

Acta de la Junta de Govern Local



Sessió ordinària
27 de novembre de 2025
Hora d'inici: 13:05 h
Hora de finalització: 13:25 h
Lloc: Sala de juntes
Núm. JG2025000048

Assistència

President:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

Membres del ple dret:

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde primera (PSC-CP)

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde segona (ERC-AM-AM)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

Sr. Amadeu Quintana Jolonch, tinent d'alcalde cinquè (MECP)

Regidors convocats a efectes informatius:

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Sra. Isabel Alfaro Hidalgo, regidora (PSC-CP)

Secretari general:

Sr. Gustau Roca Priante

Interventora:

Sra. Maria Teresa Fernández Hinojosa

S'excusen per la seva absència:

Sr. Artur Gual Castellana, tinent d'alcalde quart (PSC-CP)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM)

També assisteix a la reunió:

Sr. Alexandre Álvarez Mena, Gerent

Sra. Núria Creus Maristany, Cap de gabinet d'Alcaldia

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria.

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió pública i ordinària del 20 de novembre de 2025.

S'aprova l'acta de la sessió pública i ordinària del 20 de novembre de 2025, per assentiment.

2. - Donar compte de la relació d'assumptes que passen a comissions informatives.

Es dona compte de la relació d'assumptes que passen a les comissions informatives de Serveis Generals, Territori i Comunitat i Persones.

3. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia.

3.1 Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2025LLDA004074 de data 20 de novembre de 2025, pel qual s'avoca per l'aprovació de la liquidació provisional en concepte de contraprestació econòmica a la societat mercantil de capital íntegrament públic Serveis Urbans del Masnou, Empresa Municipal, SL per a la cobertura dels costos d'explotació de la gestió de l'estacionament regulat de vehicles en aparcaments soterrats municipals del Masnou. Exercici 2025, expedient núm. X2025025555.

3.2 Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2025LLDA004086 de data 21 de novembre de 2025, pel qual s'avoca pel nomenament acumulació de tasques arquitecte tècnic, expedient núm. X2025026134.

3.3 Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2025LLDA004087 de data 21 de novembre de 2025, pel qual s'avoca per la sol·licitud de subvenció per a finançar les actuacions del pla de xoc per a la millora de la Xarxa Bàsica d'instal·lacions esportives públiques per al període 2025-2029, expedient núm. X2025026208.

3.4 Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2025LLDA004114 de data 24 de novembre de 2025, pel qual s'avoca per l'adjudicació de contracte basat en acord marc de l'ACM: subministrament, en règim de compra, i instal·lació de jocs infantils de metall al Parc de la República del Masnou, expedient núm. X2025024604.

4. - Adjudicació del contracte menor servei cobertura fotogràfica d'actes i activitats de l'1 de desembre de 2025 al 30 de novembre 2026.

El Departament de Comunicació, que depèn de l'Alcaldia, considera que els mitjans de comunicació locals constitueixen una eina fonamental per difondre la tasca de govern que es duu a terme, així com per comunicar a la ciutadania aspectes rellevants de la gestió municipal, dels serveis i dels esdeveniments que s'organitzen al municipi. A més, aquests canals contribueixen a la promoció d'activitats que poden resultar d'interès tant per a la població del Masnou com per a persones d'altres indrets.

Dins aquesta estratègia comunicativa, nombrosos actes i activitats requereixen cobertura fotogràfica per a la seva posterior publicació al butlletí municipal El Masnou Viu i a les xarxes socials institucionals de l'Ajuntament.

Actualment, l'Ajuntament no disposa de recursos humans propis suficients ni amb la qualificació específica necessària per dur a terme aquestes cobertures fotogràfiques amb la qualitat i la immediatesa requerides. Per aquest motiu, es considera oportú contractar els serveis d'una persona professional del sector que pugui garantir la qualitat del servei i adaptar-se a la programació i als encàrrecs del Departament de Comunicació i de l'Alcaldia.

Així doncs, a l'espera de disposar dels recursos suficients per dur a terme un procediment de licitació pública, es proposa continuar externalitzant la cobertura fotogràfica dels actes institucionals i de les activitats municipals, tal com s'ha vingut fent fins ara. En aquest sentit, es proposa aprovar la formalització d'un contracte menor per portar a terme la cobertura fotogràfica d'actes institucionals, activitats i programacions estables, així com altres encàrrecs especials i lliurament de còpies en paper, de l'1 de desembre de 2025 al 30 de novembre de 2026.

Consten incorporats en l'expedient els documents d'absència de conflictes d'interessos (DACI) dels participants en el procediment de contractació, així com del professional proposat adjudicatari, per garantir-ne la imparcialitat i com a bona pràctica administrativa.

En l'informe tècnic que consta a l'expedient s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Tercer. Adjudicar el contracte menor pel servei de cobertura fotogràfica d'actes i activitats de l'1 de desembre de 2025 al 30 de novembre de 2026, a l'empresa Ramon Boadella Queralt, amb C.I.F. 46.960.627D, per un import de 13.130 euros més el 21% d'IVA, que fan un import màxim de 15.887,30 euros.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import màxim de 15.887,30 euros IVA inclòs amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026.100.92510.22699 Despeses diverses d'informació, comunicació i imatge institucional amb centre de cost COMUNI, atenent als preus unitaris següents d'acord amb la proposta econòmica presentada per Ramon Boadella Queralt:

Tipus de cobertura	Previsió estimada d'unitats anual	Preus per unitat estimats			Total contracte	
		Preu sense IVA	IVA	Total IVA inclòs	Total sense IVA	Total IVA inclòs
Actes i activitats puntuals (ordinàries)						
	100	90 €	21%	108,90 €	9.000 €	10.890,00 €
Actes i activitats puntuals (extraordinàries)						
Parc de les il·lusions i cavalcada	1	440 €	21%	532,40 €	440 €	532,40 €
Sant Jordi	1	250 €	21%	302,50 €	250 €	302,50 €
Fira Comercial i Gastronòmica	1	420 €	21%	508,20 €	420 €	508,20 €
Festa Major	1	1.300 €	21%	1.573 €	1.300 €	1.573,00 €
Diada Nacional	1	300 €	21%	363,00 €	300 €	363,00 €
Festival Ple de Riure	1	500 €	21%	605,00 €	500 €	605,00 €
Altres commemoracions especials	4	110 €	21%	133,10 €	440 €	532,40 €
Lliurament de còpies fotogràfiques impreses per a atenció protocol·lària						
	100	3 €	21%	3,63 €	300 €	363,00 €
Encàrrecs especials						
Fotos panoràmiques	1	90 €	21%	108,90 €	90 €	108,90 €
Portada específica butlletí municipal	1	90 €	21%	108,90 €	90 €	108,90 €
TOTAL	212				13.130 €	15.887,30 €

L'Ajuntament no queda obligat a esgotar el pressupost màxim.

Cinquè. Adoptar el compromís de dotar de crèdit adequat i suficient al pressupost de 2026 per atendre a la despesa que se'n deriva.

Sisè. Notificar el present acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP), hi voten a favor.

5. - Aprovació de l'expedient relatiu a les concessions administratives per a l'explotació, de la guingueta de propietat municipal situades a la via pública: zona esportiva de Pau Casals, LIC 31/2025.

S'ha iniciat l'expedient, promogut per la regidoria de Promoció econòmica, per a l'adjudicació de la concessió administrativa per a l'explotació de la guingueta –bar de propietat municipal situades a la zona esportiva de Pau Casals.

La tècnica de Promoció econòmica ha emès informe en relació a les necessitats i característiques de la present concessió.

Ha estat incorporat a l'expedient el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques particulars que regiran el contracte.

Tanmateix, consta l'informe favorable emès pel secretari.

L'article 60.2 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens Locals estableix que les concessions s'han d'adjudicar mitjançant concurs d'acord amb els articles següents i amb la normativa reguladora de la contractació dels ens locals.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar l'expedient de licitació per a l'adjudicació, mitjançant procediment obert amb pluralitat de criteris de valoració, de la concessió administrativa per a l'explotació de la guingueta de propietat municipal situada a la via pública: zona esportiva de Pau Casals.

La present licitació es regirà per procediment obert en virtut del que estableixen els articles 60, apartat 2n del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals en relació amb els articles 156 a 158 i concordants de la LCSP i l'article 67 del Reglament del patrimoni dels ens locals.

Els cànon anuals mínims que serviran de base a la licitació, d'acord amb l'informe justificatiu que consta a l'expedient serà de 2.933,35 euros anuals (IVA exempt).

Segon. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de condicions tècniques particulars reguladores de les concessions esmentades.

Tercer. Convocar la licitació per a l'adjudicació d'aquesta concessió, a través de la publicació del corresponent anunci al perfil de contractant de l'ajuntament del Masnou, d'acord amb el que estableix l'article 135 de la LCSP.

El termini de presentació d'ofertes serà de 15 dies comptats des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació del contracte al perfil de contractant.

Quart. Complir altres tràmits preceptius i impulsar-los fins a la formalització del contracte.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) ,hi voten a favor.

6. - Desistiment de la licitació convocada pel procediment obert amb diversos criteris de valoració del contracte de serveis postals de l'Ajuntament del Masnou, LIC 30/2025.

En data 20 de novembre de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar la contractació i els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars per a l'adjudicació del contracte dels serveis postals de l'Ajuntament del Masnou.

La licitació es va anunciar al perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament del Masnou en data 21 de novembre de 2025, finalitzant el termini de presentació d'ofertes el dia 10 de desembre de 2025.

En data 25 de novembre de 2025 la tècnica de recursos humans i organització ha emès un informe en que manifesta la detecció d'un error en els preus unitaris corresponents a les cartes certificades nacionals establerts en el plec de prescripcions tècniques, en el sentit de que on diu :

Carta certificada nacional (exempt IVA)

Tram pes	Preu unitari màxim
Fins a 20 g normalitzades	2,40 €
Més de 20 g i fins a 50 g (inclou fins a 20g sense normalitzar)	2,80 €
Més de 50 g i fins a 100 g	4,60 €
Més de 100 g i fins a 500 g	10,65 €
Més de 500 g i fins a 1.000 g	21,75 €
Més de 1.000 g i fins a 2.000 g	37,80 €

Ha de dir:

Carta certificada nacional (exempt IVA)

Tram pes	Preu unitari màxim
Fins a 20 g normalitzades	5,29 €
Més de 20 g i fins a 50 g (inclou fins a 20g sense normalitzar)	5,43 €
Més de 50 g i fins a 100 g	6,00 €
Més de 100 g i fins a 500 g	7,50 €
Més de 500 g i fins a 1.000 g	10,65 €
Més de 1.000 g i fins a 2.000 g	11,10 €

Atès que es tracta d'una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte tal com disposa l'art 152.4 de la LCSP, és considera necessari declarar el desistiment del procediment d'adjudicació de l'esmentat contracte i iniciar posteriorment un nou procediment de licitació.

El mateix article 152.2 determina que el desistiment es podrà adoptar abans de la formalització del contracte (en aquest cas es troba en termini de presentació d'ofertes i no havent presentat oferta cap licitador a dia d'avui).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer.- Declarar el desistiment del procediment d'adjudicació del contracte de serveis postals de l'Ajuntament del Masnou en haver-se constatat l'existència d'una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte, tal i com disposa l'art. 152.4 LCSP, en haver un error en el plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques relatiu als preus unitaris corresponents a les cartes certificades nacionals, i iniciar, posteriorment un nou procediment de licitació.

Segon- Publicar l'anunci de desistiment de la licitació al perfil del contractant.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) ,hi voten a favor.

7. - Inici del procediment de liquidació del Contracte del servei de menjador, en la modalitat de càtering, per a les dues escoles bressol "Sol Solet" i "La Barqueta".

Per Decret d'Alcaldia de data 7 de maig de 2025 es va incoar procediment de resolució del contracte del servei de menjador, en la modalitat de càtering, de les escoles bressol Sol Solet i La Barqueta, així mateix aquest decret acordava la suspensió de l'execució del contracte a comptar des del dia 12 de maig de 2025.

La Junta de Govern Local de data 20 de novembre de 2025, va acordar la finalització del procediment de resolució del contracte atenent al Dictamen 410/2025 de la Comissió Jurídica Assessora, així com iniciar el procediment de liquidació corresponent.

En data 24 de novembre de 2025 el Secretari General i la Tècnica d'administració general han emès informe, en el qual manifesten textualment el següent:

"Per Decret d'Alcaldia de data 7 de maig de 2025 es va incoar procediment de resolució del contracte del servei de menjador, en la modalitat de càtering, de les escoles bressol Sol Solet i La Barqueta, així mateix aquest decret acordava la suspensió de l'execució del contracte a comptar des del dia 12 de maig de 2025.

D'acord amb la petició de l'empresa contractista en les al·legacions presentades a la incoació del procediment de resolució i donant compliment a allò establert a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i a la Llei 5/2005, de 2 de maig de la Comissió Jurídica Assessora, es va traslladar a l'òrgan consultiu l'expedient relatiu al contracte de referència i es va sol·licitar la preceptiva emissió de dictamen.

En data 21 d'octubre de 2025 va tenir entrada en el registre general de l'Ajuntament del Masnou el Dictamen 410/2025 de la Comissió Jurídica Assessora en relació a la resolució del contracte subscrit per l'Ajuntament del Masnou amb l'empresa QM DBC Catering, S.L., relatiu al servei de menjador de dues escoles bressol municipal.

D'acord amb el dictamen de la Comissió Jurídica Assessora 410/2025, es va produir per part de la contractista QM DBC CATERING un incompliment culpable de l'obligació principal del contracte, i per tant la contractista va incórrer en la causa de resolució contractual prevista a l'article 211.1.f) de la LCSP.

Per acord de la Junta de Govern Local celebrada el 20 de novembre de 2025, s'ha acordat la finalització del procediment de resolució del contracte atenent al Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, així com iniciar el procediment de liquidació corresponent d'acord amb el que disposa l'article 113 del RGLCAP.

D'acord amb l'article 113 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de l'Administració Pública, en relació amb la determinació de danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista, en els casos de resolució per incompliment culpable del contractista, la determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista l'ha de fer l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència d'aquest.

L'article 213.3 de la LCSP estableix que quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, se li ha de confiscar la garantia i, a més, ha d'indemnitzar l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats en l'import que excedeixi el de la garantia confiscada.

D'acord amb l'informe emès pel Secretari general de l'Ajuntament del Masnou i la Tècnica d'Administració General respecte la confiscació de la garantia definitiva, aquesta correspon en el moment de la liquidació del contracte, un cop produïda la resolució contractual, així mateix el Dictamen la Comissió avala aquest pare al afirmar "Efectivament, la liquidació del contracte no impedeix que l'Ajuntament pugui exigir a la contractista el rescabament pels danys i perjudicis derivats dels incompliments en l'execució del contracte". Així mateix el Dictamen de la Comissió determina que "la responsabilitat en què incórrer la contractista pels incompliments en l'execució del contracte s'han de solucionar durant la seva liquidació".

La suspensió de l'execució del contracte va comportar la necessitat per part del Departament d'Educació de subscriure dos contractes menors de servei de càterring amb una tercera empresa per tal de garantir la continuïtat del servei, el qual resulta imprescindible per al correcte funcionament del servei d'escola bressol, el que va comportar l'establiment d'uns preus unitaris per menú superiors als del contracte subscrit amb QM DBC Catering, a les taules següents s'exposa la despesa que ha suposat la formalització d'aquests contractes menors i la diferència en relació a la despesa que hagués suposat si el contracte de referència s'hagués mantingut:

PREU CONTRACTE QM DBC

Preu menú sense IVA	4,05 €
Preu menú amb IVA	4,46 €

PREU CONTRACTE CAN QUIM

Preu menú sense IVA	4,20 €
Preu menú amb IVA	4,62 €

Número de menús efectivament servits en els mesos de maig, juny i juliol, vigència dels contractes menors subscrits en substitució d'aquell que havia estat suspès:

Nº menús mes de maig	1495
Nº menús mes de juny	1649
Nº menús mes de juliol	1456

Cost mensual amb QM DBC	MAIG	JUNY	JULIOL	TOTAL
SENSE IVA	6.054,75 €	6.678,45 €	5.896,80 €	18.630,00 €
AMB IVA	6.667,70 €	7.354,54 €	6.493,76 €	20.516,00 €

Cost mensual Can Quim	MAIG	JUNY	JULIOL	TOTAL
SENSE IVA	6.279,00 €	6.925,80 €	6.115,20 €	19.320,00 €
AMB IVA	6.906,90 €	7.618,38 €	6.726,72 €	21.252,00 €

DIFERÈNCIA	MAIG	JUNY	JULIOL	TOTAL
SENSE IVA	224,25 €	247,35 €	218,40 €	690,00 €
AMB IVA	239,20 €	263,84 €	232,96 €	736,00 €

Així doncs, la mala praxis de l'empresa QM DBC Catering, S.L., en la prestació del servei de càterring de les escoles bressol municipals, va comportar uns danys i perjudicis a l'Ajuntament, que es poden quantificar en 736,00 €, corresponent a l'increment de la despesa municipal per aquest import, degut a la necessitat de subscriure un contracte menor amb una altre empresa els preus unitaris de la qual eren superiors als establerts en el contracte suspès.

La garantia definitiva dipositada per l'empresa QM DBC Catering, S.L., la qual es va constituir mitjançant retenció de preu en factura, ascendeix a 15.962,09 €

D'acord amb l'establert a l'article 213.3 de la LCSP i amb l'exposat en els paràgrafs anteriors, correspon incautar la garantia definitiva per import de 15.962,09 € i indemnitzar a l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats en allò que excedeixi de l'import de la garantia incautada, que correspon a 736,00 €

Conclusions

D'acord amb l'exposat en els paràgrafs anteriors s'informa favorablement per a iniciar el procediment de liquidació del contracte del servei de menjador en la modalitat de càterring, de les escoles bressol Sol Solet i la Barqueta, subscrit per l'empresa QM DBC Càterring, S.L."

