

Acta de la Junta de Govern Local



Sessió ordinària
13 de febrer de 2025
Hora d'inici: 13:00 h
Hora de finalització: 13:12 h
Lloc: Sala de juntes
Núm. JG2025000006

Assistència

President:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

Membres del ple dret:

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde primera (PSC-CP)

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde segona (ERC-AM-AM)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

Sr. Artur Gual Castellana, tinent d'alcalde quart (PSC-CP)

Sr. Amadeu Quintana Jolonch, tinent d'alcalde cinquè (MECP)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM)

Regidors convocats a efectes informatius:

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Sra. Isabel Alfaro Hidalgo, regidora (PSC-CP)

Secretari accidental:

Sr. Luis Daunis Mendaña

S'excusa per la seva absència:

Sra. Esther Garrido Puigmal

També assisteix a la reunió:

Sr. Alexandre Álvarez Mena, Gerent

Sra. Núria Creus Maristany, Cap de gabinet d'Alcaldia

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria.

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió del 6 de febrer de 2025.

S'aprova l'esborrany de l'acta de la sessió del 6 de febrer de 2025, per assentiment.

2. - Donar compte de l'ordre del dia del Ple del mes de febrer.

Es dona compte de l'ordre del dia del Ple del mes de febrer de 2025.

3. - Contracte menor del servei de cobertura fotogràfica d'actes i activitats de 15 de febrer al 30 de novembre 2025.

El Gabinet d'Alcaldia considera els mitjans de comunicació locals una bona eina per difondre la tasca de govern que es duu a terme i per comunicar a la ciutadania aspectes importants de la gestió municipal, així com dels serveis, esdeveniments i altres informacions d'interès, tant per a la ciutadania del Masnou com per promoure activitats que tenen lloc al municipi i que poden interessar a persones d'altres indrets. Així mateix, hi ha diversos actes i activitats que necessiten cobertura fotogràfica per a la seva publicació al butlletí municipal *El Masnou Viu* i a les xarxes socials de l'Ajuntament.

L'Ajuntament no disposa de recursos humans propis suficients i especialitzats per poder atendre aquestes cobertures fotogràfiques. Per aquest motiu, es considera necessari contractar una persona professional del sector que garanteixi la qualitat del servei i que pugui ajustar-se a la programació i els encàrrecs d'Alcaldia i del Departament de Comunicació i Premsa.

Des de l'Ajuntament del Masnou es proposa continuar externalitzant la cobertura fotogràfica d'aquests esdeveniments tal com s'ha fet fins ara.

En espera de que es disposi de recursos suficients per dur a terme un procediment mitjançant licitació pública del Contracte del servei de cobertures fotogràfiques d'actes i activitats al Masnou, edició i lliurament d'imatges, i coordinació amb Alcaldia i comunicació institucional, es proposa aprovar el contracte menor per portar a terme la cobertura fotogràfica d'actes institucionals, activitats i programacions estables, així com altres encàrrecs especials i lliurament de còpies en paper, de 15 de febrer a 30 novembre de 2025.

En data 31 de gener de 2025 s'ha sol·licitat pressupost a Ramon Boadella Queralt, fotògraf professional que realitza actualment el servei.

En la sol·licitud del pressupost s'ha especificat el pressupost estimatiu màxim del contracte menor, fixat en la quantitat de 11.780 € anuals, sense IVA, en funció dels preus unitaris màxims de contractació que s'estableixen pels conceptes i imports següents:

Tipus de cobertura	Previsió estimada d'unitats anual	Preus per unitat estimats		
		Preu sense IVA	IVA	Total IVA inclòs
Actes i activitats puntuals (ordinàries)				
	90	90 €	21%	108,90 €
Actes i activitats puntuals (extraordinàries)				
Sant Jordi	1	250 €	21%	314,60 €
Fira Comercial i Gastronòmica	1	410 €	21%	496,10 €
Festa Major	1	1.200 €	21%	1.452 €
Diada Nacional	1	260 €	21%	314,60 €

Festival Ple de Riure	1	270 €	21%	270 €
Actes centrals Bicentenari	4	110 €	21%	123,10 €
Altres commemoracions especials	2	110 €	21%	123,10 €
Lliurament de còpies fotogràfiques impreses per a atenció protocol·lària				
	150	3 €	21%	3,63 €
Encàrrecs especials				
Fotos panoràmiques	1	90 €	21%	108,90 €
Portada específica butlletí municipal	1	90 €	21%	108,90 €

El cost total estimat es revisarà d'acord amb el nombre real de serveis prestats. Això garanteix que l'Ajuntament no queda obligat a esgotar el pressupost màxim.

En la sol·licitud de pressupost s'ha especificat que el proveïdor ha de pressupostar el preu unitari per cada tipologia d'activitat que s'ofereix segons model que s'incorpora a l'expedient, igualant o disminuint en la seva oferta els preus unitaris indicats prèviament. Els costos salarials s'han estimat a partir del conveni laboral de referència, el Conveni Col·lectiu de Treball de Comerç i Importadors d'Articles Fotogràfics, Vídeo i So de la província de Barcelona (codi de conveni núm. 08000785011994) corresponent al grup professional núm. IV Titulat de grau mig.

Es preveu que la durada del contracte menor sigui anual, és a dir de 15 de febrer fins al 30 de novembre (inclòs), descomptant el període que ja ha passat de l'any fins a l'aprovació del contracte menor i el mes de desembre de 2025, que s'imputarà a l'exercici pressupostari de 2026.

La necessitat de cobertures es pot modificar i/o ampliar per part de l'Ajuntament en funció de la programació de manera que una activitat pot ser substituïda per una altra de similar, sense que sigui necessària una modificació del contracte, sinó únicament la comunicació per escrit del canvi d'activitat.

Igualment el nombre de cobertures estimades pot variar al llarg de l'any per diferents motius, com poden ser activitats sobrevingudes, cancel·lacions per condicions meteorològiques, alteració de programacions per causes de força major, etc.

El pagament del servei es farà amb la presentació de les factures mensuals entrades a través del registre electrònic de factures de l'Ajuntament del Masnou i després d'haver estat conformades per la persona designada com a responsable del contracte.

En l'informe tècnic que consta a l'expedient s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Segon. Aprovar el contracte menor pel servei de cobertura fotogràfica d'actes i activitats al Masnou, edició i lliurament d'imatges, i coordinació amb Alcaldia i comunicació institucional, de 15 de febrer a 30 de novembre de 2025, a l'empresa Ramon Boadella Queralt, amb C.I.F. 46960627D, per un import màxim d' 11.780,00 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total màxim de 14.253,80 euros.

Tercer. Autoritzar i disposar l'import màxim de 14.253,80 euros IVA inclòs amb càrrec a la partida 2025 100.92510.22699 - Despeses diverses d'informació, comunicació i imatge institucional amb centre de cost COMUNI.

Quart. Notificar el present acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

4. - Desistiment sol·licitud recurs Catàleg de serveis de la Diputació any 2025 i rectificació de l'acord de la Junta de Govern Local de 23 de gener de 2025 del Catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona any 2025, expedient núm. X2025000227.

En data 23 de gener de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar les sol·licituds de subvencions del Catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona per l'any 2025. L'acord establí la sol·licitud del recurs tècnic "Plans i Programes Locals d'Habitatge".

En data 27 de gener de 2025 es va presentar la sol·licitud de recurs "Plans i Programes Locals d'Habitatge" a través del Portal de Tramitació Municipal (PMT).

La fitxa del recurs tècnic esmentat regula les condicions de concertació, establint: "L'Ajuntament no pot disposar d'un Pla local d'habitatge o d'un Programa d'actuació municipal d'habitatge, que estiguin vigents segons la seva programació."

L'Ajuntament del Masnou disposa d'un Pla local d'habitatge vigent i per tant, no es compleixen els requisits per a ser beneficiaris d'aquest recurs.

D'altra banda, s'ha detectat un error aritmètic en relació al cost de l'actuació "Transformant el teixit empresarial al Masnou: prospecció i consolidació" corresponent al recurs del Catàleg "Projectes singulars de suport al teixit productiu" a través del requeriment rebut en data 7 de febrer de 2025 per part de la Diputació de Barcelona. El valor correcte del cost total de l'actuació és de 47.150,50 €.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Desistir de la sol·licitud presentada pel recurs tècnic "Plans i Programes Locals d'Habitatge" del Catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona 2025.

Segon. Presentar el desistiment de la sol·licitud mitjançant el Portal municipal de tràmits (PMT) de la Diputació de Barcelona.

./..

Tercer. Rectificar l'error material del text de l'acord de la Junta de Govern Local de 23 de gener de 2025 en relació al recurs "Projectes singulars de suport al teixit productiu", d'acord amb el següent:

On diu:

Programa	Recurs	Actuació	Cost total previst	Import sol·licitat
4330	Projectes singulars de suport al teixit productiu	Transformant el teixit empresarial al Masnou: prospecció i consolidació	47.150,51 €	28.290,30 €

Ha de dir:

Programa	Recurs	Actuació	Cost total previst	Import sol·licitat
4330	Projectes singulars de suport al teixit productiu	Transformant el teixit empresarial al Masnou: prospecció i consolidació	47.150,50 €	28.290,30 €

Quart. Formalitzar la tramitació de la resposta al requeriment rebut a través del portal de tramitació de la Diputació de Barcelona.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

5. - Aprovació de la segona pròrroga del contracte del servei de control de plagues (lot 1), control d'aus urbanes (lot 2), LIC 16/2021.

En data 2 de setembre de 2021 la Junta de Govern Local va aprovar l'inici d'expedient i els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars per a l'adjudicació del contracte de serveis de control de plagues, control d'aus urbanes i control higienicosanitari i de prevenció i control de la legionel·losi a les instal·lacions municipals (dividit en tres lots).

En data 27 de gener de 2022 la Junta de Govern Local va adjudicar el contracte del lot 1 "Control Integrat de plagues" a l'empresa IBERTRAC, SL amb CIF B08737512 i el contracte del lot 2 "Control d'aus urbanes" a l'empresa l'empresa SERVISET PLAGAS, SL, amb CIF B62505987.

En data 28 de febrer de 2022, es van formalitzar els dos contractes i, d'acord la seva clàusula 4a, la durada d'aquests contractes és de dos anys des de l'endemà de la data de formalització.

En data 8 de febrer de 2024, la Junta de Govern Local va aprovar la primera pròrroga del contracte de servei de control de plagues (lot 1) i control d'aus urbanes (lot 2), amb una vigència des de l'1 de març de 2024 fins al 28 de febrer de 2025.

A la vista de l'informe emès per la tècnica de salut pública, com a responsable del contracte, de data 9 de desembre de 2024, on manifesta que les empreses contractistes estan executant els serveis satisfactòriament, d'acord amb els requeriments i condicions especificats en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques, complint amb les obligacions del contracte signat.

Consta a l'expedient l'informe jurídic emès pel Secretari d'aquesta Corporació.

En data 12 de desembre de 2023 l'Ajuntament va efectuar el corresponent preavís a les empreses Ibertrac, SL i Serviset Plagas, SL, mitjançant sistema de notificació electrònica i va ser recepcionada per les empreses esmentades el mateix dia 12 de desembre.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la segona pròrroga del contracte del lot 1, corresponent al servei de control integrat de plagues, en els mateixos termes i condicions que regien el contracte inicial.

La pròrroga del contracte del lot 1 s'estendrà des de l'1 de març de 2025 fins al 28 de febrer de 2026.

