



EDICTE

En virtut de l'acord adoptat per la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, en sessió de data 24 de maig de 2018 es convoca el procés selectiu per proveir una plaça de tècnic/a superior, vacant en la plantilla del personal laboral, destinada a cobrir el lloc de treball de tècnic/a d'Esports, inclosa a l'oferta pública d'ocupació de 2016, d'acord amb les següents:

BASES ESPECÍFIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PER PROVEIR UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A SUPERIOR

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

La provisió d'una plaça de tècnic/a superior destinada a cobrir el lloc de treball de tècnic/a d'Esports, vacant a la plantilla de personal laboral fix d'aquesta corporació, inclosa a l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2016, mitjançant el sistema de concurs oposició.

2. PLACES CONVOCADES I FUNCIONS

Categoria: tècnic/a superior, grup A1.

Règim jurídic: laboral.

Tipus de nomenament: laboral fix.

Jornada: Completa.

Funcions:

Disseny, direcció tècnica i desenvolupament de projectes; elaboració de pressupostos de programes; execució de les activitats dels projectes d'Esports i de tots aquells que li siguin assignats, tot i seguint les directrius del Tinent Alcalde o Regidor ponent del projecte.

3. RÈGIM DEL PROCÉS SELECTIU

Aquesta convocatòria es regeix per les presents bases específiques i per les bases generals aprovades per la Junta de Govern Local de 30 de juliol de 2009, que han estat publicades al BOP número 190, de data 10.08.09, i en extracte al DOGC número 5452, de data 27.08.09.

4. REQUISITS DE PARTICIPACIÓ A LA CONVOCATÒRIA

a) Els que estableixen les bases generals aprovades per la Junta de Govern Local de 30 de juliol de 2009.

b) Estar en possessió del títol de grau en Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport o equivalent.

c) Acreditar el nivell de suficiència de català (nivell C).

d) Acreditar nivell superior de coneixements de llengua castellana.

e) Abonar els drets d'examen d'acord amb el que estableixen les ordenances fiscals pel grup A1.

5. SOL·LICITUD, ADMISSIÓ D'ASPIRANTS I COMISSIÓ DE VALORACIÓ

Es regirà conforme a les bases 5a, 6a i 7a de les bases generals.

6. PROCÉS SELECTIU

El procediment de selecció és el de concurs oposició lliure, que es regeix per les bases generals vuitena a desena.

6.1. Fase d'oposició:

Consta de quatre exercicis de caràcter obligatori i eliminatori: un de teòric que consta de dues subproves, dos de coneixements de llengua, i un altre de pràctic.

Núm. expedient: X2018003611

Codi de verificació electrònic: 96647007-cc92-40df-b0ba-5ccac0ee30e9



A. Prova de caràcter teòric:

A.1. Prova de coneixements generals

Consisteix a contestar un qüestionari de 40 preguntes amb respostes alternatives basades en el contingut del temari general que figura a l'annex 1 (places del grup A1 i A2) de les bases generals publicades al BOP núm. 190 de 10 d'agost de 2009 i en el web de l'ajuntament www.elmasnou.cat.

El temps per a la realització d'aquest exercici és de quaranta minuts.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts i per a la puntuació d'aquesta prova s'utilitzarà la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = [(C - (E \times 0,25))/P] \times 10.$$

C= Respostes correctes.

E= Respostes errònies.

P= Total de preguntes.

A.2. Prova de coneixements específics

Consisteix a desenvolupar per escrit, durant un temps màxim d'una hora i mitja, un tema a escollir entre dos temes determinats pel Tribunal per sorteig i relacionats amb el temari específic del programa.

En aquest exercici es valorarà la formació general, la claredat i l'ordre de les idees, l'aportació personal de l'aspirant, la capacitat de síntesi i la profunditat dels coneixements. L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts.

La puntuació de la prova de caràcter teòric serà la suma de puntuacions de les dues subproves. Restarà eliminat l'aspirant que obtingui una puntuació inferior a 4 punts en alguna de les dues subproves, i els aspirants que obtinguin una puntuació inferior a 10 punts en la suma de les dues subproves.

B. Prova de coneixements de català

Consisteix en la realització d'un exercici que acrediti el coneixement de la llengua catalana de nivell de suficiència (nivell C). Resten exempts d'aquesta prova els aspirants que hagin acreditat aquests coneixements d'acord amb la base general cinquena. La qualificació d'aquest exercici és d'apte/a o no apte/a.