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Iniciar el procediment de liquidació del contracte del servei de menjador, en la modalitat de càterin, de les escoles bressol Sol Solet i La Barqueta, subscrit per l'empresa QM DBC Catering, S.L.

Segon. Informar a l'empresa QM DBC Catering, S.L que els danys i perjudicis ocasionats a aquesta Corporació, per incompliment culpable de l'obligació principal del contracte, s'han quantificat per un import de 736,00 €.

Així mateix, de conformitat amb l'article 213.3 de la LCSP, atès que la resolució del contracte va iniciar-se per diversos incompliments de l'obligació principal per part de l'empresa contractista que, de conformitat amb el Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora 410/2025, s'ha qualificat com un incompliment culpable de l'obligació principal del contracte i, per tant, es va incórrer en la causa de resolució contractual prevista a l'article 211.1.f de la LCSP, procedeix incautar la garantia definitiva d'import 15.962,09 €.

Tercer. Atorgar un termini d'audiència a l'empresa adjudicatària per tal que pugui formular al·legacions dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquest acord.

Quart. Notificar el present acord a l'empresa QM DBC Catering, S.L.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) ,hi voten a favor.

8. - Autorització de la cessió de la concessió administrativa per a l'explotació de la guingueta destinada a bar-restaurant situada al parc de Vallmora.

En data 27 de gener de 2022 la Junta de Govern Local va aprovar l'expedient de licitació de la concessió administrativa per a l'adjudicació de l'explotació de la guingueta bar-restaurant de propietat municipal situada al Parc Vallmora.

En data 5 de maig de 2022 la Junta de Govern Local va adjudicar el contracte d'explotació mitjançant concessió de la guingueta –bar-restaurant, de propietat municipal, situada al Parc de Vallmora, a la Sra. Ether Serra Möller amb DNI ***7888**.

En data 22 de maig de 2022 es va signar el contracte de la concessió administrativa per a l'explotació de la guingueta-bar-restaurant, de propietat municipal, situada al Parc Vallmora.

La clàusula quarta del contracte, estableix la durada de la concessió en 2 anys a comptar de la data de signatura de l'acta d'inici de servei i amb la possibilitat de prorrogar anualment, fins a un màxim de 2 anys més per mutu acord de els parts prèvia sol·licitud del concessionari.

En data 27 de juliol de 2022 es va signar l'acta d'inici de servei, no obstant, d'acord amb l'informe emès per l'arquitecte municipal de data 16 de setembre de 2022, el servei va començar a data 1 de setembre de 2022 per motius aliens a l'adjudicatària i a l'ens municipal que licitava el servei de guingueta,

En data 3 de juliol de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar la segona pròrroga d'aquesta concessió administrativa, en els mateixos termes i condicions que regien el contracte inicial, amb una vigència des del dia 1 de setembre de 2025 fins al 31 d'agost de 2026.

En data 2 d'octubre de 2025, la Sra. Esther Isabel Serra Möller amb DNI ***7888** ha presentat instància, amb número E2025/019958, sol·licitant la transmissió de la concessió administrativa de referència al Sr. Aleix Márquez Elías, amb DNI ***3943**.

En data 16 i 31 d'octubre de 2025, es va requerir als interessats perquè aportessin documentació en relació a la cessió de l'explotació de la guingueta.

En data 20 i 29 d'octubre i 3 de novembre de 2025 els interessats han presentat documentació.

En data 12 de novembre de 2025, la tècnica de mobilitat, responsable del contracte de referència, ha emès informe tècnic i en la part que interessa diu:

*“Des de la Regidoria de Promoció Econòmica s’ha revisat la documentació que acredita la solvència tècnica del Sr. Aleix Márquez Elia, amb DNI ***3943** i aquesta s’accepta com a conforme.*

Així també, des de la Regidora de Promoció econòmica s’ha comprovat que la documentació presentada per la concessionària actual és correcte i conforme al que estableix la clàusula 26 del plec de prescripcions administratives particulars, on s’indica el següent:

Els concessionaris no podran cedir, traspassar, ni sotsarrendar la concessió sense autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament.

En tot cas, no es podrà autoritzar la cessió, traspàs, ni el sotsarrendament del contracte sense el compliment dels requisits següents:

- Que el cedent hagi explotat la concessió, com a mínim, una cinquena part del termini de durada del contracte.*
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigida en els presents plecs i no es trobi en prohibició per contractar amb l'Administració.*

Des de l'inici del contracte, l'execució de la concessió per part de la titular ha desenvolupat la seva actuació de manera satisfactòria per a l'Ajuntament, no havent-se registrat incidències significatives que hagin repercutit en la qualitat del servei ni en les condicions establertes en el contracte.

Conclusions

*D'acord a l'anterior, s'informa favorablement de la transmissió de la cessió administrativa al Sr. Aleix Márquez Elías, amb DNI ***3943** d'acord a la solvència tècnica presentada i les condicions establertes a la clàusula 26 del plec de prescripcions administratives particulars.”*

Consta a l'expedient l'informe jurídic, de data 7 de novembre de 2025, emès pel Secretari de l'Ajuntament, i en la part que interessa diu:

“(…)

Consideracions jurídiques

La transmissió de les concessions demanials està prevista amb caràcter general als articles 97 i 98 LPAP.

L'article 94 LPAP proscriu que siguin titulars de concessions demanials les persones en les quals concorri alguna de les prohibicions de contractar regulades a la normativa de contractació administrativa.

Igualment, cal tenir en compte que la legislació de contractes té en aquesta matèria (legislació patrimonial) caràcter supletori per mandat de l'article 9.1 de la LCSP. Així, ho ha reconegut la Comissió Jurídica Assessora en el seu dictamen 348/12 de 30 d'octubre. De forma que la possibilitat de transmetre les concessions demanials queda avalada per la possibilitat de cedir els contractes administratius que preveu l'article 214 de la LCSP, que únicament requereix que l'òrgan de contractació autoritzi la cessió – de forma prèvia i expressa- i que s'acrediti que el cedent, hagi efectuat l'explotació durant, com a mínim, una cinquena part de la durada del contracte. Supòsits, ambdós, que es donen en aquest cas.

La cedent, la senyora Esther Serra Möller, ha presentat, en relació al nou cessionari, la següent documentació:

- *Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.*
- *DNI*
- *Alta d'autònom*
- *Declaració censal simplificada d'alta en el cens d'empresaris, amb epígraf 675.1 Cafés-Bares en quioscos, cajones y barracas.*
- *Informe de vida laboral.*
- *Llistat de maquinària de la guingueta.*
- *Compromís de contractar una treballadora.*
- *Pòlissa d'assegurança de negocis núm. 84859297 i rebut de pagament pel període 16/09/2025 – 16/03/2026.*
- *Certificat de solvència econòmica*

El cessionari, el senyor Márquez, ha presentat la documentació abans esmentada, així com també la següent:

- *Certificat de la companyia d'assegurances de la pòlissa de negocis núm. 84859297 subscrita a nom seu.*

Revisada la documentació aportada, es comprova que el Sr. Márquez no compleix amb la solvència econòmica exigida en la clàusula novena dels plecs de clàusules administratives que varen regir la licitació de l'explotació de la guingueta situada al parc Vallmora i d'acord l'establert a la clàusula vint-i-sisena del PCAP i en els termes de l'article 214 de la LCSP és requisit indispensable per poder cedir el contracte complir amb aquesta solvència.

Conclusions

Per tot l'anterior, s'informa desfavorablement l'autorització de la cessió de la concessió administrativa per a l'explotació de la guingueta destinada a bar situada al parc Vallmora, actualment titularitat de la senyora Esther Serra Möller, a favor del senyor Aleix Márquez Elias, per no complir amb la solvència econòmica establerta en la clàusula novena dels plecs administratius de la licitació.

Aquesta és l'opinió del sotasignant que sotmet a qualsevol altre de millor fonament en dret. No obstant això, l'òrgan competent resoldrà el que consideri oportú."

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Autoritzar la cessió de la concessió administrativa per a l'explotació de la guingueta destinada a bar-restaurant, situada al parc de Vallmora, de la que és concessionària la senyora Esther Serra Möller amb DNI ***7888** a favor del senyor Aleix Márquez Elias, amb DNI ***3943**, en els mateixos termes –inclosa per tant la vigència inicial- que es va adjudicar al senyora Serra per acord de la Junta de Govern Local de data 5 de maig de 2022; en base als informes de la tècnica de promoció econòmica de data 12 de novembre de 2025 i del Secretari de data 7 de novembre de 2025, als efectes de motivació de conformitat amb l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Segon. Condicionar, de forma resolutòria, l'autorització a que el nou titular (senyor Aleix Márquez Elias) presenti a la Tresoreria de l'Ajuntament la garantia definitiva del cinc per cent del cànon d'adjudicació, per import de 750 euros.

Tercer. Determinar que un cop s'hagi procedit al dipòsit de la garantia definitiva per part del senyor Márquez, es tramitarà la devolució de la garantia definitiva per import de 750 euros, presentada pel titular actual (senyora Serra).

Quart. Comunicar al senyor Aleix Márquez Elias que la formalització del canvi de titularitat en document administratiu es durà a terme en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la notificació del canvi de titularitat.

La vigència de l'autorització de la cessió començarà a partir de l'endemà de la formalització del canvi de titularitat.

Cinquè. Notificar els presents acords a la Sra. Esther Serra Möller i al Sr. Aleix Márquez Elias.

Sisè. Comunicar aquests acords al departament d'Intervenció, a la Tresoreria Municipal i a Promoció Econòmica.

Setè. Publicar aquest acord en el Perfil del Contractant, als efectes del seu general coneixement.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) ,hi voten a favor.

9. - Convocatòria del concurs-oposició per cobrir les places de tècnic/a mitjà/na 1.28.10 i 1.28.11 incloses a l'OPO 2025.

En la plantilla de personal funcionari hi ha dues places vacants de tècnic/a mitjà/na, codis 1.28.10 i 1.28.11, de l'escala administració especial, subescala serveis especials, incloses a l'oferta pública d'ocupació 2025.

L'article 70 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, estableix que les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que s'hagin de proveir mitjançant la

incorporació de personal de nou ingrés seran objecte de l'Oferta d'ocupació pública, o mitjançant un altre instrument similar de gestió de la provisió de les necessitats de personal, el que comportarà l'obligació de convocar els corresponents processos selectius per a les places compromeses i fins a un deu per cent addicional, fixant el termini màxim per a la convocatòria dels mateixos. En tot cas, l'execució de l'oferta d'ocupació pública o instrument similar haurà de desenvolupar-se dins del termini improrrogable de tres anys.

L'oferta pública d'ocupació 2025 es va aprovar per la Junta de Govern Local de data 20 de març de 2025, la qual va ser publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en data 28 de març de 2025.

Les places vacants (1.28.10 i 1.28.11) i els llocs de treball de tècnic/a de Comunitat i Persones (1.73.2 i 1.73.3) estan inclosos en l'annex de personal del pressupost de l'exercici 2025 i en la relació de llocs de treball.

Per tal de poder convocar aquestes places s'han redactat unes bases específiques, conforme el que s'estableix als articles 4 i 8 del Real Decret 896/1991, de 7 de juny, i les bases generals aprovades per la Junta de Govern Local de 30 de juliol de 2009.

L'article 4 del Real Decret 896/1991, de 7 de juny, pel que s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a que ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'Administració Local, indica els requisits mínims que han de contenir les bases de les convocatòries.

L'article 8 del Real Decret 896/1991, de 7 de juny, pel que s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a que ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'Administració Local, indica el número mínim de temes que ha de contenir els programes sobre els que ha de versar la convocatòria.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat que les bases s'han redactat conforme la normativa vigent, i que el procés selectiu s'ha d'executar en el termini de tres anys des de l'aprovació de l'oferta pública d'ocupació

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar les bases que han de regir el concurs-oposició per a proveir les places de tècnic/a mitjà/ana 1.28.10 i 1.28.11, de l'escala administració especial, subescala serveis especials, vacants a la plantilla de personal funcionari i incloses a l'oferta pública d'ocupació 2025.

Segon. Convocar el concurs-oposició per a proveir les places de tècnic/a mitjà/na 1.28.10 i 1.28.11, de l'escala administració especial, subescala serveis especials, vacants a la plantilla de personal funcionari i incloses a l'oferta pública d'ocupació 2025.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) ,hi voten a favor.

10. - Contracte menor de serveis de les actuacions i atraccions del Mercat de Nadal 2025.

Enguany tindrà lloc una nova edició de la Fira de Nadal, que serà dels dies 10 a 14 de desembre a la Plaça Nova de les Dones del Tèxtil. Es tracta d'una fira comercial que comptarà amb la presència d'expositors comercials i que s'amenitzarà amb propostes infantils tant de música com de tallers, i es preveu la contractació d'un tren que connecti els principals eixos comercials del municipi.

Consten incorporats en l'expedient els documents d'absència de conflictes d'interessos (DACI) dels participants en el procediment de contractació, així com del professional proposat adjudicatari, per garantir-ne la imparcialitat i com a bona pràctica administrativa.

En l'informe tècnic que consta a l'expedient s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Tercer. Adjudicar el contracte menor de serveis d'activitats i atraccions pel Mercat de Nadal de Masnou a l'empresa Taller de Cultura S.L, amb C.I.F. B62436738, per un import de 7.695 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 9.310,95 euros.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 9.310,95 euros IVA inclòs amb càrrec a la partida 2025 220 43110 22799 i amb codi de centre de cost FIRES.

Cinquè. Notificar el present acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) ,hi voten a favor.

11. - Contracte menor de serveis pel subministrament en modalitat de lloguer de la moqueta, escenari i equip de so amb transport, muntatge i desmuntatge pel Mercat de Nadal 2025.

Enguany tindrà lloc una nova edició de la Fira de Nadal, que serà dels dies 10 a 14 de desembre a la Plaça Nova de les Dones del Tèxtil. Es tracta d'una fira comercial que comptarà amb la presència d'expositors comercials essent necessària la contractació d'activitats i infraestructures. La Fira de Nadal 2025 s'amenitzarà amb propostes infantils tant de música com de tallers, i es preveu la contractació d'un tren que connecti els principals eixos comercials del municipi.

Per al desenvolupament de les actuacions i activitats infantils cal contractar un equip de so i un escenari adequat a la distribució de la fira. Així també es vol llogar una moqueta per embellir el recinte firal.

Consten incorporats en l'expedient els documents d'absència de conflictes d'interessos (DACI) dels participants en el procediment de contractació, així com del professional proposat adjudicatari, per garantir-ne la imparcialitat i com a bona pràctica administrativa.

En l'informe tècnic que consta a l'expedient s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Tercer. Adjudicar el contracte menor de serveis pel subministrament en modalitat de lloguer de la moqueta, escenari i equip de so amb transport, muntatge i desmuntatge pel Mercat de Nadal 2025 a l'empresa Palisandro David Gamez Mercader, amb C.I.F. ***0947**, per un import de 8.195,00 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 9.915,95 euros.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 9.915,95 euros IVA inclòs amb càrrec a la partida 2025 220 43110 22799 i amb codi de centre de cost FIRES.

Cinquè. Notificar el present acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) ,hi voten a favor.

12. - Contracte menor per al desenvolupament del servei de prospecció per a la identificació de necessitats i disseny d'un itinerari personalitzat en transformació digital a la cadena de valor de la construcció en el marc del Programa Treball, Talent i Tecnologia 2024-2026.

L'Ajuntament del Masnou juntament amb l'Ajuntament de Martorell, Montgat, Premià de Dalt i Vilassar de Mar estem desenvolupant conjuntament el projecte "*EcoBuildTech: Innovació Tecnològica per a una Construcció Sostenible*" de manera agrupada entre els 5 ajuntaments d'acord a la subvenció concedida per la Diputació de Barcelona en el marc del Programa específic Treball, Talent i Tecnologia 2024-2026 (en endavant Programa TTT) del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027.

Entre d'altres activitats, els municipis impulsors d'acord a la memòria de la sol·licitud presentada en el marc d'aquest ajut té el compromís d'assolir uns objectius d'impacte vers el teixit empresarial dels nostres municipis impulsant la seva transformació digital real tant pel que fa a iniciatives de millora en el funcionament del propi negoci com de les persones treballadores que hi estan vinculades.

Per tal d'assolir aquests, és necessari realitzar una prospecció empresarial a empreses de la cadena de valor de la construcció dels 5 municipis esmentats, identificar necessitats i oportunitats de transformació digital i definir un itinerari personalitzat d'execució.

Per al desenvolupament d'aquests treballs es necessiten persones o empreses qualificades que coneguin de les diferents tecnologies a oferir d'acord a les necessitats de millora detectades per a millorar la competitivitat d'aquestes empreses i alhora és necessari que les persones que desenvolupin aquesta tasca de prospecció coneguin el funcionament i els processos de treball de les empreses de la cadena de valor de la construcció.

El personal tècnic vinculat a les regidories de Promoció Econòmica dels ajuntaments implicats en el desenvolupament d'aquest projecte no tenim el perfil professional requerit esmentat, essent necessària la contractació externa d'aquest servei.

En aquest sentit, en data 22 d'octubre de 2025 es va realitzar l'enviament d'una invitació a quatre empreses per a la preparació d'una proposta tècnica i econòmica per al desenvolupament d'un servei de prospecció per a la identificació de necessitats i disseny d'un itinerari personalitzat en transformació digital a la cadena de valor de la construcció en el marc del d'aquest projecte.

La petició es va trametre a les empreses següents:

EMPRESA	CIF
EUREKA CONSULTORES DE ECONOMIA APLICADA SL	B70096466
CARLES SOLER PUIG	***9521**
AB ROOMSOLUTIONS BCN S.L - OSCARTEC	B65895005
LADONSOFT S.L	B56353303

Es va donar de termini a les empreses fins el dia 6 de novembre de 2025 per a presentar les seves propostes.

L'empresa Eureka Consultores de Economia Aplicada S.L va comunicar a l'Ajuntament del Masnou que no desistia de la nostra invitació i que no presentaria proposta.