Segon. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al lot 1 per import de 8.093,40 € (IVA exclòs); 9.793,01 € (IVA inclòs), per atendre la despesa corresponent a la segona pròrroga del contracte de serveis de control integrat de plagues amb l'empresa IBERTRAC, SL amb CIF B08737512, d'acord amb les següents anualitats:

Any 2025 (març a novembre) – 330 31112 22799 – 7.344,76 € (IVA inclòs)

Any 2026 (desembre 2025 a febrer 2026) – 330 31112 22799 – 2.448,25 € (IVA inclòs)

Adoptar el compromís de dotar el pressupost de l'exercici 2026 del crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Tercer. Aprovar la segona pròrroga del contracte del lot 2, corresponent al servei de control d'aus urbanes, en els mateixos termes i condicions que regien el contracte inicial.

La pròrroga del contracte del lot 2 s'estendrà des de l'1 de març de 2025 fins al 28 de febrer de 2026.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al lot 2 per import de 8.668,00 € (IVA exclòs); 10.488,28 € (IVA inclòs), per atendre la despesa corresponent a la primera pròrroga del contracte de servei de control d'aus urbanes amb SERVISET PLAGAS, SL, amb CIF B62505987, d'acord amb les següents anualitats:

Any 2025 (març a novembre) – 330 31112 22799 – 7.866,21 € (IVA inclòs)

Any 2026 (desembre 2025 a febrer 2026) – 330 31112 22799 – 2.622,07 € (IVA inclòs)

Adoptar el compromís de dotar el pressupost de l'exercici 2026 del crèdit adequat i suficient per atendre les despeses que se'n deriven.

Cinquè. Notificar aquest acord a les empreses interessades.

Sisè. Comunicar aquest acord al departament d'Intervenció.

Setè. Comunicar aquest acord al Perfil del Contractant i al Registre de Contractes del Sector Públic.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

6. - Aprovació de l'inici de l'expedient de contractació i dels plecs administratius i tècnics per a l'adjudicació del contracte mixt de serveis i subministraments de la Fira comercial i gastronòmica del Masnou.

S'ha iniciat expedient per a l'adjudicació del contracte mixt de serveis i subministraments de la Fira comercial i gastronòmica del Masnou, mitjançant procediment obert i diversos criteris d'adjudicació.

La tècnica de Promoció econòmica ha emès informe de necessitats en relació a aquesta contractació i als efectes del que disposa l'article 116.4 de la LCSP.

S'ha incorporat a l'expedient el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques particulars que regiran el contracte.

Consta a l'expedient l'informe favorable emès pel secretari.

L'article 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) especifica els requisits en relació amb l'aprovació de l'expedient de contractació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar l'expedient per a l'adjudicació del contracte mixt de serveis i subministraments de la Fira comercial i gastronòmica del Masnou, el qual compleix les especificacions de l'article 116 de la LCSP, per procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació d'acord amb l'establert als articles 131,145, 146 i 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Segon. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de condicions tècniques particulars que hauran de regir la contractació.

Tercer. Aprovar la despesa màxima d'aquest contracte per import de 71.501,38 euros, IVA exclòs.

Quart. Autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte per import de 86.516,67 euros, 21 % IVA inclòs, per a l'exercici 2025 a càrrec de l'aplicació pressupostària 220 43110 22799 Contractes, fires i activitats relacionades.

Cinquè. Iniciar el procediment de contractació mitjançant la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant del web de l'Ajuntament.

El termini de presentació d'ofertes mitjançant sobre digital serà d'un mínim de 15 dies naturals, comptats des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació del contracte al perfil de contractant.

Sisè. Complir altres tràmits preceptius i impulsar-los fins a la formalització del contracte.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

7. - Convocatòria del concurs per a la provisió del lloc de treball de tècnic/a Contractació.

El Ple de 21 de novembre de 2024 ha aprovat la relació de llocs de treball 2025 incorporant el nou lloc de treball de tècnic/a de Contractació, codi 1.88.1, amb una dotació que es troba vacant.

El sistema de provisió del lloc de treball de tècnic/a de Contractació és el concurs.

Per tant, cal confeccionar les bases que regiran aquest concurs i convocar-lo.

L'article 113 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que la convocatòria de provisió de llocs de treball ha d'incloure les bases aprovades pel ple (actualment correspon a l'alcalde la competència d'aprovació de les bases, i en el nostre cas està delegada a la Junta de Govern Local).

Les bases de la convocatòria han de contenir, com a mínim, les dades següents:

- a) Corporació local, nombre i denominació, característiques i nivell, i població o àmbit territorial de destinació dels llocs de treball a proveir.
- b) Centre o dependència al qual s'han d'adreçar les instàncies per participar-hi i termini de presentació.
- c) Condicions i requisits necessaris per a l'exercici de cadascun dels llocs a proveir; en la fixació d'aquests requisits i condicions s'ha de tenir en compte el que disposi la relació de llocs de treball.
- d) Per al supòsit de concurs hi ha de constar, a més:
 - Mèrits a valorar i barems de puntuació.
 - Determinació, si s'escau, de l'òrgan seleccionador corresponent.
 - Puntuació mínima exigida per poder adjudicar les vacants a proveir.

L'article 114 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que el concurs constitueix el sistema normal de provisió i s'hi han de tenir únicament en compte mèrits exigits en la corresponent convocatòria, entre els quals han de figurar els adients a les característiques de cada lloc de treball, com també la possessió d'un determinat grau personal, la valoració del treball realitzat, els cursos de formació i perfeccionament superats i l'antiguitat. Així mateix, es poden valorar altres mèrits que palesin la idoneïtat i la capacitat dels aspirants, sempre que es facin constar a les bases de la convocatòria.

L'article 37 de l'acord de condicions laborals dels empleats públics de l'Ajuntament del Masnou, estableix que la provisió de llocs de treball es portarà a terme (llevat de llocs de comandament i en aquells que per la seva especificitat ho requereixin) mitjançant la convocatòria d'un concurs de mèrits entre el personal funcionari o laboral – segons s'escaigui pels requisits establerts en cada lloc de treball- de la pròpia corporació abans de procedir a la convocatòria d'un procés selectiu obert i a l'adscripció de funcionaris de nou ingrés mitjançant la modalitat d'assignació de primera destinació o contractació laboral indefinida fixa.

El concurs es el procediment normal de provisió de llocs de treball i consistirà en la valoració dels mèrits i capacitats i en el seu cas de les aptituds necessàries per al desenvolupament dels llocs convocats. En aquests concursos amb la finalitat d'avaluar les competències i habilitats dels candidats en relació amb els llocs a proveir, es pot establir la realització de les proves adequades.

El departament de Recursos Humans i Organització ha emès un informe en relació a la convocatòria del concurs de provisió del lloc de treball.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar les bases del concurs per a la provisió del lloc de treball de tècnic/a de Contractació, codi 1.88.1, que es troba vacant a la relació de llocs de treball d'aquest ajuntament.

Segon. Convocar el concurs, entre el personal de l'Ajuntament que tingui la condició de personal funcionari de carrera, per a la provisió del lloc de treball de tècnic/a de Contractació, codi 1.88.1, a partir del dia 1 de juliol de 2025.

Tercer. Publicar l'anunci de la convocatòria d'aquest concurs a l'e-tauler i al web de l'Ajuntament.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

8. - Convocatòria del concurs per a la provisió del lloc treball de tècnic/a Recursos Humans.

El Ple de 21 de novembre de 2024 ha aprovat la relació de llocs de treball 2025 incorporant el nou lloc de treball de tècnic/a de Recursos Humans, amb dues dotacions que es troben vacants, codi 1.89.1 i 1.89.2.

El sistema de provisió del lloc de treball de tècnic/a de Recursos Humans és el concurs.

Per tant, cal confeccionar les bases que regiran aquest concurs i convocar-lo.

L'article 113 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que la convocatòria de provisió de llocs de treball ha d'incloure les bases aprovades pel ple (actualment correspon a l'alcalde la competència d'aprovació de les bases, i en el nostre cas està delegada a la Junta de Govern Local).

Les bases de la convocatòria han de contenir, com a mínim, les dades següents:

- e) Corporació local, nombre i denominació, característiques i nivell, i població o àmbit territorial de destinació dels llocs de treball a proveir.
- f) Centre o dependència al qual s'han d'adreçar les instàncies per participar-hi i termini de presentació.
- g) Condicions i requisits necessaris per a l'exercici de cadascun dels llocs a proveir; en la fixació d'aquests requisits i condicions s'ha de tenir en compte el que disposi la relació de llocs de treball.
- h) Per al supòsit de concurs hi ha de constar, a més:
 - Mèrits a valorar i barems de puntuació.
 - Determinació, si s'escau, de l'òrgan seleccionador corresponent.
 - Puntuació mínima exigida per poder adjudicar les vacants a proveir.

L'article 114 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que el concurs constitueix el sistema normal de provisió i s'hi han de tenir únicament en compte mèrits exigits en la corresponent convocatòria, entre els quals han de figurar els adients a les

característiques de cada lloc de treball, com també la possessió d'un determinat grau personal, la valoració del treball realitzat, els cursos de formació i perfeccionament superats i l'antiguitat. Així mateix, es poden valorar altres mèrits que palesin la idoneïtat i la capacitat dels aspirants, sempre que es facin constar a les bases de la convocatòria.

L'article 37 de l'acord de condicions laborals dels empleats públics de l'Ajuntament del Masnou, estableix que la provisió de llocs de treball es portarà a terme (llevat de llocs de comandament i en aquells que per la seva especificitat ho requereixin) mitjançant la convocatòria d'un concurs de mèrits entre el personal funcionari o laboral – segons s'escaigui pels requisits establerts en cada lloc de treball- de la pròpia corporació abans de procedir a la convocatòria d'un procés selectiu obert i a l'adscripció de funcionaris de nou ingrés mitjançant la modalitat d'assignació de primera destinació o contractació laboral indefinida fixa.

El concurs es el procediment normal de provisió de llocs de treball i consistirà en la valoració dels mèrits i capacitats i en el seu cas de les aptituds necessàries per al desenvolupament dels llocs convocats. En aquests concursos amb la finalitat d'avaluar les competències i habilitats dels candidats en relació amb els llocs a proveir, es pot establir la realització de les proves adequades.

El departament de Recursos Humans i Organització ha emès un informe en relació a la convocatòria del concurs de provisió del lloc de treball.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar les bases del concurs per a la provisió de dos llocs de treball de tècnic/a de Recursos Humans, codi 1.89.1 i 1.89.2, que es troben vacants a la relació de llocs de treball d'aquest ajuntament.

Segon. Convocar el concurs, entre el personal de l'Ajuntament que tingui la condició de personal funcionari de carrera, per a la provisió dels dos llocs de treball de tècnic/a de Recursos Humans, codi 1.89.1 i 1.89.2, a partir del dia 1 de juliol de 2025.

Tercer. Publicar l'anunci de la convocatòria d'aquest concurs a l'e-tauler i al web de l'Ajuntament.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

9. - Nomenament d'agent de policia local en haver aprovat el concurs-oposició per cobrir quatre places d'agent de la policia local incloses a l'oferta pública d'ocupació 2023.

La Junta de Govern Local de 5 d'octubre de 2023 va convocar el procés selectiu per proveir quatre places d'agent de la policia local, de l'escala administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, C1, vacants en la plantilla de personal funcionari, incloses a l'oferta pública d'ocupació 2023, mitjançant concurs-oposició, tres d'elles per concurs-oposició lliure i una d'elles reservada a la mobilitat horitzontal.

L'alcalde, per decret 2024LLDA000002 de 2 de gener de 2024, va nomenar el senyor Esteban Alvarez Cisneros agent de la policia local en pràctiques (plaça 1.25.4) durant el període de pràctiques de dotze mesos conforme la base dotzena de les bases de la convocatòria, tenint en compte la proposta del tribunal qualificador del concurs-oposició lliure.

