
Hora d'inici: 13:10 h
Hora de finalització: 13:25 h
Lloc: Sala de juntes
Núm. JG2025000014

Assistència

President:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

Membres del ple dret:

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde primera (PSC-CP)

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde segona (ERC-AM-AM)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

Sr. Artur Gual Castellana, tinent d'alcalde quart (PSC-CP)

Sr. Amadeu Quintana Jolonch, tinent d'alcalde cinquè (MECP)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM)

Regidors convocats a efectes informatius:

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Sra. Isabel Alfaro Hidalgo, regidora (PSC-CP)

Secretari accidental:

Sr. Luis Daunis Mendaña

S'excusa per la seva absència:

Sra. Maria Teresa Fernández Hinojosa

També assisteix a la reunió:

Sr. Alexandre Álvarez Mena, Gerent

Sra. Núria Creus Maristany, Cap de gabinet d'Alcaldia

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria.

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió del 3 d'abril de 2025.

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió del 3 d'abril de 2025, per assentiment.

2. - Donar compte de l'ordre del dia del Ple del mes d'abril.

Es dona compte de l'ordre del dia del Ple del mes d'abril de 2025.

3. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia.

3.1 Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2025LLDA001267 de data 3 d'abril de 2025, pel qual s'avoca la competència per l'aprovació de la primera pròrroga del contracte del servei de plataforma per a la gestió del Centre de Distribució d'Aliments (LIC 7/2022 lot 2), expedient núm. X2022004012.

3.2 Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2025LLDA001279 de data 4 d'abril de 2025, pel qual s'avoca la competència per la concessió de la segona pròrroga del termini d'execució de l'obra relativa al projecte modificat del Parc del Mil·lenari del Masnou. (LIC 15/2024), expedient núm. X2024014493.

3.3 Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2025LLDA001298 de data 4 d'abril de 2025, pel qual s'avoca la competència per l'aprovació del pla d'acció 2025 (sobre Control intern 2024), expedient núm. X2025007888.

4. - Aprovació de la sol·licitud de subvenció del recurs material de la Plataforma Participa311 codi 310360.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el 28 de novembre de 2024, va prendre l'acord núm. 198/2024, pel qual s'aprova la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, així com el seu règim regulador.

En matèria de participació ciutadana, la Diputació de Barcelona posa a disposició dels ens locals el recurs material de la Plataforma Participa311, amb codi de recurs 310360, una plataforma web per a la creació i gestió de processos i espais de participació ciutadana.

La tècnica de Projectes ha emès un informe en el que proposa la necessitat que la Junta de Govern Local aprovi la sol·licitud del recurs material de la Plataforma Participa311, en el marc de la convocatòria indicada.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la sol·licitud de suport de la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de Serveis per a l'any 2025, del recurs material de la Plataforma Participa311, amb codi de recurs 310360.

Segon. Tramitar la formalització de la sol·licitud al Portal de Tramitació de la Diputació de Barcelona.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

5. - Aprovació dels padrons corresponent a les despeses generals per concessions i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipal corresponent al mes d'abril de 2025.

L'Ajuntament del Masnou té signats contractes de concessions administratives i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipal amb diverses entitats, persones jurídiques i físiques, pels quals han de satisfer un cànon de caràcter mensual.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (*Publicació al BOPB de data 27-02-2023*), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Atès que no ha estat delegada la gestió dels cànon derivats de concessions administratives a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Atès el que assenyala l'apartat XV – Cànon derivats de concessions administratives.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró corresponent a les despeses generals per concessions i cessions d'ús per a la utilització del domini públic municipals corresponents al mes d'abril de l'exercici 2025 per un import de 2.541,67 euros, segons detall:

Número rebuts	5
Total padró	2.541,67 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT als efectes escaients.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

6. - Aprovació del padró d'arrendaments urbans del mes d'abril de l'exercici 2025.

Ateses les condicions particulars de cada contracte d'arrendament i tenint en compte les dates d'actualització de la quota mensual d'acord amb la revisió de l'IPC que correspongui s'ha de satisfer una quota mensual.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró dels arrendaments urbans del mes d'abril de 2025, segons de detall:

Número rebuts	2
Import quota	6.824,51 €
Import 21% IVA	1.433,14 €
Total padró	8.257,65 €

Segon. Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

7. - Aprovació de la modificació del contracte del servei de plataforma per a la gestió del Centre de Distribució d'Aliments (LIC 7/2022 lot 2).

En data 17 de març de 2022, la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte del servei de plataforma per a la gestió del Centre de Distribució d'Aliments (lot 2), mitjançant procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació.

En data 30 de juny de 2022, la Junta de Govern Local va adjudicar aquest contracte a l'empresa Districte Digital, SL amb CIF B62785449.

En data 5 d'abril de 2023 es va formalitzar el contracte per un període de dos anys des l'endemà de la data de formalització del contracte.

En data 3 d'abril de 2025, per Decret d'Alcaldia núm. 2025LLDA001267, es va aprovar la primera pròrroga del contracte, amb una vigència des del dia 6 d'abril de 2025 fins al dia 5 d'abril de 2026.

La cap de Serveis Socials, responsable del contracte, va emetre informe tècnic respecte a la modificació d'aquest contracte, i que es transcriu literalment:

"La Junta de Govern Local celebrada en data 30 de juny de 2022 va acordar l'adjudicació del contracte de servei de plataforma informàtica per a la gestió del Centre de Distribució d'aliments (Lot 2 del contracte de serveis de la gestió integral a través d'una plataforma informàtica per a les escoles bressol municipals, el banc de distribució d'aliments i el pavelló municipal de l'Ajuntament del Masnou) a l'empresa DISTRICTE DIGITAL, S.L. amb CIF B62785449.

Des de la Regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament del Masnou es dona cobertura a necessitats bàsiques a persones i famílies en situació de vulnerabilitat. Una d'aquestes cobertures és la preinscripció d'aliments bàsics.

Equàliment és el sistema per a gestionar la distribució d'aliments solidaris de manera eficient, equitativa i transparent, que inclou una aplicació informàtica dissenyada específicament. Aquesta plataforma informàtica contempla el cicle complet d'un projecte, des de la prescripció del servei als beneficiaris, l'organització de les entregues per al sistema de punts o de lots, i la corresponent gestió d'estocs, fins la generació de justificants, el tractament d'incidències o la generació d'estadístiques.

La Direcció General de Serveis socials de la Generalitat de Catalunya va aprovar el juliol de 2024 les Mesures de coordinació i gestió del Programa FSE+ d'Assistència Material Bàsica 2021-2027 (Programa BÁSICO) durant l'any 2024 amb les Àrees Bàsiques de Serveis Socials (ABSS), on s'estableixen un seguit de directrius que han de servir per facilitar la coordinació i la gestió del Programa Bàsico, especialment pel que fa a les competències reservades als serveis socials bàsics dels ens locals.

L'addenda segona (2024-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i l'Ajuntament del Masnou en matèria de drets socials i altres programes relatius al benestar social va incorporar noves línies de treball entre elles garantir el dret de les persones en situació de privació material severa que compleixen els criteris de participació que preveu el Programa FSE+ d'Assistència Material Bàsica 2021-2027 (Programa BÁSICO), a la cobertura d'aliments i/o prestació d'assistència material bàsica i oferir-los almenys una mesura d'acompanyament. A tal efecte, es crea la nova fitxa 1.11 del CP.

Així mateix el Programa Bàsico preveu també la distribució d'aliments a les persones i/o famílies més vulnerables del Masnou, mitjançant la modalitat de targetes moneder.

La clàusula 30 del plec de clàusules administratives particulars que regeix la contractació el servei de plataforma informàtica per a la gestió del Centre de Distribució d'aliments, aquest podrà ser modificat per davant les circumstàncies següents:

- Nous models per a administracions
- Explotacions de dades
- Futures integracions amb nous aplicatius corporatius.

Atès les novetats exposades en els paràgrafs anteriors en el Programa Bàsico es proposa una modificació del contracte amb la implementació del Servei Targeta Impacte Social i Targeta Programa Bàsico, per tal de donar cobertura d'alimentació bàsica a les persones i/o famílies vulnerables del municipi.

L'import de la modificació del contracte prevista al Plec té com a límit màxim el 20% del pressupost de licitació i pròrroques previstes. L'import pels conceptes d'implementació del Servei Targeta Impacte Social i Targeta Programa Bàsico es preveu de 950,00 € (IVA exclòs) per la implantació i 600,00 € (IVA exclòs) pel servei d'entrega de targetes, a raó de 50,00 € per targeta. El que suposa una modificació del 15,20% respecte l'import d'adjudicació.

Atès que la primera pròrroga del contracte començarà la seva vigència el proper 6 d'abril de 2025, la modificació referida s'incorporarà en aquesta pròrroga.

Conclusions

Per tot l'exposat anteriorment s'informa favorablement la modificació del contracte del servei de plataforma informàtica per a la gestió del Centre de Distribució, per la quantitat de 1.550,00 € (IVA exclòs), la qual s'inclourà a la primera pròrroga del contracte que començarà la seva vigència el proper 6 d'abril de 2025. Aquesta modificació es considera necessària per dur a terme les tasques encomanades al departament d'Acció Social del Masnou en el marc del Programa Bàsico, no altera la naturalesa global del contracte ni supera el 20% de l'import d'adjudicació."

En data 15 de gener de 2025, es va comunicar a l'empresa contractista la voluntat de l'Ajuntament de modificar el contracte de referència, atorgant un tràmit d'audiència de 3 dies hàbils, sense que Districte Digital, SL hagi presentat al·legacions al respecte.

Consta a l'expedient l'informe emès pel Secretari de la Corporació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la modificació del contracte del servei de plataforma per a la gestió del Centre de Distribució d'Aliments (lot 2), corresponent al 15,20% respecte l'import d'adjudicació d'aquest contracte, d'acord amb l'informe emès per la cap de Serveis Socials que consta a l'expedient, i que serveix de motivació segons estableix l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques.

Segon. Aprovar la despesa corresponent a la modificació del contracte per un import de 950,00 € (sense IVA); 1.149,50 € (IVA inclòs) corresponent a la implantació del Servei Targeta Impacte Social i Targeta Programa Bàsic.

Tercer. Aprovar la despesa corresponent a la modificació del contracte per un import de 600,00 € (sense IVA); 726,00 € (IVA inclòs) corresponent al servei d'entrega de targetes, a raó de 50,00 € (IVA exclòs) per targeta.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa de 1.875,50 € (IVA inclòs), per atendre la despesa corresponent a la modificació del contracte del servei de la plataforma per a la gestió del Centre de Distribució d'Aliments (lot 2), amb l'empresa Districte Digital, SL, amb CIF B62785449, d'acord amb les següents anualitats:

Part fixa	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
2025	1.149,50 €	300 23111 22799

Part variable	Import (IVA inclòs)	Aplicació pressupostària
2025 (6/04/2025 a 31/11/2025)	484 €	300 23111 22799
2026(1/12/2025 a 5/04/2026)	242 €	

Cinquè. Adoptar el compromís de dotar el pressupost de l'exercici 2026 de crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Sisè. Requerir a l'adjudicatària perquè en el termini de 15 dies naturals posteriors a la notificació d'aquest acord, procedeixi al reajustament de la garantia definitiva per import de 77,50 €, corresponent al 5% de l'increment del preu del contracte (IVA exclòs).

Setè. Notificar aquest acord a Districte Digital, SL.

Vuitè. Comunicar aquest acord al departament d'Intervenció.

Novè. Comunicar aquest acord al Perfil del Contractant i al Registre de Contractes del Sector Públic

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

8. - Adjudicació del contracte mixt de serveis i subministrament de la Fira Comercial i Gastronòmica del Masnou, LIC 3/2025.

En data 13 de febrer de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar la contractació i els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars per a l'adjudicació del contracte mixt de serveis i subministraments de la Fira Comercial i Gastronòmica del Masnou, mitjançant procediment obert i diversos criteris d'adjudicació, no subjecte a regulació harmonitzada.

La licitació es va anunciar al perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament del Masnou, en data 14 de febrer de 2025, finalitzant el termini de presentació d'ofertes el dia 3 de març de 2025.

Transcorregut el termini de presentació d'ofertes, en aquest procediment es van presentar les següents empreses segons certificat de registre d'ofertes emès per l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

1. Baowatt, SCCL
2. Joan Tarragó Vazquez - Aupamusic
3. Gestió de promoció i lleure, SL
4. Rustic Xerinola, SL
5. Planning general d'espectacles, SL
6. Kosmo Joy Eventus, SL
7. FirArt Fires, SL

La Mesa de contractació, en data 5 de març de 2025, es va reunir per a l'obertura del sobre digital A que contenia la documentació administrativa, i en data 12 de març va revisar les esmenes presentades per les empreses licitadores requerides, així com també va procedir a l'obertura del sobre B que contenia l'oferta econòmica i resta de criteris quantificables automàticament.

D'acord l'informe emès per la tècnica de promoció econòmica, en data 13 de març de 2025, l'oferta de l'empresa Kosmo Joy Eventus, SL presentava valors presumptament anormals o desproporcionats, d'acord amb el que estableix la clàusula 13.2 del plec de clàusules administratives particulars, i es va atorgar un tràmit d'audiència a l'empresa de cinc dies hàbils als efectes que justificués la seva oferta. Dins el termini atorgat, Kosmo Joy Eventus, SL va presentar documentació justificativa de la seva oferta econòmica.

A la vista de la documentació presentada, la tècnica de promoció econòmica va emetre informe, de data 20 de març de 2025, proposant l'exclusió de Kosmo Joy Eventus, SL del procediment de licitació per considera-la insuficient la justificació presentada.

En data 24 de març de 2025, la Mesa de contractació es va reunir per l'estudi de l'informe tècnic, de data 20 de març de 2025, relatiu a la justificació presentada de l'oferta amb baixa anormal o desproporcionada, valoració de les propostes econòmiques i resta de criteris quantificables automàticament, classificació d'ofertes i proposta d'adjudicació del contracte mixt de serveis i subministraments de la Fira Comercial i Gastronòmica del Masnou. A la vista de l'informe esmentat, la Mesa de contractació va acordar proposar a la Junta de Govern Local, com a òrgan de contractació, el rebuig de l'oferta presentada per Kosmo Joy Eventus, SL atès que no acreditava la seva viabilitat. La Junta de Govern Local, per acord de data 27 de març de 2025, va ratificar les actuacions de la Mesa de contractació i va excloure aquesta empresa. L'acord d'exclusió es va notificar a l'empresa Kosmo Joy eventus, SL en data 28 de març de 2025.

D'acord amb l'acta de la Mesa de contractació, de data 24 de març de 2025, d'estudi de l'informe tècnic relatiu a la justificació presentada de l'oferta amb baixa anormal o desproporcionada, valoració de les propostes econòmiques i resta de criteris

quantificables automàticament, classificació d'ofertes i proposta d'adjudicació del contracte, la puntuació de les empreses licitadores admeses, en relació als criteris avaluable de forma automàtica, va ser la següent:

Empreses	Puntuació oferta econòmica	Puntuació Criteri 2 (anys addicionals d'experiència)	Puntuació Criteri 3 (anys addicionals d'experiència)	Puntuació total
Baowatt, SL	40,38	4	14	58,38
Aupamusic	48,00	20	20	88,00
Rústic Xerinola, SL	45,72	16	16	77,72
Planning General d'Espectacles, SL	44,33	26	26	96,33
FirArt, SL	41,67	24	24	89,67
Gestió de Promoció i Lleure, SL	40,21	26	26	92,21

En conseqüència, la valoració total obtinguda per les empreses licitadores admeses va ser la següent, expressada en forma decreixent:

- Planning General d'Espectacles, SL 96,33
- Gestió de Promoció i Lleure, SL..... 92,21
- FirArt, SL 89,67
- Aupamusic 88,00
- Rústic Xerinola, SL 77,72
- Baowatt, SL 58,38

Com a resultat de l'anterior, la Mesa de contractació va acordar proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte mixt de serveis i subministraments de la Fira Comercial i Gastronòmica del Masnou, a l'empresa Planning General d'Espectacles, SL, prèvia presentació per part d'aquesta empresa de la documentació a la qual es refereix la clàusula 18.1 del plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'article 150.2 de la LCSP i la seva validació per part de la Mesa de contractació.

