

Acta de la Junta de Govern Local



Sessió ordinària
15 de gener de 2026
Hora d'inici: 13:00 h
Hora de finalització: 13:15 h
Lloc: Sala de juntes
Núm. JG2026000002

Assistència

President:

Sr. Jaume Oliveras i Maristany, Alcalde (ERC-AM-AM)

Membres del ple dret:

Sra. Maria Llarás Vázquez, tinenta d'alcalde primera (PSC-CP)

Sra. Sílvia Folch Sánchez, tinenta d'alcalde segona (ERC-AM-AM)

Sr. Ricard Plana Artús, tinent d'alcalde tercer (ERC-AM-AM)

Sr. Artur Gual Castellana, tinent d'alcalde quart (PSC-CP)

Sr. Amadeu Quintana Jolonch, tinent d'alcalde cinquè (MECP)

Sra. Anna Torrijos López, tinenta d'alcalde sisena (ERC-AM-AM)

Regidors convocats a efectes informatius:

Sr. Sergio González Fernández, regidor (ERC-AM-AM)

Sra. Yulay Martínez Castillo, regidora (ERC-AM-AM)

Sra. Mónica González Huerva, regidora (PSC-CP)

Sra. Isabel Alfaro Hidalgo, regidora (PSC-CP)

Secretari general:

Sr. Gustau Roca Priante

Interventora:

Sra. Maria Teresa Fernández Hinojosa

També assisteix a la reunió:

Sr. Alexandre Álvarez Mena, Gerent

Sra. Núria Creus Maristany, Cap de gabinet d'Alcaldia

La presidència obre l'acte, s'hi despatxen els assumptes inclosos en l'ordre del dia tramès juntament amb la convocatòria.

1. - Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió del 8 de gener de 2026.

S'aprova l'acta de la sessió del 8 de gener de 2026 per assentiment.

2. - Donar compte dels decrets d'Alcaldia.

2.1 Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2025LLDA000026 de data 9 de gener de 2026, pel qual s'avoca la competència per l'aprovació del Padró del Preu Públic número 2 per serveis i activitats esportives, corresponent a l'exercici 2026., expedient núm. X2026000314.

2.2 Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2025LLDA000039 de data 13 de gener de 2026, pel qual s'avoca la competència per aprovar el recurs econòmic del CATÀLEG DE SERVEIS 2026- Incorporació municipal d'educadores i educadors esportius - projecte JESA, expedient núm. X2026000324.

2.3 Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2025LLDA000053 de data 14 de gener de 2026, pel qual s'avoca la competència per l'assabentament de la comunicació prèvia de primera ocupació d'edificis i instal·lacions de l'edificació resultant del projecte de construcció d'un edifici de 67 habitatges d'HPO amb local d'equipament, 75 places d'aparcament i 16 trasters de la finca situada a la plaça Nova de les Dones del Tèxtil, núm. 13/Carrer d'Itàlia, núm. 5 (habitatge plurifamiliar)/plaça Nova de les Dones del Tèxtil, núm. 13A-B (locals) / Carrer del Pintor Domènech Farré, núm. 15 (aparcament), del Masnou, així com, l'aprovació de la liquidació definitiva de l'ICIO, expedient núm. X2021017236.

2.4 Donar compte del Decret d'Alcaldia amb número 2025LLDA000060 de data 14 de gener de 2026, pel qual s'avoca la competència per la sol·licitud de subvenció a la Diputació de Barcelona dels recurs econòmic "Programa acceleració empresarial: teixint un ecosistema emprenedor i empresarial resilient", expedient núm. X2026000690.

3. - Exclusió d'una empresa del procés de licitació per a l'adjudicació del contracte de serveis de Delegat de Protecció de Dades i els serveis de suport, assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades, transparència i Esquema Nacional de Seguretat de l'Ajuntament del Masnou.

En data 13 de novembre de 2025 la Junta de Govern Local va aprovar la contractació i els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars per a l'adjudicació del contracte de serveis del delegat de protecció de dades i els serveis de suport, assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades de caràcter personal, transparència i Esquema Nacional de Seguretat (ENS) de l'Ajuntament del Masnou, mitjançant procediment obert simplificat sumari i diversos criteris d'adjudicació.