Així mateix va designar els senyors Jesús Iglesias i Vicenç Garrofé, avaluadors del període de pràctiques de l'aspirant Esteban Alvarez Cisneros, els quals presentaran un informe proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats.

L'aspirant Esteban Alvarez Cisneros va iniciar el període d'un any de pràctiques el dia 15 de gener de 2024.

En data 30 de gener de 2025, el tribunal que regeix el concurs-oposició per a la provisió de quatre places d'agent de la policia local, de l'escala administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, C1, vacants en la plantilla de personal funcionari, incloses a l'oferta pública d'ocupació 2023, mitjançant concurs-oposició, tres d'elles per concurs-oposició lliure i una d'elles reservada a la mobilitat horitzontal, es va reunir per a valorar el període de pràctiques de l'aspirant Esteban Alvarez Cisneros, considerant que l'aspirant han superat el període de pràctiques amb el resultat d'apte.

Per tot això, i de conformitat que la base dotzena de les bases de la convocatòria, el tribunal qualificador ha proposat a la Junta de Govern Local el nomenament com a agent de la policia local del senyor Esteban Alvarez Cisneros.

L'article 82 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que el president de la corporació ha de nomenar funcionaris els aspirants proposats en el termini d'un mes. Els nomenaments s'han de publicar al butlletí oficial de la província.

L'article 84 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que un cop publicat el nomenament de funcionari es disposa d'un termini d'un mes per al jurament o la promesa i la presa de possessió, que s'han d'efectuar davant el secretari de la corporació corresponent. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats i considerats per l'administració, comporta la pèrdua de tots els drets.

La plaça i el lloc de treball estan incloses en l'annex de personal del pressupost municipal de l'exercici 2025 amb la corresponent dotació pressupostària.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Nomenar el senyor Esteban Alvarez Cisneros funcionari de carrera com agent de la policia local, plaça 1.25.4, subgrup C1, en haver aprovat el concurs-oposició convocat per la Junta de Govern Local de 5 d'octubre de 2023 per proveir quatre places d'agent de la policia local, de l'escala administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, vacants en la plantilla de personal funcionari, incloses a l'oferta pública d'ocupació 2023, mitjançant concurs-oposició, tres d'elles per concurs-oposició lliure i una d'elles reservada a la mobilitat horitzontal.

Segon. Adjudicar al senyor Esteban Alvarez Cisneros el lloc de treball d'agent de la Policia Local 1.6.2.

Tercer. Abonar les retribucions d'aquest nomenament amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 205 13200 12003, 205 13200 12100, 205 13200 12101 i 205 13200 16000 de policia local.

Quart. Publicar el nomenament del senyor Alvarez com a agent de la Policia Local al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Cinquè. Notificar els presents acords a les persones interessades i a la Junta de Personal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

10. - Nomenament d'una tècnica de gestió en haver aprovat el concurs-oposició reservat a la promoció interna per cobrir la plaça 1.5.10.

En la plantilla de personal funcionari hi ha una plaça vacant de tècnic/a de gestió, codi 1.5.10, de l'escala administració general, subescala gestió, inclosa a l'oferta pública d'ocupació 2024 i reservada al torn de promoció interna.

L'oferta pública d'ocupació 2024, es va aprovar per la Junta de Govern Local de data 22 de febrer de 2024, la qual va ser publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en data 11 de març de 2024.

L'article 70 del Real Decret Llei 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableix que les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que hagin de proveir-se mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés seran objecte de l'Oferta d'ocupació pública, o mitjançant un altre instrument similar de gestió de la provisió de les necessitats de personal, el que comportarà l'obligació de convocar els corresponents processos selectius per a les places compromeses i fins a un deu per cent addicional, fixant el termini màxim per a la convocatòria dels mateixos. En tot cas, l'execució de l'oferta d'ocupació pública o instrument similar haurà de desenvolupar-se dins del termini improrrogable de tres anys.

La Junta de Govern Local de 19 de setembre de 2024 va convocar el concurs-oposició per a proveir la plaça de tècnic/a de gestió 1.5.10, de l'escala administració general, subescala gestió, reservada al torn de promoció interna, vacant a la plantilla de personal funcionari i inclosa a l'oferta pública d'ocupació 2024

La plaça i el lloc de treball estan inclosos en l'annex de personal del pressupost municipal de l'exercici 2024 amb la corresponent dotació pressupostària.

Els dies 20 i 27 de gener de 2025 s'ha portat a terme el procés selectiu per a cobrir la plaça de tècnic/a de gestió 1.5.10 vacant a la plantilla de personal funcionari.

El resultat final, que es va publicar el 28 de gener de 2025, ha estat el següent:

Registre	Prova teòrica	Català	Prova pràctica	Fase concurs	Resultat final
E2024022883	7,42	Exempta	12,5	4,55	24,47

L'òrgan tècnic de selecció ha proposat que la Junta de Govern Local nomeni la senyora M.Pau Alonso Hernández, tècnica de gestió de l'Ajuntament del Masnou.

En data 6 de febrer de 2025 la senyora M.Pau Alonso Hernández ha presentat la documentació requerida per la base 13a de les bases generals per als processos de promoció interna.

L'article 82 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que el president de la corporació ha de nomenar funcionaris els aspirants proposats en el termini d'un mes comptador des de l'expiració del termini que estableix l'article anterior. Els nomenaments s'han de publicar al butlletí oficial de la província.

L'article 84 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que un cop publicat el nomenament de funcionari es disposa d'un termini d'un mes per al jurament o la promesa i la presa de possessió, que s'han d'efectuar davant el secretari de la corporació corresponent. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats i considerats per l'administració, comporta la pèrdua de tots els drets.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat favorablement el procés selectiu.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Nomenar la senyora M.Pau Alonso Hernández tècnica de gestió, codi 1.5.10, de l'escala administració general, subescala gestió, de la plantilla del personal funcionari, tenint en compte la proposta de l'òrgan tècnic de selecció, i a la vista del resultat del procés selectiu celebrat el dia 20 i 27 de gener de 2025, convocat per la Junta de Govern Local de 19 de setembre de 2024 per a cobrir aquesta plaça mitjançant concurs-oposició reservat a la promoció interna.

Segon. Adjudicar la senyora M.Pau Alonso Hernández el lloc de treball de tècnica de Planificació i Control de Gestió 1.65.2.

Tercer. Abonar les retribucions d'aquest nomenament amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 205 92200 12001, 205 92200 12100, 205 92200 12101 i 205 92200 16000, de Organització i Institucional.

Quart. Notificar els presents acords a les persones interessades i a la Junta de Personal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

11. - Nomenament de dues tècniques de gestió en haver aprovat el concurs-oposició per cobrir les places 1.5.1 i 1.5.9.

L'oferta pública d'ocupació 2023, es va aprovar per la Junta de Govern Local de data 8 de juny de 2023, la qual va ser publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) en data 30 de juny de 2023; i la seva modificació es va aprovar per la Junta de Govern Local de 30 de maig de 2024 i es va publicar en el DOGC el dia 18 de juny de 2024.

En l'oferta pública d'ocupació 2023, hi ha una plaça de tècnic/a de gestió, codi 1.5.1, de l'escala administració general, subescala gestió, vacant en la plantilla de personal funcionari.

L'oferta pública d'ocupació 2024, es va aprovar per la Junta de Govern Local de data 22 de febrer de 2024, la qual va ser publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) en data 11 de març de 2024.

En l'oferta pública d'ocupació 2024, hi ha una plaça de tècnic/a de gestió, codi 1.5.9, de l'escala administració general, subescala gestió, vacant en la plantilla de personal funcionari.

L'article 70 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic, disposa que les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que hagin de proveir-se mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés seran objecte de l'oferta d'ocupació pública, o mitjançant un altre instrument similar de gestió de la provisió de les necessitats de personal, el que comportarà l'obligació de convocar els corresponents processos selectius per a les places compromeses i fins un 10% addicional, fixant el termini màxim per a la convocatòria dels mateixos. En tot cas, l'execució de l'oferta d'ocupació pública o instrument similar haurà de desenvolupar-se dintre del termini improrrogable de tres anys.

En data 19 de setembre de 2024 la Junta de Govern Local va aprovar les bases que regiran el concurs-oposició per a cobrir dues places de tècnic/la de gestió, codis 1.5.1 i 1.5.9, de l'escala administració general, subescala gestió, vacants en la plantilla de personal funcionari i incloses a les ofertes públiques d'ocupació 2023 i 2024, així com la convocatòria del concurs-oposició per proveir les esmentades places.

Les places i els llocs de treball estan inclosos en l'annex de personal del pressupost municipal de l'exercici 2025 amb la corresponent dotació pressupostària.

Els dies 10, 17 de desembre de 2024 i 10 i 21 de gener de 2025 s'ha realitzat el concurs-oposició per a cobrir dues places de tècnic/a de gestió.

En data 16 de gener de 2025, l'aspirant E2024023146 mitjançant instància E2025000746 ha presentat recurs d'alçada contra el resultat de la prova teòrica específica i contra el resultat de la prova pràctica.

L'òrgan tècnic de selecció ha informat el següent en relació al recurs d'alçada:

"I. Al·legacions presentades per l'aspirant número E2024023146

En data 16 de gener de 2025, l'aspirant amb registre de participació E2024023146 va presentar recurs d'alçada mitjançant instància amb número de registre E2024026916, contra els següents punts de la prova teòrica del temari específic i de la prova pràctica:

En primer lloc cal manifestar que el resultat de la prova teòrica del temari específic es va publicar el dia 12 de desembre de 2024, pel que el termini d'un mes per presentar el recurs d'alçada va finalitzar el dia 12 de gener de 2025, per tant, el recurs sobre aquesta prova ha estat presentat fora de termini.

El resultat de la prova pràctica es va publicar el dia 17 de desembre de 2024, pel que el termini per interposar el recurs finalitzava el dia 17 de gener de 2025, per tant, el recurs ha estat presentat en temps i forma.

Entrant per tant en el fons del recurs contra el resultat de la prova pràctica es manifesta:

1. Revisió puntuació primera pregunta prova pràctica
L'aspirant considera que ha tractat el diferents punts de la pauta de correcció llevat del registre d'informació de les persones interessades, pel que hauria d'haver obtingut una puntuació de 4,5 o 5 punts.

Revisada la resposta 1 de la prova pràctica, l'òrgan tècnic de selecció constata que l'aspirant no fa esment a cap tècnica d'anàlisi, tampoc del registre de les parts interessades, ni del seguiment de l'avaluació de les parts interessades, pel que l'òrgan tècnic de selecció es ratifica en la puntuació atorgada de 4 punts.

2. Revisió puntuació segona pregunta prova pràctica
L'aspirant considera que la seva exposició s'ha centrat en determinar i proposar els instruments de partenariat que impulsaria i ha proposat un conveni de col·laboració i altres tipus de col·laboració de partenariat, pel que hauria d'haver obtingut una puntuació de 4,5 o 5 punts.

Revisada la resposta 2 de la prova pràctica, l'òrgan tècnic de selecció considera que la resposta s'ha centrat sobretot en la forma que podria adquirir la col·laboració (p.3) i desenvolupat poc les preguntes 1 i 2, pel que l'òrgan tècnic de selecció es ratifica en la puntuació atorgada de 4 punts.

3. Revisió puntuació tercera pregunta prova pràctica
L'aspirant considera que ha donat resposta a tots els punts encara que potser de forma genèrica, però tractant tots els punts de la pauta de correcció, pel que hauria d'haver obtingut una puntuació de 6,5 o 7 punts.

Revisada la resposta 3 de la prova pràctica, l'òrgan tècnic de selecció considera que tot i que desenvolupa l'avaluació, els mecanismes i les fases de control no estan suficientment desenvolupats, pel que l'òrgan tècnic de selecció es ratifica en la puntuació atorgada de 6 punts.