L'acta de la Mesa de contractació esmentada es va publicar en el Perfil del Contractant el dia 25 de març de 2025 i fins a data d'avui no s'han presentat al·legacions, observacions ni reserves. Tanmateix, al Perfil del Contractant de l'Ajuntament estan publicades totes les actes corresponents de les reunions de la mesa de contractació, per general coneixement de totes les empreses licitadores.

Planning General d'Espectacles, SL ha presentat dins el termini atorgat la documentació requerida i establerta a la clàusula 18a dels plecs de clàusules administratives particulars, i ha constituït la garantia definitiva.

En data 4 d'abril de 2025 la Mesa de contractació s'ha reunit per a revisar la documentació prèvia a l'adjudicació del contracte mixt de serveis i subministraments de la Fira Comercial i Gastronòmica del Masnou i ha acordat elevar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte a Planning General d'Espectacles, SL.

A l'expedient consten acreditades les circumstàncies previstes a l'article 150 i concordants de la LCSP per a procedir a l'adjudicació de la contractació de referència.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació que consta l'expedient.

Segon. Declarar vàlid l'acte de licitació.

Tercer. Ratificar les actuacions de la Mesa de Contractació segons les actes dels dies 5, 12 i 24 de març i 4 d'abril de 2025 pel que fa a valoracions, classificació d'ofertes i proposta d'adjudicació.

Quart. Adjudicar el contracte mixt de serveis i subministraments de la Fira Comercial i Gastronòmica del Masnou a l'empresa PLANNING GENERAL D'ESPECTACLES, SL amb CIF B59144824 per l'import presentat en la seva oferta de 61.940,00 € (sense IVA), 74.947,40 € (21% IVA inclòs), i d'acord amb les millores ofertes:

- Experiència professional addicional del coordinador/a en l'organització i gestió d'esdeveniments gastronòmics: 21 anys experiència addicional.
- Experiència professional del coordinador/a en l'organització d'esdeveniments musicals: 21 anys experiència addicional.

El pagament del servei es realitzarà en les termes establerts a la clàusula 28 del plec de clàusules administratives.

Són condicions especials d'execució les establertes en la clàusula 26 dels plecs de clàusules administratives particulars.

La durada del present contracte serà des de l'endemà de la seva formalització i fins el dia 31 de maig de 2025. La Fira es celebrarà els dies 10 i 11 de maig de 2025. El termini de durada del contracte comprèn els dies que es durà a terme l'activitat.

El contracte no preveu pròrrogues.

Cinquè Disposar la despesa per un import màxim de 74.947,40 euros (21% IVA inclòs) a favor de PLANNING GENERAL D'ESPECTACLES, SL amb CIF B59144824, a càrrec de l'aplicació pressupostària 220 43110 22799 "*Contractes , fires i activitats relacionades*".

Sisè. Comunicar a PLANNING GENERAL D'ESPECTACLES, SL que, abans de l'inici del servei, haurà de presentar la documentació acreditativa del personal adscrit a l'execució del contracte establerta a la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques.

Així mateix, també haurà de presentar els documents acreditatius l'afiliació i alta a la Seguretat Social del personal adscrit al contracte amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

Setè. Comunicar a PLANNING GENERAL D'ESPECTACLES, SL que, en el cas de tenir la intenció de subcontractar, haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Vuitè. Comunicar a Planning General d'Espectacles, SL que la formalització del contracte es durà a terme en el termini màxim dels 15 dies hàbils següents a aquell en que s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

Novè. Notificar aquest acord a les empreses licitadores i publicar-lo al perfil del contractant.

Desè. Publicar la formalització del contracte al perfil del contractant i al registre públic de contractes.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

9. - Exclusió de dues empreses licitadores del procediment de licitació per a l'adjudicació del contracte d'una plataforma de comunicació, informació i atenció ciutadana mitjançant el canal de comunicació whatsapp per l'Ajuntament del Masnou, LIC 5/2025.

"En data 17 de febrer de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte d'una plataforma de comunicació, informació i atenció ciutadana mitjançant el canal de comunicació whatsapp per l'Ajuntament del Masnou.

L'anunci es va publicar al perfil de contractant de l'Ajuntament del Masnou amb data 28 de febrer de 2025.

El termini de presentació d'ofertes va finalitzar el passat 17 de març de 2025.

D'acord amb el certificat emès per l'eina sobre digital, les empreses presentades a la licitació van ser les següents:

1. Dunder Mifflin Paper Company, SL
2. Peninsula Corporate Innovation, SL
3. Eyos Comunicación Digital y Demoscopia, SL

En data 21 de març de 2025 la mesa de contractació es va constituir per a l'obertura del Sobre digital A i a la qualificació de la documentació general. En aquesta reunió, la mesa de contractació va acordar requerir a les tres empreses presentades a la licitació per a que esmenessin determinada documentació inclosa en el sobre digital A i per què aportessin el Certificat d'Esquema Nacional de Seguretat-ENS.

Durant el termini atorgat a l'efecte, totes les empreses van procedir a presentar la documentació en el termini atorgat a l'efecte a excepció de l'empresa Dunder Mifflin Paper Company, SL, que no va presentar cap documentació en el termini d'esmenes.

En data 2 d'abril de 2025 es va tornar a constituir la mesa de contractació en el procediment de referència per a la revisió d'esmenes de la documentació del sobre digital A. Un cop revisada la documentació aportada per les empreses Peninsula Corporate Innovation, SL i Eyos Comunicación Digital y Demoscopia, SL i a la vista que l'empresa Dunder Mifflin Paper Company, SL, no havis presentat cap documentació, la mesa va acordar entre d'altres el següent:

"(...)

- *Proposar a l'òrgan de contractació l'exclusió del procediment de licitació a l'empresa Dunder Mifflin Paper Company, SL per no presentar les esmenes del sobre digital A ni aportar el certificat ENS requerides per l'Ajuntament en data 24 de març de 2025, mitjançant la plataforma de contractació.*

- *Proposar a l'òrgan de contractació l'exclusió del procediment de licitació a l'empresa Península Corporate Innovation SL. en no haver presentat el certificat ENS requerit per l'Ajuntament en data 24 de març de 2025, mitjançant la plataforma de contractació.*
(...)"

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació que consta l'expedient.

Segon. Ratificar les actuacions de la mesa de contractació segons les actes de data 21 de març de 2025 i 2 d'abril de 2025.

Tercer. Excloure l'empresa Dunder Mifflin Paper Company, SL del procediment de licitació per no presentar les esmenes ni el Certificat de l'Esquema Nacional de Seguretat-ENS requerits en data 24 de març de 2025, en relació a la documentació continguda en el sobre digital A, de conformitat amb l'anteriorment exposat.

Quart. Excloure l'empresa Peninsula Corporate Innovation, SL del procediment de licitació per no presentar el Certificat de l'Esquema Nacional de Seguretat-ENS requerit en data 24 de març de 2025 de conformitat amb l'anteriorment exposat.

Cinquè. Notificar aquest acord a les empreses interessades.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

10. - Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació i dels plecs administratius i tècnics per a l'adjudicació del contracte de prestació dels serveis de prevenció aliè de riscos laborals del personal de l'Ajuntament del Masnou, LIC 13/2025.

S'ha iniciat expedient per a l'adjudicació del contracte de prestació dels serveis de prevenció aliè de riscos laborals del personal de l'Ajuntament del Masnou, mitjançant procediment obert i diversos criteris d'adjudicació.

La Cap de recursos humans i organització ha emès informe de necessitats en relació a aquesta contractació i als efectes del que disposa l'article 116.4 de la LCSP.

S'ha incorporat a l'expedient el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques particulars que regiran el contracte.

Consta a l'expedient l'informe favorable emès pel secretari de la Corporació.

L'article 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) especifica els requisits en relació amb l'aprovació de l'expedient de contractació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte de serveis per a la prestació del serveis de prevenció aliè de riscos laborals del personal de l'Ajuntament del Masnou, el qual compleix les especificacions de l'article 116 de la LCSP, per procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació d'acord amb l'establert als articles 131,145, 146 i 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Segon. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de condicions tècniques particulars que hauran de regir la contractació.

Tercer. Aprovar la despesa màxima pels dos anys d'aquest contracte per import de 52.801,82 euros, IVA exclòs.

Quart. Autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte per import de 63.890,20 euros, 21 % IVA inclòs, d'acord amb les anualitats següents:

Any	Mesos	Aplicació pressupostària	Import total (IVA inclòs)
2025 (maig -nov)	7	205 92020 22706	18.634,64 €
2026 (des-nov)	12	205 92020 22706	31.945,10 €
2027 (des-abril)	5	205 92020 22706	13.310,46 €

Tanmateix, i atès que el contracte comporta despeses d'abast plurianual, la despesa màxima del contracte prevista pels exercicis futurs es supeditarà a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupostos corresponents.

Cinquè. Adoptar el compromís de dotar el crèdit adequat i suficient en els pressupostos de les anualitats corresponents.

Sisè. Iniciar el procediment de contractació mitjançant la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant del web de l'Ajuntament.

El termini de presentació d'ofertes mitjançant sobre digital serà d'un mínim de 15 dies naturals, comptats des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació del contracte al perfil de contractant.

Setè. Complir altres tràmits preceptius i impulsar-los fins a la formalització del contracte.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

11. - Contractació d'una tècnica mitjana com personal laboral fix en haver aprovat el concurs oposició per cobrir la plaça 2.1.44.

L'oferta pública d'ocupació 2023 es va aprovar per la Junta de Govern Local de data 8 de juny de 2023, la qual va ser publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) en data 30 de juny de 2023.

En l'oferta pública d'ocupació 2023, hi ha una plaça de tècnics mitjans, codi 2.1.44, vacant en la plantilla de personal laboral.

L'article 70 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, disposa que les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que hagin de proveir-se mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés seran objecte de l'oferta d'ocupació pública, o mitjançant un altre instrument similar de gestió de la provisió de les necessitats de personal, el que comportarà l'obligació de convocar els corresponents processos selectius per a les places compromeses i fins un 10% addicional, fixant el termini màxim per a la convocatòria dels mateixos. En tot cas, l'execució de l'oferta d'ocupació pública o instrument similar haurà de desenvolupar-se dintre del termini improrrogable de tres anys.

En data 19 de setembre de 2024 la Junta de Govern Local va aprovar les bases que regiran el concurs-oposició per a cobrir una plaça de tècnics mitjans, codi 2.1.44, vacant a la plantilla de personal laboral i inclosa a l'oferta pública d'ocupació 2023, destinada al lloc de treball de mestre/a de l'escola bressol, així com la convocatòria del concurs-oposició per proveir l'esmentada plaça.

La plaça i el lloc de treball estan inclosos en l'annex de personal del pressupost municipal de l'exercici 2025 amb la corresponent dotació pressupostària.

Els dies 1, 13, 20 i 24 de febrer i 4 i 21 de març de 2025 es va portar a terme el concurs-oposició per a cobrir una plaça de tècnics mitjans.

En data 6 de març de 2025, l'aspirant E2024024890 mitjançant instància E2025004326 ha presentat recurs d'alçada contra la valoració de mèrits.

L'òrgan tècnic de selecció en data 21 de març de 2025 ha informat el següent en relació al recurs d'alçada:

"1. Instància E2025004326 de 6 de març de 2025 presentada per l'aspirant E2024024890 per a formular al·legacions per disconformitat amb la valoració provisional del mèrits.

L'aspirant manifesta que no se li han acceptat formacions destinades a l'etapa 3-6 i que aquest criteri no consta dins les bases del procés selectiu i per aquest motiu no ha pogut al·legar els mèrits oportuns i que l'òrgan tècnic de selecció no pot introduir criteris no establerts a les bases.

Entén l'òrgan tècnic de selecció que l'al·legació de l'aspirant és referida a la formació específica, sobre la que les bases de la convocatòria estableix que es valorarà la formació relacionada amb les funcions descrites a les bases de la convocatòria. Les funcions que es descriuen a les bases de la convocatòria, vinculades evidentment a mestra de l'escola bressol que és la plaça que es convoca tal com s'indica a l'objecte de les bases de la convocatòria, són: programa i intervenció educativament sota les instruccions i coordinació de l'equip directiu del centre escolar per proporcionar als infants l'ambient idoni i els recursos i mètodes d'ensenyament i aprenentatge per tal que desenvolupin les seves capacitats i adquireixin els valors bàsics per a la convivència.

Per tant, s'ha valorat com a formació específica les formacions relacionades amb aquestes funcions destinades a infants d'escoles bressol donat que l'objecte de la convocatòria és un/a mestre/a de l'escola bressol. Les formacions destinades a altres

etapes educatives s'han valorat a formació general. Tanmateix, s'ha d'indicar que s'ha valorat també com a formació específica aquelles formacions destinades a infants de 0 a 6 anys.

Respecte a les noves formacions que acompanya, en les bases de la convocatòria s'indica que en el tràmit per a formular al·legacions per disconformitat amb la valoració provisional de mèrits o presentar la documentació que considerin oportuna acreditativa dels mèrits prèviament al·legats, no s'admetrà l'al·legació de mèrits no al·legats prèviament, i qualsevol documentació aportada per les persones aspirants que no tingui per objecte aquests mèrits al·legats prèviament no serà tinguda en compte per part de l'Òrgan Tècnic de Selecció i, per tant, no haurà de pronunciar-se expressament al respecte.

L'aspirant no pot imputar a l'òrgan tècnic de selecció el fet de no acompanyar més documentació en el termini establert.

Per tot el que s'ha exposat s'informa desfavorablement les al·legacions formulades per l'aspirant E2024024890.”

El resultat final del concurs-oposició, el qual s'ha publicat en data 21 de març de 2025, ha estat el següent:

Registre	Prova Teòrica	Català	Prova pràctica	Fase oposició	Fase concurs	Resultat final
E2024024890	15,00	Exempt	17	32,00	2,95	34,95
E2024023846	13,81	Exempt	17,5	31,31	2,20	33,51
E2024025067	10,81	Exempt	18	28,81	1,10	29,91
E2024025268	12,06	Exempt	15	27,06	1,20	28,26
E2024025088	10,81	Exempt	15	25,81	0,95	26,76

A la vista del resultat final, l'òrgan tècnic de selecció ha proposat a la Junta de Govern Local la contractació com a laboral fix de la senyora Paula Belmonte Barbarà.

La senyora Paula Belmonte Barbarà ha presentat la documentació requerida per l'article 13 de les bases generals que regeixen els processos selectius d'aquest ajuntament en data 1 d'abril de 2025, per tant, en el termini de vint dies naturals a partir de la publicació dels resultats del procés selectiu, l'aspirant seleccionat ha presentat al departament de Recursos Humans i Organització, els documents que acreditin que compleix les condicions exigides a la base quarta, de les bases generals.

Conforme l'article 14 de les bases generals, a la vista de la proposta del tribunal i de la documentació presentada per l'aspirant, sempre que siguin conformes al que disposen aquestes bases, l'alcalde resoldrà motivadament el procés selectiu, contractant els aspirants aprovats. El contracte laboral que se subscriurà contindrà el període de prova corresponent. En aquesta resolució, l'alcalde procedirà a l'adjudicació dels llocs de treball vacants.