La licitació es va anunciar al Perfil del Contractant de la pàgina web de l'Ajuntament del Masnou, en data 14 de novembre de 2025, finalitzant el termini de presentació d'ofertes el dia 28 de novembre de 2025.

Transcorregut el termini de presentació d'ofertes, en aquest procediment es van presentar les següents empreses segons certificat de registre d'ofertes emès per l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

1. Objetivo Tarsys, SL
2. Segurdades, SL

Segons l'acta de la Mesa de contractació, en reunió de data 4 de desembre de 2025, l'oferta de Segurdades, SL presenta una oferta amb valors presumptament anormals o desproporcionats d'acord amb el que estableix la clàusula 13.2 del plec de clàusules administratives particulars, en tant que la seva oferta era inferior en més de 20 unitats percentuals a l'oferta de l'altra empresa licitadora, i la Mesa de contractació va acordar atorgar-li un tràmit d'audiència de 5 dies hàbils per tal que presentés la informació i els documents pertinents que justificuessin la seva oferta.

Dins el termini atorgat, l'empresa va presentar una instància justificant la seva oferta.

A la vista de les justificacions aportades, el secretari de l'Ajuntament va emetre informe de data 7 de gener de 2026, proposant l'exclusió de l'empresa Segurdades, SL per no haver justificat la baixa econòmica de l'oferta presentada, i que en la part que interessa diu:

"(...)

En data 15 de desembre de 2025, l'empresa Segurdades va presentar documentació justificativa de la seva oferta econòmica pel contracte del servei del delegat de protecció de dades, on posa de manifest -resumidament- el següent:

- *A) Considera que l'estimació mínima de 120 hores anuals no pot interpretar-se com una obligació rígida i uniforme, sinó com una referencia de volum raonable, modulable en funció de l'eficiència del prestador del servei.*
- *B) Disposa d'experiència com a DPD i consultoria RGPD i ENS en administracions públiques, coneixement profund del funcionament intern dels ens locals, i metodologia pròpia ja implantada i testada. Tot això permet reduir significativament les hores necessàries a la diagnosi inicial, optimitzar e temps dedicat a assessorament i seguiment, tot mantenint el mateix nivell de qualitat amb menor dedicació efectiva.*
- *C) Solvència tècnica de l'equip adscrit al servei amb una elevada qualificació que permet una execució molt eficient del servei.*
- *D) Disposa d'una aplicació pròpia que permet la gestió integral del compliment del RGPD, el seguiment d'incidències, el control documental i la traçabilitat i l'optimització dels temps de resposta i supervisió.*
- *E) Justifica els costos del contracte de referència especialment considerant que els càlculs efectuats per l'Ajuntament superen el cost hora mínim establert al Conveni Col·lectiu d'Oficines i Despatxos de Catalunya que és de 16 euros/hora més les despeses d'assegurances socials. Estima una dedicació de 150 hores reals vers les 120 estimatives del PPT i n'efectua el desglossament orientatiu d'hores per tasques. Valorant les hores a 22,30 euros/hora (que considera que ja supera el previst al conveni col·lectiu abans esmentat) i estimant la dedicació en 150 hores obté un import del cost directe del servei de 3.345 euros/hora.*

2. Anàlisi de la justificació de l'oferta de Segurdades SL

Revisada la justificació de l'oferta econòmica presentada per Segurdades, SL, es pot comprovar el següent:

- *A) Hores de dedicació al servei:*

No podem compartir l'argumentació del licitador conforme les 120 hores son modulables en funció de l'eficiència del prestador. El PPT estableix clarament que són 120 hores anuals mínimes, que fan un total de 240 hores pels dos anys de contracte. En canvi, Segurades considera 150 hores, és a dir, 90 hores menys de les establertes amb caràcter mínim, i per tant, obligatòries.

Cal tenir en compte que a diferència de la licitació anterior en aquesta ocasió el contracte afegeix als serveis del DPD i gestió de protecció de dades de l'Ajuntament dos nous àmbits de pes substancial com són:

- Transparència: Consultoria i suport/assessoria a l'Ajuntament per a l'adaptació i compliment de la Llei de Transparència.*
- ENS: Adequació de l'Ajuntament a l'ENS i garantir el seu manteniment, així com les corresponents auditories.*

La concreció d'aquestes tasques està molt detallada a la clàusula primera del PPT.