Dintre del termini indicat, es van rebre les propostes de les empreses següents:

EMPRESA	IMPORT SENSE IVA	IMPORT AMB IVA
CARLES SOLER PUIG	14.850,00 €	17.968,50 €
+AB ROOMSOLUTIONS BCN S.L - OSCARTEC	14.800,00 €	17.908,00 €
LADONSOFT S.L	14.500,00 €	17.545,00 €

En data 7 de novembre de 2025 es va reunir l'equip tècnic dels 5 ajuntaments per a revisar les propostes rebudes i realitzar la valoració d'aquestes. D'acord a la proposta tècnica i econòmica presentada es va acordar contractar a l'empresa Carles Soler Puig per la metodologia de treball presentada i per l'expertesa de l'empresa amb la cadena de valor i en l'acompanyament a empreses en la seva transformació digital.

Aquesta despesa estarà vinculada al projecte 2025/3/PE/1 dins de l'aplicació pressupostària 2026.220.43000.22699.

Es proposa tramitar un contracte menor de serveis (art. 17 LCSP).

El contracte no té repercussió en els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en aquest exercici, en estar prevista la despesa i disponible el finançament en el pressupost.

El contracte menor comporta el tractament de dades de caràcter personal. La finalitat del tractament es justifica en el fet que és necessari per al desenvolupament de les diferents activitats previstes contactar amb persones físiques (persones autònomes) i disposar d'aquestes dades per al desenvolupament de les sessions grupals i assessoraments individuals per part de l'empresa externa.

Les dades a tractar seran les següents:

- Nom i cognoms de la persona de contacte i de les persones participants addicionals
- Nom de l'empresa
- DNI de la persona de contacte
- CIF de l'empresa
- Telèfon de contacte
- Correu electrònic
- Altres dades que siguin necessàries i vinculades a les requerides per a la justificació de les actuacions vers la Diputació de Barcelona
- Altres dades que siguin requerides per l'empresa consultora en relació a l'empresa / empresari o empresària contactat i/o participant en les activitats programades necessàries per a la confecció de la diagnosi.

En l'informe tècnic que consta a l'expedient s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP).

Consten incorporats en l'expedient els documents d'absència de conflictes d'interessos (DACI) dels participants en el procediment de contractació, així com del professional proposat adjudicatari, per garantir-ne la imparcialitat i com a bona pràctica administrativa.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Tercer. Adjudicar el contracte menor del servei de prospecció per a la identificació de necessitats i disseny d'un itinerari personalitzat en transformació digital a la cadena de valor de la construcció en el marc del programa *EcoBuildTech: Innovació Tecnològica per a una Construcció Sostenible* a l'empresa Carles Soler Puig amb NIF ***9521** per un import de 14.850,00 euros sense IVA, més el 21% d'IVA, 3.118,50 €, que fan un import total de 17.968,50 euros.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 17.968,50 € IVA inclòs amb càrrec a la partida 2026.220.43000.22699 i projecte 2025/3/PE/1 amb centre de cost 'EMPRES'.

Cinquè. Condicionar els acords anteriors a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de l'exercici 2026.

Sisè. Notificar el present acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) ,hi voten a favor.

13. - Resolució definitiva de concessió de subvencions per al foment de l'economia local, la consolidació del teixit productiu i l'impuls del mercat de treball, a atorgar pel procediment de concurrència competitiva, convocatòria 2025.

En data 24 d'abril de 2025, el Ple de l'Ajuntament del Masnou va aprovar inicialment les bases específiques reguladores de la concessió de subvencions per al foment de l'economia local, la consolidació del teixit productiu i l'impuls del mercat de treball, a atorgar pel procediment de concurrència competitiva.

No havent-se presentat cap al·legació va esdevenir definitiu. El text íntegre es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) del dia 16 de juny de 2025.

En data 17 de juliol de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar la convocatòria de subvencions per al foment de l'economia local, la consolidació del teixit productiu i l'impuls del mercat de treball, a atorgar pel procediment de concurrència competitiva, any 2025. L'esmentada convocatòria es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 24 de juliol de 2025 (identificador BDNS 847288).

L'article 5.2 del text complet de la convocatòria estableix que el pressupost màxim que es destinarà aquest any 2025 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 30.000 euros, distribuint-se aquest import com s'indica al quadre inferior:

Línia	Crèdit màxim
Línia 1. Establiment, posta en marxa i transmissió d'activitats econòmiques al municipi	30.000,00 €
Línia 2. Creació d'ocupació	10.000,00 €

L'article 6.2 del text complet de la convocatòria estableix alhora els imports màxims a obtenir per a cadascuna de les línies, essent les que s'indiquen al quadre inferior:

Línia	Quantia màxima individualitzada
Línia 1. Establiment, posta en marxa i transmissió d'activitats econòmiques al municipi	3.000,00 €
Línia 2. Creació d'ocupació	2.000,00 €

El termini de presentació de les sol·licituds va ésser del 25 de juliol al 25 de setembre de 2025, ambdós inclosos.

En el marc d'aquesta convocatòria i dins del termini establert en aquesta, s'han presentat un total de 26 sol·licituds distribuïdes per línies com s'indica al quadre inferior:

Línia	Número de sol·licituds
Línia 1. Establiment, posta en marxa i transmissió d'activitats econòmiques al municipi	23
Línia 2. Creació d'ocupació	3

Transcorregut l'esmentat termini, s'ha procedit a la revisió de la documentació presentada per part dels serveis administratius del departament de Promoció Econòmica a l'objecte de comprovar el compliment dels requisits establerts a les bases específiques i la convocatòria, així com els previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Així mateix, s'ha procedit al requeriment de la documentació en els termes establerts a l'article 8.4 de les bases específiques reguladores en aquells expedients en els que calia completar la sol·licitud cursada inicialment per part de les persones físiques o jurídiques que han tramitat la sol·licitud de la subvenció.

S'han comprovat els documents relatius a les despeses i els seus justificants de pagament de cadascun dels expedients d'acord a les despeses elegibles indicades a l'article 7 del text complet de la convocatòria.

Des de la Regidoria de Transició Ecològica i Desenvolupament Sostenible s'ha comprovat la situació conforme les possibles persones beneficiàries exerceixen l'activitat econòmica al Masnou.

Des del Servei Local d'Ocupació s'ha comprovat la situació conforme les persones contractades per les possibles persones beneficiàries de la línia 2 estaven inscrites en la Xarxa Xaloc de la Diputació de Barcelona.

D'acord a les autoritzacions expresses cursades per les persones interessades i/o la documentació presentada per les pròpies persones interessades, des del departament de Promoció Econòmica s'ha procedit a la comprovació de la situació de deutes amb la Seguretat Social i amb Hisenda, certificacions que s'han incorporat als expedients individuals de cadascuna de les persones sol·licitants.

S'ha sol·licitat, alhora, al departament de Tresoreria de l'Ajuntament del Masnou la situació de deutes en relació amb l'Ajuntament del Masnou per a qualsevol concepte, certificacions que s'han incorporat als expedients individuals de cadascuna de les persones sol·licitants.

D'acord a aquestes comprovacions s'ha acreditat, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció que les persones físiques o jurídiques beneficiàries estan al corrent de les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i conforme no són deutors per cap concepte a l'Ajuntament del Masnou.

Per part del personal tècnic del departament de Promoció Econòmica es va procedir a la valoració tècnica de les sol·licituds que compleixen els requisits generals i específics per a cadascuna de les línies d'acord a allò establert a l'article 6 del text complet de la convocatòria. Alhora, d'acord a la documentació i informació obrant en aquest Ajuntament i a la documentació aportada per les persones físiques o jurídiques sol·licitants es van valorar els criteris de puntuació automàtica relatius al perfil de les persones promotores; la capacitat de generació de llocs de treball; l'establiment de l'activitat comercial o de serveis en un local a peu de carrer i la participació en els programes o activitats de la carta de serveis dirigida a persones emprenedores i empreses.

En data 30 d'octubre de 2025 es va confeccionar informe tècnic amb la proposta de valoració, el qual va estar traslladat a l'òrgan col·legiat de valoració. En la mateixa data es va reunir l'òrgan col·legiat esmentat per a la valoració corresponent i per elevar-la a la Junta de Govern Local.

El resultat d'aquesta valoració provisional va ésser la següent:

1) Sol·licituds no admeses a tràmit

Sol·licitant	CIF	Núm. Expedient	Línia	Motiu
OLGA ANORO MURCIANO	***9479**	X2025021138	Línia 1	La interessada no compleix amb el requisit específic establert a l'article 9.2 a) del text complet de la convocatòria i, vinculat amb l'article 4 a) de les bases específiques reguladores. La comunicació d'inici de l'activitat a l'Ajuntament del Masnou es va produir l'any 2025 i no l'any 2024.

2) Sol·licituds estimades

Línia 1. Establiment, posta en marxa i transmissió d'activitats econòmiques al municipi.

S'han estimat un total de 16 sol·licituds, les quals han estat valorades segons els criteris de valoració establerts a l'article 6 del text complet de la convocatòria. Alhora, s'ha tingut en compte com a crèdit total a distribuir la quantia de 30.000,00 € indicada anteriorment.

El resultat de la valoració ha estat el següent:

NÚMERO EXPEDIENT	SOL-LICITANT	NIF/CIF	IMPORT SOL-LICITAT	TOTAL PUNTUACIÓ	DESPESEA ELEGIBLE JUSTIFICADA CORRECTAMENT	SUBVENCIÓ MÀXIMA	SUBVENCIÓ A CONCEDIR
X2025020960	SONIA GARCIA SAEZ	***3717**	3.000,00 €	72	10.207,55 €	3.000,00 €	2.142,86 €
X2025021311	SILVIA SOLÀ SALA	***7595**	3.000,00 €	86,5	2.646,31 €	1.323,15 €	1.323,15 €
X2025021310	CELIA ALVAREZ VIZCAYA	***5678**	3.000,00 €	73,5	2.039,48 €	1.019,74 €	1.019,74 €
X2025021312	PAMELA ALEJANDRA NUÑEZ MENESES	***0737**		69,5	13.391,16 €	3.000,00 €	2.068,45 €
X2025020956	CARRAPETA S.L	B67379461		36	9.043,96 €	3.000,00 €	1.071,43 €
X2025021315	PUCHIS & CO S.L	B55413876	3.000,00 €	93	8.614,21 €	3.000,00 €	2.767,86 €
X2025020966	DERMOPIGMENTACION CLÍNICA S.L	B66443185	3.000,00 €	51,5	17.264,10 €	3.000,00 €	1.532,74 €
X2025020991	JOHANNA YAMILA GONGORA	***0120**	3.000,00 €	57,5	5.975,15 €	2.987,58 €	1.711,31 €
X2025009594	AURA RUBIO FERNANDEZ	***2827**	3.000,00 €	71,5	4.009,98 €	2.004,99 €	2.004,99 €
X2025021137	JORDI SASETA JIMÉNEZ	***6927**	3.000,00 €	65,5	10.000,00 €	3.000,00 €	1.949,40 €
X2025021154	ANA SIERRAS SOCIAS	***3391**	3.000,00 €	53	5.608,08 €	2.804,04 €	1.577,38 €
X2025021234	ALBERT GUINART VILAS	***8969**	3.000,00 €	50	5.995,26 €	2.997,63 €	1.488,10 €
X2025021114	MARGARITA SAEZ LERIDA	***9981**	3.000,00 €	63	6.327,90 €	3.000,00 €	1.875,00 €
X20250210309	MARESMÉ ESTUDIS PROFESSIONALS SL	B10972750	3.000,00 €	60,5	179.257,11 €	3.000,00 €	1.800,60 €
X2025021209	COOKIE DOKY SL	B13716774	3.000,00 €	60	12.767,04 €	3.000,00 €	1.785,71 €
X2025021308	RISCKGUARD CORREDURIA DE SEGUROS SL	B70992318	3.000,00 €	45	1.087,44 €	543,72 €	543,72 €
					TOTAL	26.662,44 €	

Línia 2. Creació d'ocupació

S'han estimat un total de 2 sol·licituds, les quals han estat valorades segons els criteris de valoració establerts a l'article 6 del text complet de la convocatòria. Alhora, s'ha tingut en compte com a crèdit total a distribuir la quantia de 10.000,00 € indicada segons l'establert a l'article 5.2 del text complet de la convocatòria.

El resultat de la valoració ha estat el següent:

Sol·licitant	Expedient	CIF	Import sol·licitat	Despesa elegible justificada correctament	Subvenció màxima	Total puntuació	Subvenció a concedir
STEFANO NARDIN	X2025020313	***0372**	2.000,00 €	5.692,21 €	2.000,00 €	22,2	2.000,00 €
PAMELA ALEJANDRA NÚÑEZ MENESES	X2025020010	***0737**	2.000,00 €	6.302,02 €	2.000,00 €	12,5	2.000,00 €
Total							4.000,00 €

3) Sol·licituds desestimades o desistides:

Desistides:					
Sol·licitant	NIF/CIF	Núm. Expedient	Línia	Motiu	
VALERIA PACHÓN	***3053**	X2025020908	Línia 1	Notificació rebutjada.	
XAVIER CASADO GIRALT	***7149**	X2025020954	Línia 1	No haver donar resposta al requeriment de documentació tramitat en el termini concedit.	
AP CONSORCIO SL	B70849377	X2025021188	Línia 1	Notificació rebutjada	
Ma ANGELES GIMENO TOMAS	***2079**	X2025021188	Línia 1	No haver donar resposta al requeriment de documentació tramitat en el termini concedit.	

Desestimades:					
Sol·licitant	CIF	Núm. Expedient	Línia	Motiu	
ANGEL GARCÍA MARTÍNEZ	***3602**	X2025021314	Línia 1	No haver donar resposta al requeriment de documentació tramitat en el termini concedit. Va presentar parcialment la documentació requerida.	
SANDRA SIBILA JUAREZ CAMPOS SIENRA	***3052**	X2025021206	Línia 1	No haver donar resposta al requeriment de documentació tramitat en el termini concedit. Va presentar parcialment la documentació requerida.	
COOKIE-DOKY SL	B13716774	X2025021209	Línia 2	No haver donar resposta al requeriment de documentació tramitat en el termini concedit. Va presentar parcialment la documentació requerida.	

Alhora, pel que fa a les sol·licituds estimades, concretament l'article 88.3 del RGS estableix la necessitat d'incorporar a l'expedient que es tramiti per al pagament total o parcial de la subvenció, certificació expedida per l'òrgan encarregat del seguiment d'aquella, en la que es manifesti:

1.1. La justificació parcial o total de la mateixa, segons es contempli o no la possibilitat d'efectuar pagaments fraccionats, quan es tracti de subvencions de pagament posterior.

1.2. Que no ha estat dictada resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció de la pèrdua del dret al cobrament de la mateixa per alguna de les causes previstes a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

1.3. Que no ha sigut acordada per l'òrgan concedent de la subvenció, com a mesura cautelar, la retenció dels lliuraments de pagament o de les quanties pendents d'abonar al beneficiari o entitat col·laboradora, referits a la mateixa subvenció.

D'acord amb la informació obrant en aquest Ajuntament, les persones físiques o jurídiques per a les quals es proposa la concessió de subvencions, compleixen els requisits establerts a l'article 88.3 lletres a), b i c) del RGS.

En data 31 d'octubre de 2025, per resolució d'Alcaldia, es va aprovar la resolució provisional de subvencions per al foment de l'economia local, la consolidació del teixit productiu i l'impuls del mercat de treball, a atorgar pel procediment de concurrència competitiva, convocatòria 2025. L'esmentada resolució alhora atorgava un termini de 10 dies hàbils per presentar les al·legacions per part de les persones interessades.

L'esmentada resolució va estar exposada al públic del 4 al 17 de novembre de 2025 (ambdós inclosos), per mitjà d'anunci al e-Tauler.

En data 18 de novembre de 2025, la responsable de l'OAC va emetre informe manifestant que, durant el termini d'exposició al públic del llistat de la resolució provisional de subvencions per al foment de l'economia local, la consolidació del teixit productiu i l'impuls del mercat de treball, a atorgar pel procediment de concurrència competitiva, convocatòria 2025 (X2025009594), no s'havien presentat al·legacions.

En data 20 de novembre de 2025, la tècnica de Promoció Econòmica ha emès informe favorable, en què es fa constar que les sol·licituds i la documentació presentades són correctes i es troben incorporades als corresponents expedients individuals —vinculats a l'expedient general de la convocatòria—, queda acreditat que les persones beneficiàries compleixen tots els requisits establerts per accedir a la subvenció, d'acord amb les bases específiques, la convocatòria i la normativa aplicable.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de concessió de subvencions coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-201 DACI.Subvencions.Participants en procés de preparació i tramitació que consta a l'expedient.

Segon. Aprovar de forma definitiva i no admetre a tràmit la sol·licitud següent:

Sol·licitant	CIF	Núm. Expedient	Línia	Motiu
OLGA ANORO MURCIANO	***9479**	X2025021138	Línia 1	La interessada no compleix amb el requisit específic establert a l'article 9.2 a) del text complet de la convocatòria i, vinculat amb l'article 4 a) de les bases específiques reguladores. La comunicació d'inici de l'activitat a l'Ajuntament del Masnou es va produir l'any 2025 i no l'any 2024.

Tercer. Aprovar de forma definitiva el desistiment i la desestimació de les sol·licituds següents:

Desistides:				
Sol·licitant	NIF/CIF	Núm. Expedient	Línia	Motiu
VALERIA PACHÓN PUNTES	***3053**	X2025020908	Línia 1	Notificació rebutjada.
XAVIER CASADO GIRALT	***7149**	X2025020954	Línia 1	No haver donar resposta al requeriment de documentació tramitat en el termini concedit.
AP CONSORCIO SL	B70849377	X2025021188	Línia 1	Notificació rebutjada
Ma ANGELES GIMENEO TOMAS	***2079**	X2025021188	Línia 1	No haver donar resposta al requeriment de documentació tramitat en el termini concedit.