Per tot això, s'informa desfavorablement el recurs d'alçada presentat per l'aspirant E2024023146.”

El resultat final, que es va publicar el dia 23 de gener de 2025, ha estat:

Registre	Fase oposició	Fase concurs	Entrevista	Resultat final
E2024022086	33,51	4,75	3	41,26
E2024023146	27,75	6	3,71	37,46
E2024023127	29,73	4,15	3,14	37,02
E2024023308	22,00	6,7	2,71	31,41
E2024023121	20,63	3,85	2,71	27,19

A la vista del resultat final, l'òrgan tècnic de selecció ha proposat a la Junta de Govern Local el nomenament com a funcionàries de carrera de les senyores Anna Caballero Torres i Ruth Bes Ortega.

L'article 81 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (RPEL), en el que s'estableix que dintre del termini de vint dies naturals des que es facin públiques les llistes d'aprovats, els aspirants proposats han d'aportar davant la corporació local convocant els documents acreditatius de les condicions de capacitat i els requisits exigits a la convocatòria.

La senyora Anna Caballero Torres el dia 31 de gener de 2025 i la senyor Ruth Bes Ortega el dia 5 de febrer de 2025, han presentat la documentació requerida per l'article 13 de les bases generals que regeixen els processos selectius d'aquest ajuntament, per tant, en el termini de vint dies naturals a partir de la publicació dels resultats del procés selectiu, les aspirants seleccionades han presentat al departament de Recursos Humans i Organització, els documents que acrediten que compleixen les condicions exigides a la base quarta, de les bases generals.

L'article 82 del RPEL estableix que el president de la corporació ha de nomenar funcionaris els aspirants proposats en el termini d'un mes comptador des de l'expiració del termini que estableix l'article anterior. Els nomenaments s'han de publicar al butlletí oficial de la província.

Conforme l'article 14 de les bases generals, a la vista de la proposta del tribunal i de la documentació presentada per l'aspirant, sempre que siguin conformes al que disposen aquestes bases, l'alcalde resoldrà motivadament el procés selectiu, nomenant els aspirants aprovats. El nomenament que s'efectuarà com a funcionari interí, en pràctiques o bé funcionari de carrera, segons s'escaigui. En aquesta resolució, l'alcalde procedirà a l'adjudicació dels llocs de treball vacants i indicarà les funcions concretes que s'assignen a cada persona, les quals, no obstant això, podran ser modificades, substituïdes, revocades o alternades amb d'altres, d'acord amb la normativa vigent en cada moment.

Conforme l'article 15 de les bases generals en la resolució de nomenament s'ha de preveure un nomenament en pràctiques per al personal de nou ingrés. El període de pràctiques es farà a la mateixa seu corporativa, sota la tutoria d'una persona que sigui funcionària de carrera o personal laboral fix designada per l'Alcaldia. La durada del període de serà de sis mesos per a places de Grup A (subgrup A1 i A2).

El període de pràctiques se suprimirà, o la seva durada es reduirà, quan la persona hagi ocupat el lloc de treball que se li assigna prèviament a través d'una contractació o nomenament temporal, pel temps treballat a efectes de compliment del període de prova o de pràctiques.

La senyora Anna Caballero Torres i la senyora Ruth Bes Ortega han prestat serveis per període superior a sis mesos en el lloc de treball que se'ls assignarà.

L'article 84 del RPEL estableix que un cop publicat el nomenament de funcionari es disposa d'un termini d'un mes per al jurament o la promesa i la presa de possessió, que s'han d'efectuar davant el secretari de la corporació corresponent. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, que seran degudament comprovats i considerats per l'administració, comporta la pèrdua de tots els drets.

Així mateix, conforme la Disposició Addicional Trentena del DL 1/1997, de 31 d'octubre, les persones que s'hagin presentat a una plaça fruit d'Oferta Pública d'Ocupació però no obtinguin plaça en dita convocatòria podran ser nomenades funcionaris/es de carrera en cas de vacant en els dos anys següents a la convocatòria i seguint l'ordre de persones aspirants aprovades, complint amb la normativa vigent.

Per últim, i conforme l'article 14.4 de les bases generals, aquelles persones que, com a mínim hagin superat una de les proves eliminatòries, podran formar part d'una llista d'espera per cobrir possibles vacants o substitucions de caràcter temporal. Aquestes llistes estaran ordenades per valor de puntuació i tindran un període de vigència de dos anys.

Així mateix, l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, estableix que les resolucions i actes a que es refereix l'article 112.1, quan no posin fi a la via administrativa, podran ser recorreguts en alçada davant l'òrgan superior jeràrquic del que els va dictar. A aquests efectes, els Tribunals i òrgans de selecció del personal al servei de les Administracions Públiques, es consideraran dependents de l'òrgan al que estiguin adscrits o, en el seu defecte, del que hagi nomenat al president dels mateixos. El recurs podrà interposar-se davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant el competent per a resoldre-ho.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat favorablement el procés selectiu.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Desestimar el recurs d'alçada presentat l'aspirant E2024023146 Ruth Bes Ortega contra el resultat de la prova teòrica específica i el resultat de la prova pràctica, conforme l'informe emès per l'òrgan tècnic de selecció en data 21 de gener de 2025 i transcrit a la part expositiva de la present resolució.

Segon. Nomenar funcionària la senyora Anna Caballero Torres com a tècnica de gestió, codi 1.5.9, de l'escala administració general, subescala gestió, de la plantilla de personal funcionari, conforme la proposta de l'òrgan tècnic de selecció i a la vista del resultat del concurs-oposició celebrat els dies 10 i 17 de desembre de 2024, i 10 i 21 de gener de 2025 convocat per la Junta de Govern Local de 19 de setembre de 2024.

Tercer. Nomenar funcionària la senyora Ruth Bes Ortega com a tècnica de gestió, codi 1.5.1, de l'escala administració general, subescala gestió, de la plantilla de personal funcionari, conforme la proposta de l'òrgan tècnic de selecció i a la vista del resultat del concurs-oposició celebrat els dies 10 i 17 de desembre de 2024, i 10 i 21 de gener de 2025 convocat per la Junta de Govern Local de 19 de setembre de 2024.

Quart. Publicar els nomenament al Butlletí oficial de la Província, atorgant un mes des de la publicació per a la presa de possessió.

Cinquè. Adjudicar la senyora Anna Caballero Torres el lloc de treball de tècnica de Planificació i Control de Gestió, codi 1.65.1.

Sisè. Adjudicar la senyora Ruth Bes Ortega el lloc de treball de tècnica de Promoció Econòmica, codi 1.79.1.

Setè. Abonar les retribucions de la senyora Anna Caballero Torres amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 205 92200 12001, 205 92200 12100, 205 92200 12101 i 205 92200 16000 de Coordinació i Organització Institucional.

Vuitè. Abonar les retribucions de la senyora Ruth Bes Ortega amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 205 43300 12001, 205 43300 12100, 205 43300 12101 i 205 43300 16000 de Desenvolupament Empresarial.

Novè. Suprimir el període de sis mesos de pràctiques a les senyores Anna Caballero Torres i Ruth Bes Ortega per haver prestat serveis en el mateix lloc de treball per període superior a sis mesos.

Desè. Comunicar la senyora Maria Teresa Linares Aragó que el contracte temporal com a tècnica de Promoció Econòmica que te subscrit amb aquest ajuntament quedarà extingit en el moment que prengui possessió la persona nomenada per cobrir la plaça convocada 1.5.1.

Onzè. Aprovar la relació de persones aspirants aprovades sense plaça conforme la Disposició Addicional Trentena del DL 1/1997, de 31 d'octubre, que es detalla a continuació, per la que podran ser nomenades funcionaris/es de carrera en cas de vacant en els dos anys següents a la convocatòria:

Registre	Resultat final
E2024023127	37,02
E2024023308	31,41
E2024023121	27,19

Dotzè. Aprovar la llista d'espera per a cobrir possibles vacants o substitucions de caràcter temporal tal i com estableix a l'article 14.4 de les Bases Generals dels processos selectius per a l'accés a les places vacants publicades al BOP núm. 190 de 10 d'agost de 2009:

Registre	Resultat final
E2024023127	37,02
E2024023308	31,41
E2024023121	27,19
E2024022142	17,69

Tretzè. Notificar els presents acords a les persones interessades i a la Junta de Personal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

12. - Nomenament d'una treballadora social interina per cobrir la plaça vacant 1.26.3.

En la plantilla de personal funcionari d'aquest ajuntament hi ha una plaça vacant de treballador/a social, codi 1.26.3, de l'escala administració especial subescala tècnica.

Així mateix, en la relació de llocs de treball hi ha un lloc de treballador/a social vacant, codi 1.80.5.

La vigència de la plaça i el lloc de treball s'iniciarà en el moment de l'amortització de la plaça de tècnics mitjans 2.1.23 i el lloc de treball 1.72.2 per jubilació de l'empleada 206, el dia 21 de febrer de 2025.

Per la qual cosa, es considera adient el nomenament d'un/a funcionari/ària interí/na per cobrir temporalment aquesta plaça de treballadora/a social per tal que es pugui cobrir temporalment aquest lloc de treball, i poder disposar de tots els efectius possibles a Serveis Socials.

La plaça i el lloc de treball estan inclosos en l'annex de personal del pressupost municipal de l'exercici 2025 amb la corresponent dotació pressupostària.

L'article 10.1 a) del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), estableix que són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tal per al desenvolupament de funcions pròpies de funcionaris de carrera, per l'existència de places vacants, quan no sigui possible la seva cobertura per funcionaris de carrera, per un màxim de tres anys, en los termes previstos en l'apartat 4.

L'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que el personal interí i el personal laboral temporal no permanent són seleccionats mitjançant convocatòria pública i que l'ens local pot convocar un únic concurs anual, on s'ha d'establir l'ordre de preferència per proveir les vacants que es produeixin durant l'any.

Els articles 55 i 72 del TREBEP, estableixen que les administracions públiques han de seleccionar al seu personal funcionari i laboral mitjançant els principis constitucionals

d'igualtat, mèrit i capacitat, i que estructuren els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions.

L'article 20.cinc de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, estableix que no es podrà contractar personal temporal, ni realitzar nomenaments de personal estatutari temporal i de personal funcionari interí excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, en els supòsits i d'acord amb les modalitats previstes pel text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, en la seva redacció donada pel Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Pública, en la seva redacció donada per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, així com en la resta de normativa aplicable.

L'article 40 de l'acord de condicions laborals dels empleats públics de l'Ajuntament del Masnou, estableix que la durada del període de pràctiques per al grup A2 serà de sis mesos, el qual se suprimirà o la seva durada es reduirà quan la persona hagi ocupat el lloc de treball al qual se l'assigna prèviament a través d'un nomenament interí o una contractació temporal, pel temps treballat a efectes de compliment del període de prova.

Com que aquest nomenament s'ha de fer mitjançant un procés selectiu, s'ha utilitzat la llista de reserves de treballador/a social aprovada per la Junta de Govern Local del dia 16 de gener de 2025. La persona interessada és la senyora Maria José Molina López, primera per ordre de puntuació.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat que el nomenament se celebrarà conforme la normativa vigent, i que la persona ha estat seleccionada conforme els principis rectors de la selecció, no tenint constància que incorri en cap situació d'incompatibilitat.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Nomenar la senyora Maria José Molina López funcionària interina, per cobrir temporalment la plaça vacant de treballador/a social de l'escala administració especial, codi 1.26.3, de la plantilla de personal funcionari, des del dia 24 de febrer de 2025 fins la cobertura definitiva de la plaça, i com a màxim fins el 23 de febrer de 2028, de conformitat amb l'article 10.1 a) del TREBEP.