En el desglossament d'hores per tasques observem que no hi ha dedicació a la transparència i pel que fa a l'ENS únicament es destinen 20 hores.

Durant el darrer any hem definit i aprovat la política de seguretat i creat la comissió de seguretat amb el nomenament dels responsables.

Les properes accions a realitzar durant l'any 2026 han de ser:

- Validació i aprovació de la documentació relacionada
 - Normativa d'ús dels sistemes d'informació.*
 - Declaració d'aplicabilitat i de l'anàlisi de riscos.*
 - Procediments de gestió.*
 - Pla de continuïtat.**
- Desplegament dels registres associats als procediments.*
- Implantació de les mesures de seguretat.*
- Establiment de les proves del pla de continuïtat.*
- Realització de les Comissions de Seguretat de la Informació semestrals.*
- Autorització de les peticions que es produeixen per part dels usuaris segons*
- consta a la normativa d'ús TIC.*

Considerem que totes aquestes accions no es poden fer amb la dedicació que ha previst Segurades. Per més que afirmen conèixer l'entorn no és el mateix l'assessorament a nivell del DPD que l'assessorament necessari per fer l'adequació a l'ENS que requereix un coneixement més profund de les estructures i sistemes d'informació de l'Ajuntament.

- B) i C) Experiència com a DPD i consultoria RGPD i ENS; i solvència tècnica de l'equip:*

Si bé l'experiència i solvència tècnica de l'equip són fonamentals per prestar els serveis objecte d'aquest contracte sense una dedicació adequada no es poden assolir els serveis objecte d'aquest contracte. Com hem dit abans, la manca de dedicació horària a la transparència i l'escassa dedicació a l'ENS no es supleen només amb l'experiència i solvència de l'equip, doncs són dos àmbits fonamentals que requereixen una dedicació esmerçada i no superficial.

En l'àmbit de la transparència es produeixen nombroses consultes tant sobre la publicitat activa com en relació al dret d'accés, i especialment, pels conflictes que en aquests dos àmbits es produeixen amb el respecte a la normativa de protecció de dades. Aquestes consultes requereixen estudiar detingudament expedients integrats per molts documents i amb moltes dades de diverses tipologies.

I en l'àmbit de l'ENS, com s'ha posat de manifest al punt anterior, l'Ajuntament es troba en una fase molt inicial que requereix una dedicació molt superior a la que Segurades ha recollit en la justificació de la seva baixa.

L'Ajuntament en l'elaboració del PPT va efectuar un esforç de concreció de les seves necessitats reals i per això va considerar una dedicació horària mínima de 120 hores anuals i 240 totals. Reduir-les a 150 considerem que posa en perill el compliment de les tasques d'aquest contracte ja que no estem parlant precisament d'una reducció

menor sinó molt substancial, del 60%. I això no es pot suplir per l'experiència i la solvència de l'equip ja que el que resulta fonamental és la dedicació efectiva a l'Ajuntament.

- *D) Aplicació pròpia:*

Segurdades explica que disposa d'una plataforma pròpia (RGPD PILOT) que permet, entre d'altres, el seguiment d'incidències, el control documental i la traçabilitat i l'optimització dels temps de resposta i supervisió.

Fins a la data han estat nombroses les vegades que l'Ajuntament ha hagut de reiterar la petició de resposta a consultes efectuades. Si bé finalment la resposta es va produir sobta que disposant d'una aplicació que fa un seguiment de les incidències hagi de ser l'Ajuntament qui recordi i reiteri a Segurdades les consultes pendents de respondre. Per tant, en l'experiència que ha acumulat aquest Ajuntament en els quatre anys de servei amb Segurdades no podem certificar l'operativitat i l'eficàcia d'aquesta eina.

- *E) Costos del contracte:*

Un cop més no podem compartir el criteri de Segurdades respecte als costos de personal. Afirmar que el cost del personal hauria de ser de 16 euros l'hora ja que és el del conveni col·lectiu d'oficines i despatxos no es pot admetre.

La clàusula tercera del PPT determina els professionals que s'han d'adscriure amb caràcter obligatori per la prestació dels serveis d'aquest contracte.