Desestimades:				
Sol·licitant	CIF	Núm. Expedient	Línia	Motiu
ANGEL GARCÍA MARTÍNEZ	***3602**	X2025021314	Línia 1	No haver donar resposta al requeriment de documentació tramitat en el termini concedit. Va presentar parcialment la documentació requerida.
SANDRA SIBILA JUAREZ CAMPOS SIENRA	***3052**	X2025021206	Línia 1	No haver donar resposta al requeriment de documentació tramitat en el termini concedit. Va presentar parcialment la documentació requerida.
COOKIE-DOKY SL	B13716774	X2025021209	Línia 2	No haver donar resposta al requeriment de documentació tramitat en el termini concedit. Va presentar parcialment la documentació requerida.

Quart. Aprovar de forma definitiva la concessió dels ajuts per import de 30.662,44 €, amb el detall següent per línies:

Línia 1. Establiment, posta en marxa i transmissió d'activitats econòmiques al municipi

NÚMERO EXPEDIENT	SOL-LICITANT	NIF/CIF	IMPORT SOL-LICITAT	TOTAL PUNTUACIÓ	DESPESA ELEGIBLE JUSTIFICADA CORRECTAMENT	SUBVENCIÓ MÀXIMA	SUBVENCIÓ A CONCEDIR
X2025020960	SONIA GARCIA SAEZ	***3717**	3.000,00 €	72	10.207,55 €	3.000,00 €	2.142,86 €
X2025021311	SILVIA SOLÀ SALA	***7595**	3.000,00 €	86,5	2.646,31 €	1.323,15 €	1.323,15 €
X2025021310	CELIA ALVAREZ VIZCAYA	***5678**	3.000,00 €	73,5	2.039,48 €	1.019,74 €	1.019,74 €
X2025021312	PAMELA ALEJANDRA NUÑEZ MENESES	***0737**		69,5	13.391,16 €	3.000,00 €	2.068,45 €
X2025020956	CARRAPETA S.L	B67379461		36	9.043,96 €	3.000,00 €	1.071,43 €
X2025021315	PUCHIS & CO S.L	B55413876	3.000,00 €	93	8.614,21 €	3.000,00 €	2.767,86 €
X2025020966	DERMOPIGMENTACION CLÍNICA S.L	B66443185	3.000,00 €	51,5	17.264,10 €	3.000,00 €	1.532,74 €
X2025020991	JOHANNA YAMILA GONGORA	***0120**	3.000,00 €	57,5	5.975,15 €	2.987,58 €	1.711,31 €
X2025009594	AURA RUBIO FERNANDEZ	***2827**	3.000,00 €	71,5	4.009,98 €	2.004,99 €	2.004,99 €
X2025021137	JORDI SASETA JIMÉNEZ	***6927**	3.000,00 €	65,5	10.000,00 €	3.000,00 €	1.949,40 €
X2025021154	ANA SIERRAS SOCIAS	***3391**	3.000,00 €	53	5.608,08 €	2.804,04 €	1.577,38 €
X2025021234	ALBERT GUINART VILAS	***8969**	3.000,00 €	50	5.995,26 €	2.997,63 €	1.488,10 €
X2025021114	MARGARITA SAEZ LERIDA	***9981**	3.000,00 €	63	6.327,90 €	3.000,00 €	1.875,00 €
X20250210309	MARESME ESTUDIS PROFESSIONALS SL	B10972750	3.000,00 €	60,5	179.257,11 €	3.000,00 €	1.800,60 €
X2025021209	COOKIE DOKY SL	B13716774	3.000,00 €	60	12.767,04 €	3.000,00 €	1.785,71 €
X2025021308	RISKCGUARD CORREDURIA DE SEGUROS SL	B70992318	3.000,00 €	45	1.087,44 €	543,72 €	543,72 €
TOTAL						26.662,44 €	

Línia 2. Creació d'ocupació

Sol·licitant	Expedient	NIF/CIF	Import sol·licitat	Despesa elegible justificada correctament	Subvenció màxima	Total puntuació	Subvenció a concedir
STEFANO NARDIN	X2025020313	***0372**	2.000,00 €	5.692,21 €	2.000,00 €	22,2	2.000,00 €
PAMELA ALEJANDRA NUÑEZ MENESES	X2025020010	***0737**	2.000,00 €	6.302,02 €	2.000,00 €	12,5	2.000,00 €
Total						4.000,00 €	

Cinquè. Disposar la despesa per un import de 30.662,44 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025.220.43300.47903 *Subvencions emprenedoria*, centre de cost EMPRES.

Sisè .- Reconèixer l'obligació de la despesa per un import de 30.662,44 €, d'acord amb el detall de subvencions atorgades en els punts anteriors, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025.220.43300.47903 *Subvencions emprenedoria*, centre de cost EMPRES.

Setè.- Realitzar el pagament de les obligacions reconegudes en els punts anteriors.

Vuitè.- Notificar els acords que s'adoptin a les persones i empreses interessades.

Novè.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i Tresoreria municipals.

Desè.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), a l'e-Tauler i al portal web municipal de transparència així com tramitar la concessió a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) ,hi voten a favor.

14. - Aprovació de la convocatòria de subvencions a les entitats participants en la Cavalcada de Reis 2026.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 22 de desembre de 2010 i publicada al Butlletí Oficial de la Província CVE-Núm. de registre 02201100608, corresponent al dia 17 de març de 2011, (en endavant l'Ordenança) i va quedar definitivament aprovada el dia 23 de febrer de 2011.

Aquesta Ordenança estableix que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

En data 21 de novembre de 2024 el Ple de l'Ajuntament del Masnou va aprovar inicialment les bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per activitats que fomentin l'esport, l'acció social i comunitària i l'acció cultural i educativa.

Aquestes Bases van ser objecte de publicació inicial al BOPB el dia 29 de novembre de 2024 amb el codi CVE 202410182784 i durant el període d'informació pública no s'han presentat al·legacions.

De forma definitiva les Bases es van publicar en català i castellà al BOPB del dia 7 de febrer del 2025 amb codi CVE 202510025245.

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, 2023- 2027 i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 (punt 7.3. Objectius estratègics) aprovat al Ple del dia 23 de gener de 2025, aquestes subvencions fomenten activitat de l'àmbit de l'esport, l'acció social i comunitària i l'acció cultural i educativa.

Pel que fa a la Línia 3. Foment de l'acció cultural i educativa tenen per finalitat:

- a) Fomentar valors socials i culturals i formes de participació noves.
- b) Possibilitar el creixement cultural quantitatiu o qualitatiu de la ciutat des del reconeixement de la diversitat d'expressions culturals.
- c) Promocionar el foment de la lectura, arts plàstiques i arts escèniques.
- d) Protegir i promoure el patrimoni cultural.
- e) Fomentar les festes i la cultura popular i tradicional.
- f) Participar en esdeveniments que organitza l'Ajuntament del Masnou com la Festa Major o la Cavalcada de Reis.
- g) Donar suport a activitats complementàries de l'educació de la infància, la joventut i el lleure.
- h) Altres finalitats que es determinin a la convocatòria.

D'acord amb l'Ordenança i l'article 8 de les Bases s'ha d'aprovar i publicar la corresponent convocatòria i aquesta s'ha d'ajustar a allò previst a l'article 23.2 de la LGS.

Per donar compliment al principi de publicitat que ha de regir el procés de selecció, i de conformitat amb allò previst a l'Ordenança i a les Bases, procedeix publicar el corresponent extracte i text d'aquesta convocatòria, en el qual es determina el termini de presentació de sol·licituds, enviant-lo a la Base de Dades Nacional de Subvencions, així com les dades estructurades, per tal de donar compliment al procediment establert a l'article 20.8 de la LGS.

La consignació pressupostària per la present convocatòria és de 3.000,00 € a càrrec de la següent aplicació pressupostària 390 92410 48003 "Subvencions generals entitats" i amb codi de centre de cost CIVALT, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de l'exercici 2026.

D'acord amb l'informe favorable de la Cap d'Àrea de Comunitat i Persones que forma part de l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de concessió de subvencions coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-201 DACI. Subvencions. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Aprovar la convocatòria per a la concessió de subvencions a les entitats participants en la Cavalcada de Reis 2026 organitzada per l'Ajuntament del Masnou, el text literal de la qual s'inclou en aquesta proposta:

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A LES ENTITATS PARTICIPANTS EN LA CAVALCADA DE REIS 2026 ORGANITZADA PER L'AJUNTAMENT DEL MASNOU

1. Indicació de l'aprovació de les Bases específiques reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per acord del Ple de 21 de novembre de 2024, van ser aprovades les "Bases reguladores específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per activitats que fomentin l'esport, l'acció social i la comunitària i l'acció cultural i educativa" (d'ara en endavant "bases"), que regulen el règim jurídic i el procediment per a la concessió de les subvencions de l'Ajuntament del Masnou a entitats o associacions sense ànim de lucre del municipi, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, per a dur a terme les seves activitats i projectes, d'interès públic i general que fomentin l'esport, l'acció social i comunitària i l'acció cultural i educativa amb consonància amb els objectius generals establerts al Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament del Masnou.

Aquestes bases van ser objecte de publicació definitiva al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, el dia 7 de febrer de 2025 amb CVE 202510025245.

2. Quantia total màxima de la subvenció a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà l'any 2026 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 3.000,00 € i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 2026 390 92410 48003 Subvencions generals entitats o aquella que s'habiliti per aquesta finalitat.

L'import màxim a rebre per entitat no podrà ser superior a 1.000,00 € i en cap cas aquest import no podrà ser superior a l'import sol·licitat i justificat.

3. Objecte, condicions i finalitat de la subvenció

L'objecte d'aquesta subvenció és finançar les comparses d'animació organitzades per entitats sense ànim de lucre que participin en la Cavalcada de Reis, organitzada per l'Ajuntament del Masnou el dia 5 de gener del 2026, sempre que es reuneixin les condicions i els requisits establerts en aquesta convocatòria i a les bases reguladores, amb la finalitat d'afavorir la cohesió comunitària, la participació ciutadana, el civisme i la convivència veïnal mitjançant el suport a les activitats de la xarxa d'entitats locals.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

1. Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions seran les persones jurídiques legalment constituïdes i que hagin realitzat l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art.13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
2. S'hauran de complir els requisits següents:
 - a) Haver participat en la Cavalcada de Reis 2026 de l'Ajuntament del Masnou, a través del formulari normalitzat.
 - b) L'entitat haurà d'estar inscrita al Registre d'Entitats de l'Ajuntament del Masnou, o bé presentar la sol·licitud d'inscripció a aquest Registre, junt amb la sol·licitud de subvenció (Article 12.3.b de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou).
 - c) La despesa s'ha d'haver executat al llarg del període comprès entre l'1 de setembre de 2025 fins a l'1 de febrer de 2026, relatives a material fungible, vestuari, accessoris, maquillatge i altres conceptes anàlegs.
3. No podran obtenir la condició de beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats en qui concorri alguna de les circumstàncies esmentades als articles 12.4, 12.6 i 12.7 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou.
4. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6. Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1. Documentació relativa a l'entitat:
 - a) Número d'identificació fiscal de l'entitat.
 - b) Escriptura pública de constitució o Estatuts, on consti qui exerceix la representació.
2. Documentació relativa a la persona representant de l'entitat:
 - a) Número d'identificació (NIF, NIE, passaport o qualsevol altre admès en dret), de la persona que ostenta el càrrec d'administrador o la representació legal.
 - b) En cas de l'ús de certificat electrònic de representació: certificat del corresponent Registre Mercantil relatiu al nomenament i vigència del seu càrrec.
 - c) En cas de representació voluntària (autorització a altra persona perquè actuï en el nom de la persona que ostenta l'administració): poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretariària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
3. Documentació relativa a la petició:
 - a) Formulari normalitzat degudament emplenat on quedarà constància de:
 - Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiària.

- Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.
 - Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
 - Memòria de l'activitat realitzada pel que es demana la subvenció.
- b) En cas que en el formulari de sol·licitud es denegui expressament el consentiment a l'Ajuntament per a la consulta de les dades d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com estar al corrent de pagament amb l'Ajuntament del Masnou, caldrà aportar a la sol·licitud les certificacions corresponents.
- c) Documentació acreditativa de la despesa realitzada mitjançant: Una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació de la persona proveïdora o creditora i del document, el seu import, data d'emissió i la data de pagament, segons el formulari normalitzat.
- d) Qualsevol altra documentació que es consideri rellevant.

L'esmentada documentació s'haurà de presentar en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya i anirà degudament signada per la persona representant de l'entitat.

De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, no caldrà aportar els documents que es trobin en poder de l'Ajuntament del Masnou. En aquest cas, caldrà que l'entitat ho indiqui.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds i justificació de la despesa realitzada

1. El termini de presentació de les sol·licituds serà del 7 de gener de 2026 al 4 de febrer de 2026, ambdós inclosos.
2. Les sol·licituds de les subvencions i tota la documentació que es requereixi s'hauran de presentar al registre general de l'Ajuntament del Masnou de forma telemàtica mitjançant l'emplenament del formulari específic. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
3. El model normalitzat per presentar la sol·licitud i tots els documents es podran trobar al web de l'Ajuntament del Masnou a: <https://www.elmasnou.cat/serveis-i-tramits>
4. No serà necessari aportar els certificats ni altres documents acreditatius de la situació que fonamenta la concessió de les subvencions o les circumstàncies previstes, quan l'òrgan que les atorga pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti en la sol·licitud el consentiment per què es realitzi la consulta esmentada o bé existeixi una norma amb rang de llei que l'autoritzi.
5. En cas que es produeixi una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, es determinarà l'ampliació del termini no vençut i es publicarà tant la incidència tècnica com l'ampliació del termini no vençut.
6. La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen i implica la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes que es preveuen a la normativa vigent en matèria de subvencions i transparència.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà a l'entitat sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no atén al requeriment efectuat s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

9. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

1. Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius següents:

Puntuació general (representaran un màxim de 6 punts):

Àmbit	Punts màxim	Aspectes que es valoren
Vinculació amb el territori	1,5	Implicació de l'entitat en les dinàmiques associatives i comunitàries del municipi
Capacitat de l'entitat	1,5	Base social i trajectòria de l'entitat
Cultura popular i tradicional	1	Incidència de l'entitat amb el cicle festiu del Masnou i amb la seva programació cultural
Impacte social	1	Repercussió social i comunitària del projecte
Viabilitat d'execució	1	Coherència entre el projecte i el pressupost

Puntuació específica (representaran un màxim de 4 punts):

Àmbit	Punts màxim	Aspectes que es valoren
Nombre de persones participants	3	Entre 20 i o més: 3 punts Entre 10 i 19 persones: 2 punts Entre 3 i 9 persones: 1 punt
Participació en edicions anteriors (durant els darrers 10 anys)	1	Participació de l'entitat en edicions anteriors, valorant la continuïtat i la consolidació.

2. Un cop admesa la sol·licitud, es valorarà el projecte d'acord amb els criteris establerts, per tal que la comissió corresponent, com a òrgan col·legiat competent, emeti l'informe preceptiu per a la proposta de resolució.
3. La valoració final que s'atorgarà al projecte vindrà acompanyada o explicitada amb elements qualitatius o comentaris tècnics que quedaran reflectits a l'informe tècnic de valoració.

10. Import individualitzat de les subvencions

1. L'import a concedir a cadascun dels projectes i activitats subvencionades es determinarà de forma proporcional entre les entitats sol·licitants, en relació als punts assignats.
2. L'import de cada subvenció individualitzada dependrà de la puntuació obtinguda per cada sol·licitud, de la suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds valorades i del crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria, i es calcula aplicant la fórmula següent:

$$S = I \frac{P}{\sum P}$$

En què:

S: Subvenció a atorgar a la sol·licitud, que s'arrodonirà eliminant els decimals.

I: Crèdit pressupostari màxim corresponent a la convocatòria

P: Puntuació atorgada a la sol·licitud a valorar.

$\sum P$: Suma de les puntuacions atorgades a totes les sol·licituds estimades

3. La quantia de la subvenció màxima que es pot atorgar per sol·licitud és de 1.000,00 € i en cap cas aquest import no podrà ser superior a l'import sol·licitat i justificat.

11. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

1. L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en la present convocatòria serà l'Àrea de Comunitat i Persones, mitjançant la Cap o lloc de treball que assumeixi les seves funcions.
2. La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:
 - Presidència: Cap de l'Àrea de Comunitat i Persones, o persona que la substitueixi.
 - Vocalies:
 - a) Cap d'Acció social, o persona que el/la substitueixi.
 - b) Cap d'Acció Cultural, o persona que el/la substitueixi.
 - c) Tècnic/a d'Esports, o persona que el/la substitueixi.
 - d) Tècnic/a en matèria de Participació Ciutadana, o persona que el/la substitueixi.
 - Secretaria, amb veu però sense vot: una persona funcionària de l'Àrea de Comunitat i Persones.
 - Es pot comptar amb el suport de tècnics referents en la matèria de la valoració.
3. L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern Local, d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions.
4. L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar deserta la convocatòria o no esgotar el crèdit total previst.

12. Termini de resolució i notificació

1. El termini màxim per a l'atorgament i notificació de la resolució del procediment d'aquestes subvencions serà de sis mesos, a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.
2. S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins el termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

3. *L'òrgan competent, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració i a proposta de l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució, degudament motivada.*
4. *Un cop acordada la resolució aquesta serà notificada a les persones interessades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*
5. *Donada la naturalesa del procediment de concurrència competitiva, la notificació de la resolució s'efectuarà mitjançant publicació al tauler electrònic municipal.*

Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, de conformitat amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. *La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.*

13. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà acceptada tàcitament en el supòsit que l'entitat proposada com a beneficiària no presenti cap al·legació dins el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de la proposta de concessió.

14. Despeses subvencionables

1. *Són subvencionables les despeses directes que responguin de manera inequívoca a l'execució de les activitats objecte de la subvenció, que consisteix en el finançament de les comparses d'animació organitzades per entitats sense ànim de lucre que participin en la Cavalcada de Reis, organitzada per l'Ajuntament del Masnou el dia 5 de gener de 2026, relatives a material fungible, vestuari, accessoris, maquillatge i altres conceptes anàlegs.*
2. *Les despeses s'han d'haver realitzat i estar efectivament pagades durant el període d'execució comprès entre l'1 de setembre del 2025 i l'1 de febrer del 2026.*
3. *L'IVA no serà subvencionable quan l'entitat beneficiària pugui repercutir-lo.*

15. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop, la qual es farà efectiva en el termini de 30 dies següents a la notificació de la resolució definitiva.