Segon. Adscriure la senyora Maria José Molina López al lloc de treball de treballadora social, codi 1.80.5.

Tercer. Suprimir el període de pràctiques establert a l'article 40 de l'acord de condicions dels empleats i empleades públiques de l'Ajuntament del Masnou, en haver prestat serveis com a treballadora social per període superior a sis mesos.

Quart. Abonar les retribucions d'aquest nomenament amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 205 23110 12001, 205 23110 12100, 205 23110 12101, i 205 23110 16000 de Serveis Socials. Administració general.

Cinquè. Notificar els presents acords a les persones interessades i a la Junta de Personal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

13. - Sol·licitud de subvenció Treball i Formació 2025 Anticipada - Línies PANP, MG52, DONA i PRGC.

El 27 de desembre de 2024 es va publicar la Resolució EMT/4632/2024, de 16 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada de subvencions per a l'any 2025 en relació amb les actuacions del programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC-TRFO EELL) (ref. BDNS 804129).

Aquesta Resolució té per objecte obrir la convocatòria anticipada per a l'any 2025, per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de les subvencions previstes en l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació, (DOGC núm. 9152), modificada per l'Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol (DOGC núm. 9202).

El programa Treball i Formació és una política de Foment de l'Ocupació que permet que les persones en situació d'atur amb especial vulnerabilitat i amb més dificultats per accedir al mercat de treball adquireixin experiència laboral en un entorn real de treball, i obtinguin també la qualificació o les capacitats necessàries, per a la seva inserció laboral.

Les persones destinatàries de les subvencions que preveu aquesta Resolució són les que recull la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril.

Per aquesta convocatòria, els requisits específics de les persones destinatàries de cadascuna de les línies són:

1. Col·lectiu PANP

Poden participar les persones en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de la prestació per desocupació, que hagin estat com a DONO com a mínim 6 mesos durant els 18 mesos anteriors a la data de la presentació de la corresponent oferta d'ocupació.

2. Col·lectiu PRGC

Poden participar les persones destinatàries de la renda garantida de ciutadania. En el supòsit en què en l'àmbit territorial de l'entitat beneficiària no hi hagi suficients persones destinatàries de la renda garantida de ciutadania que s'adeqüin al lloc de treball a cobrir per l'entitat beneficiària, es consideren també persones destinatàries d'aquest col·lectiu, aquelles que hagin sol·licitat la prestació de la renda garantida de ciutadania en els sis mesos anteriors a la publicació d'aquesta Resolució.

3. Col·lectiu DONA

Poden participar les dones en situació d'atur que es trobin en una de les situacions següents:

- a) Les dones en situació de violència masclista.
- b) Les dones no perceptores de prestació per desocupació que hagin estat com a DONO com a mínim 6 mesos durant els 18 mesos anteriors a la data de la presentació de la corresponent oferta d'ocupació.

4. Col·lectiu MG52

Poden participar les persones de 52 anys o més que estiguin en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO).

5. Col·lectiu TRANS*

Poden participar persones que no s'identifiquen amb el gènere que li va ser assignat en néixer segons les seves característiques biològiques, sigui per què se sent del gènere contrari o bé per què la seva identitat no s'ajusta a les categories de gènere tradicionalment establertes.

Aquestes persones han d'estar en situació d'atur inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO). L'acreditació de la condició de persona trans* s'ha de fer mitjançant la presentació d'una Declaració Responsable de la persona participant.

Les actuacions subvencionables d'acord amb el que preveu la base 2 de l'annex 1 de EMT/89/2024, de 24 d'abril, són les següents:

- Actuació de contractació laboral: Contractes tenen una durada de 12 mesos a jornada completa.
- Actuació de formació: Aquesta actuació té caràcter obligatori. El tipus de formació que poden rebre les persones participants és formació transversal amb una durada mínima de 60 hores i màxima de 80 hores, i es poden impartir en modalitat presencial o de teleformació.
- Actuació d'acompanyament: Aquesta actuació té caràcter obligatori.

D'acord amb el que preveu la base 8.1 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/176/2021, 9 de setembre, per determinar la quantia a atorgar s'estableix un mòdul mensual pel nombre de mesos de durada del període d'execució subvencionable.

Per aquesta convocatòria s'estableixen dues quanties mensuals diferents, en funció dels grups de cotització, següents:

- Grups 3 – 7: 2.712,09 euros
- Grups 8 – 11: 2.133,56 euros

D'acord amb aquestes quanties, per una contractació de 12 mesos, l'import de la subvenció a atorgar per als dos grups és la següent:

- Grups 3 – 7: 32.545,08 euros
- Grups 8 – 11: 25.602,72 euros

La referència utilitzada per a la determinació de les quanties són les bases mitjanes de cotització i persones cotitzant publicades per la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), d'acord amb el que recull l'informe tècnic motivat elaborat al respecte. S'inclouen les despeses de cotització a la Seguretat Social a càrrec de l'entitat contractant per fixar la quantia dels mòduls.

El mòdul econòmic per a l'acció de formació és un preu hora/persona participant multiplicat pel nombre d'hores de l'acció de formació.

Els imports del preu hora/persona participant de les accions de formació s'estableixen a la Resolució EMT/2530/2024, de 8 de juliol.

D'acord amb el que preveu la base 8.1.3 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, la quantia del mòdul econòmic per hora d'acompanyament és de 22,67 euros.

L'execució del projecte s'inicia l'endemà de la notificació de la resolució d'atorgament. El Programa té una durada mínima de 14 mesos i ha de finalitzar, com a màxim, el 31 d'octubre de 2026.

A l'annex 1 de la Resolució EMT/4632/2024, de 16 de desembre es preassignen a l'Ajuntament del Masnou els següents contractes:

Línia de subvenció	Import preassignat	Contractes preassignats
DONA	36.235,06 €	1
MG 52	72.470,12 €	2
PANP	72.470,12 €	2
PRGC	36.235,06 €	1

L'experiència de les darreres convocatòries ens demostra que l'Ajuntament ha sol·licitat tots els contractes dels que l'Ordre preassigna i que li han estat concedits, enguany, la voluntat de l'ajuntament és sol·licitar els sis contractes previstos a la Resolució per les següents ocupacions:

OCUPACIÓ	GRUP DE COTITZACIÓ	NOMBRE DE PARTICIPANTS	DURADA DEL CONTRACTE	LÍNIA DE SUBVENCIÓ
Operaris/es de brigada	10	2	12 mesos	MG 52
Operaris/es de brigada	10	2	12 mesos	PANP
Operaris/es de brigada	10	1	12 mesos	PRGC
Vigilant/a cívica	4	1	12 mesos	DONA

La realització de la formació és de caràcter obligatori per a totes les persones contractades, i ha de contribuir a la millora de la seva ocupabilitat, es proposa la realització de les següents accions de formació transversal:

- Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes al centre de treball - 70 hores – Preu/hora 7,42 euros

La quantia que suposaria l'aprovació d'aquesta sol·licitud és la següent:

Línies d'actuació	Nombre contractes	Cost de l'experiència laboral	Cost de l'acció formativa	Cost de l'actuació d'acompanyament	Subvenció Sol·licitada
DONA	1	32.545,08 €	519,40 €	3.037,78 €	36.102,26 €
MG 52	2	51.205,44 €	1.038,80 €	6.075,56 €	58.319,80 €
PANP	2	51.205,44 €	1.038,80 €	6.075,56 €	58.319,80 €
PRGC	1	25.602,72 €	519,40 €	3.037,78 €	29.159,90 €
TOTAL	6	160.558,68 €	3.116,40 €	18.226,68 €	181.901,76 €

Vist l'informe de la tècnica d'ocupació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopta, a la Junta de Govern Local, l'acord següent:

Únic. Aprovar la sol·licitud de les línies DONA, MG52, PANP i PRGC de la subvenció Treball i Formació, convocatòria anticipada 2025, per la contractació de sis persones durant 12 mesos, per un import total de 181.901,76 euros.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

14. - Acceptació del fons de prestació "Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc" en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025.

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en data 30/01/2025, va adoptar un acord amb número de registre 31/2025 sobre "Aprovar la concessió del fons de prestació Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027. 111 ens locals", en el que aprova la concessió a l'Ajuntament del Masnou de l'import de 18.880,93 euros, amb codi 25/Y/373124.

En el Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, de la Diputació de Barcelona, s'inclou el fons "Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc", per mitjà del qual es dona suport a les estructures bàsiques per al funcionament dels serveis locals d'ocupació (SLO) que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc, amb l'objectiu de dinamitzar el mercat de treball en l'àmbit local.

Aquest fons proporciona estabilitat a la contractació de les plantilles tècniques dels SLO, i assegura la prestació contínua del servei a les persones en situació d'atur o en millora de l'ocupació i a les empreses que busquen candidats per cobrir llocs vacants.

Els seus destinataris són els ajuntaments de la província de Barcelona, consells comarcals, mancomunitats i consorcis locals.

L'acord cinquè del Dictamen estableix les condicions que regeixen l'execució de les concessions aprovades, que es concreten a continuació:

1. Tramitació electrònica

L'Ajuntament del Masnou ha de realitzar els tràmits electrònicament a través del Portal de tràmits (PMT).

2. Acceptació

L'acceptació dels fons de prestació d'enguany esdevindrà tàcita, de manera que el fons s'entén acceptat si en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la notificació o publicació, l'ens local destinatari no ha comunicat expressament la seva renúncia a la Diputació de Barcelona mitjançant el PMT o acreditant la renúncia efectuada per l'òrgan competent.

L'acceptació tàcita comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió, les condicions de la seva execució, i el règim de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Governos Locals 2024-2027, aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona en sessió de 28 de novembre de 2024.

Les persones habilitades per presentar l'acceptació són l'alcalde/essa, el president/a, el secretari/ària o persones en qui els anteriors hagin delegat, d'acord amb l'indicat l'article 8 del règim de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2024-2027.

3. Execució i justificació

El termini d'execució és entre l'1 de gener de 2025 i el 31 de desembre de 2025. La justificació voluntària es pot realitzar fins al 15 de novembre de 2025 i la justificació final entre el 2 de gener de 2026 i el 30 d'abril de 2026.

La despesa elegible és la corresponent als capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses dels ens destinataris.

Es poden justificar com a despeses directes:

- Personal tècnic propi dedicat directament a la realització de l'acció (grups A1 o A2). El cost empresarial anual serà d'un màxim de 55.000 euros per tècnic.
- Despeses corrents de béns i serveis directament vinculades a la realització de l'acció

4. Obligació de cofinançament

D'acord amb les condicions de concertació del recurs, el percentatge de cofinançament per part de l'ajuntament del Masnou sobre el cost total de l'actuació és del 25%, per tant l'import a justificar serà de 25.174,57 euros.

5. Pagament

L'acceptació tàcita comporta el pagament avançat del 100% de l'import del fons concedit.

Vist l'informe de la tècnica d'ocupació.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopta, a la Junta de Govern Local, l'acord següent:

Únic. Aceptar favorablement el suport de la Diputació de Barcelona pel finançament del Servei Local d'Ocupació, per l'import de 18.880,93 euros, així com les condicions per a la seva formalització i execució, en el marc del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

15. - Contractació artística de Buhos per la Festa Major 2025.

La Regidoria de Festes, amb la col·laboració de la Comissió de Festa Major, organitza la Festa Major de Sant Pere 2025, la qual inclou la realització de diferents espectacles gratuïts a l'aire lliure i en diferents espais del municipi.

Dels diferents espectacles contemplats s'ha triat entre d'altres, per la seva idoneïtat i contingut artístic, la representació de Buhos, representats per l'empresa Èxits Espectacles SL, per actuar el dia 27 de juny de 2025 a la Platja d'Ocata, dins el marc de la Festa Major celebrat a la localitat del Masnou.