L'article 93 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que l'òrgan competent al qual s'ha elevat la proposta de candidats ha de procedir a la formalització per escrit dels contractes en el termini d'un mes. Fins que no es formalitzin els contractes, els aspirants no tindran dret a cap percepció econòmica. Abans de la formalització dels contractes s'han de justificar els requisits o les condicions exigits a la convocatòria. Transcorregut el període de prova que es determini a cada convocatòria, el personal que el superi satisfactòriament adquirirà la condició de personal laboral fix.

Conforme l'article 15 de les bases generals en el contracte laboral s'ha de preveure un període de prova. El període de prova es farà a la mateixa seu corporativa, sota la tutoria d'una persona que sigui funcionària de carrera o personal laboral fix designada per l'Alcaldia. La durada del període de serà de sis mesos per a places de Grup A (subgrup A1 i A2).

El període de prova se suprimirà, o la seva durada es reduirà, quan la persona hagi ocupat el lloc de treball que se li assigna prèviament a través d'una contractació o nomenament temporal, pel temps treballat a efectes de compliment del període de prova.

La senyora Belmonte ha prestat serveis com a mestre de l'escola bressol per període superior a sis mesos.

Així mateix, conforme la Disposició Addicional Trentena del DL 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, les persones que s'hagin presentat a una plaça fruit d'Oferta Pública d'Ocupació però no obtinguin plaça en dita convocatòria podran ser nomenades funcionaris/es de carrera en cas de vacant en els dos anys següents a la convocatòria i seguir l'ordre de persones aspirants aprovades, complint amb la normativa vigent.

Per últim, i conforme l'article 14.4 de les bases generals, aquelles persones que, com a mínim hagin superat una de les proves eliminatòries, podran formar part d'una llista d'espera per cobrir possibles vacants o substitucions de caràcter temporal. Aquestes llistes estaran ordenades per valor de puntuació i tindran un període de vigència de dos anys.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat que el procés selectiu s'ha celebrat conforme la normativa vigent.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Desestimar el recurs d'alçada presentat per l'aspirant E2024024890 Paula Belmonte Barbarà contra la valoració de mèrits, conforme l'informe emès per l'òrgan tècnic de selecció en data 21 de març de 2025 i transcrit a la part expositiva de la present resolució.

Segon. Contractar com a personal laboral fix la senyora Paula Belmonte Barbarà com a tècnics mitjans, en haver aprovat el concurs-oposició per cobrir la plaça de tècnics mitjans 2.1.44 vacant a la plantilla de personal laboral i inclosa a l'oferta pública d'ocupació 2023, convocat per la Junta de Govern Local de 19 de setembre de 2024, conforme la proposta de l'òrgan tècnic de selecció i a la vista del resultat del procés selectiu celebrat els dies 1, 13, 20 i 24 de febrer i 4 i 21 de març de 2025.

Tercer. Formalitzar el contracte de treball indefinit amb la senyora Paula Belmonte Barbarà en el termini d'un mes a comptar des de la notificació d'aquest acord.

Quart. Adjudicar la senyora Paula Belmonte Barbarà el lloc de treball de mestra de l'escola bressol 2.88.2.

Cinquè. Abonar les retribucions de la contractació de la senyora Belmonte amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 205 32341 13000, 205 32341 13002, i 205 32341 16000 d'escoles bressol municipals.

Sisè. Eximir la senyora Paula Belmonte Barbarà del període de prova de sis mesos en haver prestat serveis com a mestra de l'escola bressol per període superior a sis mesos.

Setè. Aprovar la relació d'aspirants aprovats sense plaça conforme la Disposició Addicional Trentena del DL 1/1997, de 31 d'octubre, següent:

Registre	Resultat final
E2024023846	33,51
E2024025067	29,91
E2024025268	28,26
E2024025088	26,76

Vuitè. Aprovar la llista d'espera per a cobrir possibles vacants o substitucions de caràcter temporal tal i com estableix a l'article 14.4 de les Bases Generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants publicades al BOP núm. 190 de 10 d'agost de 2009:

Registre	Resultat final
E2024023846	33,51
E2024025067	29,91
E2024025268	28,26
E2024025088	26,76
E2024024384	19,06

Novè. Notificar els presents acords a les persones interessades i al comitè d'empresa.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

12. - Nomenament d'una funcionaria de carrera per cobrir la plaça de treballadora social 1.26.3.

En la plantilla de personal funcionari hi ha una plaça vacant de treballador/a social, codi 1.26.3, de l'escala administració especial, subescala tècnica.

En data 20 de març de 2025 la Junta de Govern Local ha aprovat l'oferta pública d'ocupació 2025 en la que hi ha consta aquesta plaça de treballador/a social la qual es preveu que es cobreixi conforme la disposició addicional trentena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (TU). L'oferta pública d'ocupació 2025 s'ha publicat al DOGC de 28 de març de 2025.

La plaça i el lloc de treball estan inclosos en l'annex de personal del pressupost municipal de l'exercici 2025 amb la corresponent dotació pressupostària.

La disposició addicional trentena del TU, disposa que per a limitar al màxim el nomenament de personal interí en llocs de treball dels cossos, escales i especialitats de personal funcionari, les convocatòries de proves selectives poden incloure, a més de les places autoritzades a les ofertes d'ocupació pública, un nombre de places addicionals per a cobrir futures vacants, a càrrec de les ofertes d'ocupació pública dels dos anys següents.

L'apartat 3 de la disposició addicional trentena del TU disposa que les noves vacants s'adjudiquen als aspirants que hagin aprovat el procés selectiu sense obtenir plaça, segons l'ordre d'aspirants aprovats, els quals es nomenen funcionaris de carrera i es destinen amb caràcter provisional amb motiu de l'adjudicació d'aquestes vacants.

La Junta de Govern Local de 16 de gener de 2025 va adoptar els acords en relació al resultat del concurs-oposició per cobrir la plaça de treballador/a social, 1.26.2 inclosa a l'oferta pública d'ocupació 2022, entre els que va aprovar la relació d'aspirants aprovats sense plaça conforme la Disposició Addicional Trentena del TU següent:

Registre	Resultat final
E2024017967	33,49

La senyora Maria José Molina López és la primera de la relació d'aspirants aprovats sense plaça aprovada per la Junta de Govern Local de 16 de gener de 2025.

L'article 81 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (RPEL) estableix que dintre del termini de vint dies naturals des que es facin públiques les llistes d'aprovats, els aspirants proposats han d'aportar davant la corporació local convocant els documents acreditatius de les condicions de capacitat i els requisits exigits a la convocatòria.

Per decret d'alcaldia 2025LLDA001079 de 26 de març de 2025, s'ha atorgat a la senyora Maria José Molina López un termini de vint dies naturals per a aportar davant el departament de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament del Masnou els documents acreditatius de les condicions de capacitat i els requisits exigits a la convocatòria conforme l'article 81 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

En data 3 d'abril de 2025 la senyora Maria José Molina López ha presentat la documentació requerida, per tant, en el termini de vint dies naturals des de la notificació de la proposta de nomenament.

L'article 82 del RPEL estableix que el president de la corporació ha de nomenar funcionaris els aspirants proposats en el termini d'un mes comptador des de l'expiració del termini que estableix l'article anterior. Els nomenaments s'han de publicar al butlletí oficial de la província.

Conforme l'article 15 de les bases generals en la resolució de nomenament s'ha de preveure un nomenament en pràctiques per al personal de nou ingrés. El període de pràctiques es farà a la mateixa seu corporativa, sota la tutoria d'una persona que sigui funcionària de carrera o personal laboral fix designada per l'Alcaldia. La durada del període de serà de sis mesos per a places de Grup A (subgrup A1 i A2).

El període de pràctiques se suprimirà, o la seva durada es reduirà, quan la persona hagi ocupat el lloc de treball que se li assigna prèviament a través d'una contractació o nomenament temporal, pel temps treballat a efectes de compliment del període de prova o de pràctiques.

La senyora Maria José Molina López ha prestat serveis com a treballadora social per període superior a sis mesos.

L'article 84 del RPEL estableix que un cop publicat el nomenament de funcionari es disposa d'un termini d'un mes per al jurament o la promesa i la presa de possessió, que s'han d'efectuar davant el secretari de la corporació corresponent. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats i considerats per l'administració, comporta la pèrdua de tots els drets.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat favorablement el nomenament.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Nomenar funcionària la senyora Maria José Molina López com a treballadora social, codi 1.26.3, de l'escala administració especial, subescala tècnica, de la plantilla de personal funcionari, en ser la primera persona de la relació d'aspirants aprovats sense plaça conforme la Disposició Addicional Trentena del DL 1/1997, de 31 d'octubre, del concurs-oposició per cobrir una plaça de treballadora social, aprovada per la Junta de Govern Local de 16 de gener de 2025.

Segon. Publicar el nomenament al Butlletí oficial de la Província, atorgant un mes des de la publicació per a la presa de possessió.

Tercer. Adjudicar la senyora Maria José Molina López el lloc de treball de treballadora social, codi 1.80.5.

Quart. Abonar les retribucions de la senyora Maria José Molina López amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 205 23110 12001, 205 23110 12100, 205 23110 12101 i 205 23110 16000 de Serveis Socials.

Cinquè. Eximir la senyora Molina del període de sis mesos de pràctiques en haver prestat serveis de treballadora social per període superior a sis mesos.

Sisè. Notificar els presents acords a les persones interessades i a la Junta de Personal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

13. - Esmenar l'errada material detectada en l'acord adoptat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada en data 20 de març de 2025 d'aprovació de les accions formatives del Recull 2025, XGL2025.

Vist l'acord adoptat per la Junta de Govern Local en sessió celebrada en data 20 de març de 2025 15 d'aprovació de les accions formatives del Recull 2025. XGL2025, exp. núm. X2025004799.

Atès que s'ha detectat una errada material en la part expositiva i a l'acord primer on es fa referència al codi d'una de les accions formatives.

Atès que a l'empara de l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, s'estableix que les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

1. Esmenar, a l'empara del que estableix l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, anteriorment esmentada, l'errada material detectada en la part expositiva i a l'acord primer de la resolució adoptada per la Junta de Govern de data 20 de març de 2025 en el que es feia referència al codi de l'acció formativa.

Part expositiva

On posava:

...

Les formacions que es proposen realitzar, s'indiquen en el quadre següent:

....

Títol acció formativa	Empresa	DNI/NIF	Codi	Bloc previst	Sess.	H.	Cost
Presenta els teus impostos per Internet i estalvia temps i diners	Yolanda Presa Alamillos (YPAproject)	***3799**	T/EF3/2023	Novembre/ Desembre	2	8	880,00

Ha de posar

Títol acció formativa	Empresa	DNI/NIF	Codi	Bloc previst	Sess.	H.	Cost
Presenta els teus impostos per Internet i estalvia temps i diners	Yolanda Presa Alamillos (YPAproject)	***3799**	T/EF3/2022	Novembre/ Desembre	2	8	880,00

Adopció dels acords

Primer. Aprovar la realització de les accions formatives en el marc del Recull d'activitats formatives del Servei del Teixit Productiu de la Diputació de Barcelona per l'any 2025 relacionades a continuació:

On posava:

....

Títol acció formativa	Empresa	DNI/NIF	Codi	Bloc previst	Sess.	H.	Cost
Presenta els teus impostos per Internet i estalvia temps i diners	Yolanda Presa Alamillos (YPAproject)	***3799**	T/EF3/2023	Novembre/ Desembre	2	8	880,00

Ha de posar

...

Títol acció formativa	Empresa	DNI/NIF	Codi	Bloc previst	Sess.	H.	Cost
Presenta els teus impostos per Internet i estalvia temps i diners	Yolanda Presa Alamillos (YPAproject)	***3799**	T/EF3/2022	Novembre/ Desembre	2	8	880,00

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

14. - Aprovació de la relació de liquidacions CAMA2025-04 per la cessió d'ús dels espais i la prestació de serveis del Centre d'Empreses Casa del Marquès corresponent al lloguer de despatxos, coworking i cessió d'ús d'espais d'emmagatzematge del mes d'abril i serveis complementaris de març de 2025.

L'article 5.1 del Preu Públic per la cessió dels espais i la prestació dels serveis del Centre d'Empreses Casa del Marquès, preveu que el pagament de la cessió d'espais per allotjament empresarial (despatxos, *coworking*, serveis complementaris) i el servei de domiciliació s'efectua per mensualitats avançades, mitjançant domiciliació.

Atès que la regidora de Promoció Econòmica mitjançant resolució ha atorgat els usos dels espais que han estat cedits i que s'han signat els corresponents convenis.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la relació de liquidacions CAMA2025-04 per a cessió d'espais i la prestació dels serveis del Centre d'Empreses Casa del Marquès corresponent al lloguer de despatxos, *coworking* i cessió d'ús d'emmagatzematge del mes d'abril de 2025 i serveis complementaris de març de 2025 per import de 7.079,84 €.

Segon. Publicar l'anunci d'aprovació de la relació esmentada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

15. - Aprovació dels padrons de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el mercat municipal 2025.

L'Ordenança reguladora de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal, preveu a l'article 7è que la taxa es farà efectiva a través d'un padró de caràcter mensual i que les quotes seran exigides per mensualitats vençudes.

En compliment del que disposa l'article 14 de l'Ordenança General de Gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal, en relació a les taxes, han estat introduïdes a la base de dades totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte de taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el mercat Municipal.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Atès que no ha estat delegada la gestió de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Atès el que assenyala l'apartat VII - Altres taxes de la delegació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró de la taxa per prestació de serveis i actuacions administratives en el Mercat Municipal corresponent al mes d'abril de l'exercici 2025, d'acord amb el detall següent:

<i>Número de rebuts</i>	34
<i>Import rebuts</i>	10.165,58 €
<i>Import bonificat</i>	0 €
<i>Total padró</i>	10.165,58 €

Segon. Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer. Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

16. - Aprovació dels padrons de la taxa ocupació de terrenys d'ús públic amb parades de venda en el mercat setmanal 2025.

L'ordenança fiscal reguladora de la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i enregistrament de productes audiovisuals, estableix en l'article 6.F) per les parades de venda en el mercat setmanal una quota per metre lineal o fracció al dia i en l'article 10è es disposa que en supòsits d'aprofitaments especials continuats que s'estenguin a varis exercicis es notificarà col·lectivament mitjançant l'exposició pública del padró.

En compliment del que disposa l'article 14 de l'Ordenança General de Gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipal, en relació a les taxes, han estat introduïdes a la base de dades totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte de taxa per ocupació de terrenys d'ús públic amb parades de venda en el mercat setmanal.

En aquest padró s'incorpora el decret de data 10 de març de 2025 on es resol acceptar la baixa de l'autorització de la llicència de la parada amb número 151 del Mercat de Venda no Sedentària del Masnou al Sr. Luís Delgado Muñoz, amb DNI ***3060**, amb efectes 1 d'Abril de 2025.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

No ha estat delegada la gestió de la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i enregistrament de productes audiovisuals per ocupació de terrenys d'ús públic a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local. Atès el que assenyala l'apartat VII – Altres taxes de la delegació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Infomar favorablement sobre l'aprovació del padró de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb parades de venda en el mercat setmanal corresponent al mes d'abril de l'exercici 2025, d'acord amb el detall següent:

<i>Número de rebuts</i>	37
<i>Import dels rebuts</i>	2.040,35 €
<i>Import bonificat</i>	0 €
<i>Total padró</i>	2.040,35 €

Segon. Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer. Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

17. - Aprovació dels expositors que participaran a la Fira Comercial i Gastronòmica 2025 del Masnou.

En l'acord del Ple de data 16 de març de 2023 es van aprovar les bases específiques reguladores de la participació com a expositor a les fires comercials organitzades per l'Ajuntament del Masnou. L'edicta corresponent a l'aprovació inicial de les bases reguladores es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 29 de març de 2023. Donat que no s'han produït reclamacions de cap mena, cal considerar les esmentades bases aprovades definitivament.