16. Mesures de garantia

Tenint en compte la naturalesa de les subvencions regulades en aquesta convocatòria, d'acord amb el que s'indica en l'article 17.3.j) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i en l'article 30.4.l) de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou, no s'estableix cap mesura de garantia a favor de l'Ajuntament del Masnou.

17. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003 LGS, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

El Masnou, a la data de la signatura electrònica.

Tercer. Autoritzar la despesa que es destinarà a aquesta actuació per un import de tres mil euros (3.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 390 92410 48003 "Subvencions generals entitats" i amb codi de centre de cost CIVALT, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost de l'exercici 2026.

Quart. Establir que el termini de presentació de sol·licituds serà del 7 de gener de 2026 al 4 de febrer de 2026, ambdós inclosos.

Cinquè. Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte de la present convocatòria, de conformitat amb el que estableixen els articles 19.2 i 19.3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

Sisè. Comunicar aquest acord a Tresoreria i a Intervenció municipal.

Setè. Publicar aquesta convocatòria al tauler d'anuncis de la corporació.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) ,hi voten a favor.

15. - Aprovar el compte justificatiu i la revocació parcial de la Subvenció nominativa 2024 amb l'entitat Associació Blancdeguix.

En data 18 de juliol de 2024 la Junta de Govern Local va aprovar l'atorgament d'una subvenció nominativa, mitjançant conveni de col·laboració a nom de l'entitat Associació Blancdeguix, amb NIF G66080631, destinada a finançar el projecte presentat, durant l'any 2024, per import de 12.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 390 92410 48003 "Subvencions generals entitats", el qual es va registrar a la BDNS amb el codi 788091.

En data 7 d'octubre de 2024 i registre d'entrada E2024020645, l'esmentada associació va sol·licitar el pagament avançat del 75%, per import de 9.000,00 €, el qual es va pagar el dia 21 d'octubre de 2024.

El dia 29 de gener de 2025 amb registre d'entrada E2025001541 i E2025001537 l'Associació Blancdeguix va presentar la justificació de la subvenció.

El dia 16 de juliol de 2025 la intervenció municipal va emetre un informe concomitant desfavorable en relació a la subvenció nominativa de l'entitat Blancdeguix 2024, i en les conclusions s'esmentava que:

(...) El servei gestor haurà de valorar la procedència de reintegrament de la subvenció en tant que es donen les circumstàncies recollides a l'article 37 LGS:

c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los términos establecidos en el artículo 30 de esta ley, y en su caso, en las normas reguladoras de la subvención. (...)

En aquest sentit, es va revisar de nou la documentació aportada i en data 9 d'octubre de 2025 l'òrgan gestor va requerir a l'entitat perquè aportés la informació següent:

(...)

- Cal que aporte una relació detallada dels ingressos amb què s'ha finançat l'activitat subvencionada, indicant-ne l'import i la procedència.*
- Cal que reviseu la relació de despeses directes i de personal presentada inicialment, atès que es detecta que hi consten nòmines corresponents al casal d'estiu del mes de juliol i aquesta activitat no es troba recollida a la subvenció. Així mateix, cal que reviseu els percentatges imputats en el compte justificatiu i motiveu el percentatge imputat pels conceptes i les activitats subvencionables.*
- Cal que completeu la memòria tècnica, especificant les activitats subvencionables contemplades en el pacte primer de la minuta.*
- Cal que aporte una còpia del material de difusió editat en relació amb l'activitat subvencionada, on consti el suport de l'Ajuntament del Masnou. (...)*

L'entitat va donar resposta al requeriment mitjançant els registres d'entrada E2025020936, E2025020938, E2025020942, E2025021006, E2025021162 i E2025021557.

Conseqüentment, l'òrgan gestor va revisar la documentació presentada i va extreure les consideracions i observacions següents, les quals es troben fonamentades als informes que figuren a l'expedient corresponent:

- a) L'activitat subvencionada s'ha realitzat en els termes establerts en la minuta: activitats artístiques a la seu de l'entitat.
- b) L'entitat Blancdeguix, sense ànim de lucre, té per finalitat promocionar la formació artística al municipi i és un element clau del foment i la creació d'infants, joves i ciutadania en general.
- c) L'entitat ha respòs al requeriment efectuat i ha clarificat els dubtes en relació al percentatge de despeses imputades, pressupost del projecte, ingressos percebuts, despeses realitzades i activitats segons la minuta.
- d) De la darrera justificació econòmica es desprèn que s'han incrementat els ingressos i les despeses respecte a la previsió inicial, aquesta darrera justificació ascendeix a un total de 53.259,00 €. Aquest fet no es pot preveure a l'hora de presentar el projecte. En tot cas la liquidació evidencia que hi hagut més assistència d'alumnes, fet que reforça el propi objecte de la subvenció. En cap cas han tingut ingressos o despeses inferiors a les previstes ni beneficis nets.
- e) S'han exclòs de la justificació despeses per import de 1.812,28 € que no condicionen el pressupost inicial, ja que aquest s'ha superat.
- f) Es considera oportú no imputar els subministraments com a despesa directa, encara que resultin necessaris per al desenvolupament de l'activitat objecte de la subvenció, per aquest motiu, el compte justificatiu de despeses acceptades ascendeix a un total de 49.452,54 €.

Per tot això, l'òrgan gestor emet un informe tècnic favorable en relació a la justificació de la subvenció nominativa concedida per l'exercici 2024 a l'Associació Blancdeguix, i es constata el compliment de la seva finalitat, les condicions imposades i els objectius previstos. Tanmateix, es considera oportú procedir a la revocació de 3.806,46 €, corresponents a la diferència entre els ingressos i les despeses.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de concessió de subvencions coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-201 DACI. Subvencions. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Acceptar la justificació total per import de 49.452,54 €, presentada per l'Associació Blancdeguix, amb NIF G66080631, en relació a la subvenció nominativa 2024, atorgada per import de 12.000,00 €.

Tercer. Revocar parcialment la subvenció per import de 3.806,46 € a l'Associació Blancdeguix.

Quart. Declarar l'obligació de l'Associació Blancdeguix, amb NIF G66080631, de reintegrar la quantitat de 841,18 € (806,46 € de principal + 34,72 € d'interessos de demora).

Com a conseqüència de la revocació parcial, no es farà efectiu el pagament pendent del 25% de la subvenció (3.000,00 €), restant únicament pendent el reintegrament de 806,46 € més els interessos de demora que corresponguin, per part de l'entitat.

Aquesta quantitat s'ha de fer efectiva en el termini següent:

- Si la notificació es fa entre els dies 1 i 15 del mes, des de la data de la notificació fins al dia 20 del mes següent o l'hàbil immediatament posterior.
- Si la notificació es fa entre els dies 16 i últim del mes, des de la data de la notificació fins al dia 5 del segon mes següent o l'hàbil immediatament posterior.

Cinquè. Comunicar la present resolució a a BDNS, a la Intervenció i la Tresoreria Municipal, als efectes oportuns.

Sisè. Notificar la present resolució a l'entitat.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) ,hi voten a favor.

16. - Aprovar la subvenció nominativa 2025 amb l'entitat Creu Roja Espanyola Alella, Masnou i Teià (CDA).

El dia 28 de febrer de 2025 es va notificar a l'entitat CREU ROJA ESPANYOLA EL MASNOU, ALELLA I TEIÀ amb registre de sortida S2025003435 que el pressupost municipal per a l'any 2025, aprovat definitivament pel Ple de la Corporació el dia 19 de desembre de 2024, preveu una subvenció de 135.000,00 € per a l'entitat Creu Roja Espanyola El Masnou, Alella i Teià.

El dia 14 d'abril de 2025 l'entitat Creu Roja Espanyola El Masnou, Alella i Teià amb NIF Q2866001G ha formulat una petició amb registre d'entrada E2025007697 on han sol·licitat la subvenció econòmica pel Centre de Distribució d'Aliments.

L'entitat consta en el Registre Municipal d'entitats amb el número 06.

El marc legal pel qual es regeixen les subvencions es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS). Així com, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament en data 23 de febrer del 2011, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 17 de març de 2011 (en endavant l'Ordenança).

En el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat primer de l'article 11 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, quan estiguin consignades nominativament en el pressupost general de l'Ajuntament.

El primer paràgraf de l'article 28 LGS habilita a què aquestes subvencions s'instrumentin mitjançant conveni.

L'apartat tercer de l'article 11 de l'Ordenança estableix que, en el text del conveni, a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, la forma de pagament, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

Aquesta subvenció està inclosa en el Pla Estratègic de Subvencions 2025-2027 i en la relació de subvencions nominatives del pressupost 2025 que formen part del pressupost de la corporació aprovat.

El beneficiari de la subvenció no és deutor per cap concepte a l'Ajuntament del Masnou i estan al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició.

Vist l'informe favorable de la tècnica de Comunitat i Persones, que consta a l'expedient.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de concessió de subvencions coneixem i subscriuim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-201 DACI. Subvencions. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a Creu Roja Espanyola El Masnou, Alella i Teià amb NIF Q2866001G, de cent trenta-cinc mil euros (135.000,00 €), destinada a finançar el Centre de Distribució d'Aliments durant l'any 2025, d'acord amb les prescripcions contingudes en el Títol II de l'Ordenança General de Subvencions.

Tercer. Aprovar la minuta de conveni regulador de la subvenció el text literal de la qual s'inclou en aquesta proposta:

Conveni regulador de la subvenció nominativa entre l'Ajuntament del Masnou i l'entitat Creu Roja Espanyola El Masnou, Alella i Teià per al desenvolupament del Centre de Distribució d'Aliments (CDA, la Sitja 2025)

Reunits

D'una part, el senyor Jaume Oliveras i Maristany en qualitat d'alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament del Masnou, en virtut de les facultats que li atorga l'acord adoptat per la Junta de Govern Local de data XXXXXXXXXX, assistit pel secretari general de la Corporació, senyor Gustavo Adolfo Roca Priante, que dona fe de l'acte.

*De l'altra, la Creu Roja Espanyola El Masnou, Alella i Teià, amb NIF Q2866001G, amb domicili a la Carretera N-II, Km. 636 del Masnou (08320), actuant en nom i representació de l'entitat Sra. Elena Fontanet Casas, DNI ***4136**, secretària del Comitè Autonòmic de Creu Roja Espanyola a Catalunya, en nom i representació d'aquesta entitat (d'ara en endavant Creu Roja), en l'exercici de les seves facultats derivades del nomenament al càrrec; i del poder n°6 atorgat a favor seu pel notari de Madrid, Ignacio Manrique Plaza, de data 2 de gener de 2025.*

Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere del Masnou, amb CIF R5800114J, amb domicili a Plaça Església, 5 del Masnou (08320), actuant en nom i representació de l'entitat, el senyor Yago Gallo Martínez, rector de la parròquia de Sant Pere del Masnou.

La Fundació Temps i Compromís, amb CIF G64268360, amb domicili a carrer Trèvol, 9 -19 de Barcelona (08032), actuant en nom i representació de l'entitat, el senyor Carpóforo Mejías Contrera en qualitat de president.

Les quatre parts actuen en l'exercici dels seus càrrecs respectius i de la representació que ostenten, i es reconeixen recíprocament la capacitat legal suficient per formalitzar aquest document.

Les quatre parts actuen en exercici de les facultats derivades de l'acord de les Juntes corresponents i dels càrrecs que ocupen i que en aquest acte declaren no trobar-se davant de cap dels supòsits previstos a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les quatre parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica i d'obrar necessàries i suficients per celebrar el present conveni regulador de la subvenció nominativa, d'acord amb el que disposa l'article 48.7 i concordants de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i a aquests efectes.

Antecedents i motivació

- I. *Que l'Ajuntament del Masnou (en endavant l'Ajuntament), d'acord amb l'article 31 de la Llei 12/2007 de Serveis Socials és el responsable de coordinar els Serveis Socials locals, els equips professionals locals dels altres sistemes de benestar social, les entitats associatives i les que actuen en l'àmbit dels serveis socials locals.*
- II. *Que d'acord amb l'article 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, l'Ajuntament exerceix com a competència pròpia, en els termes que estableix la legislació de l'estat i de la comunitat autònoma, l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.*
- III. *Que la Creu Roja inscrita al Registre d'entitats de l'Ajuntament del Masnou amb el número 6, és una entitat sense ànim de lucre que gestiona serveis a les persones al municipi del Masnou i que col·labora amb els serveis socials municipals en diferents programes d'acció social.*
- IV. *Que Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere del Masnou, col·labora amb els serveis socials municipals en diferents programes d'acció social.*
- V. *Que la Fundació Temps i Compromís inscrita al Registre d'entitats de l'Ajuntament del Masnou amb el número 156, és una entitat sense ànim de lucre que gestiona activitats en l'àmbit de Serveis Socials del Masnou.*
- VI. *Que la Declaració universal de drets humans de les Nacions Unides en el seu article 25 proclama: «Tothom té dret a un nivell de vida que assegurï, a ell i a la seva família, la salut i el benestar, especialment quant a l'alimentació, el vestit, l'habitatge, l'assistència mèdica i els serveis socials necessaris [...]».*
- VII. *Que l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials de la Generalitat de Catalunya en el document de 22 d'octubre de 2013 recull la incorporació a la cartera de serveis socials de la Llei 12/2007 de Serveis Socials el "Servei de distribució gratuïta d'aliments" com a prestació de servei social bàsic.*
- VIII. *Que la Regidoria d'Acció Social de l'Ajuntament del Masnou té la voluntat de continuar donant suport a aquells projectes que incideixen en la millora de la situació social de persones que es troben en situacions de risc social, així com l'objectiu de fomentar el treball transversal i els projectes compartits entre l'administració i les entitats del tercer sector i l'objectiu de treballar per promoure entre la ciutadania l'acció voluntària i les entitats de base comunitària per enfortir la capacitat d'acció de les entitats.*
- IX. *Que la Creu Roja, Càritas i la Fundació TiC, treballen coordinadament amb els serveis socials municipals i col·laboren entre elles en l'atenció de les necessitats bàsiques de les persones en risc social i risc d'exclusió social.*
- X. *Que per aquest motiu, les parts implicades van acordar sumar esforços i recursos i van posar en marxa el Centre de Distribució d'Aliments l'any 2017, que ha funcionat ininterrompudament des de llavors i ha donat resposta a les necessitat plantejades, tot garantint:*
 - *Millorar l'atenció a les persones beneficiàries del servei.*
 - *Garantir l'equitat de la prestació.*
 - *Guanyar en eficiència i eficàcia.*
 - *Optimitzar la logística del servei.*
- XI. *Que dins de les formes d'activitat de les administracions públiques, són de gran importància les de foment de les activitats d'interès públic o social que es duen des d'instàncies ciutadanes i que resulten complementàries de les actuacions municipals directes.*
Concretament, la subvenció instrumentada a través dels oportuns convenis suposa la participació d'aquest Ajuntament en el finançament d'activitats, la iniciativa i organització de les quals va a càrrec de particulars, sempre que aquestes activitats es puguin considerar d'interès públic o social.
- XII. *Que el Ple de l'Ajuntament de data 21 de novembre de 2024 va aprovar les bases d'execució del pressupost municipal 2025.*
- XIII. *Que en el Pla estratègic de subvencions, annex al pressupost de la corporació, hi consta un import consignat a favor de la Creu Roja Espanyola El Masnou, Alella i Teià de cent trenta-cinc mil euros (135.000,00 €), quantitat per a la qual es va dotar el crèdit corresponent a l'aplicació pressupostària 300 23111 48004 "Subvenció funcionament CDA", del pressupost general de despeses de l'any 2025.*

Per tal d'assolir els objectius esmentats, a l'empara del que disposa la legislació vigent, la Creu Roja, Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere del Masnou, la Fundació Temps i Compromís i l'Ajuntament del Masnou han acordat la subscripció del present conveni, el qual es regularà de conformitat amb els següents:

Pactes

1. Objecte

Aquest conveni té per objecte regular el règim d'obligacions derivat del desenvolupament del servei del Centre de Distribució d'Aliments (d'ara en endavant CDA), que treballa per coordinar tots els recursos locals de suport alimentari, d'higiene i de neteja per a famílies en seguiment des dels serveis socials municipals.