C. Prova de coneixements de llengua castellana

Consisteix en la realització d'un exercici que acrediti el coneixement de la llengua castellana de nivell superior. Resten exempts d'aquesta prova els aspirants que hagin acreditat aquests coneixements d'acord amb la base general quarta i cinquena. La qualificació d'aquest exercici és d'apte/a o no apte/a.

D. Prova pràctica.

Consisteix en la resolució d'un o més supòsits pràctics relacionats amb el contingut del temari general i/o del temari específic.

L'exercici es valorarà de 0 a 20 punts. Restarà eliminat l'aspirant que obtingui una puntuació inferior a 10 punts per passar a l'exercici següent.

6.2. Fase de concurs:

La documentació per a aquesta fase del procés selectiu, no serà necessari lliurar-la en el moment de presentar la sol·licitud. L'òrgan de selecció obrirà un període de presentació de documents, un cop iniciat el procés selectiu i prèviament a la fase de concurs, el qual serà publicat al web de l'Ajuntament del Masnou. Tot i això, només es comptabilitzaran els mèrits al·legats dels quals ja s'estigués en possessió en la data de finalització de la presentació de sol·licituds de participació en el procés selectiu, i mai els que s'hagi meritat amb posterioritat a aquesta data.

Els mèrits al·legats i provats fefaentment es valoraran segons el barem següent:



A) Experiència professional

1. Per serveis efectius prestats a l'Administració pública realitzant funcions pròpies de la plaça convocada: 0,050 punts per cada mes de servei.
2. Per experiència professional en el sector privat en funcions relacionades amb la plaça convocada: 0,025 punts per cada mes de servei.

En cas de superposar-se temporalment situacions d'exercici professional previstes en més d'un supòsit dels que consten en els apartats anteriors, només serà valorada aquella que representi una puntuació superior per a l'opositor.

La puntuació total no podrà ser superior a 3 punts.

B) Expedient acadèmic o titulacions:

Per titulacions universitàries addicionals a l'exigida i relacionades amb les característiques del lloc de treball: 0,5 punts per cada titulació

La puntuació total no podrà ser superior a 1 punt.

C) Formació:

1. Per la realització de postgraus, mestratges o estudis similars que tinguin relació amb les funcions de la plaça: 0,002 punts per hora lectiva fins un màxim d'1 punt.

2. Per la realització de cursos amb aprofitament directament relacionats amb matèries pròpies de les funcions de la plaça convocada, a raó de 0,002 punts per hora lectiva fins un màxim d'1 punt.

En el cas que no constin les hores lectives, es valorarà amb 0,002 per curs. En aquest apartat no es valoraran formacions en ofimàtica.

3. Per la realització de cursos, seminaris i/o jornades directament relacionats amb matèries pròpies de les funcions de la plaça convocada, a raó de 0,001 punts per hora lectiva fins un màxim d'0,5 punts. En el cas que no constin les hores lectives, es valorarà amb 0,001 per curs. En aquest apartat no es valoraran formacions en ofimàtica.

4. Acreditació ACTIC, fins un màxim de 0,5 punts
 - nivell mitjà, 0,25 punts
 - nivell avançat, 0,5 punts

5. Nivell de català superior a l'exigut a la convocatòria, 0,5 punts

La puntuació total no podrà ser superior a 3,5 punts.

D) Altres mèrits a consideració del tribunal, 0,5 punts

E) Entrevista

Per tal de comprovar les condicions específiques exigides per al desenvolupament del lloc de treball, a criteri de l'òrgan seleccionador, es podrà mantenir una entrevista amb els candidats, en relació a les competències professionals exigides per al lloc de treball.

La puntuació màxima serà de 4 punts.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 12 punts.



7.LLISTA D'APROVATS I PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ, PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

Es regirà conforme a les bases 12a, 13a i 14a de les bases generals.

8. PERÍODE DE PROVA

Es regirà conforme la base 15a de les bases generals.

9. INCIDÈNCIES I RÈGIM D'IMPUGNACIONS I AL·LEGACIONS

Es regirà conforme a les bases 16a i 17a de les bases generals.