Es tracta d'un llicenciat o graduat en dret amb una experiència mínima de cinc anys i un enginyer en telecomunicacions, informàtica o similar amb experiència superior a tres anys en projectes de protecció de dades, seguretat de la informació i ENS.

En cap cas es pot admetre que aquests dos perfils de titulats superiors i amb experiència puguin percebre una retribució de 16 euros/hora o de 22,3 incloent les despeses de Seguretat Social.

Creiem que l'estudi econòmic efectuat per l'Ajuntament prenent com a referència licitacions de contractes de serveis d'àmbits similars efectuades per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM) amb un import de 55 euros/hora és molt més ajustat a la realitat d'aquest professionals.

Sigui dit amb absolut respecte pels professionals en qüestió però el conveni col·lectiu d'oficines i despatxos és d'aplicació a personal d'àmbit purament administratiu i per tant, no de titulacions superiors com són els llicenciats en dret o els enginyers superiors. Per tant, no considerem assimilable aquest conveni a uns professionals superiors qualificats.

Val a dir que el cost principal en aquest tipus de contracte és el del personal adscrit al servei, i per tant, efectuar en aquesta despesa una baixa del 40,55% no resulta admissible sense posar en perill l'adequada qualitat que requereix un servei tan especialitzat.

Conclusions

En termes globals Segurdades ha efectuat una baixa del 71,14% que com hem dit prové principalment de la baixa en les hores de dedicació (150 respecte les 240 establertes com a mínimes), sense tenir en compte que el contracte actual incorpora dos nous àmbits respecte a l'anterior, que són la transparència i l'ENS, i que a criteri dels qui subscriuen requereixen una dedicació efectiva del tot insuficient amb la proposta de Segurades. I la baixa també prové del càlcul dels costos salarials que tampoc podem compartir tal i com hem exposat anteriorment.

L'experiència ha posat de manifest que una baixa tan elevada després es recupera amb una dedicació de mínims i sense l'aprofundiment que el contracte requereix, tot en perjudici de l'interès públic en un àmbit, la protecció de dades i la transparència, molt sensible i amb unes elevades repercussions en cas d'una dedicació per sota de la requerida.

Per tot l'anterior, considerem que no està justificada la baixa econòmica de l'oferta de Segurades i que no es podria complir en els termes que s'han establert al PCAP i PPT. Motiu pel qual considerem que s'ha de declarar desproporcionada i procedir a la seva exclusió."

La Mesa de contractació es va reunir en data 8 de gener de 2026 per a l'estudi de l'informe de valoració de la justificació presentada per l'empresa Segurdades, SL que presentava oferta incursa en presumpció d'anormalitat. A la vista de l'informe emès pel secretari de l'Ajuntament de data 7 de gener de 2026, la Mesa va acordar rebutjar l'oferta de Segurdades, SL i proposar a l'òrgan de contractació la seva exclusió del procediment de licitació.

Aquesta acta i l'informe corresponent es van publicar al perfil de contractant amb data 8 de gener de 2026.

D'acord amb l'article 149.6 de la LCSP correspon a l'òrgan de contractació, atenent a les actuacions instruïdes, la justificació presentada pel licitador i la proposta de la Mesa de contractació, adoptar la resolució corresponent sobre l'acceptació o rebuig de l'oferta.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Ratificar les actuacions de la Mesa de contractació, segons reunions celebrades en dates 4 de desembre de 2025 i 8 de gener de 2026.

Tercer. Excloure a l'empresa Segurdades, SL, del procediment de licitació del contracte del servei de Delegat de Protecció de Dades i els serveis de suport, assessorament, consultoria i gestió en matèria de protecció de dades, transparència i Esquema Nacional de Seguretat de l'Ajuntament del Masnou (LIC 29/2025), per no haver justificat la baixa econòmica de la seva oferta. Tot d'acord amb els motius que consten en l'informe emès pel secretari de l'Ajuntament de data 7 de gener de 2026 que s'ha transcrit anteriorment de forma literal i que serveix de motivació d'aquest acord de conformitat amb l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en l'acta de la reunió de la Mesa de contractació de 8 de gener de 2026.

Quart. Notificar aquest acord a l'empresa Segurdades, SL.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

4. - Convocatòria del procés selectiu per cobrir interinament la plaça de tècnic/a mitjà 1.28.12.