La Junta de Govern Local en sessió celebrada el dia 6 de febrer de 2025 va aprovar la Convocatòria Específica per a la participació com a expositor a la 24a Fira Comercial i Gastronòmica del Masnou (10 i 10 de maig de 2025) que s'ubicarà a la Plaça Nova de les Dones del Tèxtil.

Dins el termini de presentació de sol·licituds s'han presentat les següents sol·licituds:

Número de registre d'entrada
E2025003148
E2025003158
E2025003165
E2025003166
E2025003178
E2025003192
E2025003199
E2025003205
E2025003212
E2025003213
E2025003232
E2025003245
E2025003261
E2025003274
E2025003318
E2025003333
E2025003348
E2025003350
E2025003352
E2025003380
E2025003420
E2025003429
E2025003477
E2025003480
E2025003495
E2025003631
E2025003722
E2025004124
E2025004155
E2025004234
E2025004299
E2025004405
E2025004413
E2025004428
E2025004433
E2025004515
E2025004565
E2025004586
E2025004600
E2025004733
E2025004797
E2025004970
E2025005203
E2025005310

E2025005342
E2025005421
E2025005476
E2025005558
E2025005643

Revisada la documentació presentada pels expositors d'acord amb allò establert a l'article 5. de les bases específiques reguladores de la participació com a expositor a les fires comercials organitzades per l'Ajuntament del Masnou, i l'article 4 de la convocatòria per a participar com a expositor a la 23a Fira Comercial i Gastronòmica.

D'acord a l'article 8 de l'esmentada convocatòria, on s'indica que:

- *Serà d'aplicació el que disposa la vigent Ordenança fiscal reguladora de la taxa parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i enregistrament de productes audiovisuals, concretament l'article 6è.B).2 parades Fira Comercial i Gastronòmica, 40,70 euros per dia.*
- *Per tant, l'import a abonar per participar com expositor de la Fira Comercial i gastronòmica del Masnou durant els dos dies és de 81,40 euros.*
- *Els interessats hauran de presentar el document acreditatiu del pagament de la taxa en el moment de l'ocupació de l'espai.*

D'acord als fonaments de dret següents:

1. Article 6è.B de Ordenança fiscal reguladora de la taxa parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i enregistrament de productes audiovisuals.
2. Bases específiques reguladores de la participació com a expositor a les fires comercials organitzades per l'Ajuntament del Masnou.
3. Convocatòria específica per a la participació com a expositor a la 23a Fira Comercial i Gastronòmica del Masnou

Atès l'informe favorable emès per la tècnica de promoció econòmica.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Autoritzar a les persones i/o empreses/entitats que han presentat sol·licituds per a ocupar la via pública els dies 10 i 11 de maig de 2025 com a expositors de la 24a Fira Comercial i Gastronòmica del Masnou, ubicada a la Plaça Nova de les Dones del Tèxtil, segons detall:

Número de registre d'entrada
E2025003148
E2025003158
E2025003165
E2025003166
E2025003178
E2025003192
E2025003199
E2025003205

E2025003212
E2025003213
E2025003232
E2025003245
E2025003261
E2025003274
E2025003318
E2025003333
E2025003348
E2025003350
E2025003352
E2025003380
E2025003420
E2025003429
E2025003477
E2025003480
E2025003495
E2025003631
E2025003722
E2025004124
E2025004155
E2025004234
E2025004299
E2025004405
E2025004413
E2025004428
E2025004433
E2025004515
E2025004565
E2025004586
E2025004600
E2025004733
E2025004797
E2025004970
E2025005203
E2025005310
E2025005342
E2025005421
E2025005476
E2025005558
E2025005643

Segon.- Aprovar la relació de liquidacions 24FIRA2025 adjunta a l'expedient pel concepte taxa per ocupació de terrenys d'ús públic de l'exercici 2025 i que ascendeix a un total de 3.988,60 euros.

Tercer.- Traslladar aquesta resolució a l'oficina de l'ORGT als efectes de la liquidació i recaptació de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic de la relació aprovada.

Quart.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

18. - Aprovació d'ajuts econòmics de caràcter social, relació 8/2025.

Els articles 2.1 i 2.2 del Reglament municipal de prestacions econòmiques d'urgència social, aprovat definitivament mitjançant la publicació al BOPB de data 17 de febrer de 2022, estableixen que les prestacions socials de caràcter econòmic han de servir per atendre situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i que han d'estar destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc d'exclusió social.

Així mateix, s'estableix que s'han d'associar a un pla d'intervenció social realitzat pels equips bàsics d'atenció social d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i que la tramitació dels ajuts socials requereix de valoració prèvia d'aquests.

El 23 de gener de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar la convocatòria 2025 de prestacions econòmiques d'urgència social, publicada al BOPB el 31/01/2025.

El personal tècnic dels serveis socials de l'Ajuntament del Masnou ha avaluat les mancances, necessitats i factors discrecionals de cada unitat familiar atesa, i han valorat tot un seguit d'ajuts destinats a atendre de manera immediata aquestes situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques i de subsistència, i atorgar prestacions econòmiques destinades a prevenir, pal·liar i evitar situacions d'exclusió o de risc social.

L'article 23.4 de la Llei 13/2006, estableix que, en cas que no s'hagi justificat la despesa, la justificació de l'ajut concedit s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió.

Per tant, en cas que no existeixi tal justificació dins del termini establert s'iniciaran els tràmits necessaris per tal que es reintegri la quantitat rebuda. Així mateix, la manca de justificació o la justificació incorrecta de l'ajuda rebuda pot ser motiu de denegació d'una altra ajuda posterior.

Aquests ajuts tenen la consideració de subvencions, pel que es comunicaran a la BDNS.

En l'expedient consta l'informe de la Cap de Serveis Socials, favorable a la concessió directa dels ajuts d'emergència social per import de 2.346,14 €, d'acord amb el detall de l'informe tècnic de cada professional, el qual figura a l'expedient de cada beneficiari.

En la relació 8/2025 es tramiten els expedients següents: X2025006641 i X2025007527.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la relació d'ajuts socials 8/2025 per import de 2.346,14 €.

Segon. Disposar la despesa i reconèixer l'obligació per import de 2.346,14 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300 23111 48000 de prestacions d'urgència. Centre Gestor 30 -Acció Social, amb el detall per pagaments següent:

AJUTS SOCIALS RELACIÓ 8/2025 X2025007887							
Nº	Expedient beneficiari/a	Beneficiari/a ajut		Pagament ajut		Concepte ajut	Justificació
		DNI/NIE/PAS	Import atorgat	DNI/NIE/PAS	Nom i Cognoms		
1	X2025006641	***1103**	2.000,00 €	***1103**	CCR	ACCÉS A UN HABITATGE	NO
2	X2025007527	***1820**	346,14 €	***1820**	LGV	GARANTIR ELS SUBMINISTRAMENTS BÀSICS	NO
		TOTAL	2.346,14 €				

Tercer. Realitzar el pagament de les obligacions reconegudes al punt anterior d'aquesta resolució.

Quart. Notificar l'acord a les persones interessades de manera individualitzada.

Cinquè. Informar que, en cas que no s'hagi presentat la justificació de la despesa realitzada, aquesta s'haurà de presentar en el termini màxim de tres mesos següents a la data d'aquesta resolució.

En cas que no es presenti, l'Ajuntament iniciarà l'expedient de reintegrament corresponent.

Sisè. Donar compte d'aquests acords a la BDNS (Codi 811211 - Marginal 787202), a la Intervenció i a la Tresoreria Municipal, als efectes oportuns.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

19. - Aprovació del padró del preu públic 1 per prestació de serveis d'atenció domiciliària corresponent al mes d'abril de 2025 (serveis realitzats al mes de març de 2025).

L'ordenança reguladora del preu públic 1 per la prestació de serveis d'atenció domiciliària, corresponent a l'exercici de 2025, estableix en l'article 6 que la quota es fixa en l'import d'11,70 euros/hora, equivalent al 65% de l'indicador de referència, fixat a l'article 4 d'aquesta ordenança.

Així mateix, en l'article 8 de l'ordenança reguladora, la gestió i cobrament del servei s'exigirà a mesos vençuts, i el pagament es farà durant els deu primers dies de cada segon mes natural transcorregut el mes en el que s'ha prestat el servei.

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (*Publicació al BOPB de data 27-02-2023*), la gestió d'aquest preu públic que constitueix el copagament dels serveis socials bàsics prestats pel municipi del Masnou serà gestionat de la manera següent:

- L'Ajuntament del Masnou exercirà les funcions de gestió i inspecció, per tal d'aprovar els padrons per l'òrgan municipal competent.
- L'Organisme de gestió tributària de la Diputació de Barcelona exercirà les funcions de liquidació i recaptació del preu públic.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró del preu públic 1 per prestació de serveis d'atenció domiciliària corresponent al mes d'abril de 2025 amb els serveis realitzats el mes de març de 2025, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	19
Import quota	1.199,53 €
Import bonificat	0,00 €
Total padró	1.199,53 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï amb la tramitació, mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals de les liquidacions als subjectes passius corresponents.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

20. - Aprovar el compte justificatiu i el pagament de la subvenció nominativa 2024 a l'Associació fotogràfica del Masnou.

En data 23 de maig de 2024 la Junta de Govern Local va aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa, mitjançant conveni de col·laboració a nom de l'entitat Associació fotogràfica del Masnou, amb NIF G65171662, destinada a finançar el projecte presentat, durant l'any 2024, per import de 3.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 310 33419 48004 "Subvencions nominatives cultura", el qual es va registrar a la BDNS amb el codi 779097.

L'entitat beneficiària presenta la justificació de la subvenció atorgada pel 2024 (E2025001385 de data 27/01/2025, E2025002421 i E2025002422 de data 9/02/2025 i, E2025004232 de data 5/03/2025) i la documentació corresponent consta en el seu expedient.

Així mateix, en l'expedient consta l'informe tècnic de Comunitat i Persones, favorable a l'aprovació del compte justificatiu d'acord amb el següent:

1. Total import justificat presentat per l'entitat	2.934,59 €
• Import despeses directes	• 2.934,59 €
• Import despeses indirectes	• 0,00 €
2. Total import acceptat i conforme per l'Ajuntament	2.934,59 €
• Import despeses directes	• 2.934,59 €
• Import despeses indirectes	• 0,00 €

3. Import subvenció atorgada	3.000,00 €
4. Pagament avançat (bestreta 75%)	2.250,00 €
5. Import a revocar (<i>Diferència 3 Atorgat – 2 Acceptat i conforme</i>)	65,41 €
6. Import a pagar - fase justificació (<i>Diferència 3 -4 -5</i>)	684,59 €
7. Import a reintegrar	0,00 €

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar la justificació parcial per import de 2.934,59 €, presentada per Associació fotogràfica El Masnou, amb NIF G65171662, en relació a la subvenció atorgada per import de 3.000,00 €.

Segon. Revocar l'import de 65,41 € de la subvenció atorgada, amb motiu de la manca de justificació de despeses subvencionables per l'import concedit.

Tercer. Reconèixer l'obligació de la despesa relativa a la subvenció concedida a Associació fotogràfica El Masnou amb NIF G65171662, per import de 684,59 €, amb càrrec a l'aplicació 2025 310 33419 48004 "Subvencions nominatives cultura".

Quart. Realitzar el pagament de les obligacions reconegudes en el punt anterior.

Cinquè. Comunicar la present resolució a la BDNS, a la Intervenció i la Tresoreria Municipal, als efectes oportuns.

Sisè. Notificar la present resolució a l'entitat beneficiària de la subvenció.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

21. - Aprovar el compte justificatiu i el pagament de la subvenció nominativa 2024 a la Comunitat de Propietaris Mina Murot-Patrana.

En data 14 de març de 2024 la Junta de Govern Local va aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa, mitjançant conveni de col·laboració a nom de l'entitat Comunitat de Propietaris Mina Murot-Patrana, amb NIF H59815647, destinada a finançar el projecte presentat, durant l'any 2024, per import de 3.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 310 33611 48004 "Subvencions nominatives patrimoni cultural", el qual es va registrar a la BDNS amb el codi 779227.

L'entitat beneficiària presenta la justificació de la subvenció atorgada pel 2024 (E2024026778 de 22/12/2024 i E2025004179 de 5/03/2025) i la documentació corresponent consta en el seu expedient.

Així mateix, en l'expedient consta l'informe tècnic de Comunitat i Persones, favorable a l'aprovació parcial del compte justificatiu d'acord amb el següent:

1. Total import justificat presentat per l'entitat	2.314,21 €
• Import despeses directes	• 2.314,21 €
• Import despeses indirectes	• 0,00 €
2. Total import acceptat i conforme per l'Ajuntament	2.314,21 €
• Import despeses directes	• 2.314,21 €
• Import despeses indirectes	• 0,00 €
3. Import subvenció atorgada	3.000,00 €
4. Pagament avançat (bestreta 75%)	0,00 €
5. Import a revocar (<i>Diferència 3 Atorgat – 2 Acceptat i conforme</i>)	685,79 €
6. Import a pagar - fase justificació (<i>Diferència 3 -4 -5</i>)	2.314,21 €
7. Import a reintegrar	0,00 €

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar la justificació parcial per import de 2.314,21 €, presentada per Comunitat de Propietaris Mina Murot-Patrana, amb NIF H59815647, en relació a la subvenció nominativa 2024, atorgada per import de 3.000,00 €.

Segon. - Revocar l'import de 685,79 € de la subvenció atorgada a causa de la manca de justificació de despeses per l'import concedit.

Tercer. Reconèixer l'obligació de la despesa relativa a la subvenció concedida a Comunitat de Propietaris Mina Murot-Patrana, amb NIF H59815647, per import de 2.314,21 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025 310 33611 48004 "Subvencions nominatives patrimoni cultural".

Quart. Realitzar el pagament de les obligacions reconegudes en el punt anterior.

Cinquè. Comunicar la present resolució a la BDNS, a la Intervenció i la Tresoreria municipal, als efectes oportuns.

Sisè. Notificar la present resolució a l'entitat beneficiària de la subvenció

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

22. - Aprovació de la reestructuració de l'oferta de places de l'escola bressol municipal La Barqueta - Curs 2025/26.

En data 18 de febrer de 2010 es va signar conveni de creació de la llar d'infants La Barqueta, entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament del Masnou, segons el qual es convé, entre altres aspectes, una capacitat màxima simultània de 4 grups i 61 alumnes, sense perjudici que el centre estableixi una distribució diferent, d'acord amb l'article 12.2 del Decret 282/2006, respectant, en tot cas, les superfícies per alumne que preveu l'article 13 del mateix Decret.

L'article 12.2 del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres, segons el qual "El centre estableix l'atenció als infants d'acord amb el seu projecte educatiu i amb la seva proposta organitzativa, amb la distribució de grups que en cada moment considera oportuna segons el nombre d'infants que atén i l'equip de professionals de què disposa, sense poder superar en cap grup el nombre màxim d'infants determinat en l'apartat anterior".

En data 18 de maig de 2021 el Ple de l'Ajuntament va aprovar inicialment el canvi de la forma de gestió de les escoles bressol municipal, assumint la gestió directa per la pròpia organització i en data 17 de febrer de 2022 va aprovar definitivament el canvi de la forma de gestió del servei d'escoles bressol municipals, amb la Memòria Justificativa, el Projecte d'Establiment i el Reglament corresponents.

En data 4 de desembre de 2023 es dicta la Resolució EDU/4140/2023, de 4 de desembre, per la qual s'autoritza la modificació de la capacitat del centre educatiu públic Llar d'Infants Sol Solet (codi 08065551) del Masnou que passa a tenir la capacitat màxima simultània de 4 unitats i 58 llocs escolars del primer cicle d'educació infantil, és a dir, s'amplia amb un grup d'I2 amb capacitat per a 17 infants.