El catxet de l'espectacle és de 18.150,00 euros IVA inclòs.

En l'informe tècnic que consta a l'expedient s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Segon. Adjudicar el contracte artístic a Buhos, representat per l'empresa Èxits Espectacles SL, amb CIF B66894619 per un import de 15.000,00 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 18.150,00 euros.

Tercer. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 18.150,00 euros IVA inclòs amb càrrec a la partida 2025 311 33812 22609 Festa Major i amb codi de centre de cost CULFES.

Quart. Notificar el present acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

16. - Aprovar la concessió dels premis de la 45a edició dels Premis Literaris Goleta i Bergantí.

Per resolució d'alcaldia en data 27 de març de 2024 es va aprovar la convocatòria de la 45a edició dels premis literaris Goleta i Bergantí de poesia i narrativa catalana, a atorgar pel procediment de concurrència competitiva, d'acord amb les bases definitives publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en data 24 de juliol de 2020, amb càrrec a la aplicació pressupostària 310.33210.22001 d'Adquisició de fons bibliogràfic.

El dia 25 d'abril de 2024 va finalitzar el termini per a presentar les obres a concurs.

L'apartat 5 de la convocatòria, estableix que seran beneficiària/àries d'aquestes subvencions, les persones físiques residents al Masnou o alumnes d'un centre escolar de la vila en edats compreses entre el 9 i el 18 anys, complerts abans del 25/04/2024.

El dia 21 de maig de 2024 es va reunir el jurat i va emetre el veredictes acordant els premis a les persones guanyadores de les diferents categories tal com i queda reflectit a les actes que s'inclouen a l'expedient.

La resolució del jurat es va fer pública el 30 de maig de 2024, amb l'acte de lliurament dels premis a les persones guanyadores, beneficiàries de la subvenció.

L'import del premis, consistents en vals per a bescanviar per un lot de llibres, es va distribuir de la manera següent: 1ers premis dotats cada un amb 150,00 € 2ns premis dotats cada un amb 75,00 € .

La data límit per bescanviar els vals entregats dels lots dels llibre va ser de 60 dies a comptar des de la data en que es va fer pública la resolució jurat el dia 30 de maig de 2024.

D'acord amb la documentació acreditativa que forma part de l'expedient, les persones beneficiàries compleixen amb els requisits establerts a les bases i la convocatòria, així com amb l'article 34.5 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, donat que es troben al corrent de les seves obligacions tributaries i l'Ajuntament del Masnou i no tenen deutes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

També a compleixen amb els requisits que s'estableixen a l'article 88.3 del Reial Decret 887/2006 en quant a que:

No ha estat dictada resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció pèrdua del dret de cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

No ha estat acordada per l'òrgan que concedeix la subvenció, com a mesura cautelar, la retenció dels lliuraments de pagament o de les quantitats pendents d'abonar a la persona beneficiària, referits a la mateixa subvenció.

L'acord de concessió serà notificat als interessats en un termini màxim de 10 dies des de l'aprovació de la resolució. Segons el veredict del jurat de data 21/05/2024 corresponia atorgar els premis d'aquesta 45a edició dels Premis Literaris Goleta i Bergantí, a:

Premi	Import	NARRATIVA GRUP A	DNI
Primer	150,00 €	El secret de l'òliva	*****031R
Segon	75,00 €	Què han fet amb l'art Picasso?	*****380W
		NARRATIVA GRUP B	
Primer	150,00 €	Tot i res	*****406D
Segon	75,00 €	Fedir	*****748E
		NARRATIVA GRUP C	
Primer	150,00 €	L'amor perdut	*****791N
Segon	75,00 €	Un heroi amagat a les golfes	*****749P
		POESIA GRUP A	
Primer	150,00 €	La princesa més valenta	*****134T
Segon	75,00 €	Un viatge envers les paraules	*****569V
		POESIA GRUP B	
Primer	150,00 €	Una paraula massa simple	*****627A
Segon	75,00 €	Ja ha arribat la primavera	*****731Z
		POESIA GRUP C	
Primer	150,00 €	El cant de les dones d'aigua	*****119A
Segon	75,00 €	Patiment	*****163P
	1.350,00 €		

Segons el veredict del jurat, el Director de la Biblioteca informa favorablement a l'atorgament de premis de la 45a edició dels Premis Literaris Goleta i Bergantí de Poesia i Narrativa Catalana 2024, per import de 1.350,00 euros.

En el mateix informe, el Director de la Biblioteca fa constar que tot i no haver-se realitzat encara l'atorgament dels premis, els beneficiaris ja van rebre els vals corresponents durant la cerimònia de lliurament celebrada el passat dia 30 de maig de 2024, de manera que els van bescanviar per llibres.

El retard en l'aprovació del present atorgament dels premis de la 45a edició dels Premis Literaris Goleta i Bergantí, convocatòria 2024, ha estat ocasionat per la jubilació de l'antiga directora de la Biblioteca i el procés de selecció i nomenament del nou Directora de la Biblioteca.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la concessió dels premis de la 45a edició dels Premis Literaris Goleta i Bergantí, consistents en vals per a bescanviar per un lot de llibres, als següents guanyadors:

	NARRATIVA GRUP A (títol obra)	DNI
Primer	El secret de l'òliva	*****031R
Segon	Què han fet amb l'art Picasso?	*****380W
	NARRATIVA GRUP B (títol obra)	
Primer	Tot i res	*****406D
Segon	Fedir	*****748E
	NARRATIVA GRUP C (títol obra)	
Primer	L'amor perdut	*****791N
Segon	Un heroi amagat a les golfes	*****749P
	POESIA GRUP A (títol obra)	
Primer	La princesa més valenta	*****134T
Segon	Un viatge envers les paraules	*****569V
	POESIA GRUP B (títol obra)	
Primer	Una paraula massa simple	*****627A
Segon	Ja ha arribat la primavera	*****731Z
	POESIA GRUP C (títol obra)	
Primer	El cant de les dones d'aigua	*****119A
Segon	Patiment	*****163P

Segon. Publicar aquesta resolució a l'e-Tauler, al portal web municipal de transparència, això i a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

17. - Manifestar la voluntat de l'Ajuntament del Masnou de continuar adherit a la Xarxa de Museus Locals de la Diputació de Barcelona.

La Diputació de Barcelona impulsa, coordina i gestiona la Xarxa de Museus Locals – XML que té per objectiu la cooperació en matèria de gestió, preservació, difusió i promoció dels museus i del patrimoni cultural local, així com la formació i el reciclatge dels professionals, adreçada a aquells municipis que disposin de museus gestionats per l'ajuntament o ens local corresponent, amb una exposició permanent oberta al públic i una programació estable d'activitats.

En data 5 de maig de 2021 l'Ajuntament del Masnou va formalitzar amb la Diputació de Barcelona el Conveni regulador de l'adhesió a la Xarxa de Museus Locals, el qual expira el proper 4 de maig de 2025.

L'objecte del conveni és fer efectiva la incorporació a la Xarxa de Museus Locals de l'Ajuntament del Masnou en representació del Museu Municipal de Nàutica del Masnou i les seves extensions.

L'Oficina de Patrimoni Cultura a través del registre d'entrada E2025001831 de data 31 de gener de 2025, ha comunicat a l'Ajuntament que és voluntat de la Diputació de Barcelona mantenir el present conveni vigent fins al 30 de juny de 2026, ja que a partir d'aquesta data la Diputació té la voluntat d'aprovar un nou text revisat i actualitzat a les noves

necessitats de funcionament del programa i que reculli alhora alguns dels aspectes proposats en el Pla Estratègic de la Xarxa de Museus Locals realitzat darrerament, així com uniformitzar terminis per facilitar la tramitació de les eventuais pròrroques.

Per la qual cosa, demana a l'Ajuntament del Masnou que manifesti la seva voluntat de continuar adherit a l'esmentada Xarxa per tal de poder iniciar els tràmits administratius escaients per fer efectiva la pròrroga del conveni. Aquesta pròrroga s'instrumentarà mitjançant una addenda que restarà incorporada al cos del conveni, i caldrà que es formalitzi abans que el conveni arribi al seu venciment.

Tenint en compte l'informe favorable de la tècnica de Turisme i Patrimoni de data 6 de febrer de 2025.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Manifestar la voluntat de l'Ajuntament del Masnou de continuar adherit a la Xarxa de Museus Locals de la Diputació de Barcelona.

Segon. Notificar aquesta voluntat al diputat de Cultura de la Diputació de Barcelona, l'Im. Sr. Pau González Val.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

18. - Manifestar la voluntat de l'Ajuntament del Masnou de continuar adherit a la Xarxa de d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona.

El dia 21 de desembre de 2020 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament del Masnou va aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament del Masnou i la Diputació de Barcelona per de renovar l'adhesió a la Xarxa d'Arxius Municipals i en data 4 de març de 2021 Ajuntament va formalitzar el conveni d'adhesió a la Xarxa d'Arxius Municipals – Central de Serveis Tècnics, el qual expira el proper 3 de març de 2025.

La Diputació de Barcelona impulsa, coordina i gestiona la Xarxa d'Arxius Municipals, que en la seva modalitat de Central de Serveis Tècnics té per objectiu oferir la prestació de serveis directes i cercar fórmules operatives de cooperació supramunicipal en matèria de gestió documental, conservació, difusió i promoció dels arxius municipals, així com potenciar l'intercanvi d'experiències i coneixements tècnics, i la formació i reciclatge del personal dels arxius municipals.

L'Oficina de Patrimoni Cultura a través del registre d'entrada E2025001351 del dia 27 de gener de 2025 ens fa saber que és voluntat de la Diputació de Barcelona mantenir-lo vigent fins al 30 d'abril de 2026, ja que a partir d'aquesta data la Diputació té la voluntat d'aprovar un nou text revisat i actualitzat a les noves necessitats de funcionament del programa i uniformitzar terminis per facilitar la tramitació de les eventuais pròrroques.

Per la qual cosa, si estem interessats en continuar adherits a l'esmentada Xarxa cal que els hi comuniquem amb antelació suficient per tal de poder iniciar els tràmits administratius escaients per a fer efectiva la seva pròrroga.

Aquesta pròrroga s'instrumentarà mitjançant una addenda que restarà incorporada al cos del conveni i per seguir participant del programa d'ajuts que ofereix la Diputació als arxius adherits cal tenir el conveni vigent. Per tant, la seva addenda caldrà que es formalitzi abans que el conveni arribi al seu venciment.

Per tant, en primer lloc, si volem renovar l'adhesió, cal que els hi comuniquem per escrit, mitjançant EACAT o la Seu electrònica de la Diputació, el nostre interès en seguir adherits a la Xarxa d'Arxius, i en segon lloc, aprovar el text de l'addenda mitjançant la qual s'instrumentarà la pròrroga del conveni, que els hi haurem de notificar per tal de procedir com a tràmit final a la signatura de l'addenda.

Vist l'informe favorable de la Cap d'Àrea de Comunitat i Persones que forma part de l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Manifestar la voluntat de l'Ajuntament del Masnou de continuar adherit a la Xarxa d'Arxius de la Diputació de Barcelona.

Segon. Notificar aquesta voluntat al diputat de Cultura de la Diputació de Barcelona, l'Im. Sr. Pau González Val.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

19. - Aprovació del conveni de col·laboració amb el CCM per la realització de serveis de traducció.

L'any 2024 es va suprimir el conveni de col·laboració en l'àmbit del fet migratori amb el Consell Comarcal del Maresme, el qual es va reformular mantenint el suport en la traducció i interpretació de persones nouvingudes.

Actualment el Consell Comarcal del Maresme, tot i que amb un cost associat, disposa d'un servei de traducció per a persones nouvingudes, a través del qual ofereix intèrprets a serveis públics municipals i supramunicipals, educatius, sanitaris i altres recursos públics. També ofereix la possibilitat de fer traduccions escrites que tenen un abast comunitari i es pot assumir aquesta despesa.