En la plantilla 2026 s'ha incorporat una nova plaça de tècnic/a mitjà 1.28.12 destinada a una nova dotació del lloc de treball de tècnic/a d'Habitatge 1.76.2.

Aquesta plaça vacant caldrà incorporar-la a l'oferta pública d'ocupació 2026, però mentrestant, és necessari cobrir-la interinament quant abans millor, doncs pel volum de feina d'aquest àmbit, cal disposar de les dues dotacions de tècnic/a d'Habitatge el més aviat possible.

Per tot això, s'han elaborat unes bases i es considera adient convocar un procés selectiu per cobrir la plaça de tècnic/a mitjà A2 (1.28.12) de forma temporal, mitjançant un nomenament per cobrir interinament la plaça vacant.

La plaça i el lloc de treball estan inclosos en l'annex de personal del pressupost municipal de l'exercici 2026 amb la corresponent dotació pressupostària.

L'article 10.1 a) del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), estableix que són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tal per al desenvolupament de funcions pròpies de funcionaris de carrera, per l'existència de places vacants, quan no sigui possible la seva cobertura per funcionaris de carrera, per un màxim de tres anys, en los termes previstos en l'apartat 4.

L'article 94 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que el personal interí i el personal laboral temporal no permanent són seleccionats mitjançant convocatòria pública i que l'ens local pot convocar un únic concurs anual, on s'ha d'establir l'ordre de preferència per proveir les vacants que es produeixin durant l'any.

Els articles 55 i el 72 del TREBEP, estableixen que les administracions públiques han de seleccionar al seu personal funcionari i laboral mitjançant els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, i que estructurin els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions.

L'article 20.cinc de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, que estableix que no es podrà contractar personal temporal, ni realitzar nomenaments de personal estatutari temporal i de personal funcionari interí excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables, en els supòsits i d'acord amb les modalitats previstes pel text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, en la seva redacció donada pel Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Pública, en la seva redacció donada per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, així com en la resta de normativa aplicable.

El departament de Recursos Humans i Organització ha informat favorablement la convocatòria d'aquest procés selectiu.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació de personal coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-301 DACI Personal. Participants en procés de selecció aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Aprovar les bases que regiran el procés selectiu per cobrir interinament una plaça de tècnic/a mitjà A2 (1.28.12) vacant a la plantilla de personal funcionari destinada al lloc de treball de tècnic/a d'Habitatge.

Tercer. Convocar el procés selectiu per cobrir interinament una plaça de tècnic/a mitjà A2 (1.28.12) vacant a la plantilla de personal funcionari destinada al lloc de treball de tècnic/a d'Habitatge.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

5. - Aprovació de les bases i la convocatòria del concurs ordinari de l'any 2026 per a la provisió del lloc de treball de vicesecretaria.

El lloc de vicesecretaria, de classe segona, de l'Ajuntament del Masnou, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala de secretaria d'entrada, la forma de provisió del qual és el sistema de concurs de mèrits, està vacant.

De conformitat amb l'article 29.1 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, "La provisión de los puestos de trabajo vacantes reservados a funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional se efectuará mediante concursos ordinarios de méritos, convocados con carácter anual por los Presidentes de las Corporaciones Locales y publicados simultáneamente por el órgano competente de la Comunidad Autónoma, con arreglo a las previsiones contenidas en este real decreto."

De conformitat amb l'article 30 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, els mèrits que regiran els concursos de provisió de llocs reservats a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, seran de tres tipus: generals, autonòmics i específics. Les Corporacions locals poden incloure a la convocatòria mèrits específics fins a un total d'1,5 punts, en relació amb les característiques del lloc de treball i funcions del mateix.

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Sol·licitar a la Direcció General d'Administració Local la convocatòria en el concurs ordinari de l'any 2026, del lloc de treball de vicesecretaria de classe segona de l'Ajuntament del Masnou, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala de secretaria d'entrada.