2. Objectius

Són objectius generals del CDA del Masnou els següents:

- *Distribuir periòdicament aliments i productes d'higiene mitjançant un sistema de lots i d'aliments frescos que garanteixi una alimentació bàsica i equilibrada.*
- *Garantir l'alimentació i productes d'higiene per a les famílies en situació socioeconòmica més vulnerable, mitjançant targetes de prepagament per garantir de manera normalitzada l'accés a aquests productes.*
- *Oferir un espai de dignitat personal i familiar, amb criteris de qualitat en l'atenció i d'eficiència en la gestió.*
- *Oferir un servei adaptat a les diferents necessitats personals i familiars, amb una cobertura horària suficient i accessible per a persones amb dificultats de mobilitat.*

3. Activitats

Els objectius del CDA del Masnou s'assoliran amb el desenvolupament de les següents activitats:

1. *Distribució d'aliments:* *la distribució d'aliments i productes d'higiene i neteja és l'activitat principal del servei i es durà a terme els cinc dies de la setmana, de dilluns a divendres, i les entregues es realitzen en torns de matí i/o tarda alternativament. Els lliuraments es faran mitjançant un sistema de lots, a partir de la prescripció individualitzada que faci el/la professional referent de la persona o família del servei bàsic d'atenció social municipal, en un entorn que respecti la privacitat personal i familiar i que eviti les cues i els temps excessius d'espera.*
2. *Xarxa de recollida d'excedents:* *el servei de recollida d'excedents s'haurà de gestionar des de l'entitat que gestiona el CDA. En aquest cas, la Creu Roja pot comptar amb la col·laboració de les altres entitats i qualsevol empresa o particular voluntari/ària que vulgui col·laborar en el programa.*
3. *Targetes de prepagament:* *Creu Roja donarà suport a famílies derivades pels Serveis Socials Bàsics del municipi, en la cobertura de les seves necessitats bàsiques a través del lliurament de targetes de prepagament -recarregables i/o finalistes segons valoració social-. Aquesta activitat té l'objectiu de pal·liar de forma puntual la situació de vulnerabilitat de les famílies concernides i que els hi permeti fer front a les despeses habituals d'una llar (alimentació fresca i variada, productes d'higiene, neteja, energia i d'altres de primera necessitat). Amb aquestes targetes, afavorim la igualtat d'oportunitats i possibilitem l'accés a productes bàsics, mitjançant una compra normalitzada en establiments de proximitat.
*Aquestes targetes són no nominatives i sense retorn de consum.
Els saldos no consumits -imports que queden sense gastar en les targetes tant finalistes com recarregables-, per les persones i famílies beneficiàries del projecte, a data 31/12/2025, es podran utilitzar en els mesos de gener-febrer 2026, prèvia coordinació entre Creu Roja i els Serveis Socials de referència, per establir les famílies corresponents i adjudicació d'aquests saldos.**
4. *Dinamització d'activitats solidàries i recaptés locals:* *des del CDA es coordinaran totes les iniciatives de solidaritat local per a la recollida d'aliments. També es col·laborarà amb el gran recapte de la Fundació Banc dels Aliments. S'oferirà suport a les entitats en la organització i difusió de les seves activitats solidàries i es realitzarà tota la logística de transport dels productes recollits.*
5. *Visites escolars i pràctiques socials:* *des del CDA es podran organitzar visites escolars i pràctiques socials.*
6. *Servei a domicili:* *des del CDA es programaran lliuraments a domicili per a persones o famílies amb greus dificultats de mobilitat. L'equip de persones voluntàries realitzarà els lliuraments a domicili dels lots alimentaris i de neteja segons els recursos materials isotèrmics disponibles.*

7. Voluntariat i compromís local: el projecte compta amb la implicació de tota la comunitat del Masnou que s'expressa tant amb la participació de la ciutadania i les entitats en els recaptos locals com en el grup de persones voluntàries del projecte, que a través de Creu Roja, Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere del Masnou i la Fundació Temps i Compromís s'encarreguen de vetllar per la provisió d'aliments i col·laboren en el muntatge de lots i repartiment d'aquests.
8. Responsabilitat Social Corporativa (RSC): atesa la situació social de vulnerabilitat social i econòmica creixent, el CDA busca també la co-responsabilitat del teixit empresarial del Masnou a partir de la seva responsabilitat social corporativa. D'aquesta manera, qualsevol aportació o col·laboració de les empreses del Masnou tant a nivell material, com econòmic o de recursos és molt important per al projecte. Les parts que signen el conveni es comprometen a treballar en la recerca de noves empreses col·laboradores i partenariats.

4. Funcions i tasques de les parts

Les parts que signen el present conveni es comprometen a acomplir els objectius que estableix el Document de Bases del CDA del Masnou i a:

1. Ajuntament:

- Coordinar el servei des de la regidoria responsable dels serveis socials municipals.
- Derivar i fer el seguiment de les famílies ateses al servei. També s'atendran persones en situació de vulnerabilitat no derivades, assegurant la seva valoració social.
- Garantir la dotació econòmica que permeti l'abastiment dels aliments i productes d'higiene necessaris en la composició dels lots i el lliurament de targetes recarregades.
- Aportar un espai per a dur a terme l'activitat del CDA del Masnou i assumir els costos de funcionament que se'n derivin: subministraments, manteniment, neteja, telefonia, seguretat, condicions sanitàries i similars.
- Assegurar el manteniment de les neveres utilitzades en el servei, garantint-ne el bon estat de funcionament per a una adequada conservació dels aliments.
- Aportar els equips tècnics necessaris per al funcionament del CDA del Masnou: ordinador, impressora, escàner, lector de codi de barres, tauleta digitalitzadora i mobiliari.
- Aportar un programa informàtic per a la gestió de les prescripcions, entregues d'aliments a les famílies i l'estoc de magatzem.

2. Creu Roja Espanyola El Masnou, Alella i Teià:

Dur a terme la gestió operativa del CDA, que consisteix en:

- Dirigir el Centre Logístic del CDA, en coordinació amb els tècnics municipals referents del projecte i la mesa de coordinació que es descriu a la clàusula sisena d'aquest conveni.
- Aportar el personal necessari per desenvolupar la direcció del CDA.
- Rebre i atendre les famílies.
- Organitzar els torns del personal voluntari.
- Gestionar els transports i la xarxa de recollida d'excedents.
- Gestionar el magatzem logístic i les compres setmanals.
- Coordinar les activitats solidàries i la recollida d'aliments.
- Relació amb empreses col·laboradores.
- Aportar periòdicament els aliments i productes de neteja i higiene provinents de donacions, entitats, etc.
- Aportar persones voluntàries per les tasques de logística i manipulació del magatzem d'aliments (recepció dels aliments, emmagatzematge i elaboració dels lots) i col·laborar en la gestió de la logística global del CDA.
- Preparar i lliurar els lots alimentaris a les famílies mitjançant persones voluntàries assegurades per l'entitat.
- Acol·lida i atenció de les persones derivades pels Serveis Socials Bàsics de l'Ajuntament, gestió, tràmit, lliurament de les targetes (recarregables i finalistes) i el corresponent seguiment. Per a la realització d'aquestes accions, la Creu Roja hi destinarà els professionals i/o voluntariat necessari.
- Captar, acompanyar i formar les persones voluntàries.
- Gestionar el servei de lliurament a domicili amb persones voluntàries.
- Participar a la taula de coordinació del CDA.
- Acol·lir, atendre i derivar famílies als serveis bàsics d'atenció social municipal, per valorar el seu accés al CDA.

Creu Roja disposa de la infraestructura necessària per tal d'emmagatzemar els productes en condicions òptimes, reduint el desaprofitament alimentari.

Creu Roja compleix amb la normativa vigent per la traçabilitat dels productes des de la recaptació fins l'entrega a les persones usuàries, de conformitat amb la Llei 17/2011, de 5 de juliol, de seguretat alimentària i nutrició.

La conservació dels aliments es realitza de conformitat amb el Reial Decret 1021/2022, de 13 de desembre, pel qual es regulen determinats requisits en matèria d'higiene de la producció i comercialització dels productes alimentaris en establiments de comerç al detall.

Els aliments a entregar seran no peribles amb un termini mínim de caducitat de dos anys a la data de caducitat. Creu Roja es reserva la possibilitat de rebutjar productes que la Institució no pugui assegurar el seu bon estat i gestió.

3. Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere del Masnou i Fundació Temps i Compromís:

- *Aportar periòdicament els aliments i productes de neteja i higiene provinents de donacions, entitats, etc.*
- *Aportar persones voluntàries per labors de logística i manipulació del magatzem d'aliments (recepció d'aliments, emmagatzematge i elaboració dels lots) i col·laborar en la gestió de la logística global del CDA.*
- *Preparar i lliurar els lots alimentaris a les famílies mitjançant persones voluntàries assegurades per l'entitat.*
- *Captar, acompanyar i formar les persones voluntàries.*
- *Participar a la taula de coordinació del CDA.*
- *Acollir, atendre i derivar famílies als serveis bàsics d'atenció social municipal, per valorar el seu accés al CDA.*

5. Aportació econòmica municipal i despesa elegible

L'Ajuntament, a través de l'Àrea de Comunitat i Persones, subvencionarà a la Creu Roja Espanyola El Masnou, Alella i Teià, amb un import de cent trenta-cinc mil euros (135.000,00 €), per al desenvolupament de les funcions que es descriuen a les clàusules anteriors, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 300 23111 48004 "Subvenció funcionament CDA", del pressupost general de despeses de l'any 2025.

Durant l'any 2025 s'avaluaran els recursos econòmics necessaris d'acord de la valoració feta per la Comissió de coordinació del CDA (entitats i ajuntament) per tal de tenir-los en compte en el pressupost de l'Ajuntament per a l'any següent i s'aprovarà el corresponent annex econòmic a aquest conveni.

Les despeses elegibles que la Creu Roja podrà imputar a l'aportació econòmica de l'ajuntament són:

- *Despeses relacionades amb l'adquisició d'aliments i productes d'higiene que conformaran els lots que es faciliten a les persones usuàries, així com les despeses de transport originades pel trasllat dels productes dels magatzems dels donants al CDA La Sitja. D'aquestes, es destinaran una quantitat aproximada de 20.000,00 € pel lliurament de targetes recarregades per la cobertura de necessitats bàsiques entre les famílies.*
- *Un màxim del 35% es podrà destinar a cobrir altres despeses de funcionament del servei, com pagament de personal que es destini per part de l'entitat a la coordinació del CDA i altres despeses associades.*

6. Comissió de coordinació

1. La Comissió de coordinació del projecte és l'espai de coordinació del CDA del Masnou i es reunirà amb periodicitat mensual, amb l'objectiu de vetllar per l'èxit i l'excel·lència del projecte.

Són membres de la Comissió:

- *Un tècnic/a del departament responsable dels serveis socials municipals, que coordinarà la Comissió.*
- *Un tècnic/a que exercirà la direcció el CDA.*
- *Una persona representant de la Creu Roja Espanyola El Masnou, Alella i Teià.*
- *Una persona representant de Càritas Parroquial de la Parròquia de Sant Pere del Masnou.*
- *Una persona representant de la Fundació Temps i Compromís.*

2. Són tasques de la Comissió de coordinació:

- *Vetllar, fer el seguiment i proposar canvis relatius al bon funcionament del servei.*
- *Resoldre i acordar aspectes relacionats amb la coordinació de les persones voluntàries.*
- *Resoldre i acordar aspectes relacionats amb els transports, activitats solidàries i donacions.*
- *Vetllar pel seguiment dels compromisos establerts al projecte i al present conveni, proposant millores del disseny del servei així com accions de millor continua i canvis necessaris.*
- *Fer el seguiment i l'avaluació del projecte.*

7. Compatibilitat amb altres subvencions

Les activitats subvencionades per l'Ajuntament del Masnou mitjançant aquest conveni poden ser objecte de subvenció per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'entitat ha d'informar l'Ajuntament del Masnou d'aquesta circumstància en el moment de la justificació.

En cap cas no es poden rebre subvencions per sobre del pressupost corresponent a les activitats subvencionades; en el cas que es produeixi aquesta circumstància, l'Ajuntament del Masnou podrà ajustar a la baixa l'import de la seva subvenció.

8. Pagament de la subvenció i garantia

1. *El pagament de la subvenció es farà de forma anticipada.*
2. *El pagament avançat de la subvenció queda condicionat a la signatura del present conveni per ambdues parts i comportarà la constitució d'una garantia del 25% de l'import atorgat.*
3. *Aquesta garantia es cancel·larà prèvia justificació de la totalitat de la subvenció concedida i aprovada per l'òrgan competent.*
4. *Així mateix, abans del pagament l'entitat beneficiària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

9. Justificació de les despeses i actuacions

L'entitat beneficiària haurà de justificar la realització del projecte/activitat subvencionada com a màxim el dia 31 de març de 2026, mitjançant la presentació del document normalitzat i d'acord, amb tot el que estableix l'article 20 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament del Masnou, la següent documentació:

- a) *Una memòria de l'activitat, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.*
- b) *Una memòria econòmica, justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:*
 - *Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del proveïdor o creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament. Quan escaigui, s'indicaran les desviacions sobre el pressupost inicial.*
 - *Originals de les factures o dels documents de valor probatori equivalent als que s'esmenten al punt anterior i la documentació acreditativa del pagament.*
 - *Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.*
 - *Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n derivin.*
 - *Es pot imputar fins a un màxim del 10% del pressupost total de despeses indirectes.*
- c) *Un exemplar de la documentació o del material de difusió que s'hagi editat en relació amb l'activitat.*

Els justificants de despesa que es presentin seran marcats per l'Ajuntament, amb indicació de la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats, i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció. En aquest darrer cas, s'indicarà la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.

L'òrgan que concedeix la subvenció podrà atorgar una ampliació del termini per a la presentació de la justificació, que no excedirà de la meitat del total del termini, i sempre que amb això no es perjudiquin els drets de tercers.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que s'hagi presentat davant de l'òrgan competent, aquest requerirà al beneficiari per tal ho faci en el termini improrrogable de quinze dies. La falta de presentació de la justificació en el termini establert comportarà l'exigència del reintegrament de la subvenció i les altres responsabilitats establertes a la Llei 38/2003, general de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional establert en aquest apartat no eximirà el beneficiari de les sancions que corresponguin segons la llei.

10. Vigència

Aquest conveni serà vigent des del dia de la seva signatura fins al 31 de desembre de 2025.

11. Règim jurídic supletori

En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

12. Formes d'extinció

Aquest conveni es pot extingir per les causes següents:

1. *Per la realització del seu objecte o l'expiració de la seva vigència, indicada al pacte 10.*
2. *Per resolució, per incompliment d'aquest conveni per qualsevol de les parts signatàries.*
3. *Per avinença de les parts signatàries.*
4. *Per qualsevol altra causa determinada a la legislació vigent.*

13. Responsabilitat civil i laboral

Les parts reconeixen que el present conveni no estableix cap tipus de relació de servei amb l' Ajuntament, de manera que la responsabilitat subsidiària prevista a l'article 121 del Codi Penal correspondrà, en tot cas, a les esmentades entitats pel que fa al personal al seu servei i que desenvolupi funcions relacionades amb les activitats previstes en aquest conveni.

Les responsabilitats civil i laboral que es puguin generar davant de tercers a conseqüència de les actuacions recollides en aquest conveni corresponen per complet a l'entitat que les executi.

14. Protecció de dades personals

De conformitat amb el que preveu la legislació vigent, en particular la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels Drets Digitals i la seva normativa de desenvolupament, ambdues parts queden informades que les dades de representants o persones de contacte de les mateixes, incloses en el present conveni o facilitats entre elles amb motiu de la seva execució, seran tractades informàticament i seran incloses en sengles fitxers, titularitat de cada part, la finalitat de la qual és la gestió de la relació contractual i, si escau, cedits a aquelles administracions públiques que legalment hi tinguin dret, per a això els compareixents presten el seu consentiment. Cada part reconeix als titulars d'aquestes dades la possibilitat d'exercitar gratuïtament els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició als domicilis que figuren a l'encapçalament d'aquest conveni.

D'acord amb l'art. 11 de LOPDGD les dades de caràcter personal objecte del tractament només podran ser comunicades a un tercer per al compliment dels fins directament relacionats amb les funcions legítimes del cedent (l'Ajuntament del Masnou) i del cessionari (Creu Roja Espanyola El Masnou, Alella i Teià), amb el consentiment previ de l'interessat. L'Ajuntament del Masnou obtindrà prèviament el consentiment del titular de les dades, donant informació detallada sobre la identitat del cessionari, l'activitat que desenvolupa i la finalitat a la qual destinarà les dades cedides. L'Ajuntament del Masnou proporcionarà a la Creu Roja del Masnou, les dades de caràcter personal necessàries per tal de fer possible el compliment de l'objecte del present conveni. El CESSIONARI adquireix la condició de Responsable del tractament i queda obligat al compliment de totes les obligacions que li corresponguin en aquesta condició, d'acord amb el que preveu la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, ambdues parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat necessàries per a la protecció d'aquestes dades.

15. Compliance i anticorrupció

Les parts es comprometen a respectar en tot moment la legislació, normatives i provisions nacionals, internacionals i locals vigents a Espanya, i especialment a l'àrea dels drets humans, drets de les persones treballadores, medi ambient, corrupció i protecció de menors.

Les parts es comprometen en tot cas al compliment dels estàndards internacionals en matèria de drets humans.

Les parts es comprometen a informar immediatament l'altra part de qualsevol manca de conformitat en relació amb aquesta normativa de què en tinguin coneixement.

Les parts es comprometen a garantir i es comprometen que tant ella com els seus representants, càrrecs directius, persones treballadores i qualsevol altre col·laborador que actuï en nom seu i durant la vigència del present conveni, al compliment de la normativa anticorrupció aplicable, entenent per tals , totes les normes que siguin aplicables a les parts en què es reguli el suborn, tràfic d'influències, corrupció en els negocis, blanqueig de capitals, finançament del terrorisme o activitats similars, incloses: les del país del domicili de les parts; les de qualsevol país on s'executarà el conveni; les d'Espanya, inclòs el Codi Penal (Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre).

Les parts es comprometen a informar immediatament l'altra part, quan tinguin coneixement de qualsevol incompliment de la normativa anticorrupció aplicable en relació amb aquest conveni o quan tinguin coneixement o sospita que les garanties o els compromisos recollits en aquesta Clàusula han deixat de ser vàlids i /o precisos i/o qualsevol incompliment d'aquesta Clàusula.

16. Protecció signes distintius

Amb tots els efectes, les parts es comprometen que el contingut, les característiques i l' abast de les possibles accions de difusió, siguin sempre determinats i aprovats de comú acord. Respectant-se sempre la imatge institucional de la Creu Roja.

La visibilitat del logotip/emblema de les parts es farà d'acord amb el Manual d'Identitat de cadascuna d'elles, i en qualsevol que fossin els suports que habitualment s'utilitzin per a la difusió, i sempre en relació amb l'objecte del present conveni i per un període de temps igual a la durada de la mateixa.

L'ús i la inserció de la denominació i l'emblema de la Institució, en els continguts i productes que conformen l'encàrrec (o en els seus elements, mitjans i suports), haurà de comptar sempre amb la preceptiva autorització de la Institució i hauran d'ajustar-se al previst pel Reglament sobre l'Ús de l'emblema de la Creu Roja o de la Mitja Lluna Roja per les Societats Nacionals –aprovat per la Vintena Conferència Internacional (Viena, 1965) i revisat pel Consell de Delegats (Budapest, 1991).