Aquest suport de traducció i interpretació s'adapta a les necessitats dels departaments de serveis socials, educació i l'àmbit d'immigració de l'Ajuntament del Masnou per tal d'atendre a les persones nouvingudes al municipi.

L'Ajuntament del Masnou té la necessitat de conveni amb el Consell Comarcal del Maresme la gestió d'aquest servei per a demandes procedents de serveis públics municipals i supramunicipals, educatius, sanitaris i altres recursos públics que atenen persones del municipi del Masnou.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

La Cap de l'Àrea de Comunitat i Persones ha emès informe favorable per a l'aprovació del referit conveni amb data 4 de febrer de 2025.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la minuta del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament del Masnou, relatiu al servei de traducció, d'acord amb el text íntegre següent:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DEL MASNOU PER LA REALITZACIÓ DE SERVEIS DE TRADUCCIÓ

REUNITS

D'una banda, el senyor Francesc Alemany Martínez, en qualitat de president del Consell Comarcal del Maresme, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local supramunicipal, assistit pel senyor Santiago Pérez Olmedo, Secretari accidental d'aquesta corporació.

D'altra banda, el/la senyor/a Jaume Oliveras i Maristany, en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament del Masnou, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local i assistida per senyor Gustau Roca Priante, Secretari de la Corporació.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal per obligar-se i atorgar aquest conveni, i a aquest efecte,

MANIFESTEN

Primer.- La Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic dedica el Capítol Sisè del seu Títol Preliminar a la regulació dels Convenis signats entre dues o més Administracions públiques.

En aquesta norma es defineixen els convenis com aquells acords que, amb efectes jurídics, pacten les Administracions Públiques en l'exercici de competències pròpies o delegades, per tal d'acomplir una finalitat comuna.

La signatura de l'eina de col·laboració interadministrativa que implica aquest instrument, necessàriament haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar l'ús conjunt de medis i serveis públics, contribuir a la realització d'activitats d'utilitat pública, a més de respectar la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Segon.- El Consell Comarcal del Maresme disposa d'un servei de traducció per a persones novingudes que és gestionat des del Servei de Ciutadania i Immigració, a través del qual ofereix intèrprets a serveis públics municipals i supramunicipals, educatius, sanitaris i altres recursos públics. També ofereix la possibilitat de fer traduccions escrites quan tenen un abast comunitari i es pot assumir aquesta despesa.

Pel que fa a les Administracions públiques interessades en la subscripció del present conveni, Consell Comarcal del Maresme i Ajuntament del Masnou, es tracten de dos ens locals de caràcter territorial, investits d'autonomia i personalitat jurídica pròpia, que volen regular de manera temporal el desenvolupament el servei de traducció.

L'Ajuntament del Masnou té la necessitat de convenir amb el Consell Comarcal del Maresme la gestió d'aquest servei per a demandes procedents de serveis públics municipals i supramunicipals, educatius, sanitaris i altres recursos públics que atenen a persones del municipi del Masnou, bé siguin ateses al propi municipi o en un altre municipi que gestioni un servei supramunicipal però que atengui a ciutadans/es del municipi del Masnou, pels que es requereixi un servei de traducció.

Tercer.- En virtut de tot el que precedeix, i a l'empara d'allò previst a el Capítol Sisè del seu Títol Preliminar de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. El Capítol Segon del Títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya així com l'article 303 i ss. del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, ambdues parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte i de comú acord, estableixen el present conveni de col·laboració que es regirà per els següents

A C O R D E N**Primer. OBJECTE**

Acordar les condicions de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme (en endavant CCM) i l'Ajuntament del Masnou (en endavant Ajuntament) per a la realització de serveis de traducció.

Segon. EIXOS ESTRATÈGICS I PRINCIPIS RECTORS

Els principis que guiaran aquest conveni són els següents:

- A. Facilitar la comunicació entre professionals i persones nouvingudes, de tal manera que l'idioma no sigui barrera a l'hora d'afavorir l'acollida i el procés d'integració.
- B. Garantir un sistema d'atenció i de resposta a les necessitats de disposar d'interprets manifestada pels professionals que atenen persones del municipi del Masnou.

Tercer. COMPROMISOS DE LES PARTS**Del Consell Comarcal del Maresme:**

1. Prestarà aquells serveis de traducció sol·licitats a través de la web del CCM per professionals de serveis públics municipals i supramunicipals, educatius, sanitaris i altres recursos públics que atenen a persones del municipi del Masnou i siguin validats prèviament per un tècnic de l'Ajuntament.
2. Facilitarà anualment a l'Ajuntament els documents amb les dades necessàries perquè aquest pugui efectuar la corresponent justificació de les despeses.
3. Realitzarà la liquidació econòmica dels serveis de traducció realitzats pels que l'Ajuntament ha de fer la seva aportació.

De l'Ajuntament:

1. Assignarà un/a tècnica referent de l'ajuntament que validi prèviament les traduccions sol·licitades que assumeix el Consell Comarcal del Maresme, un cop es rebí la sol·licitud i aquesta sigui enviada per part del responsable del servei a la persona referent de l'ajuntament.
2. Realitzarà l'aportació econòmica necessària d'acord amb la liquidació rebuda.

De les dues administracions:

1. Destinaran íntegrament les aportacions econòmiques establertes en el conveni al sosteniment de la prestació del servei de traducció per a persones nouvingudes.
2. Consignaran en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar els serveis que li corresponguin.
3. Gestionaran correctament els documents dels expedients de les persones usuàries, de forma que es garanteixi la confidencialitat de les dades, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i altra legislació vigent i es garanteixi el seu tractament, custòdia i conservació en l'arxiu corresponent.

Quart. FINANÇAMENT

L'Ajuntament finançarà aquest servei tenint en compte aquests imports:

- Serveis de traducció efectuats per traductors/es de la Borsa de traductors del CCM:
 - 40 €/hora (sense IVA), amb l'increment proporcional per cada franja de 15 minuts superiors a l'hora.
 - 0,26 €/km pel desplaçament del/de la traductor/a al municipi.
 - En cas que el traductor/a no estigui exempt d'IVA, aquest s'aplicarà.
- Serveis de traducció efectuats amb empresa llicitada:
 - 50,82 €/hora (IVS inclòs), amb l'increment de proporcional per cada franja de 15 minuts superiors a l'hora.
- Serveis de traducció efectuats amb empresa no llicitada:
 - Oscil·laran entre 56,87 € i 59,29 € (IVA inclòs) , amb l'increment de proporcional per cada franja de 15 minuts superiors a l'hora.
- Serveis de traducció efectuats per traductors/es propis del Consell Comarcal del Maresme:
 - Aplicació ordenança: 44,34 €/hora, amb l'increment proporcional per cada franja de 15 minuts superiors a l'hora.
- Despeses generals: En base al que s'aprovà al ple de novembre de 2024 del Consell Comarcal del Maresme, es fixa un percentatge aplicable en concepte de despeses generals als serveis que el Consell Comarcal del Maresme presta als municipis, ja sigui mitjançant conveni de col·laboració, de delegació de competències, i també pel que fa als serveis que, tot i no disposar de convenis de delegació de competències o col·laboració vigent, actualment s'estan prestant a petició dels respectius Ajuntaments, els quals es troben en fase d'estudi respecte els costos associats. L'import per a l'exercici 2025 està fixat en un 8% i d'acord amb els costos indirectes corresponents al servei de traducció sumen un total de 1.875,83 €, els quals seran distribuïts entre tots els ajuntaments amb els quals existeixi un conveni per la gestió del servei de traducció (tant municipis menors de 20.000 habitants com majors de 20.000 habitants), on l'import a repartir del cost total de 1.875,83 € es calcularà en un 50% per nombre de persones estrangeres al municipi i per un 50% per nombre de traduccions efectivament realitzades aplicades al municipi.

Cinquè. OBLIGACIONS ECONÒMIQUES

1. Les dues administracions intervinents assumeixen la continuïtat del servei a la data de la signatura d'aquest conveni.
2. Les aportacions econòmiques d'ambdues administracions, es podran fer efectives mitjançant fons propis o fons procedents d'altres administracions o institucions. En el cas que per algun programa concret, els fons provenguin de la Unió Europea, la justificació d'aquest programa s'haurà d'adequar als requisits europeus en la matèria, a banda del procediment general de justificació establert en aquest conveni.
3. El CCM té la voluntat de vetllar per tal que els processos de pagament siguin àgils, atesa l'especial sensibilitat en el finançament d'aquests serveis adreçats a les persones.
4. Es realitzaran addendes econòmiques o de modificació, sempre que sigui necessari i en funció de les actualitzacions que el Departament corresponent de la Generalitat de Catalunya realitzi en el Contracte Programa.

Sisè. JUSTIFICACIÓ I LIQUIDACIÓ

1. El CCM elaborarà els documents justificatius que es requereixin per l'Ajuntament en relació a les despeses efectuades pel CCM en relació al servei de traducció prestats.
2. El CCM presentarà a l'ajuntament la liquidació dels serveis realitzats en dos terminis: una al mes de juny i un altra al mes de desembre.

Setè. SEGURETAT I PROTECCIÓ DE DADES

1. Ambdues parts, el CCM, com a responsable del tractament de les dades de caràcter personal de les persones usuàries, com el mateix Ajuntament com encarregat del tractament, es comprometen a complir els requeriments de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
2. El CCM vetllarà i controlarà que l'Ajuntament compleixi la normativa sobre protecció de dades personals, garanteixin els drets dels interessats i implementi les mesures i procediments tècnics i organitzatius de seguretat adequats. El Consell Comarcal del Maresme, com a responsable del tractament podrà especificament:
 - a) Dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització dels tractaments per l'Ajuntament.
 - b) Supervisar el compliment de l'aplicació de les mesures de seguretat de nivell alt a les dades personals objecte de tractament.
 - c) Comprovar el compliment de la realització d'una auditoria que verifiqui el compliment legal i de seguretat respecte als fitxers, dades personals objecte de tractament, equips i instal·lacions de tractament.
3. L'Ajuntament queda obligat i es compromet en relació a les dades personals objecte de tractament:
 - a) A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats en desplegament del conveni i a no a aplicar-los o utilitzar-los per a una finalitat diferent o incompatible.
 - b) A tractar les dades personals únicament en els termes especificats en aquest conveni i seguint les instruccions del CCM.
 - c) A utilitzar únicament personal que s'hagi compromès a respectar la confidencialitat o estigui subjecte a una obligació legal de confidencialitat i a formar-lo respecte a les seves obligacions derivades de la normativa de protecció de dades.
 - d) A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni cedir-los, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, a tercers persones, sense autorització del Responsable del Tractament.
 - e) A adoptar i aplicar les mesures d'acord amb el que disposen la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), que és de plena aplicació des del 25 de maig del 2018, aprovat pel parlament Europeu el 27 d'abril de 2016.
 - f) A posar a la disposició del Responsable del Tractament tota la informació necessària per demostrar les garanties del compliment de les obligacions establertes en aquest document i en la normativa aplicable.
 - g) A no conservar cap còpia dels suports físics que continguin les dades personals objecte de tractament, una vegada finalitzats els serveis encomanats.
 - h) A incloure en el seu Document de Seguretat la identificació del fitxer o tractament i a identificar el Responsable del Tractament, i incorporar les corresponents mesures de seguretat a implantar en relació amb aquest tractament.
 - i) A lliurar tots els resultats de la prestació contractual al Responsable del Tractament en finalitzar l'execució del conveni, s'abstindrà de sotmetre les dades personals a altres tractaments posteriors i igualment li farà lliurament de tots els suports o documents en els quals consti alguna dada personal que hagi estat objecte d'operacions de tractament.