Segon. Aprovar les bases i la convocatòria del concurs ordinari de l'any 2026 per a la provisió del lloc de treball de vicesecretaria, de classe segona, de l'Ajuntament del Masnou, reservat a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala de secretaria d'entrada, de conformitat amb el contingut següent:

Lloc de Vicesecretaria:

1. Denominació i característiques del lloc de treball:

- Denominació de la Corporació Local: Ajuntament del Masnou.
- Denominació del lloc i classe: Vicesecretaria, classe segona.
- Subescala i categoria: Secretaria d'entrada.
- Nivell de complement de destinació: 30.
- Quantia anual del complement específic: 3.617,66.- euros.
- Situació actual: Vacant, no ocupat.
- Entrevista: El tribunal qualificador podrà acordar, si ho estima convenient i necessari, la celebració d'entrevista, als únics efectes de concreció dels mèrits específics.
- Nivell de coneixement de la llengua catalana: Nivell de suficiència (C1).

2. Mèrits generals:

Aquells que es determini per resolució de l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat, de conformitat amb els articles 31.1 i 32.1 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional (24 punts).

3. Mèrits de determinació autonòmica:

Aquells que determini l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb els articles 31.2 i 33 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional (4,5 punts).

4. Mèrits específics:

S'atorgarà fins a un màxim d'1,5 punts, de conformitat amb el que estableixen els articles 31.3 i 34 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, d'acord amb les regles següents:

a) Per experiència professional:

- Per haver prestat servei en llocs reservats a personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, en ajuntaments titulars de societats mercantils de capital íntegrament municipal: 0,25 punts per any complet de servei, amb un màxim d'1 punt.

b) Per formació i perfeccionament:

Per haver superat cursos de perfeccionament o especialització sobre matèries que tinguin relació directa amb el lloc de treball, impartits per centres oficials o reconeguts, fins a un màxim de 0,50 punts d'acord amb els criteris següents:

- Cursos de més de 20 hores: 0,10 punts per curs.
- Cursos de més de 40 hores: 0,20 punts per curs.

Aquests mèrits han d'acreditar-se mitjançant la presentació dels diplomes, títols o certificats corresponents, en document original o fotocòpia compulsada, expedits per la institució o entitat que li pertorqui.

5. Tribunal de valoració:

El tribunal de valoració serà nomenat per l'alcalde i estarà format per:

- Presidència: Un/a funcionari/ària d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
- Suplència de la Presidència: Un/a funcionari/ària d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
- Vocalia 1: Un/a funcionari/ària de carrera que presti serveis a l'Ajuntament del Masnou, pertanyent al subgrup A1.
- Suplència de la vocalia 1: Un/a funcionari/ària de carrera que presti serveis a l'Ajuntament del Masnou, pertanyent al subgrup A1.
- Vocalia 2: Un/a funcionari/ària de carrera, pertanyent al subgrup A1, nomenat a proposta de la Direcció General d'Administració Local.
- Suplència de la Vocalia 2: Un/a funcionari/ària de carrera, pertanyent al subgrup A1, nomenat a proposta de la Direcció General d'Administració Local.

Actuarà com a secretari/ària la persona vocal 1.

La participació de les persones no pertanyents a la corporació municipal en les reunions del tribunal de valoració, donarà lloc a les indemnitzacions per raó del servei previstes a la normativa d'aplicació.

Tercer. Notificar aquesta resolució a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

Quart. Comunicar aquesta resolució a la representació de personal.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llaràs Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

6. - Adjudicació del contracte menor pel servei de neteja dels vehicles policials 2026.

Els vehicles oficials són utilitzats de manera habitual per al desenvolupament de les funcions pròpies d'aquest organisme, essent imprescindible mantenir-los en condicions adequades de neteja, higiene, seguretat i imatge institucional.

Aquest organisme no disposa de mitjans personals ni materials propis per dur a terme de manera regular i adequada la neteja dels vehicles, fet que fa necessària la contractació externa del servei.

El servei objecte del contracte consistirà, amb caràcter general, és de la neteja i/o desinfecció de vehicles policials.

El nombre de vehicles i la freqüència de les actuacions seran els estrictament necessaris per garantir el seu correcte manteniment i serà en cada cas que es determinarà quin tipus de neteja s'haurà d'efectuar als vehicles, que poden ser:

Vehicles policials
Neteja bàsica interior + exterior
Neteja bàsica interior + exterior + ozó (Eliminar olors i desinfectar circuits aire)
Neteja interior
Motocicleta
Urgències + tipus de neteja
Neteja i desinfecció tapisseria (segons estat)

Vist que en data 17 de desembre de 2025, el senyor Jordi Ros Papell amb CIF ***4900**, va presentar pressupost de neteja dels vehicles policials per l'any 2026.