TEMARI ESPECÍFIC

1. Preparació dels contractes per les administracions públiques: normes generals. Especial referència als plecs de clàusules administratives particulars i als de prescripcions tècniques. Tipologia de tramitació d'expedients.
2. Els contractes del sector públic: delimitació. Els principis generals de la contractació del sector públic.
3. Les parts en els contractes del sector públic. L'òrgan de contractació.
4. Procediments d'adjudicació: Procediment obert, procediment obert simplificat, procediment obert simplificat de tramitació sumària.
5. Els contractes menors.
6. El contracte de concessió de serveis: Disposicions generals. Execució, modificació, compliment i resolució del contracte. Subcontractació.
7. El contracte de serveis: règim jurídic. Execució, modificació, compliment i resolució.
8. Valoració i redacció d'informes d'adjudicació.
9. Gestió econòmica i financera. El pressupost municipal per programes de l'àmbit d'Esports.
10. Les subvencions. Normativa, tramitació i justificació
11. Legislació bàsica de l'esport a Catalunya. Antecedents. Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport. Principis generals i rectors. Estructura bàsica. Modificacions i innovacions del text únic.
12. Distribució de competències en matèria esportiva entre l'estat i les comunitats autònomes.
13. La gestió dels equipaments esportius públics. Elements i formes de gestió.
14. La cooperació entre administracions públiques. Els convenis. Els consorcis. L'encomana de gestió.
15. Ordenances i reglaments de les Entitats locals. Classes de normes locals. Procediment d'elaboració i aprovació. Límits de la potestat reglamentària local. Incompliment o infracció de les ordenances.
16. L'avaluació de programes: concepte i enfocaments teòrics. Fases del procés d'avaluació.
17. Període de disseny, de construcció i de funcionament d'una instal·lació esportiva.
18. Organigrama d'un complex esportiu, d'una unitat d'activitats, d'una unitat de manteniment i d'una unitat economicoadministrativa.
19. Tipologia d'espais esportius.
20. Manteniment d'instal·lacions esportives. El Pla de manteniment.
21. Pla de neteja d'una instal·lació esportiva. Aspectes generals.
22. Pla d'emergència d'una instal·lació esportiva. Aspectes generals.
23. L'esport a l'Administració local: diputacions i ajuntaments. Funcions i línies d'actuació en el camp de l'activitat esportiva.
24. Equipaments esportius. Instal·lacions esportives i àrees d'activitat.
25. Costos directes i indirectes d'un servei esportiu.
26. Aspectes a tenir en compte en la implantació d'un programa d'activitat física.
27. La protecció de dades personals: règim jurídic i els seus àmbits subjectiu, objectiu i formal d'aplicació. Vies de protecció de la privacitat.
28. Els equipaments esportius: conceptes i classificació. Característiques i tipus d'espais esportius i espais complementaris dels equipaments esportius.