17. Prevenció de riscos laborals

En compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals en general i del Reial decret 171/2004 en particular i pel que fa a les activitats a desenvolupar les parts es comprometen a informar-se mútuament de:

- *Els riscos propis dels Centres de Treball on es realitzaran les activitats.*
- *Totes les qüestions necessàries perquè les parts puguin fer la coordinació d'activitats preventives.*
- *Les mesures de prevenció i d'emergència d'aplicació.*
- *Qualsevol modificació o incidència que pugui tenir impacte en matèria de prevenció de riscos laborals.*

D'acord amb el que estableixen els articles 18, 19, 24 i 25 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, ambdues parts adoptaran totes les mesures necessàries en ordre a la prevenció de riscos laborals inherents a l'activitat a realitzar, així com les mesures de protecció, prevenció i emergència a aplicar.

Cadascuna de les parts disposa d'una assegurança de Responsabilitat Civil

18. Interpretació i jurisdicció competent

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes per la Comissió de coordinació i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa-administrativa dels tribunals de Barcelona.

I, en prova de conformitat i acceptació, les parts signen el present conveni en la data de la signatura digital.

El Masnou, a la data de la signatura electrònica

Quart. Autoritzar i disposar una despesa d'import de cent trenta-cinc mil euros (135.000,00 €), destinada a finançar el Centre de Distribució d'Aliments durant l'any 2025, amb càrrec a l'aplicació 300 23111 48004 "Subvenció funcionament CDA", pressupost de l'exercici 2025, per fer front a la subvenció que s'atorga.

Cinquè. Reconèixer l'obligació per import de cent trenta-cinc mil euros (135.000,00 €) en concepte de pagament avançat de la subvenció atorgada.

Sisè. Retenir l'import de trenta-tres mil set-cents cinquanta euros (33.750,00 €) corresponent al 25% de l'import atorgat en concepte de garantia pel pagament avançat.

Setè. Realitzar el pagament de l'obligació reconeguda en el punt cinquè condicionat a la formalització del conveni mitjançant la signatura d'ambdues parts.

Vuitè. Enviar el text del present conveni i les dades estructurades de la convocatòria instrumental a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Novè. Trametre el conveni aprovat al Registre de convenis de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el tràmit específic de l'EACAT, seguint les recomanacions de protecció de dades personals de la Generalitat de Catalunya.

Desè. Notificar la present resolució a Creu Roja Espanyola El Masnou, Alella i Teià.

Onzè. Comunicar aquesta resolució a la Intervenció i a la Tresoreria municipal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) ,hi voten a favor.

17. - Aprovació de la quarta pròrroga d'un any del contracte privat per l'arrendament d'un terreny de propietat municipal amb ús terciari, ubicat al Camí del Mig, núm. 2 (Sector Voramar, 10) i actualització de la renda corresponent d'acord amb l'IPC català.

1. Per acord de la Junta de Govern de data 8 de juny de 2017, fou aprovat l'expedient de contractació per l'arrendament d'un terreny de propietat municipal amb ús terciari, ubicat al Camí del Mig, núm. 2 (Sector Voramar, 10) del Masnou.
2. Amb data 1 de desembre de 2017, es va formalitzar el contracte per l'arrendament d'un terreny de propietat municipal amb ús terciari, ubicat al Camí del Mig, núm. 2 en el terme municipal del Masnou, per un import mensual de 5.000,75 €, IVA no inclòs, i per un import total pels 5 anys de 300.045,00 €, IVA no inclòs amb la mercantil SARAS ENERGIA, SA. Expedient X2017001604.
3. La durada del contracte es va fixar per un període de cinc anys a comptar des de la formalització del mateix, essent prorrogable anualment fins un màxim de cinc anys més, sense que la durada total de la seva vigència, incloses les pròrroques, pogués excedir de deu anys, essent la durada inicial del contracte fins al dia 30 de novembre de 2022, tot d'acord amb la clàusula 11a del plec de clàusules administratives particulars reguladores de la LIC 7/2017.
4. Per acord de la Junta de Govern Local del dia 31 d'octubre de 2019, l'Ajuntament es va donar per assabentat de la cessió del contracte d'arrendament d'un terreny de propietat municipal amb ús terciari, ubicat al Camí del Mig, núm. 2 del Masnou formalitzat amb Saras Energia S.A.U en data 1 de desembre de 2017 a favor de Q8 ENERGY RED, SLU amb CIF B88131545; incrementant-se la renda en un 4 % i resultant una quota mensual de 5.325,60 €, IVA no inclòs, amb efectes del dia 1 de novembre de 2019, en aplicació de l'establert a l'art. 32 de la Llei d'Arrendaments Urbans (LAU).
5. Amb data 19 de febrer de 2020, l'Ajuntament del Masnou va signar una addenda per formalitzar la cessió del contracte d'arrendament d'un terreny de propietat municipal amb ús terciari, ubicat al Camí del Mig, núm. 2 del Masnou signat amb Saras Energia S.A.U en data 1 de desembre de 2017 a favor de Q8 ENERGY RED, SLU amb NIF B88131545. La clàusula Tercera de l'addenda declara la vigència de les clàusules del contracte inicial formalitzat amb Saras Energia S.A.U i cedit a Q8 ENERGY RED, SLU, qui se subroga en totes i cadascuna de les obligacions i deures del cedent d'aquest contracte
6. Per decret d'Alcaldia de data 30 de novembre de 2022, es va aprovar la primera pròrroga per un any (pel període comprès del dia 1 de desembre de 2022 fins al 30 de novembre de 2023), del contracte de referència i l'actualització de la renda d'acord amb l'IPC català, resultant un import mensual de 5.906,77 € més l'IVA corresponent, el que suposa un import anual màxim de 70.881,24 €, IVA no inclòs.
7. Per decret d'Alcaldia de data 24 de novembre de 2023, es va aprovar la segona pròrroga per un any (pel període comprès del dia 1 de desembre de 2023 fins al 30 de novembre de 2024), del contracte de referència i l'actualització de la renda d'acord amb l'IPC català, resultant un import mensual de 6.107,60 €, IVA no inclòs, el que suposa un import anual màxim de 73.291,20 €, IVA no inclòs.

8. Per decret d'Alcaldia de data 27 de desembre de 2023, es va aprovar l'increment de renda a causa del sotsarrendament parcial del terreny de referència celebrat entre la societat arrendatària Q8 ENERGY RED SLU i la societat IBERDROLA CLIENTES, SAU, resultant un import mensual de 6.412,98 €, més l'IVA corresponent, el que suposa un import de 70.542,78 €, IVA no inclòs, pel període comprès entre el dia 1 de gener de 2024 i el dia 30 de novembre de 2024 (onze mensualitats).
9. Per acord de la Junta de Govern Local de data 21 de novembre de 2024, es va aprovar la tercera pròrroga per un any (pel període comprès del dia 1 de desembre de 2024 fins al 30 de novembre de 2025) del contracte de referència i l'actualització de la renda d'acord amb l'IPC català, resultant un import mensual de 6.554,07 €, IVA no inclòs, el que suposa un import anual màxim de 78.648,84 €, IVA no inclòs.
10. No consta registrada en aquest Ajuntament cap sol·licitud o comunicació per part de la mercantil Q8 ENERGY RED, SLU, part arrendatària del contracte, dins dels terminis fixats en el plec de clàusules administratives particulars.
11. L'Ajuntament del Masnou té la voluntat de mantenir la situació i ús que actualment s'està duent a terme en aquest terreny municipal en considerar-lo correcte.
12. Amb data 20 de novembre de 2025, el tècnic de gestió de l'Àrea de Territori ha emès informe jurídic favorable a l'aprovació de la quarta pròrroga del contracte d'arrendament i a l'actualització corresponent de la renda d'acord amb l'IPC català.
13. Consultat l'Índex de Preus de Consum català fixat per l'Institut d'Estadística de Catalunya, el % de variació interanual de l'índex des d'inici de 2025 fins al mes d'octubre de 2025 se situa en el **2,60 %**.
14. Així, la renda anual actualitzada de l'1 de desembre de 2025 al 30 de novembre de 2026 és de **80.693,76 euros/any**, IVA no inclòs (**6.724,48 euros/mes**, IVA no inclòs). A aquestes quantitat s'ha d'afegir l'IVA corresponent. El detall de l'actualització de la renda és el següent:

Renda anual període del 01/12/2024 al 30/11/2025 (12 mensualitats)	78.648,84 €, IVA no inclòs.
Quota mensual període del 01/12/2024 al 30/11/2025	6.554,07 €, IVA no inclòs.
Renda anual període del 01/01/2025 al 30/11/2025 (11 mensualitats)	72.094,77 €, IVA no inclòs.
% variació octubre de 2025 IPC IDESCAT: 2,60 % Renda anual actualitzada del 01/12/2025 al 30/11/2026	80.693,76 €, IVA no inclòs.
Quota mensual actualitzada del 01/12/2025 al 30/11/2026	6.724,48 €, IVA no inclòs.

FONAMENTS DE DRET

1. La preparació i adjudicació dels contractes privats es regeix pel plec de clàusules administratives particulars i, en allò no previst, per les normes de la Llei 9/2017, de la Llei 7/1985, de la Llei 33/2003, del Decret Legislatiu 2/2003, del Decret 336/1988, del RD Legislatiu 3/2011 i del RD 1098/2011.
2. Els efectes, modificació i extinció dels contractes privats es regeix per les normes de dret civil, en concret, per la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'Arrendaments Urbans i supletòriament pel Codi Civil.
3. El plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació LIC 7/2017 de l'Ajuntament del Masnou, relativa al contracte privat d'arrendament immobiliari objecte d'aquest informe, en especial, la seva clàusula 11a pel que fa a la durada i pròrrogues del contracte. La clàusula 11a del PCAP especifica que la pròrroga serà per mutu

acord de les parts abans de la finalització del contracte o de les pròrroques. En cas que l'arrendatari no vulgui prorrogar el contracte ho haurà de comunicar formalment mitjançant escrit presentat al Registre general de l'Ajuntament (OAC) amb una anticipació mínima de sis mesos a comptar des de la finalització del període inicial o de la finalització de les pròrroques anuals. La voluntat de l'òrgan de contractació de no prorrogar el contracte no originarà cap tipus d'indemnització per danys i perjudicis a favor de l'arrendatari.

4. La clàusula Tercera del contracte de l'arrendament signat entre l'Ajuntament del Masnou i la societat SARAS ENERGIA, SAU, per l'arrendament del terreny municipal ubicat al Camí del Mig, núm. 2 (Sector Voramar, 10) del Masnou estableix que la revisió de preus anual es farà d'acord amb l'Índex de Preus de Consum català.
5. La clàusula Cinquena estableix que la durada del contracte és per un període de cinc anys a comptar des de la formalització d'aquest contracte. El contracte serà prorrogable anualment, fins un màxim de cinc anys més, sense que la durada total de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de deu anys.
6. La clàusula Tercera de l'addenda declara la vigència de les clàusules del contracte inicial formalitzat amb Saras Energia S.A.U i cedit a Q8 ENERGY RED, SLU, qui se subroga en totes i cadascuna de les obligacions i deures del cedent d'aquest contracte.
7. L'òrgan de contractació competent en relació amb aquest contracte privat i les corresponents pròrroques és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació de competències efectuada per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 1996, del 28/06/2023 i publicat al BOPB del 04/07/2023, sens perjudici de posteriors delegacions o avocacions que es produeixin.
8. L'ordre jurisdiccional civil és el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en relació amb els efectes i l'extinció dels contractes privats de les entitats que tinguin la consideració de poders adjudicadors, siguin o no administracions públiques, a excepció de les modificacions contractuals, d'acord amb l'article 27.2.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. APROVAR la quarta pròrroga per un any, pel període comprès del dia 1 de desembre de 2025 fins al dia 30 de novembre de 2026, del contracte d'arrendament d'un terreny de propietat municipal amb ús terciari, ubicat al Camí del Mig, núm. 2 en el terme municipal del Masnou, contracte formalitzat amb data 01 de desembre de 2017 amb la societat arrendatària Q8 ENERGY RED, SLU, amb CIF B88131545, d'acord amb les condicions establertes en el mateix contracte i vist l'informe jurídic favorable que consta en l'expedient.

SEGON. APROVAR la quota mensual actualitzada de la renda de l'arrendament del terreny municipal destinat a benzina ubicat al Camí del Mig, núm. 2 (Sector Voramar, 10), d'acord amb l'índex de preus al consum (IPC) català fixat per l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT) que fixa el % de variació interanual en el 2,60%, resultant un import mensual de 6.724,48 €, més l'IVA corresponent, el que suposa un import anual màxim de 80.693,76 €, més l'IVA corresponent.

TERCER. NOTIFICAR aquest acord a la societat arrendatària Q8 ENERGY RED, SLU.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) ,hi voten a favor.

18. - Arxiu expedient obres majors X2024006849 per renúncia expressa del seu titular i devolució de l'import satisfet en concepte d'impost sobre construccions, instal·lacions i obres al carrer de la Nau, 1.

Amb data 8 de maig de 2025 la Junta de Govern Local va resoldre, entre altres, concedir llicència municipal d'obres majors a JG15 Masnou Promotions XXI, S.L., per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat i la construcció d'una piscina i un aparcament a la parcel·la situada al carrer de La Nau, núm. 1 del Masnou, amb referència cadastral 1821408DF4912S0001ZJ, expedient X2024006849.

Amb data 22 de setembre de 2025 el senyor Ricardo Aguilar Sanchez, en nom i representació de JG15 Masnou Promotions XXI, SL, manifestava: “.. *expongo que no vamos a empezar con la obra de la parcela ubicada en la calle La Nau, 1, cuyo expediente de licencia es X2024006849 ya que ha habido un cambio substancial del proyecto. Por ello solicito la devolución del ICIO. Adjunto justificante de pago del ICIO.*”

Amb data 29 de setembre de 2025 l'Organisme de Gestió Tributària sol·licitava documentació per resoldre la petició de devolució, relativa a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO), per no execució de l'obra al carrer de la Nau núm.1 del municipi del Masnou, de l'expedient núm.X2024006849 i, en concret:

- Acord municipal de l'acceptació de la renúncia/desistiment de la llicència d'obres, d'expedient núm. X2024006849.
- Informe municipal on s'indiqui que les obres no s'han iniciat ni executat.

Amb data 15 d'octubre de 2025, l'Organisme de Gestió Tributària reitera la petició d'acord municipal de l'acceptació de la renúncia/desistiment de la llicència d'obres, expedient X2024006849 per resoldre la petició de devolució, relativa a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO), per no execució de l'obra.

Amb data 13 de novembre de 2025, el tècnic de gestió de l'Àrea de Territori va emetre l'informe jurídic que es transcriu literalment a continuació:

“INFORME JURÍDIC

Antecedents

[...]

Amb data 14 d'octubre de 2025, l'Inspector municipal d'obres va emetre informe indicant que després de la visita realitzada en data 10 d'octubre de 2025 s'observa que no han realitzat les referides obres i, en la mateixa data es comunicava a l'Organisme de Gestió Tributària l'esmentat informe.

Amb data 15 d'octubre de 2025 l'Organisme de Gestió Tributària reiterava la sol·licitud de documentació consistent:

- *Acord municipal de l'acceptació de la renúncia/desistiment de la llicència d'obres, d'expedient núm. X2024006849.*

Amb data 7 de novembre de 2025, l'Arquitecta Municipal va emetre informe en el qual es conclou el següent:

“.... CONCLUSIÓ

Es proposa procedir a l'arxiu de l'expedient per desistiment al comprovar la no execució de les obres relacionades a la llicència municipal d'obra major de la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat i la construcció d'una piscina i aparcament a la parcel·la situada al carrer La Nau, núm. 1 del Masnou (expedient X2024006849).”

Fonaments de dret**Pel que fa al desistiment o renúncia de la llicència concedida**

L'article 21.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estableix que l'Administració està obligada a dictar una resolució expressa i notificar-la en tots els procediments sigui quina sigui la seva forma d'iniciació.

En els casos de prescripció, renúncia del dret, caducitat del procediment o desistiment de la sol·licitud, així com de desaparició sobrevinguda de l'objecte del procediment, la resolució consisteix en la declaració de la circumstància que concorre en cada cas, amb indicació dels fets produïts i les normes aplicables.

L'apartat 9è de l'article 9 de l'Ordenança fiscal reguladora de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, estableix que les sol·licituds de devolució, total o parcial, de l'import satisfet a compte de l'impost, per no haver iniciat o realitzat totalment la construcció, instal·lació o obra per a la qual es va fer el pagament, hauran d'anar acompanyades d'un informe emès pels serveis tècnics d'urbanisme de l'Ajuntament, en el qual es faci constar l'acceptació municipal de la renúncia total o parcial a l'execució de la construcció, instal·lació o obra, així com la valoració de la part realitzada, en els termes previstos a l'últim paràgraf de l'article 103.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

L'apartat 4 de l'article 102 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, estableix que l'impost es meritara en el moment d'iniciar-se la construcció, instal·lació o obra, encara quan no s'hagi obtingut la corresponent llicència.

Pel que fa la règim de recursos

De conformitat amb l'article 52 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 172 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLRMLC), posen fi a la via administrativa els actes del ple, de l'alcalde (i en qui delegui competències) i de la junta de govern local. En conseqüència, la resolució l'acceptació de la renúncia d'una llicència d'obres és un acte definitiu (finalitza el procediment) i que posa fi a la via administrativa, per la qual cosa és susceptible d'interposició del recurs potestatiu de reposició regulat en els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la seva notificació.

Així mateix, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Això sens perjudici d'altres recursos que puguin interposar-se.

Conclusions

De conformitat amb els antecedents i fonaments de dret exposats, s'informa favorablement l'acceptació de la renúncia de la llicència d'obres concedida amb data 8 de maig de 2025 per la Junta de Govern Local a JG15 Masnou Promotions XXI, S.L., per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat i la construcció d'una piscina i un aparcament a la parcel·la situada al carrer de La Nau, núm. 1 del Masnou, (X2024006849), deixant-se sense efecte la llicència concedida, i procedir a la devolució de l'impost de construccions, instal·lacions i obres al no haver-se iniciat ni executat les obres de conformitat amb l'informe emès per l'Inspector Municipal d'obres amb data 14 d'octubre de 2025.