Atès l'exposat, es considera degudament justificada la necessitat i procedent la tramitació d'un contracte menor de serveis per a la neteja de vehicles oficials.

Consten incorporats en l'expedient els documents d'absència de conflictes d'interessos (DACI) dels participants en el procediment de contractació, així com del professional proposat adjudicatari, per garantir-ne la imparcialitat i com a bona pràctica administrativa.

En l'informe tècnic que consta a l'expedient s'ha justificat la necessitat i el compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP).

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Declarar que tots els electes que integrem l'òrgan de contractació coneixem i subscrivim íntegrament el contingut de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos model MD-SII-101 DACI. Contractació. Participants en procés de preparació i tramitació aprovada per Decret d'Alcaldia número 1122 en data 17 d'abril de 2023.

Segon. Acceptar la justificació de la necessitat així com del compliment de la normativa en matèria de contractació (art. 118 LCSP) en els termes de l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Tercer. Adjudicar el contracte menor pel servei de neteja dels vehicles policials 2026 a JORDI ROS PAPELL, amb CIF ***4900**, d'acord amb els preus unitaris oferts, detallats a continuació:

Vehicles policials	Import
Neteja bàsica interior + exterior	32,00 €
Neteja bàsica interior + exterior + ozó (Eliminar olors i desinfectar circuits aire)	36,00 €
Neteja interior	26,00 €
Motocicleta	5,00 €
Urgències + tipus de neteja	36,00 €
Neteja i desinfecció tapisseria (segons estat)	70,00 € a 90,00 €

La vigència d'aquest contracte menor serà fins a l'adjudicació de la licitació o com a màxim fins al 31 de desembre de 2026.

Quart. Autoritzar i disposar la despesa corresponent al contracte esmentat, per import màxim de 13.000 euros, IVA inclòs, amb càrrec a la partida 2026 210 13200 21400 i amb codi de centre de cost C02009.

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir la totalitat de l'import màxim d'aquest contracte menor.

Cinquè. Notificar el present acord a l'interessat.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

7. - Devolució de la garantia definitiva del contracte d'obres relatives a l'asfaltat del carrer de les Guillerries, entre el carrer de Pol·lacre Goleta Constança i l'avinguda de Joan XXIII del nucli urbà del Masnou.

La Junta de Govern Local de data 4 de maig de 2023 va adjudicar el contracte administratiu de les obres relatives a l'asfaltat del carrer de les Guillerries, entre el carrer de Pol·lacre Goleta Constança i l'avinguda de Joan XXIII del nucli urbà del Masnou, contracte basat en l'acord marc d'obres d'asfaltatge amb destinació a les entitats locals de Catalunya de l'ACM, a l'empresa UTE CCDL Barcelonès - Maresme, per import de 64.428,63 €, sense IVA, 77.958,64 €, IVA inclòs.

L'empresa adjudicatària va constituir a favor de l'Ajuntament una garantia definitiva mitjançant retenció de preu en factura, per valor de 3.221,43 €, corresponent al 5% del pressupost del contracte, IVA exclòs.

El 19 de juliol de 2023 es va signar l'acta de recepció on es manifestava que les obres van finalitzar el 10 de juliol de 2023 (certificat final d'obra). En conseqüència, es donava per rebuda l'obra, d'acord amb el què disposa la clàusula 222.2 i 235 del TRLCSP i es començava a comptar el termini de garantia.

En data 17 de novembre de 2025, el senyor Francisco Antonio Rodríguez, en representació de l'empresa UTE CCDL Barcelonès-Maresme, va presentar instància genèrica amb número de registre d'entrada E2025023446 en la qual sol·licitava la devolució de la garantia constituïda.

D'acord amb la Clàusula 50 del Plec de clàusules administratives particulars que regulen l'Acord Marc d'obres d'asfaltatge amb destinació a les entitats locals de Catalunya, el termini de garantia per als contractes basats és d'un any a comptar des de la data de recepció favorable dels treballs d'asfaltatge, en els termes previstos en l'article 243.3 LCSP.