Vuitè. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Les parts han de constituir quan sigui necessari una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per dos membres designats per cadascuna de les parts signants.

Aquest mecanisme té com a funció:

1. *El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si s'escau.*
2. *Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.*

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

Aquesta Comissió es reunirà com a mínim una vegada l'any i sempre que alguna de les parts ho cregui convenient, amb l'objecte d'efectuar la valoració anual del conveni. La reunió per proposar la pròrroga del conveni es realitzarà anualment i sempre abans del 31 de desembre.

Novè. VIGÈNCIA

La vigència del conveni serà des de la formalització fins a 31 de desembre de 2025; no obstant, els efectes del conveni s'estendran des de 1 de gener de 2025 fins a la finalització de la vigència.

Serà prorrogable anualment per expressa manifestació de les parts signants fins a un màxim de quatre anys addicionals.

Desè. PUBLICITAT

En tot tipus de publicitat o comunicació sobre el servei objecte d'aquest conveni, s'haurà de fer referència a la cooperació i col·laboració d'ambdues parts, incloent el logotip del Consell Comarcal del Maresme.

Onzè. INCOMPLIMENT DEL CONVENI

Ambdues administracions actuaran d'acord el que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entendrà resolt.

Dotzè. MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Qualsevol modificació del present conveni haurà de formalitzar-se per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant el corresponent pacte addicional.

Tretzè. RESOLUCIÓ

Són causes de resolució d'aquest conveni:

- *La finalització del termini de vigència.*
- *El mutu acord de les parts, instrumentat per escrit.*
- *L'incompliment dels seus pactes o de les seves addendes, amb denúncia prèvia amb tres mesos d'antelació.*
- *L'acord de revocació de la gestió del servei al CCM o la disposició de la prestació directa del servei per part de l'Ajuntament d'acord amb la normativa relacionada.*
- *La impossibilitat sobrevinguda, legal o material de donar compliment als seus pactes.*

Catorzè. LEGISLACIÓ I JURISDICCIO APLICABLE

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i el compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts en el marc de la Comissió de seguiment descrita al punt quart. En cas contrari, es podran sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, se signa aquest conveni per duplicat a un sol efecte, en el lloc i data que figuren a l'encapçalament d'aquest document.

*Il·lm. Sr. Francesc Alemany i Martínez
President
Consell Comarcal del Maresme*

*Il·lm. Sr. Jaume Oliveras i Maristany
Alcalde
Ajuntament del Masnou*

*Sr. Santiago Pérez i Olmedo
Secretari accidental
Consell Comarcal del Maresme*

*Sr. Gustau Roca Priante
Secretari
Ajuntament del Masnou*

Segon. Autoritzar i disposar la despesa per un import de tres mil euros (3.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació 399 23123 46504 *Convenis immigració* del pressupost de l'exercici 2025, associada al Conveni de traducció amb el Consell Comarcal del Maresme, amb CIF P580008D.

Tercer. Notificar la present resolució al Consell Comarcal del Maresme.

Quart. Trametre el conveni signat al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el tràmit específic de l'EACAT, seguint les recomanacions de protecció de dades personals de la Generalitat de Catalunya.

Cinquè. Comunicar aquesta resolució a la Intervenció i a la Tresoreria municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

20. - Aprovació de la devolució de l'aval constituït per la restitució de la urbanització en relació amb la llicència d'obres concedida al carrer del Vallès, núm. 33 del Masnou.

Amb data 22 de febrer i 8 de juliol de 2024, la senyora Rosa Colet Palau, va sol·licitar la devolució de la fiança vinculada a la llicència d'obres per la reforma i ampliació d'un habitatge unifamiliar en testera del carrer del Vallès, núm. 33 del Masnou, amb referència cadastral 2032003DF4923S0001IG, expedient 222/03.

Amb data 29 de gener de 2025, l'arquitecta municipal va emetre informe en el qual va manifestar que, realitzada visita d'inspecció el dia 29 de gener de 2025, es constatava que fetes les comprovacions oportunes a data d'avui es podia procedir a la devolució de fiança per la restitució de la urbanització.

Segons les dades que consten en el departament de Tresoreria d'aquest Ajuntament, en data 17 d'abril de 2003, la senyora Rosa Colet Palau, amb DNI ***2283**, va constituir un dipòsit (aval núm. 373/03) per import de 3.603,87€ en concepte de fiança per la restitució de la urbanització en relació amb les obres per la reforma i ampliació d'un habitatge unifamiliar en testera del carrer del Vallès, núm. 33 del Masnou, amb referència cadastral 2032003DF4923S0001IG, expedient 222/03.

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023). En conseqüència, correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT), l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs

L'òrgan competent per resoldre el present expedient és la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 04 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. Aprovar la devolució de l'aval número 373/03 (inscrit al dipòsit de serveis urbanístics de l'ajuntament) per import de 3.603,87 €, constituït en data 17 d'abril de 2003 (núm. Operació 030002296), a la senyora Rosa Colet Palau, amb DNI ***2283**, corresponent a l'expedient 222/03, en virtut de l'informe de l'arquitecta municipal de data 29 de gener de 2025. Expedient núm. 222/03.

Per retirar els avals es podrà contactar prèviament amb la Tresoreria municipal a l'adreça electrònica: tresoreria@elmasnou.cat.

SEGON. Notificar aquest acord a la persona interessada.

TERCER. Comunicar aquest acord als departaments municipals d'Intervenció i Tresoreria.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

21. - Aprovació del contracte menor d'obra pels treballs de reparació del paviment d'accés al camp de futbol de l'Atlètic del Masnou.

Segons el decret d'organització de les àrees de govern municipal (expedient X2023014651) del 28 de juny de 2023, la regidoria de Serveis Urbans i Manteniment té, entre d'altres, la competència del manteniment i conservació dels edificis municipals, on s'inclouen els camps d'esports.

En el desenvolupament d'aquesta competència s'ha detectat la necessitat d'arranjar el paviment d'accés al camp de futbol de l'Ocata, atès que presenta diverses zones malmeses en el formigó existent.

L'arquitecte tècnic, un cop estudiades i valorades tècnicament les diferents opcions, considera necessari contractar una empresa externa per realitzar els treballs d'arranjament d'aquest paviment, en total, una superfície de 250 m² al voltant de la zona del bar i a l'accés principal del camp.

En aquest informe el tècnic justifica la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) i, vist que el pressupost incorporat a l'expedient s'ajusta a preus de mercat, proposa contractar l'empresa FL REFORMES I SERVEIS, S.C.P. per un import de 11.882,20 € (9.820,00 € + 2.062,20 d' IVA).

Fonaments de dret

1. Bases del pressupost municipal.
2. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Segon.- Adjudicar el contracte menor d'obra pels treballs de reparació del paviment d'accés al camp de futbol d'Ocata a l'empresa FL REFORMES I SERVEIS, S.C.P., amb CIF J66788209, per un import de 9.820,00 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 11.882,20 euros.

Tercer .- Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 11.882,20 euros IVA inclòs amb càrrec a la partida 411.34200,21200, *Manteniment i conservació equipaments esportius*, i amb codi de centre de cost EFUTOC.

Quart.- Notificar el present acord a la part interessada.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

22. - Rectificació d'una errada material detectada en l'acord de la Junta de Govern Local de data 19 de desembre de 2024 i anul·lació parcial de l'autorització i disposició de la despesa corresponent.

Per acord de la Junta de Govern Local de data 19 de desembre de 2024 (expedient X2024028049), es va aprovar l'adhesió a l'acord marc de la compra agregada d'energia elèctrica (Exp. ACM 2023.04-A02), de l'1 de gener al 31 de desembre de 2025. L'acord esmentat autoritzava i disposava la despesa per import de 696.400,00 € amb càrrec al pressupost municipal de l'exercici 2025 a favor de l'empresa FACTOR ENERGIA S.A. amb CIF A-61893871 corresponent a les tarifes 2T i 3T.

Amb posterioritat, s'ha detectat una errada material en l'import autoritzat i disposat per l'acord, atès que a l'empresa adjudicatària FACTOR ENERGIA S.A. amb CIF A-61893871 li correspon exclusivament el subministrament relatiu a la tarifa 2T per import de 277.437,64 €, i no pas la 3T.

Concepte	Estimació consums 2025	Estimació Tarifa 2T	Estimació Tarifa 3T
Total	696.400,00 €	277.437,64 €	418.962,36 €

Amb data 11 de febrer de 2025, el tècnic de Manteniment i Serveis de l'Ajuntament del Masnou ha emès informe favorable a la rectificació de l'errada material detectada en l'acord de la Junta de Govern Local adoptat en data 19 de desembre de 2024 (Expedient núm. X2024028049), posant de manifest que l'autorització i la disposició de la despesa (AD) correcta és per import de 277.437,64 €, a favor de l'empresa FACTOR ENERGIA S.A. amb CIF A-61893871, essent procedent l'anul·lació de la diferència de 418.962,36 €.

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques estableix que les administracions públiques poden rectificar, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. Rectificar l'errada material detectada en l'acord de la Junta de Govern Local adoptat en data 19 de desembre de 2024 (Expedient núm. X2024028049), d'acord amb l'indicat en l'informe del tècnic de Manteniment i Serveis de l'Ajuntament del Masnou emès en data 11 de febrer de 2025, en el sentit següent:

On diu:

Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 696.400,00 € que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2025 a favor de FACTOR ENERGIA S.A. amb CIF A-61893871, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que s'indiquen al següent detall:

[...]

Ha de dir:

*Tercer.- Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de **277.437,64 €** que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2025 a favor de FACTOR ENERGIA S.A. amb CIF A-61893871, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que s'indiquen al següent detall:*

[...]

SEGON. Aprovar l'anul·lació parcial de l'autorització i la disposició de la despesa corresponent, essent l'AD correcta per import de 277.437,64 €, resultant la diferència per import de 418.962,36 euros, en relació amb el tercer FACTOR ENERGIA, S.A., amb CIF A-61893871.

TERCER. Notificar el present acord a FACTOR ENERGIA, SA, a l'Associació Catalana de Municipis i al Consorci Català pel Desenvolupament Local.

QUART. Donar al present acord els efectes de publicitat que siguin preceptius.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

23. - Informacions de l'alcalde, dels tinents d'alcalde i dels regidors.

La senyora Anna Torrijos López informa del punt següent:

Regidoria de modernització i atenció ciutadana

Projecte pilot: volant d'empadronament en línia

Des del dimarts 11 de febrer, l'ajuntament s'ha adherit a una prova pilot de l'AOC que permet descarregar el volant d'empadronament en línia si es disposa d'un certificat digital. S'acaba d'implantar, és ràpid i intuïtiu.

La senyora Maria Llarás Vázquez informa del punt següent:

Regidoria de promoció econòmica i turisme

Cata & Platets al Mercat Municipal

El divendres 7 de febrer va tenir lloc la primera activitat programada al punt gastro del Mercat Municipal.

El senyor Jaume Oliveras i Maristany informa dels punts següents:

Regidoria de cultura

La Mina d'aigua

El diumenge 9 de febrer va tenir lloc una altra visita guiada a la Mina d'aigua.

Biblioteca

El dijous 6 de febrer es va presentar la biografia *Victòria dels Àngels. Tot semblava tan senzill*, amb l'autor, Pep Gorgori, i un petit concert.

La senyora Sílvia Folch Sánchez informa del punt següent:

Regidoria de serveis urbans i manteniment**Paisatge**

Des del 6 de febrer s'estan recollint les taronges del carrer sant Felip i Fontanills.

Des del 10 de febrer s'ha dut a terme la plantació de 59 arbres a diferents emplaçaments del municipi.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari accidental, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma el president amb mi.