Vist l'informe de la tècnica d'Educació de data 4 d'abril de 2025.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar una reestructuració de places que permeti, sense superar la capacitat màxima permesa de 4 grups i 61 alumnes a l'EBM La Barqueta i 4 grups i 58 alumnes a l'EBM Sol Solet:

- La substitució d'una línia de 2 a 3 anys, per una d'1 a 2 anys, a l'EBM Sol Solet que atengui les necessitats descrites en aquest informe, per un període de vigència d'un curs escolar, coincidint amb el curs 2025-26, tornant a la composició de places habitual per a l'oferta del curs 2026-25, d'acord amb les característiques següents:
 - 1 grup per a infants de 4 mesos a 1 any, amb capacitat per a 8 infants nascuts durant l'any 2025.
 - 2 grups per a infants d'1 a 2 anys, amb capacitat per a 13 infants cadascuna, nascuts l'any 2024.
 - 1 grup per a infants de 2 a 3 anys, amb capacitat per a 20 infants nascuts l'any 2023.
- El retorn a la composició habitual de l'oferta de l'EBM La Barqueta pel curs 2025-2026, d'acord amb les característiques següents:
 - 1 grup per a infants de 4 mesos a 1 any, amb capacitat per a 8 infants nascuts durant l'any 2025.
 - 1 grup per a infants d'1 a 2 anys, amb capacitat per a 13 infants, nascuts l'any 2024.
 - 2 grups per a infants de 2 a 3 anys, amb capacitat per a 20 infants cadascuna nascuts l'any 2023.

Segon. Notificar aquest acord a les escola bressol municipal La Barqueta i Sol Solet.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

23. - Aprovació de la sol·licitud de renúncia al recurs econòmic "Finançament de cursos i formació per a la continuïtat de la trajectòria educativa - Finançament GES 2024-2025" XGL 24/Y/361003 (Catàleg 2024).

El 21 de desembre de 2023 el Ple de la Diputació de Barcelona va prendre l'acord núm. 187/23, pel qual s'aprova la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, així com el seu règim regulador.

L'1 de febrer de 2024 la Junta de Govern Local va aprovar la sol·licitud de suport de la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de Serveis per a l'any 2024 i, en data 25 d'abril de 2024, la Diputació de Barcelona, mitjançant l'acord número 177/24, va aprovar atorgar els ajuts econòmics del Catàleg de Serveis per a l'any 2024, d'acord amb la resolució publicada al BOPB en data 29 d'abril de 2024 i amb número d'expedient 2023/0044429.

En aquesta publicació s'hi van fer constar els ajuts econòmics concedits i denegats a l'Ajuntament del Masnou. Entre els ajuts concedits, es van atorgar 7.728,59 € per l'actuació "Centre de Formació de Persones Adultes (CFPAM). Finançament GES 2024-2025", amb codi XGL 24/Y/361003, corresponent al Bloc II del recurs "Finançament de cursos i formació per a la continuïtat de la trajectòria educativa".

El 16 de maig de 2024 la Junta de Govern Local va aprovar, entre d'altres, l'acceptació dels recursos econòmics atorgats del Catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona de l'any 2024. Posteriorment, l'acceptació de recurs indicat en el punt anterior es va trametre pel portal de tràmits de la Diputació de Barcelona el 28 de maig de 2024.

El 8 de juliol de 2024 l'Ajuntament va rebre el pagament avançat per un import de 2.673,24 euros (núm. d'operació 24040320500020000).

El Centre de Formació de Persones Adultes del Masnou (CFPAM) va comptar amb una oferta formativa inicial de diversos programes i ensenyaments pel curs 2024- 2025, entre els quals, el graduat en educació secundària per a persones adultes (GESO) pel qual es van oferir 18 places.

Durant el període de presentació de sol·licituds, comprès entre el 20 i el 28 de juny de 2024 (ambdós inclosos), el Centre de Formació de Persones Adultes del Masnou (CFPAM) va rebre 2 sol·licituds de preinscripció pel programa GESO.

Com a conseqüència del baix número de sol·licituds rebudes, l'oferta final del CFPAM no va comptar amb el programa GESO pel curs 2024-2025.

És pertinent sol·licitar la renúncia a aquest recurs econòmic de finançament del GESO d'aquest curs 2024-2025, tenint en compte que el Centre de Formació de Persones Adultes no ha mantingut aquest programa entre els ensenyaments que s'estan duent a terme durant aquest curs.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la sol·licitud de renúncia al recurs 24/Y/361003, corresponent al Bloc II del recurs "Finançament de cursos i formació per a la continuïtat de la trajectòria educativa" del Catàleg 2024, actuació "Finançament GES curs 2024-2025".

Segon. Aprovar la devolució del pagament avançat rebut, per import de 2.673,24 euros, prèvia verificació de la renúncia i recepció del requeriment per part de la Diputació de Barcelona.

Tercer. Comunicar l'aprovació de la sol·licitud de renúncia a la Diputació de Barcelona mitjançant el portal de tràmits PMT.

Quart. Notificar aquest acord a la Gerència, Tresoreria i Intervenció municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

24. - Aprovació de l'addenda 2023-2024 i 2024-2025 al conveni de col·laboració de la Generalitat de Catalunya - Educació i l'Ajuntament del Masnou per les despeses de funcionament de l'Institut Escola Lluís Millet.

El 14 de juliol de 2022 la Junta de Govern Local va aprovar, entre altres, la minuta al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament del Masnou, relatiu a l'assumpció i repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Escola Lluís Millet (codi 02077393).

El pacte segon d'aquest conveni estableix que les despeses de funcionament i manteniment objecte del conveni són les d'electricitat, calefacció, subministrament d'aigua i de gas, manteniment de l'ascensor, parallamps, sistemes contra incendis, instal·lació solar-tèrmica, comunicacions, manteniment ordinari, vigilància, neteja i petites reparacions.

El pacte tercer determina que l'Ajuntament del Masnou assumeix el percentatge de les despeses de funcionament corresponents a l'electricitat, calefacció, subministrament d'aigua i de gas, manteniment de l'ascensor, parallamps, sistema contra incendis, instal·lació solar-tèrmica, manteniment ordinari, neteja i petites reparacions de tot l'edifici destinat a l'ús educatiu que correspon a la relació prorratejada que s'estableix entre els alumnes d'Educació Infantil i Primària sobre el total de la matrícula del centre. A més, l'Ajuntament també assumeix les despeses associades al personal subaltern encarregat de l'edifici que ocupen els alumnes d'Educació Infantil i Primària.

Cada curs escolar el Departament d'Educació, en cas de variació de nombre d'alumnes o del càlcul estimat de despeses de funcionament del centre, actualitza l'annex del conveni.

El 26 de febrer, mitjançant la plataforma EACAT (registre d'entrada núm. E2024003509), el Departament d'Educació va trametre a l'Ajuntament l'addenda del curs 2023/2024 al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament del Masnou, relatiu a l'assumpció i el repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Escola Lluís Millet.

Entre el 26 de febrer de 2024 i el 12 de gener de 2025 s'han dut a terme diverses gestions des de l'Ajuntament que queden recollides per ordre cronològic en l'informe tècnic que motiva aquesta proposta.

El 23 de gener de 2025, mitjançant la plataforma EACAT (registre d'entrada núm. E2025001199), el Departament d'Educació comunica a l'Ajuntament l'addenda del curs 2024/2025 al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de

Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament del Masnou, relatiu a l'assumpció i el repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Escola Lluís Millet. La mateixa comunicació torna a incloure l'addenda del curs 2023/2024, sense cap canvi respecte de l'addenda rebuda del mateix curs.

L'addenda proposada pel Departament d'Educació preveu un import de despesa estimada del curs 2023-2024 inferior a la liquidació del mateix període, tal com consta en l'expedient X2022000935 i segons es relaciona en l'informe tècnic. En el mateix sentit, el Departament d'Educació proposa una addenda pel curs 2024-2025 per un import inferior a la despesa estimada per l'Ajuntament pel mateix període.

Això no obstant, es considera adient proposar l'aprovació de l'addenda del curs 2023-2024 i 2024-2025 per poder rebre els ingressos corresponents, sens perjudici que l'Ajuntament persisteixi en la reclamació al Departament d'Educació del reconeixement dels imports de la despesa real que han de permetre modificar aquestes addendes a fi de compensar la despesa efectuada per l'Ajuntament com correspon i de conformitat amb el conveni signat.

En l'expedient hi consta l'informe del tècnic d'Educació, favorable a l'aprovació de la proposta.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar l'addenda al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament del Masnou relatiu a l'assumpció i el repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Escola Lluís Millet, corresponent al curs 2023/2024 i 2024/2025, el text de la qual es reproduïx a continuació:

"SEGONA ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, I L'AJUNTAMENT DEL MASNOU RELATIU A L'ASSUMPCIÓ DE LES DESPESES QUE DERIVEN DEL FUNCIONAMENT DE L'INSTITUT ESCOLA LLUÍS MILLET.

REUNITS

D'una part, la senyora Montserrat Duran Tauleria, directora general de Centres Públics del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya, nomenada mitjançant el Decret 291/2024, de 10 de setembre (DOGC núm. 9246, de 12.09.2024), que actua en nom i representació de l'esmentat Departament i en exercici de les competències que li delega la Resolució EDU/1355/2022, de 5 de maig, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Educació (DOGC núm. 8665 d'11.05.2022).

D'altra part, l'il·lustríssim senyor Jaume Oliveres i Maristany, alcalde president de l'Ajuntament del Masnou, proclamat en la sessió plenària de la corporació de data 17 de juny de 2023, que actua en nom i representació de l'esmentat Ajuntament, d'acord amb les facultats atribuïdes per l'article 53 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril. Les parts, reconeixent-se mútuament capacitat per subscriure aquesta addenda i a tal efecte,

EXPOSEN

1. Que en data 19 de juliol de 2022 es va subscriure un conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament del Masnou relatiu a l'assumpció de les despeses que deriven del funcionament de l'Institut Escola Lluís Millet, codi 08077393.

2. Que d'acord amb el pacte segon del conveni de col·laboració esmentat, per a cada curs escolar el Departament actualitza, si escau, el quadre de distribució de superfícies i espais.

3. Que per al curs 2023-2024 i 2024-2025 hi ha canvis numèrics que afecten al percentatge de les despeses.

Per tant, en aplicació de les clàusules del Conveni de col·laboració, ambdues parts,

ACORDEN

Formalitzar aquesta addenda per al curs 2023-2024 i 2024-2025 actualitzant el Conveni de col·laboració amb la clàusula i annexos següents, que es mantindran si no hi ha canvis, per els cursos successius, d'acord amb la vigència del conveni de 19 de juliol de 2022.

Modificar l'annex que quedarà de la manera següent:

Annex al conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i Formació Professional i l'Ajuntament del Masnou relatiu a l'assumpció i el repartiment de les despeses de funcionament i manteniment de l'Institut Escola Lluís Millet

Curs 2023/2024**1. Distribució d'alumne del curs 2023/2024**

08077393

	Escola	Institut	Total
Percentatge d'alumnes	69,98%	30,02%	100%
Alumnes	359	154	515
Grups	15	6	21

2. Estimació de despeses de funcionament

Neteja	Electricitat	Calefacció	Manteniment	Total
45.794,77 €	5.792,98 €	7.557,44 €	14.234,59 €	73.379,78 €

3. Import

Despesa estimada x Percentatge d'alumnes 22.028,61

Curs 2024/2025**4. Distribució d'alumne del curs 2024/2025**

08077393

	Escola	Institut	Total
Percentatge d'alumnes	62,24%	37,76%	100%
Alumnes	323	196	519
Grups	14	8	22

5. Estimació de despeses de funcionament

Neteja	Electricitat	Calefacció	Manteniment	Total
48.755,00 €	6.167,44 €	8.045,96 €	15.562,47 €	78.530,87 €

6. Import

Despesa estimada x Percentatge d'alumnes 29.653,26

I en prova de conformitat signen les parts en el lloc i data indicats a la signatura electrònica d'aquest document"

Segon. Facultar l'alcalde per la signatura d'aquesta addenda.

Tercer. Trametre l'addenda signada al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el tràmit específic de l'EACAT, seguint les recomanacions de protecció de dades personals de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Notificar la present resolució als Serveis Territorials d'Educació al Maresme - Vallès Oriental del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. Comunicar la present resolució a la Intervenció i Tresoreria municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

25. - Aprovació del padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal Sol Solet, corresponent al mes d'abril de 2025.

L'ordenança reguladora del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal, corresponent a l'exercici 2024, estableix en l'article 4 la quota mensual d'escolarització i quota mensual amb caràcter fix de menjador, mitjançant un sistema de tarifació en funció del nivell de renda de cada unitat familiar, d'aplicació a totes les famílies usuàries del servei d'escolarització i menjador, llevat de les que hagin renunciat a l'aplicació d'aquesta tarifa social. En aquest cas se'ls aplicarà el tram 5 de preus públics durant tot el curs escolar, sens perjudici que per al següent curs escolar es puguin acollir de nou a la tarifació social.

Així mateix, en l'article 6 de l'esmentada ordenança reguladora, s'estableix que transcorregut el primer mes natural següent a la data d'inici de la prestació del servei, les quotes seran exigides per mensualitats vençudes, a través d'un padró mensual i mitjançant domiciliació bancària de caràcter obligatori.

Les quotes corresponents als serveis complementaris (acollides, permanències, menjador i escolaritat del mes de juliol) es cobraran a dos mesos vençuts, incloses en el padró corresponent i mitjançant domiciliació bancària de caràcter obligatori.

L'Ajuntament del Masnou exercirà les funcions de gestió i inspecció, per tal d'aprovar els padrons per l'òrgan municipal competent.

Les quotes corresponents al present padró són vigents i s'ajusten a la forma de gestió que estableix l'ordenança reguladora.

Vist l'informe de la tècnica d'Educació de data 7 d'abril de 2025, favorable a l'aprovació de les quotes de l'escola bressol municipal Sol Solet corresponents als serveis d'escolarització del mes d'abril de 2025 i serveis complementaris de març de 2025 per un import total a cobrar de 6.218,80 euros.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal Sol Solet, corresponent a l'escolaritat del mes d'abril de 2025 i serveis complementaris de març de 2025, d'acord amb el detall següent:

	EBM Sol Solet (46)
Número de rebuts	53
Total padró	6.218,80 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

26. - Aprovació del padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal La Barqueta, corresponent al mes d'abril de 2025.

L'ordenança reguladora del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal, corresponent a l'exercici 2024, estableix en l'article 4 la quota mensual d'escolarització i quota mensual amb caràcter fix de menjador, mitjançant un sistema de tarifació en funció del nivell de renda de cada unitat familiar, d'aplicació a totes les famílies usuàries del servei d'escolarització i menjador, llevat de les que hagin renunciat a l'aplicació d'aquesta tarifa social. En aquest cas se'ls aplicarà el tram 5 de preus públics durant tot el curs escolar, sens perjudici que per al següent curs escolar es puguin acollir de nou a la tarifació social.

Així mateix, en l'article 6 de l'esmentada ordenança reguladora, s'estableix que transcorregut el primer mes natural següent a la data d'inici de la prestació del servei, les quotes seran exigides per mensualitats vençudes, a través d'un padró mensual i mitjançant domiciliació bancària de caràcter obligatori.

Les quotes corresponents als serveis complementaris (acollides, permanències, menjador i escolaritat del mes de juliol) es cobraran a dos mesos vençuts, incloses en el padró corresponent i mitjançant domiciliació bancària de caràcter obligatori.

L'Ajuntament del Masnou exercirà les funcions de gestió i inspecció, per tal d'aprovar els padrons per l'òrgan municipal competent.

Les quotes corresponents al present padró són vigents i s'ajusten a la forma de gestió que estableix l'ordenança reguladora.