L'enginyer municipal i responsable del contracte ha emès informe favorable en data 15 de desembre de 2025, el qual es transcriu parcialment a continuació:

“Propostes

1. Proposo la devolució i la cancel·lació de la garantia de 3.221,43 € dipositada per l'empresa UTE CCDL Barcelonès-Maresme mitjançant aval en concepte del contracte administratiu de les obres relatives a l'asfaltat del c. Guillerries entre el c. Pollacra Goleta Constança i l'av. Joan XXIII del nucli urbà del Masnou, un cop acomplertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, sense que s'hagin sobrevingut responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva, i transcorregut el termini de garantia.

2. Proposo notificar-ho a l'interessat i al departament d'Intervenció i Tresoreria.”

Aquest acord de la Junta de Govern es pren en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret número 1.996, de data 28 de juny de 2023 i publicat al BOPB de data 4 de juliol de 2023.

Per tot l'anterior, s'adopten, a la Junta de Govern Local, els acords següents:

Primer. Aprovar la devolució de la garantia definitiva per import de 3.221,43 € a nom de UTE CCDL Barcelonès- Maresme, amb CIF U72449234, constituïda mitjançant retenció de preu en factura, del contracte d'obres relatives a l'asfaltat del carrer de les Guillerries, entre el carrer de Pol·lacre Goleta Constança i l'avinguda de Joan XXIII del nucli urbà del Masnou, d'acord amb l'informe emès per l'enginyer municipal i l'article 111 de la LCSP.

Segon. Retornar l'import de la devolució aprovada mitjançant transferència bancària al compte facilitat per l'empresa.

Tercer. Notificar aquest acord a l'empresa UTE CCDL Barcelonès-Maresme.

Quart. Comunicar aquest acord als departaments d'Intervenció i Tresoreria municipals.

Resultat: Aprovat per unanimitat.

Votació

Sr. Jaume Oliveras i Maristany (ERC-AM-AM), la Sra. Maria Llarás Vázquez (PSC-CP), la Sra. Sílvia Folch Sánchez (ERC-AM-AM), el Sr. Ricard Plana Artús (ERC-AM-AM), el Sr. Artur Gual Castellana (PSC-CP), el Sr. Amadeu Quintana Jolonch (MECP) i la Sra. Anna Torrijos López (ERC-AM-AM), hi voten a favor.

8. - Informacions de l'alcalde, dels tinents d'alcalde i dels regidors.

El senyor Jaume Oliveras i Maristany informa dels punts següents:

Gabinet d'Alcaldia

Consell Municipal d'Infants

El dimecres 14 de gener va tenir lloc la nova edició del Consell Municipal d'Infants. En aquesta ocasió el racisme ha estat el tema escollit pels nens i nenes del Masnou, per davant dels espais esportius al Masnou, o la relació amb les persones grans i les relacions intergeneracionals.

Un cop finalitzada la fase de les visites a l'ajuntament, on l'objectiu es apropar les institucions municipals als més joves, els infants treballaran propostes i accions al voltant del tema escollit.

Regidoria de cultura

Espai Escènic Iago Pericot

El dissabte 10 de gener va tenir lloc l'espectacle *La casa més petita*.

Espai Casinet

El divendres 9 de gener va tenir lloc la inauguració de l'exposició *Finestres al mediterrani*.

Visites guiades

El diumenge 11 de gener va tenir lloc la visita a la Mina d'aigua.

El senyor Ricard Plana i Artús informa del punt següent:

Regidoria de mobilitat i via pública

Pròrroga de l'abonament T-EIMasnou

L'abonament de bus T-EIMasnou de l'any 2025 prorroga la seva validesa fins al 28 de febrer del 2026. Per tant, no caducarà el 15 de gener, que era la data en què s'havia previst que expiraria. Així, a partir de l'1 de març, serà necessari haver adquirit la T-EIMasnou al preu congelat de 24 euros. La nova targeta canvia de format. Serà una targeta contactless, de manera que es validarà amb els aparells lectors adaptats a aquesta tecnologia que s'han anat incorporat darrerament als transports públics.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari general, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual firma el president amb mi.