29. El Pla director d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya (PIEC). Concepte, objectius i metodologia.
30. Classificació de les xarxes del Pla director d'instal·lacions i equipaments esportius de Catalunya (PIEC). Instal·lacions i mòduls de la xarxa bàsica.
31. La Xarxa d'equipaments esportius locals. Trets definitoris i tipus.
32. La programació d'un equipament esportiu. El Cens d'instal·lacions esportives: objectius, metodologia i seguiment. La participació dels usuaris en el disseny de l'equipament esportiu.
33. Els plans de seguretat. Normativa aplicable per a la prevenció de riscos laborals.
34. L'adaptabilitat dels equipaments esportius a les variacions de la demanda de serveis. La viabilitat d'un equipament esportiu. La polivalència dels espais esportius.
35. Complementarietat d'usos dels equipaments esportius. Complexes esportius. Els espais complementaris als equipaments esportius.
36. La formació de tècnics esportius a Catalunya. Agents i àmbits d'actuació. Titulacions i nivells existents. Les noves titulacions en matèria d'esports.
37. Esport i salut. Efectes a la pràctica esportiva. Indicacions i contraindicacions. Factors higiènics. Esport i medi natural.
38. La psicologia de l'esport. Les característiques i peculiaritats de l'esportista en funció de l'edat i de l'exigència de l'activitat. L'avaluació psicològica de l'esportista: diferents tests per tal d'orientar-ne les capacitats.
39. L'activitat física adaptada. L'avaluació dels dèficits de les persones amb discapacitat. Criteris de selecció i d'adequació a una activitat física i a un programa d'entrenament. Els aspectes diferenciadors.
40. L'activitat esportiva de les persones discapacitades. Concepte, objectius, propostes i situació a Catalunya.
41. La pràctica de les activitats físiques a la tercera edat. L'aptitud esportiva. Els criteris psicosociològics de la població. L'especificitat dels equipaments. La dinàmica dels grups. Els programes de manteniment físic.
42. La seguretat en la pràctica esportiva. Els equipaments i el seu ús. La formació del personal. Els primers auxilis. La farmaciola d'urgència. Els procediments d'evacuació.
43. Criteris de prevenció de les lesions esportives: l'escalfament i els estiraments. Tècniques d'entrenament per evitar lesions a les articulacions. El treball de musculació de protecció articular. La rehabilitació funcional.
44. L'educació física i l'esport als diferents nivells educatius. Normatives vigents a Catalunya. Situació actual i perspectives.
45. L'esport en edat escolar. Esport i educació física a l'escola. Concepte, objectius, característiques i aplicació pràctica.
46. Les activitats físicoesportives en horari extraescolar. Propostes, objectius, continguts.
47. L'esport d'alt nivell. Concepte, programes i estructures de suport a Catalunya.
48. Esport i societat. L'esport com a mitjà d'integració social. Condicions socioculturals de la pràctica esportiva.
49. La reinserció social mitjançant l'esport. Concepte, objectius, propostes i situació a Catalunya.
50. El fenomen de l'associacionisme esportiu a Catalunya. Antecedents, evolució i grau de desenvolupament actual.
51. L'esport i les seves vessants: educativa, de rehabilitació, recreativa i competitiva.
52. Cooperació en matèria d'esport: relacions entre les administracions d'àmbit local.
53. L'organització administrativa de l'esport català. Estructura i funcions (I): La Secretaria General de l'Esport. El Consell General de l'Esport. Tribunal Català de l'Esport.
54. L'organització administrativa de l'esport català. Estructura i funcions (II): El Centre d'Alt rendiment esportiu (CAR). L'institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC). Altres entitats esportives i consorcis.
55. Els consells esportius. La Unió de Consells Esportius de Catalunya (UCEC). Els jocs esportius escolars de Catalunya. Concepte, objectius, normatives i situació actual.
56. La regulació de les titulacions esportives. Normatives d'aplicació a nivell estatal i autonòmic.




57. Competències municipals en equipaments esportius. Mapes d'instal·lacions esportives del municipi. Cens d'equipaments esportius del municipi.
58. Les institucions europees i l'esport. La Unió Europea. El Consell d'Europa. La Carta Europea de l'Esport.
59. L'esport a la Constitució espanyola i a l'Estatut d'autonomia de Catalunya. Distribució de competències en l'àmbit esportiu entre l'Estat i les comunitats autònomes. Funcions de les entitats locals.
60. Desplegament reglamentari de la normativa de l'esport a Catalunya. Els clubs i les associacions esportives. Les agrupacions esportives. Concepte, classes i règim jurídic.
61. Programes del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya. Línies de subvenció de l'activitat esportiva.
62. La planificació dels equipaments esportius: concepte i models.
63. Requeriments tècnics de construcció i condicionament dels equipaments esportius.
64. Anàlisi de l'ús dels equipaments esportius. Enquestes d'utilització.
65. Sostenibilitat i equipaments esportius. Utilització del medi natural i de les infraestructures com a suport de l'activitat esportiva.
66. Els paràmetres o indicadors de gestió en la gestió esportiva municipal.
67. El Pla d'ús d'una instal·lació esportiva.
68. La gestió indirecta d'activitats i serveis esportius.
69. La gestió dels recursos humans als equipaments esportius. La comunicació interna i la motivació de les persones.
70. La Llei 31/1995 de Prevenció de riscos laborals. Objecte, àmbit d'aplicació, drets i obligacions de l'empresari i el treballador.
71. La prevenció de la legionel·losi. Importància sanitària. Àmbit legislatiu.
72. La difusió i comunicació de l'oferta d'activitats esportives municipals.

Si voleu impugnar aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, heu d'interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació en base a l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació en base als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El Masnou,


Secretari general
CPISR-1 C Gustavo Adolfo Roca Priante
04/06/2018