Aquest és el criteri jurídic de qui subscriu, amb caràcter no vinculant, que se sotmet a qualsevol altre millor fonamentat en Dret. Tanmateix, l'òrgan competent resoldrà el que consideri.”

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 23 de febrer de 2023, acceptà l'ampliació, la clarificació, la revocació i l'especificació de la delegació de competències aprovada per acord del Ple de l'Ajuntament del Masnou, en sessió de 22 de desembre de 2022 (Publicació al BOPB de data 27-02-2023). En conseqüència, correspon a la Diputació de Barcelona, a través de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT), l'exercici de les funcions delegades de gestió, liquidació, inspecció i recaptació d'aquests tributs.

L'òrgan competent per resoldre el present expedient és la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 04 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

1. Declarar la renúncia de l'expedient d'obres majors X2024006849, relatiu a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat i la construcció d'una piscina i un aparcament a la parcel·la situada al carrer de La Nau, núm. 1 del Masnou, amb referència cadastral 1821408DF4912S0001ZJ, i procedir al seu arxiu, d'acord amb els informes emesos per l'arquitecta municipal i pel tècnic de gestió de l'Àrea de Territori, en virtut del que estableixen els articles 21 i 84 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

2. Informar a JG15 Masnou Promotions XXI, S.L., amb CIF B56158157, que li correspon la devolució de 44.859,74 €, corresponent a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres de l'expedient X2024006849, amb càrrec valor 03639656/0000228606, a la vista dels informes tècnic i jurídic referits.

S'adjunta l'enllaç en el que pot trobar el model de la sol·licitud de devolució (genèrica) de l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT) de la Diputació de Barcelona,

<https://orgt.diba.cat/ca/TramitsPagaments/DevolucioPagament/devolpagament>

als efectes que una vegada complimentat procedeixi a la presentació en el registre electrònic de l'ORGT de la Diputació de Barcelona.

3. Donar trasllat de la present resolució a l'ORGT de la Diputació de Barcelona als efectes d'aprovar la devolució per import de **44.859,74 €** relativa a l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres corresponent a l'expedient núm. X2024006849.

4. Notificar el contingut dels presents acords a la persona interessada.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP), hi voten a favor.

19. - Adjudicació del contracte menor de subministrament i instal·lació del sistema de retenció de sòlids per col·lectors d'aigües pluvials.

Amb data 17 de novembre de 2025, l'enginyer municipal de l'Ajuntament del Masnou va emetre l'informe favorable a l'adjudicació del contracte menor de subministrament i instal·lació del sistema de retenció de sòlids per col·lectors d'aigües pluvials (expedient X2025014266), en què s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP), el qual es transcriu a continuació:

"INFORME DE CONTRACTACIÓ

RELACIÓ DE FETS

1. Segons el decret d'organització de les àrees de govern municipal (expedient X2024014651) del 10 de març de 2025, la regidoria de Serveis Urbans i Manteniment té la competència del manteniment i conservació de la xarxa de clavegueram.

2. A causa de l'arrossegament de nombrosos residus sòlids, a través de la xarxa de recollida d'aigües pluvials, durant els episodis de pluja, es malmeten els col·lectors d'aigües pluvials, així com els canals de sortida al mar. Durant aquests episodis de pluges, a més, apareixen grans quantitats de brossa a les platges del municipi, bona part de les quals acaben abocades al mar.

El manteniment del clavegueram mitjançant un sistema de retenció de residus sòlids, ubicat en un punt de la xarxa de recollida d'aigües pluvials (concretament col·locat a la galeria que hi ha a l'alçada del c. del Capità Maristany i Noms), és una prova pilot, que ha de servir per avaluar l'eficàcia i l'impacte d'aquesta mesura en el manteniment del clavegueram.

3. Amb el personal propi actual de la Unitat de Serveis Urbans i Manteniment no es pot dur a terme aquestes feines.

4. Es proposa tramitar un contracte menor de subministrament (art.16 LCSP), en la modalitat de compra, per a la realització d'aquestes feines de manteniment. Es tracta d'un contracte mixt, ja que conté una part de subministrament (majoritària) i una part d'obra (minoritària). Per tant, segons l'art. 18 de la LCSP, en tant que la prestació principal és de subministrament, es considerarà, a efectes de la contractació, com a tal. Es fa constar que el subministrament no té afectacions sobre edificis municipals, atès que s'instal·larà a la via pública.

5. La prestació objecte del contracte menor que es proposa no està inclosa en el catàleg de bens i serveis articulats mitjançant acords marc de l'ACM, la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya, ni el Consorci Localret.

6. S'ha consultat preu a una empresa especialitzada en aquest tipus de feines, i s'ha rebut el pressupost següent:

Empresa	Import (sense IVA)	Import (IVA inclòs)
TECNOCONVERTING	9.714,00 €	11.753,94 €

El sistema Tecnograbber és innovador, i està servit en exclusiva per l'empresa TECNOCONVERTING, que per tant és la única que pot oferir aquest servei. Per això, tot i que l'article 36 de les bases d'execució del pressupost 2025 requeriria de tenir dos pressupostos, només se n'ha pogut demanar un.

7. El preu ofert per TECNOCONVERTING es considera com a preu de mercat dins d'aquests tipus de serveis.

8. Consultada la despesa realitzada a aquest proveïdor durant l'exercici 2025, a la comptabilitat municipal no consta cap despesa autoritzada en contractes menors a aquesta empresa. L'adjudicació d'aquest contracte menor per un import de 11.753,94 € no supera el límit establert en la normativa vigent per a la contractació menor.

9. Quant a la repercussió econòmica del contracte, d'acord amb l'article 7.3 de la LOEPSF, aquesta despesa no té impacte sobre els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera pel que fa a increment o disminució de despeses en l'exercici pressupostari 2025, en trobar-se prevista en el pressupost municipal de l'exercici 2025 amb crèdit adequat i suficient. Tampoc no suposa major despesa en exercicis futurs.

10. La durada màxima per a l'entrega del subministrament i la seva instal·lació per part de l'empresa contractista és de 1 mes.

11. El contracte no suposa el tractament de dades de caràcter personal.

FONAMENTS DE DRET

Articles 118.1 i 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014:

- No s'està alterant l'objecte del contracte per evitar les regles generals de contractació.
- No s'han realitzat més contractes menors d'obres amb aquest proveïdor que de forma individual o conjunta superin els límits establerts en la normativa vigent per a la contractació menor.

- *El pressupost adjunt compleix amb la millor relació qualitat/preu dels consultats en el mercat.*

PROPOSTA

S'informa favorablement la contractació menor del subministrament del sistema de retenció de sòlids a l'empresa TECNOCONVERTING, amb CIF B63941884 per un import de 11.753,94 euros IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2025 411.16000.61901, projecte 2023/2/MS/02 i centre de cost "CLAVEG."---

Consten incorporats en l'expedient els documents d'absència de conflictes d'interessos (DACI) dels participants en el procediment de contractació, així com del professional proposat adjudicatari, per garantir-ne la imparcialitat i com a bona pràctica administrativa.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model *MD-SII-101 DACI.Contractació.Participants en procés de preparació i tramitació* que consta a l'expedient.

SEGON. Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

TERCER. Adjudicar el contracte menor del subministrament i instal·lació del sistema de retenció de sòlids per col·lectors d'aigües pluvials a l'empresa TECNOCONVERTING, SL, amb C.I.F. B63941884, per un import de 9.714,00 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 11.753,94 euros.

QUART. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 11.753,94 euros IVA inclòs (21%) amb càrrec al pressupost municipal de l'exercici 2025, d'acord amb el detall següent:

Aplicació pressupostària 2025	411.16000.61901.
Descripció de l'aplicació	Millores clavegueram.
Codi de projecte	2023/2/MS/02
Codi de centre de cost	CLAVEG.

CINQUÈ. Informar a l'empresa TECNOCONVERTING, SL, del següent:

- El termini màxim per dur a terme el subministrament i la instal·lació del sistema de retenció de sòlids per col·lectors d'aigües pluvials del Masnou és d'UN MES a comptar des de la data de notificació del present acord.
- El responsable del contracte i tècnic municipal de referència és l'enginyer municipal, el senyor Carles Romero Rodríguez.
- El contracte menor desplega els seus efectes jurídics des del moment de la present adjudicació. Per tant, el contracte no es formalitzarà en document administratiu, d'acord amb l'article 153 de la LCSP.
- Un cop efectuat satisfactòriament el subministrament i la instal·lació contractats, haurà de presentar la factura electrònica per l'import total adjudicat mitjançant el Punt General de Factures Electròniques de les Administracions Públiques de Catalunya (e-FACT), al qual podrà accedir a través del següent enllaç:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm?siteLanguage=ca>

SISE. Notificar el present acord a l'empresa TECNOCONVERTING, SL.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) ,hi voten a favor.

20. - Adjudicació del contracte menor de subministrament per la sectorització del magatzem principal de la Nau de Manteniment de l'Ajuntament del Masnou.

Segons el decret d'organització de les àrees de govern municipal, la regidoria de serveis urbans i manteniment té la competència del manteniment i conservació dels equipaments municipals, entre els quals hi és la nau de les dependències de la Unitat de Manteniment i Serveis Municipals. La nau de manteniment és un equipament de titularitat municipal. En aquest sentit, la competència sobre totes les actuacions relacionades amb l'edifici (tant les obres de conservació i manteniment ordinari com les intervencions de reforma, adequació o ampliació) recau en l'Ajuntament.

Amb data 18 de novembre de 2025, l'arquitecte tècnic de l'Ajuntament del Masnou va emetre informe favorable a l'adjudicació del contracte menor de subministrament per la sectorització del magatzem principal de la Nau de Manteniment de l'ajuntament que consta a l'expedient X2025024224 en què s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació pública (art. 118 LCSP).

Manifesta el tècnic municipal en el seu informe que la propera integració del personal d'AGBAR a l'empresa pública SUMEM, així com la seva incorporació a la nau amb el personal de la Unitat de Manteniment i Serveis Municipals, fa necessària la redefinició i adequació de l'espai del magatzem central.

Amb l'objectiu de garantir una organització eficient, una distribució funcional dels recursos i un control adequat de l'accés a les instal·lacions, es proposa la sectorització del magatzem mitjançant la instal·lació d'un tancament metàl·lic i d'una porta motoritzada. Aquesta mesura permetrà assegurar la separació física entre els diferents col·lectius de treball, protegir els materials i equips, i optimitzar els fluxos de treball dins del magatzem, afavorint tant la seguretat com l'eficiència operativa.

Amb el personal propi actual de la Unitat de Manteniment i Serveis Municipals no es pot donar resposta a aquesta necessitat, i tenint en compte el tipus d'actuació, es proposa tramitar un contracte menor de subministrament (article 16 LCSP) a una empresa externa per a fer aquests treballs.

D'acord amb l'article 36 de les bases d'execució del pressupost de 2025, s'ha sol·licitat valoració per a la instal·lació d'aquesta instal·lació a una empresa especialitzada dins d'aquest sector, i ens ha fet arribar el següent pressupost:

Empresa	Import sense IVA	Import amb IVA
PORTES ILURO	14.635,00 €	17.708,35 €
PORTES I AUTOMATISMES MARESME	11.346,97 €	13.729,83 €
PORTES PRAT	SENSE RESPOSTA	

Consultada la despesa realitzada per l'empresa Portes i Automatismes del Maresme, S.L. durant aquest exercici a la comptabilitat municipal i per aquest tipus de contracte, no en consta cap. Per tant, l'adjudicació d'aquest contracte per un import de 11.346,97 € sense IVA no supera el límit establert en la normativa vigent per a la contractació menor de serveis.

El contracte no té repercussió en els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en aquest exercici, en estar prevista la despesa i disponible el finançament en el pressupost.

El contracte no suposa el tractament de dades de caràcter personal.

La prestació objecte d'aquest contracte menor no es troba inclosa dins dels serveis disponibles mitjançant cap acord marc de les centrals de compres de l'ACM, la Generalitat de Catalunya o el Consorci Localret, ni a través d'altres mecanismes de racionalització de la contractació pública.

El termini màxim d'execució del contracte s'estableix en una setmana. Els treballs es preveuen iniciar durant el mes de novembre, en funció de la disponibilitat dels materials a instal·lar.

Consten incorporats en l'expedient els documents d'absència de conflictes d'interessos (DACI) dels participants en el procediment de contractació, així com del professional proposat adjudicatari, per garantir-ne la imparcialitat i com a bona pràctica administrativa.

Consta incorporada en l'expedient la conformitat de la Gerència municipal en tractar-se d'una despesa d'inversió real.

FONAMENTS DE DRET

1. Bases d'execució del pressupost municipal de l'exercici 2025.
2. Ordre 3565/2008 de 3 de desembre que estableix l'estructura dels pressupostos dels ens locals.
3. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
4. Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

PRIMER. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model *MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació* aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

SEGON. Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

TERCER. Adjudicar el contracte menor per el subministrament per la sectorització del magatzem principal de la Nau de Manteniment de l'Ajuntament del Masnou a l'empresa Portes i Automatismes del Maresme, SLU, amb C.I.F. B67341115, per un import de 11.346,97 euros més el 21% d'IVA, que fan un import total de 13.729,83 euros.

QUART. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import de 13.729,83 euros IVA inclòs (21%) amb càrrec al pressupost municipal de l'exercici 2025 d'acord amb el detall següent:

Aplicació pressupostària 2025	411.92060.63900.
Descripció	Reforma Nau de Manteniment.
Codi de projecte de despesa	2025/2/MS/911.
Codi de centre de cost	ENAUMA.

CINQUÈ. Informar a l'empresa Portes i Automatismes del Maresme, SLU, del següent:

1. El responsable del contracte i persona de referència és l'arquitecte tècnic de l'Ajuntament del Masnou, el senyor Oriol Pujol Guillén.
2. El contracte menor desplega els seus efectes jurídics des del moment de la present adjudicació. Per tant, el contracte no es formalitzarà en document administratiu.
3. El termini màxim previst per executar el contracte és de SET DIES NATURALS a comptar des de l'endemà de la data de notificació del present acord. Els treballs es preveuen iniciar durant el mes de novembre de 2025, en funció de la disponibilitat dels materials a instal·lar.
4. La facturació electrònica s'haurà de presentar a través del Punt General de Factures Electròniques de les Administracions Públiques de Catalunya (e-FACT), al qual podrà accedir a través del següent enllaç:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm?siteLanguage=ca>

Als efectes de presentar factura electrònica, els codis DIR3 de l'Ajuntament del Masnou són els següents:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01081189 Ayuntamiento de Masnou, EI	L01081189 Ayuntamiento de Masnou, EI	L01081189 Ayuntamiento de Masnou, EI

SISÈ. Notificar el present acord a l'empresa Portes i Automatismes del Maresme, SLU.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM) i el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP), hi voten a favor.

21. - Informacions de l'alcalde, dels tinents d'alcalde i dels regidors.

El senyor Jaume Oliveras i Maristany informa dels punts següents:

Gabinet d'Alcaldia

Consell d'Infants i el Quadern d'Història Local

El dimecres 26 de novembre va tenir lloc la presentació del Quadern d'Història Local que van elaborar el curs passat, el alumnes de les escoles del Masnou quan estudiaven 6è de primària. Es tracta d'una edició ben especial, perquè és la del Bicentenari del Masnou i perquè compila deu recerques històriques fetes per aquests alumnes, com a integrats del Consell d'Infants.

Regidoria de cultura

Espai Escènic Iago Pericot

El dissabte i diumenge, 22 i 23 de novembre va tenir lloc la doble representació de *Cinc dames i un vestit*, del Grup d'Aficionats al Teatre del Masnou (GAT).

Biblioteca

El dimecres 26 de novembre va tenir lloc la presentació del llibre *Entenguem-nos per amor*, de Vicenç Llorca.

Espai Casinet

El diumenge 23 de novembre va tenir lloc el taller familiar dins de l'exposició Tecnorunam de Raquel Meyers.

Vermut musical al Parc Vallmora

El diumenge 23 de novembre va tenir lloc al parc Vallmora l'actuació de la Senior's Band.

El senyor Sergio González Fernández informa del punt següent:

Regidoria d'infància i joventut**Mes dels Drets dels Infants**

El dijous 20 de novembre va tenir lloc la projecció de curts, selecció especial triada per l'equip de Fascut. Va tenir lloc al cinema La Calàndria.

La senyora Monica González Huerva i la senyora Yulay Martínez Castillo informen del punt següent:

Regidoria d'igualtat i regidoria d'educació**El CFPAM revalida el distintiu violeta**

El Centre de Formació de Persones Adultes del Masnou (CFPAM) ha revalidat el Distintiu Violeta, un segell que ostenta del 2022 i que certifica que s'hi duen a terme accions per potenciar la igualtat social i de gènere i que s'hi valora la diversitat.

La senyora Monica González Huerva informa del punt següent:

Regidoria d'igualtat**25-N Dia internacional per a l'Eliminació de la Violència contra les Dones**

El dimarts 25 de novembre va tenir lloc l'estrena de l'obra *La Xarxa*, un muntatge de l'actriu i directora Eva de Luis i de l'escola d'interpretació +q Teatre i que es va crear col·lectivament durant setmanes, amb la participació d'un bon nombre de persones. Dins d'aquest acte es va llegir el manifest del 25-N.

La senyora Isabel Alfaro Hidalgo informa del punt següent:

Regidoria de benestar animal, salut pública i consum**Xerrada informativa sobre el gas radó**

El divendres 21 de novembre va tenir lloc una xerrada informativa per explicar què és el gas radó, com pot afectar a la salut de les persones i com protegir-se'n.

La senyora Sílvia Folch Sánchez informa del punt següent:

Regidoria de serveis urbans i manteniment**Comença el repartiment dels dispositius per obrir els contenidors**

Ja han començat a funcionar les oficines de lliurament dels dispositius que seran necessaris per utilitzar els contenidors de recollida selectiva a partir del 12 de gener de 2026, data en què s'activarà el mecanisme de tancament.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma el president amb mi.