Vist l'informe de la tècnica d'Educació de data 1 d'abril de 2025, favorable a l'aprovació de les quotes de l'escola bressol municipal La Barqueta corresponents als serveis d'escolarització del mes d'abril de 2025 i serveis complementaris de març de 2025 per un import total a cobrar de 8.916,65 euros.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró del preu públic 4 per la prestació del servei d'escola bressol municipal La Barqueta, corresponent a l'escolaritat del mes d'abril de 2025 i serveis complementaris de març de 2025, d'acord amb el detall següent:

	EBM La Barqueta (LI)
Número de rebuts	54
Total padró	8.916,65 €

Segon.- Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

27. - Aprovació del padró del preu públic número 2 per serveis i activitats esportives, corresponent al mes d'abril de l'exercici 2025.

El preu públic 2 per serveis i activitats esportives, estableix les quotes pels abonaments mensuals i que seran exigibles a més vençut a través de domiciliacions bancàries de caràcter obligatori.

Han estat introduïdes a la base de dades al programari MatchPoint, totes les altes, baixes, modificacions de domicili fiscal, domiciliacions bancàries que pertanyen als objectes que tributen pel concepte d'abonament mensual del mes d'abril de l'exercici 2025, per serveis i activitats esportives.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (*Publicació al BOPB de data 27-02-2023*), correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària, l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

Tenint en compte que no ha estat delegada la gestió del preu públic esmentat a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local.

Tenint en compte el que assenyala l'article 8è de l'Ordenança dels Preus Públics Municipals.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar el padró del mes d'abril de l'exercici 2025 corresponent a la utilització de les instal·lacions del Complex Poliesportiu Municipal, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	2.990
Import quota	51.855,00€
Total padró	51.855,00€

Segon- Trasladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobradoris en valors-rebut.

Tercer.- Publicar l'anunci d'aprovació del padró esmentat en el Butlletí oficial de la província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

28. - Acceptació fons de prestació DIBA 2025 - Benestar emocional per a la infància i l'adolescència 25/Y/373942.

El dia 4 de març de 2025 es va comunicar l'aprovació del següent fons de prestació:

- Organisme: Diputació de Barcelona
- Concepte: "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència"
- Codi 25/Y/373942
- Import anual 2025 i 2026: 37.500,00 €
- Import total: 75.000,00 €

La convocatòria del Catàleg 2025 inclou el fons de prestació "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència", perquè la Diputació de Barcelona vol fomentar i donar suport a iniciatives dels ens locals de la província que promoguin el benestar emocional i atenguin les situacions de malestar emocional en la població infantil, adolescent i les seves famílies.

Aquestes iniciatives han de prioritzar programes sostenibles en el temps i coherents amb les polítiques d'infància i adolescència de l'ens local.

Més concretament, el fons es destina a:

- a) Promoure el benestar emocional i relacional d'infants i adolescents, a través d'actuacions que fomentin la igualtat d'oportunitats i la lluita contra les discriminacions, en espais públics i equipaments, entre d'altres.
- b) Fomentar actuacions preventives i comunitàries per al benestar emocional i relacional dels infants i adolescents; actuacions destinades a la prevenció de conductes de risc i situacions perjudicials per al seu desenvolupament integral, a través del desenvolupament de competències, habilitats i capacitats socioemocionals dels infants, adolescents i les seves famílies, així com de la promoció de relacions significatives, saludables i en condicions d'igualtat entre iguals.
- c) Atendre situacions de malestar emocional i soledat no desitjada d'infants i adolescents a partir de respostes individuals, grupals i/o comunitàries, actuacions que impliquen un acompanyament professional individualitzat o grupal.

El fons de prestació es distribueix de forma lineal entre els ens locals objecte de suport, resultant una assignació individual segons el tram de població. A l'Ajuntament del Masnou se li ha atorgat un total de 75.000 €, 37.500 € per cada anualitat (2025 i 2026).

Les despeses elegibles són les classificades en els capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses dels ens executors, i relatives a les actuacions següents:

- Desenvolupament d'activitats o programes de promoció que afavoreixin el benestar emocional.
- Generació de recursos i activitats de sensibilització, conscienciació i aprenentatge de competències socioemocionals, xerrades, tallers, etc.
- Realització d'activitats d'acompanyament a les famílies en el desenvolupament i criança dels infants.
- Creació i consolidació de serveis d'assessorament: conjunt d'activitats que ofereixen informació i assessorament de manera regular i contínua.
- Creació i consolidació de servei d'atenció conjunt d'activitats que ofereixen atenció psicològica de manera regular i contínua.
- Contractació de professionals que dissenyin i/o implementin els programes, recursos, serveis o activitats anteriors.
- Les actuacions poden incloure també la incorporació de professionals de la psicologia o professionals qualificats d'altres àmbits socials als equips municipals de treball amb infants i adolescents. Es poden dur a terme tant en espais o dispositius municipals existents (centres socioeducatius, casals, entre d'altres) com creats ad hoc.
- No pot finançar-se amb càrrec a aquest fons ni material inventariable ni cap despesa d'inversió
- L'objecte d'aquest recurs exclou actuacions que no responguin als objectius específics del recurs, així com accions de caràcter puntual, àmbits d'intervenció finançats per altres recursos/serveis específics de la Diputació de Barcelona (línies de finançament de serveis socials o l'Escolta Jove), ni material inventariable ni cap despesa de naturalesa inversora.

Vist l'informe favorable de la Cap d'Àrea de forma part de l'expedient on detalla les condicions de l'ajut, les previsions d'execució, els terminis de justificació, entre d'altres.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar la subvenció "Benestar emocional per a la infància i l'adolescència" de la Diputació de Barcelona, codi 25/Y/373942 per un import total de 75.000 € distribuït de la següent manera: 37.500 € al 2025 i 37.500 € al 2026.

Segon. Notificar aquest acord a la Gerència, Tresoreria i Intervenció municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

29. - Aprovació de la sol·licitud de renúncia al recurs econòmic "Cicle de passejades per a la gent gran - Marxa nòrdica per Masnou, Alella i Teià" - Codi XGL 24/Y/363221 (Catàleg 2024).

El 21 de desembre de 2023 el Ple de la Diputació de Barcelona va prendre l'acord núm. 187/23, pel qual s'aprova la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona, així com el seu règim regulador.

L'1 de febrer de 2024 la Junta de Govern Local va aprovar la sol·licitud de suport de la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg de Serveis per a l'any 2024 i, en data 25 d'abril de 2024, la Diputació de Barcelona, mitjançant l'acord número 177/24, va aprovar atorgar els ajuts econòmics del Catàleg de Serveis per a l'any 2024, d'acord amb la resolució publicada al BOPB en data 29 d'abril de 2024 i amb número d'expedient 2023/0044429.

En aquesta publicació s'hi van fer constar els ajuts econòmics concedits i denegats a l'Ajuntament del Masnou. Entre els ajuts concedits, es van atorgar 500,00 € per l'actuació "Marxa nòrdica per Masnou, Alella i Teià" amb codi XGL 24/Y/363221, corresponent al recurs "Cicle de passejades per a la gent gran".

Es considera pertinent sol·licitar la renúncia a aquest recurs econòmic donat el no compliment del requisit tècnic del recurs referent a disposar al terme municipal de pista forestal o camí de muntanya de distància en cap cas menor a 6 quilòmetres per on desenvolupar l'activitat. Alhora que els municipis contigus d'Alella i Teià amb pistes forestals o camins de muntanya d'aquestes característiques ja hi participen en el recurs i no es pot repetir un mateix recorregut entre els ens locals participants.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la sol·licitud de renúncia al recurs 24/Y/363221, corresponent al recurs "Cicle de passejades per a la gent gran" del Catàleg 2024, actuació "Marxa nòrdica per Masnou, Alella i Teià".

Segon. Comunicar l'aprovació de la sol·licitud de renúncia a la Diputació de Barcelona mitjançant el portal de tràmits PMT.

Tercer. Aprovar la devolució del pagament avançat rebut, per import de 500,00 euros, ingressat a data 29 de juliol de 2024.

Quart. Notificar aquest acord a la Gerència, Tresoreria i Intervenció municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

30. - Aprovar acceptació - Fons de prestació "Serveis públics de consum (OMIC i OCIC) - Catàleg 2025 - Servei públic de consum - OMIC" XGL 25/Y/377365.

El 3 de març de 2025, amb registre d'entrada E2025003973, la Diputació de Barcelona ha notificat l'Acord Junta Govern amb número de registre 103/2025 en el que s'aprova la concessió a l'Ajuntament del Masnou del fons de prestació "Serveis públics de consum (OMIC-OCIC)", amb codi XGL 25/Y/377365 i per un import 21.643,00€.

Aquest recurs dóna suport al funcionament del servei públic de consum (OMIC) del Masnou i l'atenció ciutadana en matèria de consum prestada pel municipi.

L'ajut s'ha d'entendre acceptat per l'ens destinatari si, en el termini d'un mes, comptat a partir de la notificació, aquest no manifesta expressament la renúncia.

El període d'execució del recurs és anual, de l'1/1/25 al 31/12/25. La despesa elegible per la justificació correspon als capítols 1, 2 i 4 del pressupost general de despeses de l'Ajuntament.

L'ajut es compatible amb altres finançaments i ingressos provinents tant de la Diputació com d'altres administracions o ens privats per a la mateixa finalitat.

En l'expedient X2025006540 hi consta l'informe del responsable de l'OMIC, favorable a l'acceptació total d'aquest recurs.

Aquest acord de Junta de Govern es prendrà en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 865, de data 10 de març de 2025 i publicat al BOPB de data 13 de març de 2025.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar el recurs econòmic "Servei públic de consum (OMIC)", fons de prestació amb codi XGL 25/Y/377365, per import de 21.643,00€, que es destinaran a sufragar les despeses de funcionament del servei públic de consum (OMIC) del Masnou i l'atenció ciutadana en matèria de consum prestada pel municipi.

Segon. Notificar aquest acord a la Gerència, Tresoreria i Intervenció municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

31. - Adjudicació d'ajuts econòmics municipals 2024 per promoure la rehabilitació d'habitatges i edificis d'ús residencial al municipi del Masnou.

En el Ple de data 16 de febrer de 2023, va aprovar inicialment les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts econòmics municipals destinats a promoure la rehabilitació d'habitatges i edificis d'ús residencial al municipi (d'ara endavant, Bases), mitjançant el procediment de concurrència competitiva. Aquestes Bases van ser objecte de publicació definitiva al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), de data de 23 de juny de 2023 amb núm. CVE 202310100732.

Els ajuts regulats en aquestes bases s'articulen en quatre línies amb els objectes següents:

- Línia 1: Actuacions generals en edificis d'habitatges tant plurifamiliars com unifamiliars, incloent:
 - a) Patologies estructurals.
 - b) Actuacions en envoltant: Façanes, cobertes, terrats, mitgeres, celoberts i patis.
 - c) Accessibilitat: Instal·lació d'ascensors/aparells elevadors i supressió de barreres arquitectòniques
 - d) Instal·lacions: Adaptació a la normativa vigent d'instal·lacions comuns generals, unificació d'antenes, reordenació aparells d'aire condicionat, incorporació noves tecnologies i instal·lacions contra incendis
 - e) Estalvi energètic: Per a qualsevol actuació que impliqui la millora del comportament energètic global de l'edifici.
- Línia 2: Interior d'habitatges tant plurifamiliars com unifamiliars, incloent:
 - a) Obres generals en interiors d'habitatges per assolir els mínims d'habitabilitat, accessibilitat, actuacions d'estalvi energètic o actuacions de millora acústica.
 - b) Adequació d'habitatges per incorporar-los a la Borsa de Lloguer Social. – inclou certificat energètic, cèdula d'habilitat i emissió butlletí blau.
- Línia 3: Suport econòmic a famílies amb escassos recursos econòmics.

Suport econòmic a famílies amb escassos recursos econòmics per a obres de rehabilitació a les quals no poden fer front sense incorre en impagament hipotecari. En cas que la comunitat de propietaris hagi sol·licitat un ajut per a la mateixa actuació l'import a cobrir serà la diferència corresponent.
- Línia 4: Informes tècnics.

Suport per a la redacció de la Inspecció Tècnica de l'Edifici (ITE), certificat d'eficiència energètica de l'edifici i cost de la cèdula d'habitabilitat.

En la Junta de Govern Local de data 18 de juliol de 2024 es va aprovar la convocatòria per a l'any 2024. Es va publicar al BOPB en data 29 de juliol de 2024 amb núm. CVE 202410135115.

El pressupost assignat per a aquestes subvencions és de quaranta mil euros (40.000,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025 404 15220 48001 "Subvencions conservació i rehabilitació de l'edificació". La distribució del crèdit disponible en les diverses línies és la següent:

Línies	Crèdit màxim
Línia 1. Actuacions generals en edificis d'habitatges tant plurifamiliars com unifamiliars	30.000,00 €
Línia 2. Interior d'habitatges tant plurifamiliars com unifamiliars	5.000,00 €

Línia 3. Suport econòmic a famílies amb escassos recursos econòmics	2.000,00 €
Línia 4. Informes tècnics	3.000,00 €
Total consignació pressupostària	40.000,00 €

El termini per presentar per sol·licituds va ser del 30 de juliol al 20 de setembre de 2024, ambdós inclosos, i es van presentar 24 sol·licituds.

Les sol·licituds i la documentació adjunta són correctes, la qual es troba a l'expedient de cada sol·licitud amb vinculació a l'expedient d'aquesta convocatòria.

Així mateix, s'ha verificat que:

- Els edificis i habitatges sobre els quals es demana l'ajut es troben al municipi del Masnou i tenen una antiguitat superior a 15 anys.
- Es compleixen els requisits establerts a l'article 13.3 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.
- S'ha realitzat la comprovació dels projectes tècnics, els pressupostos i les factures justificatives presentades per les persones sol·licitants i/o els seus representants.
- La Tresoreria municipal ha realitzat les comprovacions relatives a l'existència de deutes en estat executiu amb l'Ajuntament del Masnou. Els justificants i certificats corresponents estan a l'expedient X2024015341.
- En el cas de les sol·licituds per habitatges unifamiliars, s'ha aportat i/o consultat la documentació corresponent als ingressos anuals de 2022 de totes les persones majors de 16 anys que integren la unitat de convivència al domicili.

En data 28 de febrer de 2025, es va reunir la Comissió de Valoració i es va emetre acta que forma part de l'expedient. Es fa constar el següent resultat:

L'atorgament de les subvencions queda de la següent manera:

Import/Línies	L1	L2	L3	L4
Import inicial	30.000,00 €	5.000,00 €	2.0000,00 €	3. 000,00 €
Import sobrant	-	-	2.0000,00 €	3. 000,00 €
Import repartiment sobrant	5.000,00 €	-	-	-
Import final	35.000,00 €	5.000,00 €	-	-
Import total assignació	40.000,00 €			

Estat sol·licitud	Núm. L1	Núm. L2	Núm. L3	Núm. L4
Desistides	1	0	0	1
Denegades	9	2	0	0
Acceptades	10	1	0	0
Total	20	3	0	1

El tècnic informa favorablement a l'aprovació de la resolució de la convocatòria de 2024, en quan al desistiment del tràmit, denegació i atorgament dels ajuts econòmics municipals per promoure la rehabilitació d'habitatges i edificis d'ús residencial al municipi del Masnou, per mitjà del procediment de concurrència competitiva, segons correspon.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Aprovar de forma provisional el desistiment de les sol·licituds que no han atès el requeriment de presentació de documentació o que la documentació aportada no és preceptiva (article 68 de la Llei 39/2015), de les següents sol·licituds:

Línia 1. Subvencions per a actuacions generals en edificis i habitatges tant plurifamiliars com unifamiliars – 1 sol·licitud desistida per aquesta línia.

Número expedient	Tipus document	DNI -NIF	Referència cadastral	Motiu
X2024023075	CIF	H61241337	3324305DF4932S	No han atès el requeriment notificat en data 20/11/2024.

Línia 2. Interior d'habitatges tant plurifamiliars com unifamiliars – Cap sol·licitud desistida

Línia 3. Suport a famílies – Cap sol·licitud desistida.

Línia 4. Informes tècnics – 1 sol·licitud desistida per aquesta línia.

Número expedient	Tipus document	DNI - NIF	Referència cadastral	Motiu
X2024023084	CIF	H59172064	2321110DF4922S	No han atès el requeriment notificat en data 20/11/2024.

Segon.- Denegar de forma provisional la subvenció a les sol·licituds perquè no compleixen els requisits establerts a la convocatòria:

Línia 1. Subvencions per a actuacions generals en edificis i habitatges tant plurifamiliars com unifamiliars – 9 sol·licituds denegades per aquesta línia.

Número expedient	Tipus document	DNI - NIF	Referència cadastral	Motiu
X2024023044	CIF	H59042333	3324207DF4932S	No complir amb l'apartat 5.c de la convocatòria: No es destina com a mínim el 70% a ús residencial.
X2024023055	NIF	***1717**	3525214DF4932 N 0001KJ	No complir amb l'apartat 5.d de la convocatòria: Supera l'IRSC de 2024.
X2024023060	NIF	***9958**	2826016DF4922N 0022AT	No complir amb l'apartat 5.d de la convocatòria: Supera l'IRSC de 2024.
X2024023065	CIF	H59107813	3525501DF4932N	No complir amb l'apartat 6.3 de la convocatòria: Falta la documentació de projecte tècnic, bàsic i d'execució amb la planificació i l'estudi econòmic de les obres a executar.

X2024023067	CIF	H63938286	2724111DF4922S	No complir amb l'apartat 3.2 de la convocatòria: Totes les factures presentades són posteriors al període comprés entre el 15 de novembre de 2022 i 22 de juliol de 2024.
X2024023069	CIF	E16722043	3126208DF4932N	No complir amb l'apartat 5.e de la convocatòria: Els que s'estableix a l'article 13.2 de la Llei 38/2008, de 17 de novembre, general de subvencions i d'estar al corrent de les seves obligacions tributaries i amb la seguretat social.
X2024023074	NIF	***2738**	3325014DF4932N 0001EJ	No complir amb l'apartat 5.d de la convocatòria: Supera l'IRSC de 2024.
X2024023088	CIF	H65784183	3426208DF4932N	No complir amb l'apartat 3.2 de la convocatòria: Totes les factures presentades són posteriors al període comprés entre el 15 de novembre de 2022 i 22 de juliol de 2024.
X2024023096	CIF	H59005991	2722106DF4922S	No complir amb l'apartat 3.2 de la convocatòria: Totes les factures presentades són posteriors al període comprés entre el 15 de novembre de 2022 i 22 de juliol de 2024.

Línia 2. Interior d'habitatges tant plurifamiliars com unifamiliars – 2 sol·licituds denegades per aquesta línia.

Número expedient	Tipus document	DNI - NIF	Referència cadastral	Motiu
X2024023078	NIF	***0331**	2333002DF4923 S0010OZ	No complir amb l'apartat 5.d de la convocatòria: Supera l'IRSC de 2024.
X2024023089	NIF	***1199**	2825311DFH92 2N0033RD	No complir amb l'apartat 5.d de la convocatòria: Supera l'IRSC de 2024.

Línia 3. Suport a famílies – Cap sol·licitud denegada.

Línia 4. Informes tècnics - Cap sol·licitud denegada.

Tercer.- Aprovar de forma provisional la concessió dels ajuts per import de 40.000,00 euros (quaranta mil euros), amb el detall següent per línies:

Línia 1. Subvencions per a actuacions generals en edificis i habitatges tant plurifamiliars com unifamiliars – 10 sol·licituds amb un total de 35.000,00 euros (trenta cinc mil euros):

Número expedient	Tipus document	DNI - NIF	Referència cadastral	Import final a atorgar
X2024023053	CIF	E08500134	2121006DF4922S	2.583,00 €
X2024023062	CIF	H62905542	2724005DF4922S	4.739,00 €
X2024023063	CIF	H59099655	3024434DF4932S	2.506,00 €
X2024023072	CIF	H59003079	2433103DF4923S	1.249,50 €
X2024023076	CIF	H64869522	2923001DF4922S	4.739,00 €
X2024023083	CIF	H59915512	4137004DF4943N	4.739,00 €
X2024023085	CIF	H59042309	2826314DF4922N	4.739,00 €
X2024023087	CIF	H59915538	4026101DF4942N	4.739,00 €
X2024023090	CIF	H59389932	2433007DF4923S	451,50 €
X2024023095	CIF	H59385542	2331007DF4923S	4.515,00 €
				35.000,00 €

Línia 2. Interior d'habitatges tant plurifamiliars com unifamiliars – 1 sol·licitud amb un total de 5.000,00 euros (cinc mil euros):

Número expedient	Tipus document	DNI- NIF	Referència cadastral	Import final a atorgar
X2024023097	NIF	***0490**	3525019DF4932N	5.000,00 €

Línia 3. Suport a famílies – Cap sol·licitud acceptada

Línia 4. Informes tècnics – Cap sol·licitud acceptada

Quart.- La disposició de la despesa es farà amb l'aprovació definitiva.

Cinquè.- Notificar la resolució provisional de l'atorgament mitjançant la seva publicació al tauler electrònic de l'Ajuntament del Masnou, d'acord amb el punt 11 de la convocatòria publicada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

Sisè.- Atorgar el termini de 10 dies hàbils per presentar al·legacions i/o reformulacions.

Setè.- Informar als interessats que la resolució dictada és provisional i no crea dret a favor beneficiari fins que no se li notifiqui la resolució definitiva.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

32. - Aprovació del padró referent a la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires corresponent a l'exercici de 2025.

L'article 6è) de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires, estableix que les tarifes de la taxa s'aplicaran en funció del tipus d'ocupació segons temporada (de maig a octubre) o anual.

Les llicències atorgades per l'Ajuntament continuen vigents amb efectes primer de gener de 2025.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023). En conseqüència, correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT), l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

En no haver estat delegada la gestió de la taxa per ocupació de terrenys d'ús públic a la Diputació de Barcelona, l'aprovació del padró correspon a la Junta de Govern Local. Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar el padró referent a la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires, corresponent a l'exercici de 2025, d'acord amb el detall següent:

Número rebuts	48
Import quota	26.041,29 €
Import bonificat	0,00 €
Total padró	26.041,29 €

Segon. Aprovar de forma provisional les ocupacions temporals de la via pública d'acord amb les condicions i requisits d'exercicis anteriors, sense perjudici de les rectificacions que tinguin lloc a partir de les peticions dels interessats i dels informes que s'annexin als expedients.

De no produir-se rectificacions en el termini d'un mes, aquesta aprovació esdevindrà definitiva, sense necessitat de cap acord posterior.

Tercer. Traslladar aquest acord a l'oficina de l'ORGT per tal que continuï la tramitació mitjançant l'emissió de documents cobratoris en valors-rebut i notificacions individuals en les liquidacions per ingrés directe que corresponguin.

Quart. Publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler electrònic d'aquesta corporació l'aprovació del padró esmentat.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

33. - Declaració de desistiment i arxiu de l'expedient instruït per la sol·licitud de llicència d'obres per realitzar la reforma i l'ampliació de l'edifici existent al carrer de Santiago Rusiñol, núm. 8 del Masnou.

Amb data 10 de novembre de 2023, la senyora Faiza Boutabouzi, en representació de la Comunidad Islámica de El Masnou, va sol·licitar llicència d'obres majors per la reforma i ampliació de l'edifici existent situat al carrer de Santiago Rusiñol, núm. 8, expedient X2023024072.

Amb data 19 de març de 2025, la cap de gestió de l'Àrea de Territori va emetre l'informe jurídic que es transcriu literalment a continuació:

"INFORME JURÍDIC

Antecedents

Amb data 10 de novembre de 2023, la senyora Faiza Boutabouzi, en representació de la Comunidad Islámica de El Masnou, va sol·licitar llicència d'obres majors per la reforma i ampliació de l'edifici existent situat al carrer Santiago Rusiñol núm. 8, expedient X2023024072.

Amb data 31 de gener de 2024, els serveis tècnics municipals van emetre informe tècnic de deficiències.

Amb data 2 de febrer de 2024, es va trametre a la senyora Faiza Boutabouzi, en representació de la Comunidad Islámica de El Masnou, un escrit pel qual es donava coneixement de l'informe tècnic emès, concedint-li un termini de 10 dies per presentar la documentació requerida, de conformitat amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i informant a la interessada que en el cas de no esmenar les anomalies assenyalades en el termini atorgat, se'l tindria per desistit de la seva petició, prèvia resolució expressa, en virtut del que estableix l'art. 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

Consta en l'expedient que l'escrit fou rebut per la senyora Faiza Boutabouzi el dia 3 de febrer de 2024.

Transcorregut el termini concedit sense que per la part interessada s'hagi presentat cap documentació s'ha d'acordar el desistiment de la sol·licitud de la llicència, procedir a la liquidació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme i arxivar l'expedient administratiu X2023024072.

Fonaments de dret

L'article 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que l'Administració està obligada a dictar una resolució expressa i notificar-la en tots els procediments sigui quina sigui la seva forma d'iniciació, i que en els casos de prescripció, renúncia del dret, caducitat del procediment o desistiment de la sol·licitud, així com de desaparició sobrevinguda de l'objecte del procediment, la resolució consisteix en la declaració de la circumstància que concorre en cada cas, amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

L'article 84 de la mateixa Llei especifica que el desistiment posa fi al procediment administratiu.

L'article 8è.1 de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme estableix que la taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el fet imposable, entenent iniciada aquesta activitat en la data de presentació de la sol·licitud de la llicència.

L'article 6è.1.1.a. de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per llicències o comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme determina que la quota tributària a aplicar és del 1,5 per cent sobre el pressupost del projecte, inclosos tots els conceptes de les obres, fixant una quota mínima de 78,70 €.

L'article 6è.4.d) de l'ordenança fiscal referida estableix que en el cas de renúncia o desistiment d'una sol·licitud de llicència, sempre que hagi estat objecte d'informe per part dels serveis tècnics municipals, procedirà el pagament del 25% de l'import de la taxa que s'hagués generat si s'hagués concedit la llicència, que no podrà ser inferior a la quota mínima fixada en l'article 6è de l'ordenança.

L'article 7è.5 de l'ordenança fiscal reguladora de l'ICIO determina que l'impost es merita en el moment d'iniciar-se la construcció, instal·lació o l'obra, encara que no se n'hagi sol·licitat o obtingut llicència o no s'hagi presentat la declaració responsable o comunicació prèvia corresponent. Per tant, en no haver-se iniciat les obres, no es merita l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres motiu pel qual no cal emetre rebut per aquest concepte.

Pel que fa al règim de recursos, la declaració de desistiment d'una sol·licitud de llicència municipal, i el corresponent arxiu de l'expedient administratiu, és un acte definitiu (finalitza el procediment) i que posa fi a la via administrativa en ser un acte administratiu dictat per un òrgan (el regidor) en qui l'alcalde va delegar competències, de conformitat amb l'article 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. Per tant, l'acte és susceptible del recurs potestatiu de reposició regulat en els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la seva notificació. Així mateix, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sens perjudici d'altres recursos que l'interessat pugui interposar.

Conclusions

En compliment del que preveuen els articles 21 i 84 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, **informo FAVORABLEMENT** que l'òrgan administratiu competent:

1.- Declari el desistiment de la sol·licitud de la llicència d'obres majors per a la reforma i ampliació de l'edifici existent situat al carrer Santiago Rusiñol núm. 8, expedient X2023024072.

2.- Aprovi la liquidació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme per import de 78,70 €, d'acord amb el detall següent:

base imposable	tipus impositiu	total
222.341,85 €	1,50%	3.335,13 €
Art 6è.4.d. 25% de 3.335,13 € =		833,78 €

3.- I s'arxivi l'expedient administratiu X2023024072.

Aquest és el criteri jurídic de qui subscriu, amb caràcter no vinculant, que se sotmet a qualsevol altre millor fonamentat en Dret. Tanmateix, l'òrgan competent decidirà el que estimi convenient."

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023). En conseqüència, correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT), l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

L'òrgan competent per resoldre el present expedient és la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde mitjançant Decret número 865, de data 10 de març de 2025 i publicat al BOPB de data 13 de març de 2025.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. Declarar el desistiment de la sol·licitud de llicència d'obres majors per a la reforma i ampliació de l'edifici existent situat al carrer de Santiago Rusiñol, núm. 8 del Masnou, expedient X2023024072, presentada per la senyora Faiza Boutabouzi, en representació de la Comunidad Islámica de El Masnou, en data 10 de novembre de 2023,

en virtut del que estableixen els articles 21 i 84 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i d'acord amb l'establert al informe jurídic transcrit en aquesta resolució, posant fi al procediment administratiu iniciat a sol·licitud de l'interessat.

SEGON. Aprovar la liquidació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme per import de **833,78 €**, d'acord amb l'ordenança fiscal reguladora, al subjecte passiu Comunidad Islámica de El Masnou, amb CIF R0801857D .

TERCER. Donar trasllat d'aquesta resolució a l'oficina de l'ORGT de la Diputació de Barcelona als efectes de la liquidació i la recaptació de la taxa per llicències en matèria d'urbanisme.

QUART. Informar a la persona interessada que l'oficina de l'ORGT de la Diputació de Barcelona li remetrà les cartes de pagament de les liquidacions tributàries amb posterioritat a la notificació d'aquest decret.

CINQUÈ. Arxivar l'expedient de sol·licitud de llicència d'obres majors X2023024072.

SISÈ. Notificar aquests acords a la persona interessada.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

34. - Adjudicació del contracte basat en acord marc de l'ACM: Servei de redacció de l'avantprojecte d'actuacions i del projecte bàsic i executiu de la Fase 1 del complex esportiu municipal.

Amb data 2 d'abril de 2025, l'arquitecte tècnic de l'Ajuntament del Masnou va emetre l'informe favorable en relació amb l'adhesió a l'acord marc i l'adjudicació del contracte basat en l'acord marc del CCDL-ACM relatiu al Lot 1 ``Redacció de projectes i direcció d'obres d'edificació dobra nova, ampliació, manteniment, millora i/o rehabilitació, excloent patrimoni cultural a la província de Barcelona (expedient CCDL: 2021.05)´´, pel servei de redacció de l'avantprojecte d'actuacions i del projecte bàsic i executiu de la Fase 1 del complex esportiu municipal (expedient BPM: X2025006312). A continuació, es transcriu l'informe tècnic:

``ANTECEDENTS

1.- L'Ajuntament del Masnou, en sessió plenària de data 24 de setembre de 2015, va aprovar, per unanimitat absoluta, l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada destinada als ens locals de Catalunya que l'ACM, conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local, té constituït.

2.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

3.- D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 32/2022, de data 25 d'abril de 2022, i publicats al perfil de contractant de l'entitat, l'esmentada Comissió executiva en la seva sessió extraordinària de data 2 de desembre de 2022, va acordar adjudicar l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat seleccionades en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

Lot 1: Redacció de projectes i direcció d'obres d'edificació d'obra nova, ampliació, manteniment, millora, i/o rehabilitació, excloent patrimoni cultural a la demarcació de Barcelona.

[...]

38.- Segui Arquitectura SLP

[...]

4.- El 20 de gener de 2023, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils seleccionades, el corresponent contracte com a adjudicatàries de l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra, licitat per part del CCDL.

5.- El 8 de maig de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar acceptar formalment la cessió de l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya, (Exp. 2021.05), aprovada definitivament per la Comissió Executiva del CCDL el 9 de maig de 2023. El 12 de maig es procedeix a la formalització.

6.- El 26 de novembre de 2024, la Comissió de Presidència de l'ACM, va aprovar definitivament la primera pròrroga de l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.05), per un període addicional de 12 mesos més, des del 20 de gener de 2025 al 19 de gener de 2026.

7.- El 19 de març de 2025, el senyor Marc Seguí Pié, en representació de la societat **SEGUI ARQUITECTURA SLP** amb CIF B62993446, va presentar, en el Registre electrònic de l'Ajuntament del Masnou (registre d'entrada: E2025005423), la seva oferta econòmica per redactar l'avantprojecte d'actuacions i el projecte bàsic i executiu de la Fase 1 del complex esportiu municipal per un preu de 12.000,00 €, sense IVA, que ascendeix al preu total de 14.520,00 €, IVA inclòs del 21%. Expedient de contractació X2025006312.

D'acord amb l'oferta econòmica presentada per **SEGUI ARQUITECTURA, SLP**, el preu inclou:

Un avantprojecte:

Redacció d'un pla director o document que estructurï les actuacions en forma d'avantprojecte, definint de manera clara i seqüencial les fases d'intervenció. Aquest document ha de garantir el compliment de la normativa vigent i incloure una estimació aproximada del cost de cada fase.

Redacció del projecte bàsic i executiu de la FASE 1 (PEM estimat de 200.000€):

Es tracta de la reubicació de les oficines amb l'objectiu d'ampliar la sala destinada a activitats dirigides, incloent l'adequació del paviment, el condicionament dels paraments verticals i horitzontals, així com la millora del sistema d'il·luminació per a garantir un entorn òptim per a la pràctica esportiva. Paral·lelament, es durà a terme la redistribució de l'espai de recepció i oficines amb la finalitat de millorar l'atenció a l'usuari i optimitzar la circulació i funcionalitat dels recorreguts interns de la instal·lació.

Inclou plànols, memòria descriptiva, memòria constructiva, normativa, plànols de detall, amidaments, pressupost i plec de condicions tècniques. Inclou la tramitació amb l'Ajuntament i la petició de subvenció si fos necessari.

- *No s'inclou el cost de realització de cales, però sí el pla de cales.*
- *En aquest preu sí s'inclou la corresponent assegurança de Responsabilitat Civil i visat col·legial*

7.- Es proposa concedir, a la societat SEGUI ARQUITECTURA SLP, un termini màxim de TRES MESOS per presentar la documentació objecte del contracte a comptar des de la data de notificació de la resolució d'adjudicació del contracte basat.

8.- La despesa total corresponent al contracte, per import de 14.520,00 € (IVA inclòs del 21%), s'ha d'efectuar amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'exercici 2025 següent: 401.15100.22706 Estudis i treballs tècnics, amb centre de cost PROJEC.

9.- El responsable del contracte basat de referència és l'arquitecte tècnic de l'Ajuntament del Masnou, Sr. Oriol Pujol Guillen o empleat públic que en el seu cas el substitueixi, en compliment de l'indicat en la clàusula 47 del plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc

FONAMENTS DE DRET

1.- Articles 227 i ss. de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.

2.- Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.

3.- Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.

4.- L'Acord marc té per objecte determinar els serveis de redacció de projectes d'obres, instal·lacions, i la direcció d'obra i altres prestacions relacionades que podran contractar les entitats destinatàries d'aquest Acord marc.

5.- Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 32/2022, de data 25 d'abril de 2022, i publicats al perfil de contractant de l'entitat que regeixen l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.05).

5.1.- La clàusula 39, apartat B).2, del PCAP que regeix l'Acord marc determina que:

B. Adjudicació dels contractes basats sense necessitat d'una nova licitació.

Tal com preveu l'article 221.4 apartat a) de la LCSP, quan tots els termes dels contractes basats estan fixats en l'Acord marc, aquests seran adjudicats de forma individualitzada per les entitats locals destinatàries, sense necessitat de convocar les parts a una nova licitació, podent-se realitzar l'adjudicació del contracte a qualsevol de les empreses seleccionades en la unitat de licitació corresponent, i d'acord amb els criteris que es fixen a continuació:

2) Amb caràcter alternatiu:

- Els contractes basats que d'import no superin els 15.000,00 euros (IVA exclòs) es podran adjudicar directament a qualsevol de les empreses seleccionades, sempre i quan la quantitat anual que s'adjudiqui pel mateix objecte a l'empresa seleccionada, no superi aquesta xifra dins dels límits dels contractes menors assenyalats en l'article 118 de la LCSP

5.2.- La clàusula 41 del PCAP que regeix l'Acord marc determina que: El requisit de constitució de garantia definitiva també serà potestatiu pels contractes basats en què els pressupostos de licitació siguin d'import inferior a 15.000 €, IVA exclòs.

En el supòsit de dispensa de garantia definitiva, i als efectes de garantir el pagament de les penalitzacions i sancions per demora, les indemnitzacions per resolució contractual, els òrgans de contractació de les entitats locals destinatàries dels contractes basats podran afectar els pagaments dels serveis per tal de cobrir, quan s'escaigui, els imports resultants de les esmentades penalitzacions, sancions i indemnitzacions. Aquests imports han de fer-se efectius mitjançant la seva deducció en els documents comptables de reconeixement de l'obligació. Els òrgans de contractació podran aplicar l'import o retardar el pagament dels documents de cobrament dels, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar. Aquestes afectacions, retencions i deduccions s'hauran de realitzar mitjançant expedient contradictori on constarà de manera fefaent l'audiència a l'empresa adjudicatària.

Atès l'anterior, es proposa dispensar a la societat proposada adjudicatària de l'obligació de constituir la garantia definitiva del contracte.

5.3.- La clàusula 41 del PCAP que regeix l'Acord marc determina:

Un cop aprovat l'acord d'adjudicació, aquest es notificarà, en els termes previstos a l'article 151.2 de la LCSP i es publicarà de forma íntegra l'acord d'adjudicació al Perfil de contractant de les entitats destinatàries.

L'execució dels contractes basats podrà iniciar-se una vegada aquests hagin estat adjudicats per les seves entitats destinatàries, atès que d'acord amb l'article 36.3 de la LCSP, aquests s'entenen perfeccionats amb la seva adjudicació.

Per la qual cosa, no és preceptiva la formalització del contracte basat en un document administratiu.

6.- L'òrgan de contractació municipal competent en el present expedient és la Junta de Govern Local atès que la despesa supera els 6.000 €, d'acord amb la delegació de competències efectuada per decret d'Alcaldia núm. 1996 de data 28/06/2023 i publicat al BOPB de data 04/07/2023 i en concordança amb la Disposició addicional 2a de la LCSP.

7.- Quant al règim de recursos, la present contractació basada en acord marc no és susceptible d'interposició del recurs especial en matèria de contractació que el capítol V del Títol I del Llibre primer de la LCSP, en no donar-se els requisits contemplats en l'article 44 de la LCSP. Per tant, és susceptible d'interposició en el termini d'un mes del recurs potestatiu de reposició regulat en els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o del recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos en els termes de l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona.

CONCLUSIONS

D'acord amb els fonaments fàctics i jurídics exposats, s'informa FAVORABLEMENT que la Junta de Govern Local, com a òrgan de contractació competent, acordi l'adhesió de l'Ajuntament del Masnou a la primera pròrroga de l'acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.05); així com l'adjudicació del contracte basat en l'acord marc de referència pel servei de redacció de l'avantprojecte d'actuacions i del projecte bàsic i executiu de la Fase 1 del complex esportiu municipal (Expedient de contractació X2025006312) a la societat SEGUI ARQUITECTURA SLP amb CIF B62993449, per un preu d'adjudicació total de 14.520,00 €, IVA inclòs del 21%, amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'exercici 2025: 401.15100.22706 Estudis i treballs tècnics, amb

centre de cost PROJEC. Es dispensa a la societat proposada adjudicatària de l'obligació de constituir la garantia definitiva del contracte d'acord amb allò regulat en la clàusula.''----

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. Disposar l'adhesió de l'Ajuntament del Masnou a la primera pròrroga de l'Acord marc de serveis de redacció de projectes i direcció d'obra amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2021.05).

SEGON. Adjudicar el contracte basat en l'acord marc del CCDL-ACM relatiu al Lot 1 ``Redacció de projectes i direcció d'obres d'edificació dobra nova, ampliació, manteniment, millora i/o rehabilitació, excloent patrimoni cultural a la província de Barcelona (expedient CCDL: 2021.05)´´, pel servei de redacció de l'avantprojecte d'actuacions i del projecte bàsic i executiu de la Fase 1 del complex esportiu municipal (expedient BPM: X2025006312), per un preu d'adjudicació de 12.000,00 € (IVA exclòs) que ascendeix a 14.520,00 € (IVA inclòs 21%), d'acord amb l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària del lot número 1, SEGUI ARQUITECTURA, SLP, amb CIF B62993449.

TERCER. Dispensar a l'empresa adjudicatària SEGUI ARQUITECTURA, SLP, de l'obligació de constituir la garantia definitiva del contracte d'acord amb l'exposat en l'informe tècnic reproduït i de conformitat amb la clàusula 41 del plec de clàusules administratives particulars regulador de l'Acord marc.

QUART. Autoritzar i disposar la despesa per import total de 14.520,00 € (IVA inclòs 21%) que s'imputarà dins del pressupost municipal de l'exercici 2025 a càrrec de l'aplicació pressupostària 401.15100.22706 *Estudis i treballs tècnics*, amb centre de cost PROJEC.

CINQUÈ. Informar a l'empresa adjudicatària SEGUI ARQUITECTURA, SLP, que el termini màxim del que disposa per presentar l'avantprojecte d'actuacions i el projecte bàsic i executiu de la Fase 1 del complex esportiu municipal és de TRES MESOS a comptar des de la data de notificació d'aquesta resolució d'adjudicació.

La documentació objecte del contracte s'haurà de presentar mitjançant una instància genèrica en el Registre de l'Ajuntament del Masnou (www.elmasnou.cat).

Accés al tràmit d'instància genèrica de l'Ajuntament del Masnou:

<https://catalog.elmasnou.cat:7443/DetailTramit.aspx?IdTema=2&IdTramit=2>

SISÈ. Informar a l'empresa adjudicatària SEGUI ARQUITECTURA, SLP, que el contracte basat es perfecciona i desplega els seus efectes jurídics des del moment de la present adjudicació. Per la qual cosa, el contracte no es formalitzarà en document administratiu, d'acord amb els articles 36.3 i 153.1 de la LCSP.

SETÈ. Informar a l'empresa adjudicatària SEGUI ARQUITECTURA, SLP, que, un cop lliurada la documentació objecte del contracte i, un cop informada favorablement pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament del Masnou, haurà de presentar la factura electrònica per l'import total (14.520,00 €, IVA inclòs 21%) a través del Punt General de Factures Electròniques d'Administracions Públiques de Catalunya (E-FACT).

Accés al Punt General de Factures Electròniques d'Administracions Públiques de Catalunya (E-FACT):

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm?siteLanguage=ca>

VUITÈ. Notificar aquesta resolució per mitjans electrònics a l'empresa adjudicatària SEGUI ARQUITECTURA, SLP i a l'Associació Catalana de Municipis.

NOVÈ. Publicar aquesta resolució al Perfil del contractant de l'Ajuntament del Masnou.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

35. - Informacions de l'alcalde, dels tinents d'alcalde i dels regidors

El senyor Jaume Oliveras i Maristany informa del punt següent:

Regidoria de cultura

Itinerari Descobreix el Masnou

El diumenge 6 d'abril va tenir lloc l'itinerari guiat *L'ensenyament al Masnou: Rosa Sensat, una mestra d'avantguarda*.

La senyora Yulay Martínez Castillo informa del punt següent:

Regidoria d'educació

Concert EMUMM

El dissabte 5 d'abril va tenir lloc el concert *APM, Alguna Peça Més?* De l'Escola Municipal de Música del Masnou va oferir. Aquesta cita va servir per celebrar el 15è aniversari de l'EMUMM.

La senyora Sílvia Folch Sánchez informa dels punts següents:

Regidoria d'esports

18a Caminada dels tres pobles

El diumenge 6 d'abril, més d'un miler de persones van participar en la tradicional i primaveral caminada dels 3 pobles. Aquesta ha estat la 18a edició, una iniciativa que convida a fer esport recorrent els paisatges de la Serralada Litoral que envolten els tres municipis.

Regidoria de serveis urbans i manteniment

Paisatge

Des del 7 d'abril s'estan duent a terme les millores a la jardineria a les escoles bressol, Pl. Maricel i substitució de part de l'arbustiva seca de la N-II.

Manteniment

El divendres 4 d'abril, representants municipals, l'alcalde, Jaume Oliveras, i la regidora de manteniment i serveis municipals, Sílvia Folch, i de l'empresa adjudicatària han visitat la nau on ja s'allotgen alguns dels nous vehicles que milloraran el servei. Es tracta d'una flota moderna que inclou dues escombradores d'aspiració, una d'elles, de 5 metres cúbics i l'altra de 2,5 metres cúbics articulada, que permet treballar en carrers estrets, una aigualejadora, quatre vehicles d'escombrada 100% elèctrics i tres tricicles.

El nou contracte de neteja també incorpora importants avenços tecnològics. Es preveu la instal·lació progressiva de contenidors intel·ligents, que permetran controlar el sistema de recollida mitjançant targetes identificadores. Aquests contenidors identificaran els usuaris del servei de recollida selectiva i permetran conèixer el nombre d'aportacions que fa cadascun d'ells.

Ja han començat els treballs per instal·lar una nova canonada d'aigua potable, de 190 metres de longitud, al tram del carrer de Fra Juníper Serra.

També és renovarà conductes als carrers dels Capitans Comellas i d'Amadeu I.

El senyor Sergio González Fernández informa del punt següent:

Regidoria d'infància i joventut

Juguem als barris

El dissabte 5 d'abril, va tenir lloc la primera jornada d'una nova edició del cicle *Juguem als barris*. En aquesta ocasió van divertir-se amb Circant, una iniciativa que va posar a la seva disposició un munt d'elements típics dels circs, com ara xanques, pedals i diàbolos.

La senyora Yulay Martínez Castillo i la senyora Isabel Alfaro Hidalgo informen del punt següent:

Regidoria de salut comunitària i regidoria de gent gran

Tallers consciència corporal, benestar emocional

El mes de març van començar els tallers que potencien el benestar físic i emocional. Els imparteixen dues voluntàries del projecte *El Masnou Cuida*, la xarxa comunitària que vetlla per la gent gran. Els tallers són oberts a tothom i cal inscriure-s'hi.

La senyora Isabel Alfaro Hidalgo informa del punt següent:

Regidoria de gent gran

Sortida al teatre

El diumenge 6 d'abril, un autocar amb 53 persones van anar al teatre *Aquitània* de Barcelona a veure l'obra de teatre *M'ho entens o t'ho explico?*, activitat dins del programa de la gent gran.

El senyor Amadeu Quintana Jolonch informa del punt següent:

Regidoria de transició ecològica i desenvolupament sostenible

El Masnou dona el tret de sortida a la temporada de platges

Des de l'1 d'abril les guinguetes poden començar a muntar-se per poder obrir pels volts de les vacances de Setmana Santa. Amb l'arribada del bon temps, el Masnou es prepara per inaugurar una nova temporada de platges, que enguany arriba amb millores i serveis ampliat per garantir una experiència òptima tant per als banyistes com per als visitants. Una de les novetats més rellevants d'aquesta temporada és l'ampliació dels dies de servei de vigilància, salvament i socorrisme.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari accidental, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma el president amb mi.